

3.10. Постачальник зобов'язується проводити звірку взаєморозрахунків за поставлений товар та складати акт звірки взаєморозрахунків з Замовником, який є підставою для остаточного розрахунку.

3.11. У випадку затримки оплати товару Замовником, як бюджетною установою (через відсутність коштів на розрахунковому рахунку), Замовник зобов'язується провести оплату поставленого Постачальником товару протягом 7-ми банківських днів з дня надходження коштів на свій рахунок.

4. ПОСТАВКА ТОВАРІВ, ГАРАНТІЇ.

4.1. Постачальник здійснює поставку товару: до 31.12.2024 р. на підставі заявок поданих закладами.

4.2. Місце поставки (призначення) товару: заклад дошкільної освіти №8 «Пом-Пом» Берегівської міської ради Закарпатської області.

4.3. Датою поставки товару є дата, коли товар був переданий у власність Замовника в місці поставки (призначення), що підтверджується відповідними документами (товарно-транспортними накладними, видатковими накладними, рахунками-фактури).

4.4. Навантажувально-розвантажувальні роботи, транспортування товару до місця призначення здійснюються Постачальником.

4.5. Зобов'язання Постачальника щодо поставки товару вважаються виконаними у повному обсязі з моменту передачі товару у власність Замовника у місці поставки та підписання відповідних документів.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

5.1. Замовник зобов'язаний:

5.1.1. Своєчасно, в терміни обумовлені в цьому договорі, та в повному обсязі (при наявності бюджетного фінансування) сплачувати за поставлений товар.

5.1.2. Приймати поставлений товар згідно накладної за кількістю, якістю, в порядку і терміни, установлені цим Договором і чинним законодавством.

5.1.3. При встановлені неякісності товару оповістити про це Постачальника протягом 3-х робочих днів з моменту складання акта про неналежну якість товару.

5.1.4. Дотриматися умов експлуатації товару у відповідності з вимогами виробника.

5.2. Замовник має право:

5.2.1. У разі невиконання, або неналежного виконання зобов'язань Постачальником достроково розірвати договір, в односторонньому порядку, повідомивши про це Постачальника не менше ніж за 5 календарних днів до розірвання Договору.

5.2.2. У разі зменшення фінансування та/або відсутністю потреби предмета закупівлі достроково розірвати договір з Постачальником в односторонньому порядку, повідомивши про це Постачальника не менше ніж за 10 календарних днів до розірвання Договору.

5.2.3. Замовник може зменшувати обсяги закупівлі, зокрема з урахування фактичного обсягу видатків Замовника, наявність відповідних бюджетних призначень.

5.2.4. Контролювати поставку товару у строки, встановлені цим Договором.

5.2.5. Повернути рахунок Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів (відсутність печатки, підписів, тощо).

5.2.6. У разі невиконання зобов'язань Постачальником Замовник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Постачальника у строк не менше ніж за 20 календарних днів до розірвання Договору.

5.3. Постачальник зобов'язаний:

5.3.1. Своєчасно забезпечити поставку товару у строки, встановлені цим Договором.

5.3.2. Забезпечити поставку товару, якість якого відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору.

5.3.3. Замінити неякісний товар протягом 2-х днів з моменту одержання повідомлення про виявлену неналежну якість товару за рахунок власних коштів або протягом 10 днів повернути вартість неякісного товару відповідно до накладної на товар за якою цей товар поставлявся.

5.3.4. Належним чином оформлювати документи на товар, проводити звірку взаєморозрахунків із Замовником.