**Додаток 4**

до тендерної документації

(проєкт Договору)

**ДОГОВІР №\_\_\_\_\_\_\_**

**ПРО ЗАКУПІВЛЮ ТОВАРІВ**

 м.Запоріжжя \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 р.

 Комунальне підприємство «Пологівський центр первинної медико-санітарної допомоги» Пологівської міської ради, (КП «Пологівський ЦПМСД»), в особі головного лікаря Дуб Анни Михайлівни, що діє на підставі Статуту (далі – Замовник),з однієї сторони та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (далі – Постачальник)*,* з іншої сторони, разом – Сторони,уклали цей Договір про наступне:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

 1.1. Постачальник зобов’язується передати у власність Замовника в установлений Договором строк «Легковий автомобіль Hyundai i10» (код за ДК 021:2015 34110000-1 - Легкові автомобілі), далі – Товар, а Замовник зобов’язується прийняти та оплатити вказаний Товар в порядку та на умовах визначених цим Договором.

 1.2. Відомості про Товар зазначено у Додатку №1 (Специфікація) до даного Договору, який є його невід’ємною частиною.

 1.3. Постачальник підтверджує, що Товар, визначений у п. 1.1. цього Договору, на момент укладання цього Договору належить Постачальнику на праві власності, не знаходиться під забороною відчуження, арештом, не є предметом застави чи іншим засобом забезпечення виконання зобов’язань перед будь-якими фізичними або юридичними особами чи державою, а також не обтяжений будь-яким іншим чином, передбаченим законодавством.

**2. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

 2.1. Загальна вартість Договору визначена на підставі Додатку №1 до даного Договору та складає:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_\_\_\_\_ коп. (прописом\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн \_\_\_\_\_ коп.), з/без ПДВ

 2.2. Ціна даного Договору включає в себе сплату податків і зборів, обов’язкових платежів, що сплачуються або мають бути сплачені, усіх інших витрат Постачальника, пов’язаних з пакуванням, маркуванням, завантаженням, доставкою, розвантаженням, зборкою та установкою Товару на території Замовника.

 2.3. Оплата здійснюється Замовником за фактично отриманий належної якості Товар та надані послуги з його установки (монтажу), шляхом безготівкового переказу коштів на поточний рахунок Постачальника, вказаний у даному Договорі, протягом 14 (чотирнадцяти) робочих днів після підписання уповноваженими представниками Сторін відповідної накладної на Товар та акту приймання-передачі Товару.

 2.4. Сторони дійшли спільної згоди, що оплата за поставлений Постачальником Товар буде проводитись Замовником з урахуванням реального фінансування видатків (та/або надходження коштів) Державного бюджету на зазначені цілі Замовника.

 2.5. У разі зняття та/або перенесення кошторисних призначень, проведених Міністерством фінансів України (та/або Головним розпорядником коштів), строк оплати за поставлений Постачальником Товар може бути подовжений з ініціативи Замовника на необмежений строк в межах фінансового зобов’язання поточного року.

 2.6. Моментом оплати поставленого Постачальником Товару є дата списання коштів з відповідних рахунків Замовника.

 2.7. Усі платіжні документи за даним Договором оформлюються з дотриманням усіх вимог чинного законодавства України, що зазвичай ставляться до змісту і форми таких документів.

**3. СТРОКИ, ПОРЯДОК ПОСТАВКИ ТА приймання ТОВАРУ**

 3.1. Постачальник власними силами, засобами та за власний рахунок відповідно до умов даного Договору, зобов’язується доставити товар, за адресою Замовника (Україна, м.Запоріжжя, вул.Незалежної України, 47/7) протягом 10 днів з дати підписання даного Договору, але в будь якому випадку не пізніше 20.03.2023 року. У разі виникнення непередбачених обставин, термін поставки може бути збільшено за згодою сторін.

 3.2. Постачальник повідомляє Замовника про дату та орієнтовний час поставки Товару не пізніше ніж за 1 (один) день до такої дати.

