

**Договіру № 022/133**  
**про закупівлю послуг**

м. Червоноград

„24” листопад 2022 р.

4 Державний пожежно-рятувальний загін Головного управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Львівській області в особі начальника Скрібенця Олексія Васильовича, що діє на підставі Положення (далі Замовник), з однієї сторони та Фізична особа – підприємець Саварін Станіслав Олександрович, в особі Саваріна Станіслава Олександровича, що діє на підставі Свідоцтво про державну реєстрацію Фізичної особи – підприємця серії ВОО № 9434132 (далі Виконавець), з іншої сторони, разом Сторони, уклали цей Договір, що іменується надалі „Договір”, про наступне:

**ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Виконавець зобов'язується надати Послуги згідно із технічним завдання надалі для потреб Замовника, а саме: **ДК 021:2015, 50710000-5: Послуги з ремонту і технічного обслуговування електричного і механічного устаткування будівель** (Поточний ремонт воріт 33 ДПРЧ 4 ДПРЗ ГУ ДСНС України у Львівській області)

1.2. Замовник зобов'язується прийняти та оплатити отримані послуги обсяг та види яких зазначені в дефектному акті та кошторисній документації, які являється невід'ємною частиною даного.

1.3. Особливість отримання послуг з ремонту за цим Договором, при необхідності, узгоджується Замовником та Виконавцем в Технічних вимогах (завданні) на виконання роботи (ТВ).

**І. ЦІНА ДОГОВОРУ**

2.1. Загальна вартість послуг щодо проведення Поточний ремонт воріт 33 ДПРЧ 4 ДПРЗ ГУ ДСНС України у Львівській області за цим Договором визначається твердою договірною ціною та становить: **39 613, 00 грн. (тридцять дев'ять тисяч шістсот тринадцять гривень 00 копійок)** без ПДВ,

2.2. Ціна Договору, зазначена у п. 2.1. Договору розраховується відповідно до Державних будівельних стандартів та діючих нормативних документів.

2.3. Виконавець визначає обсяги та вартість виконаних послуг, що підлягають оплаті, та після падання послуги готує і подає для підписання Замовнику акт приймання виконаних підрядних робіт (послуг) форма КБ-2в та довідку про вартість виконаних підрядних робіт (послуг) форму КБ-3.

2.4. В залежності від реального фінансування видатків Замовник залишає за собою право зменшення обсягів закупівлі.

2.5. Валютою Договору є гривня України.

**ІІІ. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ**

3.1. Замовник перераховує Виконавцю кошти, згідно наданих та підписаних актів наданих послуг (виконаних робіт), упродовж 10 банківських днів.

3.2. Виконання Договору здійснюється у 33 ДПРЧ 4 ДПРЗ ГУ ДСНС України у Львівській області, м. Червоноград, вул. Б.Хмельницького, 30, Червоноградського району Львівської області. Зобов'язання виникають за наявності відповідних кошторисних призначень (бюджетних асигнувань), а по спеціальному фонду (видатки субвенцій) – в межах надходжень на спеціальний рахунок.

3.3. У випадку нестачі або ненадходження грошових коштів на розрахунковий рахунок Замовника, Замовник, як бюджетна організація зобов'язується перерахувати кошти на рахунок Виконавця протягом 3-х днів з моменту надходження грошових коштів на розрахунковий рахунок Замовника.

3.4. Послуги, пов'язані з порушенням будівельних норм та/або з використанням матеріальних ресурсів, які не відповідають установленим вимогам, не оплачуються до усунення Виконавцем недоліків (дефектів) за власний рахунок.

3.5. Транспортні витрати по доставці матеріалів на адресу Замовника проводиться за рахунок Виконавця.

#### **IV. ПОРЯДОК ЗДАЧІ-ПРИЙМАННЯ ВИКОНАНИХ ПОСЛУГ**

4.1. Виконавець повинен виконати передбачені цим Договором послуги, якість яких відповідає діючим нормативним вимогам – Державним будівельним нормам та Державним стандартам України. Якість предмета закупівлі (у тому числі матеріалів) може бути покращена за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю.

