

ДОГОВІР № 87/RMP **про закупівлю**

м. Краматорськ

14 жовтня 2022 року

ДЕПАРТАМЕНТ З ПИТАНЬ ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ, МОБІЛІЗАЦІЙНОЇ ТА ОБОРОННОЇ РОБОТИ ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ (ДЦЗ, МОР ДОДА) код в ЄДРПОУ – 36443329, (надалі - **Покупець**), в особі директора департаменту Бойка Ігоря Олексійовича, який діє на підставі Положення та Розпорядження № 15/7-19-рк від 20.03.2019 р., з однієї сторони, та **ФІЗИЧНА ОСОБА-ПІДПРИЄМЕЦЬ СМЕРЕКАНЕЦЬ ЮЛІЯ ОЛЕКСАНДРІВНА**(надалі – **Постачальник**), який(а) діє на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних та фізичних осіб-підприємців та громадських формувань під записом № 22700000000020563 від 20.12.2017р. (Дата державної реєстрації: 20.12.17, Дата запису: 20.12.17, Номер запису: 22700000000020563), з іншої сторони, які надалі по тексту поіменовані разом як Сторони, а кожна окремо – як Сторона, уклали цей договір про закупівлю товарів (далі – **Договір**) відповідно до норм Цивільного та Господарського кодексів України з урахуванням особливостей, визначених постановою Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2022 року № 169 «Деякі питання здійснення оборонних та публічних закупівель товарів, робіт і послуг в умовах воєнного стану» та відповідно до вимог Порядку створення та використання матеріальних резервів для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 вересня 2015 року № 775 «Про затвердження Порядку створення та використання матеріальних резервів для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, з урахуванням принципів здійснення публічних закупівель, передбачених законодавством у сфері публічних закупівель:

1. Предмет договору

1.1. Постачальник зобов'язується поставити та передати у власність Покупцю, а Покупець прийняти та оплатити **Поліетиленову продукцію для пакування відходів (Мішки для сипучих матеріалів, згідно коду ДК 021:2015 18930000-7 Мішки та пакети)**, в подальшому «Товар», на умовах, що викладені у цьому Договорі. Найменування, марка, кількість та технічні вимоги до Товару вказується в специфікації (Додаток 1), яка є невід'ємною частиною Договору.

1.2. Виробник ТОВ «ДНПРО-ПАК». Рік виготовлення 2022 р.

1.3. Обсяги закупівлі товару можуть бути зменшені залежно від реального фінансування.

1.4. Постачальник гарантує належність йому всіх прав на Товар, що виступає предметом цього Договору та відсутність будь-яких прав третіх осіб на Товар (право застави, в тому числі податкової, право найму тощо) а також те, що він має всі необхідні повноваження на укладення та виконання даного Договору, та гарантує відповідність виконання даного Договору з вимогами законодавства щодо здійснення господарських операцій, в іншому випадку Постачальник відшкодовує всі збитки (витрати тощо) Покупцю.

2. Ціна договору і порядок розрахунків

2.1. Ціна за одиницю Товару та загальна ціна на Товар, який поставляється за цим Договором, встановлюється в національній валюті України – гривні (далі – гривні) і включає: вартість Товару, тари, витрати на транспортування до місця постачання Товару, навантаження та розвантаження, страхування, всі податки, збори, інші обов'язкові платежі, що встановлені

діючим законодавством, у тому числі ПДВ і вказується у специфікації (Додаток 1) до цього Договору.

2.2. Ціна Договору становить 52 500,00 грн. (П'ятдесят дві тисячі п'ятсот гривень 00 копійок) без ПДВ.

2.3. Покупець має право здійснювати оплату Товару як в повному обсязі, так і частинами, розмір яких визначається Покупцем в односторонньому порядку у разі наявності та межах відповідних бюджетних асигнувань на 2022 рік. Оплата Товару вважається виконаною з моменту списання коштів з розрахункового рахунку Покупця.

2.4. Для оплати поставленого Товару Постачальник надає рахунок-фактуру, видаткову накладну та акт приймання-передачі Товару в яких зазначаються: найменування, одиниця виміру, ціна та кількість Товару.