 3.3. Під час приймання Товару уповноважений представник Замовника перевіряє кількість, якість, найменування, технічні характеристики Товару тощо.

 3.4. Факт приймання Товару, а також відсутність зауважень до Товару підтверджується підписанням уповноваженими представниками Сторін належним чином (відповідно до вимог чинного законодавства) оформленої накладної на Товар та акту прийому-передачі Товару.

 3.5. У разі виявлення за результатами візуального контролю під час приймання Товару його невідповідності вимогам даного Договору щодо найменування, технічних характеристик, якості тощо Сторони складають відповідний Акт у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін, в якому зазначається перелік невідповідностей.

 3.6. Неякісний Товар або Товар, що не відповідає умовам даного Договору, Замовником не приймається і не оплачується.

 3.7. Право власності на Товар та ризик випадкового його знищення переходить від Постачальника до Замовника з моменту підписання уповноваженими представниками Сторін відповідної накладної на Товар та акту прийому-передачі Товару.

 3.8. Зобов’язання щодо підготовки усіх необхідних накладних та актів покладається на Постачальника.

**4. ЯКІСТЬ ТОВАРУ**

 4.1. Якість Товару, що поставляється, повинна відповідати стандартам, технічним умовам, іншій технічній документації, яка встановлює вимоги до його якості, або зразкам (еталонам).

 4.2. Постачальник повинен засвідчити якість Товару, що поставляється, належним товаросупровідним документом, який надається Замовнику разом з Товаром.

 4.3. У разі поставки Товару більш низької якості, ніж вимагається стандартом, технічними умовами чи зразком (еталоном), Замовник має право відмовитися від прийняття і оплати Товару, а якщо Товар вже сплачено Замовником, – вимагати повернення сплаченої суми.

 4.4. У разі якщо недоліки поставленого Товару можуть бути усунені без повернення його Постачальнику, Замовник має право вимагати від Постачальника усунення недоліків у місцезнаходженні Товару або усунути їх своїми засобами за рахунок Постачальника.

**5. ГАРАНТІЙНЕ ЗОБОВ’ЯЗАННЯ**

 5.1. Гарантійний строк на Товар складає 5 (п’ять) років або 100 000 (сто тисяч) км пробігу з дати підписання уповноваженими представниками Сторін відповідної накладної на Товар.

 5.2. У випадку виявлення недоліків (дефекти, несправності, вихід з ладу тощо) Товару (його комплектуючих) Постачальник протягом гарантійного строку зобов'язаний власними силами та за свій рахунок усунути недоліки або замінити Товар (його комплектуючі) на новий, якщо такі недоліки сталися не внаслідок порушення Замовником правил користування та зберігання Товару.

 5.3. Гарантійні дії постачальника Товару мають виконуватися за місцем його встановлення. Монтаж, демонтаж, транспортування обладнання, що підлягає гарантійному ремонту здійснюється за рахунок Постачальника.

 5.4. При виконанні гарантійного ремонту гарантійний строк на Товар збільшується на час перебування Товару в ремонті.

 5.5. Гарантійне зобов’язання не припиняється у разі неможливості виконання такого зобов’язання з причин відсутності необхідних для його виконання матеріалів, комплектуючих, запасних частин тощо.

 5.6. Дія гарантійного строку на Товар не залежить від строку дії даного Договору.

**6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

**6.1. Замовник зобов'язаний:**

 6.1.1. Своєчасно здійснювати оплату за поставлений належної якості Товар, відповідно до умов даного Договору.

 6.1.2. Прийняти Товар належної якості, відповідно до умов Договору, підписавши накладну на Товар та акт прийому-передачі.

 6.1.3. Повідомляти Постачальника про виявленні недоліки Товару та/або невідповідність Товару умовам даного Договору в порядку, передбаченому цим Договором.

 6.1.4. Виконувати інші обов’язки, передбачені цим Договором та законодавством України.

**6.2. Замовник має право:**

 6.2.1. Зменшувати обсяг закупівлі Товару та загальну вартість цього Договору, в тому числі і в залежності від реального фінансування видатків (та/або надходження коштів) Державного бюджету на зазначені цілі Замовника.

