

Комунальне некомерційне підприємство «Центр первинної медико-санітарної допомоги «Ювілейний» Рівненської міської ради в особі головного лікаря Покоєвчук Вікторії Михайлівни, що діє на підставі Статуту, (далі – Замовник), з однієї сторони, і Фізична особа-підприємець Рудяк Володимир Миколайович (найменування Постачальника) в особі Рудяка Володимира Миколайовича (посада, прізвище, ім'я та по батькові), що діє на підставі Виписки з ЄДР (найменування документа) (далі - Постачальник), з іншої сторони, разом - Сторони, уклали цей договір про таке (далі - Договір).

1. Предмет Договору

1.1. Постачальник зобов'язується поставити у 2022 році Замовникові Товар: ДК 021:2015 «ЄЗС» - 30230000-0 – Комп'ютерне обладнання (Ноутбук DELL Vostro 3515 (N6300VN3515UA_WP11)-2 шт.), що зазначений в специфікації, що додається до цього Договору і є його невід'ємною частиною, а Замовник - прийняти і оплатити Товар.

1.2. Найменування (номенклатура, асортимент) Товару: ДК 021:2015 «ЄЗС» - 30230000-0 – Комп'ютерне обладнання (Ноутбук DELL Vostro 3515 (N6300VN3515UA_WP11)-2 шт.) згідно специфікації, що додається до цього Договору і є його невід'ємною частиною (Додаток 1 до Договору).

Кількість товару зазначено в специфікації, що додається до цього Договору і є його невід'ємною частиною.

1.3. Обсяги закупівлі Товару може бути зменшено, зокрема з урахуванням фактичного обсягу витратів Замовника.

1.4. Умови цього Договору викладені Сторонами у відповідності до вимог Міжнародних правил щодо тлумачення термінів "Інкотермс" (в редакції 2010 року), які застосовуються із урахуванням особливостей, пов'язаних із внутрішньодержавним характером цього Договору, а також тих особливостей, що впливають із умов цього Договору.

2. Якість Товару

2.1. Якість товару, що поставляється за цим Договором, має відповідати вимогам діючих державних стандартів, технічним умовам та іншим нормам, встановленими чинними нормативно-правовими актами України для такого виду Товару та підтверджуються відповідними посвідченнями, сертифікатами відповідності (визнання) та іншими документами, виданими компетентними органами та/чи виробниками Товару. Всі необхідні документи, що підтверджують якість Товару, Постачальник зобов'язаний передати Замовнику в момент поставки партії Товару.

2.2. Відповідальність за якість товару несе безпосередньо Постачальник.

2.3. Постачальник повинен поставити Замовнику товар, якість якого відповідає умовам діючих державних стандартів та/або технічним умовам. Товар, що не відповідає вимогам якості, які зазначені ДСТУ та/або технічним умовам, підлягає поверненню Постачальнику з виплатою останнім сплаченої за товар суми та понесених Замовником у зв'язку з цим збитків або підлягає заміні на аналогічний товар належної якості.

2.4. Постачальник при поставці партії Товару передає Замовнику супровідну документацію на Товар: інструкцію з використання, гарантійні сертифікати, технічні паспорти тощо. Замовник має право не приймати Товар у випадку ненадання документів на Товар.

2.5. Товари передаються Замовнику в упакованні. Упакування Товару повинно забезпечувати його збереження за звичайних умов зберігання і транспортування. Упакування Товару не повинно бути пошкодженим, написи та етикетки повинні легко читатися. У разі виявлення Замовником у момент отримання Товару явних дефектів або інших показників, що свідчать про неналежну якість Товару, Постачальник повинен безоплатно замінити вказаний Товар на Товар належної якості.

3. Ціна Договору

3.1. Ціна цього Договору становить 62 600,00 (шістдесят дві тисячі шістсот) грн без ПДВ

Ціна за одиницю товару складає відповідно до специфікації (Додаток 1 до Договору).

3.2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

3.3 Ціна за одиницю товару визначається у національній валюті України, відповідно до діючого законодавства щодо цін та ціноутворення..

4. Порядок здійснення оплати

4.1. Розрахунки проводяться шляхом:

оплати Замовником вартості Товару протягом 15 робочих днів з моменту його отримання шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок Постачальника згідно видаткових накладних.

