**Комунальне некомерційне підприємство**

**«Шепетівська багатопрофільна лікарня»**

**Шепетівської міської ради Хмельницької області**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Протокольним рішенням

уповноваженої особи

від 19.01.2023р №20

**ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ**

**Процедура закупівлі – відкриті торги з особливостями**

**Скляний посуд лабораторного, санітарно-гігієнічного чи фармацевтичного призначення**

**м. Шепетівка – 2023 рік**

Ця Тендерна документація формується та подається в електронному вигляді відповідно до вимог [Закону України](http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/851-15) «Про електронні документи та електронний документообіг» від 22.05.2003 № 851-ІV (зі змінами).

Тендерна документація містить:

обов’язкову інформацію, визначену статтею 22 Закону України «Про публічні закупівлі» (далі – Закон), яка оформлюється у вигляді таблиці, що складається з трьох граф. У графі «1» зазначається нумерація, у графі «2» – перелік складових тендерної документації, у графі «3» – вимоги щодо їх заповнення відповідно до Закону;

інформацію, що формується замовником шляхом заповнення окремих полів електронних форм електронної системи закупівель.

Зміст кожного розділу Тендерної документації визначається замовником.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Розділ І. Загальні положення** | |
| **1** | **Терміни, які вживаються в тендерній документації** | Тендерну документацію розроблено відповідно до вимог [Закону](http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/2289-17) України «Про публічні закупівлі» (далі – Закон) та з урахуванням «Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (далі – Особливості). Терміни вживаються у значенні, наведеному в Законі. |
| **2** | **Інформація про замовника торгів** |  |
| 2.1 | повне найменування | **Комунальне некомерційне підприємство «Шепетівська багатопрофільна лікарня» Шепетівської міської ради Хмельницької області** |
| 2.2 | місцезнаходження | **30400, Україна, Хмельницька обл., м. Шепетівка, вул. Валі Котика, 85.** |
| 2.3 | посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками | **Уповноважена особа – Тищук Аліна Миколаївна,**  **адреса: вул. Валі Котика, 85, м. Шепетівка, Хмельницька обл., 30400, тел.4-00-95, електронна адреса: shecrl@meta.ua** |
| **3** | **Процедура закупівлі** | Відкриті торги з особливостями |
| **4** | **Інформація про предмет закупівлі** |  |
| 4.1 | назва предмета закупівлі | **Скляний посуд лабораторного, санітарно-гігієнічного чи фармацевтичного призначення** |
| 4.2 | код за ДК 021:2015 (CPV 2008) | **33790000-4: Скляний посуд лабораторного, санітарно-гігієнічного чи фармацевтичного призначення** |
| 4.3 | опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції | Не передбачено поділ закупівлі на лоти. Закупівля здійснюється в цілому. |
| 4.4 | місце, кількість, обсяг поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | За адресою Замовника: м. Шепетівка, вул. Валі Котика,85  Кількість та обсяг поставки товарів згідно медико-технічних вимог до предмету закупівлі. Обсяг поставки товарів визначено у Додатку 2 до Тендерної документації «Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі». |
| 4.5 | строк поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | **До 31.12.2023 року** |
| **5** | **Недискримінація учасників** | 5.1. Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах.  Замовник забезпечує вільний доступ усіх учасників до інформації про закупівлю, передбаченої цим Законом. |
| **6** | **Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано та зазначено ціну тендерної пропозиції** | 6.1. Валютою тендерної пропозиції є національна валюта України - гривня. |
| **7** | **Інформація про мову (мови), якою (якими) повинно бути складено тендерні пропозиції** | 7.1. Під час проведення процедур закупівель усі документи, що готуються замовником, викладаються українською мовою.  7.2. Під час проведення процедури закупівлі усі документи, що мають відношення до тендерної пропозиції та складаються безпосередньо учасником, викладаються українською мовою.  У разі надання інших документів складених мовою іншою ніж українська мова, такі документи повинні супроводжуватися перекладом українською мовою, переклад (або справжність підпису перекладача) - засвідчений нотаріально або легалізований у встановленому законодавством України порядку. Тексти повинні бути автентичними, визначальним є текст, викладений українською мовою. |
| **Розділ ІІ. Порядок унесення змін та надання роз’яснень до тендерної документації** | | |
| **1** | **Процедура надання роз’яснень щодо тендерної документації** | 1.1. Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за три дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз’ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру. Усі звернення за роз’ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен протягом трьох днів з дня їх оприлюднення надати роз’яснення на звернення шляхом оприлюднення його в електронній системі закупівель.  1.2. У разі несвоєчасного надання замовником роз’яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично призупиняє перебіг відкритих торгів.  1.3. Для поновлення перебігу відкритих торгів замовник повинен розмістити роз’яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій не менш як на чотири дні. |
| **2** | **Унесення змін до тендерної документації** | 2.1. Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося не менше чотирьох днів.  2.2. Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться. Зміни до тендерної документації у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом одного дня з дня прийняття рішення про їх внесення. |
| **Розділ ІІІ. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції** | | |
| **1** | **Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції** | Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді шляхом заповнення електронних форм, та завантаження файлів з:   * тендерна пропозиція (Додаток 1); * інформацією щодо відповідності учасника вимогам, визначеним у статті 17 Закону (надати інформацію в системі Prozorro шляхом заповнення електронних полів під час подачі пропозиції до закупівлі); * інформацією про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, а також відповідну технічну специфікацію (згідно Додатку 2 до цієї тендерної документації); * документами, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів тендерної пропозиції; * документом, що підтверджує надання учасником забезпечення тендерної пропозиції (якщо таке забезпечення передбачено оголошенням про проведення процедури закупівлі); * лист-згоду на обробку персональних даних фізичної особи відповідно до Закону України «Про захист персональних даних», які будуть розголошені на виконання Тендерної документації (подається учасником і фізичними особами, персональні дані яких містить тендерна пропозиція), що складається у довільній формі; * іншими документами, передбаченими вимогами цієї тендерної документації. * Замовник не приймає до розгляду тендерну пропозицію, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена Замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів. У разі, подання учасником тендерної пропозиції із вартістю, більше ніж очікувана, така пропозиція буде відхилено, відповідно до Постанови (абзац тринадцятий пункт 41).   Повноваження щодо підпису документів тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та/або договору за результатами проведення процедури закупівлі підтверджується довіреністю/дорученням або наказом (розпорядженням) та протоколом або витягом/випискою з протоколу установчих (загальних) зборів, що підтверджує повноваження посадової особи учасника на підписання документів та/або договору.  Замовник не вимагає від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі тендерної пропозиції підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням кваліфікованого електронного підпису.  Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію (у тому числі до визначеної в тендерній документації частини предмета закупівлі (лота).  Ціна тендерної пропозиції/пропозиції не може перевищувати очікувану вартість предмета закупівлі, зазначену в оголошенні про проведення відкритих торгів.  Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції/пропозиції.  Всі визначені цією тендерною документацією документи тендерної пропозиції завантажуються в електронну систему закупівель у вигляді скан-копій, придатних для машинозчитування (файли з розширенням «..pdf.», «..jpeg.», тощо), зміст та вигляд яких повинен відповідати оригіналам відповідних документів, згідно яких виготовляються такі скан-копії. Документи, що складаються учасником, повинні бути оформлені належним чином у відповідності до вимог законодавства в частині дотримання письмової форми документу, складеного суб’єктом господарювання. Документи, що складені Учасником та подаються ним у складі пропозиції, повинні бути відскановані з оригіналів документів, та містити такі реквізити: дата, вихідний номер, прізвище, ім'я та підпис уповноваженої особи Учасника. Копії інших документів мають бути засвідчені у порядку, визначеному законодавством.  Під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються учасником з урахуванням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги», тобто тендерна пропозиція у будь-якому випадку повинна містити накладений кваліфікований електронний підпис учасника/уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, повноваження якої щодо підпису документів тендерної пропозиції підтверджуються відповідно до поданих документів, що вимагаються цієї Тендерної документації. |
| **2** | **Забезпечення тендерної пропозиції** | Не вимагається |
| **3** | **Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції** | Не вимагається |
| **4** | **Строк дії тендерної пропозиції, протягом якого тендерні пропозиції вважаються дійсними** | 4.1. Тендерні пропозиції вважаються дійсними протягом не менше 90 днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.  4.2. До закінчення цього строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій. Учасник процедури закупівлі має право: відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції; погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення тендерної пропозиції. |
| **5** | **Вимоги, встановлені статтею 17 Закону** | 5.1. Відповідність вимогам, встановленим статтею 17 Закону (надати інформацію в системі Prozorro шляхом заповнення електронних полів під час подачі пропозиції до закупівлі).  5.2. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі тендерної пропозиції/пропозиції, не може бути підставою для її відхилення замовником. В такому разі Учаснику необхідно надати довідку у довільній формі із зазначенням відповідного факту та з посиланням на законодавчі підстави, які передбачають неподання відповідних документів. |
| **6** | **Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі** | 6.1. Учасники процедури закупівлі повинні надати у складі тендерних пропозицій інформацію та документи, які підтверджують відповідність тендерної пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі, установленим замовником.  6.2. Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі подається Учасником відповідно до Додатку 2 до Тендерної документації в окремому файлі.  6.3. Усі посилання на конкретні марку, виробника або на конкретний процес, що характеризує продукт чи послугу (роботу) певного суб’єкта господарювання, патенти, типи або конкретне місце походження чи спосіб виробництва, які мають місце у Тендерній документації, вживаються у значенні «…. «або еквівалент». |
| **7** | **Інформація про маркування, протоколи випробувань або сертифікати, що підтверджують відповідність предмета закупівлі встановленим замовником вимогам (у разі потреби)** | 7.1. Замовник вимагає від учасників підтвердження того, що пропоновані ними товари за своїми екологічними чи іншими характеристиками відповідають вимогам, установленим у Тендерній документації.  7.2. Замовник в Тендерній документації зазначив, які маркування, протоколи випробувань або сертифікати можуть підтвердити відповідність предмета закупівлі таким характеристикам. Дані вимоги зазначені у Додатку 2 до Тендерної документації.  7.3. Якщо учасник не має відповідних маркувань, протоколів випробувань чи сертифікатів і не має можливості отримати їх до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій із причин, від нього не залежних, він може подати технічний паспорт на підтвердження відповідності тим же об’єктивним критеріям. Замовник зобов’язується розглянути технічний паспорт і визначити, чи справді він підтверджує відповідність установленим вимогам, із обґрунтуванням свогорішення.  7.4. Якщо замовник посилається в тендерній документації на конкретні маркування, протокол випробувань чи сертифікат, він зобов’язаний прийняти маркування, протоколи випробувань чи сертифікати, що підтверджують відповідність еквівалентним вимогам. |
| **8** | **Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником** | 9.1. Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій. |
| **Розділ IV. Подання та розкриття тендерної пропозиції** | | |
| **1** | **Кінцевий строк подання тендерної пропозиції** | 1.1. Кінцевий строк подання тендерних пропозицій: **27.01.2023р. 00.00 год.** |
| **2** | **Дата та час розкриття тендерної пропозиції** | 2.1 Дата і час розкриття тендерних пропозицій визначаються електронною системою закупівель автоматично в день оприлюднення замовником оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель.  **Відкриті торги проводяться без застосування електронного аукціону**.  Електронною системою закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначеного замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, розкривається вся інформація, зазначена в тендерній пропозиції (тендерних пропозиціях), у тому числі інформація про ціну/приведену ціну тендерної пропозиції (тендерних пропозицій).  Не підлягає розкриттю інформація, що обґрунтовано визначена учасником як конфіденційна, у тому числі інформація, що містить персональні дані. Конфіденційною не може бути визначена інформація про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону, і документи, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 Закону. Замовник, орган оскарження та Держаудитслужба мають доступ в електронній системі закупівель до інформації, яка визначена учасником процедури закупівлі конфіденційною. |
| **Розділ V. Оцінка тендерної пропозиції** | | |
| **1** | **Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію** | Критерії та методика оцінки визначаються відповідно до пункту 37 Особливостей.  Єдиним критерієм оцінки тендерних пропозицій є „Ціна”. Питома вага – 100%.  Оцінка тендерної пропозиції проводиться електронною системою закупівель автоматично на основі критеріїв і методики оцінки, визначених замовником у тендерній документації, шляхом визначення тендерної пропозиції найбільш економічно вигідною.  Найбільш економічно вигідною тендерною пропозицією електронна система закупівель визначає тендерну пропозицію, ціна/приведена ціна якої є найнижчою.  Замовник розглядає тендерну пропозицію, яка визначена найбільш економічно вигідною відповідно до Особливостей (далі — найбільш економічно вигідна тендерна пропозиція), щодо її відповідності вимогам тендерної документації. |