 6.2.2. Достроково в односторонньому порядку розірвати цей Договір, в тому числі і у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це його за 10 (десять) календарних днів до дати розірвання Договору.

 6.2.3. Контролювати поставку Товару в строки, кількості, асортименті та якості встановлені цим Договором.

 6.2.4. Зменшувати обсяг закупівлі Товару та загальну вартість цього Договору, в тому числі і в залежності від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

 6.2.5. Подовжувати строк оплати за поставлений належної якості Товар в межах фінансового зобов’язання поточного року у разі зняття та/або перенесення кошторисних призначень, проведених Головним розпорядником коштів (та/або Міністерством фінансів України).

 6.2.6. Відмовитись від прийняття і оплати Товару неналежної якості, а якщо Товар вже оплачений Замовником – вимагати повернення сплаченої суми від Постачальника.

 6.2.7. Повернути Постачальнику накладну на Товар у разі її неналежного оформлення (відсутність підписів, печаток, посилання на номер та дату цього Договору, вартості поставленого Товару, невідповідність Товару умовам даного Договору).

 6.2.8. Вимагати від Постачальника усунення невідповідності Товару умовам даного Договору, власними силами, засобами та за рахунок Постачальника на умовах та в порядку, визначеному цим Договором.

 6.2.9. Не приймати неякісний Товар та/або Товар, що не відповідає умовам даного Договору.

6.2.10. На відшкодування збитків та сплату неустойки (штрафу, пені тощо) у випадках невиконання та/або неналежного виконання Постачальником своїх зобов’язань за цим Договором.

 6.2.11. Інші права, передбачені цим Договором та законодавством України.

**6.3. Постачальник зобов'язаний:**

 6.3.1. Поставляти Замовнику Товар, в строк та на умовах, передбачених даним Договором.

 6.3.2. Поставити Замовнику Товар, який належить йому на праві власності, що не знаходиться під заставою, не арештований та не є предметом позову третіх осіб.

 6.3.3. Оформити та надати Замовнику разом з Товаром відповідні накладні на Товар та інші належним чином оформлені документи, передбачені вимогами чинного законодавства України та даного Договору.

 6.3.4. Забезпечити поставку Товару, якість якого відповідає вимогам даного Договору.

 6.3.5. Забезпечити перевірку якості та кількості Товару, що є предметом даного Договору.

 6.3.6. Нести ризик випадкового знищення та випадкового пошкодження Товару і витрати на його транспортування до моменту надання Товару Замовнику в місці, встановленому умовами даного Договору, і в обумовлений Договором строк.

 6.3.7. Нести всі ризики та витрати, пов’язані з поставкою Товару, включаючи оплату податків, зборів, інших обов’язкових платежів у відповідності до вимог чинного законодавства України.

 6.3.8. Усувати всі недоліки Товару або замінити його на Товар належної якості, протягом гарантійного строку власними силами, засобами та за власний рахунок на умовах та в порядку, передбаченому цим Договором.

 6.3.9. Відповідати за всі недоліки Товару, які не могли бути виявлені Замовником під час прийняття Товару та усувати їх в порядку та на умовах даного Договору.

 6.3.10. Надати Замовнику відповідні документи, що засвідчують гарантійні зобов’язання на Товар, що є предметом даного Договору.

 6.3.11. Виконувати інші обов’язки, передбачені цим Договором та законодавством України.

**6.4. Постачальник має право:**

 6.4.1. Своєчасно отримувати плату за поставлений належної якості Товар відповідно до умов Договору.

 6.4.2. Складати Акти щодо виявлених недоліків (дефектні акти).

 6.4.3. У разі невиконання зобов’язань Замовником достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у 10 (десятиденний) строк до такого розірвання.

 6.4.4. Інші права, передбачені цим Договором та законодавством України.

