

нам

м. Одеса

ДОГОВІР ПРО ЗАКУПІВЛЮ № 282
«01» 12 2022 року

КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО «МІСЬКА ЛІКАРНЯ № 8»
ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, юридична особа за законодавством України, (далі – Замовник) в особі
директора Бобкової Марини Євгенівни, яка діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та

ФІЗИЧНА ОСОБА-ПІДПРИЄМЕЦЬ БИЖОВА ЮЛІЯ ВАЛЕРІЙВНА, фізична особа-підприємець за
законодавством України, що діє на підставі Витягу з реєстру платників єдиного податку, (далі –
Постачальник), з другої сторони, а разом Сторони, уклали цей Договір (далі – Договір) про таке:

1. Предмет Договору

1.1. Постачальник зобов'язується передати у власність Замовника, а Замовник - прийняти й оплатити товар,
зазначений в асортименті, кількості та за цінами, що наведені у Специфікації (Додаток № 1).

1.2. Найменування товару згідно класифікатору ДК 021-2015:33770000-8 Папір санітарно-гігієнічного
призначення.

2. Ціна та загальна сума Договору

2.1. Ціни та товар встановлюється в національній валюті України та вказуються в специфікації.

2.2. Сума цього Договору складає: **93600,00 (Дев'яносто три тисячі шістьсот шістьдесят шість копійок) без ПДВ.**

2.3. Ціни на товар, який є предметом закупівлі, не можуть бути безпідставно змінені протягом строку дії цього
Договору.

2.4. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін залежно від реального
фінансування видатків і пов'язаного з цим зменшення обсягів закупівлі, що регулюється укладанням відповідної
додаткової угоди до цього Договору.

3. Порядок розрахунків

3.1. Замовник здійснює оплату за товар Постачальнику згідно видаткової накладної.

3.2. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за поставлений товар здійснюється на підставі
статті 51 Бюджетного кодексу України протягом 7 банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного
призначення на фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок.

3.3. Оплата товару здійснюється Замовником після отримання товару в повному обсязі.

4. Порядок і строк поставки товару

4.1. Строки поставки товарів: товари повинні бути поставлені Замовнику протягом 10-ти днів після укладення
цього Договору.

4.2. Датою поставки товару є дата, коли товар був переданий у власність Замовника за місцем поставки,
згідно видаткових накладних.

4.3. Зобов'язання Постачальник щодо поставки товару вважаються виконаними у повному обсязі з моменту
передачі товару у власність Замовника.

4.4. Навантажувально-розвантажувальні роботи здійснюється Постачальником на склад Замовника за власні
кошти.

5. Передача і приймання товару

5.1. Приймання-передача товару по кількості проводиться відповідно до товарно-супровідних документів, по
якості – відповідно документів, що засвідчують його якість та терміном придатності.

5.2. При виникненні претензій Замовника по якості товару, Постачальник повинен замінити неякісний товар
або довести недостатню кількість товару протягом 3 робочих днів з дати отримання відповідного повідомлення від
Замовника.

5.3. В разі встановлення невідповідності продукції заданим параметрам, Замовник залишає за собою право
повернення продукції постачальнику та у подальшому розірвати договір на постачання продукції.

6. Якість товару

6.1. Постачальник гарантує якість товару згідно нормативної документації, відповідає діючим стандартам,
технічним умовам виробника, що посвідчується відповідними сертифікатами.

7. Відповідальність Сторін

7.1. Замовник зобов'язаний:

7.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлені товари згідно п.3.2 цього Договору;

7.1.2. Приймати поставлені товари згідно з видатковою накладною.

7.2. Замовник має право:

7.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши його у місячний термін;

7.2.2. Контролювати поставку товарів;

7.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі товарів та загальну вартість цього Договору, залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

7.2.4. Повернути видаткову накладну про закупівлю товарів Постачальнику без здійснення оплати в разі нена належного його оформлення (відсутність печатки, підписів, тощо).

7.3. Постачальник зобов'язаний:

7.3.1. Забезпечити поставку товарів у строки, встановлені цим Договором;

7.3.2. Забезпечити поставку товарів, якість яких відповідає умовам, установленим розділом VI цього Договору.

7.4. Постачальник має право:

7.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлені товари;

7.4.2. На дострокову поставку товарів за письмовим погодженням Замовника;

7.4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником Постачальник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у місячний строк.

