UA-2022-09-21-011639-a

ДОГОВІР
про надання послуг № 595

м. Київ «04» 10 **2022 року**

Всеукраїнський центр фізичного здоров'я населення «Спорт для всіх» в особі директора Ребрини Андрія Анатолійовича, який діє на підставі Положення, затвердженого наказом Міністерства молоді та спорту України від 07.04.2016 року №1310 (надалі - Замовник) з однієї сторони, та
Фізична особа – підприємець Гаврилюк Юрій Степанович, ідентифікаційний номер 2439509531, що діє на підставі запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців за №24240000000003217 від 19.02.2020 року (надалі - Виконавець) з другої сторони, (надалі разом іменовані - Сторони) уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ.

1.1. В порядку та на умовах, визначених цим Договором Виконавець зобов'язується надати Замовнику Послуги з перевезення учасників заходу (код за класифікатором ДК 021:2015 – 60140000-1: Нерегулярні пасажирські перевезення) в рамках проведення Всеукраїнського фестивалю «Тато, мама, я – спортивна сім'я». (далі – послуги), а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити такі послуги.
1.2. Найменування, обсяг/кількість, ціна, загальна вартість Послуг визначаються Специфікацією Послуг (далі – Специфікація), що є невід'ємною частиною цього Договору (Додаток 1).
1.3. Закупівля Послуг здійснюється у межах обсягів кошторисних призначень та відповідних асигнувань на 2021 бюджетний рік. Джерело фінансування – кошти Державного бюджету України.
1.4. Обсяги закупівлі Послуг можуть бути зменшені залежно від реального фінансування з подальшим узгодженням у двосторонньому порядку Сторонами зменшення суми Договору.

2. УМОВИ ПЕРЕВЕЗЕННЯ.

2.1. Виконавець:
2.2. Повинен надати замовнику транспортний засіб.
2.3. Забезпечити технічний стан транспортного засобу відповідно до норм і правил перевезення по території України.
2.4. Забезпечити наявність ліцензії та страхового полісу у відповідності до умов державних стандартів та/або інших нормативних документів, які встановлюють вимоги на провадження такого виду діяльності та їх якості.

3. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ.

3.1.Загальна вартість послуг складає 200 000 (двісті тисяч) грн.00 коп. без ПДВ.
3.2. Ціна цього Договору може бути змінена за взаємною згодою Сторін.
3.3. У погоджену Сторонами ціну Послуг входять усі витрати, що несе Виконавець при наданні Послуг Замовнику.

4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ.

4.1. Усі розрахунки за цим Договором здійснюється у національній валюті України, шляхом безготівкового розрахунку. Днем здійснення платежу вважається день, у який сума, що підлягає оплаті, списується з рахунку Замовника на рахунок Виконавця.

4.2. Обов'язковою умовою для оплати наданих Послуг є надання Виконавцем оформлених у встановленому чинним законодавством України порядку акту про надання послуг, ліцензії на провадження відповідного виду господарської діяльності, якщо отримання ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законодавством, та інші документи, які передбачені чинним законодавством України. При відсутності зазначених документів, або неналежного їх оформлення, розбіжностей у відомостях чи даних, оплата за наданні Послуги Замовником здійснюється після усунення Виконавцем таких порушень та надання всіх належним чином оформлених документів.

4.3. Оплата за Послуги здійснюється на підставі актів про надання послуги протягом 7 (семи) робочих днів з дати їх підписання та за умови дотримання Виконавцем умов п. 4.2 Договору.

4.4. У випадку, якщо Виконавець не виконав п. 4.2. Договору оплата за наданні Послуги здійснюється протягом 7 (семи) робочих днів з дати надання Замовнику всіх належним чином оформлених документів згідно п. 4.2. Договору.

4.5. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за наданні Послуги здійснюється протягом 7 (семи) робочих днів з дати отримання Замовником бюджетного асигнування на свій рахунок.

