

ДОГОВІР № 173-22

про надання послуг з технічної інвентаризації

«17» серпня 2022 року

м. Кропивницький

Товариство з обмеженою відповідальністю « ЄЛИСАВЕТГРАДСЬКЕ ВІДДІЛЕННЯ ПАСПОРТИЗАЦІЇ НЕРУХОМОСТІ» код ЄДРПОУ 38614031, в особі директорки КРИВОНОС Алли Миколаївни, що діє на підставі «СТАТУТУ» (надалі —«ВИКОНАВЕЦЬ») з однієї сторони та Територіальне управління Державної судової адміністрації України в Кіровоградській області, код ЄДРПОУ 26241445 в особі начальника управління ДРОКА Григорія Миколайовича, що діє на підставі Положення (надалі - «ЗАМОВНИК») з другої сторони уклали цей «ДОГОВІР» про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1 «ЗАМОВНИК» доручає, а «ВИКОНАВЕЦЬ» бере на себе зобов'язання надати Замовнику послуги з технічної інвентаризації майна та виготовлення технічного паспорту об'єкту з реєстрацією в Єдиній державній електронній системі у сфері будівництва за адресою: Кіровоградська область, Новоархангельський район, смт. Новоархангельськ, вулиця Слави 26, з реєстрацією в Єдиній державній електронній системі у сфері будівництва, а ЗАМОВНИК зобов'язується прийняти послуги та оплатити їх відповідно до умов цього «ДОГОВОРУ».

1.2. Код ДК 021:2015 – 71630000-3 Послуги з технічного огляду та випробовувань (послуги з технічної інвентаризації майна та виготовлення технічного паспорту об'єкту з реєстрацією в Єдиній державній електронній системі у сфері будівництва).

2. ВАРТІСТЬ РОБІТ ТА ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

2.1. Вартість послуг за «ДОГОВОРОМ» складає 2000 грн. (дві тисячі гривень 00 копійок) та визначається відповідно до «ПРОТОКОЛУ» договірної ціни робіт без ПДВ (додаток 1).

2.2. Оплата здійснюється протягом 10 (десяти) банківських днів з дати підписання Акту здачі-прийняття робіт (надання послуг). У разі затримки бюджетного фінансування, розрахунок за виконані роботи проводиться протягом 10 (десяти) календарних днів з дати отримання Замовником бюджетного призначення та фінансування на свій реєстраційний рахунок.

ВИКОНАННЯ ПОСЛУГ

3.1. Початком виконання робіт вважається робочий день наступний за датою підписання договору на послугу.

3.2. Термін виконання послуги до 31 грудня 2022 року.

3.3. Місце виконання: Кіровоградська область, Новоархангельський район, смт Новоархангельськ, вул. Слави, 26.

3.4. Виконавець у порядку, визначеному Договором та чинним законодавством України, передає Замовнику після завершення надання послуг документи технічної інвентаризації, а саме: технічний паспорт на об'єкт нерухомого майна, зареєстровані в реєстрі містобудівної документації.

4. ПРАВА ТА ЗОБОВ'ЯЗАННЯ СТОРІН.

4.1 «ВИКОНАВЕЦЬ» згідно п.1.1 «ДОГОВОРУ» зобов'язаний виконати роботи з технічної інвентаризації нерухомого майна та виготовити технічний паспорт на об'єкт та здійснити його реєстрацію, відповідно до вимог чинного законодавства.

4.2. Виготовити технічний паспорт на об'єкт нерухомого майна у кількості 1-ого примірника та надати його Замовнику в паперовому форматі у строки, які встановлені «ДОГОВОРОМ».

4.3. Для виконання «ДОГОВОРУ» «ЗАМОВНИК» зобов'язаний:

4.3.1. протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту укладання Договору передати Виконавцю наявну проектну та іншу документацію, необхідну для проведення підготовчих робіт з проведення обмірів;

4.3.2. Своєчасно здійснити оплату наданих «ВИКОНАВЦЕМ» послуг згідно п. 2.1 « ДОГОВОРУ»;

4.3.3. прийняти надані послуги (їх результат) у порядку, визначеному Договором, а за невиконання або неналежне виконання – повідомити Виконавця про виявлені недоліки з метою їх усунення.

4.3.4. Організувати та забезпечити вільний доступ «ВИКОНАВЦЯ» до об'єкта нерухомості відповідно до замовлення.

