

Договір *№ 5413*
про надання послуг

м. Київ

25 травня 2023 року

Товариство з обмеженою відповідальністю «ЦЕНТРАЛЬНИЙ МАРШРУТИЗАТОР» (далі – Виконавець), в особі директора Карпової Олени Володимирівни, яка діє на підставі Статуту, з одного боку, та

Комунальне підприємство «Головний інформаційно-обчислювальний центр» (далі – Замовник), в особі виконувача обов'язків директора Шевченка Дмитра Дмитровича, який діє на підставі розпорядження Київського міського голови від 14 жовтня 2022 року № 583 та Статуту, з другого боку, далі разом – Сторони, а окремо - Сторона, уклали цей Договір про надання послуг (далі – Договір), враховуючи результат проведення закупівлі: UA-2023-05-06-000173-а «Послуги з випуску віртуальних транспортних карток, що включає в себе послуги з випуску віртуальних карток, з токенизації віртуальних транспортних карток, та обробки даних щодо операцій з віртуальними транспортними картками» за кодом ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник» – 72310000-1 - Послуги з обробки даних, керуючись Цивільним кодексом України, Господарським кодексом України, Особливостями здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178, та іншими нормативно-правовими актами України,

1. ПОНЯТТЯ І ТЕРМІНИ

1.1. **АС** - автоматизована система обліку оплати проїзду в пасажирському транспорті – програмно-технічний комплекс, призначений для здійснення обліку наданих транспортних послуг з використанням електронного квитка;

1.2. **Віртуальна транспортна картка, віртуальна муніципальна картка «Картка киянина»** - носій електронного квитка, що є віртуальним засобом та відображається в особистому кабінеті користувача мобільного додатку “Київ цифровий”;

1.3. **Електронний квиток** – проїзний документ встановленої форми, який після реєстрації в АС дає право платнику на одержання транспортних послуг;

1.4. **КСЗІ** – Комплексна система захисту інформації;

1.5. **Носій електронного квитка** – віртуальний засіб, що забезпечує доступ до транспортного ресурсу, який зберігається в АС;

1.6. **Платник** – фізична особа яка сплачує кошти за придбання віртуальної транспортної карти;

1.7. **Токенізація** - випуск криптограми, яка містить інформацію щодо ідентифікатора носія електронного квитка, захищену шляхом криптографічних перетворень з використанням алгоритмів і ключів;

1.8. **Транспортний ресурс** – електронний ресурс, що розміщений на носії електронного квитка, зберігається в АС та містить інформацію про наявну у користувача (пасажира) кількість поїздок, проїзні квитки та/або баланс грошових коштів;

1.9. **Транспортний номер** – обліковий номер носія електронного квитка в АС Замовника;

1.10. **ІТС** - Інформаційно-телекомунікаційна система Оператора послуг платіжної інфраструктури «Центральний маршрутизатор» Виконавця, функцією якої є токенизація віртуальних носіїв електронного квитка та обробки операцій.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

2.1. Предметом Договору є надання Виконавцем послуг з випуску віртуальних транспортних карток, що включає в себе послуги з випуску віртуальних карток, з токенизації віртуальних транспортних карток, та обробки даних щодо операцій з віртуальними транспортними картками.

2.1.1. Під послугами випуску віртуальних транспортних карток, що включає в себе послуги з випуску віртуальних карток, з токенизації віртуальних транспортних карток, та обробки даних щодо операцій з віртуальними транспортними картками, далі - Послуги, є:

- Асоціація tokenів віртуальних транспортних карток з токенами банківських платіжних карток Google Pay та/або Apple Pay Платника;
- Обробка даних щодо операцій з віртуальними транспортними картками з метою забезпечення обліку випуску віртуальних транспортних карток в АС відповідно до порядку взаємодії який буде визначено на етапі підключення ІТС Виконавця до АС Замовника
- Збереження даних щодо операцій з віртуальними транспортними картками у вигляді криптограм в захищеному сховищі.

2.2. Технічні та інші вимоги, дотримання яких є необхідним для надання Послуг, передбачених цим Договором, визначаються Технічними вимогами, що є Додатком 1 до Договору.

2.3. Замовник забезпечує підключення ІТС Виконавця до АС Замовника відповідно до порядку взаємодії який має бути визначений та погоджений Сторонами після підписання Договору.

3. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ

3.1. Виконавець повинен надати Замовнику Послуги, якість яких відповідає вимогам Договору, в т.ч. Технічним вимогам, законодавству України та загальноприйнятим умовам надання такого роду послуг.

4. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

4.1. Ціна Договору не може перевищувати 20 000 000,00 грн. (двадцять мільйонів грн. 00 коп.) без ПДВ.

4.2. Ціна Договору включає всі витрати, пов'язані з наданням Послуг, і дорівнює вартості фактично наданих Послуг протягом терміну його дії.

4.3. Розрахунки за надані Послуги здійснюються щомісяця у розмірі вартості фактично наданих Послуг, яка визначається відповідно до Кошторису (Додаток 2 до Договору), що є невід'ємною частиною Договору, з урахуванням пункту 4.4. Договору.

4.4. Розрахунки здійснюються в національній валюті України – гривні шляхом перерахування Замовником грошових коштів на поточний рахунок Виконавця протягом 10 (десяти) банківських днів після підписання Сторонами Акту приймання-передачі наданих послуг за відповідний період.

5. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ

5.1. Місце надання Послуг: за місцем знаходження Замовника.

5.2. Надання Послуг здійснюється відповідно до Технічних вимог.

5.3. Виконавець починає надання Послуг з моменту отриманої письмової заявки Замовника.

5.4. Виконавець не пізніше 5 робочого дня місяця, наступного за звітним місяцем, виготовляє Акти приймання-передачі наданих послуг і надає їх Замовнику.

5.5. Приймання результатів наданих Послуг здійснюється з урахуванням їх відповідності вимогам Договору комісією Замовника за участю Виконавця впродовж 5 (п'яти) робочих днів з дня отримання від Виконавця Акту приймання-передачі наданих послуг.

Робота комісії завершується складанням протоколу з висновком про відповідність (невідповідність) наданих Послуг вимогам Договору, а також, у разі виявлення невідповідностей вимогам Договору, із зазначенням переліку необхідних доопрацювань і строками їх виконання.

5.6. Замовник протягом 7 (семи) робочих днів з дня отримання Акта приймання-передачі наданих послуг зобов'язаний надіслати Виконавцю підписаний Акт приймання-передачі наданих послуг або надати мотивовану відмову від прийняття наданих Послуг.

5.7. У разі мотивованої відмови Замовника від прийняття результатів надання Послуг, Замовник направляє Виконавцю копію складеного відповідно до пункту 5.5 Договору протоколу з висновком про невідповідність наданих Послуг із зазначенням переліку необхідних доопрацювань і строками їх виконання.

5.8. Виконавець зобов'язаний, без додаткової оплати, вжити всіх заходів й усунути недоліки наданих Послуг відповідно до переліку необхідних доопрацювань і строків їх виконання, наданих Замовником.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. *Замовник зобов'язаний:*

6.1.1. Своєчасно й в повному обсязі сплачувати вартість належним чином наданих Послуг з урахуванням п. 4.4. Договору;

6.1.2. Приймати надані Послуги за Актами приймання-передачі наданих послуг відповідно до умов Договору;

6.1.3. На вимогу Виконавця надавати йому інформацію, необхідну для надання Послуг;

6.1.4. Призначити особу, відповідальну за взаємодію з фахівцями Виконавця для надання Виконавцем Послуг;

6.1.5. При встановленні під час використання результатів наданих Послуг їх недоліків та дефектів, інформувати про це Виконавця.

6.2. *Замовник має право:*

6.2.1. У разі неналежного виконання Виконавцем Договору достроково розірвати Договір в односторонньому порядку шляхом направлення Виконавцю повідомлення у строк за 10 (десять) календарних днів до дати розірвання Договору;

6.2.2. Вимагати від Виконавця надання Послуг у строки, встановлені Договором;

6.2.3. Контролювати якість й строки надання Послуг;

6.2.4. Зменшувати в односторонньому порядку обсяг закупівлі Послуг та, відповідно ціну Договору, залежно від реального фінансування видатків та/або потреб;

6.2.5. Повернути Виконавцю Акти приймання-передачі наданих послуг без здійснення оплати в разі неналежного надання Послуг, неналежного оформлення таких Актів;

6.2.6. Вимагати від Виконавця надання Послуг, якість яких відповідає умовам Договору;

6.2.7. Відмовитись від приймання Послуг, якщо вони не відповідають умовам Договору;

6.2.8. Вимагати від Виконавця безоплатного виправлення недоліків та дефектів, що виникли внаслідок допущених Виконавцем порушень Договору;

6.2.9. Вимагати від Виконавця відшкодування збитків, якщо вони виникли внаслідок невиконання або неналежного виконання Виконавцем взятих на себе зобов'язань за Договором.

