

ДОГОВІР № 23/Т

Про надання послуг

м. Київ

“04” березня 2024 р.

Дитячо-юнацька спортивна школа № 23 Деснянського району міста Києва, в особі директора **Коваль Тетяни Миколаївни**, яка діє на підставі Статуту (надалі іменується «Замовник»), з однієї сторони та фізична особа-підприємець **Яковенко Ольга Михайлівна**, яка діє на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців, № запису 20720000000047805 від 06.06.2019 р., (надалі іменується «Виконавець»), з іншої сторони, разом – Сторони, уклали даний Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. Замовник доручає, а Виконавець бере на себе зобов'язання надати послуги з технічного обслуговування тренажеру, а саме Професійна бігова доріжка, за адресою: місто Київ, проспект Червоної Калини, будинок 26 А
- 1.2. Класифікація за ДК 021:2015 – 50532000-3-Послуги з ремонту і технічного обслуговування електричної техніки, апаратури та супутнього обладнання (технічне обслуговування тренажеру Професійна бігова доріжка) (надалі - Послуги) у Дитячо-юнацькій спортивній школі № 23 Деснянського району міста Києва.
- 1.3. Розрахунок вартості надання Послуг визначається у калькуляції (Додаток № 1 до Договору), що є невід'ємною частиною цього Договору).
- 1.4. Процедура закупівлі-Закупівля без використання електронної системи.
- 1.5. За умов змін власних потреб, Замовник залишає за собою право зменшення обсягів закупівлі послуг залежно від реального фінансування.

2. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

- 2.1. Загальна вартість послуг становить 3600,00 грн. (три тисячі шістсот грн. 00 коп.) у т. ч ПДВ-600,00 грн. (шістсот грн. 00 коп.).
- 2.2. Вартість послуг визначається за фактичними затратами Виконавця на підставі підписаних Сторонами Актів приймання наданих послуг.
- 2.3. Якщо виникла необхідність надання послуг в обсязі, що перевищує передбачений Договором, і, у зв'язку з цим, перевищення визначеної п. 2.1 Договору вартості послуг, Виконавець зобов'язаний негайно, але не пізніше ніж на наступний робочий день, від дня, коли йому стало відомо про необхідність збільшення обсягу послуг, що надаються, в письмовій формі повідомити про це Замовника. До повідомлення про перевищення визначеної п. 2.1 Договору вартості послуг повинні бути додані документи, що обґрунтовують перевищення. Якщо Замовник не згоден зі збільшенням обсягу послуг, він має право відмовитися від даного Договору, відшкодувавши Виконавцю понесені ним витрати або відмовитися від надання додаткових послуг. Якщо Виконавець не попередив Замовника про необхідність збільшення обсягу послуг та перевищення визначеної п. 2.1 Договору вартості послуг і, при цьому, надав ці послуги, він не має права вимагати відшкодування додаткових послуг.
- 2.4. Будь-яка зміна вартості послуг проводиться за взаємною згодою Сторін, про що складається Додаткова угода.
- 2.5. Сторони наперед домовилися, що у разі коли фактичні витрати Виконавця виявилися меншими від тих, які передбачалися калькуляцією (Додаток № 1 до Договору), Виконавець отримує плату за фактично надані послуги.

2.6. Оплату наданих послуг Замовник здійснює шляхом перерахування коштів на поточний рахунок Виконавця у національній валюті України не пізніше 10 числа місяця, наступного за звітним на підставі підписаного Сторонами Акту приймання наданих послуг.

2.7. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за надані послуги здійснюється протягом 5 банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного фінансування на свій реєстраційний рахунок.

3. ПОРЯДОК ЗДАЧІ-ПРИЙМАННЯ НАДАНИХ ПОСЛУГ

3.1. Виконавець гарантує якість результату наданих послуг, а також те, що всі матеріали, які використовуються ним при наданні послуг, сертифіковані відповідно до діючих норм та правил, затверджених в порядку, передбаченому чинним законодавством України.

