|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Комунальне некомерційне підприємство «Міська лікарня №9»**  **Запорізької міської ради**   |  |  | | --- | --- | |  | **ЗАТВЕРДЖЕНО** | |  | РІШЕННЯМ УПОВНОВАЖЕНОЇ ОСОБИ | |  | Комунального некомерційного підприємства «Міська лікарня №9»  Запорізької міської ради | |  | Протокол №46 від 15.05.2023\_року | |  | УПОВНОВАЖЕНА ОСОБА | |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **А.І. Ходаковський** | |  |

**ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ**

|  |
| --- |
| **ВІДКРИТІ ТОРГИ** з особливостями |
|  |

**на закупівлю**

**«Поточний ремонт приміщень цивільного захисту (ремонт найпростіших споруд (укриттів) травматологічного корпусу літ. «К-5» та хірургічного корпусу літ «Ж-4» в КНП "Міська лікарня №9" Запорізької міської ради за адресою: м. Запоріжжя, вул. Щаслива/Дудикіна 1/6»**

**(код ДК 021:2015: 45450000-6 Інші завершальні будівельні роботи)**

**Запоріжжя 2023 рік**

**ЗМІСТ**

**Розділ I. Загальні положення**

**1. Терміни, які вживаються в тендерній документації**

**2. Інформація про Замовника торгів:**

**2.1. Повне найменування**

2.2. Місцезнаходження

2.3. Посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками

**3. Процедура закупівлі**

**4. Інформація про предмет закупівлі:**

**4.1.** Назва предмета закупівлі

4.2. Опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції

4.3. Місце, кількість, обсяг надання послуг

4.4. Строк поставки товарів (надання послуг, виконання робіт)

**5. Недискримінація учасників**

**6. Інформація  про  валюту, у якій повинно бути розраховано та зазначено ціну тендерної пропозиції**

**7. Інформація про мову (мови),  якою  (якими)  повинні  бути складені тендерні пропозиції**

**Розділ II. Порядок унесення змін та надання роз`яснень до тендерної документації**

**1. Процедура надання роз'яснень щодо тендерної документації**

**2. Унесення змін до тендерної документації**

**Розділ III. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції**

**1. Зміст і с**посіб подання тендерної пропозиції

**2.** Забезпечення тендерної пропозиції

**3.** Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції

**4.** Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними

**5. Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, встановленіпунктом 44 Особливостей**, інформація про спосіб підтвердження відповідності учасників установленим критеріям і вимогам згідно із законодавством.

