

ДОГОВІР № 300302492
про надання послуг оператора автоматизованої системи комерційного обліку
електроенергії

м. Вінниця

« 30 » 01 2024 року

ДПТНЗ «Гніванський професійний ліцей» (надалі – "Замовник"), в особі директора Цимбалюк Ольги Віталіївни, який (яка) діє на підставі Довіреності, з однієї сторони, та **АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ВІННИЦЯОБЛЕНЕРГО"**, (надалі - "Виконавець"), в особі директора сервісного центру Глуценка Віталія Федоровича, який діє на підставі довіреності № 1-14-0250 від 29.12.2023р., з другої сторони, надалі разом іменовані як Сторони, уклали даний Договір про надання послуг оператора автоматизованої системи комерційного обліку електроенергії (надалі - Договір), про наступне:

1. Предмет Договору

1.1. У порядку та на умовах, визначених даним Договором, Виконавець бере на себе зобов'язання за рахунок Замовника надати наступні послуги: **надання функцій оператора автоматизованої системи комерційного обліку електричної енергії (надалі – АСКОЕ) для споживачів Замовника (надалі - послуги)**, а Замовник зобов'язується сплатити Виконавцеві вартість наданих послуг.

1.2. Під терміном надання функцій оператора АСКОЕ для споживачів Замовника, Сторони розуміють: здійснення комплексу заходів щодо своєчасного забезпечення збору даних із локального устаткування збору та обробки даних (надалі – ЛУЗОД) або АСКОЕ споживачів Замовника.

2. Права та обов'язки Сторін

2.1. Виконавець зобов'язується:

2.1.1. Надати послуги в обсягах, передбачених розділом 1 цього Договору;

2.1.2. Своєчасно та якісно надавати послуги, передбачені цим Договором та додатками до нього, за умови виконання Замовником своїх зобов'язань, передбачених цим Договором;

2.1.3. Протягом терміну дії цього Договору надавати функції оператора АСКОЕ для споживачів Замовника згідно повідомлення, яке подається до 25-го числа місяця, що передує розрахунковому, за формою, визначеною Додатком №1 до Договору;

2.1.4. Перевіряти та аналізувати цілісність і повноту даних;

2.1.5. У разі отримання претензій від Замовника про неякісне надання послуг, підтверджене двостороннім актом, усунути за свій рахунок виявлені недоліки в погоджений Сторонами термін.

2.2. Виконавець має право:

2.2.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати платежі за цим Договором;

2.2.2. Не надавати послуги Замовникові за умови їх неповної або несвоєчасної оплати;

2.2.3. Вважати необґрунтованими претензії Замовника після факту надання послуг за умови, що Замовник підписав Акт приймання-передачі наданих послуг;

2.2.4. Розірвати цей Договір в односторонньому порядку, повідомивши про це Замовника за 14 (чотирнадцять) календарних днів до дати розірвання рекомендованим листом з повідомленням про вручення, та вимагати компенсації фактично понесених витрат, якщо Замовник не виконує свої зобов'язання, передбачені цим Договором, або відмовляється підписати відповідну додаткову угоду щодо зміни вартості послуг та в інших випадках, передбачених цим Договором;

2.2.5. Залучати інших осіб до надання всіх або частини послуг без додаткового погодження із Замовником.

2.3. Виконавець має інші права, не зазначені у цьому Договорі, але передбачені чинним законодавством України.

2.4. Замовник зобов'язується:

- 2.4.1. Своєчасно підписувати Акти приймання-передачі наданих послуг;
- 2.4.2. Негайно повідомити Виконавця про виявлені недоліки в наданні послуг;
- 2.4.3. Своєчасно та в повному обсязі оплачувати послуги за цим Договором;
- 2.4.4. Протягом терміну дії Договору подавати Оператору АСКОВЕ до 25-го числа місяця, що передує розрахунковому, повідомлення про кількість точок комерційного обліку за формою, визначеною Додатком № 1 до Договору.
- 2.4.5. Виконувати інші зобов'язання, що не зазначені в пункті 2.4 цього Договору, але випливають з цього Договору або додаткових угод до нього.