| **2** | **Опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій.** | Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що визначені в переліку формальних помилок наказом Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України № 710 від 15.04.2020 року, що зареєстрований в Міністерстві юстиції України 29 липня 2020 р. за N 715/34998.  **Опис формальних помилок:**  а) Інформація/документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:  - уживання великої літери;  - уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні;  - використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови;  зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю - помилка в цифрах;  - застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок;  - написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс;  - нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).  б) Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа/унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та/або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та/або не стосується характеристики предмета закупівлі.  в) Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації.  г) Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та/або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання).  д) У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації.  е) Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис.  є) Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.  ж) Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.  з) Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).  и) Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані).  і) подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.  ї) Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду.  **Приклади формальних помилок\*:**  - «Інформація в довільній формі» замість «Інформа-ція», «Лист-пояснення» замість «Лист», «довідка» за-мість «гарантійний лист», «інформація» замість «дові-дка»;  - «м.київ» замість «м.Київ»;  - «поряд -ок» замість «поря – док»;  - «ненадається» замість «не надається»»;  - «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» замість «14.08.2020 №320/13/14-01»  - учасник розмістив (завантажив) документ у форматі «JPG» замість документа у форматі «pdf» (PortableDocumentFormat)».  *\* - наведений перелік прикладів формальних помилок не є вичерпним.* |
| **3** | **Інша інформація** | 3Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.  Під невідповідністю в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерній пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції).  Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо.  Замовник не може розміщувати щодо одного і того ж учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов’язаних з виконанням рішення органу оскарження.  Якщо учасником надана тендерна пропозиція, ціна якої визнана аномально низькою, такий учасник має надати відповідне обґрунтування. Аномально низька ціна тендерної пропозиції (далі - аномально низька ціна) - ціна/приведена ціна найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції, яка є меншою на 40 або більше відсотків середньоарифметичного значення ціни/приведеної ціни тендерних пропозицій інших учасників процедури закупівлі, та/або є меншою на 30 або більше відсотків наступної ціни/приведеної ціни тендерної пропозиції. Аномально низька ціна визначається електронною системою закупівель автоматично за умови наявності не менше двох учасників, які подали свої тендерні пропозиції щодо предмета закупівлі або його частини (лота).  Учасник, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою, повинен надати протягом 1 робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг пропозиції.  Замовник може відхилити аномально низьку тендерну пропозицію, у разі якщо учасник не надав належного обґрунтування вказаної у ній ціни або вартості, та відхиляє аномально низьку тендерну пропозицію у разі ненадходження такого обґрунтування протягом строку, визначеного згідно цього пункту.  Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції може містити інформацію про:  1) досягнення економії завдяки застосованому технологічному процесу виробництва товарів, порядку надання послуг чи технології будівництва;  2) сприятливі умови, за яких учасник може поставити товари, надати послуги чи виконати роботи, зокрема спеціальна цінова пропозиція (знижка) учасника;  3) отримання учасником державної допомоги згідно із законодавством. |
| **4** | **Відхилення тендерних пропозицій** | 4.1. Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:  1) учасник процедури закупівлі:  зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою при визначенні результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з абзацом другим частини п’ятнадцятої статті 29 Закону;  не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або забезпечення тендерної пропозиції не відповідає умовам, що визначені замовником у тендерній документації до такого забезпечення тендерної пропозиції;  не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей;  не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного в частині чотирнадцятій статті 29 Закону;  визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог частини другої статті 28 Закону;  є юридичною особою – резидентом Російської Федерації/ Республіки Білорусь державної форми власності, юридичною особою, створеною та/або зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/ Республіки Білорусь, та/або юридичною особою, кінцевим бенефіціарним власником (власником) якої є резидент (резиденти) Російської Федерації/Республіки Білорусь, або фізичною особою (фізичною особою – підприємцем) – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь, або є суб’єктом господарювання, що здійснює продаж товарів, робіт, послуг походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, робіт та послуг, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування”);  2) тендерна пропозиція:  не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації;  викладена іншою мовою (мовами), аніж мова (мови), що вимагається тендерною документацією;  є такою, строк дії якої закінчився;  є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації;  не відповідає вимогам, встановленим в тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону;  3) переможець процедури закупівлі:  відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;  не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 Закону з урахуванням пункту 44 цих Особливостей (згідно Додатку 4 до цієї тендерної документації);  не надав копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) відповідно до частини другої статті 41 Закону;  не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  надав недостовірну інформацію, що є суттєвою при визначенні результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з абзацом другим частини п’ятнадцятої статті 29 Закону.  4.2. Замовник може відхилити тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:   1. учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою;   2) учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю із тим самим замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків).  4.3. Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення цих особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі/переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель.  4.4. У разі коли учасник процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, вважає недостатньою аргументацію, зазначену в повідомленні, такий учасник може звернутися до замовника з вимогою надати додаткову інформацію про причини невідповідності його пропозиції умовам тендерної документації, зокрема технічній специфікації, а замовник зобов’язаний надати йому відповідь з такою інформацією не пізніш як через чотири дні з дати надходження такого звернення через електронну систему закупівель, але до моменту оприлюднення договору про закупівлю в електронній системі закупівель відповідно до статті 10 Закону.  4.5. Замовник зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію переможця процедури закупівлі в разі, коли наявні підстави, визначені статтею 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону).  4.6. Замовник не перевіряє переможця процедури закупівлі на відповідність підстави, визначеної пунктом 13 частини першої статті 17 Закону, та не вимагає від учасника процедури закупівлі/переможця процедури закупівлі підтвердження її відсутності. |
| **VI. Результати торгів та укладання договору про закупівлю** | | |
| **1.** | **Відміна замовником торгів чи визнання їх такими, що не відбулися** | 1.1 Замовник відміняє відкриті торги у разі:  1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг;  2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень, які неможливо усунути;  3) скорочення видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг;  4) якщо здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії непереборної сили.  У разі відміни відкритих торгів замовник протягом одного робочого дня з дня прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення.  1.2. Відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі:  1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з цими Особливостями;  2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, встановлений замовником згідно з цими Особливостями.  Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дня настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених цим пунктом, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів.  1.3. Відкриті торги можуть бути відмінено частково (за лотом).  Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення. |
| **2.** | **Строк укладання договору** | 2.1. З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через п’ять днів з дня оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.  2.2. Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 15 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладання договору може бути продовжений до 60 днів.  2.3. У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється.  2.4. У разі відмови переможця процедури закупівлі від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації, неукладення договору про закупівлю з вини учасника або ненадання замовнику підписаного договору у строк, визначений Особливостями, або ненадання переможцем процедури закупівлі документів, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 цього Закону, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника, визначає переможця процедури закупівлі/ серед тих учасників, строк дії тендерної пропозиції яких ще не минув.  2.5. Учасник повинен надати у складі тендерної пропозиції інформацію (довідку в довільній формі) про особу, що уповноважена підписувати договір про закупівлю у разі перемоги учасника у торгах. Довідка повинна містити відомості про повноваження на підписання договору про закупівлю, наявність чи відсутність обмежень щодо можливості підписання договорів. У разі наявності обмежень щодо підписання договору, необхідності додаткового погодження з вищестоящим органом (наприклад загальними зборами, власником) тощо, додатково необхідно надати документ про наявність в особи таких повноважень. |
| **3.** | **Проект договору про закупівлю** | 3.1. Проект договору про закупівлю передбачений у Додатку № 3.  3.2. Договір про закупівлю укладається відповідно до норм [Цивільного кодексу України](http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/435-15#_blank) та [Господарського кодексу України](http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/436-15#_blank) з урахуванням особливостей, визначених Законом України «Про публічні закупівлі». |
| **4.** | **Істотні умови, що обов’язково включаються до договору про закупівлю** | 4.1. Договір про закупівлю укладається в письмовій формі відповідно до положень Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України з урахуванням особливостей, визначених Законом та цією тендерною документацією.  4.2. Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати:  1. інформацію про право підписання договору про закупівлю;  2. достовірну інформацію про наявність у нього чинної ліцензії або документа дозвільного характеру на провадження виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом. В складі пропозиції учасник повинен надати підтвердження щодо ознайомлення з даною вимогою.  4.3. Істотні умови договору про закупівлю, що будуть включені до нього:  - предмет договору;  - ціна і загальна сума договору;  - строк дії договору; - умови щодо контролю якості товарів (робіт, послуг).  4.4. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:  1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;  2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладання договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;  3) покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);  6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування − пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку зі зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;  7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;  8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.  У разі внесення змін до істотних умов договору про закупівлю у випадках, передбачених цим пунктом, замовник обов’язково оприлюднює повідомлення про внесення змін до договору про закупівлю відповідно до вимог Закону з урахуванням цих особливостей.  4.5. Інші зміни, що не стосуються істотних (основних) умов договору, згідно ЦКУ, ГКУ та ЗУ «Про публічні закупівлі», вносяться шляхом укладання додаткової угоди без оприлюднення таких змін відповідно до вимог ст.10 Закону України «Про публічні закупівлі».  4.6.Учасник процедури закупівлі у складі своєї тендерної пропозиції надає гарантійний Лист щодо погодження з Істотними (основними) умовами договору та можливістю їх включення до договору про закупівлю у разі перемоги в торгах.  4.7. У разі незгоди учасника з істотними умовами договору, а саме відсутності гарантійного листа щодо погодження з істотними (основними) умовами договору, пропозиція такого учасника відхиляється як така, що не відповідає вимогам тендерної документації.  4.8. У разі невиконання або ж неналежного виконання умов договору про закупівлю, зокрема, поставкою неякісного товару, порушення строків визначених Договором та недотримання інших взятих на себе зобов`язань, до учасника-переможця можуть бути застосовані оперативно - господарські санкції, що передбачені ст.ст.217, 235 та п.4 ч.1 ст.236 Господарського кодексу України про, що у складі тендерної пропозиції надають лист-згоду про можливе застосування оперативно-господарських санкцій. |
| **5.** | **Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю** | У разі відмови переможця процедури закупівлі від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації, не укладення договору про закупівлю з вини учасника або ненадання замовнику підписаного договору у строк, визначений Законом, або ненадання переможцем процедури закупівлі документів, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 Закону, Замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника на підставі пп.3 п.1 статті 31,  та переходить до розгляду пропозицій/визначення переможця процедури закупівлі серед тих учасників, строк дії тендерної пропозиції яких ще не минув, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених Законом. |
| **6.** | **Забезпечення виконання договору про закупівлю** | 6.1. Забезпечення виконання договору про закупівлю не вимагається. |

