**ОГОЛОШЕННЯ**

**про проведення закупівлі через систему електронних закупівель**

**( спрощена закупівля)**

1. **Замовник**

1.1 **Заклад дошкільної освіти (ясла-садок) № 44 поглибленого гуманітарного розвитку Рівненської міської Ради**

**1.2. Код за ЄДРПОУ**: 23303424

**1.3Місце знаходження**: 33024 вул. Вербова, 40, м.Рівне, Рівненська область,Україна

**2.Назва предмета закупівлі Овочі, фрукти та горіхи** із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словникомза **ДК :2015- 03220000-9 Овочі, фрукти та горіхи**

**3.** **Технічні (якісні) вимоги до товару:** наведено в додатку №5;

**4. Кількість товарів:** 4400кг детально в додатку №5

**4.1.Місце поставки товарів**: Місце знаходження: 33024 вул. Вербова, 40, м.Рівне, Рівненська область,Україна

**5 .Строк поставки товарів**:  ***до 31.12.2022р***

**6. Умови оплати за товар** – Замовник оплачує поставлений Учасником товар в 30 (тридцяти) денний термін, з дати надходження коштів на розрахунковий рахунок, у відповідному розмірі, на передбачені цілі.

**7. Очікувана вартість предмета закупівлі** - 128620,00***грн.*** ( Сто двадцять вісім тисяч шістсот двадцять грн. 00 коп.), в т.ч. ПДВ

**8**. **Період уточнень інформації про закупівлю:** три робочі дні від оприлюднення оголошення в електронній системі

**9**. **Кінцевий строк подання пропозицій:** 31.12.2022р 00:00год

**10. Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій із зазначенням питомої ваги критеріїв:** Критерії та методика оцінки визначаються відповідно до статті 29 Закону.

Оцінка тендерних пропозицій здійснюється на основі критерію „Ціна”. Питома вага – 100%.

Найбільш економічною вигідною пропозицією буде вважатися пропозиція з найнижчою ціною з урахуванням усіх податків та зборів (в тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо учасник є платником ПДВ або без ПДВ-у разі, якщо Учасник  не є платником ПДВ.

11. **Розмір та умови надання забезпечення пропозицій учасників:** Забезпечення тендерної пропозиції  не вимагається.

12. **Розмір та умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю: не вимагається.**

13. **Крок аукціону 1% очікуваної вартості товару ( 1286,20 грн)**

14. **Інша інформація, що надається до пропозиції :** Викладена у додатках до оголошення.

Додатки до Оголошення для проведення закупівлі через систему електронних закупівель:

ДОДАТОК № 1 до оголошення – Вимоги до оформлення пропозиції

ДОДАТОК № 2 до оголошення – Форма «Цінова пропозиції»

ДОДАТОК № 3 до оголошення – Відомості про Учасника

ДОДАТОК № 4 до оголошення – Перелік документів, які необхідно подати Учасникам для участі в спрощеній закупівлі, на підтвердження відповідності Учасника згідно умов (вимог) Замовника

ДОДАТОК № 5 до оголошення – «Технічна специфікація»

Завантажений окремим файлом:

ДОДАТОК № 6 до оголошення – Проєкт договору

Уповноважена особа : Дар’я ШИЧЕВА

**ДОДАТОК № 1 до оголошення**

**Вимоги до оформлення пропозиції**

1.Під час проведення спрощеної закупівлі усі документи, що мають відношення до тендерної пропозиції та складаються безпосередньо учасником, викладаються українською мовою.

2.Всі документи пропозиції подаються в електронному вигляді через електронну систему закупівель (шляхом завантаження сканованих документів або електронних документів в електронну систему закупівель). Документи мають бути належного рівня зображення (чіткими та розбірливими для читання).

Документи Учасника повинні бути завантажені у вигляді сканованих файлів PDF (PortableDocumentFormat).

Всі документи визначені цим Оголошенням, що повинні входити до складу пропозиції Учасника та видані йому в оригіналі, завантажуються в електронну систему закупівель у вигляді сканованої копії з оригіналу документу. Документи, видані учаснику у вигляді копії, надаються Учасником у вигляді сканованої копії з копії такого документу, засвідченого підписом та печаткою\* Учасника.

