

Державна податкова служба України, в особі заступника начальника Головного управління ДПС у Миколаївській області (що є територіальним органом, утвореним на правах відокремленого підрозділу ДПС України) Купчишиної Ольги Анатоліївни, яка діє на підставі Положення про Головне управління ДПС у Миколаївській області, затвердженого наказом ДПС від 12.11.2020 №643, та довіреності від 04.01.2022 № 29/99-00-10-06-02-23 (далі – Замовник), з однієї сторони, та товариство з обмеженою відповідальністю «ЄВРО ЛІФТ», в особі директора Абрамова Сергія Олександровича, який діє на підставі Статуту (далі – Виконавець), з іншої сторони (разом – Сторони), відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 28.02.2022 №169 «Деякі питання здійснення оборонних та публічних закупівель товарів, робіт і послуг в умовах воєнного стану» (зі змінами), з урахуванням принципів здійснення публічних закупівель, передбачених законодавством у сфері публічних закупівель, Указу Президента України від 24.02.2022 року №64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» (зі змінами, внесеними Указами Президента України від 14 березня 2022 року №133/2022, затвердженим Законом України від 15 березня 2022 року №2119-IX; від 18 квітня 2022 року №259/2022, затвердженим Законом України від 21 квітня 2022 року №2212-IX; від 17 травня 2022 року №341/2022, затвердженим Законом України від 22 травня 2022 року №2263-IX, від 12 серпня 2022 року №573/2022, затвердженим Законом України від 15 серпня 2022 року №2500-IX), уклали цей договір (далі - Договір) про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Замовник доручає, а Виконавець приймає на себе організацію та надання послуг з технічного обслуговування ліфтів, за кодом ДК 021:2015 – 50750000-7 «Послуги з технічного обслуговування ліфтів» (далі - Послуги), а Замовник зобов'язується прийняти і оплатити Послуги на умовах цього Договору.

1.2. Ліфти розташовані на об'єктах Замовника за адресами: м. Миколаїв, вул. Чкалова, 20/9 – 2 шт., м. Миколаїв, вул. Лягіна, 6 – 1 шт. та зазначені у Специфікації (Додаток №1), яка є невід'ємною частиною Договору.

1.3. Обсяги закупівлі можуть бути зменшені Замовником залежно від реального фінансування видатків.

2. ЯКІСТЬ НАДАНИХ ПОСЛУГ

2.1. Якість наданих Послуг має відповідати вимогам чинного законодавства України та нормативно-технічній документації.

2.2. Всі комплектуючі, які буде замінено під час надання послуг, мають бути новими (такими, що не були у вжитку) та належної якості. Застосовувані при наданні Послуг витратні матеріали повинні відповідати технічним умовам або іншим документам, які підтверджують якість використаних матеріалів, та надаються у разі необхідності або письмового запиту Замовника. Всі запчастини, витратні матеріали та програмне забезпечення, що використовуються під час виконання Послуг, повинні бути оригіналом від виробника обладнання, або стороннім продуктом, рекомендованим виробником обладнання.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Ціна цього Договору складає 28 800 грн. (двадцять вісім тисяч вісімсот грн. 00 коп.), без ПДВ. Види Послуг та ціни на них погоджуються Сторонами та зазначаються у Специфікації (Додаток №1), яка є невід'ємною частиною Договору.

3.2. Ціна включає всі витрати, які необхідно понести Виконавцю у зв'язку із наданням Послуг Замовнику, в тому числі: вартість виїзду бригади на виклик для проведення діагностики, витратних матеріалів, необхідних для здійснення обслуговування обладнання з їх доставкою/розвантаженням, доставкою інструменту на об'єкт Замовника, сплату митних тарифів, транспортних витрат, податків і зборів, та інших витрат, понесених Виконавцем.

3.3. Ціна Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін, шляхом укладання додаткової угоди до Договору.

3.4. Розрахунки за Послуги здійснюються Замовником у безготівковому порядку у національній грошовій одиниці України шляхом перерахування Замовником коштів на розрахунковий рахунок Виконавця.