**6. Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі**

**7. Інформація про субпідрядника (субпідрядників)**

**8. Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником**

**Розділ ІV. Подання та розкриття тендерної пропозиції**

**1.** Кінцевий строк подання тендерної пропозиції

**2. Дата та час розкриття** тендерної пропозиції

**Розділ V. Оцінка тендерної пропозиції**

**1. Перелік критеріїв та методика оцінки** тендерної пропозиції **із зазначенням питомої ваги критерію**

**2. Інша інформація**

**3. Відхилення** тендерних пропозицій

**Розділ VІ. Результати торгів та укладання договору про закупівлю**

1.Відміна замовником торгів чи визнання їх такими, що не відбулися

2.Строк укладання договору

3.Проект договору про закупівлю

4.Істотні умови, що обов’язково включаються до договору про закупівлю

5.Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю

6.Забезпечення виконання договору про закупівлю

**ДОДАТКИ:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ДОДАТОК 1: Форма тендерної пропозиції | | |
| ДОДАТОК 2: Перелік кваліфікаційних та інших даних, які вимагаються від учасників і способи їх документального підтвердження. | | |
| ДОДАТОК 3: **Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі** | | |
| ДОДАТОК 4: Проект договору про закупівлю. | | |
| ДОДАТОК 5: Форма листа-згоди на обробку персональних даних учасника  ДОДАТОК 6: Форма забезпечення тендерної пропозиції | | |
| № | **I. Загальні положення** | |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Терміни, які вживаються в тендерній документації | Тендерну документацію розроблено відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (зі змінами) (далі – Закон) та постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» від 12.10.2022 № 1178 (зі змінами) (далі – Особливості). Терміни вживаються у значенні, наведеному в Законі з урахуванням Особливостей. |
| 2 | Інформація про замовника торгів |  |
| 2.1 | Повне найменування | **Комунальне некомерційне підприємство «Міська лікарня №9» Запорізької міської ради** |
| 2.2 | Місцезнаходження | вул. Щаслива/Дудикіна,1/6, м. Запоріжжя, Україна, 69065 |
| 2.3 | Посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками | Уповноважена особа : Ходаковський Андрій Іванович, за адресою замовника, тел.: (050)322-73-98  e-mail: [*medtender@ukr.net*](mailto:medtender@ukr.net); |
| 3 | Процедура закупівлі | Відкриті торги з особливостями |
| 4 | Інформація про предмет закупівлі |  |
| 4.1 | Назва предмета закупівлі | «Поточний ремонт приміщень цивільного захисту (ремонт найпростіших споруд (укриттів) травматологічного корпусу літ. «К-5» та хірургічного корпусу літ «Ж-4» в КНП "Міська лікарня №9" Запорізької міської ради за адресою: м. Запоріжжя, вул. Щаслива/Дудикіна 1/6» (код ДК 021:2015: 45450000-6 Інші завершальні будівельні роботи) |
| 4.2 | Опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції | Не передбачено |
| 4.3 | Місце, кількість, обсяг поставки товарів робіт, послуг | **Місце надання послуг:**  вул. Щаслива/Дудикіна,1/6, м. Запоріжжя, Україна, 69065  **Кількість:**  1 послуга  Детальніше кількість (обсяг), найменування та опис послуг наведено у Додатку 3 до тендерної документації та/або проекту договору (додаток 4 до тендерної документації) |
| 4.4 | Строк поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | Протягом 2023 року.  Кінцевий строк надання послуг не пізніше 31 грудня 2023 року. |
| 5 | Недискримінація учасників | Вітчизняні та іноземні учасники всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурі закупівлі на рівних умовах.  Замовник забезпечує вільний доступ усіх учасників до інформації про закупівлю, передбаченої цим Законом. |
| 6 | Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано та зазначено ціну тендерної пропозиції | Валютою тендерної пропозиції є гривня.  У разі якщо учасником процедури закупівлі є нерезидент, замовник має право встановити, що такий учасник може зазначити ціну тендерної пропозиції у іноземній валюті, зокрема, Євро або долар США.  При розкритті тендерних пропозицій ціна такої тендерної пропозиції перераховується у гривні за офіційним курсом до Євро або долару США, установленим Національним банком України на дату розкриття тендерних пропозицій.  Перерахунок в національну валюту – гривню здійснюється за наступною формулою:  К=К1\*К2, де  К1- ціна тендерної пропозиції в іноземній валюті (Євро чи долар США) на момент розкриття тендерних пропозицій;  К2 - курс гривні до відповідної іноземної валюти (Євро чи долар США) на момент розкриття тендерних пропозицій.  При цьому сторони використовують офіційний курс НБУ гривні до іноземних валют. Курс НБУ гривні до іноземних валют на момент розкриття тендерних пропозицій визначається за даними офіційного веб-сайту НБУ. |
| 7 | Інформація про мову (мови), якою (якими) повинні бути складені тендерні пропозиції | Мова тендерної пропозиції – українська.  Під час проведення процедур закупівель усі документи, що готуються замовником, викладаються українською мовою.  Уся інформація розміщується в електронній системі закупівель українською мовою, крім тих випадків коли використання букв та символів української мови призводить до їх спотворення (зокрема, але не виключно адреси мережі "інтернет", адреси електронної пошти, торговельної марки (знаку для товарів та послуг), загальноприйняті міжнародні терміни).  Усі документи, що мають відношення до тендерної пропозиції та підготовлені безпосередньо учасником повинні бути викладені українською мовою. Всі інші документи, що мають відношення до тендерної пропозиції, повинні бути викладені українською або російською мовами.  Якщо в складі тендерної пропозиції надається документ, що викладений на іншій, ніж українська мова або російській мові, учасник надає переклад цього документу.  Якщо учасник торгів є нерезидентом України, він може подавати свою тендерну пропозицію англійською мовою з обов’язковим наданням автентичного перекладу на українську мову. |
| **II. Порядок унесення змін та надання роз’яснень до тендерної документації** | | |
| 1 | Процедура надання роз’яснень щодо тендерної документації | Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за три дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз’ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру. Усі звернення за роз’ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен протягом трьох днів з дати їх оприлюднення надати роз’яснення на звернення шляхом оприлюднення його в електронній системі закупівель.  У разі несвоєчасного надання замовником роз’яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично зупиняє перебіг відкритих торгів.  Для поновлення перебігу відкритих торгів замовник повинен розмістити роз’яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій не менш як на чотири дні. |
| 2 | Унесення змін до тендерної документації | Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до [статті 8](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19/print#n960)  Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося **не менше чотирьох днів**. Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться.  Зазначена інформація оприлюднюється замовником відповідно до статті 10 Закону. |
| **III. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції** | | |
| 1 | Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції | 1.1. Тендерні пропозиції подаються відповідно до порядку, визначеного ст.26 Закону, крім положень частин четвертої, шостої та сьомої ст.26 Закону  Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, де зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником).  Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його тендерної пропозиції із зазначенням дати та часу. Електронна система закупівель повинна забезпечити можливість подання тендерної пропозиціївсім особам на рівних умовах.  Тендерна пропозиція повинна складатися з:  1.1.1. Тендерної пропозиції учасника за формою згідно **Додатка 1** до Документації. Учасник визначає ціни на послуги, які він пропонує надати за Договором з урахуванням усіх своїх витрат, податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, усіх інших витрат.  1.1.2. Документів, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника (уповноваженої особи учасника процедури закупівлі) щодо підпису документів, що входять до складу тендерної пропозиції, договору за результатами закупівлі. Повноваження щодо підпису документів, що входять до складу тендерної пропозиції учасника, договору за результатами закупівлі підтверджуються наступними документами:  - у разі, якщо учасником є юридична особа:  1) якщо тендерну пропозицію підписує уповноважена посадова (службова) особа учасника (далі - уповноважена особа) - копією протоколу зборів засновників (учасників) про призначення директора/президента/голови правління та ін., або випискою (витягом) з нього або копією наказу про його призначення або про вступ на посаду;  2) якщо тендерну пропозицію підписує представник учасника (далі - уповноважена особа) – довіреністю, або дорученням разом з наданням документів, що підтверджують право уповноваженої посадової (службової) особи учасника надавати такі повноваження;  - у разі, якщо учасником є фізична особа, або фізична особа-підприємець (далі - уповноважена особа) – копією паспорта та копією довідки про присвоєння ідентифікаційного номера.  1.1.3. Інформації про підтвердження відсутності підстав для відмови в участі у відкритих торгах, встановлені пунктом 44 Особливостей у відповідності до вимог визначених у Додатку № 2 до тендерної документації;  1.1.4. Документально підтвердженої інформації про відповідність тендерної пропозиції Учасника технічним, якісним, кількісним вимогам (специфікації) та додатковим вимогам до предмету закупівлі, встановленим в **Додатку 3** до Документації;  1.1.5. Документально підтвердженої інформації, про відповідність учасника кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям. встановленим в **Додатку 2** до Документації;  1.1.6. Листа-згоди учасника з проектом договору, засвідченого підписом уповноваженої особи Учасника, або підписаний уповноваженою особою учасника проект договору, що викладений в **Додатку 4** до Документації.  1.1.7. Підписаного уповноваженою особою Учасника листа-згоди на обробку персональних даних Учасника, форма якого встановлена в **Додатку 5** до Документації.  1.1.8. **Ліцензії, у разі, якщо діяльність яка є предметом закупівлі підлягає ліцензуванню згідно норм чинного законодавства (у разі відсутності ліцензії Учасник повинен надати лист-роз’яснення).**  1.1.9. Технічні, якісні характеристики предмета закупівлі повинні відповідати встановленим/зареєстрованим діючим нормативним актам діючого законодавства (державним стандартам (технічним умовам)), які передбачають застосування заходів із захисту довкілля ***(Учасник повинен надати довідку у довільній формі).***  1.1.10. Довідка, складена у довільній формі, за власноручним підписом уповноваженої особи Учасника яка містить відомості про підприємство:  а) реквізити (місцезнаходження, телефон, факс, телефон для контактів);  б) керівництво (посада, прізвище, ім’я, по батькові);  в) інформація про реквізити банківського рахунку, за якими буде здійснюватися оплата за договором в разі його укладення;  1.1.11. Статут (або інший документ, на підставі якого учасник здійснює свою діяльність)  Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію (у тому числі до визначеної в тендерній документації частини предмета закупівлі (лота)).  Усі аркуші тендерної пропозиції які містять інформацію, повинні бути посвідчені підписом уповноваженої особи, крім оригіналів документів виданих іншими установами та підприємствами.  У випадку, якщо згідно цієї тендерної документації передбачається надання копії документу, це означає, що повинна бути надана копія цього документу за підписом уповноваженої особи Учасника. У всіх інших випадках, вимагається надання оригіналу. У разі надання оригіналу документа замість копії документа, що вимагалось замовником буде вважатись належним чином виконаною вимогою щодо надання копії документа.  Електронний вигляд тендерної пропозиції повинен бути чітким та відображати підписи.  Під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги", тобто тендерна пропозиція у будь-якому випадку повинна містити накладений кваліфікований електронний підпис або удосконалений електронний підпис учасника/ уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, повноваження якої щодо підпису документів тендерної пропозиції підтверджуються відповідно до поданих документів, що вимагаються згідно цієї документацією.  Всі визначені цією тендерною документацією документи тендерної пропозиції завантажуються в електронну систему закупівель у вигляді скан-копій придатних для машинозчитування (файли з розширенням «..pdf.», «..jpeg.», тощо), зміст та вигляд яких повинен відповідати оригіналам відповідних документів, згідно яких виготовляються такі скан-копії. Документи, що складаються учасником, повинні бути оформлені належним чином у відповідності до вимог чинного законодавства в частині дотримання письмової форми документу, складеного суб’єктом господарювання, в тому числі за власноручним підписом учасника/уповноваженої особи учасника. Замовник не вимагає від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі тендерної пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням КЕП/УЕП.  Якщо електронні документи тендерної пропозиції видано іншою організацією і на них уже накладено КЕП/УЕП цієї організації, учаснику не потрібно накладати на нього свій КЕП/УЕП.  Замовник перевіряє КЕП/УЕП учасника на сайті центрального засвідчувального органу за посиланням <https://czo.gov.ua/verify> .Під час перевірки КЕП/УЕП повинні відображатися: прізвище та ініціали особи, уповноваженої на підписання тендерної пропозиції (власника ключа).  У разі відсутності даної інформації або у разі ненакладення учасником КЕП\УЕП відповідно до умов тендерної документації, така тендерна пропозиція учасника вважається як така, що не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої ст.22 Закону та буде відхилена на підставі п.п.2 п.41 Особливостей.  Забороняється обмежувати перегляд файлів шляхом встановлення на них паролів або у будь-який інший спосіб.  Тендерна пропозиція не буде відхилена у разі допущення учасником торгів формальних (несуттєвих) помилок, пов’язаних з оформленням тендерної пропозиції та які не впливають на зміст пропозиції.  Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст тендерної пропозиції, а саме - технічні помилки та описки.  До формальних (несуттєвих) помилок належать:  1. Інформація/документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:  - уживання великої літери, наприклад, «м.запоріжжя» замість «м.Запоріжжя»;  - уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні, наприклад, «відповідністі товару нормам із захисту довкілля» замість «відповідність товару нормам із захисту довкілля»;  - використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови, наприклад, «менеджер» замість «керівник»;  - зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю - помилка в цифрах, наприклад, «UA-2020-09-03-004451-a» замість «UA-2020-09-06-004451-a»;  - застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок, наприклад, «поряд-ок» замість «поря-док»;  - написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс, наприклад, «ненадається» замість «не надається»;  - нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі), наприклад, повторне помилкове зазначення наявності сторінки №15 або не врахування сторінки №30 в загальну кількість сторінок або взагалі відсутність нумерації сторінки.  2. Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа/унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та/або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та/або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі. Наприклад, «тендернапропозиція» замість «тендерна пропозиція».  3. Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації. Наприклад, «Інформація в довільній формі» замість «Довідки в довільній формі», «Лист підтвердження» замість «Гарантійний лист».  4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та/або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання).  5. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації.  6. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис.  7. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.  8. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.  9. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).  10. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані). Наприклад, «м.Дніпропетровськ» замість «м.Дніпро».  11. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною. Наприклад, 223482,00 грн. (Двісті двадцять три тисячі чотириста вісімдесят п’ять грн.).  12. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду. Наприклад, учасник завантажив документ у форматі «JPG» замість документна у формацт «pdf».  Для правильного оформлення тендерної пропозиції учасник вивчає всі інструкції, форми, терміни, наведені у Документації. Неспроможність подати всю інформацію, яку вимагає Документація, або подання пропозиції, яка не відповідає вимогам в усіх відношеннях, буде віднесена на ризик учасника та спричинить за собою відхилення такої пропозиції.  Замовник не заперечує щодо надання Учасником за його бажанням будь-яких додаткових документів. Неподання таких додаткових документів, які не вимагаються Документацією, не буде розцінене як невідповідність тендерної пропозиції умовам Документації. |
| 2 | Забезпечення тендерної пропозиції | Замовником вимагається внесення Учасником забезпечення тендерної пропозиції у формі: електронної гарантії виданої банком (електронний документ з електронно-цифровим підписом відповідно до вимог діючого законодавства).  Електронна банківська гарантія повинна бути безумовною (свідчити про безумовний обов'язок банку сплатити на користь Замовника суму забезпечення тендерної пропозиції при виникненні обставин, вказаних у п.3 Розділу III цієї тендерної документації, по формі встановленої Додатком 6 до тендерної документації та не може бути відкликана протягом строку її дії. Покриття гарантії повинно бути підтверджено оригіналом довідки (листа, тощо), виданої банком-гарантом (надається у складі тендерної пропозиції), завіреної печаткою банку гаранта та підписом уповноваженої особи банку-гаранта, що видав таку гарантію.  Електронна банківська гарантія має бути оформлена відповідно до вимог постанови Правління Національного банку України від 15.12.2004 № 639 «Про затвердження Положення про порядок здійснення банками операцій за гарантіями в національній та іноземних валютах» (далі – Положення) (зі змінами) по формі встановленої Додатком 6 до тендерної документації.  Банківська гарантія оформлюється в банку, який має ліцензію Національного банку України крім банків, щодо яких прийнято рішення Національного банку України про визнання неплатоспроможними, що підтверджується довідкою банку, яким видано гарантію.  Разом з гарантією надається: сканована копія банківської ліцензії або інший документ , який підтверджує її видачу (усі копії завіряються банком).  Розмір забезпечення тендерної пропозиції:  **30 000,00 грн (Тридцать тысяч гривень 00 копійок).**  Повноваження особи, яка підписує банківську гарантію, мають бути підтверджені сканованою копією відповідного документа банка-гаранта (у випадку, якщо підписантом не є голова правління).  У випадку, якщо зміст банківської гарантії містить посилання на договір про надання банківської гарантії з банком-гарантом або заяву про надання банківської гарантії, якщо така заява має силу договору про надання гарантії, Учасник повинен надати (завантажити в електронну систему закупівель у складі своєї тендерної пропозиції) такий договір або заяву.  Строк дії забезпечення пропозиції (строк дії гарантії) – не менше 120 календарних днів з дати кінцевого строку подання тендерної пропозиції Учасником.  Тендерні пропозиції вважаються дійсними не менше 120 календарних днівз дати кінцевого строку подання тендерної пропозиції, про що необхідно додати погодження від фізичної особи, фізичної особи-підприємця, юридичної особі та ін., яка подала тендерну пропозицію.  Всі витрати, пов’язані з поданням забезпечення пропозиції, здійснюються за рахунок Учасника.  Кошти, що надійшли, як забезпечення пропозиції (у разі якщо вони не повертаються Учаснику), підлягають перерахуванню на рахунок Замовника: **Комунальне некомерційне підприємство** **«Міська лікарня №9» Запорізької міської ради**  код ЄДРПОУ 05498694  поточний рахунок № UA363204780000026009924889571  АБ «Укргазбанк» м. Київ  Банківська гарантія має бути надана:  банком-резидентом України, в якому держава прямо чи опосередковано володіє часткою понад 75% статутного капіталу банку, довідка банка підписана уповноваженою особою, або банком-резидентом України, який має довгостроковий кредитний рейтинг за національною шкалою не нижче “uaAA” (у разі відсутності рейтингу за національною шкалою у банків іноземних банківських груп рейтинг материнських іноземних банківських груп від однієї з рейтингових компаній Fitch, Moody's, S&P має бути не нижче підвищеного інвестиційного класу (А-, або вищий)), підтверджується документально, щодо відповідності рейтингу або іноземним банком, який має кредитний рейтинг однієї з рейтингових компаній Fitch, Moody's, S&P не нижче підвищеного інвестиційного класу (А-або вищий) підтверджується документально, щодо відповідності рейтингу.  Електронна банківська гарантія вважається не наданою у разі якщо така гарантія не відповідає всім вимогам даної частини тендерної документації. Пропозиції, що не супроводжуються документальним підтвердженням надання забезпечення тендерної пропозиції, відхиляються Замовником відповідно до п.п.1п.41 Особливостей. |
| 3 | Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції | 3.1. Забезпечення тендерної пропозиції повертається учаснику в разі:  1) сплата бенефіціару суми гарантії;  2) отримання гарантом письмової заяви бенефіціара про звільнення гаранта від зобов’язань за цією гарантією;  3) отримання гарантом повідомлення принципала про настання однієї з обставин, що підтверджується відповідною інформацією, розміщеною на веб-порталі Уповноваженого органу, а саме:  - закінчення строку дії тендерної пропозиції та забезпечення тендерної пропозиції/, зазначеного в тендерній документації;  - укладення договору про закупівлю з учасником, який став переможцем процедури закупівлі;  - відкликання принципалом тендерної пропозиції до закінчення строку її подання;  - відмови принципалом продовжити термін дії пропозиції на вимогу бенефіціара продовжити термін дії тендерної пропозиції;  - закінчення тендеру в разі неукладення договору про закупівлю з жодним з учасників, які подали тендерні пропозиції.  3.2. За зверненням учасника, яким було надано забезпечення тендерної пропозиції, замовник повідомляє установу, що видала такому учаснику гарантію, про настання підстави для повернення забезпечення тендерної пропозиції протягом п’яти днів з дня настання однієї з підстав, визначених [частиною четвертою](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1454)  ст.25 Закону.  3.3. Кошти, що надійшли як забезпечення тендерної пропозиції, якщо вони не повертаються учаснику у випадках, визначених цим Законом, підлягають перерахуванню до відповідного бюджету, а в разі здійснення закупівлі замовниками не за бюджетні кошти - перераховуються на рахунок таких замовників.  3.4. Забезпечення тендерної пропозиції не повертається у разі:  1) відкликання тендерної пропозиції принципалом після закінчення строку її подання, але до того, як сплив строк, протягом якого тендерні пропозиції вважаються дійсними;  2) непідписання принципалом, який став переможцем тендеру, договору про закупівлю;  3) ненадання принципалом, який став переможцем тендеру, забезпечення виконання договору про закупівлю після отримання повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, якщо надання такого забезпечення передбачено тендерною документацією;  4) ненадання принципалом, який став переможцем процедури закупівлі, у строк, визначений абз.15 п.44 Особливостей, документів, що підтверджують відсутність підстав, установлених п.44 Особливостей. |
| 4 | Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними | Тендерні пропозиції вважаються дійсними протягом **120 (ста двадцяти) днів** з дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.  До закінчення цього строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій;  Учасник має право:  відхилити таку вимогу не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції;  погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції та наданого забезпечення тендерної пропозиції.  У разі необхідності учасник процедури закупівлі має право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї тендерної пропозиції, повідомивши про це замовникові через електронну систему закупівель |
| 5 | Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, встановлені пунктом 44 Особливостей | Замовник установлює один або кілька кваліфікаційних критерії відповідно до ст.16 Закону з урахуванням положень Особливостей.  Визначені Замовником згідно з цією статтею кваліфікаційні критерії та перелік документів, що підтверджують інформацію учасників про відповідність їх таким критеріям, зазначені в **Додатку 2**до цієї тендерної документації.  Для об’єднання учасників як учасника процедури закупівлі замовником зазначаються умови щодо надання інформації та способу підтвердження відповідності таких учасників об’єднання установленим кваліфікаційним критеріям згідно умов пункту 5 цього Розділу тендерної документації.  Інформація щодо наявності/відсутності підстав для відмови в участі у відкритих торгах, встановлені пунктом 44 Особливостей, та інформація про спосіб підтвердження відсутності підстав для відхилення, згідно Додатку 2 до тендерної документації.  Замовник приймає рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі у випадках передбачених пунктом 44 Особливостей.  Замовник приймає рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли:  1) замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо наймання на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі;  2) відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення;  3) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією;  4) суб’єкт господарювання (учасник процедури закупівлі) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене [пунктом 4](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2210-14#n52) частини другої статті 6, [пунктом 1](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2210-14#n456) статті 50 Закону України “Про захист економічної конкуренції”, у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів;  5) фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку;  6) керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку;  7) тендерна пропозиція подана учасником процедури закупівлі, який є пов’язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника;  8) учасник процедури закупівлі визнаний в установленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура;  9) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена [пунктом 9](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/755-15#n174) частини другої статті 9 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань” (крім нерезидентів);  10) юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 млн. гривень (у тому числі за лотом);  11) учасник процедури закупівлі або кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер) юридичної особи - учасника процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у вигляді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із [Законом України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1644-18) “Про санкції”;  12) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та може відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.  Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у [підпунктах 3](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n401), [5](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n403), [6](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n404) і [12](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n410) та в [абзаці чотирнадцятому](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n411)  пункту 44 Особливостей. Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із [Законом України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2939-17) “Про доступ до публічної інформації” та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів.  Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в цьому пункті (крім [абзацу чотирнадцятого](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n411) пункту 44 Особливостей), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.  Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у пункті 44 Особливостей (крім [абзацу чотирнадцятого](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n411) пункту 44 Особливостей), крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до [абзацу шістнадцятого](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n413) 44 Особливостей.  У разі коли учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців в обсязі не менш як 20 відсотків вартості договору про закупівлю у разі закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до [частини третьої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1257) статті 16 Закону (у разі застосування таких критеріїв до учасника процедури закупівлі), замовник перевіряє таких суб’єктів господарювання на відсутність підстав, визначених пунктом 44 Особливостей.  У разі, якщо учасником процедури закупівлі є об’єднання учасників, то на кожного з учасників такого об’єднання надається окрема довідка (інформація) згідно Додатку 2 щодо наявності/відсутності підстав для відмови в участі у відкритих торгах, встановлені пунктом 44 Особливостей. |
| 6 | Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі | Учасники процедури закупівлі повинні надати в складі тендерних пропозицій інформацію та документи, які підтверджують відповідність тендерної пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі, установленим даною тендерною документацією.  Замовником зазначаються вимоги до предмета закупівлі згідно з [частиною другою](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/2289-17) статті 22 Закону та ст. 23 Закону.  Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, в тому числі технічна специфікація (опис предмета закупівлі) та документи, які повинен надати учасник для підтвердження відповідності зазначеним характеристикам, , визначені у **Додатку 3** до Документації. |
| 7. | Інформація про субпідрядника (субпідрядників) | Учасник у складі тендерної пропозиції надає у довільній формі інформацію про повне найменування та місцезнаходження щодо кожного суб’єкта господарювання, якого учасник планує залучати до виконання робіт чи послуг як субпідрядника/співвиконавця в обсязі не менше 20 відсотків від вартості договору про закупівлю, або інформацію щодо незалучення такого (таких) субпідрядника/співвиконавця.  У разі якщо учасник процедури закупівлі має намір залучити спроможності інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців в обсязі не менше ніж 20 відсотків від вартості договору про закупівлю у випадку закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до частини третьої статті 16 Закону, замовник перевіряє таких суб’єктів господарювання на відсутність підстав, визначених пунктом 44 Особливостей. |
| 8 | Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником | Учасник має право внести зміни або відкликати свою тендерну пропозицію до закінчення строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються в разі, якщо їх отримано електронною системою закупівель до закінчення строку подання тендерних пропозицій. |
| **ІV. Подання та розкриття тендерних пропозицій** | | |
| 1 | Кінцевий строк подання тендерної пропозиції | Кінцевий строк подання тендерних пропозицій визначений в системі електронних закупівель. (строк для подання тендерних пропозицій не може бути менше ніж сім днів з дня оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель).  Отримана тендерна пропозиція автоматично вноситься до реєстру отриманих тендерних пропозицій.  Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його пропозиції із зазначенням дати та часу.  Тендерні пропозиції, отримані електронною системою закупівель після закінчення строку подання, не приймаються та автоматично повертаються учасникам, які їх подали. |
| 2 | Дата та час розкриття тендерних пропозицій | Відкриті торги проводяться без застосування електронного аукціону.  Електронною системою закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначеного замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, розкривається вся інформація, зазначена в тендерній пропозиції (тендерних пропозиціях), у тому числі інформація про ціну/приведену ціну тендерної пропозиції (тендерних пропозицій).  Не підлягає розкриттю інформація, що обґрунтовано визначена учасником як конфіденційна, у тому числі інформація, що містить персональні дані. Конфіденційною не може бути визначена інформація про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до [статті 16](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1250)Закону, і документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених [пунктом 44](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n159)  Особливостей. Замовник, орган оскарження та Держаудитслужба мають доступ в електронній системі закупівель до інформації, яка визначена учасником процедури закупівлі конфіденційною.  Протокол розкриття тендерних пропозицій формується та оприлюднюється електронною системою закупівель автоматично в день розкриття тендерних пропозицій. Протокол розкриття тендерних пропозицій повинен містити інформацію про:  найменування, місцезнаходження та ідентифікаційний код замовника в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України, його категорію;  унікальний номер оголошення про проведення відкритих торгів, присвоєний електронною системою закупівель;  назву предмета закупівлі;  дату та час розкриття тендерної пропозиції;  найменування (для юридичної особи) або прізвище, ім’я, по батькові (за наявності) (для фізичної особи) учасника (учасників) процедури закупівлі;  інформацію та документи, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям та вимогам до предмета закупівлі, а також інформацію та документи, що містять технічний опис предмета закупівлі;  інформацію щодо ціни тендерної пропозиції (тендерних пропозицій).  Протокол розкриття тендерних пропозицій може містити іншу інформацію. |
| **V. Оцінка тендерної пропозиції** | | |
| 1 | Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію | Оцінка тендерної пропозиції проводиться електронною системою закупівель автоматично на основі критеріїв і методики оцінки, визначених замовником у тендерній документації, шляхом визначення тендерної пропозиції найбільш економічно вигідною. Найбільш економічно вигідною тендерною пропозицією електронна система закупівель визначає тендерну пропозицію, ціна/приведена ціна якої є найнижчою.  Критеріями оцінки є: ціна.  Визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції здійснюється на основі єдиного критерію “Ціна” (питома вага критерію – 100% (з ПДВ)). Під терміном “Ціна” мається на увазі ціна учасника з урахуванням усіх податків, зборів та обов’язкових платежів, які сплачує учасник згідно обраної системи оподаткування. До оцінки тендерних пропозицій приймається сума, що становить загальну вартість тендерної пропозиції кожного окремого учасника, розрахована з урахуванням вимог щодо технічних, якісних та кількісних характеристик предмету закупівлі, визначених цією документацією, в тому числі з урахуванням включення до ціни податку на додану вартість (ПДВ) (якщо учасник є платником ПДВ) інших податків та зборів, що передбачені чинним законодавством, та мають бути включені таким учасником до вартості товарів, робіт або послуг.  Ціна тендерної пропозиції не може перевищувати очікувану вартість предмета закупівлі, зазначену в оголошенні про проведення відкритих торгів. з урахуванням абзацу другого п.28 Особливостей.  До розгляду не приймається тендерна пропозиція, ціна якої є вищою ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів.  Замовник розглядає тендерну пропозицію, яка визначена найбільш економічно вигідною відповідно до цих особливостей (далі — найбільш економічно вигідна тендерна пропозиція), щодо її відповідності вимогам тендерної документації.  Строк розгляду найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції не повинен перевищувати п’яти робочих днів з дня визначення її електронною системою закупівель найбільш економічно вигідною. Такий строк може бути аргументовано продовжено замовником до 20 робочих днів. У разі продовження строку замовник оприлюднює повідомлення в електронній системі закупівель протягом одного дня з дня прийняття відповідного рішення.  У разі відхилення замовником найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції відповідно до цих особливостей замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку пропозицій, що розташовані за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, у порядку та строки, визначені цими особливостями.  Замовник та учасники процедури закупівлі не можуть ініціювати будь-які переговори з питань внесення змін до змісту або ціни поданої тендерної пропозиції.  Учасник процедури закупівлі, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою, повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції.  Замовник може відхилити аномально низьку тендерну пропозицію, якщо учасник не надав належного обґрунтування зазначеної в ній ціни або вартості, та відхиляє аномально низьку тендерну пропозицію в разі ненадходження такого обґрунтування протягом строку, визначеного абзацом п’ятим п.38 Особливостей  Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції може містити інформацію про:  досягнення економії завдяки застосованому технологічному процесу виробництва товарів, порядку надання послуг чи технології будівництва;  сприятливі умови, за яких учасник процедури закупівлі може поставити товари, надати послуги чи виконати роботи, зокрема спеціальну цінову пропозицію (знижку) учасника процедури закупівлі;  отримання учасником процедури закупівлі державної допомоги згідно із законодавством.  Аномально низька ціна тендерної пропозиції” (далі —аномально низька ціна) розуміється ціна/приведена ціна найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції, яка є меншою на 40 або більше відсотків середньоарифметичного значення ціни/приведеної ціни тендерних пропозицій інших учасників процедури закупівлі, та/або є меншою на 30 або більше відсотків наступної ціни/приведеної ціни тендерної пропозиції. Аномально низька ціна визначається електронною системою закупівель автоматично за умови наявності не менше двох учасників, які подали свої тендерні пропозиції щодо предмета закупівлі або його частини (лота).  За результатами розгляду та оцінки тендерної пропозиції замовник визначає переможця процедури закупівлі та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до Закону з урахуванням цих особливостей.  Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником процедури закупівлі, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.  У разі отримання достовірної інформації про невідповідність учасника процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв, наявність підстав, визначених пунктом 44 Особливостей, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою під час визначення результатів відкритих торгів, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника процедури закупівлі.  У разі коли учасник процедури закупівлі стає переможцем кількох або всіх лотів, замовник може укласти один договір про закупівлю з переможцем, об’єднавши лоти.  Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.  Під невідповідністю в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерній пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або відсутності інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції).  Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо.  Замовник не може розміщувати щодо одного і того ж учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов’язаних з виконанням рішення органу оскарження.  Учасник процедури закупівлі виправляє невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електронну систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель **протягом 24 годин** з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей.  Замовник розглядає подані тендерні пропозиції з урахуванням виправлення або невиправлення учасниками виявлених невідповідностей.  У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної п.п.3 п.41 Особливостей, замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та Особливостей, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених ст.33 Закону та п.46 Особливостей. |
| 2 | Інша інформація | Замовник самостійно перевіряє інформацію про те, що учасник процедури закупівлі не є громадянином Російської Федерації / Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах); юридичною особою створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації / Республіки Білорусь; юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків, якої є Російська Федерація / Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації / Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах), або юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації / Республіки Білорусь.  У разі якщо учасник або його кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків є громадянином Російської Федерації / Республіки Білорусь та проживає на території України на законних підставах, то учасник у складі тендерної пропозиції має надати:   * у паспорті громадянина колишнього СРСР зразка 1974 року відмітку про постійну чи тимчасову прописку на території України або зареєстрували на території України свій національний паспорт   або   * посвідку на постійне чи тимчасове проживання на території України   або   * військовий квиток, виданий іноземцю чи особі без громадянства, які в установленому порядку уклали контракт про проходження військової служби у Збройних Силах України, Державній спеціальній службі транспорту або Національній гвардії України   або   * посвідчення біженця чи документ, що підтверджує надання притулку в Україні.   У разі якщо учасник або його кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків є громадянином Російської Федерації / Республіки Білорусь проживає на території України на законних підставах, але у складі тендерної пропозиції не надав відповідні документи, що визначені тендерною документацією або замовником виявлено інформацію у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань про те, що учасник процедури закупівлі є громадянином Російської Федерації / Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах); юридичною особою створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації / Республіки Білорусь; юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків, якої є Російська Федерація / Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації / Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах), або юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації / Республіки Білорусь, замовник відхиляє такого учасника на підставі абзацу 7 підпункту 1 пункту 41 Особливостей, а саме: учасник процедури закупівлі є громадянином Російської Федерації / Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах); юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації / Республіки Білорусь; юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків, якої є Російська Федерація / Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації / Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації / Республіки Білорусь; або пропонує в тендерній пропозиції товари походженням з Російської Федерації / Республіки Білорусь (за винятком товарів, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування” (Офіційний вісник України, 2022 р., № 84, ст. 5176).  Замовник самостійно перевіряє інформацію про те, що учасник  не здійснює господарську діяльність або його місцезнаходження (місце проживання – для фізичних осіб-підприємців) не знаходиться на тимчасово окупованій території у Переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією, затвердженого наказом Міністерства з питань реінтеграції тимчасово окупованих територій України від 22.12.2022 № 309 (зі змінами). У разі, якщо місцезнаходження учасника зареєстроване на тимчасово окупованій території, учасник у складі тендерної пропозиції має надати підтвердження зміни податкової адреси на іншу територію України видане уповноваженим на це органом.  У випадку якщо учасник зареєстрований на тимчасово окупованій території та учасником не надано у складі тендерної пропозиції підтвердження зміни податкової адреси на іншу територію України видане уповноваженим на це органом, замовник відхиляє його тендерну пропозицію на підставі абзацу 5 підпункту 2 пункту 41 Особливостей, а саме: тендерна пропозиція не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону.  Фізична чи юридична особа, може звернутися до органу оскарження з метою захисту своїх прав та охоронюваних законом інтересів з приводу рішення, дії чи бездіяльності замовника, що суперечать законодавству у сфері публічних закупівель і внаслідок яких порушено право чи законні інтереси такої особи.  Оскарження дій Замовника здійснюється у порядку, передбаченому Особливостями.  ***Відсутність будь-яких запитань або уточнень стосовно змісту та викладення вимог тендерної документації з боку Учасників процедури закупівлі, свідчить про те, що учасники процедури закупівлі, що беруть участь в цих торгах, повністю усвідомлюють зміст цієї тендерної документації та вимоги, викладені замовником при підготовці цієї закупівлі.***  У разі виникнення у Учасників процедури закупівлі питань, що не висвітлені у тендерній документації, уповноважена особа Замовника при їх практичному обговоренні з учасниками процедури закупівлі та вирішенні керується чинними нормативно-правовими актами України.  Формальними (несуттєвими) вважаються помилки Замовника, що пов’язані з оформленням тендерної документації та не впливають на зміст тендерної документації Замовника, а саме - технічні помилки та описки.  Учасники при поданні тендерної пропозиції повинні враховувати норми (врахуванням вважається факт подання тендерної пропозиції, що учасник ознайомлений з даним нормами і їх не порушує, жодні окремі підтвердження не потрібно подавати):  — постанови Кабінету Міністрів України «Про застосування заборони ввезення товарів з Російської Федерації» від 09.04.2022 №426, оскільки цією постановою заборонено ввезення на митну територію України в митному режимі імпорту товарів з Російської Федерації;  — Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України» від 15.04.2014 №1207-VII.  За підроблення документів, печаток, штампів та бланків чи використання підроблених документів, печаток, штампів, учасник торгів несе кримінальну відповідальність згідно зі ст.358 Кримінального кодексу України. Учасники процедури закупівлі несуть повну відповідальність за достовірність інформації та документів, які надані в складі тендерної пропозиції згідно із законодавством України. |
| 3 | Відхилення тендерних пропозицій | Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:  1) учасник процедури закупівлі:  зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з абзацом другим пункту 39 особливостей;  не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей;  не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного абзацом п’ятим пункту 38 особливостей;  визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог абзацу другого пункту 36 особливостей;  є громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах); юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків, якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; або пропонує в тендерній пропозиції товари походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. [№ 1178](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n2) “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування” (Офіційний вісник України, 2022 р., № 84, ст. 5176);  2) тендерна пропозиція:  не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації, крім невідповідності у інформації та/або документах, що може бути усунена учасником процедури закупівлі відповідно до [пункту 40](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n131) особливостей;  є такою, строк дії якої закінчився;  є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації;  не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону;  3) переможець процедури закупівлі:  відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;  не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених [пунктом 44](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n159) особливостей;  не надав копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) відповідно до частини другої статті 41 Закону;  не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з абзацом другим пункту 39 особливостей.  Замовник може відхилити тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:   1. учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою;   2) учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю із тим самим замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків).   Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення цих особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі/переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель.  У разі коли учасник процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, вважає недостатньою аргументацію, зазначену в повідомленні, такий учасник може звернутися до замовника з вимогою надати додаткову інформацію про причини невідповідності його пропозиції умовам тендерної документації, зокрема технічній специфікації, та/або його невідповідності кваліфікаційним критеріям, а замовник зобов’язаний надати йому відповідь з такою інформацією не пізніш як через чотири дні з дати надходження такого звернення через електронну систему закупівель, але до моменту оприлюднення договору про закупівлю в електронній системі закупівель відповідно до статті 10 Закону. |
| **VІ. Результати торгів та укладання договору про закупівлю** | | |
| 1. | Відміна замовником торгів чи визнання їх такими, що не відбулися | Замовник відміняє відкриті торги у разі:  1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг;  2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень;  3) скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг;  4) коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили.  У разі відміни відкритих торгів замовник протягом одного робочого дня з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення.  Відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі:  1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з цими особливостями;  2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з цими особливостями.  Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених цим пунктом, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів.  Відкриті торги можуть бути відмінені частково (за лотом).  Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення. |
| 2 | Строк укладання договору | Рішення про намір укласти договір про закупівлю приймається замовником відповідно до статті 33 Закону та пункту 46 Особливостей.  Повідомлення про намір укласти договір про закупівлю автоматично формується електронною системою закупівель протягом одного дня з дати оприлюднення замовником рішення про визначення переможця процедури закупівлі в електронній системі закупівель.  З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через п’ять днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.  Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 15 днів з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору може бути продовжений до 60 днів. У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється.  У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної підпунктом 3 пункту 41 Особливостей, замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та цих особливостей, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону та пунктом 46 особливостей.  У разі відхилення тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку тендерних пропозицій, розташованих за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, яка вважається в такому випадку найбільш економічно вигідною, у порядку та строки, визначені особливостями. |
| 3 | Проект договору про закупівлю | Разом з тендерною документацією замовником в окремому файлі подається проект договору про закупівлю з обов’язковим зазначенням змін його умов. Проект договору наведено у Додатку 4 тендерної документації. Учасник заповнює та надає **договір,** що є згодою з істотними умовами або ***лист-підтвердження*** в довільній формі згоди з Проєктом (істотними умовами) договору про закупівлю. |
| 4 | Істотні умови, що обов’язково включаються до договору про закупівлю | Відповідно до вимог частини 2 статті 41 Закону переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати:  1) відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю;  2) копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом та у разі якщо про це було зазначено у тендерній документації.  У разі якщо переможцем процедури закупівлі є об'єднання учасників, копія ліцензії або дозволу надається одним з учасників такого об'єднання учасників.  Договір про закупівлю за результатами проведеної закупівлі укладається відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України з урахуванням положень ст.41 Закону, крім частин третьої – п’ятої, сьомої та восьмої ст.41 Закону, та Особливостей.  Істотними умовами договору про закупівлю є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та термін поставки та строк дії договору. Інші умови договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.  Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі, крім випадків:  визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті;  перерахунку ціни в бік зменшення ціни тендерної пропозиції переможця без зменшення обсягів закупівлі;  перерахунку ціни та обсягів товарів в бік зменшення за умови необхідності приведення обсягів товарів до кратності упаковки.  Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:  1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;  2) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  3) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  4) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);  5) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з  оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;  6) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;  7) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень ч.6 ст.41 Закону.  Договір про закупівлю є нікчемним у разі:  1) коли замовник уклав договір про закупівлю з порушенням вимог, визначених п.5 Особливостей;  2) укладення договору про закупівлю з порушенням вимог п.18 Особливостей;  3) укладення договору про закупівлю в період оскарження відкритих торгів відповідно до ст.18 Закону та Особливостей;  4) укладення договору з порушенням строків, передбачених абз.3 та 4 п.46 Особливостей, крім випадків зупинення перебігу строків у зв’язку з розглядом скарги органом оскарження відповідно до ст.18 Закону з урахуванням цих особливостей;  5) коли найменування предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником не відповідає товарам, роботам чи послугам, що фактично закуплені замовником.  Державне регулювання, контроль у сфері публічних закупівель та громадський контроль здійснюються відповідно до статті 7 Закону.  Моніторинг відкритих торгів здійснюється Держаудитслужбою та її міжрегіональними територіальними органами відповідно до статті 8 Закону.  Дані автоматичних індикаторів ризиків застосовуються з урахуванням Особливостей |
| 5 | Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю або ненадання переможцем необхідних документів | У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної підпунктом 3 пункту 41 особливостей, замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та цих особливостей, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону та строки, визначені цими особливостями (пункт 46 Особливостей). |
| 6 | Забезпечення виконання договору про закупівлю | Не вимагається |