Документи, що складаються Учасником у довільній формі, надаються на фірмовому бланку Учасника (за наявності) за підписом уповноваженої посадової особи Учасника та завіряються печаткою\* Учасника.

*\*- Ця вимога не стосується до Учасників, які здійснюють діяльність без печатки згідно з чинним законодавством.*

3. Кожен завантажений файл повинен містити коротку назву документу.

**В разі недотримання цієї вимоги пропозиція учасника буде відхилена.**

4.Не допускається сканування та завантаження документів по одній сторінці.

Наприклад: довідка складена на двох сторінках, то в електронну систему вона повинна завантажуватись одним файлом, а не окремо кожна сторінка.

**В разі недотримання цієї вимоги пропозиція учасника буде відхилена.**

5. Кожен учасник має право подати лише одну пропозицію. Пропозиції учасників, подані після закінчення строку їх подання, електронною системою закупівель не приймаються.

6.Під час використання електронної системи закупівель з метою подання пропозицій та їх оцінки, документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги", тобто пропозиція учасника у будь-якому випадку повинна містити накладений електронний підпис (або кваліфікований електронний підпис) учасника/уповноваженої особи учасника спрощеної закупівлі, повноваження якої щодо підпису документів пропозиції підтверджуються відповідно до поданих документів, що вимагаються згідно п. 7. цього додатку до оголошення про проведення спрощеної закупівлі.

7. Повноваження щодо підпису документів тендерної пропозиції уповноваженої особи учасника процедури закупівлі підтверджується: для посадових (службових) осіб учасника, які уповноважені підписувати документи пропозиції та вчиняти інші юридично значущі дії від імені учасника на підставі положень установчих документів – розпорядчий документ про призначення (обрання) на посаду відповідної особи (наказ про призначення та/ або протокол зборів засновників, тощо); для осіб, що уповноважені представляти інтереси учасника під час проведення процедури закупівлі, та які не входять до кола осіб, які представляють інтереси учасника без довіреності – довіреність, оформлена у відповідності до вимог чинного законодавства, із зазначенням повноважень повіреного, разом з документами, що у відповідності до цього пункту підтверджують повноваження посадової (службової) особи учасника, що підписала від імені учасника вказану довіреність.

У разі подання документів тендерної пропозиції Фізичною особою – підприємцем, Учасник має надати Копію паспорту (усі сторінки) та довідки про присвоєння ідентифікаційного номера.

У разі якщо тендерна пропозиція подається об'єднанням учасників, до неї обов'язково включається документ про створення такого об'єднання.

8. Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції.

Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі тендерної пропозиції, не може бути підставою для її відхилення замовником.

У разі якщо Учасник або Переможець не повинен складати або відповідно до норм чинного законодавства не зобов’язаний складати якийсь зі вказаних в положеннях документації документ, то він надає лист-роз’яснення в довільній формі, за власноручним підписом уповноваженої особи учасника / переможця завірений печаткою (у разі наявності), в якому зазначає законодавчі підстави ненадання відповідних документів.

Додаток №2 до оголошення

**ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ ЕЛЕКТРОННОЇ ЗАКУПІВЛІ**

*(на фірмовому бланку учасника (за наявності) із зазначенням дати та вихідного номеру реєстрації за підписом керівника/іншої уповноваженої особи (зазначаються посада, прізвище та ініціали) учасника з проставленням печатки (за наявності))*

Найменування учасника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(повна назва організації учасника)*

в особі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(прізвище, ім'я, по батькові, посада відповідальної особи)*

уповноважений повідомити наступне:

Вивчивши документацію до закупівлі, технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, ми уповноважені на підписання Договору, маємо можливість здійснити постачання товару, код національного класифікатора України **ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник»: 03220000-9 - Овочі, фрукти та горіхи,** виконати вимоги Замовника на умовах, зазначених у цій пропозиції.