3.5. Джерелом фінансування за цим Договором є кошти загального фонду Державного бюджету КПКВ 3507010, КЕКВ 2240.

4. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ

4.1. Виконавець надає Послуги у період з 01.08.2022 і до моменту припинення та / або скасування в Україні воєнного стану, введенного Указом Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» (зі змінами, внесеними Указами Президента України від 14 березня 2022 року №133/2022, затвердженням Законом України від 15 березня 2022 року №2119-IX; від 18 квітня 2022 року №259/2022, затвердженням Законом України від 21 квітня 2022 року №2212-IX; від 17 травня 2022 року №341/2022, затвердженням Законом України від 22 травня 2022 року №2263-IX; від 12 серпня 2022 року №573/2022, затвердженням Законом України від 15 серпня 2022 року №2500-IX).

Надання послуг може бути продовжено за згодою сторін у разі продовження строку дії воєнного стану в Україні, але в будь-якому випадку не довше ніж до 20.12.2022 року.

4.2. Визволення пасажирів із ліфтів (у разі аварійної зупинки ліфта) здійснюється терміново, але не пізніше 60 хвилин з моменту отримання виклику.

4.3. Передача наданих Послуг здійснюється Сторонами на підставі підписаних Актів прийому-передачі наданих послуг, оформлених Виконавцем.

4.4. За наявності істотних недоліків наданих Послуг Замовник вправі відмовитися від підписання Акту прийому-передачі наданих послуг з письмовим обґрунтуванням причин такої відмови, які направляються Виконавцю протягом п'яти календарних днів.

5. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

5.1. Розрахунки здійснюються щомісяця шляхом перерахування Замовником грошових коштів на розрахунковий рахунок Виконавця протягом 10 (десяти) банківських днів з дати надходження коштів з Державного бюджету України на реєстраційний рахунок Замовника на зазначені цілі, на підставі рахунку та Актів прийому-передачі наданих послуг, підписаних Сторонами.

5.2. Замовник або уповноважена Замовником особа підписує Акти прийому-передачі наданих послуг, засвідчує підпис печаткою і у 5-денний термін повертає акт Виконавцю.

5.3. У випадку мотивованої відмови Замовником приймати надані Послуги складається двосторонній Акт із переліком недоліків, термінів та умов їх усунення. Виконавець зобов'язаний за свій рахунок усувати залежні від нього недоліки, (дефекти) у наданих Послугах у строки, погоджені із Замовником.

5.4. Дні простою ліфтів через технічні причини з вини Виконавця, на підставі двостороннього акту, відображаються в актах наданих послуг і Замовником не оплачуються.

5.5. Датою оплати вважається дата перерахування грошових коштів Замовника на розрахунковий рахунок Виконавця.

6. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ CTOPIH

6.1. Bиконавець зобов'язаний:

6.1.1. Забезпечити безперебійну та безпечну роботу ліфтів відповідно до Положення «Про систему технічного обслуговування і ремонту ліфтів в Україні» КД 36.1.001-2000, затвердженого Наказом Держкомбуду від 10.04.2000 №73.

6.1.2. Призначити наказом, із числа інженерно-технічних працівників, особу відповідальну за організацію робіт з технічного обслуговування і ремонту ліфтів по Договору (копію наказу надати Замовнику).

6.1.3. Призначити наказом електромеханіка по ліфтам, який є відповідальним за справний стан ліфтів.

6.1.4. Організувати аварійну службу для проведення евакуаційних заходів по визволенню пасажирів з кабіни ліфта та проведенню аварійного ремонту ліфта. Аварійна бригада повинна прибути на місце виклику не пізніше 30 хвилин з моменту отримання заявки, звільнити пасажирів з кабін ліфтів, у разі несанкціонованої зупинки ліфта, не менш ніж через 60 хвилин після отримання виклику.

6.1.5. Своєчасно виконувати технічне обслуговування ліфтів кваліфікованим і атестованим персоналом (Наказ Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства від 10 серпня 2004 №150).