**Додаток 1**

**до Документації**

**ФОРМА**

**тендерної пропозиції**

**ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ**

*(подається на фірмовому бланку Учасника, по кожному лоту окремо (у разі якщо предмет закупівлі розділено на лоти))*

*Форма "* *Тендерна пропозиція", яка подається Учасником у складі Тендерної пропозиції подається у вигляді, наведеному нижче.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Відомості про учасника процедури закупівлі** | |
| Повне найменування учасника |  |
| Ідентифікаційний код/ Код ЄДРПОУ |  |
| Місцезнаходження  (юридична та фактична адреса) |  |
| Керівництво (ПІБ, посада, контактні телефони)  Інформація про засновника та кінцевого бенефіціарного власника учасника, зокрема: назва юридичної особи, що є засновником учасника, її місцезнаходження та країна реєстрації; прізвище, ім’я по-батькові засновника та/або кінцевого бенефіціарного власника, адреса його місце проживання та громадянство *(Інформація надається лише учасниками юридичними особами та лише в період, коли Єдиний державний реєстр юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, не функціонує). Інформація про кінцевого бенефіціарного власника зазначається в довідці лише учасниками – юридичними особами, які повинні мати таку інформацію в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань у відповідності до пункту 9 частини 2 статті 9 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань»)* |  |
| Форма власності та юридичний статус |  |
| Податковий номер |  |
| Банківські реквізити: |  |
| Основна спеціалізація, напрямки діяльності: |  |
| Особа, відповідальна за участь у торгах (ПІБ, посада, контактні тел.) |  |
| Телефон/факс/електронна адреса |  |
| Класифікація суб’єкта господарювання: (Мікропідприємництво, суб’єкт малого підприємництва, суб’єкт середнього підприємництва, суб’єкт великого підприємництва або не є суб’єктом господарювання) |  |

Ми, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (назва Учасника), надаємо свою пропозицію щодо участі у процедурі закупівлі на закупівлю:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**. Вивчивши всі вимоги Замовника, на виконання зазначеного вище, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та Договору за цінами:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Найменування предмета закупівлі** | **Одиниця виміру** | **Кількість** | **Ціна за одиницю, без ПДВ, грн.** | **Ціна за одиницю з ПДВ, грн.** | **Загальна вартість з ПДВ,**  **грн.\*** |
| **1** |  | послуга | 1 |  |  |  |
| Загальна вартість пропозиції, грн., без ПДВ | | | | | |  |
| ПДВ, грн.(якщо учасник є платником ПДВ) | | | | | |  |
| **Загальна вартість пропозиції, грн., з ПДВ** | | | | | |  |
| вартість пропозиції \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (цифрами та словами),  у т.ч. ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  (цифрами та словами) | | | | | |  |

Ціни, ПДВ, сума, що відображаються цифрами у цій формі визначаються з точністю до другого десяткового знаку(другий розряд після коми

\* У разі надання пропозицій Учасником — не платником ПДВ, такі пропозиції надаються без врахування ПДВ, графа “ПДВ” не заповнюється, а у графі “Загальна вартість пропозиції” зазначається Учасником “Загальна вартість пропозиції, без ПДВ”.

1. У разі визнання нас переможцем процедури закупівлі, ми візьмемо на себе зобов'язання виконати усі умови, передбачені Договором за ціною, що склалась за результатом пропозиції.

2. Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї тендерної пропозиції протягом 120 днів  із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій. Наша тендерна пропозиція буде обов'язковою для нас і, за результатами розгляду та оцінки нашої тендерної пропозиції, Вами може бути визначено нас переможцем та прийнято рішення про намір укласти договір у будь-який час до закінчення зазначеного терміну.

3. Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі тендерні пропозиції згідно з умовами Документації, а також розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

4. Якщо нас буде визнано переможцем процедури закупівлі, ми зобов'язуємося підписати Договір про закупівлю із Замовником не пізніше ніж через 15 (п’ятнадцять) днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог Документації та тендерної пропозиції, але не раніше ніж через 5 (п’ять) днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.

Цим підписом засвідчуємо свою безумовну згоду з усіма положеннями Документації (у тому числі щодо відповідності їх чинному законодавству) та погоджуємося на виконання всіх умов та вимог, передбачених цією Документацією.

***Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Учасника.***

**Примітки:**

1.Тендерна пропозиція подається на бланку Учасника (за наявності). Учасник не повинен відступати від даної форми.

*2.Учасники - фізичні особи, фізичні особи-підприємці складають тендерну пропозицію за цією ж формою, але від імені першої особи.*

**Додаток 2**

**до Документації**

**І. Кваліфікаційні критерії до учасника відповідно до статті 16 Закону**

**та спосіб їх документального підтвердження**

|  |  |
| --- | --- |
| **Кваліфікаційні критерії до учасників відповідно до статті 16 Закону** | **інформація про спосіб документального підтвердження відповідності учасників встановленим критеріям** |
| 1. **Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного** (**аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)** | 1. Інформаційна довідка про виконаний (в повному обсязі) аналогічний договір\* (не менше двох) за предметом закупівлі за період 2019-2023р. в сканованому вигляді, складена на фірмовому бланку (за його наявності), завірена підписом уповноваженої особи та відбитком печатки (за наявності).   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **№ з/п** | **Назва, адреса та код ЄДРПОУ замовника, якому здійснювалось виконання робіт** | **Дата, номер та предмет укладення договору** | **Вартість договору, грн.** | **ПІБ, посада, номер телефону контактної особи замовника** | |  |  |  |  |  |   2. Обов’язково до зазначеної довідки надаються:  - копія аналогічного договору наведеного в довідці, з усіма його додатками та додатковими угодами які, є невід’ємною частиною договору;  - документи, що підтверджують його виконання:  1) Акти прийняття виконаних підрядних робіт (КБ-2в);  2) Довідки про вартість виконаних підрядних робіт (КБ-3)  3) Лист-підтвердження від контрагента, з яким співпрацював учасник на договірній основі за відповідним предметом закупівлі.  Такі документи мають бути подані обов’язково на всю суму договору. Тільки таким чином факт повного виконання договору буде підтверджено.  \*Аналогічним договором слід вважати, договір, на надання послуг з поточного ремонту |
| **2.** Наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій | Довідка про наявність у Учасника обладнання та матеріально-технічної бази та технологій, необхідних для надання послуг за предметом закупівлі подається в сканованому вигляді, складена на фірмовому  бланку (за його наявності), завірена підписом уповноваженої особи та відбитком печатки (за наявності).  Для підтвердження наявності власних транспортних засобів (машин) (у разі залучення) мають бути надані скановані копії технічних паспортів або свідоцтв про реєстрацію ТЗ.  Якщо зазначені в довідці транспортні засоби (машини) не перебувають у власності учасника, а знаходяться в користуванні за договорами оренди, суборенди, надання послуг тощо в такому випадку надати такі договори **(які повинні бути строком дії не менше ніж до 31.12.2023р.)** разом із сканованими копіями технічних паспортів або свідоцтв про реєстрацію ТЗ.   |  |  |  | | --- | --- | --- | | №  п/п | Найменування механізму, обладнання та транспортного засобу | Кількість  (шт.) | | 1. Власна техніка | | | |  |  |  | | 2. Орендована техніка | | | |  |  |  | | 3. Техніка субпідрядних організацій\* | | | |  |  |  |    До довідки включаються тільки такі машини, механізми та обладнання, які будуть застосовані при наданні послуг.  Обов’язкова наявність ліцензійного програмного забезпечення для роботи з кошторисами (АВК, ІВК чи подібну). У складі тендерної пропозиції надається **чинна на дату подання** ліцензія видана на ім’я Учасника.  \* В разі залучення спроможностей інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/ співвиконавців, учасник має надати документи/документ, на підтвердження права власності на транспортний засіб (машину) такого субпідрядника/співвиконавця або документи на використання таких транспортних засобів (машин оренди, суборенди, надання послуг, тощо).  У разі використання обладнання суб’єктів господарювання як субпідрядників / співвиконавців, надати попередній договір на надання послуг з виконання робіт Поточний ремонт приміщень цивільного захисту (ремонт найпростіших споруд (укриттів) травматологічного корпусу літ. «К-5» та хірургічного корпусу літ «Ж-4» в КНП "Міська лікарня №9" Запорізької міської ради за адресою: м.Запоріжжя, вул. Щаслива/Дудикіна 1/6 (код ДК 021:2015: 45450000-6 Інші завершальні будівельні роботи)та зазначити у довідці його обладнання та матеріально-технічну базу. |
| **3.** Наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід | Довідка про наявність у Учасника працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід необхідні для виконання Договору про закупівлю, подається в сканованому вигляді, складена на фірмовому бланку (за його наявності), завірена підписом уповноваженої особи та відбитком печатки (за наявності).   |  |  |  | | --- | --- | --- | | №  з/п | Прізвище, ім’я, по батькові працівника. | Посада та/або спеціальність та/або розряд | | Штатні працівники та за сумісництвом | | | |  |  |  | | Працівники субпідрядних організацій\* | | | |  |  |  |   З метою своєчасного виконання всього об’єму послуг на об’єкті учасник повинен мати в штаті не менше 15 працівників, які будуть задіяні для виконання умов договору.  Обов’язкова наявність штатних працівників:   1. головного інженера або виконавця робіт (надати документ, що підтверджує рівень освіти за фахом «Інженер-будівельник»);   2) монтажника з монтажу сталевих та залізобетонних конструкцій -не менше 2-х осіб (для підтвердження інформації про існування на підприємстві системи охорони праці надати посвідчення про проходження спеціального навчання з «Правил охорони праці під час виконання робіт на висоті»);   1. штукатур – не менше 2-х осіб (для підтвердження інформації про існування на підприємстві системи охорони праці надати посвідчення про проходження спеціального навчання з «Правил охорони праці під час виконання робіт на висоті») 2. маляра (для підтвердження інформації про існування на підприємстві системи охорони праці надати посвідчення про проходження спеціального навчання з «Правил охорони праці під час виконання робіт на висоті») 3. муляра (для підтвердження інформації про існування на підприємстві системи охорони праці надати посвідчення про проходження спеціального навчання з «Правил охорони праці під час роботи з інструментом та пристроями») 4. слюсара - сантехніка – не менше 2-х осіб (для підтвердження інформації про існування на підприємстві системи охорони праці надати посвідчення про проходження спеціального навчання з «Правил охорони праці під час роботи з інструментом та пристроями») 5. електромонтажника з освітлення та освітлювальних мереж (для підтвердження надати посвідчення про допуск до роботи в електроустановках напругою до або понад 1000 В 6. монтажника з гіпсокартонних конструкцій (для підтвердження інформації про існування на підприємстві системи охорони праці надати посвідчення про проходження спеціального навчання з «Правил охорони праці під час виконання робіт на висоті») 7. підсобних робітників – не менше 4-х осіб (для підтвердження інформації про існування на підприємстві системи охорони праці надати посвідчення про проходження спеціального навчання з «Правил охорони праці під час роботи з інструментом та пристроями») 8. відповідальної особи (осіб) з охорони праці на підприємстві (надати розпорядчі документи (наказ), що підтверджує відповідні повноваження відповідальної особи). Також, до довідки надати копію(ї) посвідчення(нь) на керівника та головного інженера або виконавця робіт (або особу, на яку(их) покладені його(їх) обов'язки) про проходження навчання загального курсу з охорони праці та з питанань пожежної безпеки.   Для підтвердження наявності всіх працівників, зазначених Учасником в поданій ним довідці Учасник в складі тендерної пропозиції повинен надати:  - скан-копію з оригіналу «Повідомлення про прийняття працівника на роботу» (з відміткою територіального органу Державної податкової служби або квитанцією про прийняття електронної звітності), поданою за формою та в порядку, передбаченими постановою Кабінету Міністрів України від 17.06.2015 №413 «Про порядок повідомлення Державній податковій службі та її територіальним органам про прийняття працівника на роботу»;  - скан-копію трудової книжки (першу та останню сторінку с записом) або трудового договору або наказ про призначення. |
| **4. Інші документи:** | |
| 1. Сканований документ(и), що підтверджує(ють) повноваження посадової особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів тендерної пропозиції. Підтверджується випискою з протоколу засновників, наказом про призначення, довіреністю, дорученням або іншим документом (статутом), що підтверджує повноваження посадової особи учасника на підписання документів  2. Сканований документ(и), що підтверджує(ють) повноваження особи на підписання договору за результатами процедури закупівлі (протокол (витяг з протоколу)) зборів засновників про призначення директора, президента, голови правління; або наказ; або довіреність керівника учасника.  3. Дійсний договір/договори про надання послуг щодо прийому та утилізації відходів, разом із копією реєстрової карти об’єкту оброблення та утилізації відходів.  4. Інформація про відповідність запропонованої пропозиції технічним вимогам, встановленим замовником у Додатку 2 до цієї тендерної документації, повинна бути підтверджена наступними документами  - Договірна ціна;  - Пояснювальна записка;  - Локальний кошторис;  - Підсумкова відомість ресурсів до зведеного кошторисного розрахунку;  - Розрахунки до Договірної ціни. | |

Примітка.

У разі участі об’єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об’єднаних показників кожного учасника такого об’єднання на підставі наданої об’єднанням інформації.

**ІІ. Підтвердження відсутності обставин для відмови в участі у процедурі закупівлі, передбачених пунктом 44 Особливостей**

**Для юридичних осіб**

Документи для юридичних осіб на підтвердження відповідності пропозиції вимогам, визначеним в пункті 44 Особливостей:

Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в п.44 Особливостей (крім абз.14 цього пункту), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.

Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у цьому пункті (крім абз.14 цього пункту), крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу 16 цього пункту.

Враховуючи, що в електронній системі закупівель не реалізовано технічну можливість самостійно декларувати відсутність підстави, передбаченої азц.14 п.44 Особливостей ***Учасник забезпечує самостійне декларування інформації, у вигляді Довідки довільної форми, що підтверджує відсутність підстав визначених*** азц.14 п.44 Особливостей***.***

*У разі коли учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців в обсязі не менш як 20 відсотків вартості договору про закупівлю у разі закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до*[*частини третьої*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1257)*статті 16 Закону (у разі застосування таких критеріїв до учасника процедури закупівлі), замовник перевіряє таких суб’єктів господарювання на відсутність підстав, визначених п.44 Особливостей.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Вимоги пункту 44 Особливостей** | **Переможець процедури закупівлі на виконання вимог пункту 44 Особливостей повинен надати такі документи шляхом оприлюднення їх в електронній системі закупівель:** |
|  |  |  |
| **2.1** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією (**пп. 3 п. 44 Особливостей**) | **Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення керівника учасника процедури закупівлі. Довідка надається в період відсутності функціональної можливості перевірки інформації на вебресурсі Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, яка не стосується запитувача** |
|  |  |  |
| **2.2** | Керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку **(пп. 6 п. 44 Особливостей)** | **Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо керівника учасника процедури закупівлі.**  **Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа** |
|  |  |  |
| **2.3** | Керівника учасника процедури закупівлі, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми (**пп. 12 п. 44 Особливостей**) | **Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо керівника учасника процедури закупівлі.**  **Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа** |
| **2.4** | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору **(абз. 14 п. 44 Особливостей)** | **Переможець процедури закупівлі подає** Довідку в довільній формі, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. |

**Для фізичних осіб чи фізичних осіб-підприємців**

Документи для фізичних осіб чи фізичних осіб-підприємців на підтвердження відповідності пропозиції вимогам, визначеним в пункті 44 Особливостей:

Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в п.44 Особливостей (крім абз.14 цього пункту), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.

Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у цьому пункті (крім абз.14 цього пункту), крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу 16 цього пункту.

Враховуючи, що в електронній системі закупівель не реалізовано технічну можливість самостійно декларувати відсутність підстави, передбаченої азц.14 п.44 Особливостей ***Учасник забезпечує самостійне декларування інформації, у вигляді Довідки довільної форми, що підтверджує відсутність підстав визначених*** азц.14 п.44 Особливостей***.***

*У разі коли учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців в обсязі не менш як 20 відсотків вартості договору про закупівлю у разі закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до*[*частини третьої*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1257)*статті 16 Закону (у разі застосування таких критеріїв до учасника процедури закупівлі), замовник перевіряє таких суб’єктів господарювання на відсутність підстав, визначених п.44 Особливостей.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Вимоги пункту 44 Особливостей** | **Переможець процедури закупівлі на виконання вимог пункту 44 Особливостей повинен надати такі документи шляхом оприлюднення їх в електронній системі закупівель:** |
| **2.1** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією (**пп. 3 п. 44 Особливостей**) | **Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі. Довідка надається в період відсутності функціональної можливості перевірки інформації на вебресурсі Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, яка не стосується запитувача.** |
| **2.2** | Фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку (**пп. 5 п. 44 Особливостей**) | **Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі.**  **Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа.** |
| **2.3** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми. (**пп. 12 п. 44 Особливостей**) | **Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі.**  **Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа.** |
| **2.4** | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору **(абз. 14 п. 44 Особливостей)** | **Переможець процедури закупівлі подає д**овідку в довільній формі, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. |

Якщо переможцем процедури закупівлі є об’єднання учасників, то документи подаються по кожному з учасників, які входять у склад об’єднання.