6.3. *Виконавець зобов'язаний:*

6.3.1. Надавати Послуги якісно, своєчасно й відповідно до всіх вимог Договору;

6.3.2. У разі отримання від Замовника інформації про виявлені недоліки та дефекти наданих Послуг, Виконавець має їх усунути не пізніше 5 робочих днів;

6.3.3. Дотримуватись робочого розпорядку, що діє у Замовника, правил охорони праці та пожежної безпеки під час перебування на території Замовника;

6.3.4. Оформлювати первинні бухгалтерські документи відповідно до вимог статті 9 Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні»;

6.3.5. Зареєструвати податкові накладні в Єдиному реєстрі податкових накладних згідно з пунктом 201.1 статті 201 Податкового кодексу України. Якщо Виконавець порушує зобов'язання по реєстрації податкових накладних в Єдиному реєстрі податкових накладних, він зобов'язаний відшкодувати Замовнику збитки, завдані таким порушенням (*цей пункт Договору є чинним лише за умови, що Виконавець є платником ПДВ*);

6.3.6. Призначити особу, відповідальну за взаємодію з фахівцями Замовника для надання Виконавцем Послуг та повідомити про це Замовника;

6.3.7. Виконавець, до закінчення терміну дії Договору або його дострокового розірвання у відповідності до умов Договору, не має права в будь-якому випадку припиняти надання Послуг, в тому числі у випадку несвоєчасної оплати Послуг або у випадку перевищення вартості фактично наданих Послуг максимальної суми, визначеної Договором;

6.3.8. Виконувати інші обов'язки, передбачені Договором;

6.3.9. Не приймати участь в легалізації (відмиванні) доходів, одержаних злочинним шляхом, а саме не вчиняти будь-які дії, пов'язані із вчиненням фінансової операції чи правочину з активами, одержаними внаслідок вчинення злочину, а також вчиненням дій, спрямованих на приховання чи маскування незаконного походження таких активів чи володіння ними, прав на такі активи, джерел

їх походження, місцезнаходження, переміщення, зміну їх форми (перетворення), а так само набуттям, володінням або використанням активів, одержаних внаслідок вчинення злочину.

6.4. Виконавець має право:

6.4.1. Своєчасно й в повному обсязі отримувати плату за надані належним чином Послуги;

6.4.2. Достроково закінчити надання Послуг за письмовим погодженням із Замовником.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором, Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України й Договором.

7.2. За порушення строків виконання зобов'язань Виконавець за кожний випадок такого порушення сплачує штраф у розмірі 1 % від загальної вартості всіх Послуг, що надані Виконавцем у місяці, що передує місяцю, в якому мало місце зазначене порушення.

7.3. У разі порушення Виконавцем зобов'язань щодо якості Послуг Виконавець сплачує штраф у розмірі 20 % від загальної вартості всіх Послуг, що надані Виконавцем у місяці, що передує місяцю, в якому мало місце зазначене порушення.

7.4. У разі відмови Виконавця зареєструвати податкову накладну в Єдиному реєстрі податкових накладних, сформовану у зв'язку з виконанням Договору, Виконавець сплачує Замовнику штраф у розмірі суми ПДВ, включеної до такої податкової накладної, але не менше 5 000,00 грн (п'яти тисяч грн 00 коп.) за кожен податкову накладну протягом 30 календарних днів з дати отримання відповідної вимоги Замовника (*цей пункт Договору є чинним лише за умови, що Виконавець є платником ПДВ*).

7.5. У разі співпраці Виконавця з контрагентами, які мають сумнівну репутацію, та такими, що визнані банкрутом або знаходяться в процесі банкрутства, щодо яких порушені кримінальні провадження та/або у результаті його бездіяльності, унаслідок чого Замовнику будуть донараховані податкові зобов'язання та/або будуть застосовані штрафні санкції з посиланням на нікчемність відповідних господарських операцій, та/або Договір буде визнано недійсним (нікчемним), Виконавець зобов'язується компенсувати Замовнику всі збитки, в тому числі стягнуті органами Державної фіскальної служби України штрафні санкції.