Адреса (юридична, поштова) учасника торгів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон/факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Відомості про керівника (П.І.Б., посада, номер контактного телефону) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Код ЄДРПОУ (для юридичних осіб) (ідентифікаційний номер фізичної особи – платника податків та інших обов'язкових платежів) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банківські реквізити \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\* - Учаснику необхідно врахувати ПДВ (у разі, якщо учасник є платником податку на додану вартість)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ п/п*** | ***Назва*** | ***Кількістькг*** | ***Ціна за одиницю товару в грн.***  ***(без ПДВ)*** | ***Ціна за одиницю товару в грн.***  ***(з ПДВ)*** | ***Загальна сума вартості товару в грн.***  ***(з ПДВ)*** |
| 1. | Морква | 600 |  |  |  |
| 2. | Цибуля ріпачста | 550 |  |  |  |
| 3. | Буряк | 500 |  |  |  |
| 4. | Капуста качанна | 700 |  |  |  |
| 5. | Капуста цвітна | 50 |  |  |  |
| 6 | Перець овочевий | 60 |  |  |  |
| 7 | Огірки | 50 |  |  |  |
| 8 | Помідори | 100 |  |  |  |
| 9 | Баклажани | 55 |  |  |  |
| 10 | Гарбуз | 150 |  |  |  |
| 11 | Яблука | 1000 |  |  |  |
| 12 | Банани | 300 |  |  |  |
| 13 | Апельсини | 200 |  |  |  |
| 14 | Лимони | 10 |  |  |  |
| 15 | Сливи | 60 |  |  |  |
| 16 | Часник | 15 |  |  |  |
| Вартість товару з ПДВ, грн | | | | |  |
| окрім того ПДВ, грн | | | | |  |

**\****Вартість комерційної пропозиції повинна враховувати доставку і розвантантаження на товару:*

Ми, (назва Учасника) , надаємо Вам свою Пропозицію стосовно закупівлі **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (далі – Товар), та підтверджуємо, що у разі визнання нас переможцем ми зобов'язані укласти договір з урахуванням всіх вимог, зазначених в проекті договору, а також здійснити поставку вказаного Товару в терміни, передбачені договором.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Керівник організації–учасника процедури закупівлі або інша уповноважена посадова особа** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
|  | *(підпис)*  *МП (за наявності)* | *(ініціали та прізвище)* |

**ДОДАТОК № 3 до оголошення**

*Учасник не повинен відступати від даної форми*

**ВІДОМОСТІ ПРО УЧАСНИКА ПРОЦЕДУРИ ЗАКУПІВЛІ**

|  |  |
| --- | --- |
| Повне найменування учасника/прізвище, ім’я, по батькові |  |
| Організаційно-правова форма |  |
| Правовий статус Учасника |  |
| Керівництво (ПІБ, посада, контактні телефони) |  |
| Код за ЄДРПОУ/реєстраційний номер облікової картки платника податків. |  |
| Місцезнаходження (для юридичної особи) або місце проживання (для фізичної особи). |  |
| Реквізити банку/банків (номер рахунку (у разі наявності), найменування банку та його код МФО), у якому (яких) обслуговується учасник: |  |
| Код КВЕД за яким буде здійснюватись діяльність |  |
| Контактний номер телефону Учасника |  |
| Електронна адреса (E-mail) |  |
| Інша інформація |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

