

ДОГОВІР № 15
про надання послуг з поводження з побутовими відходами

м. Київ

14. січня 2024 р.

Товариство з обмеженою відповідальністю «СЕЛТІК», в подальшому – «Виконавець», в особі генерального директора Піддубної Зінаїди Григорівни, який діє на підставі Статуту, з одного боку, та

Інститут проблем математичних машин і систем НАН України, в подальшому – «Замовник», в особі в.о. директора Клименко Віталія Петровича, який діє на підставі Статуту з іншої сторони, уклали цей договір про нижченаведене.

Предмет договору

1. Виконавець згідно з графіком зобов'язується надавати наступні Послуги: перевезення, утилізація сміття та поводження зі сміттям код ДК 021:2015 – 90510000-5 (послуги з поводження з побутовими відходами), а Замовник зобов'язується оплачувати послуги за встановленими тарифами у строки і на умовах, передбачених цим договором (далі – послуги).

2. Обсяг вивозу ТПВ, необхідна кількість контейнерів та періодичність їх вивозу, вказується у графіку надання послуг, який є невід'ємною частиною цього Договору (Додаток № 1). Тип та кількість спеціальних автотранспортних засобів, необхідних для перевезення відходів, визначаються Виконавцем самостійно.

3. Послуга надається за контейнерною системою.

4. Під час збирання побутових відходів за контейнерною системою використовуються технічно справні контейнери місткістю 1.1 куб. метрів, що належать: 2 – Замовнику, 1 – Виконавцю.

5. Завантаження побутових відходів у контейнер здійснюється замовником. Побутові відходи можуть вивозитись виконавцем на підставі заявки від замовника, яку останній, у випадку необхідності додаткового вивезення побутових відходів, зобов'язується надати до 15 (п'ятнадцятої) години поточного дня, для вивезення на наступний день. Замовник повинен надати таку заявку письмовим або телефонним зв'язком диспетчеру Виконавця.

Вимоги до якості послуг

6. Критерієм якості надання послуг з управління побутовими відходами є дотримання графіка збирання та перевезення побутових відходів, дотримання правил надання послуг та інших вимог законодавства.

Права та обов'язки замовника

7. Замовник має право:

- 1) одержувати своєчасно та належної якості послуги згідно із законодавством і умовами договору;
- 2) одержувати без додаткової оплати від виконавця інформації про тарифи на послугу, загальну вартість місячного платежу, структуру тарифу, норми надання послуги, порядок надання послуги, графік збирання та перевезення побутових відходів, обсяги зібраних побутових відходів;
- 3) на відшкодування збитків та шкоди, завданих його майну та життю або здоров'ю внаслідок нена належного надання або ненадання послуг;
- 4) на усунення виконавцем виявлених недоліків у наданні послуги у п'ятиденний строк з моменту звернення замовника;
- 5) на зменшення розміру плати за послугу у разі її ненадання, надання не в повному обсязі або зниження її якості;
- 6) на перевірку обсягу надання та якості послуги в установленому законодавством порядку;
- 7) складати та підписувати акти-претензії у зв'язку з порушенням правил надання послуг;
- 8) отримувати без додаткової оплати інформацію про проведені виконавцем нарахування плати за послугу (з розподілом за періодами та видами нарахувань) та отримані від замовника платежі або акт звірки;
- 9) на розірвання договору, попередивши про це виконавця не менш як за два місяці до дати розірвання договору, за умови допуску виконавця для здійснення технічного припинення надання послуги.
- 10) у випадку необхідності змінити обсяг вивезення побутових відходів та підписання нового графіку надання послуг.

8. Замовник зобов'язується:

- 1) своєчасно вживати заходів до усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуги, що виникли з його вини;
- 2) оплачувати в установленій договором строк надану йому послугу;
- 3) дотримуватися правил пожежної безпеки та санітарних норм;
- 4) у разі несвоєчасного здійснення платежів за послугу сплачувати пеню в розмірі, встановленому відповідно до пункту 18 цього договору;