2.5. Покупець здійснює оплату Постачальнику протягом 10 (десяти) банківських днів з дати підписання видаткової накладної на Товар та після перевірки відповідності Товару заявленим параметрам. У разі затримки фінансування Покупця, зокрема, з урахуванням підпункту 2 пункту 14 Прикінцевих та Перехідних положень Бюджетного кодексу України, розрахунки за поставлений Товар здійснюються протягом трьох банківських днів з дати отримання Покупцем коштів для закупівлі на свій рахунок. Будь-які штрафні санкції в такому випадку до Покупця не застосовуються.

2.6. Усі розрахунки за Договором проводяться у гривнях в безготівковій формі, із застосуванням платіжних доручень шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок Постачальника, вказаний у даному Договорі.

3. Порядок та строки постачання

3.1. Постачальник здійснює поставку Товару Покупцю з моменту підписання договору, але не пізніше **13 листопада 2022 року, за адресою:**

(далі – місце постачання Товару) та несе всі витрати та ризики, пов'язані з його доставкою до вказаного місця призначення, включаючи оплату за транспортування, навантаження та розвантаження, сплату відповідних податків і інших зборів.

3.2. Порядок поставки Товару:

– поставка Товару здійснюється транспортом Постачальника, завантажувальні та розвантажувальні роботи за рахунок Постачальника;

– приймання товару здійснюється тільки в присутності уповноваженого представника Покупця.

3.3. Товар відвантажується в упаковці, що відповідає характеру Товару, який поставляється. Упаковка повинна відповідати встановленим у країні виробника нормам і стандартам, яка забезпечує збереження Товару при транспортуванні до місця призначення та при розвантаженні.

3.4. У кожне тарне місце повинен бути вкладений пакувальний аркуш, у якому вказується найменування, кількість Товару, вага нетто і брутто даного місця, найменування виробника та Постачальника.

3.5. Кожне пакувальне місце повинне мати маркування на тарі або бирці. Вартість пакування входить до вартості Товару.

3.7. Передача Товару здійснюється Постачальником на підставі належним чином оформленої довіреності, виданої уповноваженому представникові Покупця.

3.8. У разі виявлення невідповідності Товару вимогам Договору, видаткова накладна та акт приймання-передачі Товару уповноваженим представником Покупця не підписуються, при цьому Постачальник зобов'язаний в присутності та за підписом уповноваженого представника Покупця скласти Акт про невідповідність Товару у двох примірниках – по одному для кожної із

Сторін. Цей Акт є підставою для усунення дефектів, недоліків та проведення повторного приймання неприйнятого (згідно з Актом про невідповідність Товару) Товару. Постачальник зобов'язаний усунути всі знайдені дефекти та недоліки протягом 7 календарних днів з дати підписання Акту про невідповідність Товару. При цьому строк поставки Товару не продовжується.

3.9. Право власності на Товар переходить від Постачальника до Покупця після підписання видаткової накладної та акту приймання-передачі Товару.

3.10. Документи на Товар, які Постачальник повинен передати Покупцю:

- товарну накладну;
- акт приймання-передачі Товару;
- сертифікат відповідності або свідоцтва, паспорт якості заводу-виробника (оригінал або копії, завірені підписом уповноваженої особи Постачальника), інші документи, які підтверджують якість товару;
- тощо.

3.11. Постачальник несе всі витрати та ризики щодо втрати чи пошкодження Товару до його фактичної передачі Покупцю.

3.12. Ризики випадкової втрати або пошкодження Товару переходять до Покупця з моменту передачі Товару Покупцю та підписання Сторонами видаткової накладної на Товар та акту приймання-передачі Товару.

4. Якість Товару, гарантія, упаковка

4.1. Постачальник повинен поставити Товар Покупцю, якість якого відповідає вимогам діючим ДСТУ, ГОСТ, технічним умовам виробника, що підтверджується сертифікатом/паспортом якості заводу-виробника/ висновком СЕС або декларацією відповідності (оригінал або копія, завірена підписом уповноваженої особи Постачальника), іншими документи, які підтверджують якість товару.