посада м.п. підпис прізвище та ініціали

**ДОДАТОК № 4 до оголошення**

**ПЕРЕЛІК**

**документів, які необхідно подати Учасникам для участі в спрощеній закупівлі, на підтвердження відповідності Учасника згідно умов (вимог) Замовника**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | 1.1. Інформаційна довідка (лист) довільної форми з інформацією про посадових осіб Учасника, уповноважених представляти інтереси під час проведення спрощеної закупівлі, а саме: підписувати документи тендерної пропозиції; підписувати договір закупівлі за результатами торгів. |
| 2. | 2. Документи, що підтверджують повноваження посадової особи або представника Учасника спрощеної закупівлі на укладання (підписання) договору про закупівлю:  2.1. Протокол загальних зборів щодо обрання керівника юридичної особи або рішення чи розпорядження власника чи уповноваженої власником особи (відповідно до процедури обрання, яка визначена Cтатутом чи іншими установчими документами), завірену підписом уповноваженої особи та печаткою Учасника;  2.2. Протокол загальних зборів або рішення чи розпорядження власника чи уповноваженої власником особи щодо надання повноважень на підписання договору або його затвердження за результатами тендеру у випадках, коли існують відповідні обмеження згідно статуту чи інших установчих документів щодо підписання керівником договорів певного виду, затвердження укладених договорів загальними зборами (чи будь-яким іншим органом управління товариства), в тому числі по сумам, завірену підписом уповноваженої особи та печаткою Учасника (надаються виключно у випадку, якщо Cтатутом чи іншими установчими документами передбачено певні обмеження);  2.3. Копія наказу про призначення (вступ) на посаду (у разі, якщо наказ на призначення не ведеться суб’єктом господарювання – лист від Учасника із зазначенням цього), завірену підписом уповноваженої особи та печаткою Учасника.  2.4. Довіреність, якщо повноваження особи визначені довіреністю, при цьому документи визначені пп. 2.1.- 2.3. надаються в повному обсязі на особу, яка надала таку довіреність. |
| 3. | Копія Витягу/виписки з ЄДРПОУ. |
| 4. | Копія Свідоцтва про реєстрацію платника ПДВ або копія Витягу з реєстру платників податку на додану вартість*(для платників ПДВ).* |
| 5. | Копія Свідоцтва платника єдиного податку або копія Витягу з реєстру платників єдиного податку (*для платників єдиного податку*). |
| 6. | Копія Статуту або іншого установчого документу. |
| 7. | Копія паспорту *(для фізичних осіб-підприємців та фізичних осіб)* |
| 8. | Копія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду *(для фізичних осіб-підприємців та фізичних осіб)* |
| 9. | Гарантійний лист (складений учасником в довільній формі) щодо дотримання ним в своїй діяльності норм чинного законодавства України, в тому числі Закону України «Про санкції», а також про те, що до учасника не застосовано персональні спеціальні економічні та інші обмежувальні заходи (санкції) *(для юридичних осіб, для фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб-підприємців*). |
| 10. | Дозвіл або ліцензію на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання такого дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законодавством (копії, завірені учасником), чинний на момент розкриття пропозиції. |
| 11. | Скановану копію довідки учасника з інформацією про те, що учасник процедури  закупівлі гарантує, що на момент подання своєї пропозиції він не є банкрутом, стосовно нього не порушено справу про банкрутство і він не перебуває в стадії ліквідації, не узгоджує з цього приводу свої відносини з кредиторами, не призупинив свою діяльність та не перебуває у будь-якій подібній ситуації. |
| 12 | Документи, які вимагаються у додатку № 5 до оголошення.  Замовник не заперечує щодо надання учасником за його бажанням будь-яких додаткових документів про досвід учасника та його технічні можливості щодо постачання предмета закупівлі. Неподання додаткових документів, які не вимагаються тендерною документацією, не буде розцінено як невідповідність тендерної пропозиції умовам тендерної документації. |
| 13 | Довідка у довільній формі за власноручним підписом уповноваженої особи Учасника та завірений печаткою (за наявності), щодо зобов’язань дотримуватися Учасником вимог чинного законодавства із захисту довкілля при постачанні товарів, що є предметом закупівлі. |
| 14. | Заповнену Форму " ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ». |
| 15. | Заповнену форму«ВІДОМОСТІ ПРО УЧАСНИКА ПРОЦЕДУРИ ЗАКУПІВЛІ». |
| 16 . | Лист-згода на обробку даних згідно поданої нижче форми:  **Лист - згода на обробку даних**  Ми (я) \_\_\_\_\_\_\_*(зазначити найменування учасника)* в особі \_\_\_\_\_\_\_\_*(зазначити посаду, П.І.Б. уповноваженої особи)*, з метою забезпечення участі у процедурі закупівлі, цивільно-правових та господарських відносинах, надаємо (-ю) згоду на обробку, зберігання, використання, поширення та доступ до наданих нами у тендерній пропозиції даних згідно Закону України «Про публічні закупівлі» та інших норм чинного законодавства. Наведена вище інформація також може надаватись третім особам.  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *(Посада) (Підпис,ПІБ,* М.П.*)* |
| 17. | Сканкопія аналогічних договорів з додатками, укладені протягом останніх двох років, що підтверджують досвід постачання Учасником продуктів харчування до дошкільних навчальних закладів, лист відгук про належне виконання договору. Договір може бути діючим.  ***\*Аналогічними договорами відповідно до умов цього оголошення є договори, які підтверджують наявність в учасника досвіду щодо постачання того ж товару, що є предметом закупівлі даної спрощеної закупівлі / або договори щодо постачання окремого найменування товару, що є предметом закупівлі даної спрощеної закупівлі / або договір щодо постачання товару по тому ж коду ДК 021:2015 “Єдиний закупівельний словник” / або договір з іншим кодом ДК 021:2015 “Єдиний закупівельний словник”, але при цьому усі або окремі позиції такого договору співпадають з усіма або окремими позиціями товару по даній спрощеній закупівлі.*** |
| 18 | Довідка довільної форми про матеріально-технічне забезпечення, необхідне для поставки якісного предмету закупівлі:  Вказати відомості щодо транспортних засобів (марки автотранспорту), якими буде здійснюватися поставка товару до кінцевого споживача.  На підтвердження даної інформації учасник зобов’язаний надати:  Копія технічного паспорту на транспортний засіб, яким здійснюватиметься поставка продукції. Якщо транспортний засіб Учасника орендований необхідно надати копію договору оренди (завірена підписом Учасника або уповноваженої особи Учасника та печаткою Учасника).  - Учасник повинен підтвердити наявність складських приміщень, в яких планується зберігання товару та відповідність умов, в яких зберігається товар, санітарно-епідеміологічним нормам.  - копією Витягу з державного реєстру на право власності складськими приміщеннями або копіями договору оренди на такі приміщення. |
| 19 | Копія медичної книжки водіїв або (водія-експедитора), які здійснюватимуть поставку продукції з відміткою про пройдений медогляд (завірена підписом Учасника або уповноваженої особи Учасника та печаткою Учасника). Дійсний на момент розкриття пропозицій. |