7.6. У разі невиконання або неналежного виконання Виконавцем своїх зобов'язань за Договором, Замовник має право застосувати такі оперативно-господарські санкції:

7.6.1. Одностороння відмова від оплати за неякісно надані та/або надані з порушенням умов Договору Послуги із звільненням Замовника від будь-якої відповідальності за такі дії;

7.6.2. Відмова від прийняття подальшого виконання Договору;

7.6.3. Встановлення в односторонньому порядку на майбутнє додаткових гарантій належного виконання зобов'язань Виконавцем;

7.6.4. Відмова від встановлення на майбутнє господарських (договірних) відносин із Виконавцем.

8. ГАРАНТІЇ ТА ІНШІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ ВИКОНАВЦЯ

8.1. Виконавець підтверджує та гарантує, що на момент укладення Договору та протягом всього строку його дії:

(а) він не є резидентом та/чи громадянином російської федерації/республіки білорусь/держави-агресора (крім передбачених законодавством виключень), та не є суб'єктом господарювання/ юридичною особою, створеним/створеною та/або зареєстрованим/ зареєстрованою відповідно до законодавства російської федерації/республіки білорусь/держави-агресора;

(б) російська федерація/республіка білорусь/держава-агресор, громадяни російської федерації/республіки білорусь/держави-агресора (крім передбачених законодавством виключень), або юридична особа, створена та зареєстрована відповідно до законодавства російської федерації/республіки білорусь/держави-агресора, не є кінцевими бенефіціарними власниками (власником) Виконавця та/або членом та/або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі Виконавця 10 і більше відсотків;

(в) Виконавець не здійснює продаж товарів, робіт, послуг походженням з російської федерації/республіки білорусь/держави-агресора, у тому числі і ті, що є предметом цього Договору;

(г) до Виконавця не застосовано персональні спеціальні економічні та інші обмежувальні заходи (санкції) відповідно до законодавства та/або міжнародних договорів.

8.2. Виконавець зобов'язується:

(а) у разі зміни інформації щодо будь-якої із зазначених вище гарантій протягом 3 (трьох) робочих днів від дати зміни в статусі інформації письмово проінформувати про це Замовника;

(б) не залучати третіх осіб, які не відповідають характеристикам, наведеним у п.п. (а)-(г) п. 8.1, до виконання зобов'язань за цим Договором.

8.3. Замовник має право на розірвання Договору в односторонньому порядку шляхом письмового повідомлення Виконавця не пізніше ніж за 5 (п'ять) робочих днів до дати такого розірвання у разі:

(а) виявлення Замовником обставин, що свідчать про порушення Виконавцем гарантій та зобов'язань, наданих у п. 8.1 та п.п.(б) п. 8.2 Договору;

(б) отримання від Виконавця повідомлення, зазначеного у п.п.(а) п. 8.2 Договору.

9. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладення Договору та виникли поза волею Сторін. До форс-мажорних обставин належать надзвичайні та невідворотні обставини, що об'єктивно унеможливають виконання зобов'язань, передбачених умовами Договору: загроза війни, збройний конфлікт або серйозна погроза такого конфлікту, включаючи, але не обмежуючись ворожими атаками, блокадами, військовим ембарго, дії іноземного ворога, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошена та неоголошена війна, дії суспільного ворога, збурення, акти тероризму, диверсії, піратства, безлади, вторгнення, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення, введення комендантської години, експропріація, примусове вилучення, захоплення підприємств, реквізиція, громадська демонстрація, блокада, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб, пожежа, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту, регламентовані умовами відповідних рішень та актами державних органів влади, а також викликані винятковими погодними умовами і стихійним лихом, а саме: епідемія, сильний шторм, циклон, ураган, торнадо, буревій, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, град, заморозки, землетрус, блискавка, пожежа, посуха, просідання і зсув ґрунту, інші стихійні лиха тощо; зміни законодавства та інші подібні обставини, що знаходяться поза волею Сторін та позбавляють Сторони можливості виконувати свої зобов'язання за Договором; перебої в електроживленні, глобальні перебої в роботі українських і міжнародних сегментів мережі Інтернет, збої систем маршрутизації, збої в розподіленій системі доменних імен, збої викликані хакерськими і DDOS-атаками тощо.

9.2. Сторони підтверджують, що вони усвідомлюють усі ризики пов'язані з виконанням умов цього Договору, який укладається в умовах дії правового режиму воєнного стану, введенного Указом Президента України від 24.02.2022 №64/2022 (зі змінами).

