

ДОГОВІР ПРО ЗАКУПІВЛЮ № 1-24/09/22

м. Мостиська

« 24 » вересня 2022р.

Відділ освіти, молоді та спорту Мостиської міської ради Львівської області (надалі - **Замовник**) в особі начальника Гнатовської Надії Мирославівни, що діє на підставі Положення з однієї сторони, та **ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ТОРГОВЕЛЬНА КОМПАНІЯ «ЄВРОІНСТРУМЕНТ»** (надалі – **Постачальник**) в особі директора Хвостикова Кирила Леонідовича, що діє на підставі Статуту з другої сторони, надалі разом іменуються як «Сторони» і кожна окрема «Сторона», уклали даний Договір про закупівлі (далі - **Договір**) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Постачальник зобов'язується у 2022 році поставити Замовнику товар, зазначені в п.1.2. Договору, а Замовник - прийняти і оплатити такий товар.

1.2. Найменування (номенклатура, асортимент) товару - **Код національного класифікатора України ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник» - 31120000-3 «Генератори» (Генератори 3-х фазні бензинові)** (далі - **Товар**).

Кількість товару – згідно **Специфікації (Додаток №1 до Договору)**.

Постачальник зобов'язується передати в установленний строк у власність Замовника «Товар» в асортименті, кількості та за цінами, які вказані в Специфікації (Додаток №1 до Договору), що надається до Договору і є його невід'ємною частиною, а Замовник зобов'язується прийняти цей товар та оплатити його.

1.3. Обсяг закупівлі Товару, що постачається відповідно до цього договору, може бути зменшено залежно від реального фінансування витрат по даному предмету закупівлі та фактичної потреби Замовника.

При неможливості профінансувати весь обсяг закупівлі, обумовлений в договорі про закупівлю, Замовник має право відмовитися від незаявленого обсягу Товару, письмово повідомивши про це Постачальника. За ці дії Замовник не несе матеріальної відповідальності.

2. ЯКІСТЬ ТОВАРУ

2.1. Постачальник повинен поставити Замовнику Товар, якість якого відповідає умовам договору.

2.2. Якість товару повинна відповідати вимогам відповідних діючих нормативних документів (ДСТУ, ТУ, тощо) та чинному законодавству України. Товар, що постачається, повинен мати необхідні копії сертифікатів якості виробника /або паспортів /або реєстраційне посвідчення /або сертифікат відповідності /або декларація відповідності /або інший подібний документ, що підтверджує відповідність товару вимогам, встановленим до нього загальнообов'язковими на території України нормами і правилами повинен бути оформлений відповідно до вимог законодавства України.

2.3. Товар повинен бути новим, не перебував в експлуатації, термін та умови його зберігання не порушені.

3. СУМА ДОГОВОРУ

3.1. Сума Договору становить: **168 000,00 грн. (сто шістдесят вісім тисяч гривень 00 копійок) в т.ч. ПДВ – 28 000,00 грн. (двадцять вісім тисяч гривень 00 копійок).**

3.2. Ціна на Товар встановлюється в національній валюті України з урахуванням всіх витрат (транспортування до місця призначення, навантаження, розвантаження, сплата податків, зборів та ін.).

3.3. Зобов'язання на дану суму договору виникають у випадку наявності відповідних бюджетних асигнувань.

4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Постачальник передає у власність Замовника, а Замовник оплачує Товар, визначений в асортименті, кількості та за цінами (далі – «Товар»), які зазначені у специфікації, що додається до Договору про закупівлю і є його невід'ємною частиною.

4.2. Оплата проводиться після пред'явлення Постачальником рахунку на оплату Товару, видавкової накладної на Товар, з відтермінуванням платежу до 20 (двадцяти) днів з дня отримання Товару Замовником.

4.3. Платіжні (фінансові) зобов'язання Замовника за договором про закупівлю щодо оплати вартості поставлених (переданих) товарів виникають лише при наявності та в межах відповідних бюджетних асигнувань та за умови надходження бюджетних коштів для оплати цих товарів на казначейський рахунок Замовника.

4.4. Розрахунки за поставлений Товар здійснюються на підставі ст. 49 Бюджетного кодексу України. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за поставлений товар здійснюється на протязі 3 банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного призначення на фінансування закупівлі. Платіжні зобов'язання за договором настають у разі наявності та в межах відповідних бюджетних асигнувань.

4.5. Джерело фінансування: **кошти державного бюджету.**

4.6. Усі платіжні документи за договором оформляються з дотриманням вимог законодавства. Постачальник надає Замовнику рахунок та видавкову накладну в день поставки відповідної партії Товару.