**Додаток 1**

**до Тендерної документації**

**ФОРМА «ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ»**

**(**оформлюється та подається за встановленою замовником формою. Учасник не повинен відступати від даної форми)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 р.**

Кому: **Комунальне некомерційне підприємство «Шепетівська багатопрофільна лікарня» Шепетівської міської ради Хмельницької області**

Предмет закупівлі (лот): **ДК 021:2015: 33790000-4: Скляний посуд лабораторного, санітарно-гігієнічного чи фармацевтичного призначення**

Найменування Учасника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(повна назва організації учасника)*

в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(прізвище, ім'я, по батькові, посада відповідальної особи)*

уповноважений повідомити наступне:

1. Розглянувши тендерну документацію та всі вимоги до учасників та предмету закупівлі, ми згодні підписати договірна його виконання за ціною: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

2. Адреса (юридична, поштова) учасника торгів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Телефон/факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Відомості про керівника (П.І.Б., посада, номер контактного телефону): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Форма власності та юридичний статус підприємства (організації), дата утворення, місце реєстрації, господарська спеціалізація: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Код ЄДРПОУ (для юридичних осіб) (ідентифікаційний номер фізичної особи – платника податків та інших обов'язкових платежів) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Номер свідоцтва/витягу про реєстрацію платника податку на додану вартість/єдиного податку – для Учасника, який є платником податку на додану вартість/єдиного податку: \_\_\_\_

8. Банківські реквізити: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. П.І.Б., посада особи (осіб), уповноваженої (уповноважених) підписувати документи тендерної пропозиції Учасника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Строк поставки товару (виконання роботи, надання послуги): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. П.І.Б., посада особи (осіб), уповноваженої (уповноважених) підписувати договір за результатами процедури закупівлі: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12. Цінова пропозиція (заповнити таблицю):

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Найменування товару | Країну походжен-ня товару | Одиниці виміру | Кількість | Ціна за одиницю без ПДВ, грн. | Загальна вартість без ПДВ, грн. | |
|  |  |  |  |  |  |  | |
| ПДВ\* | | | | | | |  |
| Загальна вартість пропозиції з ПДВ\*, грн. | | | | | | |  |

*\* Якщо Учасник не є платником ПДВ, у відповідних графах таблиці слід зазначати: «без ПДВ».*

13. Наша тендерна пропозиція є дійсною протягом не менше 90 днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.

14. Якщо наша пропозиція буде акцептована, ми беремо на себе зобов’язання підписати договір у встановлені Законом строки.

МП\*\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Підпис керівника підприємства (вказати ПІБ, посаду), організації, установи)*

\*\* Ця вимога не стосується учасників, які провадять діяльність без печатки згідно з чинним законодавством.

**Додаток № 2**

**до Тендерної документації**

**МЕДИКО-ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ**

**на закупівлю по предмету ДК 021:2015:33790000-4: Скляний посуд лабораторного, санітарно-гігієнічного чи фармацевтичного призначення**

1. Товар, запропонований Учасником, повинен відповідати медико – технічним вимогам, встановленим в Технічному завданні, викладеному у даному додатку до тендерної документації (далі – ТД).