4.2. Підтвердженням якості Товару з боку Постачальника є наступні документи: сертифікат якості.

4.3. Постачальник гарантує, що Товар належить йому на праві власності, не перебуває під заборонаю відчуження, арештом, не є предметом застави та іншим засобом забезпечення виконання зобов'язань перед будь-якими фізичними або юридичними особами, а також не є предметом будь-якого іншого обтяження чи обмеження, передбаченого чинним законодавством.

4.4. Постачальник гарантує, що Товар, який поставляється за цим Договором, не перебував в експлуатації, строки та умови зберігання не порушені.

4.5. Покупець має право проводити перевірку технології виробництва Товару та приймання його по якості у виробника з використанням виробничого обладнання.

4.6. При виявленні невідповідності якості та/або кількості, та/або комплектності, та/або асортименту Товару, Покупець зобов'язаний викликати представника Постачальника для складання відповідного Акту.

4.7. У разі виявлення факту недопоставки Товару та/або поставки неякісного Товару, Постачальник в погоджений строк, але не пізніше 15 (п'ятнадцяти) днів, з дати отримання Постачальником відповідної вимоги Покупця, здійснює за власний рахунок допоставку Товару та/або заміну неякісного Товару, та/або усуває виявлені дефекти. Факти недопоставки Товару та/або поставки неякісної Товару повинні бути підтверджені актами, складеними відповідно до п.3.8 Договору.

4.8. Гарантійні строки на Товар, що поставляється, складають 12 місяців з моменту поставки.

Гарантійні строки експлуатації та зберігання на Товару встановлюються в будь-якому випадку не гіршими, ніж визначено нормативно-технічною документацією та виробником.

4.9. Якщо протягом гарантійного строку будуть виявлені дефекти або неякісність Товару, Постачальник за свій рахунок зобов'язується усунути недоліки або замінити невідповідний Товар на якісний на протязі 30 (тридцяти) днів з дати отримання Покупцем відповідної обґрунтованої вимоги Покупця. Дефекти Товару та/або його неякісність повинні бути підтверджені актом, складеним у відповідності до п.3.8. цього Договору.

5. Зобов'язання сторін

5.1. Права Постачальника:

- отримувати оплату за Товар належної якості в порядку, передбаченому Договором;
- достроково розірвати цей Договір у разі не виконання зобов'язань Покупцем, письмово повідомивши про це його за 10 календарних днів до дати розірвання.

5.2. Обов'язки Постачальника:

- передати Товар належної якості у власність Покупця разом з усіма необхідними документами;
- оформити належним чином та надати Покупцю супровідну документацію на Товар, відповідно до п. 2.4. та п. 3.10. цього Договору;
- забезпечити за власний рахунок упаковку і тару, необхідну для перевезення Товару до місця призначення;
- повідомити Покупця про дату передачі Товару;
- при виявленні невідповідності Товару по кількості та якості технічним вимогам під час приймання-передачі Товару, за власний рахунок замінити такий Товар на відповідний, згідно з специфікацією;
- нести всі ризики, яких може зазнати Товар до моменту належної його передачі представнику Покупця.

5.3. Права Покупця:

- своєчасно отримати всі необхідні документи для приймання Товару;
- контролювати поставку Товару у строки, встановлені цим договором;
- відмовитись від приймання Товару в разі не підготовки, або неналежної підготовки Постачальником необхідних документів для приймання Товару зазначених у п.2.4. та 3.10.цього Договору;
- відмовитися від приймання Товару у разі виявлення дефектів (недоліків) та вимагати від Постачальника заміни дефектного (неякісного) Товару.
- в односторонньому порядку відмовитись від закупівлі Товару, в залежності від реального фінансування видатків Покупця, письмово повідомивши про це Постачальника;
- достроково розірвати Договір в односторонньому порядку у разі не виконання або неналежного виконання зобов'язань Постачальником, повідомивши його про це у строк за 10 календарних днів до дати розірвання;
- вимагати від Постачальника належного виконання взятих на себе зобов'язань за Договором.

