



ДОГОВІР № 32D880-7049-22
на виконання робіт

м. Ужгород

19.10.2022

ВЕЛИКОДОБРОНЬСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА УЖГОРОДСЬКОГО РАЙОНУ ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ (далі –Замовник), в особі сільського голови, Надь Ф.Ф., що діє на підставі Положення, з однієї сторони, та АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ОПЕРАТОР ГАЗОРОЗПОДІЛЬНОЇ СИСТЕМИ "ЗАКАРПАТГАЗ" (далі –Підрядник), в особі Керуючого відділенням М.С. Потічної, що діє на підставі довіреності №007Др-113-0622 від 13.06.2022 р., з іншої сторони, які надалі разом іменуються Сторони, а кожна окремо – Сторона, уклали цей Договір (далі- Договір) про наступне:

I. Предмет Договору

- | | |
|--|--|
| 1. Підрядник зобов'язується в порядку та на умовах, визначених даним Договором, виконати роботи з: (відмітити необхідне) | |
| ☐ відключення/припинення газопостачання (розподілу природного газу) | ☐ ремонту газового обладнання; |
| ☐ відновлення газопостачання (розподілу природного газу); | ☐ заміни газового обладнання; |
| ☐ опломбування вузла обліку газу; | ☐ заміни газорегулюючого обладнання; |
| ☐ розпломбування вузла обліку газу; | ☐ ремонту газорегулюючого обладнання; |
| ☐ зняття вузла обліку газу на повірку/ експертизу; | ☐ пусконаладження газорегулюючого обладнання; |
| ☒ встановлення вузла обліку газу після повірки/ експертизи; | ☐ опломбування газорегулюючого обладнання; |
| ☐ Виготвлення копії проектної документації з Архіву Оператора ГРМ | ☐ розпломбування газорегулюючого обладнання; |

(далі-Роботи) на Об'єкті Замовника, що знаходиться за адресою: Закарпатська область, Ужгородський район, село Велика Добронь, вулиця Чонгарська, буд. 2 (далі Об'єкт Замовника), а Замовник зобов'язується прийняти зазначені роботи та оплатити їх.

II. Вартість робіт

- Вартість робіт за даним Договором складає: 1 306,45 грн. (Одна тисяча триста шість гривень сорок п'ять копійок), в тому числі, податок на додану вартість 217,74 грн. (Двісті сімнадцять гривень сімдесят чотири копійки).
- Вартість робіт може змінюватись. Зміна вартості робіт оформлюється Сторонами шляхом укладання відповідної додаткової угоди до Договору.

III. Порядок розрахунків

- Замовник перераховує Підряднику 100 % вартості робіт, вказаної у п.1, Розділу II Договору, протягом 3 (трьох) банківських днів після підписання даного Договору.
- Усі взаєморозрахунки по цьому Договору здійснюються в національній валюті України шляхом внесення коштів на банківський рахунок або в касу Підрядника.

IV. Строки та порядок виконання робіт

- Підрядник приступає до виконання робіт протягом 10 (десяти) робочих днів після підписання Сторонами даного Договору та за умови отримання передоплати в порядку, передбаченому п.1, Розділу III даного Договору.
- Підрядник самостійно організовує всю роботу по виконанню цього Договору, визначає безпосередніх виконавців та розподіляє обов'язки між ними.
- Якщо під час виконання робіт Підрядником буде встановлено неможливість їх виконання через наявні недоліки, Підрядник складає дефектний акт у двох примірниках, в якому вказує виявлені недоліки, які підлягають обов'язковому усуненню Замовником. В даному випадку виконання робіт за даним Договором продовжується на строк (термін) усунення Замовником виявлених Підрядником недоліків.
- Підрядник зобов'язується виконати роботи протягом 15 (п'ятнадцяти) робочих днів, з правом дострокового їх виконання, за винятком випадків, передбачених п.3, Розділу IV даного Договору про продовження строку виконання робіт Виконавцем.