**Додаток 3**

**до Документації**

**Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики**

**предмета закупівлі**

«Поточний ремонт приміщень цивільного захисту (ремонт найпростіших споруд (укриттів) травматологічного корпусу літ. «К-5» та хірургічного корпусу літ «Ж-4» в КНП "Міська лікарня №9" Запорізької міської ради за адресою: м. Запоріжжя, вул. Щаслива/Дудикіна 1/6»

(код ДК 021:2015: 45450000-6 Інші завершальні будівельні роботи)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Об’єкт: «Поточний ремонт приміщень цивільного захисту (ремонт найпростіших споруд (укриттів) травматологічного корпусу літ. «К-5» та хірургічного корпусу літ «Ж-4» в КНП "Міська лікарня №9" Запорізької міської ради за адресою: м. Запоріжжя, вул. Щаслива/Дудикіна 1/6»** | | | | | | |
|  | | |  | | | |
|  | | |  | | | |
| Об'єми робіт | | | | | | |
| №  Ч.ч. | Найменування робіт і витрат | | Одиниця  виміру | Кількість | Примітка | |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | |
|  | поточний ремонт приміщення №001  Розділ №1. Демонтажні та підготовчі роботи | |  |  |  | |
| 1 | Знімання дверних полотен | | м2 | 8 |  | |
| 2 | Демонтаж дверних коробок в кам'яних стінах з  відбиванням штукатурки в укосах | | шт | 4 |  | |
| 3 | (Демонтаж) каркасу під облицювання стель  декоративними гіпсовими плитами | | м2 | 175,2 |  | |
| 4 | Знімання сухої штукатурки | | м2 | 175,2 |  | |
| 5 | Розбирання покриттів підлог з штучного паркету на  мастиці | | м2 | 175,2 |  | |
| 6 | Розбирання дерев'яних плінтусів | | м | 94 |  | |
| 7 | Демонтаж вимикачів, розеток | | шт | 12 |  | |
| 8 | Демонтаж світильників для люмінесцентних ламп | | шт | 17 |  | |
| 9 | Пробивання отворів глибиною 100 мм, перерізом 30х30  мм в залізобетонних та бетонних стелях | | шт | 3 |  | |
| 10 | На кожні 10 мм зміни глибини отворів перерізом 30х30  мм в залізобетонних та бетонних стелях додавати або  виключати | | шт | 3 |  | |
| 11 | Навантаження сміття вручну | | т | 4,076 |  | |
| 12 | Перевезення сміття до 30 км | | т | 4,076 |  | |
|  | Розділ №2. Прорізи | |  |  |  | |
| 13 | Заповнення дверних прорізів готовими дверними  блоками площею більше 3 м2 з металопластику у  кам'яних стінах | | м2 | 4,37 |  | |
| 14 | Блоки дверні з металопластику | | м2 | 4,37 |  | |
| 15 | Дюбель-шурупи з пластмасовими пробками (150 мм) | | шт | 12 |  | |
| 16 | Піна монтажна | | л | 0,58 |  | |
| 17 | Установлення металевих дверних коробок із  навішуванням дверних полотен | | м2 | 2 |  | |
| 18 | Блок дверний металевий | | шт | 1 |  | |
| 19 | Установлення і кріплення наличників | | м | 22,3 |  | |
| 20 | Саморіз по дереву | | шт | 44 |  | |
| 21 | Лиштва ПВХ | | м | 24,98 |  | |
| 22 | Поліпшене олійне фарбування раніше пофарбованих  дверей усередині будівлі розбіленим колером з  розчищенням старої фарби понад 35% | | м2 | 20 |  | |
|  | Розділ №3. Підлоги | |  |  |  | |
| 23 | Улаштування стяжок самовирівнювальних з суміші  товщиною 5 мм | | м2 | 175,2 |  | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 24 | Додавати на кожний 1 мм товщини стяжок  самовирівнювальних з суміші до 30 мм | м2 | 175,2 |  |
| 25 | Шпатлiвка Ceresit RS-88 (екв.) | кг | 13,2 |  |
| 26 | Грунтовка Ceresit R-777 (екв.) | кг | 34,5 |  |
| 27 | Суміш самовирівнююча Ceresit CN-69 (екв.) | кг | 7883,8 |  |
| 28 | Улаштування покриттів з лінолеуму ПВХ на клеї зі  зварюванням полотнища у стиках | м2 | 175,2 |  |
| 29 | Грунтовка Ceresit СТ17 Super (екв.) | л | 35,7 |  |
| 30 | Лінолеум комерційний ПВХ-TARKET (екв.) | м2 | 178,7 |  |
| 31 | Клей монтажный акриловый Lacrysil Сумасшедша  липучка (екв.) | кг | 53,6 |  |
| 32 | Пластикат полівінілхлоридний (шнур). | м | 62,8 |  |
| 33 | Улаштування плінтусів полівінілхлоридних на шурупах | м | 94 |  |
| 34 | Плінтуси для підлог ПВХ з елементами з'єднання | м | 94,94 |  |
| 35 | Дюбелi 6х40 мм з шурупом | шт | 140 |  |
|  | СЦЕНА |  |  |  |
| 36 | Улаштування покриття OSB в один шар площею  покриття понад 10 м2 | м2 | 26 |  |
| 37 | Плити OSB 22\*1250\*2500 мм | м2 | 26,5 |  |
| 38 | Саморіз по дереву 5х50мм | шт | 650 |  |
| 39 | Обшивання каркасних стін плитами  деревностружковими товщиною 16 мм | м2 | 7 |  |
| 40 | ДСП ламінована СВІСС КРОНО 2800х2070х16 (екв.) | м2 | 7,2 |  |
| 41 | Улаштування покриттів з лінолеуму ПВХ на клеї зі  зварюванням полотнища у стиках | м2 | 26 |  |
| 42 | Грунтовка Ceresit СТ17 Super (екв.) | л | 5,3 |  |
| 43 | Лінолеум комерційний ПВХ-TARKET (екв.) | м2 | 26,5 |  |
| 44 | Клей монтажный акриловый Lacrysil Сумасшедша  липучка (екв.) | кг | 8 |  |
| 45 | Пластикат полівінілхлоридний (шнур). | м | 9,3 |  |
| 46 | Улаштування плінтусів полівінілхлоридних на шурупах | м | 12 |  |
| 47 | Плінтуси для підлог ПВХ з елементами з'єднання | м | 12,12 |  |
| 48 | Дюбелi 6х40 мм з шурупом | шт | 18 |  |
| 49 | Улаштування алюмінієвих куточків | м | 15 |  |
| 50 | Куточок алюмінієвий анодований 40х40х3 | м | 15,15 |  |
| 51 | Шуруп | шт | 22 |  |
|  | Розділ №4. Стеля |  |  |  |
| 52 | Улаштування каркасу підвісних стель | м2 | 175,2 |  |
| 53 | Підвіси в комплекті | шт | 140 |  |
| 54 | Тяга підвісу | шт | 140 |  |
| 55 | Профіль направляючий 3,6 м Javelin (екв.) | м | 166,44 |  |
| 56 | Профіль з`єднувальний 1,2 м Javelin (екв.) | м | 332,88 |  |
| 57 | Профіль з`єднувальний 0,6 м Javelin (екв.) | м | 166,44 |  |
| 58 | Кутик/профіль пристінний | м | 189,22 |  |
| 59 | Дюбелi 6х40 мм | шт | 520 |  |
| 60 | Укладання плит стельових в каркас стелі | м2 | 169,08 |  |
| 61 | Плити стельові Armstrong Retail Board (екв.) | м2 | 177,5 |  |
|  | Розділ №5. Стіни |  |  |  |
| 62 | Ремонт штукатурки внутрішніх стін по каменю та бетону  цементно-вапняним розчином, площа до 5 м2, товщина  шару 20 мм | м2 | 18 |  |
| 63 | Шпаклювання стін шпаклівкою модифікованою  цементною | м2 | 48 |  |
| 64 | Шпатлівка Фугенфюллер (екв.) | кг | 57,6 |  |
| 65 | Грунтовка Ceresit СТ17 Super (екв.) | л | 12 |  |
| 66 | Додавати на 1 мм зміни товщини шпаклювання стін | м2 | 48 |  |
| 67 | Шпаклівка Knauf Super Finish пастообразна (екв.) | кг | 57,6 |  |
| 68 | Поліпшене фарбування стін полівінілацетатними  водоемульсійними сумішами | м2 | 202 |  |
| 69 | Установлення декоративних кутиків ПВХ | м | 54 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | Розділ №6. Електромонтажні роботи |  |  |  |
| 70 | Установлення щитків освітлювальних групових масою  до 3 кг у готовій ніші або на стіні | шт | 1 |  |
| 71 | Щит з/у з білими дверцятами 12 мод. (1х12) | шт | 1 |  |
| 72 | Замок для щитів, комплект 2 ключа | шт | 1 |  |
| 73 | Установлення приладiв або апаратiв, знятих перед  транспортуванням (автоматичні вимикачі) | шт | 5 |  |
| 74 | Автоматичний вимикач 1Р 6 kА С-16А 1М | шт | 1 |  |
| 75 | Автоматичний вимикач 3Р 6 kА С-32А 3М | шт | 1 |  |
| 76 | Автоматичний вимикач 3Р 6 kА С-25А 3М | шт | 1 |  |
| 77 | ДАВ 1Р+N 6 kА C-16А 30mA | шт | 2 |  |
| 78 | Монтаж поліетиленових труб для електропроводки  діаметром до 25 мм | м | 282 |  |
| 79 | Труба гофрована ПП, з протяжкою,чорна діам.20 мм | м | 284,82 |  |
| 80 | Стяжка кабельна (100шт) 5х350 мм | уп. | 1 |  |
| 81 | Стяжка кабельна (100шт) 4х200 біла мм | уп. | 2 |  |
| 82 | Дюбель для швидкого монтажу (100шт), без комірця з  вусами 6х60 | уп. | 1 |  |
| 83 | Дюбель для швидкого монтажу (100шт), без комірця з  вусами 6х40 мм | уп. | 2 |  |
| 84 | Прокладання коробів пластикових (для укладки гофри) | м | 30 |  |
| 85 | Кабель канал 25\*16 | м | 26 |  |
| 86 | Кабель канал 40\*25 | м | 4 |  |
| 87 | Тримач з фіксатором ф 20 мм | шт | 350 |  |
| 88 | Затягування проводу перерізом понад 2,5 мм2 до 6 мм2  в труби | м | 172 |  |
| 89 | Кабель NHXH FE 180 Е30 3\*1,5 мм | м | 9 |  |
| 90 | Кабель ВВГнг 3х1,5мм2 | м | 159,12 |  |
| 91 | Провід ПВ 1-4 | м | 7,14 |  |
| 92 | Затягування першого проводу перерізом понад 6 мм2  до 16 мм2 в труби | м | 110 |  |
| 93 | Кабель ВВГнг 3х2,5мм2 | м | 74,46 |  |
| 94 | Кабель ВВГнг 5х2,5мм2 | м | 46,92 |  |
| 95 | Ізолента, 20м | шт | 3 |  |
| 96 | Коробка розподільча 90х90х52 | шт | 3 |  |
| 97 | Монтаж LED світильників | шт | 17 |  |
| 98 | Світлодіодний LED-світильник | шт | 17 |  |
| 99 | Монтаж сигнальних ліхтарів з надписом "вхід", "вихід",  "в'їзд", "під'їзд" і т.п. | шт | 1 |  |
| 100 | Світильник аварійний | шт | 1 |  |
| 101 | Піктограма "ВИХІД" | шт | 1 |  |
| 102 | Установлення вимикачів | шт | 4 |  |
| 103 | Вимикач 1 кл. IP44 | шт | 4 |  |
| 104 | Установлення штепсельних розеток | шт | 8 |  |
| 105 | Розетка 2-на | шт | 8 |  |
|  | Розділ №7. Сантехнічні роботи |  |  |  |
| 106 | Прокладання трубопроводів водопостачання з труб  поліетиленових [поліпропіленових] напірних діаметром  32 мм | м | 24 |  |
| 107 | Труба Fiber Basalt Plus 32 мм (екв.) | м | 22,3 |  |
| 108 | Кран з амеріканкою ВН 3/4" RSk метелик | шт | 2 |  |
| 109 | Муфта МРВ 32х3/4" | шт | 4 |  |
| 110 | Муфта МРН 32х3/4" | шт | 4 |  |
| 111 | Різьба сталева Ду 20 мм | шт | 8 |  |
| 112 | Згін прямий амеріканка 3/4"вн.-зовн. | шт | 8 |  |
| 113 | Хомут в зборі 3/4" | шт | 16 |  |
| 114 | Ізоляція трубопроводів трубками зі спіненого каучуку,  поліетилену | м | 24 |  |
| 115 | Ізоляція із вспіненого поліетилену K-FLEX PE 9х35 (екв.) | м | 24,48 |  |
| 116 | Клипса монтажная д.22мм | шт | 72 |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | | 2 | | 3 | | 4 | | 5 | |
| 117 | | Стрiчка алюмінієва самоклейна шириною 100мм | | м | | 33,1536 | |  | |
| 118 | | Клей монтажний для теплоізоляційних матеріалів | | л | | 0,3408 | |  | |
| 119 | | Очищувач клею | | л | | 0,0744 | |  | |
| 120 | | Установлення опалювальних радіаторів сталевих | | кВт | | 6,72 | |  | |
| 121 | | Радіатор алюмінієвий SANTERRA Classic 500\*96\*80  (екв.) | | секція | | 40 | |  | |
| 122 | | Універсальний комплект для радіаторів | | шт | | 1 | |  | |
| 123 | | Кронштейн для кріплення | | шт | | 12 | |  | |
|  | | Розділ №8. Вентиляція | |  | |  | |  | |
| 124 | | Установлення диффузорів | | грати | | 10 | |  | |
| 125 | | Диффузор ДП 595х595 (алюм.) | | шт | | 10 | |  | |
|  | | | | | | | | | |
|  | | поточний ремонт приміщень №№003,004,005,006,012,040,043  Розділ №1. Демонтажні та підготовчі роботи | |  | |  | |  | |
| 1 | | Знімання дверних полотен | | м2 | | 11 | |  | |
| 2 | | Демонтаж дверних коробок в кам'яних стінах з  відбиванням штукатурки в укосах | | шт | | 4 | |  | |
| 3 | | Розбирання цегляних перегородок | | м3 | | 4,5 | |  | |
| 4 | | Протравлення цементної штукатурки нейтралізуючим  розчином | | м2 | | 128 | |  | |
| 5 | | Універсальний біоцидний засіб для знищення грибків  Altax Boramon (екв.) | | л | | 25,6 | |  | |
| 6 | | Розбирання облицювання стін з керамічних  глазурованих плиток | | м2 | | 40 | |  | |
| 7 | | Відбивання штукатурки по цеглі та бетону зі стін та  стель, площа відбивання в одному місці більше 5 м2 | | м2 | | 560 | |  | |
| 8 | | Забивання борозен в бетонних стелях, ширина борозни  до 50 мм, глибина борозни до 20 мм | | м | | 125 | |  | |
| 9 | | Суміш Ceresit CT85 (екв.) | | кг | | 37,5 | |  | |
| 10 | | Очищення вручну внутрішніх поверхонь стель від  вапняної фарби | | м2 | | 281 | |  | |
| 11 | | Розбирання покриттів підлог з керамічних плиток | | м2 | | 281 | |  | |
| 12 | | Пробивання отворів глибиною 100 мм, перерізом 30х30  мм в залізобетонних та бетонних стелях | | шт | | 5 | |  | |
| 13 | | На кожні 10 мм зміни глибини отворів перерізом 30х30  мм в залізобетонних та бетонних стелях додавати до  500 мм | | шт | | 5 | |  | |
| 14 | | Свердлення отворів в гіпсокартоних конструкціях,  діаметр отвору до 10 мм, глибина свердлення до 200 мм | | шт | | 5 | |  | |
| 15 | | На кожні 10 мм діаметру отворів понад 10 мм додавати  до 60 мм | | шт | | 5 | |  | |
| 16 | | Розбирання цементних покриттів підлог | | м2 | | 253 | |  | |
| 17 | | Навантаження сміття вручну | | т | | 50,0794 | |  | |
| 18 | | Перевезення сміття до 30 км | | т | | 50,0794 | |  | |
|  | | Розділ №2. Прорізи | |  | |  | |  | |
| 19 | | Заповнення дверних прорізів готовими дверними  блоками площею до 2 м2 з металопластику у кам'яних  стінах | | м2 | | 6 | |  | |
| 20 | | Блоки дверні з металопластику | | м2 | | 6 | |  | |
| 21 | | Дюбель-шурупи з пластмасовими пробками (150 мм) | | шт | | 27 | |  | |
| 22 | | Піна монтажна | | л | | 1,1 | |  | |
| 1 | | 2 | | 3 | | 4 | | 5 | |
| 23 | | Установлення металевих дверних коробок із  навішуванням дверних полотен | | м2 | | 7 | |  | |
| 24 | | Блок дверний металевий одностулковий | | шт | | 1 | |  | |
| 25 | | Блок дверний металевий двостулковий | | шт | | 1 | |  | |
| 26 | | Установлення і кріплення наличників | | м | | 30 | |  | |
| 27 | | Саморіз по дереву | | шт | | 120 | |  | |
| 28 | | Лиштва ПВХ | | м | | 33,6 | |  | |
| 29 | | Поліпшене олійне фарбування раніше пофарбованих  дверей усередині будівлі розбіленим колером з  розчищенням старої фарби понад 35% | | м2 | | 35 | |  | |
|  | | Розділ №3. Підлоги | |  | |  | |  | |
| 30 | | Улаштування покриття з поліетиленової плівки насухо | | м2 | | 281 | |  | |
| 31 | | Пленка ПВХ | | м2 | | 323,15 | |  | |
| 32 | | Армування стяжки дротяною сіткою | | м2 | | 281 | |  | |
| 33 | | Сiтка кладочна 100х100 | | м2 | | 314,72 | |  | |
| 34 | | Улаштування бетонної стяжки товщиною 20 мм площею  понад 20 м2 | | м2 | | 281 | |  | |
| 35 | | На кожні 5 мм зміни товщини шару стяжки з важкого  бетону додавати або виключати | | м2 | | 281 | |  | |
| 36 | | Суміші бетонні готові важкі, клас бетону В22,5 [М-300] | | м3 | | 22,92 | |  | |
| 37 | | Демпфірна стрічка 100 мм | | м | | 202 | |  | |
| 38 | | Шліфування бетонних або металоцементних покриттів  при проведенні ремонту площею більш 20 м2 | | м2 | | 270 | |  | |
| 39 | | Улаштування топінгової підлоги | | м2 | | 270 | |  | |
| 40 | | Зміцнюючий матеріал Топінг Bautop (екв.) | | кг | | 1350 | |  | |
| 41 | | Просочення для промислових покриттів Bautech Bauseal  Enduro (екв.) | | л | | 54 | |  | |
| 42 | | Нарізання швів у свіжоукладеному бетоні із  прокладанням ізолової стрічки | | м шва | | 50 | |  | |
| 43 | | Ущільнювальний жгут 6 мм | | м | | 50 | |  | |
| 44 | | Однокомпонентний герметик Baulux-35 0,6 кг (екв) | | шт | | 6 | |  | |
|  | | Розділ №4. Стеля | |  | |  | |  | |
| 45 | | Вапняне фарбування нових поверхонь стель всередині  будівлі по штукатурці | | м2 | | 281 | |  | |
|  | | Розділ №5. Стіни | |  | |  | |  | |
| 46 | | Улаштування перегородок з газобетонних блоків  товщиною 100 мм при висоті поверху до 4 м | | м2 | | 18 | |  | |
| 47 | | Блоки газобетонні 200х300х600 | | м3 | | 3,6 | |  | |
| 48 | | Клей для газобетонних блоків | | кг | | 91 | |  | |
| 49 | | Улаштування обшивки стін гіпсокартонними плитами  [фальшстіни] по металевому каркасу | | м2 | | 60 | |  | |
| 50 | | Заповнення каркасів стін мінераловатними плитами при  товщині заповнення 50 мм | | м2 | | -60 | |  | |
| 51 | | Листи гіпсокартонні ГКВЛ товщ. 12,5 мм ф.Кнауф (екв.) | | м2 | | 63 | |  | |
| 52 | | Профілі для гіпсокартону стійковий СD | | м | | 108 | |  | |
| 53 | | Профілі для гіпсокартону направляючі UD | | м | | 52,2 | |  | |
| 54 | | Підвіс прямий ES 60/125 | | шт | | 324 | |  | |
| 55 | | Шпатлівка Фугенфюллер (екв.) | | кг | | 18,78 | |  | |
| 56 | | Дюбелi 6х40 мм | | шт | | 184 | |  | |
| 57 | | Гвінти самонарізні | | шт | | 1020 | |  | |
| 58 | | Стрічка армувальна. | | м | | 51,6 | |  | |
| 59 | | Попереднє грунтування стін | | м2 | | 596 | |  | |
| 60 | | Грунтовка Ceresit СТ17 Super (екв.) | | л | | 119,2 | |  | |
| 61 | | Улаштування вирівнювачого армуваного шару по стінам  товщиною 6 мм | | м2 | | 596 | |  | |
| 62 | | Грунтовка з кварцевим піском Caparol Putzqrunt 605 (екв.) | | кг | | 119,2 | |  | |
| 63 | | Клей для приклеювання Vartex S plast (екв.) | | кг | | 4768 | |  | |
| 64 | | Армуюча сітка Vartex (екв.) | | м2 | | 685,4 | |  | |
| 65 | | Опорядження внутрішніх поверхонь стін по каменю і  бетону декоративною сумішшю з наповнювачем,  величина зерен 2 мм | | м2 | | 596 | |  | |
| 66 | | Декоративна штукатурка з фактурою "Шуба" Ферозіт 200,  зерно 2 мм | | кг | | 10430 | |  | |
| 67 | | Установлення перфорованих штукатурних кутиків | | м | | 60 | |  | |
| 68 | | Кутник пристінний | | м | | 63 | |  | |
|  | | Сан.вузли | |  | |  | |  | |
| 69 | | Улаштування обмазувальної гідроізоляції  двокомпонентною бітумно-полімерною еластичною  мастикою в два шари, загальною товщиною сухого шару  3 мм по підготовленій горизонтальній поверхні для  захисту конструкцій від періодичного та постійного  впливу води без тиску | | м2 | | 14 | |  | |
| 70 | | Грунтовка Ceresit СТ17 Super (екв.) | | л | | 2,8 | |  | |
| 71 | | Гідроізоляційна полімерцементна суміш Ceresit CL-51 | | кг | | 53,2 | |  | |
| 72 | | Улаштування обмазувальної гідроізоляції  двокомпонентною бітумно-полімерною еластичною  мастикою в два шари, загальною товщиною сухого шару  3 мм по підготовленій вертикальній поверхні для  захисту конструкцій від періодичного та постійного  впливу води без тиску | | м2 | | 35 | |  | |
| 73 | | Грунтовка Ceresit СТ17 Super (екв.) | | л | | 7 | |  | |
| 74 | | Гідроізоляційна полімерцементна суміш Ceresit CL-51 | | кг | | 133 | |  | |
| 75 | | Улаштування покриттів з керамічних плиток на розчині із  сухої клеючої суміші, кількість плиток в 1 м2 до 7 шт | | м2 | | 14 | |  | |
| 76 | | Грунтовка Ceresit СТ17 Super (екв.) | | л | | 2,8 | |  | |
| 77 | | Плитки керамiчнi для пiдлог 400х400 | | м2 | | 14,28 | |  | |
| 78 | | Клеюча суміш для керамічної плитки Ceresit СМ 117  (екв.) | | кг | | 72,8 | |  | |
| 79 | | СВП (клин-зажим) | | шт | | 101 | |  | |
| 80 | | Кольоровий шов Ceresit СЕ 40 еластичний (екв.) | | кг | | 6,36 | |  | |
| 81 | | Облицювання поверхонь стін керамічними плитками на  розчині із сухої клеючої суміші, число плиток в 1 м2  понад 7 до 12 шт | | м2 | | 60 | |  | |
| 82 | | Кутик для плитки TIS внутрішній ПВХ 12 мм | | м | | 32 | |  | |
| 83 | | Плитки керамiчнi для внутрiшнього облицювання стiн  Golden Tile Carina 25х40 (екв.) | | м2 | | 60,6 | |  | |
| 84 | | Клеюча суміш для керамічної плитки Ceresit СМ 117  (екв.) | | кг | | 312 | |  | |
| 85 | | СВП (клин-зажим) | | шт | | 433 | |  | |
| 86 | | Кольоровий шов Ceresit СЕ 40 еластичний (екв.) | | кг | | 27,18 | |  | |
| 87 | | Улаштування каркасу підвісних стель | | м2 | | 14 | |  | |
| 88 | | Підвіси в комплекті | | шт | | 11 | |  | |
| 89 | | Профіль направляючий 3,6 м | | м | | 13,3 | |  | |