У разі затримки бюджетного фінансування розрахунки за отриманий Товар здійснюються протягом п'яти банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного фінансування на свій реєстраційний рахунок. Замовник не несе відповідальності у разі прострочення оплати товару (партії товару), що пов'язана із затримкою бюджетного фінансування.

4.2. У розрахункових документах на оплату товару Замовник повинен вказувати номер та дату договору та видаткової накладної згідно з якою здійснюється сплата за поставлений Товар.

4.3. Грошові зобов'язання Замовника перед Постачальником вважаються виконаними в момент зарахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Постачальника, вказаний ним у даному Договорі.

5. Поставка Товарів

5.1. Постачальник поставляє Замовнику Товар в термін 5 робочих днів з дати надходження заявки Замовника, а Замовник приймає Товар на умовах даного Договору. У разі виникнення затримок не з вини Постачальника,

постачальник повідомляє про це Замовника. Постачальник має право достроково поставити Товар за погодженням про це із Замовником.

5.2. Місце поставки товару – Рівненська область, м. Рівне, вул. Макарова, 3, 33024.

5.3. Датою поставки вважається дата передачі Товару Замовнику, що підтверджується видатковими накладними з печатками Сторін Договору. Товари приймаються по кількості, комплектності та по якості відповідно до встановлених законодавством правил а також видаткових накладних та іншими супровідними документами.

5.4. Постачальник самостійно, та за свій рахунок, проводить доставку (враховуючи навантажувально - розвантажувальні роботи) Товару до місць використання.

5.5. Замовник приймає Товар відповідно до видаткової накладної.

5.6. Право власності на Товар переходить від Постачальника до Замовника з моменту підписання уповноваженими представниками сторін видаткової накладної, яка засвідчує момент передачі (отримання) товару, але не раніше фактичного отримання товару.

5.7. У разі, коли при прийманні Товару виявиться недостача, ушкодження товару, його некомплектність, кількісне недопостачання, Замовник зобов'язаний повідомити про це Постачальника телеграмою чи факсограмою на протязі 24 годин з моменту поставки Товару з метою складання акту приймання - передачі Товару по кількості та якості з уповноваженою особою Постачальника, або з представником незацікавленої установи, організації, у разі неявки уповноваженої особи Постачальника.

5.8. У разі виявлення недостачі, некомплектності або не якості, ушкодження поставленого Товару, Постачальник зобов'язаний у дводенний термін усунути виявлену недостачу або провести безоплатну заміну Товару.

6. Права та обов'язки Сторін

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлений Товар;

6.1.2. Приймати поставлений товар згідно з видатковими накладними.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, у тому числі у разі постачання неякісного або некомплектного Товару, порушення Постачальником інших вимог щодо якості та безпеки товару, тари, умов транспортування, а також у разі порушення Постачальником терміну поставки Товару, шляхом направлення письмового повідомлення Постачальнику, рекомендованим або цінним поштовим відправленням з повідомленням про вручення, або особистого вручення. Договір вважається розірваним з моменту отримання повідомлення Постачальником, або з моменту повернення поштового відправлення, яке не було вручене не з вини Замовника.

6.2.2. Контролювати поставку Товару у строки, встановлені цим Договором;

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі Товару та загальну вартість цього Договору залежно від фінансування видатків Головним розпорядником. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.2.4. Повернути Постачальнику видаткову накладну без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.2 розділу 4 цього Договору (відсутність печатки, підписів тощо).

6.2.5. У разі невиконання зобов'язань Постачальником, передбачених цим Договором, Замовник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Постачальника у строк за два тижні до моменту розірвання у письмовій формі.

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку Товару у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити поставку Товару, якість яких відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору.

6.3.3. Забезпечити наявність у м. Рівному центру сервісної та технічної підтримки обладнання (із вказівкою e-mail, WEB адреси й номери телефонів).

6.3.4. Забезпечити, гарантію не менше 3 років, на протязі яких при виходу з ладу деталей чи обладнання в цілому буде терміново (на протязі двох робочих днів) здійснена заміна його на аналогічне без переривання робочого процесу Замовника.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений Товар;

6.4.2. На дострокову поставку товарів за письмовим погодженням Замовника;

7. Відповідальність сторін

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену цим Договором.