- 5) визначати разом з виконавцем місця розташування контейнерних майданчиків, створювати умови для вільного доступу до таких майданчиків і контейнерів у будь-яку пору року;
- 6) обладнати контейнерні майданчики, утримувати їх у належному санітарному стані, забезпечувати освітлення в темний час доби;
- 7) забезпечити належне збирання та зберігання відходів, установлення необхідної кількості контейнерів для завантаження побутових відходів з метою запобігання їх переповнення; утримувати контейнери відповідно до вимог санітарних норм і правил;
- 8) не допускати завантаження у контейнери великих габаритних предметів, будівельних відходів, вибухонебезпечних, легкозаймистих, їдких, отруйних та радіоактивних речовин;
- 9) завантажувати контейнери до прибуття автотранспортного засобу, не допускати їх перевантаження. Допустима вага навантаженого контейнера вказується у графіку надання послуг.
- 10) забезпечити передачу побутових відходів до системи управління побутовими відходами, а побутові відходи, на які поширюється розширена відповідальність виробника - до системи приймання або роздільного збирання, створеної організаціями розширеної відповідальності виробників.
- 11) письмово інформувати виконавця про зміну власника об'єкта нерухомого майна протягом 30 календарних днів від дня настання такої події.

Права та обов'язки виконавця

9. Виконавець має право:

- 1) вимагати від замовника встановити контейнери та обладнати контейнерні майданчики та забезпечувати їх утримання у належному санітарно-технічному стані;
- 2) вимагати від замовника своєчасно збирати та належним чином зберігати побутові відходи, встановлювати передбачену договором кількість контейнерів з метою запобігання їх переповненню;
- 3) вимагати від замовника здійснювати роздільне збирання побутових відходів;
- 4) обмежити (припинити) надання послуги у разі її неоплати або оплати не в повному обсязі в порядку і строки, встановлені законом та договором, крім випадків, коли якість та/або обсяг таких послуг не відповідають умовам договору;
- 5) вимагати від замовника проведення протягом п'яти робочих днів робіт з усунення виявлених неполадок, що виникли з вини замовника, або відшкодування вартості таких робіт, проведених виконавцем;
- 6) звертатися до суду в разі порушення замовником умов договору;
- 7) отримувати інформацію від замовника про зміну власника об'єкта нерухомого майна.

10. Виконавець зобов'язується:

- 1) забезпечувати своєчасність надання, безперервність і відповідну якість послуги згідно із законодавством про житлово-комунальні послуги та про відходи та умовами договору, у тому числі шляхом створення системи управління якістю відповідно до національних або міжнародних стандартів;
- 2) без додаткової оплати надавати в установленому законодавством порядку необхідну інформацію про ціни/тарифи, загальну вартість місячного платежу, структуру ціни/тарифу, порядок надання послуг, графік вивезення побутових відходів;
- 4) розглядати у визначений законодавством строк претензії та скарги замовників і проводити відповідні перерахунки розміру плати за послуги в разі їх ненадання, надання не в повному обсязі, несвоєчасно або неналежної якості, а також в інших випадках, визначених договором;
- 5) вживати заходів до усунення порушень якості послуг у строки, встановлені законодавством;
- 6) сплачувати замовнику у разі ненадання або надання не в повному обсязі послуг неустойку (штраф, пеню) у розмірі, встановленому відповідно до пункту 19 цього договору;
- 7) своєчасно реагувати на виклики замовника, підписувати акти-претензії, вести облік вимог (претензій) замовника у зв'язку з порушенням порядку надання послуг;
- 8) своєчасно та власним коштом проводити роботи з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з наданням послуг, що виникли з його вини;
- 9) мати укладені договори із суб'єктами господарювання, які здійснюють відновлення та видалення побутових відходів, та перевозити побутові відходи тільки в спеціально відведені місця чи на об'єкти поводження з побутовими відходами відповідно до правил благоустрою території населеного пункту, розроблених з урахуванням схеми санітарного очищення населеного пункту;
- 10) забезпечувати утримання у належному санітарно-технічному стані контейнерів у разі перебування їх у власності виконавця;
- 11) забезпечувати ліквідацію звалища змішаних відходів протягом однієї доби з моменту його утворення на контейнерному майданчику через недотримання графіка перевезення, а також невідкладно проводити прибирання в разі розсипання побутових відходів під час завантаження у спеціально обладнаний для цього транспортний засіб.

12) у випадку необхідності змінити обсяг вивезення побутових відходів з дати підписання нового графіку надання послуг.