| 90 | | Профіль з`єднувальний 1,2 м | | м | | 26,6 | |  | |
| 91 | | Профіль з`єднувальний 0,6 м | | м | | 13,3 | |  | |
| 92 | | Кутик пристінний | | м | | 15,12 | |  | |
| 93 | | Дюбелi 6х40 мм | | шт | | 42 | |  | |
| 94 | | Укладання плит стельових в каркас стелі | | м2 | | 11,84 | |  | |
| 95 | | Плити стельові "Армстронг" ПВХ (екв.) | | м2 | | 12,43 | |  | |
| 96 | | Ізоляція трубопроводів трубками зі спіненого каучуку,  поліетилену | | м | | 182 | |  | |
| 97 | | Утеплювач для труб 13х76 | | м | | 185,64 | |  | |
|  | | Розділ №6. Електромонтажні роботи | |  | |  | |  | |
| 98 | | Демонтаж вимикачів, розеток | | шт | | 9 | |  | |
| 99 | | Демонтаж світильників для люмінесцентних ламп | | шт | | 24 | |  | |
| 100 | | Демонтаж групових щитків | | шт | | 1 | |  | |
| 101 | | Установлення щитків освітлювальних групових масою  до 3 кг у готовій ніші або на стіні | | шт | | 1 | |  | |
| 102 | | Щит з/у, 24 модулів (2х12) | | шт | | 1 | |  | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 103 | Щит з/у з білими дверцятами 12 мод. (1х12) | шт | 1 |  |
| 104 | Корпус пластиковий навісний 5 модульний, з  непрозорими дверцятами | шт | 3 |  |
| 105 | Замок для щитів, комплект 2 ключа | шт | 2 |  |
| 106 | Полоса-заглушка для щитів | шт | 1 |  |
| 107 | Установлення приладiв або апаратiв, знятих перед  транспортуванням (автоматичні вимикачі) | шт | 17 |  |
| 108 | Автоматичний вимикач 2Р 6 kА С-40А 2М | шт | 1 |  |
| 109 | Автоматичний вимикач 3Р 6 kА С-32А 3М | шт | 1 |  |
| 110 | Автоматичний вимикач 3Р 6 kА С-25А 3М | шт | 1 |  |
| 111 | Автоматичний вимикач 3Р 6 kА С-16А 3М | шт | 3 |  |
| 112 | Автоматичний вимикач 1Р 6 kА С-13А 1М | шт | 8 |  |
| 113 | Автоматичний вимикач 2Р 6 kА С-32А 2М | шт | 1 |  |
| 114 | ДАВ 1Р+N 6 kА C-16А 30mA | шт | 2 |  |
| 115 | Монтаж поліетиленових труб для електропроводки  діаметром до 25 мм | м | 489 |  |
| 116 | Труба гофрована ПП, з протяжкою,чорна діам.20 мм | м | 493,89 |  |
| 117 | Тримач з фіксатором ф 20 мм | шт | 450 |  |
| 118 | Ізолента, 20м | шт | 5 |  |
| 119 | Стяжка кабельна (100шт) 5х350 мм | уп. | 3 |  |
| 120 | Стяжка кабельна (100шт) 4х200 біла мм | уп. | 7 |  |
| 121 | Установча коробка г/к з з'єднувачем | шт | 5 |  |
| 122 | Дюбель для швидкого монтажу (100шт), без комірця з  вусами 6х60 | уп. | 2 |  |
| 123 | Дюбель для швидкого монтажу (100шт), без комірця з  вусами 6х40 мм | уп. | 3 |  |
| 124 | Прокладання лотків (для гофри) | м | 39 |  |
| 125 | Дротовий лоток 50х200 довж. 3000 мм | м | 39 |  |
| 126 | Кришка з заземленням на прямий елемент основа 200 | м | 39 |  |
| 127 | Клема заземлення для дротового лотка | шт | 15 |  |
| 128 | Шпілька М8х100 | шт | 25 |  |
| 129 | Латуний анкер М8 | шт | 90 |  |
| 130 | Монтажний профіль Т20 | шт | 6 |  |
| 131 | Кріпильний комплект № 1 для монтажу дротового лотка | шт | 25 |  |
| 132 | Затягування проводу перерізом понад 2,5 мм2 до 6 мм2  в труби | м | 365 |  |
| 133 | Кабель ВВГнг 3х1,5мм2 | м | 355,98 |  |
| 134 | Провід ПВ 1-4 | м | 16,32 |  |
| 135 | Затягування першого проводу перерізом понад 6 мм2  до 16 мм2 в труби | м | 124 |  |
| 136 | Кабель ВВГнг 5х1,5мм2 | м | 21,42 |  |
| 137 | Кабель ВВГнг 5х2,5мм2 | м | 40,8 |  |
| 138 | Кабель ВВГнг 3х2,5мм2 | м | 29,58 |  |
| 139 | Кабель ВВГнг 3х4мм2 | м | 34,68 |  |
| 140 | Коробка розподільча 90х90х52 | шт | 4 |  |
| 141 | Монтаж LED світильників | шт | 20 |  |
| 142 | Рамка для монтажу LED світильників | шт | 6 |  |
| 143 | Світлодіодний LED-світильник | шт | 6 |  |
| 144 | Світильник промисловий ЕВРОСВЕТ 2\*1200 | шт | 14 |  |
| 145 | Лампа світлодіодна 18Вт 6400К | шт | 28 |  |
| 146 | Монтаж LED світильників | шт | 4 |  |
| 147 | Світлодіодний LED-світильник кругл. | шт | 4 |  |
| 148 | Установлення вимикачів неутопленого типу при  відкритій проводці | шт | 13 |  |
| 149 | Вимикач 1кл | шт | 5 |  |
| 150 | Вимикач 1 кл. IP44 | шт | 8 |  |
| 151 | Рамка 3х гор. біла | шт | 1 |  |
| 152 | Рамка 1х біла | шт | 2 |  |
|  | Розділ №7. Сантехнічні роботи |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 153 | Прокладання трубопроводу водопостачання з труб  сталевих водогазопровідних оцинкованих діаметром 80  мм | м | 12 |  |
| 154 | Труба сталева, 76\*3 | м | 12 |  |
| 155 | Ізоляція трубопроводів трубками зі спіненого каучуку,  поліетилену | м | 182 |  |
| 156 | Утеплювач для труб "Теплоізол" | м | 185,64 |  |
| 157 | Стрiчка армована 48 мм | м | 900 |  |
|  | Захватка 2 (приміщення електріків) |  |  |  |
| 158 | Прокладання трубопроводів каналізації з  поліетиленових труб діаметром 50 мм | м | 3 |  |
| 159 | Труби ПВХ для внутрішньої каналізації діам. 50 мм HT  Safe | м | 2,787 |  |
| 160 | Прокладання трубопроводів каналізації з  поліетиленових труб діаметром 100 мм | м | 25,5 |  |
| 161 | Труби ПВХ для внутрішньої каналізації діам. 110 мм HT  Safe | м | 25,5 |  |
| 162 | Ревізія Dy110 мм HT Safe | шт | 2 |  |
| 163 | Заглушка діам. 110 мм HT Safe | шт | 2 |  |
| 164 | Трiйник 87\* Dy110/Dy110 мм HT Safe | шт | 2 |  |
| 165 | Відвід 45 Dy50 мм HT Safe | шт | 6 |  |
| 166 | Відвід 45 Dy110 мм HT Safe | шт | 16 |  |
| 167 | Редукція гумова до чавуну D125/110 | шт | 4 |  |
| 168 | Сальник гумовий 72/50 | шт | 2 |  |
| 169 | Адаптер до чавунної труби 50 мм HT Safe | шт | 9 |  |
| 170 | Адаптер до чавунної труби 110мм HT Safe | шт | 4 |  |
| 171 | Кран з американкою ВН 3/4" RSk метелик білий 15/60 | шт | 2 |  |
| 172 | Хомут (гайка) 109-121 | шт | 12 |  |
| 173 | Хомут (гайка) 47-53 | шт | 4 |  |
| 174 | Анкер латунний М8х28 мм | шт | 20 |  |
| 175 | Шпилька метрична М8х1000 мм | шт | 8 |  |
| 176 | Прокладання трубопроводів водопостачання з труб  поліетиленових [поліпропіленових] напірних діаметром  32 мм | м | 4 |  |
| 177 | Труба Fiber Basalt Plus 32 мм (екв.) | м | 3,72 |  |
| 178 | Ізоляція трубопроводів трубками зі спіненого каучуку,  поліетилену | м | 4 |  |
| 179 | Ізоляція із вспіненого поліетілену K-FLEX РЕ 9х35 | м | 4,08 |  |
| 180 | Клипса монтажная д.35мм | шт | 12 |  |
| 181 | Стрiчка алюмінієва самоклейна шириною 100мм | м | 5,53 |  |
| 182 | Клей монтажний для теплоізоляційних матеріалів | л | 0,06 |  |
| 183 | Очищувач клею | л | 0,01 |  |
| 184 | Хомут металевий (з шурупом), дiам.32 мм | шт | 4 |  |
| 185 | Резьба сталева Ду 20 мм | шт | 2 |  |
| 186 | Кран кульовий муфтовий для води на Ру до 1,6МПа Т до  150\*С діам.15мм | шт | 4 |  |
| 187 | Установлення опалювальних радіаторів сталевих | кВт | 1,68 |  |
| 188 | Радіатор алюмінієвий SANTERRA Classic 500\*96\*80  (екв.) | секція | 10 |  |
| 189 | Кронштейн для кріплення радіаторів (подовжений) | шт | 4 |  |
| 190 | Комплект для підключення радіатора 1х3/4" | шт | 4 |  |
|  | Захватка 7 та 8 (сан.вузли) |  |  |  |
| 191 | Прокладання трубопроводів каналізації з  поліетиленових труб діаметром 50 мм | м | 17 |  |
| 192 | Труби ПВХ для внутрішньої каналізації діам. 50 мм HT  Safe | м | 17 |  |
| 193 | Прокладання трубопроводів каналізації з  поліетиленових труб діаметром 100 мм | м | 18 |  |
| 194 | Труби ПВХ для внутрішньої каналізації діам. 110 мм HT  Safe | м | 18 |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | | 2 | | 3 | | 4 | | 5 | |
| 195 | | Відвід 45 Dy50 мм HT Safe | | шт | | 24 | |  | |
| 196 | | Відвід 45 Dy110 мм HT Safe | | шт | | 8 | |  | |
| 197 | | Коліно 87\* 50 мм HT Safe | | шт | | 8 | |  | |
| 198 | | Ревізія Dy110 мм HT Safe | | шт | | 2 | |  | |
| 199 | | Редукція 110/50 коротка | | шт | | 4 | |  | |
| 200 | | Трiйник 87\* Dy110/Dy110 мм HT Safe | | шт | | 2 | |  | |
| 201 | | Трiйник 45\* 110/50 HT Safe | | шт | | 2 | |  | |
| 202 | | Трiйник 45\* 50/50 HT Safe | | шт | | 4 | |  | |
| 203 | | Прокладання трубопроводів водопостачання з труб  поліетиленових [поліпропіленових] напірних діаметром  20 мм | | м | | 48 | |  | |
| 204 | | Кран з американкою ВН 1/2" RSk метелик 18/144 | | шт | | 4 | |  | |
| 205 | | Кран кульовий ВН 1/2" RSk метелик 21/168 | | шт | | 18 | |  | |
| 206 | | Труба PN 20 20 мм | | м | | 43,15 | |  | |
| 207 | | Ізоляція трубопроводів трубками зі спіненого каучуку,  поліетилену | | м | | 48 | |  | |
| 208 | | Ізоляція із вспіненого поліетілену K-FLEX РЕ 6х22 | | м | | 48 | |  | |
| 209 | | Клипса монтажная д.35мм | | шт | | 144 | |  | |
| 210 | | Стрiчка алюмінієва самоклейна шириною 100мм | | м | | 66,31 | |  | |
| 211 | | Клей монтажний для теплоізоляційних матеріалів | | л | | 0,68 | |  | |
| 212 | | Очищувач клею | | л | | 0,15 | |  | |
| 213 | | Угольник 90\* дiам. 20 мм | | шт | | 80 | |  | |
| 214 | | Трiйник дiам. 20 мм | | шт | | 16 | |  | |
| 215 | | Муфта з МРН 20х1/2" | | шт | | 16 | |  | |
| 216 | | Муфта латунна різьб. ВВ 1/2" Rsk | | шт | | 2 | |  | |
| 217 | | Трiйник латунний рsзьбовий ВВВ 1/2" Rsk | | шт | | 2 | |  | |
| 218 | | Ніпель латунний різьб. 1/2" Rsk | | шт | | 4 | |  | |
| 219 | | Хомут в зборі (20-23 мм) | | шт | | 40 | |  | |
| 220 | | Установлення умивальників одиночних з підведенням  холодної та гарячої води | | к-т | | 2 | |  | |
| 221 | | Умивальник Президент | | комплект | | 2 | |  | |
| 222 | | Сифон пляшковий для умивальника | | шт | | 2 | |  | |
| 223 | | Кріплення для умив. | | шт | | 2 | |  | |
| 224 | | Змiшувачi для умивальника AIGEO Ferro | | комплект | | 2 | |  | |
| 225 | | Шланг для змішувача, L=50см | | шт | | 4 | |  | |
| 226 | | Установлення унітазів з безпосередньо приєднаним  бачком | | к-т | | 2 | |  | |
| 227 | | Унiтаз компакт PRESIDENT P011 | | шт | | 2 | |  | |
| 228 | | Гофра до унiтазу | | шт | | 2 | |  | |
| 229 | | Установлення нагрівачів індивідуальних водоводяних | | к-т | | 1 | |  | |
| 230 | | Водонагрівач електричний V=30л. N=2,0 кBт | | шт | | 1 | |  | |
| 231 | | Шланг підводний L=60см ВВ 1/2"/1/2" | | шт | | 2 | |  | |
| 232 | | Установлення душової кабини | | к-т | | 1 | |  | |
| 233 | | Душова кабина | | шт | | 1 | |  | |
|  | | Приміщення сантехніків | |  | |  | |  | |
| 234 | | (Демонтаж) Прокладання трубопроводів каналізації з  поліетиленових труб діаметром 160 мм | | м | | 12 | |  | |
| 235 | | Прокладання трубопроводів каналізації з  поліетиленових труб діаметром 100 мм | | м | | 12 | |  | |
| 236 | | Труби ПВХ для внутрішньої каналізації діам. 110 мм HT  Safe | | м | | 12 | |  | |
| 1 | | 2 | | 3 | | 4 | | 5 | |
|  | | поточний ремонт приміщень №№ 070,071,072,073,074,075,078  Розділ №1. Демонтажні та підготовчі роботи | |  | |  | |  | |
| 1 | | Знімання наличників | | м | | 30 | |  | |
| 2 | | Знімання дверних полотен | | м2 | | 12 | |  | |
| 3 | | Демонтаж дверних коробок в кам'яних стінах з  відбиванням штукатурки в укосах | | шт | | 6 | |  | |
| 4 | | Розбирання цегляних перегородок | | м3 | | 13,5 | |  | |
| 5 | | Відбивання штукатурки по цеглі та бетону зі стін та  стель, площа відбивання в одному місці більше 5 м2 | | м2 | | 290 | |  | |
| 6 | | Розбирання облицювання стін з керамічних  глазурованих плиток | | м2 | | 65 | |  | |
| 7 | | Розбирання покриттів підлог з керамічних плиток | | м2 | | 24 | |  | |
| 8 | | Розбирання покриттів підлог з полівінілхлоридних плиток | | м2 | | 96 | |  | |
| 9 | | Очищення вручну внутрішніх поверхонь стель від  вапняної фарби | | м2 | | 123 | |  | |
| 10 | | Пробивання отворів глибиною 100 мм, перерізом 30х30  мм в залізобетонних та бетонних стелях | | шт | | 9 | |  | |
| 11 | | На кожні 10 мм зміни глибини отворів перерізом 30х30  мм в залізобетонних та бетонних стелях додавати до  500 мм | | шт | | 9 | |  | |
| 12 | | Свердлення отворів в гіпсокартоних конструкціях,  діаметр отвору до 10 мм, глибина свердлення до 200 мм | | шт | | 4 | |  | |
| 13 | | На кожні 10 мм діаметру отворів понад 10 мм додавати  до 60 мм | | шт | | 4 | |  | |
| 14 | | Розбирання цементних покриттів підлог | | м2 | | 11 | |  | |
| 15 | | Навантаження сміття вручну | | т | | 34,82 | |  | |
| 16 | | Перевезення сміття до 30 км | | т | | 34,82 | |  | |
|  | | Розділ №2. Прорізи | |  | |  | |  | |
| 17 | | Заповнення дверних прорізів готовими дверними  блоками площею до 2 м2 з металопластику у кам'яних  стінах | | м2 | | 8 | |  | |
| 18 | | Блоки дверні з металопластику | | м2 | | 8 | |  | |
| 19 | | Дюбель-шурупи з пластмасовими пробками (150 мм) | | шт | | 36 | |  | |
| 20 | | Піна монтажна | | л | | 1,48 | |  | |
| 21 | | Поліпшене олійне фарбування раніше пофарбованих  дверей усередині будівлі розбіленим колером з  розчищенням старої фарби понад 35% | | м2 | | 24 | |  | |
| 22 | | Установлення і кріплення наличників | | м | | 20 | |  | |
| 23 | | Саморіз по дереву | | шт | | 84 | |  | |
| 24 | | Лиштва ПВХ | | м | | 26,88 | |  | |
|  | | Розділ №3. Підлоги | |  | |  | |  | |
| 25 | | Улаштування покриття з рулонних матеріалів насухо без  промазування кромок | | м2 | | 24 | |  | |
| 26 | | Пленка ПВХ | | м2 | | 27,6 | |  | |
| 27 | | Армування стяжки дротяною сіткою | | м2 | | 24 | |  | |
| 28 | | Сiтка кладочна 100х100 | | м2 | | 26,88 | |  | |
| 29 | | Улаштування стяжок цементних з напівсухої суміші  товщиною 50 мм | | м2 | | 24 | |  | |
| 30 | | Суміш цементно-пісчана напівсуха для пола | | кг | | 2400 | |  | |
| 31 | | Пластифікатор SikaPlast (екв.) | | л | | 3,6 | |  | |
| 32 | | Фібра будівельна Sika Fiber (екв.) | | кг | | 0,36 | |  | |
| 33 | | Улаштування стяжок самовирівнювальних з суміші  товщиною 5 мм | | м2 | | 123 | |  | |
| 34 | | Додавати на кожний 1 мм товщини стяжок  самовирівнювальних з суміші до 20 мм | | м2 | | 123 | |  | |
| 35 | | Шпатлiвка Ceresit RS-88 (екв.) | | кг | | 9,3 | |  | |
| 36 | | Грунтовка Ceresit R-777 (екв.) | | кг | | 24,2 | |  | |
| 37 | | Суміш самовирівнююча Ceresit CN-69 (екв.) | | кг | | 4428 | |  | |
| 38 | | Улаштування покриттів з лінолеуму ПВХ на клеї зі  зварюванням полотнища у стиках | | м2 | | 123 | |  | |
| 39 | | Грунтовка Ceresit СТ17 Super (екв.) | | л | | 25,1 | |  | |
| 40 | | Лінолеум комерційний ПВХ-TARKET (екв.) | | м2 | | 125,5 | |  | |
| 41 | | Клей монтажный акриловый Lacrysil Сумасшедша  липучка (екв.) | | кг | | 37,6 | |  | |
| 42 | | Пластикат полівінілхлоридний (шнур). | | м | | 44,1 | |  | |
| 43 | | Улаштування покриттів з керамічних плиток на розчині із  сухої клеючої суміші, кількість плиток в 1 м2 до 7 шт | | м2 | | 14 | |  | |
| 44 | | Грунтовка Ceresit СТ17 Super (екв.) | | л | | 2,8 | |  | |
| 45 | | Плитки керамiчнi для пiдлог 400х400 | | м2 | | 14,28 | |  | |
| 46 | | Клеюча суміш для керамічної плитки Ceresit СМ 117  (екв.) | | кг | | 72,8 | |  | |
| 47 | | СВП (клин-зажим) | | шт | | 101 | |  | |
| 48 | | Кольоровий шов Ceresit СЕ 40 еластичний (екв.) | | кг | | 6,36 | |  | |
| 49 | | Улаштування плінтусів полівінілхлоридних на шурупах | | м | | 66 | |  | |
| 50 | | Плінтуси для підлог ПВХ з елементами з'єднання | | м | | 66,66 | |  | |
| 51 | | Дюбелi 6х40 мм з шурупом | | шт | | 98 | |  | |
| 52 | | Улаштування обмазувальної гідроізоляції  двокомпонентною бітумно-полімерною еластичною  мастикою в два шари, загальною товщиною сухого шару  3 мм по підготовленій горизонтальній поверхні для  захисту конструкцій від періодичного та постійного  впливу води без тиску | | м2 | | 36 | |  | |
| 53 | | Грунтовка Ceresit СТ17 Super (екв.) | | л | | 7,1 | |  | |
| 54 | | Гідроізоляційна полімерцементна суміш Ceresit CL-51 | | кг | | 136,8 | |  | |
|  | | Розділ №4. Стеля | |  | |  | |  | |
| 55 | | Забивання борозен в бетонних стелях, ширина борозни  до 50 мм, глибина борозни до 20 мм | | м | | 60 | |  | |
| 56 | | Суміш Ceresit CT85 (екв.) | | кг | | 18 | |  | |
| 57 | | Вапняне фарбування раніше пофарбованих поверхонь  усередині будівлі | | м2 | | 109 | |  | |
| 58 | | Улаштування каркасу підвісних стель | | м2 | | 14 | |  | |
| 59 | | Підвіси в комплекті | | шт | | 11 | |  | |
| 60 | | Профіль направляючий 3,6 м | | м | | 13,3 | |  | |
| 61 | | Профіль з`єднувальний 1,2 м | | м | | 26,6 | |  | |
| 62 | | Профіль з`єднувальний 0,6 м | | м | | 13,3 | |  | |
| 63 | | Кутик пристінний | | м | | 15,12 | |  | |
| 64 | | Дюбелi 6х40 мм | | шт | | 42 | |  | |
| 65 | | Укладання плит стельових в каркас стелі | | м2 | | 9,68 | |  | |
| 66 | | Плити стельові "Армстронг" ПВХ (екв.) | | м2 | | 10,16 | |  | |
|  | | Розділ №5. Стіни | |  | |  | |  | |
| 67 | | Улаштування перегородок на металевому однорядному  каркасі з обшивкою гіпсокартонними листами або  гіпсоволокнистими плитами у два шари з ізоляцією у  житлових і громадських будівлях | | м2 | | 45 | |  | |
| 68 | | Листи гіпсокартонні ГКВЛ товщ. 12,5 мм ф.Кнауф (екв.) | | м2 | | 189 | |  | |
| 69 | | Профілі для гіпсокартону стійковий СW100 (посилені) | | м | | 108,45 | |  | |
| 70 | | Профілі для гіпсокартону направляючі UW100 (посилені) | | м | | 37,35 | |  | |
| 71 | | Вата мінеральна, товщина 100 мм | | м2 | | 47,25 | |  | |
| 72 | | Шпатлівка Фугенфюллер (екв.) | | кг | | 49,05 | |  | |
| 73 | | Дюбелi 6х40 мм | | шт | | 113 | |  | |
| 74 | | Гвінти самонарізні | | шт | | 2309 | |  | |
| 75 | | Гвінти самонарізні 9,5 мм | | шт | | 273 | |  | |
| 76 | | Стрічка армувальна. | | м | | 153 | |  | |
| 77 | | Стрічка для зароблення місць примикання | | м | | 90 | |  | |
| 78 | | Шпатлівка Фугенфюллер (екв.) | | кг | | 5,4 | |  | |
| 79 | | Звукоізоляційна смуга | | м | | 64,8 | |  | |
| 80 | | Улаштування обшивки стін гіпсокартонними плитами  [фальшстіни] по металевому каркасу | | м2 | | 30 | |  | |
| 81 | | Заповнення каркасів стін мінераловатними плитами при  товщині заповнення 50 мм | | м2 | | -30 | |  | |
| 82 | | Листи гіпсокартонні ГКВЛ товщ. 12,5 мм ф.Кнауф (екв.) | | м2 | | 31,5 | |  | |
| 83 | | Профілі для гіпсокартону стійковий СD | | м | | 54 | |  | |
| 84 | | Профілі для гіпсокартону направляючі UD | | м | | 26,1 | |  | |
| 85 | | Підвіс прямий ES 60/125 | | шт | | 162 | |  | |
| 86 | | Шпатлівка Фугенфюллер (екв.) | | кг | | 9,39 | |  | |
| 87 | | Дюбелi 6х40 мм | | шт | | 92 | |  | |
| 88 | | Гвінти самонарізні | | шт | | 510 | |  | |
| 89 | | Стрічка армувальна. | | м | | 25,8 | |  | |
| 90 | | Облицювання поверхонь стін керамічними плитками на  розчині із сухої клеючої суміші, число плиток в 1 м2  понад 7 до 12 шт | | м2 | | 70 | |  | |
| 91 | | Кутик для плитки TIS внутрішній ПВХ 12 мм | | м | | 32 | |  | |
| 92 | | Плитки керамiчнi для внутрiшнього облицювання стiн  Golden Tile Carina 25х40 (екв.) | | м2 | | 70,7 | |  | |
| 93 | | Клеюча суміш для керамічної плитки Ceresit СМ 117  (екв.) | | кг | | 364 | |  | |
| 94 | | СВП (клин-зажим) | | шт | | 505 | |  | |