**7. ПАКУВАННЯ ТА МАРКУВАННЯ ТОВАРУ**

 7.1. Товар поставляється Постачальником Замовнику в упаковці (у разі якщо Товар підлягає пакуванню згідно вимог виробника та/або законодавства України) згідно з вимогами умов даного Договору.

Упаковка повинна забезпечувати збереження Товару під час його транспортування до Замовника і зберігання останнім, відповідно до вимог, що встановлюються до подібного роду/виду Товару, та упереджувати всі негативні наслідки атмосферних впливів.

 7.2. Товар повинен бути промаркований відповідно до державних стандартів, технічних умов та/або умов даного Договору.

**8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

 8.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань, передбачених даним Договором, Сторони несуть відповідальність передбачену цим Договором та додатково чинним законодавством України.

 8.2. У разі невиконання або неналежного виконання Сторонами своїх зобов’язань за цим Договором винна Сторона, що встановлюється за згодою Сторін або за рішенням суду, повинна відшкодувати іншій Стороні на її вимогу завдану шкоду в повному обсязі, якщо вона завдана в період чи внаслідок виконання умов цього Договору.

 8.3. За порушення строку поставки Товару або строку заміни неякісного (невідповідного) Товару на якісний (відповідний) в гарантійний період, Постачальник на вимогу Замовника сплачує пеню у розмірі 0,1 % вартості Товару, з якого допущено прострочення виконання зобов’язань, за кожен день прострочення, а за прострочення понад 30 днів Постачальник додатково сплачує штраф у розмірі 7 % вказаної вартості.

 8.4. За порушення умов зобов’язання щодо якості поставленого Товару, Постачальник сплачує на користь Замовника штраф у розмірі 20 % від вартості неякісного Товару.

 8.5. Штрафні санкції, зазначені в п.8.3. та п.8.4. даного Договору сплачуються Постачальником протягом 10 (десяти) робочих днів після отримання відповідної вимоги Замовника.

 8.6. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від належного виконання ними своїх зобов’язань за даним Договором.

 8.7. Шкода (збитки), завдана (ні) Замовнику в разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов’язань Постачальником, відшкодовуються Замовнику в повному обсязі з урахуванням індексу інфляції.

 8.8. Замовник звільняється від відповідальності за неналежне виконання взятих на себе зобов’язань по оплаті поставленого Товару, у разі ненадходження коштів (відсутності фінансування видатків) Державного бюджету на зазначені цілі Замовника.

**9. ПОРЯДОК ЗМІН УМОВ ДОГОВОРУ ТА РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ**

 9.1. Усі зміни та доповнення до цього Договору вносяться в період його дії за згодою Сторін та з урахуванням положень Закону України «Про публічні закупівлі», шляхом укладення додаткової угоди до даного Договору, яка стає невід’ємною його частиною і набирає чинності лише після її підписання Сторонами.

 9.2. У випадках, не передбачених даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

 9.3. Цей Договір не втрачає чинності у разі зміни реквізитів Сторін, їх установчих документів, а також зміни власника, організаційно-правової форми, адрес та телефонних номерів. Сторона, в якої виникли такі зміни, зобов’язана протягом 3 (трьох) робочих днів повідомити іншу Сторону шляхом надсилання листа за підписом уповноваженої особи Сторони (рекомендованого листа з повідомленням про вручення або доставлення кур’єром під підпис про отримання уповноваженим представником відповідної Сторони) з подальшим укладенням відповідної додаткової угоди до даного Договору.

 9.4. Даний Договір може бути розірвано за взаємною згодою Сторін шляхом укладення Сторонами відповідної додаткової угоди до даного Договору.

 9.5. Замовник має право відмовитися від Договору в односторонньому порядку, у тому числі і у разі невиконання зобов'язань Постачальником, попередньо письмово повідомивши про це останнього за 10 (десять) календарних днів до дня припинення (розірвання) Договору.

 9.6. Постачальник має право достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов’язань Замовником, повідомивши про це останнього за 10 (десять) календарних днів до його припинення.