5.4. Обов'язки Покупця:

- забезпечити прийняття Товару належної якості на умовах Договору;
- оплатити вартість Товару належної якості в порядку, передбаченому Договором.

6. Відповідальність сторін

6.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань, передбачених цим Договором, Сторони несуть відповідальність, передбачену діючим законодавством України та цим Договором.

6.2. За порушення строків виконання зобов'язання Постачальник сплачує на користь Покупця пеню у розмірі 0,1 % вартості недоставленого Товару, а за прострочення понад 30 днів Постачальник сплачує штраф у розмірі 7 % від вартості непоставленого Товару. При цьому Постачальник не звільняється від виконання своїх зобов'язань доставити Товар, якщо про інше його не попередив письмово Покупець.

6.3. Шкода (збитки), завдана(ні) Покупцю в разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань Постачальником, відшкодовуються Покупцю Постачальником у повному обсязі із урахуванням індексу інфляції.

6.4. Покупець звільняється від відповідальності за неналежне виконання взятих на себе зобов'язань по оплаті поставленого Товару у разі ненадходження коштів (та/або відсутності фінансування видатків) Державного бюджету на зазначені цілі.

6.5. В разі постачання товарів неналежної якості Постачальник зобов'язується власними силами і засобами замінити неякісну продукцію у п'ятиденний термін та сплатити штраф у розмірі 20% від вартості неякісного товару.

6.6. Сторони прийшли до взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно-господарської санкції зокрема, відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання (пункт 4 частини першої статті 236 Господарського кодексу України).

6.7. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання, може застосовуватися Покупцем до Постачальника за невиконання Постачальником своїх зобов'язань перед Покупцем в частині, що стосується:

якості поставленого Товару;

розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Покупцем у разі прострочення строку поставки Товару;

розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Покупцем у разі прострочення строку усунення дефектів.

6.8. У разі порушення Постачальником умов щодо порядку та строків постачання Товару, якості поставленого Товару, Покупець має право в будь-який час як протягом строку дії цього Договору, так і протягом одного року після спливу строку дії цього Договору, застосувати до Постачальника оперативно-господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських зав'язків (далі – Санкція).

6.9. Строк дії Санкції визначає Покупець, але він не буде перевищувати трьох років з моменту початку її застосування. Покупець повідомляє Постачальника про застосування до нього Санкції та строк її дії шляхом направлення повідомлення у спосіб (письмова заявка направляється Покупцем на електронну адресу Постачальника budinvest102017@ukr.net, з подальшим направленням цінним листом з описом вкладення та повідомленням на поштову адресу Постачальника

Всі документи (листи, повідомлення, інша кореспонденція та т.і.), що будуть відправлені Покупцем на адресу Постачальника, вказану у Договорі, вважаються такими, що були відправлені належним чином належному отримувачу до тих пір, поки Постачальник письмово не повідомить Покупця про зміну свого місцезнаходження (із доказами про отримання Покупцем такого повідомлення). Уся кореспонденція, що направляється Покупцем вважається отриманою Постачальником не пізніше 14-ти днів з моменту її відправки Покупцем на адресу Постачальника, зазначену в Договорі.

6.10. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання своїх зобов'язань за цим Договором та усунення порушень.

7. Обставини непереборної сили

7.1 Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за цим Договором, якщо воно сталося внаслідок обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин).

7.2. Під форс-мажорними обставинами розуміються зовнішні та надзвичайні обставини, які не існували на момент підписання цього Договору, виникли незалежно від волі Сторін, про виникнення яких Сторони не знали і не могли знати і діям яких Сторони не могли перешкоджати за допомогою способів і засобів, застосування яких у конкретній ситуації, справедливо вимагати та чекати від Сторони, що зазнала дії форс-мажорних обставин.