4.2. Відповідальність за якість наданих послуг, матеріалів, виробів, конструкцій, устаткування несе Виконавець. Виконавець у визначеному нормативними документами порядку здійснює поточні перевірки та випробування наданих послуг, матеріалів та устаткування. Повідомлення про перевірки та випробування Виконавцем не пізніше як за 7 днів до їх проведення надсилає Замовнику із запрошенням взяти участь у їх проведенні. За результатами перевірок і випробувань складають відповідні акти.

4.3. Замовник контролює відповідність наданих послуг, матеріалів, виробів, конструкцій, устаткування вимогам будівельних норм і правил, стандартам, технічним умовам, іншим нормативним документам. Не втручаючись у діяльність Виконавця, він має право:

4.3.1. перевіряти наявність документів, що засвідчують якість використаних матеріалів;

4.3.2. контролювати хід надання послуг;

4.3.3. контролювати виконання Виконавцем вказівок і приписів уповноважених державних органів та технічного нагляду щодо якості наданих послуг, матеріалів, устаткування, наявності і правильності ведення виконавчої документації.

4.5. Виконавець зобов'язаний надавати Замовнику необхідну допомогу під час проведення ним перевірок якості наданих послуг, матеріалів та устаткування, в т. ч. надавати необхідну інформацію, документи, устаткування, робочу силу тощо. Під час проведення за вимогою Замовника повторних перевірок і випробувань додаткові витрати на їх здійснення, якщо виявиться невідповідність наданих послуг, матеріалів, устаткування нормативним вимогам або якщо Замовник не був своєчасно запрошений Виконавця для участі в поточних перевірках і випробуваннях, буде відшкодовуватись за рахунок Виконавця.

4.6. Перевірки Замовником якості наданих послуг, матеріалів, виробів, конструкцій і устаткування не звільняють Виконавця від відповідальності за їх відповідність визначеним вимогам.

4.7. При закупівлі оздоблювальних матеріалів Виконавцем Замовник може вимагати погодження зразків таких матеріалів в межах договірної ціни.

4.8. Замовник підписує подані Виконавцем документи, що підтверджують надання послуг (виконання робіт, завершення поточного ремонту), або обґрунтовує причини відмови від їх підписання протягом 5-ти робочих днів з дня надання документів Виконавцем.

4.9. Розрахунки за надані послуги (виконані роботи) здійснюються на підставі підписаних актів виконаних робіт (наданих послуг) та довідок (форми КБ-2в, КБ-3).

4.10. Замовник має право, у разі необхідності вносити зміни до складу наданих послуг (робіт) та враховувати їх в актах виконаних робіт (наданих послуг) за формою

КБ-2в. Зазначенні зміни до складу наданих послуг (робіт) не повинні перевищувати ціну Договору.

4.11. Замовник має право безперешкодного доступу до виконання послуг (робіт) Виконавця для перевірки перебігу та якості наданих послуг (робіт), що виконуються.

4.12. Зобов'язання Виконавця щодо надання послуг з поточного ремонту вважаються виконаними у повному обсязі з моменту підписання Замовником Акту приймання-передачі наданих послуг (виконаних робіт).

4.13. Акт- приймання-передачі наданих послуг (виконаних робіт) не буде підписаний Замовником у випадку надання Підрядником послуг на суму більшу, ніж передбачено Договором.

## **V. РИЗИКИ СТОРІН ТА ЇХ СТРАХУВАННЯ**

5.1. В усіх випадках, за винятком перерахованих у п.3.2, Виконавець несе ризик знищення або пошкодження наданих послуг з урахуванням послуг, виконаних субпідрядниками, з початку їх виконання до затвердження акту прийняття об'єкта в експлуатацію. Виконавець несе також ризик знищення або пошкодження наданих послуг з усунення недоліків, виявлених після підписання акту прийняття об'єкта в експлуатацію, в межах гарантійного періоду.