Тариф та порядок оплати послуг

11. Тариф на послугу із збирання та перевезення 1 куб. метру побутових відходів становить: 190,63 грн. (сто дев'яносто грн 63 коп.), в тому числі ПДВ 31,77 грн (тридцять одна грн. 77 коп.).

11.1. Очікувана вартість послуг на січень-грудень 2024 рік складає 32712,00 грн. (тридцять дві тисячі сімсот дванадцять гривень 00 коп.), в т. ч. ПДВ – 5452,00 грн. (п'ять тисяч чотириста п'ятдесят дві гривні. 00 коп.).

12. Розрахунковим періодом є календарний місяць.

Замовник вносить плату виконавцю, яка складається з плати за послугу, що розраховується виходячи з розміру затверджених тарифів на послугу за видами побутових відходів та обсягу надання послуги, визначених відповідно до графіку надання послуг та законодавства.

13. Замовник здійснює оплату за цим договором не пізніше 20 числа місяця, що настає за розрахунковим, що є граничним строком внесення плати за спожиту послугу.

14. Виконавець формує рахунок та акт здачі-прийняття послуг на оплату послуг та надає замовникові.

Рахунок та акт здачі-прийняття послуг надається на паперовому носії. На вимогу або за згодою замовника рахунок може надаватися в електронній формі, зокрема за допомогою доступу до електронних систем обліку розрахунків замовників/ колективних споживачів.

Замовник зобов'язаний протягом 5 (п'яти) робочих днів вищезазначений Акт повернути Виконавцеві.

15. За бажанням замовника оплата послуг може здійснюватися шляхом внесення авансових платежів.

Під час здійснення оплати замовник зобов'язаний зазначити розрахунковий період, за який вона здійснюється, та призначення платежу (плата виконавцю, сплата пені, штрафів).

У разі коли замовником не визначено розрахунковий період або за зазначений замовником період виникла переплата, виконавець має право зарахувати такий платіж (його частину в розмірі переплати) в рахунок заборгованості замовника за минулі розрахункові періоди в разі її наявності, а в разі відсутності такої заборгованості в рахунок майбутніх платежів замовника починаючи з найближчих до дати здійснення платежу розрахункових періодів.

16. Замовник не звільняється від оплати послуги, отриманої ним до укладення цього договору.

Відповідальність сторін за порушення договору

17. Сторони несуть відповідальність за порушення договору відповідно до статті 26 Закону України «Про житлово-комунальні послуги».

18. У разі несвоєчасного здійснення платежів замовник зобов'язаний сплатити пеню в розмірі 0,01 відсотка суми боргу за кожен день прострочення. Загальний розмір сплаченої пені не може перевищувати 100 відсотків загальної суми боргу.

Нарахування пені починається з першого робочого дня, що настає за останнім днем граничного строку внесення плати за послугу відповідно до пункту 14 цього договору.

У разі ненадання послуги, надання її не в повному обсязі або невідповідної якості виконавець здійснює перерахунок вартості послуги, а також сплачує замовнику неустойку (штраф, пеню) у розмірі 0,01 відсотка вартості послуг за договором за кожен окремий випадок.

Порядок і умови внесення змін до договору, зокрема щодо тарифу на послугу

19. Внесення змін до цього договору здійснюється шляхом укладення сторонами додаткової угоди, якщо інше не передбачено договором.

Якщо протягом 30 днів після отримання додаткової угоди про внесення змін до договору виконавець/замовник, який одержав таку угоду від замовника/виконавця, не повідомив про свою відмову від внесення змін до договору та не надав своїх заперечень або протоколу розбіжностей до нього і при цьому виконавець не припинив надання послуги замовнику (замовник вчинив дії, які засвідчують його волю до продовження отримання послуги від цього виконавця (зокрема здійснив оплату наданої послуги), зміни до договору вважаються внесеними у редакції, запропонованій замовником/виконавцем, якщо інше не передбачено договором.

Інформування замовника про намір зміни тарифів на послугу за видами побутових відходів здійснюється виконавцем в порядку, затвердженому Мінінфраструктури.

20. У разі прийняття органом місцевого самоврядування рішення про зміну тарифів на послугу за видами побутових відходів виконавець у строк, що не перевищує 15 днів з дати введення їх у дію, повідомляє про це замовника із зазначенням рішення відповідних органів шляхом розміщення на офіційному веб-сайті виконавця послуги.

