

Товариство з обмеженою відповідальністю «Ромус-Поліграф», яке є платником податку на прибуток на загальних умовах (надалі Продавець), в особі директора Холода Ігоря Орестовича, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та **Державне підприємство «Рівненський науково-виробничий центр стандартизації, метрології та сертифікації»**, яке є платником податку на прибуток на загальних умовах (надалі Покупець) в особі директора Камінського Анатолія Івановича, який діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі разом – Сторони), уклали цей договір (далі – Договір) про наступне.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. Продавець зобов'язується передавати у власність Покупця товар (папір ксероксний А4) та надавати послуги (далі – Продукція) відповідно до його замовлення, а Покупець зобов'язується приймати і оплачувати отриману Продукцію на умовах цього Договору.
- 1.2. Асортимент, кількість та ціна Продукції, яка поставляється (передається у власність) Покупця, попередньо погоджується Сторонами.
- 1.3. Сторони погоджуються, що видаткова накладна (акт приймання-передачі) на передану Продукцію є документом, який засвідчує факт передачі товару, а також засвідчує остаточно узгоджені Сторонами назву, кількість, ціну (вартість) Продукції.

2. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

- 2.1. Загальна сума цього Договору (тобто загальна вартість (ціна) усієї Продукції, поставленої за цим Договором) Сторонами не обмежується і визначається на підставі фактично поставленої (переданої у власність) Продукції та узгодженої на неї ціни, відповідно до видаткових накладних (актів приймання-передачі).
- 2.2. Оплата ціни (вартості) Продукції здійснюється у безготівковій формі шляхом перерахування грошових коштів на банківський поточний рахунок Продавця протягом 14 (чотирнадцяти) календарних днів з дати отримання Продукції.
- 2.3. Оплата ціни (вартості) товару здійснюється на підставі рахунку, виставленого Продавцем. Розрахунки за Продукцію здійснюються в грошовій одиниці України – гривні.
- 2.4. Датою оплати (отримання грошей Продавцем) вважається дата поступлення грошових коштів на банківський поточний рахунок Продавця.

3. КІЛЬКІСТЬ ТА ЯКІСТЬ ПРОДУКЦІЇ

- 3.1. Продукція передається у кількості, зазначеній у видатковій накладній (акті приймання-передачі).
- 3.2. Претензії щодо кількості та асортименту Продукції приймаються Продавцем у момент передачі її Покупцю.
- 3.3. Претензії щодо якості Продукції приймаються Продавцем протягом 3 (трьох) календарних днів з моменту передачі її Покупцю.
- 3.4. У випадку порушення Покупцем строків, передбачених п. 3.3 Договору, вважатиметься, що поставлена партія Продукції повністю задовольняє Покупця, відповідає вимогам Договору і є належної якості.

4. УМОВИ ТА ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧІ ПРОДУКЦІЇ

- 4.1. Завантаження, вивіз та доставка Продукції здійснюється транспортом за рахунок Продавця.
- 4.2. Датою поставки (передачі у власність) Продукції вважається дата, що вказана у видатковій накладній або акті приймання-передачі Продукції.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. У випадку порушення зобов'язання, що виникає з цього Договору (надалі «порушення Договору»), Сторона несе відповідальність, визначену цим Договором та (або) чинним законодавством України.

5.2. Сплата Стороною визначених цим Договором та (або) чинним в Україні законодавством штрафних санкцій (неустойки, штрафу, пені) не звільняє її від обов'язку відшкодувати за вимогою іншої Сторони збитки, завдані порушенням Договору у повному обсязі, а відшкодування збитків не звільняє її від обов'язку сплатити за вимогою іншої Сторони штрафні санкції у повному обсязі.

5.3. За несвоєчасну оплату за Договором Покупець виплачує Продавцю пеню в розмірі облікової ставки НБУ, що діяла на період, за який нараховується пеня, від суми заробованості за кожен день протермінування.

6. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

6.1. Жодна зі Сторін не несе відповідальності перед іншою Стороною за невиконання своїх зобов'язань згідно з Договором, що обумовлено обставинами, які виникли після підписання Договору, та поза волею Сторін, які не можна передбачити чи уникнути, включаючи акти державних органів влади, воєнні дії будь-якого характеру, громадські хвилювання, епідемії, блокади, землетруси, повені та інші стихійні лиха.

6.2. Про виникнення форс-мажорних обставин сторони повинні повідомити одна одну протягом двох робочих днів з моменту виникнення таких обставин.

6.3. У випадку дії форс-мажорних обставин строки виконання зобов'язань згідно з Договором відкладаються пропорційно терміну дії таких обставин.

7. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

7.1. Усі спори чи/та розбіжності, що виникають між Сторонами згідно з цим Договором або у зв'язку з ним, вирішуються шляхом переговорів.

7.2. У випадку неможливості вирішення спорів чи/та розбіжностей шляхом переговорів, вони підлягають вирішенню у судовому порядку, відповідно до чинного законодавства України.

8. ІНШІ УМОВИ

8.1. Цей Договір складено українською мовою у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної зі Сторін.

9. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

9.1. Договір набирає чинності з дати його укладення (підписання) Сторонами та діє до «31» грудня 2023 року, але у будь-якому випадку, до моменту повного та належного виконання усіх своїх зобов'язань за цим Договором.

9.2. Договір може бути розірваний за згодою Сторін.

9.3. Закінчення строку дії цього Договору не звільняє жодну зі Сторін від відповідальності за його порушення (невиконання та/або неналежне виконання), яке мало місце під час дії цього Договору.

10. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ.

10.1. Зміни і доповнення до цього Договору, а також тексти його додатків (додаткових угод) вважаються дійсними лише в тому випадку, якщо вони вчинені у письмовій формі і підписані уповноваженими представниками обох сторін. Одностороння зміна умов цього Договору не допускається, якщо інше не передбачено умовами цього Договору. Всі акти, накладні, додатки (додаткові угоди), доповнення до цього Договору становлять його невід'ємну частину.

10.2. Відносини між сторонами, що не врегульовані положеннями (умовами) цього Договору, регулюються нормами чинного законодавства України.

10.3. Жодна зі сторін не вправі передавати свої права та обов'язки по цьому договору третім особам без попередньої письмової згоди на те іншої сторони.

10.4. Сторони зобов'язуються в п'ятиденний строк з моменту настання відповідної події повідомити одна одну про зміну своєї юридичної адреси, банківських та інших реквізитів, про початок процедури реорганізації або ліквідації. У разі початку процедури реорганізації сторони в п'ятиденний термін зобов'язуються укласти додаткову угоду, в якій буде зазначено про подальший порядок взаємовідносин між сторонами. Реорганізація будь-якої із Сторін не є підставою для припинення цього Договору.

11. АДРЕСИ МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ПРОДАВЕЦЬ

Товариство з обмеженою відповідальністю
«Ромус-Поліграф»

Юридична адреса: 79052, м. Львів, вул. Широка,
81

Поштова адреса: 79019, м. Львів, вул.

Б.Хмельницького, 119А

IBAN UA233253650000002600101914716

в АТ «КРЕДОБАНК»

код ЄДРПОУ: 25551379

свідоцтво платника ПДВ № 200009584

ПІН: 255513713034

тел./факс: (032) 231-95-15; 231-95-20

e-mail: romus.poligraf@gmail.com

Директор



Холод І.О.

(підпис МП)

ПОКУПЕЦЬ

Державне підприємство «Рівненський
науково-виробничий центр
стандартизації, метрології та
сертифікації»

Адреса: 33028, м.Рівне, вул.Замкова 31

IBAN №UA793223130000026001000014478

в АТ «Укресімбанк» м. Київ,

Код за ЄДРПОУ 02568294

Свідоцтво платника ПДВ № 100103488

ПІН: 025682917169

Директор



Камінський А.І.

ДП «Рівнестандартметрологія»

Сектор юридичного забезпечення

«___» _____ 20__ р.

підпис