

на надання послуг по технічному обслуговуванню та ремонту ліфтового обладнання

м. Київ

19 01 2022 року

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ДЕЛЬТА ЛІФТ», надалі - «ВИКОНАВЕЦЬ», що є платником податку на прибуток на загальних підставах, в особі директора Луковини Мальвіни Анатоліївни, яка діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та

УКРАЇНСЬКИЙ ГІДРОМЕТЕОРОЛОГІЧНИЙ ЦЕНТР ДЕРЖАВНОЇ СЛУЖБИ УКРАЇНИ З НАДЗВИЧАЙНИХ СИТУАЦІЙ (УКРГМЦ) (надалі – ЗАМОВНИК), в особі директора Кульбіди Миколи Івановича, що діє на підставі Положення, надалі разом іменовані як Сторони, уклали цей договір про закупівлю послуг за бюджетні кошти (надалі – Договір) про наступне:

1. Предмет Договору

- 1.1. Замовник доручає, а Виконавець зобов'язується в порядку і на умовах, визначених у цьому Договорі, власними силами і засобами, надавати якісно послуги з технічного обслуговування ліфтового обладнання, яке розташовано в будівлі за адресою: **м. Київ, вул. Золоторітська, буд.6 корпус В** (надалі іменуються «Послуги або Роботи») (код ДК 021:2015 50750000-7 Послуги з технічного обслуговування ліфтів).
- 1.2. Послуги з технічного обслуговування ліфта вказані в п. 1.1. цього Договору передбачають технічне обслуговування одного ліфта виробництва фірми «ОТІС» в/п 1000 кг, на 5 зупинок;
- 1.3. Технічне обслуговування передбачає всі види регламентних послуг згідно технологічного процесу, викладеному у Додатку № 1 до Договору (надалі - «Додаток № 1»), що є невід'ємною частиною даного Договору, а також здійснення аварійного обслуговування, що направлено на усунення аварійних ситуацій і несправностей, у тому числі послуги з евакуації пасажирів з кабін ліфтів та роботи із запуску ліфтів при всіх непланових зупинках.
- 1.4. Сторони погодили, що датою початку надання Послуг є: дата отримання листа Замовника про початок ТО обладнання. Послуги надаються до закінчення строку дії Договору.
- 1.5. При виконанні Договору Сторони керуються «Правилами будови і безпечної експлуатації ліфтів» (ПББЕЛ), «Правилами будови електроустановок» (ПБЕ), «Правилами технічної експлуатації» (ПТЕ), «Правилами техніки безпеки» (ПТБ), Законом України «Про охорону праці», діючими нормативними актами.
- 1.6. Надання послуг не передбачене умовами даного Договору, можуть надаватися Виконавцем на підставі підписаної Додаткової угоди до даного Договору, або на підставі рахунка на оплату.
- 1.7. ДКПП: 33.14.1

