

ДОГОВІР № 55
Про надання послуг із здійснення
заходів із професійної адаптації

м. Хмільник

від 19 08 2022 р.

Приватне підприємство «Профавто - 12», в особі директора Шкрабалука Василя Васильовича, що діє на підставі Статуту навчального закладу-Виконавець (сторона 1), учня – учасника бойових дій АТО, Марківського Андрія Віталійовича, паспорт: серія АВ № 628013 виданий Калинівським РВ УМВС України у Вінницькій обл. 28.01.2005 р., посвідчення учасника бойових дій серія МВ №026193, видане 05.03.2015 р. УМВС України у Він. обл. (сторона 2), управління праці та соціального захисту населення Хмільницької міської ради – Замовник, в особі в.о. начальника управління, заступника начальника управління з соціальних питань Перчук Людмили Павлівни, що діє на підставі Положення про управління (сторона 3) уклали цей договір про наступне:

1. Предмет договору

Даний Договір укладається з метою здійснення заходів із соціальної та професійної адаптації учасників антитерористичної операції (крім військовослужбовців, звільнених у запас або відставку) відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 31 березня 2015 року №179 «Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для здійснення заходів із соціальної та професійної адаптації учасників антитерористичної операції, осіб, які здійснювали заходи із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, та постраждалих учасників Революції Гідності, членів сімей загиблих (померлих) таких осіб» (із змінами) за бюджетною програмою 1501040 «Заходи із психологічної реабілітації, соціальної та професійної адаптації, забезпечення санаторно-курортним лікуванням постраждалих учасників Революції Гідності, учасників антитерористичної операції та осіб, які здійснювали заходи із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, та членів їх сімей (при здійсненні психологічної реабілітації), членів сімей загиблих (померлих) таких осіб, виготовлення для них бланків посвідчень та нагрудних знаків». За цим договором Сторона 1 зобов'язується надати Стороні 2 освітні послуги (підготовку за професією водія автотранспортних засобів категорії «СЕ», «С1Е», «ВЕ», «А», «А1»), а Сторона 3 зобов'язується оплатити Стороні 1 вартість навчання Сторони 2.

2. Зобов'язання сторін

Сторона 1 зобов'язується:

2.1. Забезпечити в терміни, передбачені відповідними навчальними програмами, теоретичну і практичну підготовку спеціалістів.

2.2. Після успішної здачі автоекзаменів видати відповідні документи державного зразка: свідоцтво про закінчення закладу з підготовки, перепідготовки і підвищення кваліфікації водіїв та екзаменаційну картку водія для подальшої здачі екзаменів в МРЕВ ДАІ відповідного району.

2.3. Для осіб, які не засвоїли програму, надавати додатково теоретичне навчання безкоштовно, практичне – за додаткову плату згідно кошторису.

2.4. Вартість навчання в Приватному Підприємстві «Профавто-12» визначати відповідними кошторисами.

2.5. Своєчасно подавати Стороні 3 підтверджену документально інформацію для виконання умов договору та подальших фінансових розрахунків:

копію наказу про зарахування на професійне навчання (перепідготовку) Сторони 2 протягом 5 робочих днів після початку занять ;

акт приймання-передачі наданих послуг з професійного навчання (перепідготовки) – для проведення щомісячних фінансових розрахунків;

табелів відвідування занять – протягом трьох робочих днів місяця, наступного за звітним;

копію наказу про відрахування, у разі дострокового відрахування – протягом 5 робочих днів з дня відрахування.

2.6. Інформувати Сторону 3 про правила та вимоги щодо організації надання освітньої послуги, її якості та змісту, про права і обов'язки сторін під час надання та отримання таких послуг.

Сторона 2 зобов'язується:

2.7. Виконувати правила внутрішнього розпорядку і учбового процесу автошколи.

2.8. Не порушувати правил техніки безпеки, руху і протипожежної безпеки.

2.9. Пройти інструктаж з питань охорони праці в учбовому закладі.

2.10. Засвоїти програму підготовки відповідної професії і відповідати кваліфікаційним вимогам набутої спеціальності.

Сторона 3 зобов'язується:

2.11. Своєчасно проводити розрахунки за отримані освітні послуги в розмірах визначених Калькуляцією вартості на одного учня з професійного навчання (підготовки) кваліфікації водіїв ТЗ категорій «СЕ», «С1Е», «ВЕ», «А», «А1»), та у строки, що встановлені цим договором.