4.4. У разі несвоєчасного подання «ЗАМОВНИКОМ» необхідної документації (право володіння або розпорядження майном, володіння земельною ділянкою на якій розміщене майно) та інформації щодо володіння або оперативного управління майном згідно п. 4.3.1 , термін надання послуг по даному «ДОГОВОРУ» може бути подовжено.

4.5. «ВИКОНАВЕЦЬ» має право при необхідності залучити до проведення комплексу робіт інших спеціалістів для виконання об'єму робіт-послуг.

4.6. «ВИКОНАВЕЦЬ» не несе відповідальності за наслідки, що виникли через недобросовісне використання результатів проведення інвентаризаційних робіт « ЗАМОВНИКОМ».

4.7. Територіальне управління Державної судової адміністрації України в Кіровоградській області не несе відповідальність за порушення строків виконання грошових зобов'язань не з вини Територіального управління Державної судової адміністрації України в Кіровоградській області, а також несвоєчасним проведенням органами Державної казначейської служби України відповідних платежів.

5. ПОРЯДОК ПРИЙМАННЯ НАДАНИХ ПОСЛУГ

5.1. Послуги вважаються наданими належним чином та в належній кількості після підписання сторонами (їх уповноваженими особами) акту здачі-прийняття робіт (надання послуг).

5.2. При виявленні недоліків у наданих послугах «ЗАМОВНИК» направляє «ВИКОНАВЦЮ» відмову від підписання акту здачі-прийняття робіт (надання послуг) із зазначенням причин відмови протягом 10 (десяти) робочих днів з дня пред'явлення акту здачі-прийняття робіт (надання послуг) «ВИКОНАВЦЕМ» та складає відповідний акт, що фіксує виявленні недоліки, порушення «ДОГОВОРУ», встановлює порядок їх усунення.

5.3. Послуги, які надаються, повинні відповідати чинним нормативно-правовим актам.

6. ОСОБЛИВІ УМОВИ

6.1. «СТОРОНИ» домовились, що не заперечують проти виконання «СТОРОНАМИ» Закону України «Про захист персональних даних» від 06.2010 року № 2297-VI, а також Закону України «Про внесення змін в деякі законодавчі акти України про посилення відповідальності за порушення законодавства про захист персональних даних» від 02.06.2011 року № 3454- VI.

6.2. «СТОРОНИ» добровільно надають свою згоду на обробку будь-яких персональних даних «СТОРИН», які стали відомі в процесі виконання даного «ДОГОВОРУ». Обробка включає в себе збір, реєстрацію, накопичення, зберігання, адаптацію, оновлення, використання і розповсюдження, знищення персональних даних, які обробляються «СТОРОНАМИ», будь-якою особою, пов'язаною зі «СТОРОНАМИ» відношеннями контролю, з метою ведення інформаційної бази даних контрагентів. «СТОРОНИ» погоджуються, що не зобов'язані отримувати додаткову згоду іншої «СТОРОНИ» по цьому «ДОГОВОРУ», для передачі його персональних даних будь-якій особі, пов'язаній зі стороною відношеннями контролю. «СТОРОНИ» зобов'язуються повідомити про зміну їх персональних даних терміново повідомляти про це іншу «СТОРОНУ», з наданням відповідних документів для внесення в базу персональних даних контрагентів.

6.3. За невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за «ДОГОВОРУ», Сторони несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства України та цього Договору.

6.4. Розірвання «ДОГОВОРУ» здійснюється за згодою сторін, шляхом підписання додаткової угоди до договору «про припинення дії договору» попередивши про це іншу «СТОРОНУ» за 7 календарних днів у письмовій формі.

6.5. Розбіжності, що виникають за цим «ДОГОВОРОМ», врегульовуються сторонами шляхом переговорів.

6.6. Якщо сторони не дійшли згоди у спірному питанні, спір розглядається у судовому порядку, згідно чинного законодавства України.

6.7. Додаткові угоди до цього «ДОГОВОРУ» є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані сторонами та скріплені їх печатками.

7. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ ТА ІНШІ УМОВИ

7.1. «ДОГОВІР» набирає чинності та вступає в дію з моменту його підписання та діє до 31 грудня 2022 року, а в частині розрахунків – до повного його виконання.

7.2. Припинення дії цього «ДОГОВОРУ» тягне за собою припинення зобов'язань сторін за ним, але не звільняє сторони від відповідальності за порушення, якщо такі мали місце під час виконання цього «ДОГОВОРУ».

7.3. ДОГОВІР укладений українською мовою в двох примірниках, кожний з яких має однакову юридичну силу для кожної із сторін.

ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

- 1) Протокол договірної ціни.
- 2) Кошторис.

РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ВИКОНАВЕЦЬ:

ТОВ «Єлисаветградське відділення
паспортизації нерухомості»;
25006, м. Кропивницький,
вул. Велика Перспективна, 10А кв.32
факт. адреса: 25006,
м. Кропивницький, вул. Велика Перспективна
31/36 оф1, код ЄДРПОУ
38614031,
АТ «ОТП БАНК», МФО 300528
UA 483005280000026007455013119 платник
єдиного податку

ДИРЕКТОРКА

КРИВОНОС А.М.

ЗАМОВНИК:

Територіальне управління Державної
судової адміністрації України в
Кіровоградській області
25006, м. Кропивницький,
вул. В. Перспективна, 40
UA 318201720343170002000002505
UA 208201720343151002100002505
в Держказначейській службі України,
м. Київ,
МФО 820172, Код 26241445
тел. (0522) 32-18-37

НАЧАЛЬНИК УПРАВЛІННЯ

ДРОК Г.М.

Додаток № 1
до договору № 173-22 від
«17» серпня 2022 року

ПРОТОКОЛ

Узгодження договірної ціни на виконання робіт-послуг з технічної інвентаризації майна та виготовлення технічного паспорту об'єкту з реєстрацією в Єдиній державній електронній системі у сфері будівництва за адресою: Кіровоградська область, Новоархангельський район, смт. Новоархангельськ, вулиця Слави 26, з реєстрацією в Єдиній державній електронній системі у сфері будівництва.

Ми «СТОРОНИ», що підписалися нижче, від «ЗАМОВНИКА» - начальник управління Територіальне управління Державної судової адміністрації України в Кіровоградській області, ЄДРПОУ 26241445, ДРОК Григорій Миколайович, від «ВИКОНАВЦЯ» - директорка ТОВ «ЄВПН», ЄДРПОУ 38614031, КРИВОНОС Алла Миколаївна:

запевняємо, що «СТОРОНИ» прийшли до згоди про величину Договірної ціни за виконання робіт в сумі – **2000 грн. без ПДВ.**

ВИКОНАВЕЦЬ:

директорка ТОВ «ЄВПН»



КРИВОНОС А.М.

ЗАМОВНИК:

Начальник управління ТУ ДСА України в Кіровоградській області



ДРОК Г.М.

КОШТОРИС №173-22

Замовник (ПП, назва організації)	ТЕРИТОРІАЛЬНЕ УПРАВЛІННЯ ДЕРЖАВНОЇ СУДОВОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ УКРАЇНИ в Кіровоградській області, вул. Велика Перспективна 40, ЄДРПОУ 26241445
Адреса об'єкту	Кіровоградська область, Новоархангельський район, смт. Новоархангельськ, вулиця Слави 26.
Назва об'єкту і вид інвентарних робіт	на групу нежитлових приміщень
Назва проектної організації	ТОВ "ЄВПН" код ЄДРПОУ 38614031 м. Кропивницький вул. Велика Перспективна 31/36

№ п.ч.	Назва та характеристика робіт	Об'єм робіт	Вартість одиниці робіт	Додаткові коефіцієнти	Вартість в грн.
1	Вихід на об'єкт	1	0	1	0
2	Інвентаризація будівлі літ.А	545	1	1	545
3	Інвентаризація будівлі	0	0	1	0
4	Інвентаризація будівлі	0	0	1	0
5	Інвентаризація будівлі	0	0	1	0
9	Інвентаризація будівлі	0	0	1	0
10	Інвентаризація будівлі	0	0	1	0
11	Інвентаризація замощення	0	0	1	0
12	Інвентаризація загальної площі ділянки	1745,1	0,1	1	175
13	Інвентаризація огорожі	0	0,5	1	0
	Зміна адреси	0	200	0	0
14	Складання звіту про технічне обстеження	1	300	1	300
	Складання листа про самовільне будівництво		1500		0
	Послуги водія та вимірювача	0	1500		0
	Оформлення заказу	1	50		50
15	Вартість оздоблення	1	45		45
	Реєстрація в реєстрі	1	1000		1000
	Підсумки				2115
	Терміновість виконання	1	0	1	0
	Податкове навантаження	5%	0%	1	106
	Всього по кошторису:				2000

Всього по кошторису

Керівник організації

Кошторис склав

Відповідальний представник замовника

Г.М. Кривонос
(прізвище)В.Ф. Дульська
(прізвище)Г.М. Дрок
(прізвище)