**Додаток № 3 до тендерної документації**

**ДОГОВІР ПІДРЯДУ №**

**м. Київ «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2024 року**

**Київський національний університет імені Тараса Шевченка**, в особі **[•]**, який діє на підставі **[•]**, надалі – **«Замовник»**, з однієї сторони,

та

**[•]**, в особі **[•]**, який діє на підставі **[•]**, надалі – **«Підрядник»**, з другої сторони, надалі кожен окремо – **«Сторона»**, а разом – **«Сторони»**, уклали цей Договір підряду, надалі – **«Договір»,** про наступне:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Згідно умов даного Договору Замовник доручає, а Підрядник зобов’язується на свій ризик власними силами та засобами, із власних матеріалів, у строки і за цінами, обумовленими в Договорі, в обсягах, передбачених проектно-кошторисною документацією, з додержанням чинних будівельних норм та правил виконати роботи, а саме: **[•]** (надалі **– «Роботи»**).

1.2. Замовник зобов’язується прийняти та оплатити належним чином виконані Підрядником роботи у порядку та на умовах цього Договору.

1.3. Місцем виконання Робіт згідно умов даного Договору є: **[•]**.

1.4. Підрядник зобов'язується розпочати виконання Робіт протягом **[•]** (**[•]**) робочих днів з дати підписання даного Договору Сторонами.

1.5. Якість виконаних Робіт повинна відповідати будівельним нормам, правилам (ДБН), вимогам, встановленим чинним законодавством України, проектній документації і відповідати умовам цього Договору.

1.6. Підрядник самостійно забезпечує власних робітників засобами індивідуального захисту, страхувальними засобами та необхідним обладнанням. Замовник не несе відповідальності за невиконання Підрядником вимог даного пункту Договору.

1.7. Підрядник своїми силами та за власний рахунок організовує зберігання інструменту та інвентарю, що використовується для виконання Робіт згідно умов даного Договору. Замовник не несе відповідальності за невиконання Підрядником вимог даного пункту Договору.

**2. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

2.1.  Загальна ціна Робіт за даним Договором складає**[•]** грн. **[•]** коп. (динамічна ціна)

2.2. Оплата Замовником загальної суми ціни Робіт за Договором здійснюється за умови належного виконання Підрядником Робіт згідно умов Договору, після прийняття Замовником Робіт (актів КБ-2, КБ-3, підсумкової відомості ресурсів). Якщо Роботи виконані не у повному обсязі, у Замовника не виникає обов’язок щодо оплати таких Робіт до повного виконання Робіт на відповідному етапі.

2.3. Розрахунки за Договором здійснюються в національній валюті України виключно шляхом безготівкового перерахування грошових коштів з банківського рахунку Замовника на банківський рахунок Підрядника.

**3. ЯКІСТЬ ТА ГАРАНТІЯ РОБІТ**

3.1. Підрядник повинен виконати передбачені Договором Роботи, якість яких повинна відповідати умовам Договору та чинному законодавству України, проектно-кошторисній документації, державним стандартам, будівельним нормам і правилам, а також іншим нормативним документам, які є чинними на території України.

3.2. Підрядник гарантує якість та надійність виконаних Робіт протягом **[•]** років (гарантійний строк)після прийняття Робіт Замовником на підставі актів приймання-передачі робіт (надалі – **«Акти»**)

3.3. Виявлені протягом гарантійного строку дефекти та/або недоліки оформлюються Сторонами відповідним дефектним актом із зазначенням строків усунення виявлених дефектів та/або недоліків.

3.4. Підрядник усуває дефекти та/або недоліки, що виникли протягом гарантійного строку, за власний рахунок і власними силами.

3.5. У разі відмови Підрядника від підписання вищевказаного дефектного акту та/або усунення недоліків, допущених Підрядником, Замовник має право усунути виявлені недоліки своїми силами або силами іншого підрядника. У даному випадку, усі витрати, пов'язані з усуненням недоліків, компенсуються Замовнику Підрядником протягом 10 (десяти) робочих днів з моменту отримання письмового повідомлення Замовника, шляхом перерахування на поточний рахунок Замовника коштів, що дорівнюють вартості виконаних робіт по усуненню недоліків.