**10. ФОРС–МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ (ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ)**

 10.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за даним Договором, якщо таке невиконання є наслідком форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

 10.2. Форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили) - це надзвичайні та невідворотні обставини, які об'єктивно впливають на виконання зобов'язань, передбачених умовами Договору, обов'язків за законодавчими і іншими нормативними актами, дію яких неможливо було передбачити та дія яких унеможливлює їх виконання протягом певного періоду часу.

Дія таких обставин може бути викликана:

- винятковими погодними умовами і стихійним лихом (наприклад, але не виключно –епідемія, сильний шторм, циклон, ураган, торнадо, буревій, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, град, заморозки, замерзання моря, протоків, портів, перевалів, землетрус, блискавка, пожежа, посуха, просідання і зсув ґрунту, інші стихійні лиха тощо);

- непередбаченими обставинами, що відбуваються незалежно від волі і бажання Сторони (наприклад, але не виключно – загроза війни, збройний конфлікт або серйозна погроза такого конфлікту, включаючи, але не обмежуючись, ворожими атаками, блокадами, військовим ембарго), дії іноземного ворога, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошена та неоголошена війна, дія суспільного ворога, збурення, акти тероризму, диверсії, піратства, безлади, вторгнення, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення, обмеження комендантської години, експропріація, примусове вилучення, захоплення підприємств, реквізиція, громадська демонстрація, блокада, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб, пожежа, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту тощо);

- умовами, регламентованими відповідними рішеннями та актами державних органів влади, закриттям морських протоків, ембарго, забороною (обмеження) експорту/імпорту тощо.

 10.3. Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), зобов’язана не пізніше 15 (п’ятнадцяти) робочих днів з дати їх настання письмово (шляхом направлення цінного листа з описом вкладення та повідомленням про вручення) інформувати іншу Сторону про настання таких обставин та про їх наслідки. Разом з письмовим повідомленням така Сторона зобов’язана надати іншій Стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою України, яким засвідчене настання форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили). Аналогічні умови застосовуються Стороною в разі припинення дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) та їх наслідків.

 10.4. Неповідомлення/несвоєчасне повідомлення Стороною, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), іншу Сторону про їх настання або припинення веде до втрати права Сторони посилатись на такі обставини як на підставу, що звільняє її від відповідальності за невиконання/несвоєчасне виконання зобов’язань за цим Договором.

 10.5. В разі існування форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) понад одного місяця, будь-яка Сторона вправі в односторонньому порядку відмовитися від цього Договору. В такому разі Сторона повинна письмово (шляхом направлення цінного листа з описом вкладення та повідомленням про вручення) проінформувати іншу Сторону про свою відмову від Договору. Разом з письмовим повідомленням така Сторона зобов’язана надати іншій Стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою України, яким засвідчене існування форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) понад одного місяця. У цьому випадку Договір вважається розірваним з дня отримання Стороною повідомлення про відмову іншої Сторони від Договору або з п’ятого календарного дня з дати направлення Стороною повідомлення про відмову від Договору залежно від того, яка подія станеться раніше.

**11. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ**

Сторони підтверджують, що вони:

 11.1. Проводять політику повної нетерпимості до діянь, предметом яких є неправомірна вигода, в тому числі до корупції, яка передбачає повну заборону неправомірних вигод та здійснення виплат за незаконне сприяння або спрощення формальностей при здійсненні господарської діяльності, забезпечення більш швидкого вирішення тих чи інших питань;

 11.2. Дотримуються вимог законодавства України у сфері запобігання і протидії корупції та Антикорупційної програми кожної Сторони (за наявності) та не вживають жодних дій, які можуть порушити норми законодавства України у сфері запобігання і протидії корупції, зокрема, Закону України «Про запобігання корупції», у зв’язку з виконанням своїх прав та обов’язків згідно з цим Договором;