3.2. Після виконаних робіт Виконавець надає Замовнику два примірники Акта приймання наданих послуг, який останній зобов'язаний протягом п'яти робочих днів підписати і один примірник підписаного Акта повернути Виконавцю. У випадку наявності у Замовника заперечень щодо обсягу послуг, наданих Виконавцем, Замовник зобов'язаний в той же строк у письмовій формі, надати Виконавцю свої обґрунтовані заперечення. При наявності недоліків у наданих послугах Сторонами складається дефектний Акт.

3.3. За умови неповернення Замовником підписаного Акту приймання наданих послуг чи ненадання обґрунтованих заперечень щодо обсягу послуг, наданих Виконавцем, в строк, визначений п.3.2 даного Договору, вважається, що послуги надані Виконавцем в повному обсязі і прийняті Замовником без зауважень.

3.4. У випадку виявлення недоліків або відступів від умов Договору, яких Замовник не міг встановити при звичайному способі їх прийняття (приховані недоліки), у т.ч. ті, що були умисно приховані Виконавцем, під час надання послуг, Замовник негайно інформує про це Виконавця і представниками Сторін складається дефектний Акт. Виконавець ліквідує такі недоліки за свій рахунок у строки, що зазначені в дефектному Акті. При ухиленні Виконавця від цих обов'язків, Замовник має право залучити до цієї роботи іншого виконавця за рахунок Виконавця.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Виконавець зобов'язаний:

4.1.1. Забезпечувати надання послуг власною робочою силою та матеріально-технічними засобами.

4.1.2. Надати послуги в передбачений Договором термін та належної якості, яка повинна відповідати вимогам, що зазвичай встановлюються до такого виду послуг.

4.1.3. Вчасно (згідно п.3.2.) надати Замовнику на підпис Акт приймання наданих послуг.

4.1.4. Під час надання послуг Виконавець зобов'язується дотримуватись правил та рекомендацій Замовника по безпечному виконанню робіт, а також дотримуватись вимог Закону України «Про охорону праці», державних будівельних норм, вимог та нормативів екологічної безпеки; правил протипожежної безпеки; санітарних норм; правил електробезпеки, та нести відповідальність за їх невиконання.

4.1.5. При надання послуг на території Замовника працівники Виконавця повинні дотримуватись правил внутрішнього трудового розпорядку, вимог інструкцій по охороні праці на робочих місцях та пожежної безпеки, що діють у Замовника.

4.2. Замовник зобов'язаний:

4.2.1. Призначити відповідальну особу за організацію експлуатації обладнання.

4.2.2. Утримувати в належному стані електромережу та захисні пристрої.

4.2.3. Забезпечити безперешкодний доступ та проїзд до обладнання обслуговуючим персоналом Виконавця, а також звільнити робочу площу від сторонніх предметів.

4.2.4. Утримувати у справному стані освітлення підходів до обладнання.

- 4.2.5. У разі необхідності при наданні послуг та проведенні робіт за цим Договором забезпечити Виконавця електроенергією.
- 4.2.6. Під час надання послуг Замовник надає спеціалістам Виконавця технічну документацію на обладнання у повному обсязі (оригінали або копії).
- 4.2.7. У разі відсутності претензій до наданих послуг підписати Акти приймання наданих послуг у п'ятиденний термін, або надати мотивовану відмову.
- 4.2.8. Здійснити оплату наданих Виконавцем послуг на підставі підписаних Актів приймання наданих послуг в строки, що передбачені Договором.
- 4.2.9. Замовник зобов'язаний виконувати всі вказівки Представника Виконавця з правильної експлуатації та збереження обладнання і допускати до роботи на ньому лише працівників, які мають необхідну кваліфікацію. Персонал Замовника також має виконувати правила експлуатації обладнання. У випадку порушення цього пункту Договору Виконавець не несе відповідальності за роботу обладнання.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 5.1. За порушення умов Договору сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.
- 5.2. Сторона, винна в порушенні умов Договору, в наслідок яких інша Сторона зазнала збитків, зобов'язана відшкодувати їх в повному обсязі.
- 5.3. Сторони наперед погодились, що текст Договору, будь-які матеріали, інформація та відомості, які стосуються Договору, є конфіденційними і не можуть передаватись третім особам без попередньої згоди іншої Сторони за Договором, крім випадків та у порядку, передбачених чинним законодавством України.
- 5.4. Усі спори і розбіжності, які можуть виникнути між Сторонами при виконанні цього Договору вирішуються шляхом переговорів, а при недосягненні згоди - в судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.
- 5.5. За порушення строків виконання робіт, передбачених Договором Виконавець сплачує Замовнику пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла у період, за який сплачується пеня, за кожен день прострочення.