При цьому, Сторони погодили, що існування правового режиму воєнного стану в Україні на час дії Договору не є форс-мажорними обставинами для виконання Сторонами зобов'язань за Договором.

9.3. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом двох (двох) календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі, з подальшим наданням протягом 20 (двадцяти) календарних днів підтверджуючих документів. Несвочасне повідомлення про існування обставин форс-мажору та надання підтверджуючих документів позбавляє відповідну Сторону права посилається на них як на обставини, що звільняють від відповідальності за повне або часткове невиконання зобов'язання.

9.4. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідний документ, виданий Торгово-промисловою палатою України, або її регіональним представництвом.

9.5. У разі існування обставин, передбачених п. 9.1 Договору (за умови дотримання вимог п. 9.3. Договору), строк надання Послуг та дія Договору продовжуються на час існування таких обставин.

9.6. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 (тридцять) календарних днів, кожна із Сторін в установленому Договором порядку має право розірвати Договір.

9.7. Сторона, що не могла виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна протягом двох календарних днів з моменту їх припинення, повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

10. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

10.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів і консультацій.

10.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори вирішуються у судовому порядку відповідно до законодавства України.

11. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

11.1. Договір набирає чинності з дати його підписання й скріплення печатками Сторін (за їх наявності та у випадку використання) і діє до 31 грудня 2024 року, в частині проведення розрахунків – до повного їх виконання.

11.2. Дія Договору може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в Договорі, якщо видатки на цю мету затверджено в установленому порядку.

11.3. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, що мало місце під час дії Договору.

12. ЗАХИСТ ІНФОРМАЦІЇ

12.1. Сторони зобов'язується не розголошувати та не розкривати інформацію (далі за текстом – Інформація) третім особам та не використовувати її в будь-яких цілях інакше, ніж в цілях належного виконання Договору, як протягом строку його дії, так і після його припинення.

Під Інформацією розуміється, інформація яка:

- зберігається в письмовій, електронній або в будь-якій іншій матеріальній формі й стосується будь-яких персональних даних фізичних осіб;

- є інформацією про відповідні засоби авторизації (логін, пароль), які дозволяють ідентифікувати представників Сторін в комп'ютерних програмах (інформаційних, інформаційно-телекомунікаційних системах тощо);

- надана для виконання Договору або стала відома під час виконання Договору.

12.2. Будь-яка Інформація буде передаватися Сторонами виключно для обмеженого використання з метою виконання Договору.

12.3. Сторона, якій адресована Інформація (далі за текстом цього Розділу – Отримувач), зобов'язується:

12.3.1. Зберігати Інформацію, розкритої Стороною, що її розкриває (далі за текстом цього Розділу – Надавач).

12.3.2. Не використовувати Інформацію без попередньої письмової згоди Надавача.

12.3.3. Надавати доступ до Інформації тільки тим працівникам, яким необхідно знати таку Інформацію для виконання своїх службових обов'язків, Договору. При цьому Отримувач повинен забезпечити дотримання вказаними працівниками зобов'язань щодо збереження інформації, передбачених Договором, й несе відповідальність за дотримання вказаними працівниками зобов'язань щодо захисту інформації, передбачених Договором.

12.4. Кожна Сторона цим визнає, що несанкціоноване розкриття або використання Інформації іншою Стороною може заподіяти непоправну шкоду іншій Стороні.

12.5. Інформація, отримана від Надавача, не буде вважатися Інформацією з обмеженим доступом у випадку:

- Інформація була доступна широкому колу осіб на момент її розкриття Отримувачу;
- Інформація після отримання від Надавача стала доступною широкому колу осіб з джерел, не пов'язаних із Отримувачем;
- Надавач в письмовій формі надав згоду на розкриття Інформації.

12.6. Сторони погоджуються, що Отримувач може надати інформацію третім особам в прямо передбачених чинним законодавством України випадках, які зобов'язують Отримувача поширити таку інформацію на вимогу третіх осіб (рішення суду, офіційний запит правоохоронних або інших компетентних державних органів).

12.7. Зобов'язання, що містяться в цьому Розділі, є чинними впродовж 5 (п'яти) років з моменту одержання конкретної Інформації, незалежно від припинення дії Договору. Виключенням з цього правила є випадки, коли Надавачем встановлено іншу тривалість дії заборони на розголошення, про що Надавач в письмовій формі повідомив Отримувача.