Документальне підтвердження відповідності товару технічними, якісними та кількісними характеристиками має бути надане у складі тендерної пропозиції, у вигляді нижчевказаної заповненої таблиці.

2. Товар має бути зареєстрований в Україні (надати декларацію про відповідність або реєстраційне посвідчення або свідоцтво про державну реєстрацію).

3. При поставці товару повинні надаватися копії сертифікатів якості (надати гарантійний лист про те, що при поставці будуть надаватися сертифікати якості до кожного найменування товару).

4. Товар повинен передаватись на склад Замовника в неушкодженій упаковці, яка забезпечує цілісність товару та збереження його якості під час транспортування. Упаковка не повинна бути пошкоджена, розкрита, не укомплектована чи недоукомплектована. На упаковці повинні бути визначені дата виробництва та термін придатності.

5. З метою запобігання закупівлі фальсифікатів та отримання гарантій на своєчасне постачання товару у кількості та якості, яких вимагає ця документація, надати оригінали гарантійних листів виробників або їх офіційних представників (якщо їх повноваження поширюються на територію України), якими підтверджується те, що Учасник має можливість поставки запропонованого товару для потреб Замовника у відповідній до вимог цієї документації, кількості, якості та у встановлені терміни. Гарантійний лист виробника повинен містити посилання на повну назву учасника, номер оголошення , а також назву предмету закупівлі згідно ДК.

6. Учасник визначає ціни на товари, які він пропонує поставити за Договором, з урахуванням усіх своїх витрат на доставку, податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, усіх інших витрат.

7. Кожна партія товару має супроводжуватись документами, що підтверджують їх якість (сертифікат якості, посвідчення якості тощо) із зазначенням даних, що вимагаються чинним законодавством України.

8. Дозування, форма випуску, концентрація Товару повинні відповідати специфікації заявленому переліку.

9. Товар поставляється згідно заявки протягом 7 календарних днів з моменту отримання заявки від Замовника.

10. На момент постачання товару залишок терміну зберігання продукції повинен бути не менше 80% загального терміну зберігання (надати гарантійний лист про те, що залишки терміну зберігання на момент поставки товару складатимуть не менше 80% до загального терміну зберігання)

11. Неякісний товар підлягає обов’язковій заміні, але всі витрати пов’язані із заміною товару несе постачальник.

12. Тендерна пропозиція, що не відповідає медико - технічним вимогам, викладеним у цьому пункті буде відхилена як така, що не відповідає вимогам Документації тендерної пропозиції