6. ФОРС-МАЖОР

- 6.1. Сторони звільняються від відповідальності за повне або часткове невиконання своїх зобов'язань за цим Договором, якщо таке невиконання є наслідком випадку або обставин непереборної сили, які виникли після укладення цього Договору, перебувають поза межами контролю Сторін, та які Сторони не могли ані передбачити, ані попередити розумними заходами, надалі – «форс-мажор».
- 6.2. Під випадком Сторони розуміють надзвичайну подію, яка не носить характеру невідвратної, однак є непередбачуваною і раптовою для Сторін, а саме: акти або дії органів державного управління, рішення органів місцевого самоврядування, зміни в законодавстві України за умови, що дані обставини безпосередньо вплинули на своєчасне виконання зобов'язань Сторони. Під обставинами непереборної сили Сторони розуміють повінь, пожежу, землетрус та інші стихійні лиха, оголошену та неоголошену війну, загрозу війни, терористичний акт, блокаду, революцію, заколот, повстання, масові заворушення.
- 6.3. При настанні обставин, зазначених у пункті 6.1., Сторона, яка опинилася під їх впливом, повинна в розумний строк, але не пізніше ніж через 5 календарних днів з дня виникнення форс-мажору, без затримки повідомити про це іншу Сторону в письмовій формі. Повідомлення повинно містити інформацію про характер обставин і, якщо можливо, оцінку їх впливу на можливість виконання стороною своїх зобов'язань за цим Договором та графік виконання зобов'язань.

6.4. Після припинення обставин, зазначених у пункті 6.1., Сторона, що опинилася під впливом обставин форс-мажору, повинна без затримки, але не пізніше ніж через 5 календарних днів з дня припинення форс-мажору, повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі. Повідомлення повинно містити термін, в який передбачається виконати зобов'язання за цим Договором.

6.5. У разі, якщо Сторона не направить або несвоєчасно направить повідомлення, передбачені в пунктах 6.3 та 6.4., вона повинна відшкодувати іншій Стороні збитки, які виникли у зв'язку з таким неповідомленням або несвоєчасним повідомленням.

6.6. У випадках, передбачених пунктом 6.1., строк виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором збільшується пропорційно часу, протягом якого діють такі обставини та їх наслідки. В разі, коли обставини та їх наслідки, передбачені пунктом 6.1, продовжують існувати більш, ніж 1 місяць, або коли при настанні таких обставин стає очевидно, що такі обставини та їх наслідки будуть діяти більше цього строку, Сторони у найкоротший термін проводять переговори з метою виявлення прийнятних для Сторін альтернативних шляхів виконання цього Договору та досягнення відповідної домовленості.

6.7. Неспроможність Сторін знайти прийнятні альтернативні шляхи та дійти до взаємної згоди щодо таких шляхів надає кожній Стороні право направити іншій Стороні повідомлення про припинення Договору. Повідомлення про припинення направляється іншій Стороні не пізніше ніж за 10 календарних днів до дня з якого припиняється зобов'язання.

6.8. Форс-мажор звільняє Сторони від відповідальності, але не звільняє від виконання грошових зобов'язань.