**4. СТРОКИ ВИКОНАННЯ РОБІТ**

4.1. Підрядник зобов'язується виконати Роботи, визначені цим Договором, у строк до **[•] [•] [•] року**.

4.2. Підрядник зобов’язується виконувати Роботи у чіткій відповідності із календарним планом виконання Робіт, як це визначено у Додатку № 1 до даного Договору.

4.3. Підрядник може забезпечити дострокове завершення виконання Робіт і здачу їх Замовнику, якщо це не впливає на якість Робіт.

4.4. Строки виконання Робіт можуть змінюватись виключно за наявності згоди обох Сторін, що має бути виражена у письмовій формі.

**5. ПРАВА І ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

5.1. *Підрядник зобов'язаний:*

5.1.1. власними силами, якісно і у визначені даним Договором строки, виконати увесь комплекс Робіт, які є предметом цього Договору;

5.1.2. Письмово інформувати Замовника, якщо його вказівки погрожують якості або придатності результату Робіт;

5.1.3. Вести усю виконавчу документацію, що передбачена чинними нормами і правилами; у разі виявлення Замовником під час перевірки документації, що ведеться неналежним чином, протягом трьох робочих днів з дня отримання відповідного повідомлення, Підрядник зобов’язаний усунути виявлені недоліки;

5.1.4. Під час виконання Робіт неухильно дотримуватись будівельних норм і правил, вимог протипожежної безпеки, норм охорони праці, техніки безпеки, охорони навколишнього середовища;

5.1.5. Самостійно нести перед Замовником та/або уповноваженими та компетентними державними органами відповідальність за поведінку своїх працівників, вживати відповідних заходів щодо попередження порушень працівниками технологічної і виробничої дисципліни, громадського порядку, недопущення протизаконної поведінки;

5.1.6. За власний рахунок усунути недоліки Робіт або використовуваного для Робіт матеріалу, допущені з вини Підрядника;

5.1.7. Не пізніше як за один день після закінчення Робіт, вивезти з об’єкта техніку, невикористані матеріали, відходи, допоміжні споруди тощо;

5.1.8. Виносити залишки будівельних матеріалів, сміття, використану тару та інше сміття, що утворюється в процесі проведення Робіт, у сміттєвий контейнер, розташування якого обумовлюється сторонами на об’єкті, виходячи із ситуаційних умов;

5.1.9. Не пізніше другого числа (якщо такий день не припадає на вихідний або святковий), наступного за звітним етапом, цінним листом із описом вкладення надсилати на фактичну адресу Замовника належним чином оформлені, скріплені підписом та печаткою Підрядника Акти приймання-передачі робіт, у двох екземплярах;

5.1.10. У письмовому вигляді надсилати заявки на погодження матеріалів Замовником. Заявки подаються Підрядником із зазначенням переліку та інформації стосовно матеріалів (вид, торговельна марка, модель, розмір, колір, кількість, ціна тощо);

5.1.11. Передати Замовнику усю наявну документацію на матеріали, що були придбані для виконання умов даного Договору;

5.1.12. Вживати усіх заходів щодо збереження майна, переданого йому Замовником, та відповідає за втрату або пошкодження цього майна;

5.1.13. Розробити відповідну проектно-кошторисну документацію, необхідну для виконання Робіт згідно даного Договору;

5.1.14. у разі необхідності, за власний рахунок, провести експертизу проектно-кошторисної документації, необхідної для виконання Робіт згідно даного Договору;

5.1.15. Підрядник має інші обов’язки, визначені чинним законодавством України.

5.2. *Підрядник має право:*

5.2.1. Вимагати своєчасної і в повному обсязі оплати за виконані в строк і належним чином Роботи;

5.2.2. На відшкодування витрат, пов’язаних із придбанням матеріалів, необхідних для виконання Робіт згідно умов даного Договору;

5.2.3. На залучення третіх осіб до виконання Робіт згідно умов даного Договору за умови отримання попередньої письмової згоди Замовника. При цьому, Підрядник залишається відповідальним перед Замовником за належне виконання умов Договору такими третіми особами.