2.5. Замовник має право:

- 2.5.1. У будь-який час контролювати хід і якість надання послуг Виконавцем, безпосередньо не втручаючись в його діяльність;
- 2.5.2. Вимагати від Виконавця якісного та своєчасного надання послуг та безоплатного виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених Виконавцем порушень або неналежного надання послуг;
- 2.5.3. Розірвати Договір в односторонньому порядку, повідомивши про це Виконавця за 14 (чотирнадцять) календарних днів рекомендованим листом з повідомленням, та вимагати повернення сплачених сум за Договором, за винятком вартості фактично наданих послуг, якщо Виконавець з причин, які залежали від нього, не приступив до надання послуг протягом 1 місяця від дати попередньої оплати вартості послуг, передбаченої даним Договором.
- 2.6. Замовник має інші права, не зазначені у цьому Договорі, але передбачені чинним законодавством України.

3. Порядок і строки надання та приймання послуг

3.1. Розрахунковим періодом у цьому Договорі Сторонами визначається календарний місяць з урахуванням таких особливостей:

3.1.1. Перший розрахунковий період починається з дня, наступного за днем зарахування коштів, визначених у пункті 4.1 Договору, на поточний рахунок Виконавця та закінчується останнім днем місяця;

3.1.2. Кожен наступний розрахунковий період, за умови здійснення своєчасної оплати Замовником у визначений пунктом 4.4 Договору строк, починається з першого дня календарного місяця, наступного за останнім днем попереднього розрахункового періоду.

3.1.3. У випадку порушення Замовником строку перерахування плати, визначеного пунктом 4.4 Договору, Виконавець має право зупинити надання послуг та зобов'язується протягом трьох робочих днів від дати отримання оплати поновити надання послуг.

3.2. Факт надання послуг та об'єм наданих послуг за цим Договором підтверджується відповідним Актом приймання-передачі наданих послуг, складеним у відповідності до умов цього Договору.

3.3. По закінченню відповідного розрахункового періоду надання послуг, зазначеного в п. 3.1 цього Договору, Виконавець складає Акт приймання-передачі наданих послуг за відповідний розрахунковий період, який є невід'ємною частиною Договору. За погодженням із Замовником Виконавець може скласти Акт про фактично надані послуги за кілька розрахункових періодів підряд.

3.4. Замовник протягом 3 (трьох) робочих днів з дня отримання від Виконавця двох примірників відповідного Акту зобов'язаний розглянути та підписати такий Акт і повернути один примірник Акту Виконавцю або направити в цей же строк мотивовану відмову від прийняття послуг за відповідний розрахунковий період. У випадку неодержання Виконавцем у вказаний строк підписаного Акту або мотивованої відмови від прийняття наданих послуг за відповідний розрахунковий період, Замовник вважається таким, що погодився з належним наданням послуг за відповідний розрахунковий період, зазначений в такому Акті, відповідний Акт вважається підписаним Замовником у день закінчення строку, який

встановлений в цьому пункті Договору для підписання Замовником Акту, а послуги за вказаний розрахунковий період вважаються наданими і прийнятими Замовником без заперечень.

3.5. При виявленні недоліків у наданих послугах Замовник у строк, визначений у пункті 3.4 цього Договору надає Виконавцю для розгляду та підписання дефектний Акт.