У разі зміни тарифів протягом строку дії договору нові тарифи застосовуються з моменту їх введення в дію без внесення додаткових змін до договору.

Форс-мажорні обставини

21. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або часткове невиконання зобов'язань за цим договором, якщо це невиконання є наслідком форс-мажорних обставин.

22. Форс-мажорними обставинами є надзвичайні та невідворотні обставини, які виникли в результаті не передбачених сторонами подій, що об'єктивно унеможливають виконання зобов'язань, передбачених умовами договору, обов'язків згідно із законодавчими та іншими нормативними актами, зокрема пожежі, землетруси, повені, зсуви, вибухи, війна або військові дії, страйк, блокада. Доказом настання форс-мажорних обставин є документ Торгово-промислової палати або іншого компетентного органу.

Строк дії договору, порядок і умови продовження його дії та розірвання

23. Даний Договір набирає чинності з моменту його підписання і відповідно до частини третьої ст. 631 Цивільного кодексу України розповсюджується на правовідносини, що виникли з 1 січня 2024 року та діє до 31 грудня 2024 року, але в будь-якому випадку до остаточного виконання Сторонами своїх зобов'язань згідно даного Договору.

24. Дія договору припиняється у разі:

закінчення строку, на який його укладено, якщо одна із сторін повідомила про відмову від договору відповідно до пункту 24 цього договору;

прийняття рішення про ліквідацію юридичної особи – замовника (виконавця) або визнання його банкрутом.

Дія договору припиняється шляхом розірвання за:

взаємною згодою сторін;

рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору іншою стороною та в інших випадках, встановлених договором або законом.

У разі розірвання договору зобов'язання припиняються з моменту досягнення домовленості про розірвання договору.

Прикінцеві положення

25. Спори та розбіжності, що можуть виникнути під час надання послуг, якщо вони не будуть узгоджені шляхом переговорів між сторонами, вирішуються в судовому порядку.

26. Цей договір складено у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу. Один з примірників зберігається у споживача, другий - у виконавця.

27. Сторони за даним Договором, в тому числі особи, що його підписали надають згоду на використання та обробку своїх персональних даних. Сторони надають свою згоду і не заперечують проти використання своїх персональних даних у всіх документах, що стосуються цього договору. Сторони вносять свої застереження проти передачі і використання персональних даних Сторін цього договору третім особам за виключенням випадків, передбачених діючим законодавством України. Сторони не будуть вимагати в подальшому виключення з бази даних кожної Сторони своїх персональних даних, які викладені в цьому договорі.

28. Якщо цим договором, законодавством або письмовою домовленістю сторін не передбачено інше, усі повідомлення, передбачені цим договором, сторони надсилають одна одній засобами зв'язку, зазначеними в розділі Реквізити сторін цього договору.

Реквізити сторін

ВИКОНАВЕЦЬ

Товариство з обмеженою відповідальністю
«Селтік»

Місцезнаходження: вул. Алма-Атинська,
буд. 8, м. Київ, 02090

Код ЄДРПОУ 23245193

п/р UA 863052990000026008030138903 в
КБ «ПРИВАТБАНК» м. Дніпропетровськ
ІПН 232451910271

Свідоцтво платника ПДВ 200035339

Тел: 067 408 56 08 – диспетчер

E-mail: seltik.ua@gmail.com

Генеральний директор

Зінаїда ПІДДУБНА

ЗАМОВНИК

Інститут проблем математичних машин і систем
НАН України

Юридична адреса:

03187, м. Київ, пр-т Глушкова, 42

Код ЄДРПОУ 05417503

Банківські реквізити:

р/р UA978201720343141001200009914

у банку ДКС України, МФО 820172

ІПН 0541750265

Свідоцтво № 37058023, КПК 6541030

Контактна особа Зарицька Л.С. Тел. +380992274403

В.о. директора

Віталій КЛИМЕНКО

Додаток № 1
до Договору № 15
про надання послуг
з поводження з побутовими відходами
від «17» січня 2024
року

Графік надання послуг

1. Для збирання ТПВ технічно справні контейнери, які належать: 2 – Замовнику, 1 – Виконавцю.
2. Сторони встановлюють наступний графік вивезення контейнерів:

№	Адреса	Кіл- сть конт.	Кількість вивозу контейнерів по днях тижня							Разом за тиждень
			Пн.	Вт.	Ср.	Чт.	Пт.	Сб.	Нд.	
1	м. Київ, пр. Акад. Глушкова, 42	3	–	–	–	–	3	–	–	3

3. Всього 3 контейнери, один раз на тиждень.
4. Вага відходів, завантажених в один контейнер ємністю 1,1 м³ не повинна перевищувати 175 кг.