| 95 | | Кольоровий шов Ceresit СЕ 40 еластичний (екв.) | | кг | | 31,71 | |  | |
| 96 | | Попереднє грунтування стін | | м2 | | 190 | |  | |
| 97 | | Грунтовка Ceresit СТ17 Super (екв.) | | л | | 38 | |  | |
| 98 | | Улаштування вирівнювачого армуваного шару по стінам  товщиною 6 мм | | м2 | | 190 | |  | |
| 99 | | Грунтовка з кварцевим піском Caparol Putzqrunt 605 (екв.) | | кг | | 38 | |  | |
| 100 | | Клей для приклеювання Vartex S plast (екв.) | | кг | | 1520 | |  | |
| 101 | | Армуюча сітка Vartex (екв.) | | м2 | | 218,5 | |  | |
| 102 | | Опорядження внутрішніх поверхонь стін по каменю і  бетону декоративною сумішшю з наповнювачем,  величина зерен 2 мм | | м2 | | 190 | |  | |
| 103 | | Декоративна штукатурка з фактурою "Шуба" Ферозіт 200,  зерно 2 мм | | кг | | 3325 | |  | |
| 104 | | Установлення декоративних кутиків ПВХ | | м | | 76 | |  | |
|  | | Розділ №6. Електромонтажні роботи | |  | |  | |  | |
| 105 | | Демонтаж вимикачів, розеток | | шт | | 21 | |  | |
| 106 | | Демонтаж світильників для люмінесцентних ламп | | шт | | 33 | |  | |
| 107 | | Демонтаж групових щитків | | шт | | 2 | |  | |
| 108 | | Установлення щитків освітлювальних групових масою  до 3 кг у готовій ніші або на стіні | | шт | | 2 | |  | |
| 109 | | Щит з/у, 24 модулів (2х12) | | шт | | 2 | |  | |
| 110 | | Замок для щитів, комплект 2 ключа | | шт | | 2 | |  | |
| 111 | | Полоса-заглушка для щитів | | шт | | 1 | |  | |
| 112 | | Установлення приладiв або апаратiв, знятих перед  транспортуванням (автоматичні вимикачі) | | шт | | 19 | |  | |
| 113 | | Автоматичний вимикач 3Р 6 kА С-40А 3М | | шт | | 1 | |  | |
| 114 | | Автоматичний вимикач 3Р 6 kА С-32А 3М | | шт | | 1 | |  | |
| 115 | | Автоматичний вимикач 2Р 6 kА С-32А 2М | | шт | | 1 | |  | |
| 116 | | Автоматичний вимикач 2Р 6 kА С-25А 2М | | шт | | 1 | |  | |
| 117 | | Автоматичний вимикач 1Р 6 kА С-13А 1М | | шт | | 5 | |  | |
| 118 | | ДАВ 1Р+N 6 kА C-16А 30mA | | шт | | 10 | |  | |
| 119 | | Шина фазна 2Р 10 мм2 12м | | шт | | 1 | |  | |
| 120 | | Монтаж поліетиленових труб для електропроводки  діаметром до 25 мм | | м | | 531 | |  | |
| 121 | | Труба гофрована ПП, з протяжкою,чорна діам.20 мм | | м | | 536,31 | |  | |
| 122 | | Тримач з фіксатором ф 20 мм | | шт | | 690 | |  | |
| 123 | | Ізолента, 20м | | шт | | 7 | |  | |
| 124 | | Стяжка кабельна (100шт) 5х350 мм | | уп. | | 4 | |  | |
| 125 | | Стяжка кабельна (100шт) 4х200 біла мм | | уп. | | 6 | |  | |
| 126 | | Установча коробка г/к з з'єднувачем | | шт | | 4 | |  | |
| 127 | | Дюбель для швидкого монтажу (100шт), без комірця з  вусами 6х60 | | уп. | | 5 | |  | |
| 128 | | Дюбель для швидкого монтажу (100шт), без комірця з  вусами 6х40 мм | | уп. | | 8 | |  | |
| 129 | | Прокладання лотків (для гофри) | | м | | 15 | |  | |
| 130 | | Дротовий лоток 50х200 довж. 3000 мм | | м | | 15 | |  | |
| 131 | | Кришка з заземленням на прямий елемент основа 200 | | м | | 15 | |  | |
| 132 | | Клема заземлення для дротового лотка | | шт | | 9 | |  | |
| 133 | | Кріпильний комплект № 1 для монтажу дротового лотка | | шт | | 15 | |  | |
| 134 | | Шпілька М8х100 | | шт | | 15 | |  | |
| 135 | | Латуний анкер М8 | | шт | | 30 | |  | |
| 136 | | Монтажний профіль Т20 | | шт | | 2 | |  | |
| 137 | | Затягування проводу перерізом понад 2,5 мм2 до 6 мм2  в труби | | м | | 245 | |  | |
| 138 | | Кабель NHXH FE 180 Е30 3\*1,5 мм | | м | | 9,18 | |  | |
| 139 | | Кабель ВВГнг 3х1,5мм2 | | м | | 223,38 | |  | |
| 140 | | Провід ПВ 1-4 | | м | | 17,34 | |  | |
| 141 | | Затягування першого проводу перерізом понад 6 мм2  до 16 мм2 в труби | | м | | 286 | |  | |
| 142 | | Кабель ВВГнг 5х4мм2 | | м | | 51 | |  | |
| 143 | | Кабель ВВГнг 3х4мм2 | | м | | 49,98 | |  | |
| 144 | | Кабель ВВГнг 3х2,5мм2 | | м | | 190,74 | |  | |
| 145 | | Коробка розподільча 90х90х52 | | шт | | 7 | |  | |
| 146 | | Монтаж LED світильників | | шт | | 12 | |  | |
| 147 | | Рамка для монтажу LED світильників | | шт | | 12 | |  | |
| 148 | | Світлодіодний LED-світильник | | шт | | 12 | |  | |
| 149 | | Монтаж світильників для люмінесцентних ламп, які  встановлюються на підвісах [штангах], кількість ламп 2  шт | | шт | | 3 | |  | |
| 150 | | Світильник промисловий ЕВРОСВЕТ 2\*1200 | | шт | | 3 | |  | |
| 151 | | Лампа світлодіодна 18Вт 6400К | | шт | | 6 | |  | |
| 152 | | Монтаж сигнальних ліхтарів з надписом "вхід", "вихід",  "в'їзд", "під'їзд" і т.п. | | шт | | 1 | |  | |
| 153 | | Світильник аварійний | | шт | | 1 | |  | |
| 154 | | Піктограма "ВИХІД" | | шт | | 1 | |  | |
| 155 | | Монтаж LED світильників круглих | | шт | | 4 | |  | |
| 156 | | Світлодіодний LED-світильник кругл. | | шт | | 4 | |  | |
| 157 | | Установлення вимикачів неутопленого типу при  відкритій проводці | | шт | | 7 | |  | |
| 158 | | Вимикач 1кл | | шт | | 4 | |  | |
| 159 | | Вимикач 1 кл. IP44 | | шт | | 1 | |  | |
| 160 | | Вимикач 2 кл. IP44 | | шт | | 2 | |  | |
| 161 | | Рамка 1х біла | | шт | | 4 | |  | |
| 162 | | Установлення штепсельних розеток неутопленого типу  при відкритій проводці | | шт | | 20 | |  | |
| 163 | | Розетка з з/к | | шт | | 20 | |  | |
|  | | Розділ №7. Сантехнічні роботи | |  | |  | |  | |
| 164 | | Прокладання трубопроводів каналізації з  поліетиленових труб діаметром 50 мм | | м | | 25 | |  | |
| 165 | | Труби ПВХ для внутрішньої каналізації діам. 50 мм HT  Safe | | м | | 25 | |  | |
| 166 | | Прокладання трубопроводів каналізації з  поліетиленових труб діаметром 100 мм | | м | | 18 | |  | |
| 167 | | Труби ПВХ для внутрішньої каналізації діам. 110 мм HT  Safe | | м | | 18 | |  | |
| 168 | | Ревізія Dy110 мм HT Safe | | шт | | 2 | |  | |
| 169 | | Трiйник 87\* Dy110/Dy110 мм HT Safe | | шт | | 2 | |  | |
| 170 | | Трiйник 45\* Dy110/Dy50 мм HT Safe | | шт | | 4 | |  | |
| 171 | | Трiйник 45\* Dy50/Dy50 мм HT Safe | | шт | | 4 | |  | |
| 172 | | Відвід 45 Dy50 мм HT Safe | | шт | | 36 | |  | |
| 173 | | Відвід 45 Dy110 мм HT Safe | | шт | | 8 | |  | |
| 174 | | Відвід 87\* Dy50 мм HT Safe | | шт | | 8 | |  | |
| 175 | | Редукція 110/50 | | шт | | 4 | |  | |
| 176 | | Сальник гумовий 72/50 | | шт | | 2 | |  | |
| 177 | | Установлення піддонів душових сталевих | | к-т | | 2 | |  | |
| 178 | | Піддон душевий сталевий | | шт | | 2 | |  | |
| 179 | | Прокладання трубопроводів водопостачання з труб  поліетиленових [поліпропіленових] напірних діаметром  32 мм | | м | | 8 | |  | |
| 180 | | Труба Fiber Basalt Plus 32 мм (екв.) | | м | | 7,43 | |  | |
| 181 | | Ізоляція трубопроводів трубками зі спіненого каучуку,  поліетилену | | м | | 8 | |  | |
| 182 | | Ізоляція із вспіненого поліетілену K-FLEX РЕ 9х35 | | м | | 8,16 | |  | |
| 183 | | Клипса монтажная д.35мм | | шт | | 24 | |  | |
| 184 | | Стрiчка алюмінієва самоклейна шириною 100мм | | м | | 11,05 | |  | |
| 185 | | Клей монтажний для теплоізоляційних матеріалів | | л | | 0,11 | |  | |
| 186 | | Очищувач клею | | л | | 0,02 | |  | |
| 187 | | Хомут металевий (з шурупом), дiам.32 мм | | шт | | 16 | |  | |
| 188 | | Установлення опалювальних радіаторів сталевих | | кВт | | 10,08 | |  | |
| 189 | | Радіатор алюмінієвий SANTERRA Classic 500\*96\*80  (екв.) | | секція | | 60 | |  | |
| 190 | | Кронштейн для кріплення радіаторів (подовжений) | | шт | | 16 | |  | |
| 191 | | Комплект для підключення радіатора 1х3/4" | | шт | | 4 | |  | |
| 192 | | Термостатичний клапан HERZ-TS-E, 3/4" | | шт | | 4 | |  | |
| 193 | | Вентіль прохідний 3/4" | | шт | | 4 | |  | |
| 194 | | Прокладання трубопроводів водопостачання з труб  поліетиленових [поліпропіленових] напірних діаметром  20 мм | | м | | 72 | |  | |
| 195 | | Труба PN 20 20 мм | | м | | 64,73 | |  | |
| 196 | | Ізоляція трубопроводів трубками зі спіненого каучуку,  поліетилену | | м | | 72 | |  | |
| 197 | | Ізоляція із вспіненого поліетілену K-FLEX РЕ 6х22 | | м | | 72 | |  | |
| 198 | | Клипса монтажная д.35мм | | шт | | 216 | |  | |
| 199 | | Стрiчка алюмінієва самоклейна шириною 100мм | | м | | 99,46 | |  | |
| 200 | | Клей монтажний для теплоізоляційних матеріалів | | л | | 1,02 | |  | |
| 201 | | Очищувач клею | | л | | 0,22 | |  | |
| 202 | | Угольник 90\* дiам. 20 мм | | шт | | 80 | |  | |
| 203 | | Трiйник дiам. 20 мм | | шт | | 16 | |  | |
| 204 | | Муфта з МРН 20х1/2" | | шт | | 16 | |  | |
| 205 | | Монтажне коліно з кріпленням з МРВ 20х1/2" | | шт | | 4 | |  | |
| 206 | | Муфта латунна різьб. ВВ 1/2" Rsk | | шт | | 2 | |  | |
| 207 | | Трiйник латунний рsзьбовий ВВВ 1/2" Rsk | | шт | | 2 | |  | |
| 208 | | Ніпель латунний різьб. 1/2" Rsk | | шт | | 4 | |  | |
| 209 | | Хомут в зборі (20-23 мм) | | шт | | 40 | |  | |
| 210 | | Кран з американкою ВН 1/2" RSk метелик 18/144 | | шт | | 4 | |  | |
| 211 | | Кран кульовий ВН 1/2" RSk метелик 21/168 | | шт | | 18 | |  | |
| 212 | | Установлення умивальників одиночних з підведенням  холодної та гарячої води | | к-т | | 2 | |  | |
| 213 | | Умивальник Президент | | комплект | | 2 | |  | |
| 214 | | Сифон пляшковий для умивальника | | шт | | 2 | |  | |
| 215 | | Кріплення для умив. | | шт | | 2 | |  | |
| 216 | | Установлення змішувачів | | шт | | 2 | |  | |
| 217 | | Змiшувачi для душу | | комплект | | 2 | |  | |
| 218 | | Шланг для змішувача, L=50см | | шт | | 14 | |  | |
| 219 | | Установлення унітазів з безпосередньо приєднаним  бачком | | к-т | | 2 | |  | |
| 220 | | Унiтаз компакт PRESIDENT P011 | | шт | | 2 | |  | |
| 221 | | Гофра до унiтазу | | шт | | 2 | |  | |
| 222 | | Установлення нагрівачів індивідуальних водоводяних | | к-т | | 2 | |  | |
| 223 | | Водонагрівач електричний V=30л. N=2,0 кBт | | шт | | 2 | |  | |
| 224 | | Шланг підводний L=60см ВВ 1/2"/1/2" | | шт | | 4 | |  | |
|  | | Розділ №8. Вентиляція | |  | |  | |  | |
| 225 | | Розбирання сталевих повітроводів діаметром 495 мм,  периметром 1550 мм з листової сталі товщиною до 0,9  мм | | м2 | | 194,8 | |  | |
| 226 | | (Демонтаж) Установлення камер припливних типових  без секції зрошення продуктивністю до 10 тис.м3/год | | камеpа | | 1 | |  | |
| 227 | | (Демонтаж) Установлення автоматики | | комплект | | 1 | |  | |
|  | | ПРИПЛИВНА УСТАНОВКА | |  | |  | |  | |
| 228 | | Установлення камер припливних типових без секції  зрошення продуктивністю до 10 тис.м3/год | | камеpа | | 1 | |  | |
| 229 | | Припливна установка SryStar 4 (3000 м3/год) | | шт | | 1 | |  | |
| 230 | | Установлення заслінок повітряних і клапанів повітряних  КВР з електричним або пневматичним приводом  діаметром до 560 мм | | шт | | 3 | |  | |
| 231 | | Повітряна заслонка з приводом | | шт | | 1 | |  | |
| 232 | | Заслонка КП 400х250 | | шт | | 2 | |  | |
| 233 | | Установлення шумоглушників вентиляційних | | шт | | 1 | |  | |
| 234 | | Шумоглушник | | шт | | 1 | |  | |
| 235 | | Установлення змішувального вузлу | | шт | | 1 | |  | |
| 236 | | Змішувальний вузол | | шт | | 1 | |  | |
| 237 | | Установлення автоматики | | комплект | | 1 | |  | |
| 238 | | Комплект автоматики П1 3000 м3/год (склад: щит  керування, пульт керування, канальний датчик  температури, змішувальний вузол, термостат) | | шт | | 1 | |  | |
| 239 | | Установлення грат жалюзійних сталевих з вивірянням і  закріпленням площею в світлі до 0,25 м2 | | грати | | 10 | |  | |
| 240 | | Грати 400х200 | | шт | | 10 | |  | |
| 241 | | Прокладання повітроводів з оцинкованої сталі | | м2 | | 58 | |  | |
| 242 | | Кріплення | | шт | | 1 | |  | |
|  | | ВИТЯЖКА | |  | |  | |  | |
| 243 | | Установлення вентиляторів осьових масою до 0,025 т | | шт | | 5 | |  | |
| 244 | | Вентилятор RV315L | | шт | | 2 | |  | |
| 245 | | Вентилятор RV200L | | шт | | 2 | |  | |
| 246 | | Вентилятор RV125L | | шт | | 1 | |  | |
| 247 | | Прокладання повітроводів з оцинкованої сталі | | м2 | | 95 | |  | |
| 248 | | Кріплення | | шт | | 1 | |  | |
| 249 | | Прокладання повітроводів діаметром до 200 мм з  оцинкованої сталі класу Н [нормальна] товщиною 0,5 мм | | м2 | | 7,8 | |  | |
| 250 | | Повітровод гнучкий 125 (20 м) | | шт | | 1 | |  | |
| 251 | | Установлення клапанів зворотних діаметром до 355 мм | | клапан | | 5 | |  | |
| 252 | | Клапан зворотній КОМ 315 | | шт | | 2 | |  | |
| 253 | | Клапан зворотній КОМ 250 | | шт | | 2 | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | | 2 | | 3 | | 4 | | 5 | |
| 254 | | Клапан зворотній КОМ 125 | | шт | | 1 | |  | |
| 255 | | Установлення регулятора швидкості | | шт | | 5 | |  | |
| 256 | | Регулятор швидкості RV1-2,5 | | шт | | 5 | |  | |
| 257 | | Установлення шумоглушників вентиляційних | | шт | | 2 | |  | |
| 258 | | Шумоглушники 315 | | шт | | 1 | |  | |
| 259 | | Шумоглушники 250 | | шт | | 1 | |  | |
| 260 | | Установлення грат жалюзійних сталевих з вивірянням і  закріпленням площею в світлі до 0,25 м2 | | грати | | 22 | |  | |
| 261 | | Грати 400х150 | | шт | | 10 | |  | |
| 262 | | Грати 125 | | шт | | 12 | |  | |
| 263 | | Вставки гнучки ВВГ 315 | | шт | | 4 | |  | |
| 264 | | Вставки гнучки ВВГ 250 | | шт | | 4 | |  | |
| 265 | | Вставки гнучки ВВГ 125 | | шт | | 4 | |  | |
| 266 | | Прокладання повітроводів діаметром понад 250 до 355  мм з оцинкованої сталі класу Н [нормальна] товщиною 0,  6 мм | | м2 | | 34 | |  | |
| 267 | | Кріплення | | шт | | 1 | |  | |
|  | | поточний ремонт приміщення №363,363а | |  | |  | |  | |
|  | | Розділ №1. Демонтажні та підготовчі роботи | |  | |  | |  | |
| 1 | | Забивання борозен в бетонних стелях, ширина борозни  до 50 мм, глибина борозни до 20 мм | | м | | 80 | |  | |
| 2 | | Суміш Ceresit CT85 (екв.) | | кг | | 24 | |  | |
| 3 | | Чеканення і розшивання швів стінових блоків з  внутрішньої сторони | | м | | 180 | |  | |
| 4 | | Суміш Ceresit CT85 (екв.) | | кг | | 54 | |  | |
| 5 | | Розбирання цементних покриттів підлог | | м2 | | 40 | |  | |
| 6 | | Очищення вручну внутрішніх поверхонь стель від  вапняної фарби | | м2 | | 172 | |  | |
| 7 | | Очищення вручну внутрішніх поверхонь стін від  вапняної фарби | | м2 | | 250 | |  | |
| 8 | | Пробивання отворів глибиною 100 мм, перерізом 30х30  мм в залізобетонних та бетонних стелях | | шт | | 3 | |  | |
| 9 | | На кожні 10 мм зміни глибини отворів перерізом 30х30  мм в залізобетонних та бетонних стелях додавати до  500 мм | | шт | | 3 | |  | |
| 10 | | Навантаження сміття вручну | | т | | 1,848 | |  | |
| 11 | | Перевезення сміття до 30 км | | т | | 1,848 | |  | |
|  | | Розділ №2. Прорізи | |  | |  | |  | |
| 12 | | Фарбування олійними сумішами за 2 рази раніше  пофарбованих металевих поверхонь площею більше 5  м2 [крім покрівлі] | | м2 | | 45 | |  | |
| 13 | | Установлення металевих дверних коробок із  навішуванням дверних полотен | | м2 | | 3 | |  | |
| 14 | | Блок дверний металевий | | шт | | 1 | |  | |
|  | | Розділ №3. Підлоги | |  | |  | |  | |
| 15 | | Армування підстилаючих шарів і набетонок | | т | | 0,9 | |  | |
| 16 | | Арматура, діаметр 8 мм | | т | | 0,9 | |  | |
| 17 | | Улаштування бетонної стяжки товщиною 20 мм площею  понад 20 м2 | | м2 | | 164 | |  | |
| 18 | | Суміші бетонні готові важкі, клас бетону В10 [М150],  крупність заповнювача 10 мм і менше | | м3 | | 3,3456 | |  | |
| 19 | | На кожні 5 мм зміни товщини шару стяжки з важкого  бетону додавати до 80 мм | | м2 | | 164 | |  | |
| 20 | | Суміші бетонні готові важкі, клас бетону В10 [М150],  крупність заповнювача 10 мм і менше | | м3 | | 10,0368 | |  | |
| 21 | | Шліфування бетонних або металоцементних покриттів  при проведенні ремонту площею більш 20 м2 | | м2 | | 164 | |  | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 22 | Улаштування топінгової підлоги | м2 | 164 |  |
| 23 | Зміцнюючий матеріал Топінг Bautop (екв.) | кг | 820 |  |
| 24 | Просочення для промислових покриттів Bautech Bauseal  Enduro (екв.) | л | 32,8 |  |
| 25 | Нарізання швів у свіжоукладеному бетоні із  прокладанням ізолової стрічки | м шва | 50 |  |
| 26 | Ущільнювальний жгут 6 мм | м | 50 |  |
| 27 | Однокомпонентний герметик Baulux-35 0,6 кг (екв) | шт | 6 |  |
|  | Розділ №4. Стіни |  |  |  |
| 28 | Улаштування вирівнювачого армуваного шару по стінам  товщиною 6 мм | м2 | 60 |  |
| 29 | Грунтовка з кварцевим піском Caparol Putzqrunt 605 (екв.) | кг | 12 |  |
| 30 | Клей для приклеювання Vartex S plast (екв.) | кг | 480 |  |
| 31 | Армуюча сітка Vartex (екв.) | м2 | 69 |  |
| 32 | Опорядження внутрішніх поверхонь стін по каменю і  бетону декоративною сумішшю з наповнювачем,  величина зерен 2 мм | м2 | 60 |  |
| 33 | Декоративна штукатурка з фактурою "Шуба" Ферозіт 200,  зерно 2 мм | кг | 1050 |  |
| 34 | Вапняне фарбування стін | м2 | 180 |  |
|  | Розділ №5. Стеля |  |  |  |
| 35 | Вапняне фарбування стелі | м2 | 175 |  |
|  | Розділ №6. Електромонтажні роботи |  |  |  |
| 36 | Установлення щитків освітлювальних групових масою  до 3 кг у готовій ніші або на стіні | шт | 2 |  |
| 37 | Ящик із знижувальним трансформатором ЯТП 0,4  220/36В IP 54 | шт | 1 |  |
| 38 | Щит з/у, 18 модулів (2х18) | шт | 1 |  |
| 39 | Замок для щитів, комплект 2 ключа | шт | 1 |  |
| 40 | Полоса-заглушка для щитів | шт | 1 |  |
| 41 | Установлення приладiв або апаратiв, знятих перед  транспортуванням (автоматичні вимикачі) | шт | 7 |  |
| 42 | Автоматичний вимикач 1Р 6 kА С-16А 3М | шт | 3 |  |
| 43 | Автоматичний вимикач 3Р 6 kА С-32А 3М | шт | 1 |  |
| 44 | Автоматичний вимикач 3Р 6 kА С-40А 3М | шт | 1 |  |
| 45 | ДАВ 1Р+N 6 kА C-16А 30mA | шт | 2 |  |
| 46 | Монтаж поліетиленових труб для електропроводки  діаметром до 25 мм | м | 276 |  |
| 47 | Труба гофрована ПП, з протяжкою,чорна діам.20 мм | м | 278,76 |  |
| 48 | Тримач з фіксатором ф 20 мм | шт | 500 |  |
| 49 | Ізолента, 20м | шт | 2 |  |
| 50 | Стяжка кабельна (100шт) | уп. | 1 |  |
| 51 | Дюбель для швидкого монтажу (100шт), без комірця з  вусами 6х40 мм | уп. | 5 |  |
| 52 | Дюбель для швидкого монтажу (100шт), без комірця з  вусами 6х60 | уп. | 3 |  |
| 53 | Затягування проводу перерізом понад 2,5 мм2 до 6 мм2  в труби | м | 105 |  |
| 54 | Кабель ВВГнг 3х1,5мм2 | м | 98,94 |  |
| 55 | Провід ПВ 1-4 | м | 8,16 |  |
| 56 | Затягування першого проводу перерізом понад 6 мм2  до 16 мм2 в труби | м | 171 |  |
| 57 | Кабель ВВГнг 5х4мм2 | м | 77,52 |  |
| 58 | Кабель ВВГнг 3х2,5мм2 | м | 96,9 |  |
| 59 | Монтаж LED світильників | шт | 10 |  |
| 60 | Лампа світлодіодна трубчаста 18Вт 6400К | шт | 20 |  |
| 61 | Світильник промисловий ЕВРОСВЕТ 2\*1200 | шт | 10 |  |
| 62 | Підвіс для світильників | уп. | 10 |  |
| 63 | Установлення вимикачів неутопленого типу при  відкритій проводці | шт | 4 |  |