5.2. Замовник несе ризик знищення або пошкодження наданих послуг внаслідок:

- обставин непереборної сили;

- зайняття будівлі закладу чи використання без згоди з Виконавцем неприйнятих послуг;

- невиконання своїх договірних зобов'язань, що зумовили появу ризику;

- інших об'єктивних обставин, які Підрядник не міг передбачити та допустити.

5.3. Якщо будь-які втрати чи пошкодження наданих послуг виникнуть внаслідок ризику Виконавця, він упродовж узгоджених із Замовником термінів усуває їх за свій рахунок і забезпечує відповідність наданих послуг умовам технічних та якісних характеристик предмета закупівлі.

5.4. У разі виникнення ризику знищення або пошкодження наданих послуг, відповідальність за які несе Замовник, Виконавець без затримки має сповістити Замовника про його виникнення та можливі наслідки і, якщо це потрібно для збереження послуг, зобов'язаний вживати всіх необхідних заходів. Замовник без затримки повинен розглянути повідомлення Виконавця, ухвалити відповідне рішення та сповістити про нього Виконавця. За необхідності він може запитати у Виконавця необхідні розрахунки та обґрунтування щодо продовження термінів завершення надання послуг та/або договірної ціни та з їх урахуванням укласти з Виконавцем додаткову угоду про усунення наслідків ризику та відновлення послуг.

5.5. Страхування ризиків, пов'язаних з діяльністю Виконавця, здійснюється за рахунок його власних коштів.

## **VI. ПОРЯДОК ПРИЙМАННЯ НАДАНИХ ПОСЛУГ**

6.1. Виконавець гарантує, що він має всі необхідні дозволи, ліцензії, патенти тощо, які дають йому право надавати послуги (виконувати роботи), передбачені п. 1.1. Договору, і зобов'язується ознайомити з такими документами Замовника на його вимогу.

6.2. Забезпечення надання послуг (робіт) запчастинами, матеріалами, обладнанням, устаткуванням здійснює Виконавець. Він відповідає за придбання та використання матеріалів, обладнання, устаткування тощо належної якості з відповідною гарантією.

6.3. Приймання наданих послуг (виконаних робіт) здійснюється згідно зі ДСТУ; ТУ та наявності відповідних сертифікатів, тощо.

6.4. Якщо Підрядник відступив від умов Договору та вимог відповідних нормативних документів (ДСТУ, ГОСТів тощо), що погіршило надання послуг (виконання робіт), або

допустив інші недоліки в наданні послуги (виконанні робіт), він зобов'язаний безоплатно виправити такі недоліки у розумний строк.

## **VII. ГАРАНТІЙНІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ**

7.1. Виконавець гарантує якість закінчених наданих послуг (виконаних робіт) і змонтованих конструкцій та можливість їх експлуатації протягом гарантійного строку.

7.2. Гарантійний строк на виконані роботи складає три роки та починається від дня прийняття та підписання Замовником акту про приймання-передачу закінчених робіт. У разі виявлення Замовником протягом гарантійних строків недоліків (дефектів) у закінчених роботах і змонтованих конструкціях, він повідомляє про них Виконавця письмово, у 3-денний термін з дня такого виявлення (у повідомленні має бути зазначено дату та час прибуття Виконавця/представника Виконавця з метою складання відповідного акту). Виконавець/представник Виконавця зобов'язаний забезпечити свою присутність під час складання акту.

7.3. Гарантійні строки продовжуються на час, протягом якого надані послуги (закінчені роботи) і змонтовані конструкції не могли експлуатуватися внаслідок виявлених недоліків (дефектів), відповідальність за які несе Виконавець.

7.4. У випадку виявлення прихованих недоліків у виконаних Виконавцем роботах після проведення поточного ремонту, або прояв недоліків (дефектів), що перешкоджають належній експлуатації об'єкта впродовж встановленого пунктом 7.2. даного Договору строку, Підрядник зобов'язаний усунути виявлені недоліки безкоштовно.

7.5. Строк гарантії (безкоштовного гарантійного обслуговування) об'єкта, на якому проводився поточний ремонт встановлюється згідно вимог чинного законодавства України, але становить не менше ніж строк належної експлуатації згідно п. 7.2. даного Договору.

