

Яришівський психоневрологічний будинок-інтернат (далі – Замовник), в особі директора Голоти Віктора Яковича, який діє на підставі Статуту, далі за текстом «Замовник», з однієї сторони, та **Товариство з обмеженою відповідальністю «Торгово-Виробнича Група Український папір»**, в особі директора Михайленка Володимира Івановича, який діє на підставі Статуту, далі за текстом «Постачальник», з іншої сторони, надалі за текстом разом іменовані «Сторони», а кожна окремо – «Сторона», уклали цей договір (далі - «Договір»), керуючись нормами Цивільного Кодексу України, Господарського Кодексу України, Закону України «Про публічні закупівлі» з урахуванням Особливостей, визначених Постановою Кабінету Міністрів України «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» №1178 від 12.10.2022 (далі-Постанова), про наступне:

I. Предмет договору

1.1. Постачальник зобов'язується поставити і передати у власність **Продукція для чищення («ДК:021:2015“Єдиний закупівельний словник” - 39830000-9 Продукція для чищення»**) (надалі – Товар), а Замовник – прийняти і оплатити вартість Товару на умовах, передбачених цим Договором.

1.2. Найменування, кількість та асортимент Товару вказуються в Специфікації (Додаток №1), яка є невід'ємною частиною цього Договору.

1.3. Обсяги закупівлі товарів можуть бути зменшені, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника (підп.1 п.19 Особливостей) або припинення чи скасування воєнного стану.

II. Якість товарів.

2.1. Постачальник гарантує якість товарів, що постачаються.

2.2. Постачальник повинен передати (поставити) Замовнику Товар, що за своєю якістю має відповідати технічним стандартам, які діють на території України, що підтверджується свідоцтвом про державну реєстрацію або декларацією відповідності та/чи свідоцтвом відповідності, що підтверджують можливість введення в обіг та/або експлуатацію (застосування) товару за результатами проходження процедури оцінки відповідності згідно вимог технічного регламенту.

Оригінали зазначених документів або завірені, Постачальником, їх копії надаються ним при поставці товару.

Товар що постачається, повинен за своїми характеристиками відповідати пропозиції, яку Постачальник запропонував під час процедури закупівлі (тендеру) та характеристикам, що встановлені Замовником у таблиці «ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ» Оголошення закупівлі № UA-d0d4-0d-15-005324-a

2.3. При зберіганні і доставці товару до місця призначення повинні витримуватись необхідні умови транспортування для даного виду товару в тому числі такі, які передбачені виробником.

Повідомлення про особливі умови транспортування (упакування, тощо) повинно бути нанесено на упаковці товару.

2.4. Кожна одиниця товару повинна бути упакована та укомплектована згідно вимог заводу-виробника та супроводжуватися технічною документацією з використання такого Товару (інструкція з використання, технічний паспорт, тощо) викладеної/перекладеної українською мовою.

2.5. Гарантії якості Товару:

2.5.1. Строк придатності Товару на момент поставки повинен становити не менше 80% від загального терміну зберігання.

2.5.2. Гарантійний строк обчислюється за правилами статті 676 Цивільного кодексу України

у редакції яка діяла на час укладення цього Договору.

2.5.3. У випадку постачання Товару неналежної якості Замовником можуть бути застосовані правові наслідки, передбачені статтею 678 Цивільного кодексу України у редакції яка діяла на час укладення цього Договору.

2.5.4. Визначення строків виявлення недоліків і пред'явлення вимоги у зв'язку з недоліками проданого Товару відбувається за правилами статті 680 Цивільного кодексу України у редакції яка діяла на час укладення цього Договору.

2.6. Всі витрати, пов'язані із постачанням неякісного товару (такого що не відповідає умовам цього Договору), в тому числі, але не виключно витрати із заміною товару неналежної якості (транспортні витрати та ін.), несе Постачальник.

2.7. Гарантія Постачальника не поширюється на загибель, пошкодження або інші дефекти товару, що виникли унаслідок невірної або недбалого зберігання та користування товаром Замовником.