12.8. Припинення дії Договору не припиняє зобов'язань Сторін щодо нерозголошення Інформації, яка була розкрита в період його дії.

12.9. Сторони несуть відповідальність за безпідставне поширення Інформації відповідно до чинного законодавства України. Сторона, що допустила безпідставне поширення Інформації, зобов'язується відшкодувати іншій Стороні збитки, спричинені таким поширенням, а також компенсувати упущену вигоду.

13. АНТИКОРУПЦІЙНІ ПОЛОЖЕННЯ ТА ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

13.1. Сторони повністю дотримуються принципів протидії усім формам корупції, забезпечують регулярну оцінку корупційних ризиків в своїй діяльності і здійснюють антикорупційні заходи.

13.2. Усім працівникам Сторін заборонено приймати та/або пропонувати прямо чи опосередковано в процесі виконання ними своїх обов'язків гроші, подарунки, послуги, будь-які інші матеріальні винагороди з метою спонукання здійснити або не здійснювати певні дії залежно від можливостей їхньої роботи чи посади.

13.3. Сторони зобов'язуються інформувати одна одну про будь-який конфлікт інтересів, факти корупції, що можуть вплинути на виконання Договору.

14. ІНШІ УМОВИ

14.1. Істотні умови Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків, передбачених пунктом дев'ятнадцятим Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі", на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178.

14.2. Сторони вживають всіх заходів для того, щоб їхні співробітники не розголошували інформацію, яка вважається конфіденційною за Договором, без попередньої згоди на це другої Сторони.

14.3. Жодна із Сторін не має права передавати свої права та обов'язки за Договором третім особам без письмової згоди на те іншої Сторони.

14.4. Всі письмові повідомлення, передбачені Договором, направляються за адресами, вказаними в Договорі, рекомендованою поштою з повідомленням про вручення або вручаються представникам Сторін особисто під розпис. У разі, якщо повідомлення не буде отримано Стороною, що буде підтверджено поверненням поштового повідомлення з відміткою про неможливість вручення, в тому числі на підставі зміни стороною-одержувачем адреси, вказаної в Договорі, про що інша Сторона не була сповіщена, повідомлення вважатиметься отриманим з дати його відправлення незалежно від фактичного отримання.

14.5. Сторони добровільно надають свою безумовну згоду на обробку будь-яких персональних даних, які стали відомими в результаті виконання Договору. Обробка включає, але не обмежується, збиранням, реєстрацією, зберіганням, адаптацією, оновленням, використанням, поширенням та знищенням персональних даних. Також Сторони погоджуються з тим, що після підписання Договору вони звільняються від обов'язку отримувати додаткові згоди на передачу

персональних даних, необхідних для належного виконання договірних зобов'язань. Сторони зобов'язуються про зміну своїх персональних даних негайно повідомляти одна одну, надаючи, у разі необхідності, відповідні документи.

14.6. Підписуючи Договір, уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) щодо можливості оприлюднення інформації, зазначеної у Договорі та документах, які підтверджують його виконання (Договір, акт приймання-передачі наданих послуг тощо).

14.7. Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології, українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу – по одному для кожної із Сторін.

14.8. Умови Договору можуть бути змінені за згодою Сторін у порядку, визначеному законодавством України, шляхом укладення Сторонами додаткової угоди до Договору. Всі зміни та доповнення до Договору будуть мати юридичну силу, якщо вони виконані в письмовій формі та належним чином підписані уповноваженими представниками Сторін. Такі зміни та доповнення до Договору вважаються його невід'ємною частиною.

14.9. Про зміни реквізитів, установчих документів, організаційно-правової форми тощо Сторони у письмовій формі зобов'язані протягом 7 (семи) робочих днів повідомити одна одну.

14.10. Виконавець є платником єдиного податку Зі групи за ставкою 2%.

14.11. Замовник є платником податку на прибуток та платником ПДВ на загальних підставах.

15. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

15.1. Невід'ємними частинами Договору є:

15.1.1. Додаток 1 – Технічні вимоги.

15.1.2. Додаток 2 – Кошторис.

15.2. Усі додатки до Договору є обов'язковими для виконання Сторонами, якщо вони підписані уповноваженими представниками обох Сторін, скріплені печатками Сторін (за умови використання печаток у господарській діяльності), мають порядковий номер, а також посилання на дату та номер Договору.

16. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК

Комунальне підприємство
«Головний інформаційно-обчислювальний
центр»

02192, м. Київ, вул. Космічна, 12 а
IBAN: UA143226690000026008300763387 в
Філія – ГУ по м. Києву та Київської області
АТ «Ощадбанк», код банку 322669
Код ЄДРПОУ 04013755, тел. 366-81-05
E-mail: secretari.gioc@kyivcity.gov.ua

ВИКОНАВЕЦЬ

Товариство з обмеженою відповідальністю
«ЦЕНТРАЛЬНИЙ МАРШРУТИЗАТОР»
Юридична адреса: Україна, 01004,
місто Київ, вулиця Велика Васильківська,
будинок 9/2, офіс 77,
Фактична адреса: Україна, 01133, місто Київ,
Броварський Проспект 76,
IBAN: UA783052990000026001025026027
в ПАТ КБ «ПриватБанк», МФО 305299
Код ЄДРПОУ 44655814
Тел: +380676402870
e-mail: ua@x24.digital

В. о. директора


М.П.  Дмитро ШЕВЧЕНКО

Директор

 Олена КАРПОВА
М.П.

ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ ІНФОРМАЦІЯ ПРО НЕОБХІДНІ ТЕХНІЧНІ, ЯКІСНІ ТА КІЛЬКІСНІ ХАРАКТЕРИСТИКИ ПРЕДМЕТА ЗАКУПІВЛІ (СПЕЦИФІКАЦІЯ)

Послуги з випуску віртуальних транспортних карток, що включає в себе послуги з випуску віртуальних карток, з токенизації віртуальних транспортних карток, та обробки даних щодо операцій з віртуальними транспортними картками.

ПЕРЕЛІК УМОВНИХ СКОРОЧЕНЬ, ОСНОВНИХ ТЕРМІНІВ ТА ВИЗНАЧЕНЬ

Терміни та скорочення	Визначення
АС	Автоматизована система обліку оплати проїзду в пасажирському транспорті – програмно-технічний комплекс, призначений для здійснення обліку наданих транспортних послуг з використанням електронного квитка
Віртуальна транспортна картка, віртуальна муніципальна картка «Картка киянина»	Носій електронного квитка, що є віртуальним засобом та відображається в особистому кабінеті користувача мобільного додатку “Київ цифровий”
Електронний квиток	Проїзний документ встановленої форми, який після реєстрації в АС дає право платнику на одержання транспортних послуг
КСЗІ	Комплексна система захисту інформації
Носій електронного квитка	Віртуальний засіб, що забезпечує доступ до транспортного ресурсу, який зберігається в АС
Платник	Фізична особа яка сплачує кошти за придбання віртуальної транспортної карти
Токенізація	Випуск криптограми, яка містить інформацію щодо ідентифікатора носія електронного квитка, захищену шляхом криптографічних перетворень з використанням алгоритмів і ключів
Транспортна картка	Носій електронного квитка, що зареєстрований в АС та призначений для оплати проїзду за рахунок транспортного ресурсу
Транспортний ресурс	Електронний ресурс, що розміщений на носії електронного квитка, зберігається в АС та містить інформацію про наявну у користувача (пасажира) кількість поїздок, проїзні квитки та/або баланс грошових коштів
Транспортний номер	Обліковий номер носія електронного квитка в АС Замовника
ІТС	Інформаційно-телекомунікаційна система Виконавця, функцією якої є токенизація віртуальних носіїв електронного квитка та обробки операцій

1 ОПИС ПОСЛУГИ

- Послуги з випуску віртуальних транспортних карток, що включає в себе послуги з випуску віртуальних карток, з токенизації віртуальних транспортних карток, та обробки даних щодо операцій з віртуальними транспортними картками.

1.1 Мета

Метою придбання Послуг є - запровадження сучасних та інноваційних інструментів оплати проїзду та відмова від пластикових носіїв електронного квитка з метою зменшення негативного впливу на навколишнє середовище.

1.2 Призначення послуг з випуску віртуальних транспортних карток, що включає в себе послуги з випуску віртуальних карток, з токенизації віртуальних транспортних карток, та обробки даних щодо операцій з віртуальними транспортними картками.

Призначення послуги - надати можливість користувачу придбати віртуальну транспортну картку в особистому кабінеті мобільного додатку “Київ цифровий” та надати можливість користуватися усіма продуктами транспортної картки для оплати проїзду в транспорті.