,,,,

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 64 | Вимикач 1 кл. IP44 | шт | 4 |  |
| 65 | Установлення штепсельних розеток неутопленого типу  при відкритій проводці | шт | 5 |  |
| 66 | Розетка 2-на | шт | 5 |  |
| 67 | Коробка розподільча 90х90х52 | шт | 2 |  |
|  | Розділ №7. Сантехнічні роботи |  |  |  |
| 68 | Прокладання трубопроводу водопостачання з труб  сталевих водогазопровідних оцинкованих діаметром  100 мм | м | 1 |  |
| 69 | Труба сталева, 108\*3 | м | 1 |  |
| 70 | Установлення фланцевих з'єднань на сталевих  трубопроводах діаметром 100 мм | шт | 1 |  |
| 71 | Фланець сталевий, діаметр 100 мм | шт | 1 |  |
| 72 | Установлення фасонних частин діаметром 100 мм | т | 2 |  |
| 73 | Трійник сталевий 108х108 | шт | 1 |  |
| 74 | Заглушка сталева фланцева Ду100 | шт | 1 |  |
| 75 | Хомут (гайка) 109-121 мм 4" | шт | 6 |  |
| 76 | Фарбування олійними сумішами за 2 рази раніше  пофарбованих сталевих труб | м2 | 8 |  |
| 77 | Прочищення ливневої каналізаційної мережі | м | 21 |  |
| 78 | Під'єднання нових ділянок трубопроводу до існуючих  мереж водопостачання чи опалення діаметром 100 мм | шт | 1 |  |

У складі тендерної пропозиції учасник повинен подати наступні документи:

1. Лист-погодження про те що всі автотранспортні, експедиційні, поштові, демонтаж старих, монтаж нових конструкцій та інші витрати здійснюються за рахунок учасника. У будь-якому випадку вартість супутніх послуг не оплачується (не відшкодовується) замовником.

2. Декларацію (видану на ім’я Учасника) відповідності матеріально-технічної бази вимогам законодавства з питань охорони праці з обов’язковим переліком робіт підвищеної небезпеки, а саме:

- Роботи, що виконуються на висоті понад 1,3 метра.

3. Дозвіл (виданий на ім’я Учасника) на виконання робіт підвищеної небезпеки, зокрема зведення, монтаж, демонтаж та капітальний ремонт будинків, споруд, а також відновлення та зміцнення їх аварійних частин.

4.Чинні документи видані на ім’я Учасника: Сертифікат відповідності системи управління якістю ДСТУ EN ISO 9001:2018, ISO 9001:2015; Сертифікат системи менеджменту інформаційної безпеки ДСТУ ISO/IES 27001:2015 Інформаційні технології. Методи захисту. Системи управління інформаційною безпекою. Вимоги; Сертифікати відповідності системи управління охороною здоров’я та безпекою праці ДСТУ ISO 45001:2019, ISO 45001:2018.

5. Копія витягу з реєстру платників податку на додану вартість або свідоцтво про реєстрацію платника податку на додатну вартість та/або копія витягу з реєстру платників єдиного податку або копію свідоцтва про сплату єдиного податку. У разі якщо учасник, відповідно до норм чинного законодавства не є платником податку на додану вартість або єдиного податку, такий учасник подає довідку в довільній формі із зазначенням системи оподаткування, яку він обрав, подає підтверджуючі документи (у разі наявності) та зазначає інформацію про законодавчі підстави для їх ведення.

6. Копія Статуту Учасника з останніми змінами (у разі, якщо Учасник є юридичною особою).

У разі якщо учасник діє на підставі модельного статуту – надати рішення учасників товариства (загальних зборів або іншого уповноваженого органу учасника), в якому зазначені відомості про провадження діяльності на основі модельного статуту;

7.Копія ліцензії на право займатися відповідною діяльністю, якщо на провадження такого виду діяльності це передбачено законодавством або в разі відсутності – інформаційний лист із зазначенням причин;

8. Довідка, складена в довільній формі, яка містить інформацію про засновника та кінцевого бенефіціарного власника Учасника, зокрема: назва юридичної особи, що є засновником учасника, її місцезнаходження та країна реєстрації; прізвище, ім’я по-батькові засновника та/або кінцевого бенефіціарного власника, адреса його місця проживання та громадянство. Зазначена довідка надається лише учасниками юридичними особами та лише в період, коли Єдиний державний реєстр юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, не функціонує. Інформація про кінцевого бенефіціарного власника зазначається в довідці лише учасниками – юридичними особами, які повинні мати таку інформацію в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань у відповідності до п.9 ч.2 ст.9 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань»;

9.У разі залучення суб’єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців в обсязі не менш як 20 відсотків вартості договору про закупівлю для підтвердження його відповідності Учасник у складі тендерної пропозиції надає документи зазначені у п. 2, 3, 4 видані на ім’я таких субпідрядників/ співвиконавців.

**Інструкція з підготовки пропозиції в частині розрахунку ціни пропозиції**

Договірна ціна є твердою, складається учасником відповідно до обсягів, заявлених Замовником, згідно з вимогами Кошторисні норми України «Настанова з визначення вартості будівництва» та інших нормативних документів у сфері ціноутворення у будівництві.

Учасник визначає вартість послуг, які він пропонує виконати за договором, з урахуванням усіх своїх витрат, податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені (витрати на страхування та інші витрати), та вимог замовника до предмету закупівлі, визначених у Додатку 3 до документації. До розрахунку ціни входять усі види послуг (робіт).

До ціни пропозиції не включаються будь-які витрати, понесені учасником у процесі здійснення процедури закупівлі, та витрати, пов’язані з укладанням договору. Будь-які не враховані у ціні пропозиції витрати додатково сплачуватись не будуть.

Вартість пропозиції та всі інші ціни повинні бути чітко визначені.

Учасник відповідає за одержання всіх необхідних дозволів, ліцензій, сертифікатів на послуги (роботи), запропоновані на торги, та інших документів, пов’язаних із поданням пропозиції, та самостійно несе всі витрати за їх отримання.

У договірній ціні необхідно врахувати кошти на оплату послуг по утилізації сміття.

Усі документи, що подаються учасником для підтвердження відповідності розрахунків ціни пропозиції електронних торгів, повинні мати підпис службової (посадової) особи або представника учасника. Зазначені документи подаються учасником у вигляді кольорового сканованого документу, збереженої у форматі\*.pdf, із зазначенням скороченої назви документу (у разі наявності у документі декількох сторінок, він має бути збережений єдиним документом).

У разі подання пропозиції, яка не відповідає «Інформації про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики, опис предмета закупівлі», пропозиція не буде розглядатись та оцінюватись і буде відхилена як така, що не відповідає вимогам процедури закупівлі.

Якщо будь-який із документів не може бути наданий з причин його втрати чинності або зміни форми, назви тощо, учасник надає інший рівнозначний документ або письмове пояснення.

Ми, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ згодні та підтверджуємо свою можливість і готовність виконувати усі вимоги замовника, зазначені у цій специфікації.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Посада (підпис) П.І.П.

М.П. (за наявності)

**Додаток 4**

**до Документації**

**ДОГОВІР № \_\_\_\_\_**

м. Запоріжжя « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 року

ЗАМОВНИК: Комунальне некомерційне підприємство «Міська лікарня №9» Запорізької міської ради, в особі Директора Нерянова К.Ю., що діє на підставі Статуту, з однієї сторони і ПОСТАЧАЛЬНИК:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (найменування Учасника)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі (посада, прізвище, ім**’**я та по батькові)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(найменування документа, номер, дата та інші необхідні реквізити)

з іншої сторони, разом - Сторони,керуючись Законом України «Про публічні закупівлі» (далі - Закон); ст. ст. 15, 179, 180, 183, 185, 188, 199, 200, 216, 217, 231, 232, 235-237, 264-271 Господарського кодексу України; ст.ст. 509-568, 594-597, 610-625, 655-697, 712 Цивільного кодексу України , уклали цей Договір про наступне:

* + - 1. **Предмет договору.**

1.1. Підрядник зобов’язується за завданням Замовника на свій ризик виконати та здати у встановлений Договором строк послуги, а Замовник зобов’язується прийняти і оплатити послуги від Підрядника, що передбачені п. 1.2. цього Договору.

1.2. Предметом Договору є\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(далі — Послуги) на об’єкті Замовника (надалі – Об’єкт).

1.3. Обсяг, склад, вартість Послуг визначаються відповідно до Кошторисної документації.

1.4. Обсяги закупівлі Послуг, може бути зменшені залежно від реального фінансування (фінансових можливостей, виробничих потреб) Замовника.

**2. СУМА ДОГОВОРУ**

2.1 Ціна Договору визначена на підставі договірної ціни згідно з кошторисом, який є невід’ємною частиною даного Договору (додаток 1 до Договору). Ціна Договору враховує усі витрати Підрядника на виконання предмету Договору.

2.2 Договірна ціна є твердою і складає **\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн.** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) з та/або без ПДВ.

2.3 Ціна Договору є твердою на весь обсяг та строк надання Послуг та не може змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань Сторонами у повному обсязі. Ціна Договору може уточнюватися (коригуватися) тільки у випадках відповідно до Закону України «Про публічні закупівлі» з урахуванням Особливостей та шляхом укладення відповідної додаткової угоди до даного Договору.

2.4 Ціна Договору включає вартість матеріалів, обладнання та устаткування, доставки їх до місця надання Послуг, вантажно-розвантажувальних робіт, податки, збори та всі інші витрати, що мають бути здійснені у зв’язку з виконанням цього Договору.

**3. ФІНАНСУВАННЯ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ**

3.1. Розрахунок за надані послуги здійснюється Замовником у національній валюті України – гривня.

Оплата за надані послуги здійснюється шляхом безготівкового переказу коштів на поточний рахунок Підрядника, вказаного в розділі 18 даного Договору.

3.2. Розрахунки Замовником проводяться тільки за фактично виконані послуги у термін **на протязі 90-то (дев’яносто) календарних днів** з моменту підписання Замовником представлених Підрядником належно оформлених актів виконаних послуг (Форма КБ-2в) та довідки (Форма КБ-3).

У разі затримки фінансування розрахунки за виконані послуги здійснюються при отриманні Замовником фінансування на ці послуги.

3.3. У випадку виявлення невідповідності послуг, пред'явлених до оплати, встановленим вимогам, завищення їх обсягів або неправильного застосування кошторисних норм, поточних цін та інших помилок, що вплинули на ціну наданих послуг, Замовник має право за участі Підрядника скоригувати суму, що підлягає оплаті.

3.4. Замовник здійснює оплату (частину оплати) вартості наданих послуг лише за наявності достатнього фінансування.

3.5. Додаткові послуги, що виконані Підрядником без попереднього узгодження із Замовником і непередбачені цим договором, не оплачуються.

3.6. Послуги, при виконанні яких допущено відхилення від проектно-кошторисної документації чи порушення діючих норм і правил, оплачуються виключно після усунення відхилень і порушень в порядку передбаченому Договором та з урахуванням п. 3.3. цього Договору.

3.7. Додаткові витрати при здачі-прийманні об'єкта, що зумовлені незадовільним виконанням зобов'язань Підрядником, порушенням ним умов Договору, здійснюються за рахунок Підрядника.

3.8. Вартість наданих Послуг, що підлягають оплаті визначаються зі всіх складових вартості послуг, розрахованих у договірній ціні.

3.9. Приймання та оплату послуг, виконаних субпідрядниками, здійснює Підрядник.

3.10. Підрядник не вправі вимагати оплати:

- за ненадані послуги;

- за надані послуги, які не визначені в договорі;

- за неякісно надані послуги;

- за послуги, які не узгоджені з Замовником.

**4. СТРОК НАДАННЯ ПОСЛУГ**

4.1. Підрядник зобов’язаний приступити до надання Послуг передбачених цим Договором та додатками до нього, на протязі 5-ти (п’яти) днів з моменту підписання даного Договору, якщо інше не буде письмово узгоджено Сторонами.

4.2. Початок та закінчення надання послуг Підрядником визначається Календарним графіком надання Послуг на 2023 рік (Додаток 2), який є невід’ємною частиною цього Договору. Кінцевий строк виконання робіт: **31.12**.**2023 року.**

Сторони домовилися про можливе уточнення Календарного графіку надання послуг в залежності від реального фінансування видатків Замовника, що буде визначатися додатковою угодою до цього Договору.

4.3. Місце надання Послуг: вул. Щаслива/Дудикіна,1/6, м. Запоріжжя, Україна, 69065

4.4. Підрядник забезпечує Замовнику можливість вільного доступу в будь-який час на будівельний майданчик і здійснення контролю за ходом надання Послуг.

4.5. Підрядник може достроково завершити надання послуг і здати їх Замовнику при наявності фінансування.

4.6.Строки надання Послуг можуть бути змінені (з оформленням додаткової угоди) у разі:

- виникнення обставин непереборної сили;

- в залежності від обсягів реального фінансування;

- внесення змін до кошторисної документації;

- потреби в усуненні недоліків при наданні послуг, що виникли внаслідок невідповідності встановленим вимогам кошторисної документації;

- виникнення інших обставин, що можуть вплинути на строки надання послуг.

4.7. Замовник може приймати рішення про уповільнення темпів надання Послуг, їх зупинення або прискорення з внесенням відповідних змін у Договір.

4.8 Датою надання послуг вважається дата їх прийняття Замовником за актом надання послуг (Форма КБ-2в) та довідки (Форма КБ-3).

4.9. Підрядник зобов'язаний протягом 5-ти (п’яти) днів після завершення надання послуг звільнити будівельний майданчик від сміття, будівельних машин та механізмів, тимчасових споруд. Якщо Підрядник не зробить цього у визначені строки, Замовник має право попередити Підрядника про вказане порушення, визначити необхідний строк для його усунення і у разі невжиття Підрядником заходів, звільнити будівельний майданчик своїми силами або із залученням третіх осіб, Компенсація понесених витрат здійснюється за рахунок Підрядника.

**5. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ ТА ГАРАНТІЙНІ УМОВИ**

5.1. Підрядник зобов'язаний надати Послуги, якість яких відповідає державним стандартам, технічним умовам, державним будівельним нормам та правилам, що діють в Україні.

5.2. Якість усіх матеріалів, що застосовуються при наданні Послуг, повинна відповідати стандартам, які застосовуються в Україні, вимогам нормативно-правових актів і нормативних документів у галузі будівництва.