4.7. До рахунка додаються: видавкова накладна. Замовник оплачує Товар згідно з накладними, відповідно до поступлень з державного бюджету на відповідний KEKB 3110.

5. ПОСТАВКА ТОВАРУ

5.1. Строк (термін) поставки (передачі) Товару – до **15.10.2022р.**

5.2. Місце (передачі) поставки Товару - постачання Товару відбувається транспортом Постачальника та за його рахунок до **закладів освіти Мостиської міської ради Львівської області. (Перелік закладів освіти передбачено у Додатку №2 до Договору).**

При поставці товару надаються всі супроводжуючі документи (товарно-транспортна накладна та/або видавкова накладна, декларація виробника та/або сертифікат якості виробника та/або сертифікат відповідності та/або паспорт виробника та/або реєстраційне посвідчення та/або інший подібний документ, що підтверджує відповідність товару вимогам, встановленим до нього загальнообов'язковими на території України нормами і правилами повинен бути оформлений відповідно до вимог законодавства України).

5.3. Товар має постачатися в тарі та упаковці, які виготовлені з матеріалів, дозволених для використання. Товар повинен бути упакований в заводську упаковку, яка відповідає характеру товару і захищає його від пошкоджень під час доставки. Упаковка має містити всю необхідну інформацію про товар: умовна назва (товарний знак) виробника, найменування товару, номер серії, дата випуску та інші дані, з необхідними реквізитами виробника, згідно вимог чинного законодавства.

5.4. Якщо товар виявиться неякісним, або таким, що не відповідає умовам, Постачальник зобов'язаний замінити цей товар протягом 3-х (трьох) робочих днів. Всі витрати, пов'язані із заміною товару належної якості несе Постачальник.

5.5. Гарантія на товар має складати не менше 12 місяців з дати поставки товару. Гарантійна заміна здійснюється протягом гарантійного терміну служби.

5.6. Доставка товару здійснюється транспортом Постачальника. Всі витрати, пов'язані із доставкою Товару (витрати на транспортування, навантаження та розвантаження, страхування та інші витрати, сплату податків і зборів тощо) несе Постачальник.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлені товари;

6.1.2. Приймати поставлені товари згідно з видавковою накладною.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. У разі невиконання зобов'язань Постачальником, Замовник має право достроково розірвати цей договір, повідомивши про це Постачальника у строк 30 календарних днів до моменту розірвання. Повідомлення про розірвання договору не призупиняє виконання сторонами Договору своїх зобов'язань (в тому числі постачання товару до фактичного розірвання);

6.2.2. Контролювати поставку товару у строки, встановлені цим договором;

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі товару та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до Договору;

6.2.4. Повернути рахунок Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів: рахунка, акта приймання-передачі, видаткової накладної;

6.2.5. У випадку поставки товару неналежної якості, вимагати від Постачальника безоплатної заміни товару протягом 3-х робочих днів на аналогічний товар належної якості.

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку товару у строки, встановлені цим договором;

6.3.2. Забезпечити поставку товару якості яких відповідає умовам, встановленим цим договором;

6.3.3. У випадку розірвання договору, Постачальник зобов'язаний забезпечити поставку товару Споживачу ще протягом не менше 30 днів до моменту фактичного розірвання Договору.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлені товари;

6.4.2. У разі невиконання зобов'язань Замовником, Постачальник має право достроково розірвати цей договір, повідомивши про це Замовника у строк 30 календарних днів до моменту розірвання. Повідомлення про розірвання договору не призупиняє виконання сторонами Договору своїх зобов'язань (в тому числі поставити товар до фактичного розірвання).

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за договором сторони несуть відповідальність, передбачену законами та договором.

7.2. Види порушень та санкції за них, установлені договором:

7.2.1. у разі затримки поставки товару або поставки не в повному обсязі, заявленому Замовником, Постачальник сплачує пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми непоставленого товару за кожний день затримки;

7.2.2. за порушення термінів поставки продукції, визначених договором, постачальник сплачує штраф у розмірі 20% від суми непоставленої в строк продукції;

7.2.3. при постачанні неякісної продукції постачальник має провести зміну продукції на якісну за власний рахунок у термін, що не перевищує 3 днів, та сплачує штраф у розмірі 20% від суми поставленої продукції неналежної якості.

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 2 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються уповноваженими органами МНС України.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 10 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати Продавець повертає Покупцю кошти протягом трьох днів з дня розірвання цього Договору.

