



ОДЕСЬКА МІСЬКА РАДА
Департамент охорони здоров'я Одеської міської ради
КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО
«ДИТЯЧА МІСЬКА ПОЛІКЛІНІКА №2»
ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

Вул.Генерала Бочарова, 59 м.Одеса, 65086, телефон 711-41-47
E-mail: dmp_2@ukr.net, код ЄДРПОУ 26470275

4.03.2022 № 248

На № _____ від _____

В.о. директора Департаменту
охорони здоров'я Одеської міської
ради
Нікогосяну Л.Р.

Шановний Левоне Рубеновичу!

На виконання доручення Департаменту охорони здоров'я Одеської міської ради від 02.03.2022р. № 01/01-40 адміністрація КНП «Дитяча міська поліклініка № 2» ОМР направляє на погодження до Департаменту охорони здоров'я Одеської міської ради інформацію відносно закупівлі постільної білизни для Комунального некомерційного підприємства «Міська клінічна лікарня № 10» Одеської міської ради.

На підставі Постанови КМУ від 28.02.2022р. № 169 "Деякі питання здійснення оборонних та публічних закупівель товарів, робіт і послуг в умовах воєнного стану", абз.2 п.3 ч.7 ст.3 Закону України "Про публічні закупівлі" закупівля постільної білизни буде здійснюватись без застосування процедур закупівель, а саме будуть укладені прямі договори.

Додаток: на 1 арк.:

Інформація відносно запланованих закупівель товарів, робіт і послуг КНП "Дитяча міська поліклініка № 2" ОМР на 03.08.2022р.

З повагою,

Директор



К.І.Патраманська

Вик.: Павленко С.М. (048)711-41-80

Протокол №1

засідання оперативного штабу з організації надання медичної допомоги мешканцям міста Одеси в умовах воєнного стану

«02» березня 2022 року

м. Одеса

Голова оперативного штабу:

Левон НІКОГОСЯН - в.о. директора Департаменту охорони здоров'я Одеської міської ради.

Секретар оперативного штабу:

Ігор БОГАТУ - завідувач сектору з мобілізаційної роботи, цивільного захисту та охорони праці відділу інженерно-технічного забезпечення та охорони праці Департаменту охорони здоров'я Одеської міської ради.

Присутні:

Надія ГОНЧАРЕНКО - перший заступник директора Департаменту охорони здоров'я Одеської міської ради;

Денис СЕБОВ - директор КНП «Міська клінічна лікарня №10» ОМР;

Олена КОЛОДЕНКО - директор КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги №3» ОМР;

Наталія МАТЯШУК - в.о. директора КП «Одесфарм»;

Тетяна ЧЕРНЕНКО - директор КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги №4» ОМР;

Богдан МАКСИМЕЦЬ - головний спеціаліст сектору звернень громадян відділу надання первинної медичної допомоги та звернень громадян Департаменту охорони здоров'я Одеської міської ради.

Дистанційна присутність (за телефонним зв'язком):

Микола ТУРЧИН - директор КНП «Міська клінічна лікарня №11» ОМР;

Анатолій СТОЯНОВ - директор КНП «Консультативно-діагностичний центр №29» ОМР;

Ганна ПАВЛІГА - заступник медичного директора з медичного обслуговування населення КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги №18» ОМР;

Світлан ГРИГОР'ЄВ - директор КНП «Міська клінічна лікарня №1» ОМР

Інші присутні

Світлана БЕДРЕГА - заступник міського голови - директор Департаменту фінансів Одеської міської ради.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Організація забезпечення постільною білизною стаціонарних закладів охорони здоров'я територіальної громади м. Одеси.

2. Організація запасів води, харчування, витратних матеріалів та іншого стратегічно важливого устаткування закладів охорони здоров'я територіальної громади м. Одеси.

3. Про організацію резервного ліжкового фонду у стаціонарних закладах охорони здоров'я територіальної громади м. Одеси.

4. Організація роботи травматологічних пунктів територіальної громади м. Одеси.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Організувати збір та передачу постільної білизни із усіх денних стаціонарів КДЦ та ЦПМСД до стаціонарів м. Одеси. Організувати склад білизни на базі КНП «МКЛ №10» ОМР.

Відповідальна особа: Директор КНП «Міська клінічна лікарня №10» ОМР Денис СЕБОВ.

2. Керівникам закладів охорони здоров'я територіальної громади м. Одеси забезпечити запаси питної та технічної води.

Відповідальні особи: керівники закладів охорони здоров'я м. Одеси

3. Забезпечити в усіх закладах охорони здоров'я м. Одеси запаси свічок та ліхтарів.

Відповідальні особи: керівники закладів.

4. Керівникам стаціонарних закладів створити резерв ліжкового фонду. Звітувати у штаб про кількість резервних ліжок.

Термін: щодня до 16.00 починаючи з 02.03.2022 р.

Відповідальні особи: керівники закладів.

5. Забезпечити закупівлю харчування (сухі пайки) для стаціонарних закладів охорони здоров'я територіальної громади м. Одеси.

Директорам КНП «МЛ №5» ОМР та «МЛ №8» ОМР провести процедуру закупівлі в межах існуючих договорів.

Термін: до 03.03.2022 р.

Відповідальні особи: директори КНП «МЛ №5» ОМР та «МЛ №8» ОМР.

6. Забезпечити стаціонарні заклади охорони здоров'я територіальної громади м. Одеси медикаментами, виробами медичного призначення та постільною білизною шляхом додаткової закупівлі комунальними некомерційними підприємствами, які надають первинну медичну допомогу (ЦПМСД, дитячі поліклініки) та амбулаторну вторинну допомогу (КДЦ) за рахунок коштів вказаних підприємств з метою подальшої їх передачі закладам охорони здоров'я, які їх потребують на підставі наказу ДЮЗ.

7. Обклеїти вікна та забезпечити запас плівки для закриття вікон на випадок їх пошкодження.

Відповідальні особи: керівники закладів охорони здоров'я м. Одеси.

8. Директорам КНП «МКЛ №5» ОМР, КНП «МКЛ №10» ОМР, КНП «МКЛ №11» ОМР, КНП «МКЛ №1» ОМР, КНП «КДЦ №29» ОМР забезпечити

цілодобову (24/7) роботу травмпунктів. Інформацію розмістити на офіційному сайті міста та інших ресурсах для інформування населення міста.

Термін: до 16.00 02.03.2022.

Відповідальні особи: директори КНП «МКЛ №5» ОМР, КНП «МКЛ № 10» ОМР, КНП «МКЛ №11» ОМР, КНП «МКЛ №1» ОМР, КНП «К/Ц № 29» ОМР.

Голова оперативного штабу

Левон НІКОГОСЯН

Секретар

Ігор БОГАТУ