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№з/п** | **Найменування** | **Код згідно класифікатора НК 024:2019 "Класифікатор медичних виробів"** | **Технічні характеристики** | **Кількість** | **Одиниці виміру** | **Відповідність технічним характеристикам**  **так/ні** |
| 1 | Кювета КФК "MICROmed" 3 мм | 61033 Кювету для лабораторного аналізатора ІВД, багаторазового використанняа | Високонадійні кювети заввишки 40 мм, ширина 24 мм, довжина оптичного шляху L=3 мм. Стандартні кювети для фотометрів КФК-2, КФК-3 та їхніх сучасних модифікацій. Використовуються для вимірювань оптичної густини розчинів у діапазоні 325-2500 нм. Галузь застосування: в лабораторіях клінічної діагностики, екологічного, санітарно-епідеміологічного контролю, у виробничих і хімічних лабораторіях.  Кювети виготовлені зі спеціального оптичного скла, за технологією спікання. Конструкція кювети складається з трьох елементів: U-подібний елемент і дві бічні стінки. Нова технологія гарантує міцність кювет і довгий термін служби, на відміну від кювет, що складаються з п’яти елементів: дно і 4 бічні стінки. Хімічно стійкі до дії кислот (крім плавикової кислоти | 4,000 | шт. |  |
| 2 | Кювета КФК "MICROmed" 5 мм | 61033 Кювету для лабораторного аналізатора ІВД, багаторазового використанняа | Високонадійні кювети заввишки 40 мм, ширина 24 мм, довжина оптичного шляху L=5мм. Стандартні кювети для фотометрів КФК-2, КФК-3 та їхніх сучасних модифікацій. Використовуються для вимірювань оптичної густини розчинів у діапазоні 325-2500 нм. Галузь застосування: в лабораторіях клінічної діагностики, екологічного, санітарно-епідеміологічного контролю, у виробничих і хімічних лабораторіях.  Кювети виготовлені зі спеціального оптичного скла, за технологією спікання. Конструкція кювети складається з трьох елементів: U-подібний елемент і дві бічні стінки. Нова технологія гарантує міцність кювет і довгий термін служби, на відміну від кювет, що складаються з п’яти елементів: дно і 4 бічні стінки. Хімічно стійкі до дії кислот (крім плавикової кислоти). | 2,000 | шт. |  |
| 3 | Пробірка вакуумна EximLab з К3 ЕДТА бузкова кришка 3 мл 13х75 мм | 47588 Пробірка вакуумна для відбору зразків крові IVD, з K3ЕДТА | Пробірка вакуумна, з К3 EDTA, колір кришки – фіолетовий, розміри 13х75 мм, об’єм зразка - 3мл. Стерильна | 10000,000 | шт. |  |
| 4 | Пробірка вакуумна для збору крові , 3,6мл, з цитратом натрію (3,2%), 13x75мм, стерил, блакитна | 42585 Пробірка вакуумна для взяття зразків крові, з цитратом натрію, IVD | Вакуумна пробірка використовується для венозного забору крові. Під час витягання голки з пробірки не повинен створюватись аерозольний ефект. Наповнювач: цитрат натрия (3,2%) Об’єм:3.6мл Колір кришки: блакитний. Розмір пробірки: 13х75 мм | 27,000 | упак. |  |
| 5 | Пробірка для забору капілярної крові EximLab®, з K3 EDTA, стерильна, фіолетова кришка, 0.5 мл, 8х42 мм (уп. 100 шт.) | 58143 Пробірка для збору зразків крові не вакуумна ІВД, з K3EDTA | Пробірка для забору капілярної крові з К3 ЕДТА з капіляром  Опис: Використовується для забору, зберігання, попередньої обробки та транспортування зразка. Взяття крові відбувається через капіляр.  Наповнювач: К3 ЕДТА  Об’єм та виконання:  - 0,5 мл  - З капіляром  - З гумовою кришкою  Упаковка: 100 шт | 8000,000 | шт. |  |
| 6 | Пробірка для забору капілярної крові EximLab®, з K3 EDTA, стерильна, фіолетова кришка, 0,2 мл, 8х42 мм (уп. 100 шт.) | 58143 Пробірка для збору зразків крові не вакуумна ІВД, з K3EDTA | Пробірка для забору капілярної крові з К3 ЕДТА з капіляром  Опис: Використовується для забору, зберігання, попередньої обробки та транспортування зразка. Взяття крові відбувається через капіляр.  Наповнювач: К3 ЕДТА  Об’єм та виконання:  - 0,2 мл  - З капіляром  - З гумовою кришкою  Упаковка: 100 шт | 8000,000 | шт. |  |
| 7 | Піпетка Панченка (ШОЕ) | 43375 Піпетка з ручним заповненням | Піпетки скляні до ШОЕ-метру призначені для вимірювання висоти стовпа плазми крові під час визначення такого важливого клінічного показника крові, як швидкості осідання еритроцитів. Під час визначення швидкості осідання еритроцитів (ШОЕ) в умовах лабораторії застосовують спеціальне обладнання – прилад ШОЕ-метр, складовою частиною якого є піпетка до ШОЕ-метра. Скляна піпетка ШОЕ вставляється в штатив ШОЕ-метра з використанням ущільнювачів з гуми. Піпетка являє собою пряму капілярну трубку завдовжки 172 мм із зашліфованим нижнім торцем. Уздовж капіляра нанесено чітку лінійну шкалу (0-90 мм) з ціною поділки 1 мм. Піпетка ШОЕ-метру (або капіляр Панченкова) виготовлена з хімічно стійкого скла, що робить її стійкою до всіх видів стерилізації. | 200,000 | шт. |  |
| 8 | Наконечник типу Eppf, Gils,Socorex 200-1000 №500 | 16822 Наконечник піпетки | Світло-блакитний наконечник Promed® для піпеточного дозатора, типу Eppendorf, Gilson, Brand, Socorex, нестерильний (200-1000 мкл) | 6,000 | упак. |  |
| 9 | Скло предметне 25х76 шліфований край№50 | 57925 Предметне скло / слайд для мікроскопії ІВД | Предметне скло повинно мати прямокутну форму з розмірами 25 х 76 мм і товщину 1-1,2 мм. Предметні скельця обов’язково мають бути хімічно стійкими до дії соляної кислоти і дистильованої води, прозорими і без сколів по краях. 50шт в упаковці. Скло предметне має шліфовані торці. | 25,000 | упак. |  |
| 10 | Скло покривне 18х18 №100 | 57925 Предметне скло / слайд для мікроскопії ІВД | Основною вимогою для покривного скла для мікроскопії є абсолютно плоска і рівна поверхня, рівномірна товщина, абсолютна прозорість і однорідна структура. Покривні скельця повинні мати прямокутну форму з різними розмірами і товщину 0,13-0,17 мм. Покривні скельця обов’язково мають бути хімічно стійкими до дії соляної кислоти і дистильованої води, прозорими і без виколок по краях. У пластикову упаковку входять 100 покривних скелець квадратної форми, товщиною 0,13-0,17 мм, розмір 18х18мм | 50,000 | упак. |  |
| 11 | Скло покривне 24х24 №100 | 57925 Предметне скло / слайд для мікроскопії ІВД | Основною вимогою для покривного скла для мікроскопії є абсолютно плоска і рівна поверхня, рівномірна товщина, абсолютна прозорість і однорідна структура. Покривні скельця повинні мати прямокутну форму з різними розмірами і товщину 0,13-0,17 мм. Покривні скельця обов’язково мають бути хімічно стійкими до дії соляної кислоти і дистильованої води, прозорими і без виколок по краях. У пластикову упаковку входять 100 покривних скелець квадратної форми, товщиною 0,13-0,17 мм, розмір 24х24мм | 5,000 | упак. |  |
| 12 | Контейнер для зберігання предметного скла №50 | 43651 Контейнер універсальний для транспортування тари зі зразками) | Пластиковий контейнер для транспортування та зберігання предметного скла, надійно захищає від ударів, подряпин, зручний для пересилання.  Розрахований на 50 скелець  Контейнер, виготовлений із поліпропілену. Діапазон робочих температур виробів із поліпропілену від -15°С до +120°С. Автоклавується, має високу хімічну стійкість до кислот, лугів, альдегідів, аліфатичних спиртів. | 5,000 | шт. |  |
| 13 | Паличка скляна 180 | 43845 Змішувач лабораторний стандартний | Паличка скляна довжиною 180мм | 50,000 | шт. |  |
| 14 | Планшет для визначення груп крові (42лунки) | 61298 Планшет з ємностями для лабораторного аналізатора ІВД | Планшет для визначення групи крові (42 лунки) / ударостійкий полістирол, розмір 212х241 мм | 5,000 | шт. |  |
| 15 | Пробірка вакуумна EximLab®, без наповнювача, стерильна, біла кришка, 6 мл, 13х100 мм (уп. 100 шт.) | 47590 Пробірка вакуумна для відбору зразків крові IVD, без добавок | Пробірка вакуумна EximLab®, без наповнювача, стерильна, біла кришка, 6 мл, 13х100 мм (уп. 100 шт.) | 2000,000 | шт. |  |
| 16 | Пробірка центрифужна не градуйована ПЦ 10 | 43761 Пробірка центрифужна, нестерильна, IVD | Пробірка центрифужна не градуйована ПЦ 10, скляна | 200,000 | шт. |  |
| 17 | Циліндр 3-50-2 ГОСТ 1770-74 | 35413 Загальна лабораторна тара, багаторазова | Циліндр мірний скляний 50мл, на пластиковій підставці | 5,000 | шт. |  |
| 18 | Чашка Петрі "MICROmed" 100 мм (скляна) | 43344 Чашка Петрі, для тканинної культури | Чашка Петрі скляна – використовується в медичних бактеріологічних і виробничих лабораторіях для мікробіологічних досліджень. Також широко застосовується для хімічних досліджень при випаровуванні розчинів, зберіганні та дослідження препаратів, та інших цілях. Такий вид лабораторного посуду, як скляна чашка Петрі ЧБН-1-100, витримає необмежену кількість циклів хімічної та термічної стерилізації, сушіння, має високу стійкість до механічних пошкоджень. Діаметр верхньої половини (кришки) – 110 мм, діаметр нижньої частини (чаші) – 100 мм, висота – 20 мм, товщина скла 1,8 мм. Источник: | 500,000 | шт. |  |
| 19 | Наконечник типу Gilson 0-200мкл жовті №1000 | 16822 Наконечник піпетки | Наконечники для дозаторів, універсальні типу Gilson, 0-200 мкл., жовтого кольору Матеріал: поліпропілен Об’єм: 0-200мкл Колір, оптична якість: жовтий, прозорий. Мікробіологічний статус: не стерильний Тип: Gilson Упаковка: 1000 шт | 50,000 | упак. |  |
| 20 | Штатив для пробірок16мм 50місць, що автоклавується | 15186 Штатив на пробірки | Штатив для пробірок16мм 50місць, що автоклавується | 5,000 | шт. |  |
| 21 | Пробірка циліндрічна 5мл,тип SORVALL без ободка, ПС діаметр 12x75 мм, 250 шт/уп "Т" | 46237 Нестерильна пробірка | Матеріал полістирол, форма циліндр. Невакуумна пробірка розмір 12х75мм 5мл. В упаковці 250шт | 5,000 | упак. |  |
| 22 | Кювети для Coag2D/Coag4D (1000шт) | 61032 Кювета лабораторного ІВД, одноразового використання | Мають підходити до коагулометра Coag2D/Coag4D. Колір: прозорий. Стерильність: нестерильні. Упакування: 1000 шт  Запропонований еквівалент повинен мати офіційне підтвердження виробника або офіційного представника виробника обладнання про сумісність ,запропонованого еквіваленту з обладнанням. | 1,000 | упак. |  |
| 23 | Контейнер для збору голок і медичних відходів "ВОЛЕС", 1.0L (Л) | НК 024: 2019 – 14424 контейнер на відходи | Контейнер для збору голок і медичних відходів "ВОЛЕС", 1.0L  Контейнери для голок являють собою ємності з щільними стінками, призначені для збору, зберігання, переробки гострих і колючих відходів, утворюваних у медичному процесі.  Ідеально підходять для колючих і ріжучих предметів (голки, ланцети, скальпелі та ін):  - двохпозиційна кришка дозволить уникнути викиду відпрацьованих відходів.  - практична система відкривання.  - індикатор максимального рівня заповнення.  - кришка має режими тимчасового і постійного закриття.  - три отвори меншого діаметра для ін'єкційних голок, шприців.  Можуть бути повністю утилізовані без ризику для навколишнього середовища. Для знезараження контейнерів та їх вмісту можна використовувати автоклавування при 134°С протягом 25 хв.  Характеристика:  Клас відходів: тип "Б"  Колір: Жовтий  Об'єм повний: 1 л  Об'єм корисний: 0,85 л  Товщина стінок: 1,32 мм  Висота: 177 мм  Ширина: 103 мм | 10,000 | шт. |  |