6.9. Факт настання форс-мажорних обставин повинен бути підтверджений документально компетентним органом (Акт торгово-промислової палати). В разі відсутності підтвердження Сторона, яка не виконала свої зобов'язання, несе відповідальність в повному обсязі.

7. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

7.1. Даний Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами і діє до 31 грудня 2024 року, а в частині взаєморозрахунків-до моменту повного виконання сторонами усіх взятих на себе зобов'язань.

7.2. Цей Договір укладається і підписується у 2 (двох) примірниках, що мають однакову юридичну силу.

8. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

8.1. Даний Договір діє з моменту підписання його уповноваженими представниками Сторін з поставленням печатки.

8.2. Цей Договір складено українською мовою, у двох оригінальних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із Сторін.

8.3. Всі зміни і доповнення до цього Договору та його додаткових угод приймаються лише за взаємною згодою Сторін і набувають чинності з моменту їх письмового оформлення Сторонами.

8.4. Передача прав та обов'язків за даним Договором однією із Сторін до третіх осіб допускається виключно за умови письмового погодження цього із іншою Стороною.

8.5. Відступлення права вимоги та (або) переведення боргу за цим Договором однією із Сторін до третіх осіб допускається виключно за умови письмового погодження цього із іншою Стороною.

8.6. З моменту підписання Сторонами цього Договору усі попередні угоди, листування, домовленості втрачають силу.

8.7. У випадку зміни реквізитів (юридична чи фактична адреса, назва, форма власності), Сторона, у якої відбулася така зміна, повинна письмово повідомити про це іншу Сторону протягом 5 (п'яти) календарних днів.

9. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

9.1. Додатками до Договору, які являються його невід'ємними частинами є:
- Додаток № 1 – калькуляція, на 1 стор.

10. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Замовник:

Дитячо-юнацька спортивна школа № 23
Деснянського району міста Києва
02221, місто Київ,
проспект Червоної Калини, будинок 26 А
UA678201720344270001000043891
код ЄДРПОУ 34290400
МФО 820172 Державна Казначейська
служба України, м. Києва
тел.: 044-515-22-27
e-mail: dusw_23@ukr.net

Виконавець:

Фізична особа-підприємець
Яковенко Ольга Михайлівна
03194 м. Київ, вул. Симиренка,
буд 14/9 кв. 238
UA753510050000026004878955650
в АТ «УКРСІББАНК»
МФО 351005
код ЄДРПОУ 1944805307
ПІН:194480530730
Платник єдиного податку 3 групи
тел.: +380674030312



Директор

Тетяна КОВАЛЬ



Фізична особа-підприємець

Ольга Яковенко

Додаток №1

до Договору № 23/Т 618 04.03.2024р

Калькуляція ціни

На послуги з технічного обслуговування тренажеру, а саме Професійна бігова доріжка (ДК 021:2015 – 50532000-3-Послуги з ремонту і технічного обслуговування електричної техніки, апаратури та супутнього обладнання (технічне обслуговування тренажеру Професійна бігова доріжка), за адресою: місто Київ, проспект Червоної Калини, будинок 26 А

№ з/п	Найменування робіт/послуг	Кількість обслуговувань	Вартість обслуговування з ПДВ грн. (за одиницю)	Загальна вартість з ПДВ грн.
1.	технічне обслуговування тренажеру, а саме Професійна бігова доріжка (мастило для тренажеру, натяжка полотна, регулювання полотна, натяжка ременя, діагностика)	1	3600,00	3600,00
			Всього грн. з ПДВ:	3600,00
			ПДВ:	600,00

Разом технічне обслуговування тренажеру, а саме Професійна бігова доріжка складає: 3600,00 грн. (три тисячі шістсот грн. 00 коп.) у т. ч. ПДВ-600,00 грн. (шістсот грн. 00 коп.)

Фізична особа-підприємець



Ольга Яковенко

Директор



М.П.

Тетяна КОВАЛЬ