ВИКОНАВЕЦЬ

Товариство з обмеженою відповідальністю
«Селтік»
Місцезнаходження
02090, м. Київ
вул. Алма-Атинська, 8
р/р UA963808050000000026003126268
в ПАТ «Райффайзен Банк Аваль»
в м. Київ
ЄДРПОУ 23245193
ІПН 232451910271
E-mail: seltik.ua@gmail.com
тел.: 067 408 56 08-диспетчер

ЗАМОВНИК

Інститут проблем математичних машин і систем
НАН України
Юридична адреса:
03187, м. Київ, пр-т Глушкова, 42
Код ЄДРПОУ 05417503
Банківські реквізити:
р/р UA978201720343141001200009914
у банку ДКС України, МФО 820172
ІПН 0541750265
Свідоцтво № 37058023, КПК 6541030
Контактна особа Зарицька Л.С.
Тел. +380992274403

Генеральний директор



Зінаїда ПІДДУБНА

В.о. директора



Віталій КЛИМЕНКО

АКТ № 1
прийому-передачі контейнерів
до Договору № 15 від 17.01.24. (далі – Договір)

м. Київ

«17» січня 2024 р.

Товариство з обмеженою відповідальністю «Селтік», в особі генерального директора Піддубної З.Г., який діє на підставі Статуту, (далі – Виконавець), з однієї сторони, та

Інститут проблем математичних машин і систем НАН України, (далі – Замовник), з іншої сторони склали цей акт на підтвердження того, що Виконавець передав у тимчасове користування, а Замовник отримав:

1. Контейнери для вивезення твердих побутових відходів, далі – Контейнери.

№	Адреса	Кіл-сть конт.	Об'єм м ³	Пластикові (металеві)/колір/ вигляд кришки	Серійний №	Балансова вартість, грн без НДС
1	м. Київ, пр. Акад. Глушкова, 42	1				7500
Всього		1				

2. Контейнери передані у кількості 1 шт. (один).

3. Контейнери передані без пошкоджень, у технічно справному стані.

4. За відсутності у Замовника контейнера(ів) у момент його повернення Виконавцеві, Замовник зобов'язується сплатити на користь Виконавця балансову вартість контейнера(ів).

5. У разі викрадення або знищення контейнера(ів) з території Замовника під час дії зобов'язань по Договору, Замовник зобов'язується сплатити на користь Виконавця балансову вартість контейнера(ів).

6. У разі пошкодження контейнера(ів) під час дії Договору Замовник зобов'язується сплатити на користь Виконавця балансову вартість контейнера(ів).

7. Цей акт складено в двох примірниках по одному для кожної із сторін.

ВИКОНАВЕЦЬ

Товариство з обмеженою відповідальністю
«Селтік»

Місцезнаходження

02090, м. Київ

вул. Алма-Атинська, 8

р/р UA963808050000000026003126268

в ПАТ «Райффайзен Банк Аваль»

в м. Київ

ЄДРПОУ 23245193

ІПН 232451910271

E-mail: seltik.ua@gmail.com

тел.: 067 408 56 08-диспетчер

Генеральний директор

Зінаїда ПІДДУБНА

ЗАМОВНИК

Інститут проблем математичних машин і систем
НАН України

Юридична адреса:

03187, м. Київ, пр-т Глушкова, 42

Код ЄДРПОУ 05417503

Банківські реквізити:

р/р UA978201720343141001200009914

у банку ДКС України, МФО 820172

ІПН 0541750265

Свідоцтво № 37058023, КПК 6541030

Контактна особа Зарицька Л.С.

Тел. +380992274403

В.о. директора

Віталій КЛИМЕНКО