2. Вартість послуг та порядок розрахунків

- 2.1. Загальна вартість даного Договору складає **17 553 грн. 60 коп.** (сімнадцять тисяч п'ятсот п'ятдесят три грн. 60 коп.) з урахуванням ПДВ (20%), з яких ПДВ складає **2 925 грн. 60 коп.** (дві тисячі дев'ятсот двадцять п'ять грн. 60 коп.).
- 2.2. Вартість послуг за Договором за кожен календарний місяць технічного обслуговування ліфтового обладнання становить: **1 219 грн. 00 коп.** (одна тисяча двісті дев'ятнадцять гривень 00 копійок), крім того **ПДВ (20%) – 243 грн. 80 коп.** (двісті сорок три гривні 80 копійок), разом по Договору до **сплати 1 462 грн. 80 коп.** (одна тисяча чотириста шістьдесят дві гривні 80 копійок).
- 2.3. Вартість послуг може бути змінена у сторону її збільшення чи зменшення у разі внесення змін у обсяг і склад послуг, у разі необхідності урахування інфляційних факторів на підставі довідки Державного управління статистики України та зміни розміру мінімальної заробітної плати, у разі коефіцієнтів складності, та інших випадках, що впливають на зміну вартості надання послуг за цим Договором, на підставі підписаної Додаткової угоди до даного Договору, або на підставі окремого Договору.
- 2.4. Вартість матеріалів та запасних частин, які використовуються в процесі виконання ремонтних робіт з метою підтримки ліфтового обладнання в належному стані оплачується Замовником додатково на підставі виставлених йому рахунків, видаткових накладних та шляхом оформлення додаткової угоди до цього Договору.
- 2.5. Ремонтні роботи, що здійснюються Виконавцем в неробочі дні та/або в неробочий час окремо оплачуються Замовником на підставі підписаного між Сторонами Акту виконаних робіт (послуг) та виставленого Виконавцем рахунку на оплату. Без додаткової оплати Виконавець здійснює ремонтні роботи у разі аварійної зупинки ліфтового обладнання, а також роботи із звільнення пасажирів з кабіни ліфта, що здійснив аварійну зупинку з пасажиром з 09 00 до 18 00 години в робочі дні. При цьому, аварійна бригада

Виконавця зобов'язується прибути на місце зупинки ліфтового обладнання впродовж 60 (шестидесяти) хвилин з моменту отримання повідомлення про аварію для звільнення пасажирів з кабіни ліфта та протягом 3 (трьох) години для відновлення роботи ліфтового обладнання відповідно до обставин аварії.

3. Здача і приймання послуг

- 3.1. Виконані Послуги з технічного обслуговування ліфтового обладнання фіксуються в спеціальному журналі – Журнал технічного обслуговування ліфта, який надається Виконавцем, журнал має бути пронумерований та прошнурований і зберігатися у станції керування ліфта.
- 3.2. Після надання Послуг, передбачених Договором, зокрема умовами п. 3.1. Договору, Виконавець надає Замовнику Акт виконаних робіт (послуг).
- 3.3. Щомісяця Виконавець представляє Замовнику для підпису Акти виконаних робіт (послуг). На підставі підписаного Сторонами Акту проводяться розрахунки за надані послуги впродовж 5 (п'яти) банківських днів з моменту підписання Акту.
- 3.4. Замовник зобов'язаний протягом 3 (трьох) робочих днів підписати наданий у відповідності до п. 3.2. Договору Виконавцем Акт виконаних робіт (послуг) або надати Виконавцю в письмовій формі мотивовану і обґрунтовану відмову від приймання наданих послуг. У випадку мотивованої відмови Замовника від підписання Акту виконаних робіт (послуг), Сторонами складається двосторонній Акт про виявлені дефекти із зазначенням виявленої невідповідності обсягів чи вартості наданих послуг та/або виявлених в Послугах недоліків та/або дефектів, порядку та строків їх усунення Виконавцем. Виконавець зобов'язаний усунути за свій рахунок та своїми силами недоліки (дефекти), що виникли з його вини та перераховані Сторонами у відповідному Акті про виявлені дефекти.
- 3.5. Після усунення Виконавцем недоліків наданих послуг за Актом виявлених дефектів, укладеного Сторонами відповідно до п. 3.2. Договору, Сторони підписують Акт виконаних робіт (послуг) у порядку, що визначений у п. п. 3.2., цього Договору.

4. Обов'язки сторін

4.1. Виконавець зобов'язаний:

- 4.1.1. Своєчасно виконувати передбачені Договором Послуги по технічному обслуговуванню ліфтового обладнання, згідно з п.1.1. цього Договору.
- 4.1.2. Виконувати передбачені Договором Послуги по технічному обслуговуванню ліфтового обладнання в робочий час та робочі дні 09 00 до 18 00.
- 4.1.3. Якісно виконувати Послуги у відповідності до умов цього Договору і вимог Замовника, не допускати будь-яких дій, які могли би призвести до порушення нормального функціонування та загального режиму Об'єкту, нести повну відповідальність за невиконання та/або неналежне виконання своїх зобов'язань по цьому Договору.
- 4.1.4. Забезпечити надання послуг власною робочою силою та матеріально-технічним забезпеченням у відповідності до чинних нормативних документів.
- 4.1.5. Забезпечити надійну та безпечну роботу ліфтового обладнання впродовж строку дії Договору.
- 4.1.6. Виконавець зобов'язується забезпечити працівників Виконавця, які знаходяться на Об'єкті та виконують Послуги, спецодягом.
- 4.1.7. Виконавець зобов'язується забезпечити працівників Виконавця чистим інвентарем, інструментом, який забезпечує безпечну роботу та пройшов тестування на електробезпеку.
- 4.1.8. Виконавець зобов'язується забезпечити належний зовнішній вигляд працівників та не допускати на територію Замовника працівників, що знаходяться у стані алкогольного, наркотичного або іншого сп'яніння.
- 4.1.9. Дбайливо ставитися до майна Замовника, нести майнову відповідальність за шкоду та/або збитки, завдані персоналом Виконавця Замовнику (його майну) та/або третім особам (їх майну), під час надання Послуг, згідно з умовами цього Договору.
- 4.1.10. Своєчасно та в письмовій формі повідомляти Замовника про можливі затримки в наданні Послуг чи їх зупинення, при виявленні обставин, що не залежать від Виконавця.
- 4.1.11. Нести повну відповідальність за дотриманням норм та правил з охорони праці відповідно до Закону України «Про охорону праці» № 2694-XII від 14.10.1992 року.
- 4.1.12. Дотримуватися відповідної чистоти на території надання Послуг. Забезпечити утримання ліфтового устаткування в належному стані, сприяти Замовнику в проведенні періодичного прибирання ліфтового приямка.
- 4.1.13. Організувати виконання робіт підготовленим та атестованим персоналом.
- 4.1.14. Приймати участь у перевітках, здійснюваних органами Державної служби України з питань праці.
- 4.1.15. Сприяти Замовнику у складанні актів технічного стану ліфтів для їх заміни чи модернізації.