7.3. Форс-мажорними обставинами визначаються такі обставини як повінь, землетрус, пожежа, епідемія, аварії на залізничному транспорті і електромережах, диверсії, війна і військові дії, вибухи, страйки, заворушення, блокади, відповідні державні акти або втручання, прийняття законів та інших нормативних актів, які мають обов'язкову юридичну силу для всіх або однієї із Сторін, протиправні дії третіх осіб і інші причини, що знаходяться поза розумним контролем Сторін.

7.4. Сторони можуть бути звільнені від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за цим Договором, якщо доведуть, що воно було викликано форс-мажорними обставинами.

7.5. Термін виконання зобов'язань за цим Договором відкладається при виникненні обставин, визначених у п. 7.2. цього Договору на час, протягом якого останні будуть діяти.

7.6. Сторона, яка потрапила під дію форс-мажорних обставин і виявилась внаслідок цього нездатною виконувати зобов'язання за цим Договором, зобов'язана негайно, не пізніше 5-ти днів з моменту їх виникнення, в письмовій формі проінформувати про це іншу сторону. Несвочасне, що перевищує 5 днів, інформування про форс-мажорні обставини позбавляє Сторону права на них посилатися для виправдання.

7.7. Доказом форс-мажорних обставин є відповідна довідка Торгово-Промислової Палати України та / або іншого компетентного органу.

8. Вирішення спорів

8.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів.

8.2. У випадках, коли неможливо досягти згоди шляхом переговорів, спірні питання підлягають розгляду в судовому порядку.

9. Захист персональних даних

9.1. Підписуючи Договір, уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їх персональних даних з метою підтвердження повноважень суб'єкта на укладання, зміну та розірвання Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших передбачених законодавством відносин. Представники Сторін підписанням цього Договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до статті 8 Закону України «Про захист персональних даних». Сторони забезпечують захист персональних даних уповноважених представників Сторін відповідно до законодавства про захист персональних даних.

10. Термін дії договору

10.1. Цей договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами, скріплення печатками і діє до завершення правового режиму воєнного стану, оголошеного указом Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 «Про введення воєнного

стану в Україні» (із змінами), затвердженим Законом України від 24.02.2022 № 2102-ІХ», але не довше ніж 31 грудня 2022 року, а в частині розрахунків — до повного виконання його умов сторонами.

10.2. У випадку якщо Покупець скористається своїм правом, передбаченим підпунктом пункту 5.3. Договору, Договір вважається розірваним з моменту надсилання відповідного повідомлення Постачальнику і тільки за домовленістю, яка оформлюється додатковою угодою до цього договору, затвердженою двома Сторонами.

10.3. Дія Договору припиняється:

- за наявності підстав, передбачених в розділі 7 цього Договору;
- повним виконанням Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором;
- за згодою Сторін;
- з інших підстав передбачених чинним законодавством України.

Дострокове припинення дії Договору оформлюється шляхом складання письмової угоди, в якій визначаються майнові вимоги Сторін (якщо такі мали місце), розрахунки за ними, підстави припинення Договору.

10.4. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

11. Інші умови

11.1. Цей Договір складений українською мовою у двох автентичних примірниках, по одному для кожної Сторони.

11.2. Порядок змін Договору:

Зміни до цього Договору про закупівлю можуть вноситись відповідно до норм Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України і оформляються шляхом укладання відповідної додаткової угоди, яка підписується уповноваженими представниками обох Сторін, скріплюється печатками Сторін (за наявності) та є невід'ємною частиною цього Договору.

Пропозицію щодо внесення змін до договору може зробити кожна із сторін Договору.

Додатки, зміни та доповнення до цього Договору є його невід'ємною частиною викладаються у письмовій формі та підписуються Сторонами.

11.3. Зміна договору допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено договором або законом. В той же час, договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору другою стороною та в інших випадках, встановлених договором або законом.

11.4. Жодна із Сторін не має права передавати свої права та обов'язки за Договором третім особам без письмового дозволу на те іншої Сторони.

11.5. З моменту підписання Сторонами Договору усі попередні угоди, листування, домовленості втрачають силу.