V. Місце проведення робіт

- Замовник зобов'язаний до початку виконання робіт забезпечити можливість вільного і безперешкодного доступу до місця виконання робіт працівниками Підрядника. Місце виконання робіт повинне бути Замовником очищене від сміття, сторонніх предметів, а також Замовником мають бути здійснені заходи по забезпеченню нормальних умов праці працівників Підрядника.
- За необхідності, Замовник зобов'язується надати Підряднику належне приміщення для оформлення документації щодо виконання даного Договору та/або складське приміщення, для зберігання техніки, матеріалів, приладів, обладнання, інструментів, тощо.
- Замовник несе матеріальну відповідальність у випадку пошкодження чи розкрадання документів, техніки, матеріалів, приладів, обладнання, інструментів, тощо Підрядника, що знаходяться у приміщенні Замовника.

VI. Порядок приймання робіт

- Після виконання робіт Підрядник надає Замовнику для підписання Акт приймання-передачі виконаних робіт.
- Замовник зобов'язаний протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту одержання від Підрядника такого Акту підписати його і повернути Підряднику. У разі неповернення Замовником у вказаний строк підписаного Акту приймання-передачі виконаних робіт та/або ненадання письмових зауважень, роботи вважаються прийнятими Замовником та такими, що підлягають оплаті.
При наявності зауважень або виявлених недоліків, Сторони складають двосторонній акт в якому перераховуються недоліки, причина їх виникнення та вказуються терміни усунення. Підрядник протягом (п'яти) робочих днів від дня складання акту направляє Замовнику обґрунтовану відмову від проведення робіт з подальшого усунення недоліків (якщо вони виникли не з вини Підрядника) або проводить відповідні роботи. Замовник в будь-якому разі зобов'язаний сплатити фактично виконані Підрядником роботи.

VII. Права та обов'язки сторін

- Підрядник зобов'язаний:**
 - Належним чином виконати роботи, визначені п.1, Розділу I Договору, в строки, передбачені п.4, Розділу IV, Договору.
 - Після завершення виконання робіт надати Замовникові на підписання Акт виконаних робіт.
- Підрядник має право:**
 - Вимагати від Замовника прийняти та оплатити роботу, в строки, обумовлені Договором.
 - Не розпочинати роботу, а розпочати роботу зупинити, якщо Замовник порушує умови Договору і цим створює неможливість виконання даного Договору Підрядником.
 - У випадку невідповідності документації Замовника вимогам чинних в Україні нормативно-правових актів, невідповідності змонтованої системи газопостачання (внутрішньої або зовнішньої) зупинити виконання робіт на строк, необхідний для усунення таких порушень.
- Замовник зобов'язаний:**
 - Визначити місце виконання робіт та забезпечити вільний доступ до нього Підрядника.
 - Забезпечити відповідність об'єкту вимогам ДБН В.2.5-20:2018, Правилам безпеки систем газопостачання та іншим нормативно-правовим актам у сфері газопостачання.
 - Надати Підряднику усю необхідну для виконання робіт документацію, у тому числі проектно документацію.
 - Здійснити комплекс заходів з охорони праці для безпечного виконання робіт.
 - Отримати дозвіл на виконання земляних робіт (ордер на розкопку) де будуть проводитись роботи, передбачені умовами даного Договору, за власний рахунок виконати земляні роботи (розкопка та засипка) та здійснити відновлення дорожнього покриття.
 - Забезпечити охорону об'єкту де будуть проводитись роботи, передбачені умовами даного Договору, освітлення, огорожу, дотримання санітарних і протипожежних вимог, зберігання та складування будівельних матеріалів (в тому числі матеріалів Підрядника), розташування техніки, встановлення дорожніх знаків.
 - Прийняти виконані Підрядником роботи в порядку, передбаченому даним Договором, підписати і повернути Підряднику Акт приймання-передачі виконаних робіт.
 - Оплатити виконані Підрядником роботи в порядку, передбаченому Договором.
 - Надати копії документів замовника, які посвідчують фізичну особу або її представника (для фізичних осіб); які посвідчують статус юридичної особи чи фізичної особи - підприємця та її представника (для юридичних осіб і фізичних осіб - підприємців); про взяття на облік або реєстрацію у Державній фінансовій службі відповідно до вимог Податкового кодексу України; копію належним чином оформленої довіреності на представника замовника, уповноваженого представляти інтереси замовника під час процедури приєднання (за потреби).
- Замовник має право:**
 - Вимагати від Підрядника виконання робіт, у строки встановлені цим Договором.
 - У будь-який час перевірити хід і якість роботи, не втручаючись у діяльність Підрядника.