- 4.1.16. Вносити до паспортів ліфтів записи, які відносяться до обов'язків Виконавця, згідно з вимогами ПББЕЛ.
- 4.1.17. Проводити технічний нагляд за правильним утриманням та експлуатацією систем Замовника.
- 4.1.18. Виконувати планові регламентні роботи, необхідні для утримання систем у справному робочому стані.
- 4.1.19. Надавати технічну допомогу Замовнику в питаннях, що стосуються експлуатації систем (складання інструкцій з експлуатації систем тощо).
- 4.1.20. Докладно інформувати про ремонти відповідального інженера Замовника.
- 4.1.21. Надавати технічні рекомендації щодо поліпшення роботи обладнання.
- 4.1.22. Усувати несправності за викликом Замовника в обсязі поточного ремонту, за винятком ремонтів, викликаних неправильною експлуатацією систем Замовником і спробами самостійного ремонту.
- 4.1.23. Своєчасно готувати ліфт до чергового технічного огляду за додаткову оплату, проводити його, поставивши Замовника до відома, та вносити відповідні записи до паспортів ліфтів і спеціальних журналів.
- 4.1.24. Виконувати ремонт, необхідність якого виникла внаслідок порушення правил експлуатації або фізичного зносу обладнання за умови окремої оплати цих робіт Власником. Вартість пошкоджених запчастин оплачується додатково.
- 4.1.25. Зупиняти роботу ліфтового обладнання у разі грубих порушень пасажирями правил експлуатації та невиконання власниками або організаціями, уповноваженими власниками, своїх обов'язків, а також незадовільного технічного стану, який не гарантує безпечного перевезення пасажирів, попередивши про це Замовника.
- 4.1.26. Виконавець зобов'язаний реагувати в разі аварійної ситуації та прибути на Об'єкт для усунення несправностей згідно п. 2.4. цього Договору.
- 4.1.27. Мати і надати Замовнику необхідну дозвільну документацію на обслуговування та експлуатацію ліфтового обладнання.
- 4.1.28. Забезпечити за власний рахунок та власними силами організацію безпечного надання послуг (включаючи послуги на висоті) та додержання і виконання робітниками Виконавця всіх чинних норм, правил та вимог з охорони праці, пожежної безпеки та промислової санітарії.
- 4.1.34. Виконавець надає гарантію на роботи по встановленню обладнання, згідно технічних характеристик паспорта ліфта.
- 4.2. Замовник зобов'язаний:**
- 4.2.1. Призначити атестовану відповідальну особу з числа ІТП за організацію експлуатації ліфтового обладнання і збереження технічної документації, а також за видачу паспортів на першу вимогу спеціалізованій організації, що обслуговує і ремонтує ліфтове обладнання.
- 4.2.2. Утримувати в належному стані електромережу та захисні пристрої подавання електроенергії на ліфтове обладнання до головного ввідного пристрою в машинних приміщеннях ліфтів.
- 4.2.3. Вживати негайних заходів по усуненню вологи і причин її появи в шахті і приямках ліфтів.
- 4.2.4. Забезпечити можливість доступу в машинні приміщення обслуговуючого персоналу Виконавця.
- 4.2.5. Утримувати в належному стані електромережу освітлення підходів до машинних приміщень, посадочних площадок, переходів через горище.
- 4.2.6. Не утримувати в шахтах та машинних приміщеннях речей, що не відносяться до ліфтового обладнання та експлуатації ліфтів.
- 4.2.7. Впродовж технічного обслуговування ліфтового обладнання не проводити роботи, які можуть пошкодити його та перешкоджатимуть технічному обслуговуванню ліфтового обладнання згідно з Правилами будови та безпечної експлуатації ліфтів (ПББЕЛ).
- 4.2.8. Виконувати у встановлений строк приписи Державної служби України з питань праці та спеціалізованої організації щодо порушень Правил будови та безпечної експлуатації ліфтів.
- 4.2.9. Приймати участь та сприяти в реєстрації ліфтів в Державній службі України з питань праці після їх монтажу, заміни або реконструкції.
- 4.2.10. Передавати Виконавцю необхідну технічну документацію на ліфтове обладнання (технічні описи, інструкції по експлуатації, електричні схеми), пристосування, що входять до складу поставки ліфтів заводом-виробником.
- 4.2.11. Регулярно проводити прибирання кабін ліфтів.
- 4.2.12. Вживати заходи із запобігання попадання вологи в машинні (блочні) приміщення, шахти, приямки ліфтового обладнання.
- 4.2.13. Проводити роз'яснювальну роботу серед пасажирів про Правила користування ліфтами, дбайливе ставлення до ліфтового обладнання.
- 4.2.14. Відвідання персоналом Замовника машинних приміщень повинно проводитися з відома відповідальних осіб Виконавця.
- 4.2.15. Забезпечувати збереження ліфтового обладнання.

- 4.2.16. Забезпечити експлуатацію ліфтів з дотриманням «Правил судосудостроєння» (ПББЕЛ) та умов належного використання відповідно до технічних характеристик ліфтового обладнання та вимог Правил техніки безпеки.
- 4.2.17. Своєчасно проводити оплату якісно наданих послуг згідно наданих Актів приймання-передачі виконаних робіт (послуг).

