

ДОГОВІР № 1С-24

про надання послуги з поводження з побутовими відходами
(вивезення та захоронення твердих побутових відходів)

смт. Сосниця

12. 02. 2024 року

Комунальне підприємство «Сосницьке комунально – житлове управління», в особі т.в.о. начальника Кузьменко Олени Вікторівни, що діє на підставі Статуту (далі - Виконавець) з однієї сторони та КЗ «Сосницький НРЦ» в особі директора Сапреліної Л.В., що діє на підставі Статуту (далі - Споживач) з другої (далі разом – Сторони), уклали цей договір про наступне:

1. Предмет договору

1.1. Виконавець зобов'язується надавати послуги за ДК 021: 2015 код 90510000-5 Утилізація сміття та поводження зі сміттям (вивезення та захоронення твердих побутових відходів), а Споживач зобов'язується своєчасно оплачувати послуги за встановленими тарифами у строки та на умовах, передбачених цим Договором (далі - Послуги).

1.2. Плановий обсяг споживання протягом 2023 року становить _____ куб. метр.

Адреса об'єкту, за якою надаються послуги: вул.Покровська,1, смт. Сосниця, Чернігівської області, 16100.

2. Перелік послуг

2.1. Виконавець надає Споживачеві послуги з вивезення та захоронення твердих побутових відходів.

2.2. Послуги з вивезення та захоронення твердих побутових відходів надаються за контейнерною схемою.

2.3. Для вивезення та захоронення твердих побутових відходів за контейнерною схемою використовуються технічно справні контейнери місткістю 1 м³, які розміщені на спеціально обладнаних місцях, та розташовані за адресою: вул.Покровська,1, смт. Сосниця.

2.4. Виконавець вивозить тверді побутові відходи за контейнерною схемою з 8.00 до 14.00 години.

2.5. Споживач замовляє Послугу по мірі накопичення відходів.

2.6. Завантаження відходів здійснюється Виконавцем.

2.7. Тип та кількість спеціально обладнаних транспортних засобів, необхідних для перевезення відходів, визначаються Виконавцем.

3. Вимірювання обсягу та визначення якості послуг

3.1. Обсяг надання послуг визначається відповідно до товарно-транспортних накладних Виконавця.

4. Оплата послуг

4.1. Розрахунковим періодом є календарний місяць.

4.2. Послуги оплачуються: у безготівковій формі, з розрахунку за 1 м³:

- вивезення та захоронення **172,01 грн. з ПДВ.**

Вартість договору

складає: 1376 грн. 08 коп. (одна тисяча триста сімдесят шість грн. 08 коп.)

4.3. Плата вноситься на розрахунковий рахунок Виконавця р/р UA503535530000026005301102762 в Філії – Чернігівське ОУ АТ «Ощадбанк» в м. Чернігів, ТБВВ 10024/0232, МФО 353553 на підставі виставленого Акту наданих послуг.

Отримувач: КП «Сосницьке КЖУ», код ЄДРПОУ 34238711.

4.4. У разі зміни вартості послуги Виконавець повідомляє не пізніше ніж за 30 днів про це споживачеві шляхом оприлюднення у засобах масової інформації та на офіційному сайті Сосницької селищної ради <http://sosnitsa-rada.gov.ua/> у мережі Інтернет.

4.5. Споживач зобов'язується здійснювати оплату за новими тарифами з дня введення їх в дію.

4.6. Оплата здійснюється протягом 7 робочих днів з моменту підписання сторонами Акту наданих послуг.