3. Плата за надання освітньої послуги та порядок розрахунків

3.1. Розмір плати встановлюється за весь строк надання освітньої послуги та становить 13000,00 грн. (Сім тисяч дев'ясот грн. 00 коп.), без ПДВ.

3.2. Сторона 3 вносить плату безготівково на підставі акту приймання-передачі наданих послуг з підготовки за професією водій автотранспортних засобів категорій «СЕ», «С1Е», «ВЕ», «А», «А1».

4. Відповідальність сторін за невиконання або неналежне виконання зобов'язань

4.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим договором сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством.

4.2. Штрафні санкції не нараховуються у випадку затримки проведення платежів органом Державної казначейської служби.

4.3. Сторона 1 несе відповідальність за цільове використання коштів, передбачених на надання освітніх послуг.

5. Припинення договору

5.1. Дія договору припиняється:

- за згодою сторін;
- Сторона 2 не засвоїв програму теоретичної, або практичної підготовки через систематичні пропуски, незадовільну поведінку, порушення правил внутрішнього розпорядку;
- якщо виконання стороною договору своїх зобов'язань є неможливим у зв'язку з прийняттям нормативно-правових актів, що змінили умови, встановлені договором щодо освітньої послуги, і будь-яка із сторін не погоджується про внесення змін до договору;
- у разі ліквідації юридичної особи – Сторони 1 або Сторони 3, якщо не визначена юридична особа, що є правонаступником ліквідованої сторони;
- за рішенням суду в разі систематичного порушення або невиконання умов договору.

6. Вирішення спорів

6.1. Усі суперечки між Сторонами, по яких не було досягнуто згоди, вирішуються відповідно до законодавства України.

6.2. Сторони визначають, що всі можливі претензії за даним Договором повинні бути розглянуті Сторонами протягом 20 днів з моменту одержання претензії.

7. Зміна умов даного договору

7.1. Умови даного Договору можуть бути змінені по взаємній згоді Сторін з обов'язковим складанням письмового документа.

8. Особливі умови

8.1. При виникненні непередбачених обставин (стихійне лихо, надзвичайний стан, епідемія, війна, зміна законодавства), у результаті яких неможливо виконати зобов'язання, що впливають з даного Договору, Сторони не несуть відповідальність за понесені збитки іншої Сторони.

У зв'язку з цим, Сторони зобов'язані письмово повідомити одна одну про форс-мажорні обставини протягом трьох календарних днів починаючи з дня їхнього настання з підтвердженням цих обставин документом, виданим уповноваженим органом державної влади.

9. Термін дії даного договору

9.1. Даний Договір набирає сили з моменту підписання його Сторонами і діє до 31.12.2022 р.

10. Інші умови

10.1. Даний Договір укладений у трьох оригінальних примірниках, по одному для кожної зі Сторін.

10.2. У випадках, не передбачених даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

10.3. Після підписання даного Договору всі попередні переговори по ньому, листування, угоди і протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються даного Договору, втрачають юридичну силу.

10.4. Сторони дають згоду на передачу та обробку своїх персональних даних та зобов'язуються використовувати ці дані у відповідності чинного законодавства України.

11. Юридичні адреси та реквізити сторін:

Виконавець :

Приватне підприємство
«Профавто – 12»
м. Хмельник, вул. Небесної Сотні, 7
код ЄДРПОУ 34849187
р/р UA043204780000000002600288945
МФО 320478
АБ «УКРГАЗБАНК»
тел. моб. (096) 309-12-96


Василь ШКРАБАЛЮК

Замовник :

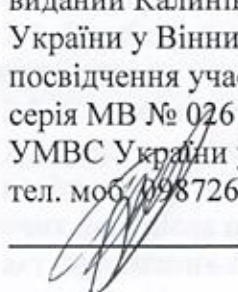
Управління праці та соціального захисту
населення Хмельницької міської ради
м. Хмельник, 2 пров.Пушкіна,8
код ЄДРПОУ 20088327
р/р UA978201720343180041000034605
ДКСУ, м. Київ
тел. (04338) 2-21-30

В.о. начальника УПСЗН


Хмельницької міської
ради, заступник начальника
управління з соціальних питань
Людмила ПЕРЧУК

Учень:

Учасник бойових дій АТО
Марківський Андрій Віталійович
паспорт серія АВ №628013,
виданий Калинівським РВ УМВС
України у Вінницькій обл. 28.01.2005 р.,
посвідчення учасника бойових дій
серія МВ № 026193, видане 05.03.2015 р.
УМВС України у Він. обл.
тел. моб. 0987267629


Андрій МАРКІВСЬКИЙ