5. Відповідальність сторін

- 5.1. Виконавець несе відповідальність за незаплановані зупинки ліфтового обладнання, що виникли з його вини.
- 5.2. Кожна непланова зупинка ліфтового обладнання оформлюється відповідним актом. В актах не враховуються зупинки ліфтового обладнання з наступних причин:
- 5.2.1. виконання планових регламентних робіт;
 - 5.2.2. при експлуатації ліфтового обладнання понад 20 років;
 - 5.2.3. при виході з ладу обладнання, яке зняте з виробництва заводами-виробниками ліфтів;
 - 5.2.4. при виявленні прихованих дефектів, які виникли при виготовленні обладнання і призвели до зупинки ліфтового обладнання;
- 5.3. Замовник несе відповідальність за несвоєчасні розрахунки з Виконавцем за надані послуги і сплачує пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми заборгованості за кожен прострочений день протягом всього строку заборгованості.
- 5.4. У разі безпідставної несплати (два та більше рази), Замовником за надані послуги з технічного обслуговування ліфтового обладнання, Виконавець має право в односторонньому порядку призупинити дію цього Договору до повного погашення боргу Замовником, письмово попередивши про це Замовника за 10 (десять) календарних днів до зупинення обслуговування ліфтового обладнання.
- 5.5. Кожна із Сторін несе відповідальність за невиконання нею своїх обов'язків за цим Договором.
- 5.6. У разі систематичного (більше 2-х разів на рік) невиконання своїх зобов'язань за Договором Замовник має право в односторонньому порядку відмовитися від виконання умов цього Договору та відмовитися від приймання Послуг.
- 5.7. Розбіжності, які виникли за Договором та пов'язані з ним, при не досягненні домовленості між Сторонами, вирішуються в судовому порядку у відповідності з чинним законодавством України.
- 5.8. У разі нещасного випадку з працівником Виконавця або третіх осіб під час надання Послуг, повну відповідальність несе Виконавець згідно з чинним законодавством України. Проведення розслідування нещасного випадку та складання відповідних актів проводиться Виконавцем з участю представників Замовника, згідно з Постановою КМ України № 1232 від 30 листопада 2011 року.

6. Строк дії Договору

- 6.1. Цей договір набуває чинності з дня його підписання і діє до **31 грудня 2022 року** (включно). Відповідно до частини 3 статті 631 Цивільного кодексу України умови цього Договору застосовуються до відносин, що виникли між Сторонами до моменту укладення цього Договору з 01.01.2022 року.
- 6.2. Договір вважається пролонгованим на кожний наступний рік, якщо за місяць до закінчення строку його дії жодна із Сторін не надіслала письмове повідомлення про припинення його дії.
- 6.3. У випадку дострокового розірвання Договору Замовник зобов'язується виплатити всю суму боргу за технічне обслуговування ліфтового обладнання у строк не пізніше одного місяця після письмового попередження про розірвання Договору.

7. Обставини непереборної сили

- 7.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань по даному Договору, якщо воно явилось наслідком природних явищ, а саме: пожерів, стихійного лиха, військових дій всіх видів, дій зовнішніх об'єктивних факторів, зміни чинного законодавства, та інших обставин непереборної сили, що не залежить від Сторін, якщо ці обставини безпосередньо вплинули на виконання даного Договору.
- 7.2. Строк виконання зобов'язань по даному Договору призупиняється на час, впродовж якого діяли обставини непереборної сили, а також наслідки, викликані цими обставинами.

8. Конфіденційність

- 8.1. Сторони зобов'язані зберігати конфіденційність інформації про дійсний Договір та особливості його виконання. Розголошення такої інформації третім особам можливе лише в порядку захисту порушених прав Сторін по дійсному Договору та державним органам в порядку передбаченим законодавством України.
- 8.2. Своїм підписом під цим Договором кожна із Сторін Договору відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» надає іншій Стороні однозначну беззастережну згоду (дозвіл) на обробку

8.4.

9.5. Договір укладено у 2 (двох) примірниках, по одному для кожної із Сторін, кожен з яких має однакову юридичну силу.