## **VIII. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

8.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

8.2. Збитки, заподіяні невиконанням або неналежним виконанням зобов'язань за даним договором, стягаються з винної сторони. Сплата штрафних санкцій за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за даним договором не звільняє винну сторону від виконання зобов'язання.

8.3. При порушенні строків виконання наданих послуг (виконаних робіт), Виконавець сплачує на користь Замовника пеню у розмірі 0,1% вартості наданих послуг (ремонтних робіт), з якої допущено прострочення виконання за кожен день прострочення, а за прострочення строків виконання ремонту понад 30 днів додатково стягується штраф у розмірі 7% вартості Договору.

8.4. У разі неякісного надання послуг (виконання ремонтних робіт) Виконавець сплачує на користь Замовника штраф у розмірі 20% від вартості ремонту, які виконані неякісно.

8.5. У випадку невиконання Замовником умов оплати за Договором, внаслідок відсутності цільового фінансування таких видатків, Замовник звільняється від відповідальності щодо сплати будь-яких господарських санкцій (пеня, штраф тощо), пов'язаних з недотриманням термінів оплати наданих послуг.

## **IX. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН**

### **9.1. Замовник зобов'язаний:**

9.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за наданні послуги Виконавцю.

9.1.2. Приймати надані послуги згідно з актом наданих послуг.

### **9.2. Замовник має право:**

9.2.1. Контролювати надання послуг у строки, встановлені цим Договором.

9.2.2. Зменшувати обсяг надання послуг та загальну вартість цього Договору залежно

від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

9.2.3. Безперешкодного доступу до послуг, що надаються Виконавцем, для перевірки строків та якості послуг, що надаються.

9.2.4. Відмовитись від прийняття наданих послуг у разі виявлення недоліків, які виключають можливість використання об'єкту, до усунення недоліків Виконавцем.

### **9.3. Виконавець зобов'язаний:**

9.3.1. Забезпечити надання послуг, якість яких відповідає умовам, установленим розділом 4 цього Договору.

9.3.2. Перед укладанням договорів субпідряду зі спеціалізованими організаціями, що залучаються для надання послуг за цим Договором, отримувати згоду на це Замовника.

### **9.4. Виконавець має право:**

9.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги.

9.4.2. На дострокове надання послуг за письмовим погодженням Замовника.

9.4.3. Залучати за письмовою згодою Замовника до виконання Договору третіх осіб.

## **X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

10.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

10.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 10 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

10.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються торгово-промисловою палатою України.

10.4. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 60 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати Замовник повертає Замовнику кошти протягом трьох днів з дня розірвання цього Договору.

## **XI. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

11.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

11.2. У разі не досягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

## **XII. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

12.1. Цей Договір діє до 31.12.2022р., а в частині зобов'язань – до повного їх виконання.

12.2. Цей Договір укладається і підписується у двох автентичних примірниках по одному для кожної із Сторін, що мають однакову юридичну силу.

12.3. Дія договору про надання послуг може продовжуватися на строк, достатній для проведення закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку у відповідності до частині 6, статті 41 Закону України „Про публічні закупівлі” від 25.12.2015 р. №922-VIII (в новій редакції).

## **XIII. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ**

13.1. Сторони підтверджують, що під час виконання зобов'язань за цим Договором Сторони, а також їх афілійовані особи, та працівники зобов'язуються:

- дотримуватись чинного законодавства України та відповідних міжнародно-правових актів щодо запобігання, виявлення та протидії корупції, а також запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом;

- вживати всіх можливих заходів, які є необхідними та достатніми для запобігання, виявлення та протидії корупції у своїй діяльності;

- не пропонувати, не обіцяти, не надавати, не приймати пропозицій, обіцянок чи надання неправомірної вигоди (грошових коштів або іншого майна, переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь-якої іншої вигоди нематеріального чи негрошового характеру) прямо або опосередковано будь-яким особам/від будь-яких осіб за вчинене або не вчинене особою будь-яких дій з метою отримання неправомірної вигоди (обіцянки неправомірної вигоди) від таких осіб.