7.2. Не належним виконанням або не виконанням Замовником своїх зобов'язань за Договором не вважається не перерахування органами, що здійснюють казначейське обслуговування бюджетних коштів.

7.3. Належним виконанням Замовником своїх зобов'язань за Договором буде вважатися подання платіжних документів до органів, що здійснюють казначейське обслуговування бюджетних коштів.

7.4. У разі несвоєчасного виконання зобов'язань по даному Договору Постачальник несе відповідальність у відповідності до чинного законодавства України, нараховуються штрафні санкції в розмірі подвійної облікової ставки НБУ за кожний прострочений день.

7.5. У разі несвоєчасного виконання зобов'язань по даному Договору Замовник несе відповідальність у відповідності до чинного законодавства України, нараховуються штрафні санкції в розмірі облікової ставки НБУ за кожний прострочений день.

8. Обставини непереборної сили

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

- 8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором у наслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.
- 8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є документ, який видається Торгово-промисловою палатою України.
- 8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

9. Вирішення спорів

- 9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.
- 9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

10. Строк дії договору

- 10.1. Цей Договір набирає чинності з дати підписання і діє до 31.12.2022 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами взятих зобов'язань.
- 10.2. Продовження строку дії Договору та виконання зобов'язань що до передачі товару у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми визначеної у Договорі.
- 10.3. Цей Договір укладається і підписується у 2-х примірниках, що мають однакову юридичну силу для сторін. Жодна з Сторін не має право передавати свої права за даним Договором третій стороні без письмової згоди іншої Сторони, окрім випадків прямо вказаних у цьому Договорі.

11. Інші умови

- 11.1. Замовник є неприбутковою установою, платником ПДВ.
- 11.2. Постачальник є платником єдиного податку.
- 11.3. Усі зміни та доповнення до Договору, а також його дострокове розірвання за згодою сторін є чинними лише у тому випадку, якщо оформлені письмово у вигляді додаткових угод, які підписуються обома Сторонами. Усі додаткові угоди є невід'ємними частинами Договору.
- 11.4. Жодна із Сторін не має права передавати свої права за Договором третій Стороні без письмової згоди другої Сторони.
- 11.5. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

12. Додатки до Договору

- 12.1. Невід'ємною частиною цього Договору є Специфікація (Додаток №1).

13. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін

ЗАМОВНИК

КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги «Ювілейний» РМР
33024, м. Рівне, вул. Макарова, буд. 3
UA 66 305299 00000 26003010701991
в АТ КБ Приватбанк
МФО 305299
код ЄДРПОУ 03068582
тел. 64-16-45

Головний лікар



В.М. Покоєвчук

ПОСТАЧАЛЬНИК

Фізична особа-підприємець
Рудяк Володимир Миколайович
32300, Хмельницька область, Кам'янець-Подільський район, вул. Героїв Небесної Сотні, 10/54
р/р UA083003460000026001015511301
в АТ «Альфа-Банк» в м. Києві
ЄДРПОУ 2913105590
МФО 300346
e-mail: rudyo79@ukr.net

Фізична особа-підприємець



/ Рудяк В.М./

Додаток №1
до договору постачання
№ 118 від «20» листопада 2022р.

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№ з/п	Найменування	Одиниця виміру	Кількість	Ціна з ПДВ, грн.	Сума з ПДВ, грн.
1	Ноутбук DELL Vostro 3515 (N6300VN3515UA WP11)	шт	2	31 300,00	62 600,00
	Всього				62 600,00

Сума всього 62 600,00 (шістдесят дві тисячі шістсот) грн без ПДВ

ЗАМОВНИК

КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги «Ювілейний» РМР
33024, м. Рівне, вул. Макарова, буд. 3
UA 66 305299 00000 26003010701991
в АТ КБ Приватбанк
МФО 305299
код ЄДРПОУ 03068582
тел. 64-16-45

Головний лікар

В.М. Покоєвчук



ПОСТАЧАЛЬНИК

Фізична особа-підприємець
Рудяк Володимир Миколайович
32300, Хмельницька область, Кам'янець-Подільський район, вул. Героїв Небесної Сотні, 10/54
р/р UA083003460000026001015511301
в АТ «Альфа-Банк» в м. Києві
ЄДРПОУ 2913105590
МФО 300346
e-mail: rudvova79@ukr.net

Фізична особа-підприємець

Рудяк В.М./