8. Обставини непереборної сили (форс-мажор)

8.1. Відповідальність Сторін не може бути наслідком невиконання або нена належного виконання будь-якого із положень цього Договору, якщо таке невиконання або нена належне виконання стало наслідком причин, що знаходяться поза волею Сторони, таких як пожежі, стихійні лиха, воєнні дії, торгове ембарго тощо.

8.2. При виникненні обставин, які унеможливають повне або часткове виконання Сторін зобов'язань за цим Договором, таке виконання відстрочується на час, протягом якого будуть діяти такі обставини.

8.3. Якщо обставини непереборної сили будуть продовжуватись більше 6 місяців, то кожна із Сторін вправі відмовитися від подальшого виконання обов'язків за цим Договором відносно непоставленого товару.

8.4. Сторона, для якої виникла неможливість виконання зобов'язань за цим Договором, повинна протягом 3 календарних днів письмово повідомити іншу Сторону про початок і припинення обставин непереборної сили.

9. Порядок вирішення спорів

9.1. Спори між Сторонами щодо цього Договору вирішуються шляхом переговорів. При недосягненні згоди між Сторонами, спір передається для вирішення в судовому порядку згідно з чинним законодавством України.

10. Термін дії Договору

10.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його укладання та діє до 31 грудня 2022 року, а в частині проведення взаєморозрахунків - до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

11. Прикінцеві положення

11.1. Дія цього Договору припиняється:

- повним виконанням Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором;
- за взаємною згодою Сторін;
- з інших підстав, передбачених чинним законодавством України.

11.2. Умови цього Договору не повинні змінюватися після підписання його підписання до повного виконання зобов'язань Сторонами, крім випадків, визначених у статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

11.3. Розірвання, зміна або доповнення цього Договору оформлюються в письмовій формі шляхом укладення додаткових угод.

11.4. Жодна із Сторін не має права передавати свої права та обов'язки за цим Договором без отримання письмової згоди другої Сторони.

11.5. Цей Договір складений українською мовою у в двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

12. Додатки до Договору

12.1. До цього Договору додаються та є його невід'ємними частинами:

Місцезнаходження та інші реквізити Сторін:

Замовник:

КНП "МЛ № 8" ОМР

Юридична адреса: 65038, Одеська обл., місто Одеса,
ВУЛИЦЯ ФОНТАНСЬКА ДОРОГА, будинок 110

Код ЄДРПОУ: 05446384

IBAN: UA58328845000026009301983365

в філії Одеське обласне упр. АТ "Одербанк"

E-mail: oml-8@ukr.net

тел. (048) 63-04-80

Постачальник:

ФІЗИЧНА ОСОБА-ПІДПРИЄМЕЦЬ
БИКОВА ЮЛІЯ ВАЛЕРІЇВНА

Україна, 68332, Одеська обл., Ізмаїльський р-н.,
село Шевченкове, вул. Консервна, будинок 34

Ідентифікаційний номер фізичної особи-платника
податків: 3378506823

IBAN: UA193348510000000026008181431

в АТ «ПУМБ»,

МФО 334851

номери засобів зв'язку: +380(98) 462-41-66

адреса електронної пошти: dez_med@ukr.net

Директор



Бобкова М.Є.

Фізична особа-підприємець



Юлія БИКОВА

М.П.

Додаток № 1

до Договору про закупівлю

від 01.12. 2022 року № 282

Специфікація

№ з/п	Найменування товару	Одиниця виміру	Кількість товару	Ціна (без ПДВ), грн	ПДВ , грн	Сума, грн
1	СЕРВЕТКИ БЛЮ ЛАЙН КЛАСІК	шт	300	156	-	46800,00
2	СЕРВЕТКИ БЛЮ ЛАЙН ЕФЕКТ	шт	300	156	-	46800,00
РАЗОМ						93600,00

ПДВ

: 0,00

93600,00

Всього: 0

ВСЬОГО: 93600,00 (Дев'яносто три тисячі сістсот гривень 00 копійок) без ПДВ.

Замовник:

КНП "МЛ № 8" ОМР

Директор

М.П.



Бобкова М.Є.

Постачальник:

ФІЗИЧНА ОСОБА-ПІДПРИЄМЕЦЬ
БИКОВА ЮЛІЯ ВАЛЕРІЇВНА

Фізична особа-підприємець

М.П.



Юлія БИКОВА