13.2. У разі виникнення у Сторони підозр, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких антикорупційних умов, Сторона зобов'язується повідомити про це іншу Сторону в письмовій формі. Після письмового повідомлення відповідна Сторона має право призупинити виконання зобов'язань за цим Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться.

У письмовому повідомленні Сторона зобов'язана зазначити факти або надати матеріали, які достовірно підтверджують або дають підставу припускати, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких положень антикорупційних умов Сторонами, їх афілійованими особами, працівниками, що виражається в діях, які кваліфікуються законодавством України як давання/одержання хабара, комерційний підкуп, а також діях, які порушують вимоги законодавства України та міжнародних актів щодо протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом.

13.3. Зазначене у цьому розділі антикорупційне застереження є істотною умовою цього Договору відповідно до частини першої статті 638 Цивільного кодексу України.

#### **XIV. ІНШІ УМОВИ**

14.1. Будь-які зміни, доповнення і протоколи до цього договору дійсні лише при умові, якщо їх вчинено у письмовій формі, підписані сторонами і є його невід'ємною частиною, про що повинно має бути вказано в цих документах.

14.2. Сторони зобов'язались повідомляти один одного у випадку зміни статусу платника податку на прибуток.

14.3. Істотні умови договору про закупівлю послуг не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами у повному обсязі, крім випадків зазначених у частині 5, статті 41 Закону України „Про публічні закупівлі” від 25.12.2015 р. №922-VIII зі змінами від 19.09.2019 р. № 114-IX, а саме:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

3) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, надання послуг (виконання робіт), надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;

5) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;

б) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни.

У разі якщо сторони не досягли згоди щодо всіх істотних умов, договір про закупівлю вважається неукладеним.

### XV. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

15.1. Невід'ємною частиною цього Договору є: дефектний акт та зведений кошторис розрахунку вартості (договірна ціна; загальні виробничі витрати; локальний кошторис та підсумкова відомість ресурсів).

### XIII. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ

**Виконавець**

**ФОП Саварін С.О.**

Адреса: 80100, Львівська обл., Червоноградський район, м. Червоноград, вул. Винниченка, 8 кв.15.

РНОКПП: 3099604914

IBAN UA973052990000026003031014203

в ЗГРУ ПАТ КБ „Приватбанк”,

МФО 305299,

Тел. 0937823205; 0970072390

e-mail: savarinstanislav84@gmail.com

**Замовник**

4 ДПРЗ ГУ ДСНС України у Львівській області

Адреса: 80100, Львівська обл., м. Червоноград, вул. Б.Хмельницького, 30.

Код ЄДРПОУ: 38350289

IBAN UA948201720343191001600083289

в ДКСУ м. Київ,

МФО 820172,

Тел. (03249) 3-12-62

e-mail: 4dprz@lv.dsns.gov.ua

**ФОП**



**Станіслав САВАРІН**

**Начальник**



**Олексій СКРІБЕНЕЦЬ**



ЗАТВЕРДЖЕНО

4 ДПРЗ ГУ ДСНС України у Львівській області

(назва організації, що затверджує)

Олексій СКРІБЕНЕЦЬ

(посада, підпис, ініціали, прізвище)

23 листопада

2022 р.

## ДЕФЕКТНИЙ АКТ

на Поточний ремонт воріт 33 ДПРЧ 4 ДПРЗ ГУ ДСНС України у Львівській області

Умови виконання робіт

Об'єми робіт

№ Ч.ч.	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Примітка
1	2	3	4	5
1	Ремонт металевих воріт	м2	9	
2	Очищення металевих конструкцій від корозії металевими щітками	м2	11	
3	Фарбування олійними сумішами за 2 рази раніше пофарбованих металевих поверхонь ґрат та огорож	м2	11	

Склав

Косачівський М.П. [посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Перевірив

Косачівський М.П. [посада, підпис (ініціали, прізвище)]