4.6. Кожна Сторона самостійно несе відповідальність за сплату всіх податків та зборів згідно чинного законодавства України.

5. ПОРЯДОК ПРИЙМАННЯ ПОСЛУГ.

5.1. Надання Послуг має бути підтверджене актом про надання Послуг, який складається та підписується уповноваженими представниками Сторін протягом 10 (десяти) робочих днів з дати закінчення терміну надання Послуг.

5.2. Замовник у продовж 5 (п'яти) робочих днів з дня отримання від Виконавця акту про надання послуг, перевіряє якісні та кількісні характеристики наданих Послуг, і, за відсутності заперечень та/або зауважень щодо прийняття Послуг, уповноважений представник Замовника підписує Акт про надання послуг. Один примірник зазначеного акту протягом 3(трьох) робочих днів з моменту підписання Замовником повертається Виконавцю чи його уповноваженому представнику під підпис.

5.3. У разі наявності з боку Замовника заперечень та/або зауважень щодо наданих Послуг, Замовник протягом 3 (трьох) робочих днів повертає акт про надання послуг разом з мотивованою відмовою Виконавцеві.

5.4. Послуги вважаються наданими Виконавцем з моменту підписання Замовником акту про надання послуг.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН.

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі здійснювати оплату за наданні Послуги.

6.1.2. Підписати Акт про надання Послуг, якщо такі Послуги наданні своєчасно, у повному обсязі та належної якості та за умови відсутності заперечень та/або зауважень з боку Замовника щодо якості та кількості Послуг або з дати завершення чергового етапу надання Послуг.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір в односторонньому порядку, відповідно до положень ч.3 ст. 651 Цивільного Кодексу України, у випадку невиконання або неналежного виконання Виконавцем зобов'язань, передбачених цим Договором, повідомивши останнього про припинення дії Договору у письмовій формі за 3 (три) робочі дні.

6.2.2. Вимагати надання Послуг у терміни/строки, встановлені цим Договором.

6.2.3. Зменшити обсяг закупівлі Послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору шляхом підписання додаткової угоди.

6.2.4. Відмовитись від підписання Акту про надання Послуг без здійснення оплати, у раз неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.2 розділу 4 цього Договору (відсутність печатки, підписів тощо).

6.3. Виконавець зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити надання Послуг в терміни/строки, встановлені цим Договором.

6.3.2. Забезпечити надання Послуг, якісні та кількісні характеристики яких відповідають умовам цього Договору та умовам державних стандартів та/або іншим нормативним документам, які встановлюють вимоги до їх якості.

6.4. Виконавець має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за актами про надання Послуг, за умови відсутності заперечень та/або зауважень з боку Замовника щодо якості та кількості наданих Послуг.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН.

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

7.2. Замовник звільняється від відповідальності за порушення строків оплати за цим Договором у випадку несвоєчасного бюджетного фінансування видатків та/або затримки проведення Державною казначейською службою України відповідних платежів.

7.3. Виконавець за цим Договором несе відповідальність:

7.3.1. за несвоєчасне надання Послуг, передбачених умовами Договору, стягується пеня у розмірі 0,1 відсотка вартості Послуг, з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків від ціни Договору.

7.3.2. за порушення зобов'язання щодо якості Послуг, передбачених умовами Договору, стягується штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості неякісно наданих Послуг.

7.4. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання взятих на себе зобов'язань.

8. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ.

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове чи повне невиконання зобов'язань, передбачених цим Договором, якщо це невиконання є наслідком обставин непереборної сили.

8.2. Сторона, яка зазнала на собі дію обставин непереборної сили, повинна повідомити іншу Сторону про їх настання не пізніше п'яти календарних днів від дати їх настання, а також про закінчення дії обставин непереборної сили – не пізніше п'яти календарних днів від дати їх закінчення. Несвоєчасність надання інформації позбавляє Сторони права посилатися в подальшому на ці обставини як на підставу для звільнення від відповідальності.