9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами, скріплення печатками та діє до «31» грудня 2022 р., а в частині розрахунків до повного його виконання.

10.2. Цей Договір укладається і підписується у 2 оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу, з яких один примірник знаходиться у Постачальника, другий – у Замовника.

11. ІНШІ УМОВИ

11.1. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

11.2. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами у повному обсязі, крім випадків, передбачених у частині 5 статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі», а саме:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) збільшення ціни за одиницю товару до 10 відсотків пропорційно збільшенню ціни такого товару на ринку у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що така зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю, - не частіше ніж один раз на 90 днів з моменту підписання договору про закупівлю/внесення змін до такого договору щодо збільшення ціни за одиницю товару. Обмеження щодо строків зміни ціни за одиницю товару не застосовується у випадках зміни умов договору про закупівлю бензину та дизельного пального, природного газу та електричної енергії;

Внесення змін до договору про закупівлю згідно цієї підстави повинно бути обґрунтованим та документально підтвердженим. У випадку виникнення підстав для перегляду вартості ціни за одиницю товару Постачальник звертається до Замовника із відповідним зверненням, в якому подає розрахунок зростання вартості товару гривнях та відсотках. До звернення додаються підтверджуючі документи, які містять інформацію (наприклад, з Управління статистики / або з Торгово-промислової палати, тощо) про зміну рівня цін на товар, що є предметом закупівлі. Якщо ця інформація буде підтверджувати саме факт коливання ціни, тільки в тому випадку Замовник може погодити таку зміну ціни. У випадку, якщо Замовник буде вважати не обґрунтованим звернення про підвищення ціни – він має право відмовити Постачальнику у такому піднятті.

3) покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товару, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини 6 статті 41 Закону.

11.3. Будь-які зміни до договору можливі тільки за взаємною згодою сторін.

11.4. Сторони визнають що цей Договір та інші документи до Договору, підписані із застосуванням факсимільного зв'язку, є чинними до підтвердження їх оригіналами.

11.5. Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від умов пропозиції учасника - переможця.

11.6. При неможливості виконання умов Договору в силу об'єктивних причин (відсутності потреби в подальшій поставці Товару, при виникненні об'єктивних обставин), Сторони мають право достроково розірвати його згідно письмового попередження одна одну за 20 (двадцять) календарних днів до розірвання.

11.7. Усі повідомлення, що направляються однією Стороною цього Договору іншій повинні бути викладені письмово, скріплені підписом уповноваженої особи і печаткою відповідної Сторони, і будуть вважатися надісланими належним чином, якщо вони надіслані Стороні за допомогою електронної пошти, факсу чи інших технічних засобів. При цьому Сторона, яка надіслала повідомлення за допомогою технічного зв'язку повинна направити оригінал повідомлення рекомендованим листом або доставити вручну уповноваженому представнику іншої Сторони за зазначеною у цьому Договорі адресою.

11.8. Своїм підписом під цим Договором кожна зі Сторін Договору, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних», надає іншій Стороні однозначну беззастережну згоду (дозвіл) на обробку персональних даних у письмовій та/або електронній формі в обсязі, що міститься у цьому Договорі, рахунках, актах, накладних та інших документах, що стосуються цього Договору, з метою забезпечення реалізації цивільно-правових, господарсько-правових, адміністративно-правових, податкових відносин та відносин у сфері бухгалтерського обліку, а також підтверджує, що отримала повідомлення про включення персональних даних до бази персональних даних іншої Сторони, та що повідомлена про свої права, як суб'єкта персональних даних, які визначені ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних», а також мету збору цих даних та осіб, яким ці дані передаються.

Сторони зобов'язуються забезпечувати виконання вимог Закону України «Про захист персональних даних», включаючи забезпечення режиму захисту персональних даних від незаконної обробки та незаконного доступу до них, а також забезпечувати дотримання прав суб'єкта персональних даних згідно з вимогами Закону України «Про захист персональних даних».

12. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємною частиною цього Договору є:

- Додаток №1. Специфікація.
- Додаток №2. Дислокація закладів освіти Мостиської міської ради Львівської області, куди буде здійснюватися постачання товару.

13. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Постачальник

ТОВ «ТК «Євроінструмент»

Юридична адреса: 03126, м. Київ, бульвар В.
Гавела, буд. 79

Фактична адреса: 04080, м. Київ,
вул. Новокостянтинівська, буд. 1-В

Код ЄДРПОУ: 35484762

р/р: UA573052990000026008025007737

в АТ КБ «ПРИВАТБАНК»

ПІН: 354847626585

e-mail: director@eurotools.ua

тел.: (044) 360-24-12



Кирило ХВОСТИКОВ

Замовник

**Відділ освіти, молоді та спорту Мостиської
міської ради Львівської області**

Адреса: 81300, Львівська обл., Яворівський р-н,
місто Мостиська, вул. Грушевського М., буд. 22

р/р: UA148201720344260041002098445

ДКСУ м. Київ МФО 820172

Код ЄДРПОУ: 41064044

Тел.: (03234) 4-14-46

Факс: (03234) 4-14-46

e-mail: osvita-mmrlro@ukr.net



Начальник

М.П. Надія ГНАТОВСЬКА

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№ п/п	Найменування товару	Одиниці виміру	Кількість	Ціна за одиницю з ПДВ (грн.)	Сума з ПДВ (грн.)
1.	Генератор EnerSol EPG-7500TE	штуки	4	42000,00	168000,00
Всього без ПДВ (грн.)					140000,00
ПДВ (грн.)					28000,00
Всього з ПДВ (грн.)					168000,00

Постачальник
ТОВ «ТК «Євроінструмент»

Юридична адреса: 03126, м. Київ, бульвар В. Гавела, буд. 79

Фактична адреса: 04080, м. Київ,
вул. Новокосянтинівська, буд. 1-В
Код ЄДРПОУ: 35484762
р/р: UA573052990000026008025007737
в АТ КБ «ПРИВАТБАНК»

ПІН: 354847626585

e-mail: director@eurotools.ua

тел.: (044) 360-24-12



Директор

Кирило ХВОСТИКОВ

М.П.

Замовник

**Відділ освіти, молоді та спорту Мостиської
міської ради Львівської області**

Адреса: 81300, Львівська обл., Яворівський р-н.
місто Мостиська, вул. Грушевського М., буд. 22
р/р: UA148201720344260041002098445

ДКСУ м. Київ МФО 820172

Код ЄДРПОУ: 41064044

Тел.: (03234) 4-14-46

Факс: (03234) 4-14-46

e-mail: osvita-mmrllo@ukr.net



Начальник

Надія ГНАТОВСЬКА

М.П.

ДИСЛОКАЦІЯ ЗАКЛАДІВ ОСВІТИ МОСТИСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ, КУДИ БУДЕ ЗДІЙСНЮВАТИСЯ ПОСТАЧАННЯ ТОВАРУ

№ з/п	Назва закладу освіти	Адреса
1.	Філія «Годинівський заклад загальної середньої освіти I-II ступенів – заклад дошкільної освіти Мостиської міської ради Львівської області» Опорного закладу «Мостиський заклад загальної середньої освіти № 2 I-III ступенів Мостиської міської ради Львівської області»	81301, Україна, Львівська обл., Яворівський р-н., с. Годині, вул. Івасюка, 46
2.	Стрілецький заклад загальної середньої освіти I- II ступенів Мостиської міської ради Львівської області	81360, Україна, Львівська обл., Яворівський р-н., с. Стрілецьке, вул. Зелена, 4
3.	Опорний заклад «Крукеницький заклад загальної середньої освіти I-III ступенів Мостиської міської ради Львівської області»	81364, Україна, Львівська обл., Яворівський р-н., с. Крукеничі, вул. Шевченка, 67 корпус 1
4.	Соколянський заклад загальної середньої освіти I-III ступенів Мостиської міської ради Львівської області	81314, Україна, Львівська обл., Яворівський р-н., с. Соколя, вул. Центральна, 102

Постачальник
ТОВ «ТК «Євроінструмент»

Юридична адреса: 03126, м. Київ, бульвар В. Гавела, буд. 79

Фактична адреса: 04080, м. Київ, вул. Новокостянтинівська, буд. 1-В
Код ЄДРПОУ: 35484762

р/р: UA573052990000026008025007737
в АТ КБ «ПРИВАТБАНК»

ІПН: 354847626585

e-mail: director@eurotools.ua

тел.: (044) 360-24-12



Кирило ХВОСТИКОВ

Замовник

Відділ освіти, молоді та спорту Мостиської міської ради Львівської області

Адреса: 81300, Львівська обл., Яворівський р-н, місто Мостиська, вул. Грушевського М., буд. 22
р/р: UA148201720344260041002098445

ДКСУ м. Київ МФО 820172

Код ЄДРПОУ: 41064044

Тел.: (03234) 4-14-46

Факс: (03234) 4-14-46

e-mail: osvita-mmrllo@ukr.net



Начальник

Надія ГНАТОВСЬКА