| 24 | Контейнер для збору голок і медичних відходів "ВОЛЕС", 1.5L (Л) | НК 024: 2019 – 14424 контейнер на відходи | Контейнер для збору голок і медичних відходів "ВОЛЕС", 1.5L  Контейнери для голок являють собою ємності з щільними стінками, призначені для збору, зберігання, переробки гострих і колючих відходів, утворюваних у медичному процесі.  Ідеально підходять для колючих і ріжучих предметів (голки, ланцети, скальпелі та ін):  - двохпозиційна кришка дозволить уникнути викиду відпрацьованих відходів.  - практична система відкривання.  - індикатор максимального рівня заповнення.  - кришка має режими тимчасового і постійного закриття.  - три отвори меншого діаметра для ін'єкційних голок, шприців.  Можуть бути повністю утилізовані без ризику для навколишнього середовища. Для знезараження контейнерів та їх вмісту можна використовувати автоклавування при 134°С протягом 25 хв.  Характеристика:  Клас відходів: тип "Б"  Колір: Жовтий  Об'єм повний: 1,5 л  Об'єм корисний: 1,205 л  Товщина стінок: 1,35 мм  Висота: 157 мм  Ширина: 135 мм | 20,000 | шт. |  |
| 25 | Контейнер для збору голок і медичних відходів "ВОЛЕС", 2.0L (Л) | НК 024: 2019 – 14424 контейнер на відходи | Контейнер для збору голок і медичних відходів "ВОЛЕС", 2.0L  Опис:  Контейнери для голок являють собою ємності з щільними стінками, призначені для збору, зберігання, переробки гострих і колючих відходів, утворюваних у медичному процесі.  Ідеально підходять для колючих і ріжучих предметів (голки, ланцети, скальпелі та ін):  - двохпозиційна кришка дозволить уникнути викиду відпрацьованих відходів.  - практична система відкривання.  - індикатор максимального рівня заповнення.  - кришка має режими тимчасового і постійного закриття.  - три отвори меншого діаметра для ін'єкційних голок, шприців.  Можуть бути повністю утилізовані без ризику для навколишнього середовища. Для знезараження контейнерів та їх вмісту можна використовувати автоклавування при 134°С протягом 25 хв.  Характеристика:  Клас відходів: тип "Б"  Колір: Жовтий  Об'єм повний: 2 л  Об'єм корисний: 1,7 л  Товщина стінок: 1,75 мм  Висота: 184 мм  Ширина: 160 мм | 20,000 | шт. |  |
| 26 | Мікропробірка Еппендорф Easy-Lock 1,5 мл н/с №500 | 46237 Нестерильна пробірка | Мікропробірка Easy-Lock типу Еппендорф, , об’єм зразка – 1,5мл, не стерильна, конусна, з РР, з плоскою кришкою, з матовим фрагментом, градуйована.  Кількість в упаковці - 500 шт. | 2,000 | упак. |  |
| 27 | Тампон-зонд, із віскози, пластик в пробірці 12\*150 (100 шт/ уп) стерильний EximLab | 33722 Зонд -тампон абсорбуючий, стерильний | Тампон-зонд, із віскози, пластик в пробірці 12\*150 (100 шт/ уп) стерильний EximLab | 1500,000 | шт. |  |
| 28 | Олівці по склу (сині) (уп. 20 шт.) | 63038 Олівець гідрофобний для предметного скла ІВД | Олівці по склу (сині) (уп. 20 шт.) | 3,000 | упак. |  |
| 29 | Планшет з лунками для серологічних реакцій, круглодонний, 72 лунки | 61298 Планшет з ємностями для лабораторного аналізатора ІВД | Використовується для проведення серологічних реакцій аглютинації або преципітації для ветеринарії.  Має маркування літерами та цифрами, що значно полегшує організацію аналізу.  Розмір:225 х120 х 14 мм  Кількість лунок:72  Ємність лунок:2 мл  Діаметр лунки:15 мм  Матеріал:полістирол | 2,000 | шт. |  |
| 30 | Наконечники для дозаторів з фільтром, стерильні, вільні від ДНКа, РНКа, 200 мкл, універсальні, в шт | 16822 Наконечник піпетки | Наконечники для дозаторів з фільтром, стерильні, вільні від ДНКа, РНКа, 200 мкл, універсальні, в шт | 5,000 | упак. |  |
| 31 | Наконечники для дозаторів з фільтром, стерильні, вільні від ДНКа, РНКа, 1000 мкл, універсальні, в штативі 96 шт | 16822 Наконечник піпетки | Наконечники для дозаторів з фільтром, стерильні, вільні від ДНКа, РНКа, 1000 мкл, універсальні, в штативі 96 шт | 5,000 | упак. |  |
| 32 | Пробірка вакуум 16х100 активатор згр 9мл №100 | 42386 - Пробірка вакуумна для взяття зразків крові, з активатором згортання IVD | Пробірки з активатором згортання призначені для отримання сироватки крові.  Пробірки покриті сухим активатором утворення згустку для прискорення згортання крові. В якості активатора використовується діоксид кремнію (активатор утворення згустку). Отримання сироватки крові є результатом двоступеневого біохімічного процесу: згортання (коагуляції) крові і ретракції (ущільнення) згустку. Розмір 16х100мл Обєм 9мл. Упаковка 100шт | 20,000 | шт. |  |
| 33 | Ланцет Medlance plus Special безпечний, одноразового використання, стерильний. Лезо 0,8 мм, глибина проникнення 2,0 мм, 200 шт. | 37466 Ручний ланцет для крові, одноразовий | Ланцет автоматичний, одноразового використання. Стерильний. Розмір леза 0,8 мм. Глибина проникнення 2,0 мм. Кількість в упаковці - 200 шт. | 1,000 | упак. |  |
| 34 | Ланцет Medlance plus Ехtra безпечний, одноразового використання, стерильний. Голка 21G, глибина 2,4 | 37466 Ручний ланцет для крові, одноразовий | Ланцет автоматичний, одноразового використання. Стерильний. Розмір голки 21 G. Глибина проникнення 2,4 мм. Кількість в упаковці - 200 шт. | 1,000 | упак. |  |
| 35 | Йорж лабораторний "ВОЛЕС" 200х80х16мм | 34883 пристрій очищення дихальних приладів, посуду, неінвазивний, багаторазовий | Йорж лабораторний розмір 200х80х16мм | 20,000 | шт. |  |
| 36 | Ванночка "MICROmed" 50мл для дозатору, ПП | 13730 Стерилізаційний контейнер | Ванночка для 8-канального дозатора призначена для заповнення всіх каналів піпетки одним розчином. Має конічне дно, що сприяє ефективному використанню рідин, що дозуються, і їх мінімальній втраті. Ванночка, виготовлена з поліпропілену. Діапазон робочих температур від -15°С до +120°С. Автоклавується, має високу хімічну стійкість до кислот, лугів, альдегідів, аліфатичних спиртів. | 2,000 | шт. |  |
| 37 | Контейнери полімерні КДПО-3-0,6 | 13730 Стерилізаційний контейнер | Контейнери серії КДПО призначені для дезінфекції та передстерилізаційного очищення виробів медичного призначення та інструментарію в лікувально-профілактичних установах.  Дезінфекція та передстерилізаційне очищення виробів здійснюється шляхом занурення матеріалів, що підлягають стерилізації, в дезінфікуючий розчин для замочування. Після зливу дезрозчину, промивання виробів водою та їх подальшого просушування, вироби готові до стерилізації.  Контейнери КДПО-3-0,6 складаються з корпусу прямокутної форми, перфорованого піддону та кришки. Матеріал виготовлення – білий непрозорий поліпропілен, удароміцний та нетоксичний, стійкий до хімічно агресивних середовищ та температурного впливу.  Корпус - основна деталь, що виконує функції ванни, в яку наливається дезінфікуючий засіб, у верхній частині має бортики для забезпечення фіксації кришки і зручності транспортування. Кришка щільно прилягає до корпусу і служить для захисту медичного персоналу від шкідливих випарів дезінфікуючих та миючих розчинів.  Перфорований піддон — ємність, в яку закладаються інструменти, що обробляються, забезпечує їх безконтактне вилучення з дезінфікуючих або миючих розчинів, а також промивання і споліскування. Використання перфорованого піддону виключає прямий контакт рук персоналу з дезінфікуючим розчином, і забезпечує його легкий злив в корпус через отвори в піддоні.  Обєм 600мл | 4,000 | шт. |  |
| 38 | Контейнери полімерні КДПО-6-3,0 | 13730 Стерилізаційний контейнер | Контейнери серії КДПО призначені для дезінфекції та передстерилізаційного очищення виробів медичного призначення та інструментарію в лікувально-профілактичних установах.  Дезінфекція та передстерилізаційне очищення виробів здійснюється шляхом занурення матеріалів, що підлягають стерилізації, в дезінфікуючий розчин для замочування. Після зливу дезрозчину, промивання виробів водою та їх подальшого просушування, вироби готові до стерилізації.  Контейнери КДПО-6-3.0 складаються з корпусу прямокутної форми, перфорованого піддону та кришки. Матеріал виготовлення – білий непрозорий поліпропілен, удароміцний та нетоксичний, стійкий до хімічно агресивних середовищ та температурного впливу.  Корпус - основна деталь, що виконує функції ванни, в яку наливається дезінфікуючий засіб, у верхній частині має бортики для забезпечення фіксації кришки і зручності транспортування. Кришка щільно прилягає до корпусу і служить для захисту медичного персоналу від шкідливих випарів дезінфікуючих та миючих розчинів.  Перфорований піддон — ємність, в яку закладаються інструменти, що обробляються, забезпечує їх безконтактне вилучення з дезінфікуючих або миючих розчинів, а також промивання і споліскування. Використання перфорованого піддону виключає прямий контакт рук персоналу з дезінфікуючим розчином, і забезпечує його легкий злив в корпус через отвори в піддоні.  Обєм 3000мл | 4,000 | шт. |  |
| 39 | Контейнери КДПО-7-5,0 | 13730 Стерилізаційний контейнер | Контейнери серії КДПО призначені для дезінфекції та передстерилізаційного очищення виробів медичного призначення та інструментарію в лікувально-профілактичних установах.  Дезінфекція та передстерилізаційне очищення виробів здійснюється шляхом занурення матеріалів, що підлягають стерилізації, в дезінфікуючий розчин для замочування. Після зливу дезрозчину, промивання виробів водою та їх подальшого просушування, вироби готові до стерилізації.  Контейнери КДПО-7-5,0 складаються з корпусу прямокутної форми, перфорованого піддону та кришки. Матеріал виготовлення – білий непрозорий поліпропілен, удароміцний та нетоксичний, стійкий до хімічно агресивних середовищ та температурного впливу.  Корпус - основна деталь, що виконує функції ванни, в яку наливається дезінфікуючий засіб, у верхній частині має бортики для забезпечення фіксації кришки і зручності транспортування. Кришка щільно прилягає до корпусу і служить для захисту медичного персоналу від шкідливих випарів дезінфікуючих та миючих розчинів.  Перфорований піддон — ємність, в яку закладаються інструменти, що обробляються, забезпечує їх безконтактне вилучення з дезінфікуючих або миючих розчинів, а також промивання і споліскування. Використання перфорованого піддону виключає прямий контакт рук персоналу з дезінфікуючим розчином, і забезпечує його легкий злив в корпус через отвори в піддоні.  Обєм 5000мл | 4,000 | шт. |  |
| 40 | Реакційні кювети SRC-10 // Single Reaction Cuvettes, SRC-10 (ECL412) | 61032- Кювета лабораторного ІВД, одноразового використання | Сумісні з коагулометром напівавтоматичним чотирьохканальним ECL 412  Запропонований еквівалент повинен мати офіційне підтвердження виробника або офіційного представника виробника обладнання про сумісність ,запропонованого еквіваленту з обладнанням. | 2,000 | упак. |  |