черговий ел. механік: 067 121 71 70

Мальвіна ЛУКОВИНА

7813 *В. И. Дроздов*
В. И. Дроздов
В. И. Дроздов
В. И. Дроздов

послуг з технічного обслуговування ліфта вантажопідйомністю 1000 кг, розташованого на Об'єкті за
адресою: м. Київ, вул. Золотоворітська, буд.6 корпус В

№ п/п	Перелік робіт	Річне ТО*** (1 раз перед освідоцтвом)	Інтервал виконання ТО		
			М*	М*	К**
1	Двигун та муфта				
1.1	перевірити на сторонні шуми, зовнішні забруднення, пошкодження, кріплення та ізоляцію	x	x	x	x
1.2	перевірити на відсутність шуму в підшипниках	x	x	x	x
2	Редуктор та гальмове обладнання				
2.1	перевірити на сторонні шуми, зовнішні забруднення, пошкодження підшипників, відсутність шумів, кріплення та знос	x	x	x	x
2.2	перевірити механічне спрацювання гальма, при необхідності відрегулювати	x			x
2.3	перевірити рівень мастила в редукторі і наявність протікання з його корпусу	x	x		x
2.4	профілактична очистка від бруду та пилу	x	x		x
2.5	долити мастила за необхідністю	x			x
3	Канатоведучий шків, блоки кабіни та противаг, канати, відвідні ролики				
3.1	перевірити візуально на зовнішні забруднення, корозію, шуми в підшипниках	x			x
3.2	перевірити кріплення та знос, вироблення канатоведучого шківа та блоків	x	x	x	x
3.3	перевірити кріплення та рівномірний натяг несучих канатів, а також їх цілісність	x	x		x
3.4	перевірити наявність поетажного маркування	x		x	
3.7	профілактичне очищення	x		x	
4	Кабіна, двері кабіни та противаги:				
4.1	перевірити на знос, забруднення, пошкодження	x	x	x	x
4.2	змастити чи відрегулювати привід дверей, направляючі за необхідністю	x			x
4.3	перевірити роботу механізму привиду дверей кабіни	x		x	
4.4	перевірити візуально поріг та направляючі дверей кабіни	x	x	x	x
4.5	перевірити роботу та знос направляючих дверей кабіни	x			x
4.6	перевірити надійність болтових з'єднань	x	x	x	x
4.7	перевірити змащення направляючих кабіни	x	x	x	x
4.8	перевірити точність зупинки, при необхідності відрегулювати	x	x		x
4.9	збалансувати кабіну та противаги ліфта	x			
4.10	звернути увагу на наявність зносу покриття підлоги ліфта та надати за необхідності чіткий розмір для заміни	x			x
4.11	очистити та перевірити роботу світлового бар'єру та контактних пластин	x	x	x	x
4.12	сприяти Замовнику в заміні освітлювального обладнання кабіни;	x	x	x	x
4.13	звернути увагу в купе кабіни на наявність протікання мастила після змащування направляючих	x	x	x	x
4.14	перевірити підвісний кабель на наявність ушкоджень	x			x
5	Устаткування забезпечення безпеки (механічні вузли, обмежувач швидкості, посадковий буфер, замки дверей, вантажозважувальний пристрій та інше.				
5.1	перевірити візуально на забруднення, пошкодження, наявність корозії, надійність кріплення, знос	x	x	x	x
5.2	перевірити легкість ходи гальмівного пристрою (уловлювача)	x			x
5.3	перевірити та провести профілактичну очистку	x	x	x	
5.4	перевірити на спрацювання вище зазначені механізми	x	x		x
6	Пристрої комутації, управління та контролю:				