5.3. Загальний гарантійний термін на всі виконані Підрядником та прийняті Замовником Послуги становить 3 роки, з дати підписання Сторонами Акту надання послуг за примірною формою № КБ-2в ( далі – Акт КБ-2в).

5.4. При виявленні Замовником дефектів або недоліків у Послугах в період їх надання Підрядником, Замовник зобов’язаний викликати представника Підрядника для негайного їх усунення, а у разі їх виявлення упродовж гарантійного терміну – надати або надіслати Підряднику письмове повідомлення про виявлення цих недоліків. За результатами обстеження, Сторони складають Дефектний акт, який має містити інформацію про недоліки та дефекти, виявлені в Послугах, причини їх виникнення, вартість, порядок та строки їх виправлення Підрядником.

5.5. У випадку неукладення Сторонами Дефектного акту, фіксація дефектів чи недоліків і характер їх виникнення виконується незалежним експертом, обраним Замовником за рахунок Підрядника. У разі встановлення експертом дефектів чи недоліків, що підлягають усуненню, в т.ч. і за гарантією, Сторони повинні протягом 5-ти календарних днів після отримання висновку експерта укласти Дефектний акт.

5.6. Підрядник за свій рахунок повинен усунути дефекти чи недоліки, що були виявлені протягом гарантійного терміну, або під час приймання наданих Послуг у строки, що визначаються Сторонами в Дефектному акті, але у будь-якому випадку у строк не більше одного календарного місяця з моменту укладення Дефектного акту або отримання висновку експерта.

5.7. Гарантійний строк збільшується пропорційно періоду, протягом якого Підрядник здійснював усунення недоліків Послуг.

**6. ПОРЯДОК ЗАЛУЧЕННЯ ДО НАДАННЯ ПОСЛУГ СУБПІДРЯДНИКІВ**

6.1. Підрядник має право залучити до надання Послуг інших осіб (субпідрядні організації), залишаючись відповідальним перед Замовником за результат їхньої роботи.

6.2. Субпідрядники, що залучаються до надання Послуг, повинні відповідати таким вимогам:

наявність ліцензії (дозволу) на виконання робіт у разі необхідності;

наявність ресурсів (матеріальних, технічних, фінансових), які забезпечують якісне та своєчасне виконання певних робіт;

6.3. Підписанням цього Договору, Сторони погоджуються, що у випадку залучення Підрядником субпідрядних організацій, Підрядник виступатиме перед Замовником як генеральний підрядник, а перед субпідрядною (-ними) організацією (-ями), як замовник. Відповідальність за дотримання субпідрядними організаціями термінів та якості виконаних субпідрядними організаціями Послуг несе Підрядник.

**7. ПОРЯДОК ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАЧІ НАДАННИХ ПОСЛУГ**

7.1 Підрядник гарантує якість виконаних послуг, а також те, що всі матеріали,які використовуються ним при наданні послуг, сертифіковані відповідно до діючих норм та правил, затверджених в порядку, передбаченому чинним законодавством України.

7.2 Приймання-передача наданих послуг в гарантійну експлуатацію оформлюється остаточним актом прийняття наданих послуг, дата підписання якого є датою початку гарантійної експлуатації та є підставою для проведення остаточних розрахунків між сторонами.

7.3 Після надання послуг Підрядник надає Замовнику оформлені належним чином два примірника актів КБ-2в з додатками та довідки КБ-3Акт прийняття наданих послуг. Замовник зобов`язаний протягом п`яти робочих днів підписати і один примірник підписаного Акту повернути Підряднику. У випадку наявності у Замовника заперечень щодо обсягу та якості наданих послуг Підрядником, Замовник зобов`язаний в той же строк, у письмовій формі, надати Підряднику свої обґрунтовані заперечення.

7.4 При наявності недоліків у наданих послугах, Сторонами складається дефектний Акт, який вказує перелік недоліків у наданих послугах та терміни їх усунення. Замовник не підписує акти КБ-2в, затримує оплату неякісно наданих послуг Підряднику до усунення дефектів. Усунення неякісно наданих послуг проводиться Підрядником за свій рахунок, у строки та на умовах обумовлених Сторонами в дефектному акті.

**8. ГАРАНТИЙНІ СТРОКИ ЯКОСТІ НАДАНИХ ПОСУГ ТА ПОРЯДОК ЇХ УСУНЕННЯ**

8.1. Підрядник гарантує якість наданих послуг і змонтованих конструкцій та обладнання, досягнення показників, визначених у проектній документації, та можливість експлуатації.

8.2. Гарантійний строк експлуатації три роки.

8.3. У разі виявлення Замовником протягом гарантійного строку недоліків (дефектів) він повинен протягом 5 календарних днів після виявлення цих недоліків (дефектів) повідомити про це Підрядника і викликати його для складення відповідного акту про порядок і строки усунення виявлених недоліків (дефектів). Для складання цього акту Підрядник повинен з'явитись до Замовника на протязі 3-х днів з дня одержання вимоги Замовника. Якщо Підрядник відмовиться взяти участь у складанні акту, Замовник має право скласти такий акт із залученням незалежних організацій або експертів і надіслати його Підряднику.

8.4. Підрядник зобов'язаний за свій рахунок усунути недоліки (дефекти) в строки та в порядку, визначеному в акті про їх усунення. Якщо Підрядник не забезпечить виконання цієї вимоги чи буде порушувати строки її виконання, Замовник може усунути виявлені недоліки (дефекти) своїми силами або із залученням третіх осіб, попередньо повідомивши про це Підрядника. У такому разі Підрядник зобов'язаний повністю компенсувати Замовнику витрати, пов'язані з усуненням зазначених недоліків (дефектів), та завдані збитки.

**9. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН**

9.1. У порядку та на умовах визначених Договором, Підрядник зобов'язується надати Замовнику Послуги, а Замовник зобов'язується прийняти і оплатити вартість наданих Послуг.

**9.2. Підрядник зобов’язаний:**

9.2.1. Надати Послуги у відповідності до умов цього Договору.

9.2.2. Забезпечити надання Послуг у відповідності до чинного законодавства, нормативно-правових актів та нормативних актів з промислової, протипожежної безпеки, з охорони праці, техніки безпеки та охорони навколишнього природного середовища.

9.2.3. Забезпечити якісне та своєчасне надання Послуг у відповідності до Договору та технологічної послідовності виконання поточного ремонту, а також дотримуватись правил техніки безпеки та пожежної безпеки в ході надання Послуг.

9.2.4. Підрядник зобов’язаний надавати Послуги власними або залученими за свій рахунок силами та/або засобами, з використанням власних матеріалів та обладнання у відповідності до чинних будівельних норм і правил, а також з дотриманням державних будівельних норм.

9.2.5. Підрядник зобов’язаний самостійно за власний рахунок поставити на Об’єкт Замовника усі необхідні для надання Послуг матеріали, комплектуючі вироби і здійснити їх розвантаження, складування і зберігання на Об’єкті Замовника протягом усього строку надання Послуг.

9.2.6. Завчасно повідомити Замовника про готові для приймання Послуги.

9.2.7. Передати надані Послуги Замовнику.

9.2.8. У випадках, встановлених Договором, своєчасно усувати виявлені у Послугах недоліки та дефекти за свій рахунок.

9.2.9. Письмово повідомити Замовника про обставини, які загрожують якості, термінам або придатності результату Послуг.

9.2.10. Вживати усіх залежних від Підрядника заходів щодо збереження майна, в т.ч. матеріалів та наданих Послуг до передачі їх Замовнику по завершенню надання Послуги.

9.2.11. Забезпечити уповноваженим представникам Замовника безперешкодний доступ протягом всього періоду надання Послуги до всіх частин надання Послуг в будь-який час.

9.2.12. Не використовувати приміщення, в яких здійснюється надання Послуг, для власних потреб, крім випадків їх використання з метою виконання зобов’язань за Договором, за попереднім письмовим погодженням з Замовником.

9.2.13. Залучити за власний рахунок до надання Послуг працівників у необхідній кількості та з відповідною кваліфікацією, забезпечити дотримання вимог чинного законодавства з охорони і безпеки праці, охорони навколишнього природного середовища.

9.2.14. Підрядник відповідає за поведінку своїх працівників, а також залучених на Об'єкті ремонту, попередження порушень ними громадського порядку і чинного законодавства, дотримання трудової і технологічної дисципліни.

9.2.15. Відповідати перед працівниками за виконання чинних нормативних документів та взятих зобов’язань щодо питань праці та заробітної плати, створення нормальних умов для праці і відпочинку.

9.2.16. Виконувати належним чином інші зобов'язання, передбачені цим Договором та законодавством України.

**9.3. Підрядник має право:**

9.3.1. Своєчасно та в повному обсязі отримати плату за надані Послуги.

9.3.2. На дострокове надання Послуг за письмовим погодженням Замовника.

**9.4. Замовник зобов’язаний:**

9.4.1. Забезпечити доступ Підрядника до приміщень Об’єкту для надання Послуг за Договором.

9.4.2. Своєчасно та в повному обсязі оплатити надані Послуги шляхом проведення розрахунків на умовах цього Договору.

9.4.3. Забезпечити Підрядника електроенергією та водою для надання Послуг.

9.4.4. Прийняти надані Послуги шляхом підписання Актів КБ-2в та Довідок КБ-3.

9.4.5. Виконувати належним чином інші зобов'язання, передбачені Договором та законодавством України.

**9.5. Замовник має право:**

9.5.1. Здійснювати у будь-який час, не втручаючись у господарську діяльність Підрядника, контроль за належним наданням Послуг: ходом, якістю, вартістю та обсягами наданих Послуг, як самостійно, так і доручати такі функції третій особі (консультанту, спеціалісту, експерту), перевіряти якість матеріалів, що використовуються Підрядником для надання Послуг.

9.5.2. Вимагати від Підрядника усунення недоліків наданих Послуг відповідно до оформленого уповноваженими представниками Сторін Дефектного акту.

9.5.3. Відмовитись від прийняття і оплати наданих Послуг у разі їх неналежної якості, а якщо Послуги уже оплачені Замовником - вимагати повернення сплаченої суми від Підрядника.

9.5.4. Замовник має право контролювати якість і кількість матеріальних ресурсів до моменту їх використання для надання Послуг та в процесі надання Послуг на Об’єкті.

9.5.5. Відмовитися від Договору і вимагати відшкодування збитків, якщо Підрядник своєчасно не почне виконувати узгоджені Послуги або виконує їх настільки повільно, що закінчення їх в строк, визначений Договором, стає неможливим.

9.5.6. Реалізовувати інші права, передбачені цим Договором та законодавством України.

**10. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА ПОРУШЕННЯ ЗОБОВ’ЯЗАНЬ ЗА ДОГОВОРОМ**

10.1. За невиконання або неналежне виконання зобов’язань за Даним Договором, Сторони несуть відповідальність передбачену цим Договором та чинним законодавством України.

10.2.Підрядник несе відповідальність за якість і строки наданих Послуг.

10.3. Підрядник в разі порушення умов Договору,відшкодовує збитки Замовнику в повному обсязі.

10.4. За порушення строків надання послуг (окремих етапів, як і послуг в цілому), передбачених цим Договором, Підрядник сплачує Замовнику пеню в розмірі 0,1%, від загальної вартості послуг за кожен день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі 7% вказаної вартості.

10.5. За невиконання або неналежне виконання Підрядником договірних зобов’язань щодо строків усунення недоліків наданих послуг, виявлених під час приймання наданих послуг, або усунення недоліків упродовж гарантійного строку, Підрядник сплачує Замовнику пеню у розмірі 0,1% від загальної вартості послуг по Договору за кожен день прострочення.

10.6. За порушення умов зобов`язання щодо якості наданих послуг Підрядник сплачує Замовнику штраф у розмірі двадцяти відсотків від вартості неякісних послуг.

10.7. При виявлені у розрахунках за надані послуги, які були відповідно оформлені та оплачені безперечних помилок та порушень, вартість наданих послуг підлягає уточненню з моменту виявлення зазначених помилок.

10.8. Штрафні санкції підлягають стягненню у повному обсязі незалежно від відшкодування збитків. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторону від виконання прийнятих на себе зобов’язань.

10.9. Підрядник несе відповідальність перед Замовником за недотримання нормативних вимог з охорони праці, промислової та пожежної безпеки необхідних санітарно-гігієнічних та природоохоронних умов на будівельному майданчику.

10.10. Підрядник несе відповідальність перед Замовником, контролюючими органами та третіми особами під час надання послуг та протягом гарантійного строку експлуатації Об’єкта. В разі притягнення Замовника до відповідальності контролюючими або наглядовими органами унаслідок неякісного надання послуг по цьому Договору, Підрядник несе відповідальність в повному обсязі, який встановлений контролюючими або наглядовими органами.

10.11. Підрядник несе відповідальність за збереження придбаних будівельних матеріалів, обладнання тощо, а також за шкоду заподіяну об’єкту будівництва протягом дії Договору та за збереження наданих послуг до їх передачі Замовнику по акту.

10.12. Підрядник несе повну відповідальність у разі виявлення, уповноваженим органом в ході перевірки, невідповідності обсягів і якості наданих послуг проектно-кошторисній документації та зобов’язаний відшкодувати Замовнику суму завищень та завданих збитків в повному обсязі.

10.13. Замовник не несе відповідальність за несвоєчасну оплату наданих послуг у випадку, якщо це сталося внаслідок затримки бюджетного фінансування.

10.14. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за порушення його умов.

10.15. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій, пошуку взаємоприйнятних рішень, залучення експертів.

10.16 У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку згідно діючого законодавства України.

**11. ОПЕРАТИВНО-О-ГОСПОДАРСЬКІ САНКЦІЇ**

11.1. Сторони прийшли до взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно-господарської санкції зокрема, відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов’язання (п.4 ч.1 ст.236 Господарського кодексу України).

11.2. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов’язання, може застосовуватися Замовником до Підрядника за невиконання Підрядником своїх зобов’язань перед Замовником в частині, що стосується:

якості наданих послуг;

розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Замовником у разі неякісного надання послуг;

розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Замовником у разі прострочення строку усунення дефектів.

11.3. У разі порушення Підрядником умов щодо порядку надання Послуг, якості надання Послуг, Замовник має право в будь-який час як протягом строку дії цього Договору, так і протягом трьох років після спливу строку дії цього Договору, застосувати до Підрядника оперативно-господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських зав’язків (далі – Санкція).

11.4. Строк дії Санкції визначає Замовник, але він не буде перевищувати трьох років з моменту початку її застосування. Замовник повідомляє Підрядника про застосування до нього Санкції та строк її дії шляхом направлення повідомлення у спосіб (письмова заявка направляється Замовником на електронну адресу Підрядника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з подальшим направленням листа на поштову адресу Підрядника, передбачену в Договорі. Всі документи (листи, повідомлення, інша кореспонденція та т.і.), що будуть відправлені Замовником на адресу Підрядника, вказану у Договорі, вважаються такими, що були відправлені належним чином належному отримувачу до тих пір, поки Підрядник письмово не повідомить Замовника про зміну свого місцезнаходження (із доказами про отримання Замовником такого повідомлення). Уся кореспонденція, що направляється Замовником, вважається отриманою Підрядником не пізніше 14-ти днів з моменту її відправки Замовником на адресу Підрядника, зазначену в Договорі.

**12. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОР)**

12.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін. Під непереборною силою в цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні або невідворотні події зовнішнього щодо Сторін характеру або їх наслідки, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі й бажанню Сторін, і які не можна, за умови застосування звичайних для цього заходів, передбачити й не можна при всій обережності й передбачливості запобігти (уникнути), у тому числі, але не винятково стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки й т. п.), нещастя біологічного, техногенного й антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин і устаткування, масові епідемії та ін.),карантин, встановлений Кабінетом Міністрів України, обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські заворушення, прояви тероризму, масові страйки й локаути, бойкоти та ін.).

12.2. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна протягом 14-ти календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі шляхом направлення офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в договорі). Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про настання чи припинення обставин непереборної сили позбавляє Сторону права посилатися на них як на обставини, що звільняють від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором.

12.3. Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), зобов’язана надати іншій Стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою України або регіональними ТПП, яким засвідчене настання форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), пов’язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, може надати іншій Стороні документ компетентних державних органів, який посвідчує наявність форс-мажорних обставин, пов’язаних з військовою агресією російської федерації проти України. У разі, якщо форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили) пов’язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, надання документа, виданого Торгово-промисловою палатою України, не вимагається для підтвердження наявності форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Документи, зазначені у цьому пункті, Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), повинна надати іншій Стороні у розумний строк, але не пізніше ніж 14 днів з моменту припинення дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) та їх наслідків.

12.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили триває більше одного місяця, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір достроково шляхом направлення іншій Стороні офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в цьому Договорі) не менш ніж за 30 календарних днів до бажаної дати розірвання, яка обов’язково зазначається в такому листі.

12.5. Якщо обставини непереборної сили та (або) їх наслідки тимчасово перешкоджають повному або частковому виконанню зобов’язань за цим Договором, час виконання зобов’язань за згодою сторін продовжується на час дії таких обставин або усунення їх наслідків, але не більш ніж до кінця поточного, бюджетного року.

12.6. У разі, якщо у зв’язку з виникненням обставин непереборної сили та (або) їх наслідків, за які жодна із сторін не відповідає, виконання зобов’язань за цим Договором є остаточно неможливим, то цей Договір вважається припиненим з моменту виникнення неможливості виконання зобов’язань за цим Договором, при цьому Сторони не звільняються від обов’язку сповістити іншу Сторону про настання обставин непереборної сили або виникнення їхніх наслідків (ст.607 ЦКУ).

12.7. Наслідки розірвання даного Договору, у тому числі його одностороннього розірвання, визначаються відповідно до умов цього Договору та чинного законодавства України.

**13. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

13.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом переговорів .

13.2. У разі недосягнення згоди між Сторонами, спори розглядаються в установленому законодавством України порядку.

**14. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО УМОВ ДОГОВОРУ**

14.1. Зміни до договору про закупівлю можуть вноситись у випадках, зазначених у цьому договорі про закупівлю та оформляються у письмовій формі шляхом укладення відповідної додаткової угоди (угод) Сторонами.

14.2. Пропозицію щодо внесення змін до договору про закупівлю може зробити кожна із Сторін договору про закупівлю шляхом направлення офіційного листа (пропозиції) іншій стороні в письмовій/електронній формі.

14.3. Зміна цього договору про закупівлю допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено цим договором про закупівлю або законом. Водночас цей договір про закупівлю може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору про закупівлю другою стороною та в інших випадках, встановлених цим договором про закупівлю або законом.

14.3. Істотними умовами цього договору про закупівлю є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії договору про закупівлю. Інші умови договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.

14.3. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків:

14.3.1 зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника;

14.3.2 покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі про закупівлю;

14.3.3 продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

14.3.4 погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

14.3.5 зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

14.3.6 зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

14.3.7 зміни умов у зв’язку із застосуванням положень ч.6 ст.41 Закону,а сааме: дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку*.*

**15. ІНШІ УМОВИ**

15.1 Підрядник несе відповідальність за наявність ліцензій, необхідних для надання послуг, визначених нормативними документами.

15.2. У разі реорганізації Сторін (однієї зі Сторін) перехід прав та обов'язків за Договором здійснюється відповідно до законодавства.

15.3. Сторони несуть відповідальність за правильність вказаних ними в даному Договорі реквізитів та зобов’язуються вчасно та у розумні строки повідомляти іншу Сторону про їх заміну у письмовій формі.

15.4. У разі зміни свого місцезнаходження Підрядник зобов’язаний у строк до 1 календарного дня з дати такої зміни поінформувати про це Замовника листом. Такий лист надсилається Замовнику в якості рекомендованого листа з повідомленням про отримання або кур’єром.

15.5. У випадку несвоєчасного повідомлення Підрядником про зміну свого місцезнаходження Замовника вважається, що всі листи (повідомлення, тощо), надіслані Замовником Підряднику вважаються такими, що надіслані за належною адресою місцезнаходження останнього.

15.6. Цей Договір укладено українською мовою у двох примірниках по одному для кожної із Сторін, які мають однакову юридичну силу.

15.7 Підрядник є \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

15.8.Замовник є:

**16. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

16.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання і діє до 31 грудня 2023 року**,** а в частині розрахунків – до повного виконання сторонами зобов’язань за даним договором.

16.2. Закінчення строку Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

**17. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

17.1. До Договору додаються і є невід’ємною частиною Договору :

- Розрахунок договірної ціни (Додаток 1);

- Календарний графік надання послуг (Додаток 2).

**18. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Постачальник:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Юридична адреса:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Поштова адреса:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Тел./факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  р/р \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  МФО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_ П.І.Б  М.П.  *Постачальник є \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* | **Замовник:**  **КНП « Міська лікарня №9» ЗМР**  код ЄДРПОУ 05498694  69065, м. Запоріжжя,  вул. Щаслива/Дудикіна 1/6,  р/р  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  МФО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , ІПН 054986908284  св-во №100112940  тел. 224-76-76  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **К.Ю. Нерянов**  *Не є платником податку на прибуток.* |

**Додаток 5**

**до Документації**

**ФОРМА ЛИСТА-ЗГОДИ**

**НА ОБРОБКУ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ УЧАСНИКА**

**Лист-згода**

Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2012 № 2297-VI даю згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних, які передбачено Законом України «Про публічні закупівлі», а також згідно з нормами чинного законодавства, моїх персональних даних (у т.ч. паспортні дані, ідентифікаційний код, свідоцтво про державну реєстрацію, свідоцтво платників податків, банківські реквізити, розрахункові рахунки, електронні ідентифікаційні дані: номери телефонів, електронні адреси або інша необхідна інформація, передбачена законодавством), відомостей, які надають про себе для забезпечення участі у процедурі торгів, цивільно-правових та господарських відносин.

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(підпис) (ПІБ)