При цьому, під час валідації віртуальної транспортної карти ІТС Виконавця має забезпечити використання в першу чергу транспортного ресурсу віртуальної транспортної картки, а при його відсутності – списання коштів за придбання разового електронного квитка, у відповідності до порядку взаємодії, який буде визначено на етапі підключення ІТС Виконавця до АС Замовника.

1.3 Забезпечення токенизації віртуальних транспортних карток

Для надання Послуг з випуску та токенизації віртуальних носіїв електронних квитків, та обробки даних щодо операцій з електронними квитками Виконавець забезпечує реалізацію наступних технологічних умов:

- Асоціація токенів віртуальних транспортних карток з токенами банківських платіжних карток Google Pay та/або Apple Pay Платника;
- Обробка даних щодо операцій з віртуальними транспортними картками з метою забезпечення обліку випуску віртуальних транспортних карток в АС до порядку взаємодії який буде визначено на етапі підключення ІТС Виконавця до АС Замовника;
- Збереження даних щодо операцій з віртуальними транспортними картками у вигляді криптограм в захищеному сховищі.

2. ВИМОГИ ДО НАДАННЯ ПОСЛУГИ

2.1. Послуги з випуску віртуальних транспортних карток, що включає в себе послуги з випуску віртуальних карток, з токенизації віртуальних транспортних карток, та обробки даних щодо операцій з віртуальними транспортними картками мають надаватися за місцем знаходження Замовника.

Плановий обсяг випуску віртуальних транспортних карток становить 1 000 000 (один мільйон) штук.

2.2. Послуги з забезпечення випуску віртуальних транспортних карток з токенизації віртуальних транспортних карток, та обробки даних щодо операцій з віртуальними транспортними картками мають надаватися цілодобово, технологічні перерви в наданні послуг та їх якісні характеристики визначаються відповідно до порядку взаємодії який буде визначено на етапі підключення ІТС Виконавця до АС Замовника.

2.3. ІТС Виконавця, яка/які буде використовуватися для надання послуг з випуску віртуальних транспортних карток, що включає в себе послуги з випуску віртуальних карток, з токенизації віртуальних транспортних карток, та обробки даних щодо операцій з віртуальними транспортними картками і муніципальної картки «Картка Киянина», та обробки даних щодо операцій з електронними квитками повинна мати:

- чинний атестат відповідності на комплексну систему захисту інформації на ІТС, з використанням якої будуть надаватися послуги, зареєстрований в адміністрації Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України;

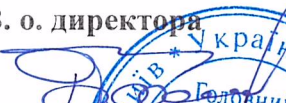
- експертний висновок на комплексну систему захисту інформації ІТС, який містить функціональний склад ІТС, що забезпечує реалізацію функцій необхідних для виконання умов Договору;

- загальний опис ІТС з описом руху інформаційних повідомлень між інформаційними системами з використанням віртуальних токенів.

ЗАМОВНИК

Комунальне підприємство «Головний
інформаційно-обчислювальний центр»

В. о. директора


М.П.  Дмитро ШЕВЧЕНКО

ВИКОНАВЕЦЬ

Товариство з обмеженою відповідальністю
«ЦЕНТРАЛЬНИЙ МАРШРУТИЗАТОР»

Директор


М.П.  Олена КАРПОВА

Додаток 2
до Договору про надання послуг
№ 5413 від 25 травня 2023

КОШТОРИС

1. Оплата наданих Послуг здійснюється Замовником за фактично надані Виконавцем Послуги.
2. Вартість Послуг визначається щомісяця з урахуванням кількості випущених віртуальних транспортних карток – 20,00 гривень (двадцять грн. 00 коп.) без ПДВ, за кожну випущену віртуальну транспортну карту;
3. Ціна Договору не може перевищувати 20 000 000,00 гривень (двадцять мільйонів грн. 00 коп.) без ПДВ.
4. Ціна Договору включає всі витрати, пов'язані з наданням Послуг, та дорівнює вартості фактично наданих Послуг протягом терміну його дії;
5. Щомісячний розрахунок проводиться Замовником за фактично надані Виконавцем Послуги, виходячи із розрахунку, вказаному у пункті 2 цього кошторису.

ЗАМОВНИК

Комунальне підприємство «Головний
інформаційно-обчислювальний центр»

В. о. директора

М.П.



Дмитро ШЕВЧЕНКО

ВИКОНАВЕЦЬ

Товариство з обмеженою відповідальністю
«ЦЕНТРАЛЬНИЙ МАРШРУТИЗАТОР»

Директор

М.П.



Олена КАРПОВА