обме-
тніс
Л
266
м.Київ

6.1	перевірити візуально на забруднення, пошкодження, наявність корозії, знос	x		x	
6.2	перевірити та провести профілактичну очистку	x	x		x
6.3	перевірити роботу імпульсних датчиків, кінцевих вимикачів встановлених на ліфті, згідно схеми електричної, принципової	x	x	x	x
6.4	перевірити роботу устаткування віддаленого акустичного та світлового оповіщення	x	x		x
6.5	перевірити роботу пристроїв безпеки	x	x	x	x
6.6	перевірити ланцюг забезпечення безпеки	x	x	x	x
7	Двері шахти:				
7.1	перевірити візуально на забруднення, пошкодження, знос	x		x	
7.2	виконати напис на внутрішній частині дверей шахти (з шахти) № поверху, зупинки	x			
7.3	на ліфті, на якому встановлене вогнетривке покриття ступок дверей шахти, перевірити чітку й правильну роботу дверей та зносостійкість цього покриття	x			x
7.4	перевірити роботу та знос пристроїв блокування дверей, упорів дверей, амортизаторів дверей, пристроїв захоплення	x	x	x	x
7.5	перевірити кнопки зовнішніх викликів	x	x		x
7.6	перевірити точність зупинки кабіни, за необхідності відрегулювати	x			x
7.7	очистити і за необхідністю змастити механізми підвіски дверей, підшипники, шарніри, верхні направляючі, пристосування що блокують відкриття дверей	x		x	
7.8	перевірити та сповістити наразі зносу лінійок, роликів дверей шахти і кабіни ліфта	x			x
7.9	за необхідності провести регульовальні роботи	x	x		x
8	Шахта, прямик шахти:				
8.1	перевірити направляючі на надійність кріплення	x	x		x
8.2	перевірити , а за необхідності виконати штихмас кабіних, противагних направляючих ліфта (з заміною вкладишів);	x			x
8.3	згідно паспортним даним ліфта перевірити розмір від краю буферів противаг до краю буферів напрямка, а також встановити правильну висоту натяжного пристрою	x			x
8.4	видалити мастило з піддонів для уловлювання мастила	x			x
8.5	перевірити освітлення шахти ліфта	x	x	x	x
8.6	перевірити рівень мастила чи додати мастило в обладнання гідравлічного буфера (за необхідності)	x			x
8.7	очистити дах кабіни від сміття	x			x
8.8	сприяти Замовнику в очищенні шахти, напрямка від сміття та бруду				
9	Виконання запису в журналі ТО про виконану роботу.				

*М - місячні ремонти

**К – квартальні ремонти

***ТО – технічне обслуговування

Рекомендації по утриманню обладнання в робочому стані та організації безпечної експлуатації

(_____)

ПІБ, посада та підпис Виконавця:

«____» _____ 2022р.

ПІБ, посада та підпис Замовника:

«____» _____ 2022 р.

Замовник:

УКРАЇНСЬКИЙ ГІДРОМЕТЕОРОЛОГІЧНИЙ ЦЕНТР
ДЕРЖАВНОЇ СЛУЖБИ УКРАЇНИ З НАДЗВИЧАЙНИХ
СИТУАЦІЙ

01601, м. Київ, вул. Золотоворітська, буд.6,
корпус В

Заг. рах. № UA 79 820172 03431 40001 0000
13457

Спец. рах. № UA 95 820172 03431 31001 2000
13457в ДКСУ, МФО 820172

ІПН 258360126599, ЄДРПОУ 25836018

Контактні телефони:

т/ф. (044) 279-57-99, 239-93-72

відділ договірної діяльності

Мішаков Олег Володимирович

т. (044) 239-93-15 – бухгалтерія

Є неприбутковою організацією та є платником
податку на додану вартість № свід. платника
ПДВ – 39111131

Виконавець:

ТОВ «ДЕЛЬТА ЛІФТ»

Юридична та фактична адреса:

01032, Україна м. Київ, вул. Либідська, 1А,

п/р UA433226690000026006300747510

у ТВБВ №10026/0119 філії Головного управління

по м. Києву та Київській обл. АТ «Ощадбанк»,

МФО 322669

Код ЄДРПОУ 43803266

ІПН 438032626500,

Тел. (044) 383-19-22

Тел. 050 440 00 52, 067 121 71 71

deltalift@ukr.net

черговий ел. механік: 067 121 71 70

Директор

м.п.



Микола КУЛЬБІДА

Директор

м.п.



Мальвіна ЛУКОВИНА