 11.3. Не робитимуть пропозицій, не надаватимуть обіцянок щодо неправомірної вигоди в грошовій або будь-якій іншій формі шляхом здійснення незаконних платежів, не надаватимуть переваги, пільги, послуги, нематеріальні активи будь-яким фізичним або юридичним особам, пов'язаних зі Сторонами, працівниками і представниками Сторін, включаючи (але не обмежуючись) комерційним підприємствам та організаціям, органам державної влади та самоврядування, установам, державним службовцям, приватним підприємствам та їхнім представникам, без законних на те підстав;

 11.4. Вживатимуть передбачених чинним законодавством України заходів щодо того, щоб їх працівникам було заборонено пропонувати, давати або обіцяти надати будь-яку неправомірну вигоду (грошові кошти, цінні подарунки тощо) будь-яким особам (включаючи, серед іншого, службовим особам, уповноваженим особам юридичних осіб, державним службовцям), пов'язаних зі Сторонами, працівниками і представниками Сторін, а також вимагати отримання, приймати або погоджуватися прийняти від будь-якої такої особи прямо чи опосередковано будь-яку неправомірну вигоду (грошові кошти, цінні подарунки тощо).

 11.5. Сторони визнають, що за наявності належних та достатніх доказів щодо порушення однією з них умов цього Антикорупційного застереження, це розглядатиметься іншою Стороною, а також органами державної влади та компетентними юрисдикційними органами як істотне порушення цього Договору і у такому випадку інша Сторона буде мати право відмовитись від цього Договору в односторонньому порядку.

**12. ВРЕГУЛЮВАННЯ СПОРІВ**

 12.1. Сторони дійшли згоди, що усі спори, які можуть виникнути між ними за даним Договором або у зв’язку із ним, вирішуватимуться у порядку досудового врегулювання спорів, відповідно до чинного законодавства України.

 12.2. У разі неможливості вирішення спору у відповідності з п. 12.1 даного Договору, спір підлягає вирішенню судом відповідно до вимог чинного законодавства України.

 12.3. Сторона, яка порушила права і законні інтереси іншої Сторони, зобов’язана поновити їх, не чекаючи пред’явлення претензії чи позову.

**13. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

 13.1. Договір набирає чинності з моменту підписання та діє до 31.12.2023, а у частині зобов’язань – до їх повного виконання.

 13.2. Закінчення строку Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

 13.3. Строк дії даного Договору може бути змінено за взаємною згодою Сторін відповідно до Закону України «Про публічні закупівлі».

**14. ІНШІ УМОВИ**

 14.1. У випадках, не передбачених даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

 14.2. Даний Договір укладено українською мовою в 2 (двох) оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу один з яких – Замовнику, один – Постачальнику.

 14.3. Сторони несуть відповідальність за правильність вказаних ними в даному Договорі реквізитів та зобов’язуються вчасно повідомляти іншу Сторону про їх заміну у письмовій формі.

 14.4. Сторони не мають права надавати будь-яку інформацію за цим Договором третім особам без письмової згоди іншої Сторони.

 14.5. Усі додатки до даного Договору є його невід’ємними частинами.

**15. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

 15.1. Додаток №1 – Специфікація Товару;

**16. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК:** | **ПОСТАЧАЛЬНИК:** |
| Юридична адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ЄДРПОУ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_IBAN UA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Директор****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ім’я Прізвище** | Юридична адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ЄДРПОУ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_IBAN UA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***Посада уповноваженої особи*****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ім’я Прізвище** |

**Додаток № 1**

 до Договору №\_\_\_

 від \_\_\_ \_\_\_\_ 2023 р.

**СПЕЦИФІКАЦІЯ ТОВАРУ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Найменування Товару** | **Од.****вим.** | **К-сть** | **Ціна без ПДВ, грн.** | **Загальна вартість, грн., без ПДВ** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |

Сума без ПДВ, грн. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПДВ, грн. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Загальна сума, грн. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК:** | **ПОСТАЧАЛЬНИК:** |
| Юридична адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ЄДРПОУ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_IBAN UA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Директор** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ім’я Прізвище** | Юридична адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ЄДРПОУ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_IBAN UA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***Посада уповноваженої особи*****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ім’я Прізвище** |