Учасник відповідає за одержання будь-яких та всіх необхідних дозволів, ліцензій, сертифікатів та самостійно несе всі витрати на отримання таких дозволів, ліцензій, сертифікатів.

**Учасник, який визначений Переможцем цієї спрощеної закупівлі надає Замовнику документи для укладання договору:**

1. Копії документів, що підтверджують повноваження щодо підпису договору за результатами спрощеної закупівлі:

для керівника – копія протоколу засідання зборів засновників (учасників, акціонерів) або виписка з протоколу; копія наказу про призначення або виписка з наказу;

для фізичної особи – підприємця - паспорт (надається під час укладання договору);

для представника учасника – довіреність або доручення на представництво інтересів учасника, де йому надано право вчиняти юридичні дії від імені та в інтересах учасника, у тому числі володіння правом підпису договорів від імені учасника, оформлена відповідно до вимог чинного законодавства; копія наказу про призначення або виписка з наказу.

**Переможець оплачує усі витрати, пов’язані з пересилкою документів (договір, сертифікати, накладні і т.д.) через кур’єрську службу з адресною доставкою («Нова пошта» та ін.).**

***Додаток 5 до оголошення***

**Інформація про необхідні технічні, якісні, кількісні та інші характеристики,**

**щодо предмета закупівлі 03220000-9 - Овочі, фрукти та горіхи**

«Технічна специфікація»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва/ код за ДК 021:2015** | **Технічні характеристики** | **Кількість** | **ЗАПОВНЮЄТЬСЯ УЧАСНИКОМ** |
| **1.** | Морква  03221112-4 | За типом використання - морква свіжа, харчова. Зовнішнй вигляд - коренеплоди свіжі, цілі, здорові, чисті, не зів'ялі, не тріснуті, не пошкоджені шкідниками, без зайвої зовнішньої вологості, типових для даного сорту форми і забарвлення, з довжиною бадилля не більше 2 см або без бадилля, але без ознак загнивання. Запах і смак - властиві даному сорту, без стороннього запаху і присмаку. Із діючими ГОСТ, ДСТУ, ТУ. | 600 |  |
| **2.** | Цибуля ріпчаста 03221113-1 | За типом використання - цибуля свіжа харчова. Зовнішнй вигляд - коренеплоди свіжі, цілі, здорові, чисті, не зів'ялі, не тріснуті, не пошкоджені шкідниками, без зайвої зовнішньої вологості, типових для даного сорту форми. Запах і смак - властиві даному ботанічному сорту, без стороннього запаху і присмаку. Із діючими ГОСТ, ДСТУ, ТУ. | 550 |  |
| **3.** | Буряк столовий  03221111-7 | Зовнішній вигляд - коренеплоди свіжі, цілі, чисті, не зів’ялі, не тріснуті, без пошкоджень, не уражені хворобами, без зайвої зовнішньої вологи, з довжиною залишених черешків не більше ніж 2,0 см. Смак і запах - властиві даному сорту (столовий), без стороннього запаху і присмаку. Із діючими ГОСТ, ДСТУ, ТУ. | 500 |  |
| **4.** | Капуста качанна  03221410-3 | Капуста свіжа. Товарний сорт - перший. Качани повинні бути свіжими, здоровими, цілими, щільними, не ушкодженими сільськогосподарськими шкідниками. Мати нормальний запах, властивий даному сорту, без стороннього запаху і присмаку. Без загнилих, жовтих, зів'ялих та забруднених листків. Із діючими ГОСТ, ДСТУ, ТУ. | 700 |  |
| **5.** | Капуста цвітна  03221420-6 | Капуста цвітна має мати добру якість з характерними ознаками ботанічного сорту чи гібрида. Суцвіття для партії цього сорту підбирають тверді, щільні, із забарвленням всієї гамми від білого до кремового, без таких дефектів як плями, листки у середині суцвіть, пошкодження гризунами, комахами, хворобами. Допускаються незначні дефекти форми і розвитку, забарвлення та незначне опушення. Не допускається зім’яті та пошкоджені морозом. Листки повинні мати свіжий вигляд. | 50 |  |