III. Ціна та сума договору

3.1. Ціна за кожен одиницю Товару та його кількість вказуються в Специфікації (Додаток №1), яка є невід'ємною частиною цього Договору.

3.2. Ціна Товару встановлюється в національній валюті, а саме в гривні.

3.3. Загальна сума Договору становить: **13 113 грн. 60 коп., в тому числі ПДВ 2 185 грн. 60 коп.**

3.4. Сума цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін, в тому числі у зв'язку зі зменшенням обсягів закупівлі за Договором.

3.5. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків передбачених цим Договором та Законом України «Про публічні закупівлі».

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.

IV. Порядок здійснення оплати

4.1. Розрахунки проводяться шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий

рахунок Постачальника згідно видаткових накладних на товар.

4.2 Оплата за Товар здійснюється у 2024 році шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок Постачальника, протягом 20 банківських днів від дня отримання Товару Замовником, з можливістю відстрочки платежу до кінця бюджетного року без нарахування штрафних санкцій.

4.3. Датою платежу є дата зарахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Постачальника.

V. Поставка товарів

5.1. Строк поставки товарів: до 31.12.2024 р.

5.2. Місце поставки (передачі) товарів: 24024, Україна, Вінницька область, Могилів-Подільський район, с. Яришів, вул. Танащишина, 1.

Транспортування та розвантаження товару проводиться силами та засобами Постачальника на склад Замовника (з безпосереднім відвантаженням у склад чи інше приміщення вказане Замовником).

В разі не розвантаження товару силами та засобами Постачальника безпосередньо на склад Замовника, Замовник залишає за собою право не прийняти товар та визнати його таким, що не поставлено.

5.3. Право власності на товар переходить від Постачальника до Замовника після підписання сторонами видаткової накладної на товар. Всі ризики на товар переходять від Постачальника до Замовника у момент підписання сторонами видаткових накладних.

5.4 Комплекtnість товару згідно комплектації: згідно заявленої заводом-виробником, з урахуванням вимог встановлених (описаних) в Оголошенні («ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ») та пропозиції, зробленої Постачальником за результатами закупівлі № UA-2024-02-15-005324-a.

5.5. Постачальник зобов'язаний разом з Товаром, що поставляється, надати наступні супровідні документи:

- видаткову накладну на Товар/+ рахунок на оплату.

- технічну документацію з експлуатації обладнання (товару) на українській мові.

5.6. Датою поставки Товару є дата, коли Товар був переданий у власність Замовника в місці поставки, що підтверджується підписаними, уповноваженими на те особами з обох Сторін, відповідними документами (видаткові накладні).

5.7. Приймання Товару по кількості та якості здійснюється у відповідності до вимог діючого законодавства, а також у відповідності до товаросупровідних документів по кількості Товару, а по якості відповідно до документів, що засвідчують його якість згідно п.6 цього Договору.

Приймання-передача товару оформлюється видатковою накладною, яка підписується матеріально-відповідальними особами кожної із сторін. В накладній обов'язково зазначається: торговельна назва, кількість, назва виробника, ціна за одиницю товару та загальна вартість поставки.

5.8. У разі виявлення нестачі товару складається акт за підписами уповноважених осіб, які здійснювали приймання-передачу товару.

У разі виявлення некомплектності товару, поставки товару, що не відповідає за торговельною назвою цього Договору або товаросупровідним документам складається акт

за підписами уповноважених осіб, які здійснювали приймання-передачу товару, який є підставою для повернення товару Учаснику.

У разі виявлення товару, якість якого не відповідає вимогам цього Договору або документам, що засвідчують якість (п.2 цього Договору) уповноваженою особою Замовника складається акт про виявлені дефекти, який є підставою для повернення серії Постачальнику.

Про виявлені порушення цього договору щодо кількості та якості товару Замовник письмово повідомляє Постачальника.

5.9. У випадку виявлення прихованих недоліків Товару претензія про заміну Товару може бути подана протягом всього строку придатності поставленого Товару.

Такий товар підлягає заміні Постачальником протягом строку, визначеного у претензії.