11.6. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

11.7. Постачальник не платник ПДВ

платник/ не платник ПДВ

11.8. Постачальник відноситься до суб'єкта мікропідприємництва

мікро-, малого, середнього, великого

11.9. Постачальник гарантує, що до нього не застосовуються санкції, передбачені Рішеннями Ради національної безпеки і оборони України «Про застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)» на момент укладання Договору, а також розрахунки по Договору не будуть здійснюватися через банківські установи, що зазначені в Рішеннях РНБО «Про застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)».

11.10. Додатками до Договору є:

- Специфікація на Товар, що поставляється (Додаток 1 до Договору).

12. Положення про конфіденційність

12.1 Будь які відомості, які на законних підставах знаходяться у володінні, користуванні або розпорядженні однієї Сторони і стають відомими другій Стороні у зв'язку з укладанням та виконанням даного Договору, вважатимуться конфіденційною інформацією.

12.2 До конфіденційної інформації Сторони відносять відомості професійного, ділового, виробничого, банківського, комерційного та іншого характеру, які стосуються будь якої сторони даного Договору, її учасників (засновників), працівників, контрагентів та діяльності Сторін в цілому.

12.3 Будь яка з Сторін зобов'язана: не вчиняти дій, що роблять Конфіденційну інформацію іншої Сторони доступною для будь-яких третіх осіб, якими б засобами це не досягалось, та не опубліковувати Конфіденційну інформацію, вживати відповідних заходів для збереження конфіденційності (нерозкритості) конфіденційної інформації іншої Сторони, при цьому забезпечивши такий стан зберігання Конфіденційної інформації іншої Сторони, за якого повністю була б усунута можливість несанкціонованого поширення та використання Конфіденційної інформації іншої Сторони, надавати конфіденційну інформацію іншої Сторони третім особам, в тому числі контрагентам за угодами (договорами) лише після отримання письмової згоди іншої Сторони.

12.4 Сторони звільняються від відповідальності за оприлюднення (розголошення, поширення) конфіденційної інформації на вимогу осіб та/або органів, які відповідно до чинного законодавства України вправі вимагати оприлюднення (розголошення, поширення) конфіденційної інформації.

12.5 Положення про конфіденційність залишається в силі протягом 3 (трьох) років після припинення дії даного договору.

13. Антикорупційні застереження

13.1. При виконанні своїх зобов'язань за Договором, Сторони працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплати і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або передачу цінностей та будь-якого майна, прямо або опосередковано, будь-яким особам за вчинення чи не вчинення такою особою будь-яких дій з метою отримання обіцянки неправомірної вигоди або отримання неправомірної вигоди від таких осіб.

13.2. При виконанні своїх зобов'язань за Договором, Сторони, працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються застосовним для цілей Договору законодавством, як давання/одержання хабаря, комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги чинного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, отриманих злочинним шляхом та законодавства про боротьбу з корупцією.

13.3. У разі виникнення у Сторони підозри про те, що відбулося чи може відбутися порушення умов цього Розділу, відповідна Сторона зобов'язана повідомити іншу сторону в письмовій формі. У письмовому повідомленні Сторона зобов'язана послатися на факти або подати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підстави припускати, що відбулося чи може відбутися порушення будь-яких положень вказаного вище пункту цього Розділу іншою Стороною, працівниками або посередниками. Після надіслання письмового повідомлення, відповідна Сторона має право зупинити виконання зобов'язань за Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться, яке надається не пізніше 14 (чотирнадцяти) календарних днів з моменту отримання повідомлення.

13.4. У разі вчинення однією із Сторін дій, заборонених у цьому Розділі, та/або неотримання іншою Стороною у встановлений Договором термін підтвердження, що

порушення не відбулося або не відбудеться, інша Сторона має право зупинити виконання Договору на будь-який строк, письмово повідомивши про це іншу Сторону.

14. Реквізити та підписи сторін договору

14.1. Сторони зобов'язуються протягом 5 (п'яти) робочих днів письмово повідомляти одна одну у випадках зміни відомостей, вказаних в Розділі 14 цього Договору, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків.