| **6** | Перець овочевий  03221230-7 | Перець солодкий болгарський цілий, чистий, незів’ялий, без  механічних пошкоджень, не уражена хворобами. вирощені в  природних умовах, без перевищеного вмісту хімічних речовин,  без ГМО. | 60 |  |
| **7** | Огірки  03221270-9 | Плоди свіжі, цілі, чисті, без механічних пошкоджень. Короткоплідні: довжина не більше 10 см, найбільший поперечний діаметр не більше 3 см. М’якуш плоду щільний, з недорозвиненим насінням. Без стороннього запаху та присмаку. Без ознак гнилі. | 50 |  |
| **8** | Помідори  03221240-0 | Плоди свіжі, цілі, чисті, неперезрілі, щільні, неперестиглі, типової для ботанічного сорту форми (округлої, плоскої, подовженої та сливовидної), без механічних пошкоджень і сонячних опіків, з плодоніжкою або без плодоніжки, не пошкоджені сільськогосподарськими шкідниками. Смак та запах – властиві даному ботанічному сорту, без стороннього запаху та смаку. | 100 |  |
| **9** | Баклажани  03221000-6 | Плоди доброякісні, не пошкоджені, без сонячних опіків, чисті,  свіжі, на вигляд, тверді, достатньо стиглі але без надлишкового  утворення насіння, м’якуш без волокон, з нормальною вологістю  поверхні, без стороннього запаху та присмаку. Довжина, не  враховуючи плодоніжки, має складати не менш ніж 15 см.  Перезрілі, гнилі, із механічними пошкодженнями плоди не  допускаються Без ГМО. | 55 |  |
| **10** | Гарбуз  03220000-9 | Плоди повинні бути цілими, чистими, здоровими, незів’ялими, не тріснуті, не пошкоджені. Вищого чи першого гатунку. М’якоть оранжево - жовта, солодка, хрустка і соковита без стороннього запаху та смаку. Відповідати діючим ГОСТ, ДСТУ , ТУ | 150 |  |
| **11** | Яблука  03222321-9 | Цілі, цілком розвинуті, чисті, без наявності вологості від дощу або поливу, без пошкоджень шкідниками та хворобами, з плодоніжкою або без неї, без будь-якого стороннього запаху і/або смаку;  Перезрілі плоди не допускаються.  Належне фасування, яке відповідає характеру товару і захищає від пошкоджень під час транспортування (доставки). Із діючими ГОСТ, ДСТУ, ТУ. Фасування картонних коробках масою 5-10 кг. | 1000 |  |
| **12** | 03222220-1 - Апельсини | Фрукти свіжі, цілі, чисті. Повинні бути без механічних пошкоджень, не пошкоджені хворобами та шкідниками, достатньої зрілості, без ознак гнилі. Колір відповідно до сорту, без плям. Товар повинен відповідати діючим стандартам якості | 200 |  |
| **13** | Лимони  03222210-8 | Фрукти свіжі, цілі, чисті. Повинні бути без механічних пошкоджень, не пошкоджені хворобами та шкідниками, достатньої зрілості, без ознак гнилі. Колір відповідно до сорту, без плям. Товар повинен відповідати діючим стандартам якості | 10 |  |
| **14** | Банани 03222111-4 | Банани — свіжі, цілі, чисті, цілком розвинуті, з жовтим забарвленням шкірки, з незначними залишками зелені на кінцях, без ГМО. М'якоть щільна, шкірка легко від неї відділяється. Довжина середня. Банани, що ввозяться на територію України з урахуванням терміну придатності продукції до споживання та умов зберігання, без перевищеного вмісту хімічних речовин. Повинні бути без механічних пошкоджень, не пошкоджені хворобами та шкідниками, достатньої зрілості, без ознак гнилі. Колір відповідно до сорту, без плям. Товар повинен відповідати діючим стандартам якості | 300 |  |
| **15** | Сливи  03222334-3 | Сливи повинні бути середнього розміру, повинні бути свіжими, чистими, без механічних ушкоджень, не ушкоджені шкідниками та хворобами, з рівно зрізаною плодоніжкою, не можуть бути гнилими, зів’ялими, На розрізі недопустима цвіль та ушкодження. Недопустима перезрілість та недозрілість. | 60 |  |
| **16** | Часник  03221000-6 | Плід має бути сухим,без гнилі, плісняви. складається з 2-10 зубків. Відповідати діючим стандартам. | 15 |  |
| ***Загальна кількість товару*** | | | 4400 кг | *Підпис учасника* |