VI. Права та обов'язки сторін

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлені товари;

6.1.2. Приймати поставлені товари згідно з видатковою накладною.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це його. В такому випадку Договір вважається припиненим через 5 днів після направлення відповідного повідомлення Постачальнику поштовим цінним (з описом вкладення) відправленням, не залежно від дати його отримання Постачальником;

6.2.2. Контролювати поставку товарів у строки, встановлені цим Договором;

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі товарів та загальну вартість цього Договору. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.2.4. Повернути рахунок Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів (відсутність печатки, підписів тощо).

6.2.5. Має право на власний розсуд прийняти неякісний товар та вимагати пропорційного зниження ціни на такий товар.

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку товарів у строки, встановлені цим Договором разом з усіма документами, підписаними уповноваженими матеріально-відповідальними особами Сторін, необхідними для того, щоб прийняти поставку на умовах цього Договору.

6.3.2. Забезпечити за власний рахунок упаковку та маркування Товару, необхідні для його перевезення до місця призначення.

6.3.3. Надати всю необхідну інформацію щодо правильного використання Товару, що поставляється.

6.3.4. Нести всі ризики, які може зазнати Товар до моменту його передачі Замовнику, крім форс-мажорних обставин.

6.3.5. Забезпечити поставку товарів, якість яких відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору;

6.3.6. У разі неможливості виконати взяті на себе обов'язки по строкам, якості та кількості товару, який постачається, Постачальник зобов'язаний повідомити Замовника у строк, не пізніше ніж за 5 днів.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлені товари;

6.4.2. На дострокову поставку товарів за письмовим погодженням Замовника;

6.4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником достроково розірвати договір, повідомивши про це Замовника у строк не менше ніж за 5 днів.

VII. Відповідальність сторін

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

7.2. Види порушень та санкції за них, установлені Договором:

У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором та чинним в Україні законодавством. Порушенням зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом зобов'язання.

7.3. У разі затримки поставки товару, заявленого Замовником, Постачальник сплачує пеню у розмірі 1 % від суми недопоставленого товару за кожний день затримки, що мав бути поставлений згідно заявки Замовника відповідно до умов цього Договору.

При простроченні поставки товару понад 10 днів Постачальник сплачує додатково одноразово штраф у розмірі 10 % від вартості непоставленого товару на користь Замовника.

7.4. У разі несвоєчасної оплати товару, що проведена з вини Замовника, Замовник сплачує Постачальнику пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ за кожен день затримки.

7.5. Сторони прийшли до взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно-господарської санкції зокрема, відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання (пункт 4 частини першої статті 236 Господарського кодексу України).

7.6. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання, може застосовуватися Замовником до Постачальника за невиконання, чи порушення виконання Постачальником своїх зобов'язань перед Замовником в частині, що

стосується:

- якості поставленого Товару;
- умов поставки.

7.6.1. Сторони погодили застосування наступних видів, за вибором сторони яка застосовує, оперативно-господарських санкцій:

1) одностороння відмова від виконання свого зобов'язання управненою стороною, із звільненням її від відповідальності за це - у разі порушення зобов'язання другою стороною; відмова від оплати за зобов'язанням, яке виконано неналежним чином (поставлено товар не належної якості);

2) встановлення в односторонньому порядку на майбутнє додаткових гарантій належного виконання зобов'язань стороною, яка порушила зобов'язання: зміна порядку оплати продукції (робіт, послуг), переведення платника на попередню оплату продукції (робіт, послуг) або на оплату після перевірки їх якості тощо;

3) відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання.

7.6.2. Зазначені санкції застосовуються сторонами виключно при розірванні договору за їх ініціативою у випадках передбачених цим договором.

7.7. У разі порушення Постачальником умов щодо порядку та строків постачання Товару, якості поставленого Товару, Замовник має право в будь-який час як протягом строку дії цього Договору, так і протягом одного року після спливу строку дії цього Договору, застосувати до Постачальника оперативно-господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських зав'язків (далі – Санкція).