У випадку, якщо Учасник закупівлі запропонує еквівалент товару, він додатково повинен надати у складі пропозиції детальний опис товару, відомості про виробника та документальне підтвердження від виробника товару повної відповідності технічних характеристик запропонованого товару. Запропонований еквівалент повинен мати офіційне підтвердження еквівалентності: наприклад, висновок ДП «Державний експертний центр Міністерства охорони здоров'я України», або іншого Державного органу, акредитованого чи підпорядкованого Міністерству охорони здоров'я України.

**ДОДАТОК 3**

**ПРОЕКТ ДОГОВОРУ №\_\_\_\_\_\_\_\_**

м. Шепетівка \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 року

**КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ШЕПЕТІВСЬКА БАГАТОПРОФІЛЬНА ЛІКАРНЯ» ШЕПЕТІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ, в особі директора Савчук Валентини Миколаївни**, який діє на підставі Статуту (далі – Замовник), з однієї сторони, і **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далі - Постачальник), з іншої сторони, разом - Сторони, уклали цей договір про таке (далі - Договір):

**I. Предмет договору**

1.1. Постачальник зобов'язується поставити Замовникові: згідно Специфікації, а Замовник – прийняти і оплатити такі Товари (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ) Код ДК 021:2015\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

1.2. Обсяги закупівлі товарів можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

1.3. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладання договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

3) покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування − пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку зі зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої  
статті 41 Закону.

**II. Якість товарів**

2.1. Постачальник гарантує якість товарів, що постачаються.

2.2. Постачальник повинен поставити Замовнику товар, якість яких відповідає стандартам, технічним умовам, іншій технічній документації і має відповідні реєстраційні свідоцтва/сертифікати якості. Кожна партія товару підтверджується сертифікатами якості виробника (копії додаються при постачанні).

2.3. Якщо протягом гарантійного терміну товар виявиться дефектним або таким, що не відповідає умовам цього договору, Постачальник зобов’язаний замінити дефектний товар. Всі витрати, пов’язані із заміною товару неналежної якості несе Постачальник.

**III. Ціна договору та порядок оплати**

3.1. Ціна цього Договору становить **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн. \_\_\_\_\_ коп.) з ПДВ**.

3.2. Ціна товару кожного найменування зазначається у Специфікації (Додаток 1), яка додається до договору і яка є його невід’ємною частиною.

3.3. Валютою Договору є гривня України.

3.4. Сума за цього Договору включає вартість пакування товарів, їх завантаження, доставки і розвантаження, введення товарів в експлуатацію, а також гарантійне обслуговування товару.

3.5. Замовник зобов’язаний провести оплату за товар на підставі рахунку-фактури, витратної накладної виписаних Постачальником у відповідності до погодженого Сторонами кількості, ціни товару.

3.6. Оплата за товари, які надані Постачальником, проводиться за фактом поставки у разі наявності та в межах відповідних асигнувань.

3.7.Усі розрахунки за договором проводяться у безготівковій формі на підставі рахунків Постачальника шляхом перерахування коштів на рахунок Постачальника на протязі 14 робочих днів.

**IV. Поставка товарів**

4.1. Строк поставки товару: по 31.12.2023.

4.2. Доставка проводиться безпосередньо Замовнику транспортом Постачальника та за його рахунок.

4.3. При поставці товар повинен бути затарений і спакований Постачальником таким чином, щоб не допустити псування та/ або знищення його на період постачання до моменту прийняття товару Замовником належним чином.

4.4. Зобов'язання Постачальника щодо поставки товару вважаються виконаними у повному обсязі з моменту передачі товару відповідно до умов цього Договору у власність Замовника за адресою, визначеною у його заявці.

4.5. Поставки товару здійснюється Постачальником за адресою Замовника

4.6. Замовник має право пред'явити претензію Постачальнику по кількості та якості товару. Претензія готується і подається у письмовій формі і пред'являється Постачальнику, по кількості – у день прийому-передачі товару, по якості – в будь-який момент впродовж гарантійного терміну товару, за умов додержання правил користування Замовником.

**V. Права та обов'язки сторін**

* 1. **Замовник зобов’язаний:**
     1. своєчасно та в повному обсязі оплатити поставлений товар;
     2. прийняти поставлений товар згідно відповідних документів.
  2. **Замовник має право:**
     1. достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов’язань Постачальником, повідомивши про це його у 20-ти денний строк;
     2. контролювати постачання товару у строки, встановлені Договором;
     3. повернути рахунок Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів (відсутність печатки, підпису тощо).
  3. **Постачальник** **зобов’язаний:**
     1. забезпечити поставку товару у строки, встановлені цим Договором;
     2. забезпечити поставку товару якість якого відповідає умовам цього Договору, стандартам, технічним умовам або іншій технічній документації та нормативним вимогам чинного законодавства України.
  4. **Постачальник** **має право:**
     1. на своєчасну та в повному обсязі плату за поставлений товар;
     2. на дострокову поставку товару за письмовим погодженням Замовника;
     3. у разі невиконання зобов’язань Замовником Постачальник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у 20-ти денний строк.

**VI. Відповідальність сторін**

6.1. У випадку порушення своїх зобов’язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність визначену цим Договором та чинним законодавством. Порушенням зобов’язання є його невиконання або неналежне виконання.

6.2. Сторона, яка порушила зобов’язання, звільняється від відповідальності за порушення зобов’язання, якщо вона доведе, що це порушення сталося внаслідок випадку або непереборної сили. Не вважається випадком, недодержання своїх обов’язків контрагентом боржника, відсутність на ринку товарів, потрібних для виконання зобов’язання, відсутність у боржника необхідних коштів.

6.3. Жодна із Сторін не несе відповідальність за невиконання чи неналежне виконання своїх зобов'язань по цьому Договору, якщо це невиконання чи неналежне виконання зумовлені дією обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин). Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини, зобов'язана терміново повідомити у письмовій формі іншу Сторону.

6.4. За порушення строків виконання зобов'язання стягується пеня у розмірі 0,1 відсотка вартості товару, з якого допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості.

6.5. У разі невиконання Постачальником свого зобов’язання щодо якості товару, то ним сплачується штраф в розмірі 0,1% від вартості товару, з якого допущено порушення.

**VII. Форс-мажор**

7.1. Кожна зі Сторін не відповідає за цим Договором, якщо невиконання або неналежне виконання обумовлене виникненням надзвичайних і невідворотних обставин, у тому числі обставин непереборної сили, результатом яких є невиконання зобов'язань однією із Сторін, що перебувають поза межами волі Сторін (форс-мажор).

7.2. Під форс-мажорними обставинами розуміються будь-які обставини, що виникли поза волею або всупереч волі чи бажання Сторін, і які не можна передбачити чи уникнути, включаючи, але необмежуючись: пожежі, урагани, повені, землетруси, епідемії, епізоотії та інші стихійні лиха та техногенні катастрофи, повстання, революції, ембарго, рішення чи дії органів державної влади, внаслідок яких на Сторін покладатимуться додаткові обов'язки чи встановлюватимуться додаткові обмеження (ліцензійні, податкові, митні і т.д.) та інші дії чи події, які існують поза волею Сторін. Вказаний перелік обставин не є вичерпним.

7.3. Результатом виникнення форс-мажорних обставин є продовження строку виконання зобов'язань або терміну дії цього Договору на час їх продовження.

7.4. Сторона, для якої виникла неможливість виконання зобов’язань по цьому Договору, повинна повідомити в письмовій формі іншу Сторону про початок або припинення обставин непереборної сили не пізніше 5 (п’яти) діб з моменту їх початку або припинення.

7.5. Якщо форс-мажорні обставини будуть тривати більше 4 (чотирьох) тижнів, то Сторони повинні зустрітися для обговорення ситуації, що склалася і прийняти рішення.