6.1.6. Здійснювати регламентні роботи з технічного обслуговування ліфтів та місячні ремонти щодо перевірки і, за необхідності, регулювання всіх вузлів і ланцюгів безпеки, виявлення і заміна вузлів і деталей, які зносились і не можуть забезпечити надійну роботу ліфтів (крім випадків, які передбачають капітальний ремонт ліфтів), прибирання шахти, інші роботи, що регламентуються Наказом Держгірпромнагляду від 01.09.2008 №190 («Правила будови і безпечної експлуатації ліфтів» – далі ПББЕЛ).

6.1.7. Здійснювати щоквартальний ремонт: виконання всіх робіт, передбачених місячним ремонтом, а також роботи з перевірки і ремонту вузлів, які не входять до вузлів безпеки, роботи з подовження терміну експлуатації окремих деталей, змащувальні роботи ліфтів (крім випадків, які передбачають капітальний ремонт ліфтів). Після виконання одного з квартальних ремонтів, проводиться періодичний технічний огляд ліфтів, згідно з вимогами ПББЕЛ.

6.1.8. Проводити технічний огляд ліфтів, брати участь у перевітках, які проводяться органами Держпраці України, тощо.

6.1.9. Вносити в паспорти ліфтів записи, які відносяться до обов'язків Виконавця.

6.1.10. Сприяти Замовнику в оформленні актів технічного стану ліфтів для їх заміни, реконструкції, модернізації.

6.1.11. Забезпечити надання Послуг у строки, встановлені Договором.

6.1.12. Інші обов'язки виконуються згідно з Договором.

6.2. Bиконавець має право:

6.2.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані Послуги.

6.2.2. Інші права встановлюються згідно з законодавством України.

6.3. Замовник зобов'язаний:

6.3.1. Призначити особу, відповідальну за організацію експлуатації ліфтів.

6.3.2. Забезпечувати якісне і надійне електропостачання ліфтового обладнання.

6.3.3. Приймати надані Послуги згідно з Актом прийому-передачі наданих послуг.

6.3.4. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані Послуги.

6.3.5. Забезпечити експлуатацію ліфтів у відповідності до їх призначення та вантажопідйомності.

6.3.6. Приймати заходи по запобіганню попадання вологи в машинні приміщення, шахти, приямки ліфтів.

6.3.7. Постійно забезпечувати нормативну освітленість посадочних площадок ліфтів, підходів до них, можливість входу в машинне приміщення обслуговуючому персоналу.

6.3.8. Проводити роз'яснювальну роботу серед пасажирів про правила користування ліфтами, дбайливе ставлення до ліфтового обладнання.

6.3.9. Інші обов'язки виконуються згідно з Договором.

6.4. Замовник має право:

6.4.1. Достроково в односторонньому порядку розірвати цей Договір, у разі невиконання (неналежного) виконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши про це його у строк 10 днів до розірвання. Замовник не відшкодовує витрати та/або збитки Виконавця у разі розірвання Договору з причин невиконання (неналежного виконання) зобов'язань за Договором Виконавцем.

6.4.2. Контролювати надання Послуг у строки, встановлені Договором;

6.4.3. Зменшувати обсяг закупівлі Послуг та загальну вартість Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до Договору.

6.4.4. Повернути документи Виконавцю, що підтверджують факт надання Послуг Замовнику, без здійснення оплати, в разі неналежного їх оформлення (відсутність печатки, підписів тощо).

6.4.5. Інші права встановлюються відповідно до законодавства України.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену цим Договором.

7.2. Види порушень та санкції за них, установлені Договором:

7.2.1. За порушення строків надання Послуг Виконавець сплачує Споживачу пеню в розмірі 0,1% вартості Послуг, з яких допущено прострочення надання, а за прострочення понад 30 днів додатково стягується штраф у розмірі 7% вказаної вартості.

7.2.2. За порушення умов зобов'язання щодо якості Послуг Виконавець сплачує штраф у розмірі 20% вартості неякісних Послуг.

7.3. Сплата штрафних санкцій не звільняє винну Сторону від обов'язку виконати взяті на себе зобов'язання за цим Договором.

7.4. Штрафні санкції не застосовуються у випадку затримки або припинення проведення платежів органами Державної казначейської служби України.