7.8. Строк дії Санкції визначає Замовник, але він не буде перевищувати трьох років з моменту початку її застосування. Замовник повідомляє Постачальника про застосування до нього Санкції та строк її дії шляхом направлення повідомлення у спосіб (письмова заявка направляється Замовником на електронну адресу Постачальника tvig@ukgrar.com.ua, з подальшим направленням цінним листом з описом вкладення та повідомленням на поштову адресу Постачальника 04073, м. Київ, вул. Куренівська, буд. 2-Б), передбачений Договором.

Всі документи (листи, повідомлення, інша кореспонденція та т.і.), що будуть відправлені Замовником на адресу Постачальника, вказану у Договорі, вважаються такими, що були відправлені належним чином належному отримувачу до тих пір, поки Постачальник письмово не повідомить Замовника про зміну свого місцезнаходження (із доказами про отримання Замовником такого повідомлення). Уся кореспонденція, що направляється Замовником, вважається отриманою Постачальником не пізніше 14-ти днів з моменту її відправки Замовником на адресу Постачальника, зазначену в Договорі.

7.9. Сторони не несуть відповідальності за порушення своїх зобов'язань за цим Договором, якщо ці порушення сталися не з вини Сторін. Сторона вважається невинною, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язання.

7.10. У разі неможливості виконати взяті на себе обов'язки по строкам, якості та кількості товару, який постачається, Постачальник зобов'язаний повідомити Замовника у строк, не пізніше ніж за 5 днів.

7.11. Замовник, у випадку розірвання договору на підставі п.6.2.1. цього Договору має право протягом строку дії гарантії звернутися з вимогою до гаранта про сплату коштів відповідно до її умов.

Підставою заявлення вимог до гаранта є настання гарантійного випадку, під яким розуміється факт порушення принципалом зобов'язання, забезпеченого гарантією.

Вимога кредитора до гаранта про сплату грошової суми відповідно до виданої ним гарантії пред'являється у письмовій формі.

До вимоги додаються документи, вказані в гарантії. У вимозі до гаранта або у доданих до неї документах кредитор зазначає, у чому полягає порушення боржником основного зобов'язання, забезпеченого гарантією.

VIII. Обставини непереборної сили

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували

під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою Палатою України.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати Учасник повертає Замовнику кошти протягом трьох днів з дня розірвання цього Договору.

IX. Вирішення спорів

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

X. Порядок зміни умов договору

10.1 Зміни до договору про закупівлю можуть вноситись у випадках, зазначених у цьому Договорі та оформляються у письмовій формі шляхом укладення додаткового договору (угоди).

10.2. Пропозицію щодо внесення змін до договору може зробити кожна із Сторін Договору.

10.3. Пропозиція щодо внесення змін до договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін договору і намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття. Обмін інформацією щодо внесення змін до договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.

10.4. Зміна договору допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено договором або законом. В той же час, договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору другою стороною та в інших випадках, встановлених договором або законом.

10.5. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами.

10.6. Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею у цьому Договорі реквізитів та зобов'язується своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

10.7. У випадках, не передбачених дійсним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

XI. Строк дії договору

11.1. Цей Договір набирає чинності з дня підписання і діє до 31.12.2024 року.

11.3. Цей Договір укладається і підписується у 2 примірниках, що мають однакову юридичну силу.

11.4. Договір припиняється:

11.4.1. односторонньої відмови Замовника, якщо Постачальник не виконує умов Договору чи сумарно, відповідно до заявок Замовника, прострочив постачання товару понад 10 робочих днів.

11.4.2. В інших випадках, передбачених цим договором або законодавством.

XII. Інші умови

12.1. Усі додатки та Додаткові Угоди до Договору набувають чинності з моменту їх підписання повноважними представниками сторін та діють протягом строку дії Договору, якщо сторонами не встановлено інше.

12.2. Цей Договір може бути змінено та доповнено за згодою сторін, що оформлюється в письмовій формі та підписуються уповноваженими представниками обох сторін.

