

Тендерна пропозиція учасника повинна бути складена і заповнена за наведеною
нижче формою:

{фірмовий бланк учасника – у разі
наявності}

ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ

Відомості про учасника	
Повна назва (для юридичних осіб) або прізвище, ім'я та по батькові (для фізичних осіб)	
Місцезнаходження	
Поштова адреса	
Інформація про обслуговуючий(-чі) банк(-ки) (банківські реквізити)	
Керівництво (прізвище, ім'я та по батькові, посада, контактний телефон)	
Телефон, електронна пошта	
Службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію	

ВІДКРИТІ ТОРГИ на закупівлю _____ код _____ ДК 021:2015 –
, _____.
Вивчивши тендерну документацію на закупівлю “

“, затверджену рішенням Уповноваженої особи протокол від _____ № _____
, ми, _____ (повне найменування учасника), приймаємо та погоджуємось з усіма умовами тендерної документації на зазначені вище торги, в тому числі із проєктом договору про закупівлю, та пропонуємо здійснити закупівлю зазначенихв нашій тендерній пропозиції робіт на загальну суму: _____ (сума, цифрами і прописом) грн., у тому числі ПДВ – __грн./без ПДВ, (включає в себесплату податків і зборів, обов'язкових платежів, що сплачуються або мають бути сплачені відповідно до вимог податкового законодавства України, та усіх інших витрат Виконавця, пов'язаних з виконанням робіт), відповідно до договірної ціни, що додається.

Гарантійний строк експлуатації об'єкта становить десять 2 роки від дня його прийняття Замовником.

Ми зобов'язуємося у випадку прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю з нашою компанією виконати роботи на умовах, визначених у тендерній документації.

Ми згодні дотримуватись положень цієї тендерної пропозиції протягом 90 днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій. Наша тендерна пропозиція буде

залишатися дійсною і обов'язковою для нас в будь-який час до закінчення зазначеного строку.

Ми згодні з умовами, що ви можете відхилити нашу чи всі тендерні пропозиції та розуміємо, що ви будь-якої іншої тендерної пропозиції з більш вигідними для вас умовами.

Якщо наша компанія буде визнана переможцем процедури закупівлі, ми беремо на себе зобов'язання підписати договір про закупівлю у строк не раніше ніж через 5 днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю та не пізніше ніж через 15 днів з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та нашої тендерної пропозиції та виконати усі умови договору.

До того часу, поки не буде підписано договір, наша тендерна пропозиція з Вашим письмовим повідомленням про намір укласти договір будуть означати домовленість між нами про укладання договору.

Датовано: “_____” _____ 20__р.

[Підпис]

[прізвище, ініціали, посада уповноваженої особи учасника]

***Зазначається вартість з урахуванням виду оподаткування учасника («з ПДВ», якщо учасник є платником ПДВ або «без ПДВ», якщо учасник не є платником ПДВ)**

Ціни вказуються з урахуванням вартості всіх податків і зборів.

Ціна пропозиції та всі її складові повинні бути чітко і остаточно визначені без будь-яких посилань, обмежень або застережень.