Договір підготував: Провідний інженер з метрології М.О. Рой
тел. (0312) 61-94-02

Додаткова угода №1
до договору № 32D880-7049-22

м. Ужгород

« 19 » 10. 2022 р.

ВЕЛИКОДОБРОНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА УЖГОРОДСЬКОГО РАЙОНУ ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ, в особі сільського голови, Надь Ф.Ф., що діє на підставі Положення (далі - Замовник), з однієї сторони, та Акціонерне товариство «Оператор газорозподільної системи «Закарпатгаз», в особі менеджера з продажів мережі, Загрудневої М.В., що діє на підставі довіреності №007Др-108-0622 від 13.06.2022 р.. (далі - Підрядник), з іншої сторони,

разом - Сторони, уклали цю Додаткову угоду №1 до Договору № 32D880-7049-22 від 19.10.2022р про наступне (далі -Договір).

1. Сторони домовились внести наступні зміни до договору № 32D880-7049-22 від 19.10.2022р. (надалі - Основний договір), укладеного між Замовником та Виконавцем, та викласти в наступній Редакції:

1.1. Пункт 1 розділу III «Порядок розрахунків» Основного договору:

«1. Замовник перераховує Виконавцю повну вартість робіт, вказану у п. 1 розділу II Договору, протягом 3 (трьох) банківських днів після підписання акту приймання передачі виконаних робіт.»

1.2 . Пункт 1 розділу IV «Строки та порядок виконання робіт» Основного договору:

«1.Підрядник приступає до виконання робіт протягом 10 (десяти) робочих днів після підписання Сторонами даного Договору.»

2. Інші умови Основного договору, залишаються без змін.

3. Ця додаткова угода є невід'ємною частиною Основного договору, укладена у двох примірниках, по одному для кожної із Сторін, які мають однакову юридичну силу.

4. Банківські реквізити, адреси та підписи сторін:

Замовник

ВЕЛИКОДОБРОНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА УЖГОРОДСЬКОГО РАЙОНУ ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ
89463, Закарпатська обл., Ужгородський район, с. Велика Добронь, вул. Чонгор, буд. 2
Рах № в МФО:

ЄДРПОУ: 04349857



тел.: (0312) 713-43-25, 71-42-56
Email: nagydobronykh@ukr.net

П.П.
Сільський голова

Надь Ф.Ф.

Підрядник

АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ОПЕРАТОР
ГАЗОРОЗПОДІЛЬНОЇ СИСТЕМИ "ЗАКАРПАТГАЗ"
88015, Закарпатська обл., м. Ужгород, вул. Погорелова, 2

Рах №UA86300647000000002600424582 в "АБ
"КЛІРИНГОВИЙ ДІМ", м. Київ" МФО:300647
ІПН: 054486107018, ЄДРПОУ: 05448610

АТ "ЗАКАРПАТГАЗ" є платником податку на прибуток на загальних підставах

тел.: (0312) 61-94-02, факс.: (0312) 61-94-22,
Email: contact@zk.104.ua
Сайт: https://zk.104.ua/ua/
М.П.

Менеджер з продажів мережі

М.В.Загруднева