5. Права та обов'язки Споживача

5.1. Споживач має право на:

5.1.1. одержання достовірної та своєчасної інформації про Послуги з вивезення та захоронення відходів, з окрема про їх вартість, загальну суму плати, структуру тарифів, норми надання Послуг і графік вивезення та захоронення відходів;

5.1.2. відшкодування у повному обсязі збитків, заподіяних виконавцем унаслідок ненадання або надання Послуг не в повному обсязі;

5.1.3. усунення Виконавцем недоліків у наданні Послугу п'ятиденний строк з моменту звернення Споживача;

5.1.4. перевірку стану дотримання критеріїв якості надання Послуг;

5.1.5. внесення за погодженням з Виконавцем у цей договір змін, що впливають на розмір плати за Послуги;

5.2. Споживач зобов'язується:

5.2.1. оплачувати в установлений Договором строк за надані йому послуги з вивезення та захоронення відходів;

5.2.2. сприяти Виконавцю у наданні послуг в обсязі та порядку, передбачених цим договором;

5.2.3. визначати разом з Виконавцем місця розташування контейнерних майданчиків, створювати умови для вільного доступу до таких майданчиків;

5.2.4. обладнати контейнерні майданчики, утримувати їх у належному санітарному стані;

5.2.5. забезпечити належне збирання та зберігання відходів, установлення необхідної кількості контейнерів для завантаження твердих побутових відходів з урахуванням унеможливлення їх переповнення;

- утримувати контейнери відповідно до вимог санітарних норм і правил;

- не вивозити на полігон відходи, що входять до переліку небезпечних;

5.2.6 забезпечити роздільне збирання твердих побутових відходів.

6. Права та обов'язки Виконавця

6.1. Виконавець має право вимагати від Споживача:

6.1.2. обладнати контейнерні майданчики та забезпечувати утримання у належному санітарно-технічному стані контейнерів, контейнерних майданчиків, що перебувають у власності споживача;

6.1.3. своєчасно збирати та належним чином зберігати відходи, встановлювати необхідну кількість контейнерів з метою запобігання їх переповнення.

6.2. Виконавець зобов'язується:

6.2.1. надавати послуги відповідно до вимог законодавства про відходи, санітарних норм і правил, Правил надання послуг з вивезення побутових відходів, затверджених Кабінетом Міністрів України, та цього Договору;

6.2.2. погодити із Споживачем місця розташування контейнерних майданчиків, визначити їх кількість, необхідну для збирання твердих побутових відходів, перевіряти наявність таких майданчиків відповідно до розрахунків;

6.2.3. обладнати контейнерні майданчики та забезпечувати утримання у належному санітарно-технічному стані контейнерів та контейнерних майданчиків у разі перебування їх у власності Виконавця;

6.2.4. збирати і перевозити відходи спеціально обладнаними для цього транспортними засобами;

6.2.5. ліквідувати звалище твердих відходів у разі його утворення на контейнерному майданчику через несвоєчасне надання Послуг, проводити прибирання в разі розсіпання побутових відходів під час завантаження у спеціально обладнаний для цього транспортний засіб;

6.2.6. перевозити відходи тільки в спеціально відведені місця чи на об'єкти поводження з побутовими відходами;

6.2.7. надавати своєчасну та достовірну інформацію про тарифи на надання послуг, умови оплати, графік вивезення відходів;

6.2.8. усувати факти порушення вимог щодо забезпечення належної якості послуг та вести облік претензій, які пред'являє Споживач у зв'язку з невиконанням умов цього договору;

6.2.9. відшкодувати відповідно до закону та умов цього договору збитки, завдані Споживачеві внаслідок ненадання або надання Послуг не в повному обсязі;

6.2.10. Виконавець має також інші обов'язки відповідно до закону.

7. Відповідальність сторін за невиконання умов договору

7.1. Споживач несе відповідальність згідно із законом і цим договором за:

7.1.1. несвоєчасне внесення плати за послуги;

7.1.2. невиконання зобов'язань, визначених цим договором і законом.

7.2. Виконавець несе відповідальність за:

7.2.1. ненадання або надання не в повному обсязі Послуг, що призвело до заподіяння збитків майну Споживача;

7.2.2. невиконання зобов'язань, визначених цим Договором і законом.