7.5. У випадках не передбачених Договором, Сторони керуються чинним законодавством.

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Сторони не несуть відповідальності за невиконання або неналежне виконання будь-якого із положень даного Договору, якщо це невиконання або неналежне виконання є наслідком обставин, що перебувають поза контролем виконавчої Сторони, таких як пожежі, стихійні лиха, збройні конфлікти, перекритті шляхи руху транспорту внаслідок страйку, рішення органів державної влади, зміни у законодавстві, що впливають на виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором, воєнні дії або інші обставини, які перебувають поза контролем Сторін (далі – форс-мажорні обставини).

8.2. У випадку настання форс-мажорних обставин строк виконання зобов'язань Сторонами за даним Договором продовжується відповідно до часу, протягом якого діють такі обставини.

8.3. Якщо дія обставин непереборної сили триває більш ніж тридцять календарних днів поспіль, то Сторони мають право припинити дію цього Договору. При цьому збитки, заподіяні припиненням дії Договору не відшкодовуються й штрафні санкції не сплачуються. За наявності майнових вимог, Сторони проводять взаєморозрахунки протягом 7 календарних днів з дати прийняття ними рішення про розірвання Договору.

8.4. Сторона, яка зазнала дії обставин непереборної сили, має протягом трьох календарних днів повідомити про це іншу Сторону. Факт наявності та строк дії обставин

непереборної сили підтверджуються вповноваженим на те органом (шляхом надання сертифікатів торгово-промислової палати України), крім обставин, визначених пунктом 8.6 цього Договору.

8.5. Наявність форс-мажорних обставин не звільняє Сторони від виконання своїх обов'язків за Договором після закінчення дії цих форс-мажорних обставин.

8.6. Форс-мажорними обставинами можуть рахуватися надзвичайні, невідворотні та об'єктивні обставини, а саме військова агресія Російської Федерації проти України, що стала підставою введення Воєнного стану, що підтверджені листом Торгово-промислової палати України від 28.02.2022 №2024/02.0-7.1.

8.7. У разі неможливості виконання або неможливості належного виконання Сторонами будь-якого із положень цього Договору, якщо це невиконання або неналежне виконання є наслідком обставин, визначених пунктом 8.6 цього Договору, Сторона, яка не в змозі виконувати будь-яке із положень цього Договору внаслідок обставин, визначених пунктом 8.6 цього Договору, письмово повідомляє другу Сторону про неможливість виконання або неможливість належного виконання будь-якого із положень цього Договору внаслідок обставин, визначених пунктом 8.6 цього Договору.

9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.

10. ПОРЯДОК ЗМІНИ УМОВ ДОГОВОРУ

10.1. Будь-які зміни і доповнення до цього Договору мають силу, якщо вони вчинені в письмовій формі шляхом укладання відповідних додаткових угод, які будуть додаватися до тексту цього Договору, як невід'ємні його частини, підписані обома Сторонами та скріплені печатками (за наявністю), або вчинені і оформлені в письмовій формі відповідно до умов цього Договору.

10.2. В разі зміни юридичної адреси або банківських реквізитів, обслуговуючого банку, Сторони зобов'язані в 3-денний термін повідомити про це одна одну.

10.3. Дострокове розірвання цього Договору може мати місце за згодою Сторін або з підстав, передбачених цим Договором та/або чинним законодавством України.

10.4. Сторона Договору, яка вважає за необхідне змінити або розірвати Договір (крім п.6.4.1 Договору), повинна надіслати пропозиції про це другій Стороні за Договором. Сторона Договору, яка одержала пропозицію про зміну чи розірвання Договору, у двадцятиденний строк після одержання пропозиції повідомляє другу Сторону про результати її розгляду. У разі якщо Сторони не досягли згоди щодо зміни (розірвання) Договору або у разі неодержання відповіді у встановлений строк з урахуванням часу поштового обігу, зацікавлена Сторона має право передати спір на вирішення суду.

10.5. Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, один примірник залишається у Виконавця, другий – у Замовника.

11. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

11.1. Цей договір набирає чинності з дати його підписання, на підставі ч.3 ст.631 Цивільного кодексу України поширює свою дію на відносини, що виникли між Сторонами з 01.08.2022 року та діє до припинення чи скасування на всій території України воєнного стану, введеного Указом Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» (зі змінами, внесеними Указами Президента України від 14 березня 2022 року №133/2022, затвердженим Законом України від 15 березня 2022 року №2119-IX; від 18 квітня 2022 року №259/2022, затвердженим Законом України від 21 квітня 2022 року №2212-IX; від 17 травня 2022 року №341/2022, затвердженим Законом України

від 22 травня 2022 року №2263-IX; від 12 серпня 2022 року №573/2022, затвердженим Законом України від 15 серпня 2022 року №2500-IX), а в частині розрахунків — до повного виконання взятих сторонами зобов'язань.

Строк дії цього договору може бути продовжений за згодою сторін у разі продовження строку дії воєнного стану в Україні, але не довше ніж до 31.12.2022 року.

12. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

12.1. Невід'ємною частиною цього Договору є:

12.1.1. Специфікація (Додаток №1).

13. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК

Державна податкова служба України
Адреса: Львівська площа, 8, м. Київ,
804053
ЄДРПОУ 43005393
Головне управління ДПС
у Миколаївській області
(відокремлений підрозділ ДПС)
Юридична адреса: 54001,
вул. Лягіна, буд. 6, м. Миколаїв
р/р UA178201720343190001000161744
ДКСУ м. Київ
МФО 820172
ЄДРПОУ 44104027



О. А. Купчишина

ВИКОНАВЕЦЬ

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ЄВРО ЛІФТ»
Код ЄДР38622440 ППН 386224414034
Юридична адреса:
54030, м. Миколаїв, вул. Адмірала Макарова, 7
Поштова адреса:
54001, м. Миколаїв, вул. Декабристів, 19-А
Банківські реквізити:
п/р UA963052990000026009011703936 у банку
Приватбанк, МФО 305299
Платник єдиного податку 3 група, ставка 2%
Телефон: 0512 725-777, 093 072-07-07
e-mail: evrolift2017@gmail.com



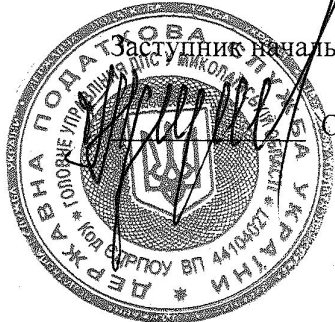
С. О. Абрамов

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№ п/п	Місце надання Послуг, технічна характеристика ліфтів	Вид обслуговування	Кількість ліфтів, шт	Ціна за 1 місяць, грн.	Вартість за період, грн.
1	м. Миколаїв, вул. Лягіна, 6, ПП-400А зав. №13573, 5 зупинок, шафа керування релейна, вантажопідйомність 320 кг, номінальна швидкість руху кабіни 0,71 м/с.	повне	1	VIII – 2400,00 IX – 2400,00 X – 2400,00 XI – 2400,00 XII – 2400,00	12000,00
2	м. Миколаїв, вул. Чкалова 20/9, ПП-404А реєстр. №2154, 8 зупинок, шафа керування релейна, вантажопідйомність 500 кг, номінальна швидкість руху кабіни 1 м/с.	повне	1	VIII – 2400,00 IX – 2400,00 X – 2400,00 XI – 2400,00 XII – 2400,00	12000,00
3	м. Миколаїв, вул. Чкалова 20/9, ЛП-500 реєстр. №2389, 8 зупинок, шафа керування релейна, вантажопідйомність 500 кг, номінальна швидкість руху кабіни 1 м/с.	повне	1	VIII – 2400,00 IX – 2400,00	4800,00
Загальна вартість без ПДВ:					28800,00

ЗАМОВНИК

Державна податкова служба України
Головне управління
ДПС у Миколаївській області
(відокремлений підрозділ ДПС)



Заступник начальника

О. А. Купчишина

ВИКОНАВЕЦЬ

ТОВ «ЄВРО ЛІФТ»



Директор

О. Абрамов