3.6. У випадку зупинення надання послуг з ініціативи Замовника Виконавець зобов'язаний в триденний строк з дня зупинення скласти Акт приймання-передачі наданих послуг, а Замовник зобов'язується його підписати, або, в разі незгоди з цим актом, надати Виконавцю обґрунтоване заперечення. У разі не підписання Замовником вищезазначеного акту та ненадання обґрунтованого заперечення протягом вказаного в цьому пункті Договору строку, такий акт вважається підписаним Замовником, а послуги вважаються наданими і прийнятими Замовником

4. Вартість надання послуг і порядок розрахунків

4.1. Загальна Вартість робіт за цим Договором визначається відповідно до розцінок на роботи, визначених Виконавцем, щодо одного лічильника за один місяць і складає **596,40 грн. (П'ятсот дев'яносто шість гривень 40 копійок)**, у т.ч. ПДВ (20%) **99,40 грн. (Дев'яносто дев'ять гривень 40 копійок)**. Оплата за рік складає: **7 156,80 грн. (Сім тисяч сто п'ятдесят шість гривень 80 копійок)**, у т.ч. ПДВ (20%) **1 192,80 грн. (Одна тисяча сто дев'яносто дві гривні 80 копійок)**.

4.2. Вартість послуг на розрахунковий період визначається на основі переліку точок комерційного обліку наданих Стороною до 25-го числа місяця перед звітним.

4.3. Ціна даного Договору може бути змінена за взаємною згодою Сторін шляхом укладання додаткової угоди.

4.4. Оплата послуг за перший розрахунковий період проводиться на умовах попередньої оплати у розмірі 100 % вартості послуг, які будуть надані у відповідному розрахунковому періоді, на поточний рахунок Виконавця протягом 10 (десяти) банківських днів з дня підписання Договору. Оплата послуг за кожен наступний розрахунковий період здійснюється Замовником до початку відповідного розрахункового періоду.

4.5. Оплата послуг здійснюється Замовником шляхом перерахування грошових коштів в національній валюті України на поточний банківський рахунок Виконавця.

4.6. У випадку порушення Замовником строків оплати, визначених пунктами 4.4 або 4.5 Договору, Оператор АСКОЕ має право зупинити надання послуг в неоплаченому розрахунковому періоді та зобов'язується протягом 3 (трьох) робочих днів від дати отримання оплати поновити надання послуг.

5. Відповідальність Сторін

5.1. У випадку порушення цього Договору Сторона несе відповідальність, визначену цим Договором та (або) чинним законодавством України.

5.2. Сторона вважається невинуватою і не несе відповідальності за порушення даного Договору, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів щодо належного виконання цього Договору.

5.3. За порушення строків оплати вартості послуг, визначених Договором, Оператор АСКОЕ має право нарахувати Замовнику пеню у розмірі подвійної облікової ставки Національного Банку України, що діяла у цей період, від суми простроченого платежу за кожний день прострочення платежу, а Замовник зобов'язується на вимогу Оператора АСКОЕ сплатити зазначену пеню.



6. Форс-мажор (обставини непереборної сили)

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за повне чи часткове невиконання або неналежне виконання зобов'язань, передбачених цим Договором, якщо воно сталося внаслідок дії форс-мажорних обставин або обставин непереборної сили, що підтверджуються довідкою Торгово-промислової палати.

6.2. Під форс-мажорними обставинами (обставинами непереборної сили) в Договорі слід розуміти будь-які обставини зовнішнього характеру щодо Сторін, що виникли без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню Сторін, і які не можна було ні передбачити, ні уникнути, а саме: стихія, страйк, локаут, інший промисловий розлад, дія суспільного ворога, оголошена та неоголошена війна, загроза війни, воєнні дії, терористичний акт, блокада, безчинства, революція, заколот, повстання, масові заворушення, громадська демонстрація, саботаж, протиправні дії третіх осіб, акт вандалізму, епідемії, блискавка, пожежа, буря, повінь, землетрус, нагромадження снігу або ожеледь, нестача води через погодні чи екологічні умови, просідання і зсув ґрунту, вибух, руйнування внаслідок дії вибухових пристроїв, які знаходились у землі, радіаційна, хімічна зараженість, ударні хвилі, умови, регламентовані відповідними органами виконавчої влади, а також пов'язані з ліквідацією наслідків, викликаних винятковими погодними умовами і непередбаченими ситуаціями, а також видання актів органів державної влади чи місцевого самоврядування, які унеможливають виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором або перешкоджають такому виконанню тощо.