Споживач звільняється від відповідальності за затримку оплати в строки визначені Договором, у разі несвоєчасного бюджетного фінансування та/або затримки проведення органами Казначейства відповідних платежів.

8. Розв'язання спорів

8.1. Спори за договором між сторонами розв'язуються шляхом проведення переговорів або у судовому порядку.

8.2. Спори, пов'язані з пред'явленням претензій, можуть розв'язуватися в досудовому порядку шляхом їх задоволення.

9. Форс-мажорні обставини

9.1. Під форс-мажорними обставинами розуміються обставини, які виникли в результаті непередбачених сторонами подій надзвичайного характеру, що включають пожежі, землетруси, повені, зсуви, інші стихійні лиха, вибухи, війну або військові дії, страйк, блокаду, пошкодження мереж сторонніми юридичними чи фізичними особами тощо.

9.2. Настання непереборної сили має бути засвідчено компетентним органом, що визначений чинним законодавством України.

9.3. Сторона, що має намір послатися на форс-мажорні обставини, зобов'язана невідкладно із урахуванням можливостей технічних засобів миттєвого зв'язку та характеру існуючих перешкод повідомити іншу Сторону про наявність форс-мажорних обставин та їх вплив на виконання цього Договору.

9.4. Якщо форс-мажорні обставини та їх наслідки тимчасово перешкоджають виконанню цього Договору, то виконання цього Договору зупиняється на строк, протягом якого воно є неможливим.

9.5. Якщо у зв'язку із форс-мажорними обставинами та їх наслідками, за які жодна із Сторін не відповідає, виконання цього Договору є остаточно неможливим, то цей Договір вважається припиненим з моменту виникнення зазначених обставин та їх наслідків, за яких є неможливим виконання цього Договору, однак Сторони не звільняються від

обов'язку, визначеного у п. 9.3. цього Договору.

9.6. Якщо у зв'язку із форс-мажорними обставинами та (або) їх наслідками виконання цього Договору є тимчасово неможливим і така ситуація, за якої є неможливим виконання, наявна протягом одного місяця, то цей Договір може бути розірваний в односторонньому порядку будь-якою Стороною шляхом направлення за допомогою поштового зв'язку письмової заяви про це іншій Стороні.

10. Строк дії Договору та інші умови

10.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та скріплення печатками Сторін і діє до «31» 12 2024 року, а в частині проведення розрахунків – до їх повного здійснення.

10.2. Керуючись п.3 ст.631 ЦК України сторони дійшли згоди, що умови цього договору розповсюджуються на відносини, що фактично склалися між ними, починаючи з **01.01.2024 року.**

10.3. Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

10.4. У разі змін адреси та банківських реквізитів Сторони зобов'язані повідомляти про це один одного письмово. Інші зміни у цей Договір набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору.

10.5. Договір може бути розірваний достроково у разі:

- зникнення потреби в отриманні послуги або відмови від користування послугами виконавця;
- переходу права власності (користування) на нерухоме майно до іншої особи;
- невиконання умов договору сторонами.

10.6. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, - по одному для кожної із Сторін.

11. Юридичні адреси, реквізити та підписи сторін.

Виконавець

КП „Сосницьке комунально-житлове управління”

16100, смт. Сосниця,
вул. Б. Хмельницького, 6
ЄДРПОУ 34238711, МФО 353553
р/р UA503535530000026005301102762
в Філії – Чернігівське ОУ АТ
«Ошадбанк» в м. Чернігів, ТВБВ
10024/0232
Тел/факс (04655) 2-12-32

Споживач

КЗ «Сосницький НРЦ»

16100, Чернігівська обл., смт. Сосниця,
вул. Покровська, 1
р/р UA938201720344250003000043107
Код 05266524
МФО 820172 УРКСУ м. Чернігів
Чернігівський р-н смт. Сосниця
вул. Покровська, 1 тел. 2-14-97

Т.в.о. начальника КП „Сосницьке комунально-житлове управління”

Олена КУЗЬМЕНКО