**VIII. Вирішення спорів**

8.1. Усі спори та розбіжності, які виникли впродовж терміну дії Договору, вирішуються Сторонами шляхом переговорів.

8.2. Спірні питання, з яких Сторони не дійшли згоди шляхом переговорів, розв’язуються у відповідності до законодавства України.

**IX. Строк дії Договору та інші умови**

9.1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання і діє до 31.12.2023.

9.2. У випадку невиконання однією зі Сторін взятих на себе зобов’язань за цим Договором, інша Сторона має право вимагати розірвання даного Договору.

9.3. Сторона Договору, яка вважає за необхідне змінити або розірвати Договір, повинна надіслати пропозиції про це другій Стороні за Договором.

9.4. Сторона Договору, яка одержала пропозицію про зміну чи розірвання Договору, у двадцятиденний строк після одержання пропозиції повідомляє другу сторону про результати її розгляду.

9.5. Дійсними та обов’язковими є тільки ті зміни та доповнення до даного Договору, що зроблені за взаємної згоди та підписані обома Сторонами шляхом підписання Додаткової угоди або додатків до Договору, які стають невід’ємними частинами цього Договору.

9.6. Усі повідомлення, що направляються Сторонами Договору одна одній повинні бути виконані у письмовій формі.

9.7. Договір укладений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із Сторін.

9.8. Договір, укладений повноважними представниками Сторін, які мають повноваження на підписання цього Договору, відповідно до вимог чинного законодавства України.

9.10. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

**X. Додатки до договору**

10.1. Невід'ємною частиною цього Договору є Специфікація (Додаток 1).

**XI. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Замовник: Постачальник:**   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | **КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ШЕПЕТІВСЬКА БАГАТОПРОФІЛЬНА ЛІКАРНЯ» ШЕПЕТІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**  Код ЄДРПОУ 02004812  Місцезнаходження: 30400, Хмельницька область, м. Шепетівка, вул. Котика Валі, будинок 85  р/р UA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Тел. 4-04-29 | |  | |  | |  |   **Директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.М. Савчук** | |  | | |  |

**Додаток 1**

**до Договору №\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_\_2023 р.**

**СПЕЦИФІКАЦІЯ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Найменування товару | Країну походжен-ня товару | Одиниці виміру | Кількість | Ціна за одиницю без ПДВ, грн. | Загальна вартість без ПДВ, грн. | |
|  |  |  |  |  |  |  | |
| ПДВ\* | | | | | | |  |
| Загальна вартість пропозиції з ПДВ\*, грн. | | | | | | |  |

**Замовник Постачальник**

**КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ**

**ПІДПРИЄМСТВО «ШЕПЕТІВСЬКА**

**БАГАТОПРОФІЛЬНА ЛІКАРНЯ»**

**ШЕПЕТІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

**ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Код ЄДРПОУ 02004812

Місцезнаходження: 30400, Хмельницька

область, м. Шепетівка, вул. Котика Валі, будинок 85

р/р UA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тел. 4-04-29

**Директор**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.М. Савчук**

**Додаток 4**

**до Тендерної документації**

**Перелік документів для переможця процедури закупівель, що надаються для підтвердження відсутності підстав визначених статтею 17 Закону**

**Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує 4 дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику документи шляхом оприлюднення їх в електронній системі закупівель:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Підстави відхилення тендерної пропозиції учасника згідно із п.3,5,6,12 ч.1 та ч. 2 ст. 17 Закону** | **Документи, що надаються переможцем:** |
| 1. | службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією; | Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України "Про доступ до публічної інформації" та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель.  Замовник самостійно перевіряє інформацію у Єдиному державному реєстрі осiб, якi вчинили корупцiйнi або пов'язанi корупцiєю правопорушення за посиланням <https://corruptinfo.nazk.gov.ua/>.  ***Оскільки наразі Єдиний державний реєстр осiб, якi вчинили корупцiйнi або пов'язанi корупцiєю правопорушення у відповідності до Постанови КМУ № 263 від 12.03.2022 р. функціонує в обмеженому режимі, що унеможливлює самостійну перевірку замовником наявності/відсутності в ньому відомостей, переможець надає інформаційну довідку з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення про відсутність у такому реєстрі відомостей про службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, або фізичну особу, яка є учасником, видану НАЗК не раніше дати оприлюднення в електронній системі оголошення про закупівлю.***  ***Якщо довідка надана у формі електронного документа, в такому разі згідно із Законом України «Про електронні документи та електронний документообіг» вона оприлюднюється учасником в електронній системі разом з файлом електронної печатки чи підпису МВС України (файл з розширенням «.p7s»), який містить інформацію про час та дату підпису Витягу.*** |
| 2. | фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку; | **Витяг** з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» (далі – Витяг) що містить відомості про те, що фізична особа, яка є учасником-переможцем закупівлі, не була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів) судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку (або до кримінальної відповідальності не притягується, не знятої чи не погашеної судимості не має та в розшуку не перебуває), або про наявність судимості, яка знята або погашена у встановленому законом порядку, виданий МВС України (або його структурним підрозділом тощо, перебуваючим у його підпорядкуванні) у відповідності з Наказом МВС України № 207 від 30.03.2022 р. не раніше дати оприлюднення в електронній системі повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.  Якщо Витяг наданий у формі електронного документа, в такому разі згідно із Законом України «Про електронні документи та електронний документообіг» він оприлюднюється учасником в електронній системі разом з файлом електронної печатки чи підпису МВС України (файл з розширенням «.p7s»), який містить інформацію про час та дату підпису Витягу.  Витяг можливо отримати за посиланням <https://vytiah.mvs.gov.ua/app/landing>. |
| 3. | службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію (або уповноважена на підписання договору в разі переговорної процедури закупівлі), була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку; | **Витяг** з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» (далі – Витяг) що містить відомості про те, що службова (посадова) особа учасника-переможця, яка підписала тендерну пропозицію, не була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів) судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку (або до кримінальної відповідальності не притягується, не знятої чи не погашеної судимості не має та в розшуку не перебуває), або про наявність судимості, яка знята або погашена у встановленому законом порядку, виданий МВС України (або його структурним підрозділом тощо, перебуваючим у його підпорядкуванні) у відповідності з Наказом МВС України № 207 від 30.03.2022 р. не раніше дати оприлюднення в електронній системі повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.  Якщо Витяг наданий у формі електронного документа, в такому разі згідно із Законом України «Про електронні документи та електронний документообіг» він оприлюднюється учасником в електронній системі разом з файлом електронної печатки чи підпису МВС України (файл з розширенням «.p7s»), який містить інформацію про час та дату підпису Витягу.  Витяг можливо отримати за посиланням <https://vytiah.mvs.gov.ua/app/landing>. |
| 4. | службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми; | **Витяг** з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» (далі – Витяг) що містить відомості про те, що службову (посадову) особу учасника-переможця, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, або фізичну особу чи фізичну особу-підприємця, яка є учасником-переможцем, не було притягнуто до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми (або до кримінальної відповідальності не притягувалася, не знятої чи не погашеної судимості не має та в розшуку не перебуває), виданий МВС України (або його структурним підрозділом тощо, перебуваючим у його підпорядкуванні) у відповідності з Наказом МВС України № 207 від 30.03.2022 р. не раніше дати оприлюднення в електронній системі повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.  Якщо Витяг наданий у формі електронного документа, в такому разі згідно із Законом України «Про електронні документи та електронний документообіг» він оприлюднюється учасником в електронній системі разом з файлом електронної печатки чи підпису МВС України (файл з розширенням «.p7s»), який містить інформацію про час та дату підпису Витягу.  Витяг можливо отримати за посиланням <https://vytiah.mvs.gov.ua/app/landing>. |
| 5 | Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та може відхилити тендерну пропозицію учасника в разі, якщо учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. | Довідка у довільній формі про те, що учасник має/не має досвід співпраці з замовником цієї закупівлі та виконав/не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело/не призвело до його дострокового розірвання, і було/не було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору (якщо таке зобов’язання мало місце).  Переможець процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у ч. 2 ст. 17 Закону, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі. Для цього учасник-переможець (суб’єкт господарювання) повинен довести, надавши відповідне документальне підтвердження, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. |

*Примітка: у разі подання тендерної пропозиції об’єднанням учасників підтвердження відсутності підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі встановленими статтею 17 Закону подається по кожному з учасників, які входять у склад об’єднання окремо.*

*Документи, які вимагаються Замовником, у Додатку 4, але не передбачені чинним законодавством України для суб’єктів підприємницької діяльності та фізичних осіб, не подаються останніми у складі своєї пропозиції, про що такий Учасник повинен зазначити у своїй пропозиції, надати лист-роз’яснення в довільній формі, за власноручним підписом уповноваженої особи Учасника, в якому зазначити законодавчі підстави ненадання вище зазначених документів та інформації.*