8.3. Свідоцтво, видане Торгово-промисловою палатою України, є достатнім підтвердженням наявності та тривалості дії обставин непереборної сили.

8.4. Якщо обставини непереборної сили тривають більше ніж 30 днів, то кожна зі Сторін має право ініціювати розірвання цього договору.

9. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ.

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей, Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

10.СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ.

10.1. Даний Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами і діє до 31 грудня 2022 року.

10.2. У випадку, якщо зобов'язання за Договором не виконуються Сторонами, або однією із сторін, то дія Договору продовжується до повного виконання зобов'язань згідно цього Договору.

11. ІНШІ УМОВИ.

11.1. Зміни у цей Договір можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, яка оформляється додатковою угодою до цього договору. Зміни у цей Договір набирають чинності з моменту підписання Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не передбачено чинним законодавством України.

11.2. Цей Договір може бути розірвано за домовленістю Сторін, яка оформляється додатковою угодою до цього Договору. Цей Договір вважається розірваним з моменту підписання Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору.

11.3. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються протягом 2-х календарних днів, у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, з наданням копій документів, що підтверджують такі зміни, а у випадку неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків.

11.4. Даний Договір викладений українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної із Сторін), які мають однакову юридичну силу.

11.5. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є невід'ємним частинами.

12. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ.

12.1. Невід'ємною частиною цього Договору є: Специфікація послуг (Додаток 1).

13. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ.

ЗАМОВНИК
Всеукраїнський Центр фізичного
здоров'я населення «Спорт для всіх»
Код ЄДРПОУ 26437415
Юр. адреса: 01001, м. Київ
вул. Еспланадна, 17 в літ А
р/р 098201720343140003000009605
в ГУДКСУПечерського району м. Києва
МФО 820172
Електронна адреса: alluksportforall@ukr.net
Неприбуткова організація

Директор

_____ **Андрій РЕБРИНА**

ВИКОНАВЕЦЬ
Фізична особа-підприємець
Гаврилюк Юрій Степанович
ЄДРПОУ 2439509531
IBAN UA 023226690000026003500216628
В АТ «Ощадбанк»
МФО 322669
Адреса: 28523, Кіровоградська область,
Долинський район, с. Лаврівка, вул.
Зарічна,3.

Фізична особа-підприємець

_____ **Юрій ГАВРИЛЮК**

Додаток №1
до Договору № 595
від « 04 **»** 10 **2022р.**

СПЕЦИФІКАЦІЯ ПОСЛУГ

Найменування предмету закупівлі	Одиниці виміру	Ціна за одиницю виміру, грн. без ПДВ	Кількість днів надання послуг	Вартість, грн. , без ПДВ
60140000-1: Нерегулярні пасажирські перевезення				
Послуги з перевезення учасників заходу в рамках проведення Всеукраїнського фестивалю «Тато, мама, я – спортивна сім'я».	Машино - день	50 000,00	4	200 000,00
Всього: сума тендерної пропозиції, без ПДВ, грн.				200 000,00

Всього: 200 000 (двісті тисяч) грн. 00 коп., без ПДВ.

ЗАМОВНИК
Всеукраїнський Центр фізичного здоров'я населення «Спорт для всіх»
Код ЄДРПОУ 26437415
Юр. адреса: 01001, м. Київ
вул. Еспланадна, 17 в літ А
р/р 098201720343140003000009605
в ГУДКСУ Печерського району м. Києва
МФО 820172
Електронна адреса: alluksportforall@ukr.net
Неприбуткова організація

Директор

_____ **Андрій РЕБРИНА**

ВИКОНАВЕЦЬ
Фізична особа-підприємець
Гаврилюк Юрій Степанович
ЄДРПОУ 2439509531
IBAN UA 023226690000026003500216628
В АТ «Ощадбанк»
МФО 322669
Адреса: 28523, Кіровоградська область, Долинський район, с. Лаврівка, вул. Зарічна,3

Фізична особа-підприємець

_____ **Юрій ГАВРИЛЮК**