12.3 Додаткові угоди, додатки, листи та повідомлення, а також інші документи, передані за допомогою засобів факсимільного зв'язку, мають силу оригіналу. Після передачі вищевказаних

документів за допомогою засобів факсимільного зв'язку, Сторони зобов'язані протягом 14 (чотирнадцяти) днів передати оригінали документів поштою, кур'єром, або особисто.

12.4. У випадку зміни адреси та платіжних реквізитів, відповідна сторона повинна повідомити іншу протягом 3 (трьох) днів а у разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

ХІІІ. Додатки до договору

13.1. Невід'ємною частиною цього Договору є: Специфікація (Додаток №1)

ЗАМОВНИК

**Яришівський психоневрологічний
будинок-інтернат**

Місцезнаходження та адреса для листування:

24024, Вінницька область,

Могилів-Подільський район,

с. Яришів, вул. Танащишина, 1.

ЄДРПОУ 03188174.

IBAN UA62820172034425002000030379

в УДКСУ в Могилів-Подільському р-н.

Електронна пошта : yar-bud@ukr.net

ПОСТАЧАЛЬНИК

ТОВ «ТВГ Український папір»

04073, м. Київ, вул. Куренівська, буд. 2-Б

п/р UA903226690000026003300127809

в філії – ГУ по м.Києву та Київській обл.

АТ «Ощадбанк», МФО 322669,

код ЄДРПОУ 43977041

ІПН №439770426542

Тел. (098)510-07-73; (067)271-22-54

e-mail: tvgrpap.com.ua



Директор

(Підпис)

Віктор ГОЛОТА/

(П.І.)



Директор

(Підпис)

Володимир МИХАЙЛЕНКО

(П.І.)

СПЕЦИФІКАЦІЯ
ДО ДОГОВОРУ ПОСТАВКИ № 21 від 04.03. 2024 р.

№	Назва предмету закупівлі	Одиниця вимір	Кількість	Ціна за одиницю без ПДВ, грн.	Загальна вартість, без ПДВ, грн.
1.	Засіб для миття посуду ТМ BeeClean 500мл	шт	24	34,40	825,60
2.	Рідкий миючий засіб для прибирання підлоги та стін ТМ «MR. PROPER» 1л	шт	6	138,20	829,20
3.	Засіб універсальний для унітазу ТМ Domestos 1л	шт	6	126,50	759,00
4.	Засіб для миття скла з розпилювачем ТМ Mr. Muscle 500мл	шт	6	131,85	791,10
5.	Порошок пральний безфосфатний універсальний ТМ Satin Natural Balance 2,5 кг	шт	26	123,75	3217,50
6.	Кондиціонер для білизни ТМ LENOR 930мл	шт	12	110,65	1327,80
7.	Порошок пральний універсальний ТМ GRÜNWALD 400г	шт	50	28,90	1445,00
8.	Плямовивідник рідкий для тканин Vanish 450мл	шт	12	144,40	1732,80
Разом, грн.					10 928,00
ПДВ, грн					2 185,60
Всього з ПДВ, грн					13 113,60
Загальна вартість (тринадцять тисяч сто тринадцять грн. 60 коп.) 13 113 грн. 60 коп., в тому числі ПДВ 2 185 грн. 60 коп.					

ЗАМОВНИК

**Яришівський психоневрологічний
будинок-інтернат**

Місцезнаходження та адреса для листування:

24024, Вінницька область,
Могилів-Подільський район,
с. Яришів, вул. Танащишина, 1.

ЄДРПОУ 03188174.

IBAN UA628201720344250002000050349

в УДКСУ в Могилів-Подільському р-н.

Електронна пошта : yar-bud@ukr.net



/Віктор ГОЛОТА/
(П.І.)

ПОСТАЧАЛЬНИК

ТОВ «ТВГ Український папір»

04073, м. Київ, вул. Куренівська, буд. 2-Б

п/р UA903226690000026003300127809

в філії – ГУ по м.Києву та Київській обл.

АТ «Ощадбанк», МФО 322669,

код ЄДРПОУ 43977041

ПІН №439770426542

Тел. (098)510-07-73; (067)271-22-54

e-mail: tvg@ukrpaper.com.ua



Володимир МИХАЙЛЕНКО
(П.І.)