Учасники спрощеної закупівлі повинні надати в складі пропозицій інформацію та документи, які підтверджують відповідність пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим характеристикам предмета закупівлі, встановленим замовником (копії сертифікатів якості виробника, або реєстраційне посвідчення та висновок державної санітарно-епідеміологічної експертизи, або іншій документ) та заповнений Додаток 5 до оголошення про проведення спрощеної закупівлі «Технічна специфікація»;

**Загальні вимоги до поставки товару:**

1. Якість товару що постачається повинна відповідати умовам Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів» від 23.12.1997 № 771/97-ВР (зі змінами та доповненнями), нормативно-технологічній документації, встановленим санітарно-гігієнічним нормам, нормам стандартизації і сертифікації та супроводжуватись відповідними документами, що підтверджують їх якість та придатність до використання. Якість товару що постачається повинна підтверджуватись такими документами, як сертифікат відповідності / чи якісне посвідчення / чи висновки державної санітарно-епідеміологічної експертизи /чи ветеринарне свідоцтво / чи інший документ згідно законодавства, який підтверджує безпеку та якість харчових продуктів (дані документи подаються при поставці, в залежності від виду товару, який постачається). Товари повинні відповідати показникам якості безпеки, які встановлюються законодавством України та діючим стандартам ТУ, ДСТУ.

2. Тара та упаковка повинні бути виготовлені з матеріалів дозволених для використання.

3. Ціни вказуються з урахуванням податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, транспортних витрат, навантажувально – розвантажувальних робіт.

4. Товар має постачатися з терміном придатності не менше 80% загального терміну зберігання.

5. Кожна партія товару має супроводжуватися документами, що підтверджують їх походження безпечність і якість, відповідність вимогам державних стандартів, санітарно гігієнічним вимогам. Такий документ повинен бути діючим з урахуванням терміну реалізації товару.

6. Постачання товару відбувається партіями (згідно заявок комірника) транспортом Учасника та за його рахунок до ЗДО №44