

Комунальне некомерційне підприємство «Центр первинної медико-санітарної допомоги Маловільшанської сільської ради», в особі директора **Ровенка Івана Івановича**, який діє на підставі Статуту, в подальшому “Покупець”, з однієї сторони, та

Фоп Крюкова Ю.І,
в особі Крюкова Юлія Іванівна, який діє на підставі _____, в подальшому “Постачальник”, з іншої сторони, що разом надалі іменуються “Сторонами”, уклали цей Договір про наступне.

1 Предмет договору

1.1. Постачальник передає у власність Покупця, а Покупець сплачує товар за цінами, в кількості, в асортименті зазначеними у видатковій накладній (специфікації), (далі – “Товар”), що додається до цього Договору і є його невід’ємною частиною даного Договору.

1.2. Предмет договору цукерки

1.3. Кількість товару, що є предметом Договору, може бути скоригована в залежності від виділених асигнувань та потреб Покупця.

2 Ціна товару та сума договору

2.1. Ціна та кількість товару кожного найменування зазначається у видатковій накладній, яка додається до договору.

2.2. Загальна сума договору становить 2160 (два тисячі сто шістдесят) грн

2.3. Ціни на товар можуть коригуватися у зв’язку зі змінами чинного податкового, митного законодавства України. Для імпортованих товарів ціна може змінюватися пропорційно до коливань курсів валют; зміна ціни має бути підтверджена документально.

3 Умови поставки товару

3.1. Приймання – передача товару по кількості проводиться відповідно до видаткової накладної, по якості – відповідно до ст. 5 цього Договору.

3.2. Датою поставки товару є дата підписання Покупцем видаткової накладної.

3.3. Зобов’язання Постачальника щодо поставки товару вважаються виконаними у повному обсязі з моменту передачі товару у власність Покупця за адресою, визначеною у його заявці.

3.4. Покупець має право пред’явити претензію Постачальнику по кількості та якості товару. Претензія готується і подається у письмовій формі і пред’являється Постачальнику, по кількості – у день прийому – передачі товару, по якості – в будь – який момент впродовж терміну придатності товару при умові дотримання умов зберігання товару Покупцем.

3.5. При виникненні претензій по кількості чи якості товару, що трапилися з вини Постачальника, останній повинен здійснити додаткову поставку або заміну неякісного товару протягом 3 банківських днів з дати отримання претензій від Покупця.

4 Порядок розрахунків

4.1. Розрахунки за поставлений товар здійснюється на підставі п.7 ст.51 Бюджетного кодексу України на умовах відстрочки платежу до 14 календарних днів. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за товар здійснюється на протязі 5 банківських днів з дати отримання Покупцем бюджетного призначення на фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок.

4.2. Усі розрахунки за договором проводяться у безготівковій формі.

5 Якість товару

5.1. Постачальник гарантує якість товару, яка підтверджується сертифікатами якості, що надаються Постачальником на кожну партію товару.

6 Пакування та маркування товару

6.1. Товар повинен передаватися Покупцеві в упаковці підприємства – виробника, яка не повинна бути деформованою або пошкодженою.

6.2. Товар, отриманий розпакованим або у неналежній упаковці, має бути замінений Постачальником за власний рахунок впродовж 3 банківських днів з дати постачання.

7 Відповідальність сторін

7.1. У разі затримки поставки товару або поставки не в певному обсязі партії товару, заявленої Покупцем, Постачальник сплачує пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми недопоставленого товару за кожний день затримки.

7.2. Сплата можливих штрафних санкцій не звільняє сторони від виконання договірних зобов'язань.

8 Форс-мажорні обставини

8.1. Ніяка відповідальність не може бути наслідком невиконання або неналежного виконання будь-якого із положень цього Договору, якщо це невиконання або неналежне виконання є наслідком причин, що знаходяться поза контролем виконавчої Сторони, таких як пожежі, стихійні лиха, воєнні дії, торговельне ембарго (далі "форс-мажорні обставини"). При виникненні форс-мажорних обставин, які роблять неможливим повне або часткове виконання кожною із Сторін зобов'язань за цими Договором, виконання умов цього Договору відсувається відповідно до часу, протягом якого будуть діяти такі обставини.

8.2. Якщо ці обставини будуть продовжуватися більше 6 місяців, то кожна зі Сторін вправі відмовитися від подальшого виконання обов'язків за цим Договором.

8.3. Сторона, для якої створилася неможливість виконання зобов'язань за цим Договором, повинна в термін не більше 5 днів письмово сповістити іншу Сторону про початок і припинення форс – мажорних обставин.

8.4. Наявність та строк дії форс – мажорних обставин підтверджується Торгово-промисловою палатою України.

9 Вирішення спорів

9.1. Усі суперечки, що виникають під час здійснення сторонами своїх зобов'язань, згідно даного Договору, вирішуються шляхом листування і переговорів. У випадку неможливості досягнення взаєморозуміння, кожна зі сторін має право звернутися по спірному питанню в суд за захистом свого права.

10 Строк дії договору

10.1. Цей Договір набуває чинності з моменту підписання його сторонами і діє до «31» грудня 2023 року, але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами договірних зобов'язань.

10.1. Договір може бути розірвано достроково на підставі письмового повідомлення однієї із сторін. за 5 (п'ять) днів до настання відповідних обставин.

11 Прикінцеві положення

11.1. Цей Договір складено у двох оригінальних примірниках, по одному для кожної зі Сторін, які мають однакову юридичну силу.

11.2. Покупець є платником ПДВ.

11.3. Постачальник є неє платником податку на прибуток на загал-м'я

11.4. Усі зміни та доповнення до Договору, а також його дострокове розірвання за згодою сторін є чинним лише у тому випадку, якщо оформлені письмово у вигляді додаткових угод, які підписуються обома Сторонами. Усі додаткові угоди є невід'ємними частинами Договору.

11.5. Жодна із Сторін не має права передавати свої права та обов'язки за цим Договором третім особам без письмової згоди іншої Сторони.

11.6. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

12 Юридичні адреси, банківські реквізити і підписи сторін

ПОКУПЕЦЬ

КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги Маловільшанської сільської ради»
Юридична адреса: вул. Паркова, 1а с.Озерна, Білоцерківський р-н, Київська область, 09129
Фактична адреса: вул.Тімірязєва,6 м.Біла Церква, Київська область, 09106
тел. 33-91-30, факс 33-92-41
Код 37917880
ІПН 379178810021
Р/р UA77348510000000026007156940
в відділенні №1 ПУМБ МФО 334851
Р/р UA508201720344370003000084525
в ГУК в Київській області/Маловільшанська сільська рада
МФО820172

Директор

М.П.

М.І.Ровенко

ПОСТАЧАЛЬНИК

ФОП Крючкова Ю.І.
ВЧН А610346090009 5А
М.П.ИТБ
Р/р UA503253680000026005001847
ВАТ "Средобанк" у м.Біла Церква
ЄАР ПОУ 2009100205

М.П.