ПОКУПЕЦЬ

Департамент з питань цивільного захисту,
мобілізаційної та оборонної роботи
Донецької обласної державної адміністрації

код в ЄДРПОУ – 36443329

Місцезнаходження:

рахунок: UA038201720344200008000055580

Державної казначейської служби м. Київ

МФО 820172

e-mail: ucz.d@dn.gov.ua

ПОСТАЧАЛЬНИК

ФІЗИЧНА ОСОБА-ПІДПРИЄМЕЦЬ
СМЕРЕКАНЕЦЬ ЮЛІЯ ОЛЕКСАНДРІВНА

реєстраційний номер облікової картки
платника податків та інших обов'язкових
платежів 3129401260,

Місцезнаходження:

Банк: АТ КБ «ПРИВАТБАНК»

IBAN: UA803355480000026007053612718,

Тел./факс: +380506196369,

Адреса електронної пошти:

budinvest102017@ukr.net

Директор департаменту

М.П.

Ігор БОЙКО

М.П.

Юлія СМЕРЕКАНЕЦЬ

СПЕЦИФІКАЦІЯ НА ТОВАР

№ п/п	Назва номенклатурної позиції	Країна походження товару	Код, що найбільше відповідає назві номенклатурної позиції	Один. виміру	Кількість	Ціна за одиницю, грн.	Ціна, грн.
1	2	3	4	5	6	7	8
Код предмета закупівлі: ДК 021:2015: 18930000-7 Мішки та пакети							
1.	Мішки для сипучих матеріалів	Україна	ДК 021:2015 18937000-6 Пакувальні мішки	од.	5 000	10,50	52 500,00
Всього без ПДВ							52 500,00
ПДВ							-
Всього з ПДВ							52 500,00

При поставці товару у Постачальника повинні бути наявні документи, передбачені чинним законодавством України, які підтверджують відповідні якісні характеристики товару (сертифікати відповідності, паспорти якості, тощо).

Гарантійні строки на Товар, що поставляється, складають 12 місяців з моменту поставки. Гарантійні строки експлуатації та зберігання на Товару встановлюються в будь-якому випадку не гіршими, ніж визначено нормативно-технічною документацією та виробником.

Постачальник гарантує, що предмет закупівлі (товар, тара, пакування, транспортування) не завдаватиме шкоди навколишньому середовищу та передбачатиме заходи щодо захисту довкілля.

Товар не внесено до Переліку товарів, заборонених до ввезення на митну територію України, що походять з Російської Федерації, згідно Постанови Кабінету Міністрів від 30.12.2015 №1147 «Про заборону ввезення на митну територію України, що походять з Російської Федерації», із змінами чинними на момент підписання договору.

Доставка товару здійснюється транспортом Постачальника. Доставка, завантажувальні та розвантажувальні роботи - за рахунок Постачальника.

Приймання товару здійснюється тільки в присутності представника Постачальника.

ПОКУПЕЦЬ

Департамент з питань цивільного захисту,
мобілізаційної та оборонної роботи
Донецької обласної державної адміністрації

код в ЄДРПОУ – 36443329

Місцезнаходження:

рахунок: UA038201720344200008000055580

Державної казначейської служби м. Київ

МФО 820172

e-mail: uc2.d@dn.gov.ua

ПОСТАЧАЛЬНИК

ФІЗИЧНА ОСОБА-ПІДПРИЄМЕЦЬ
СМЕРЕКАНЕЦЬ ЮЛІЯ ОЛЕКСАНДРІВНА

реєстраційний номер облікової картки
платника податків та інших обов'язкових
платежів 3129401260,
Місцезнаходження:

Бульвар Краматорський, буд. 16, кв. 69,

Банк: АТ КБ «ПРИВАТБАНК»

IBAN: UA803355480000026007053612718,

Тел./факс: +380506196369,

Адреса електронної пошти:

budinvest102017@ukr.net

Директор департаменту

М.П.

Ігор БОЙКО

М.П.

Юлія СМЕРЕКАНЕЦЬ