У даному випадку термін дії зобов'язань має бути подовжений на відповідний проміжок часу, протягом якого тривають ці обставини.

6.3. Сторона, для якої діють обставини форс-мажору (непереборної сили), повинна повідомити у десятиденний термін з моменту їх виникнення іншу Сторону за цим Договором про початок дії форс-мажорних обставин.

6.4. Коли обставини форс-мажору та їх наслідки тривають понад 90 (дев'яносто) календарних днів підряд або коли при настанні таких обставин стає очевидним, що такі обставини та їх наслідки будуть діяти довше такого строку, Сторони у найкоротший строк проводять переговори з метою виявлення прийнятних для Сторін альтернативних шляхів виконання цього Договору та досягнення відповідної домовленості. У разі, якщо Сторони не досягли такої домовленості, кожна із Сторін, в установленому порядку, має право розірвати цей Договір, з обов'язковим проведенням всіх розрахунків та взаємозаліків, що виникли внаслідок недовиконання зобов'язання за цим Договором, протягом трьох банківських днів з дня розірвання цього Договору.

7. Термін дії Договору

7.1. Цей Договір набуває чинності з 1 січня 2024 року і діє до 31 грудня 2024 року.

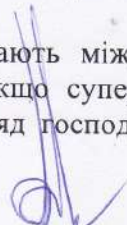
7.2. У випадку розірвання цього Договору за ініціативою будь-якої із Сторін, така Сторона письмово повідомляє іншу Сторону у порядку, передбаченому пп. 2.2.4 п. 2.2 та пп. 2.5.3 п. 2.5 цього Договору.

7.3. Закінчення терміну дії цього Договору не звільняє Сторони від обов'язку повного завершення взаєморозрахунків за цим Договором.

8. Інші умови

8.1. У випадках, не передбачених даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

8.2. Усі суперечки, що виникають між Сторонами з приводу даного Договору, вирішуються шляхом переговорів. Якщо суперечка між Сторонами не вирішена у ході переговорів, вона передається на розгляд господарського суду.



8.3. Підписавши цей Договір, Сторони підтверджують, що їх включено до єдиного державного реєстру, вони стали на облік як платники податку на додану вартість та отримали свідоцтва платників податку на додану вартість, не перебувають в процесі ліквідації та/або реорганізації, щодо них не розпочато процедуру банкрутства. У випадку зміни будь-якої з умов, що зазначені в цьому пункті, Сторона відносно якої ці зміни виникли, повинна негайно повідомити про це іншу Сторону.

8.4. Даний Договір складений у двох оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну чинність, по одному примірнику для кожної зі Сторін.

9. Перелік додатків

9.1. Форма повідомлення про кількість точок комерційного обліку (Додаток № 1);

10. Реквізити Сторін

«Замовник»

ДПТНЗ «Гніванський професійний ліцей»

Адреса: 23310, Вінницька обл., м.Гнівань,
вул.Промислова, 2

п/р № UA708201720344250013000015620

у ГУДКСУ у Вінницькій області

МФО 302076

ЄДРПОУ 03065939

Телефон:

0432-53-36-34

Факс: 0432-53-36-72

Електронна адреса:

gnivproflicei@meta.ua

Директор


М. П. Ольга ЦИМБАЛЮК

«Виконавець»

АТ «ВІННИЦЯОБЛЕНЕРГО»

Адреса: 21050, м. Вінниця, вул.

Магістратська, 2

у АБ «Укргазбанк», МФО 320478

IBAN: UA903204780000026003924866396

ЄДРПОУ 00130694

ПІН 001306902284

Телефон: (0432) 65-95-95,

факс: (0432) 52-50-11

Електронна адреса: kanc@voe.com.ua,

офіційний веб-сайт: <http://www.voe.com.ua>

Директор сервісного центру


М. П. Віталій ГЛУЩЕНКО