5.3. *Замовник зобов'язаний:*

5.3.1. Прийняти (шляхом підписання наданого Підрядником Акта приймання-передачі робіт) і оплатити виконані Підрядником Роботи;

5.3.2. Негайно повідомити Підрядника про виявлені недоліки в його Роботі, але не пізніше 10 (десяти) робочих днів з моменту виявлення;

5.3.3. Забезпечити фінансування Робіт шляхом проведення розрахунків з Підрядником на умовах цього Договору.

5.4. *Замовник має право:*

5.4.1. Вимагати від Підрядника належного виконання Робіт згідно умов даного Договору;

5.4.2. Перевіряти хід і якість Робіт, а також якість матеріалів, що використовуються при виконанні Робіт;

5.4.3. При здійсненні контролю проводити випробування і вимірювання, отримувати від Підрядника необхідну допомогу і інформацію для їх проведення;

5.4.4. Перевіряти правильність, своєчасність та повноту ведення виконавчої документації;

5.4.5. Вимагати розірвання Договору та відшкодування збитків у разі, якщо Підрядник не виконує умови Договору або виконує Роботи настільки повільно, що вчасне виконання (закінчення) їх згідно умов Договору стає явно неможливим;

5.4.6. Вимагати безкоштовного виправлення недоліків, які виникли в результаті допущених Підрядником порушень при виконанні Робіт за цим Договором;

5.4.7. Замовник має інші права, визначені чинним законодавством України.

**6. ГАРАНТІЇ СТОРІН**

6.1. Підрядник гарантує наявність у нього всіх необхідних ліцензій та/або інших дозвільних документів (згідно вимог чинного законодавства України), які Підрядник зобов’язаний мати для виконанні Робіт за цим Договором.

6.2. Підрядник гарантує, що якість наданих ним матеріалів відповідає вимогам чинного законодавства України. У разі відсутності обов’язкових норм та/або вимог чинного законодавства щодо якості матеріалів, Підрядник гарантує надання безпечних, якісних матеріалів. Підрядник на вимогу Замовника надає сертифікати відповідності та/або протоколи випробувань відповідних матеріалів. У разі потреби, Сторони можуть домовитись про проведення додаткових випробувань матеріалів та конструкцій третіми сторонами.

6.3. Підрядник надає гарантії того, що його діяльність не призводить та не призведе до порушення Антикорупційної прогами Київського національного університету імені Тараса Шевченка та Типової антикорупційної програми юридичної особи, затвердженої Наказом Національного агентства з питань запобігання корупції від 10.12.2021 № 794/21.

6.4. Сторони гарантують, що даний Договір підписано повноважними представниками Сторін.

**7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

7.1. За невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність у порядку, визначеному цим Договором та діючим законодавством України.

7.2. Сторона, яка порушила права або законні інтереси іншої Сторони, зобов'язана відновити їх, не чекаючи пред'явлення їй претензії або звернення до суду.

7.3. За порушення встановлених даних Договором строків виконання Робіт Підрядник сплачує на користь Замовника штраф у розмірі 10% (десять відсотків) від ціни Робіт згідно умов даного Договору за кожен випадок такого порушення.

7.4. За порушення визначених даних Договором гарантій Підрядник сплачує на користь Замовника штраф у розмірі 10% (десять відсотків) від ціни Робіт згідно умов даного Договору за кожен випадок такого порушення.

7.5. Сплата пені, штрафних санкцій і відшкодування збитків не звільняє Сторону від виконання своїх зобов'язань за Договором.

7.6. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторону від відповідальності за порушення, які сталися під час його дії.

7.7. Під збитками у цьому Договорі розуміють збитки, понесені Стороною, права якої були порушені, для відновлення її порушеного права, а також неотримані нею доходи, які вона отримала б у разі належного виконання зобов'язань або дотримання правил здійснення господарської діяльності іншою Стороною.

7.8. Розгляд претензій будь-якою із Сторін здійснюється в десятиденний строк з моменту її отримання.

7.9. Замовник не несе відповідальності за несвоєчасну оплату в умовах дії військового стану, враховуючи пункт 19 Порядку виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану, затверджених постановою від 09.06.2021 № 590 щодо урахування ресурсної забезпеченості єдиного казначейського рахунку.

**8. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

8.1. Сторони зобов'язуються докладати зусиль для вирішення спорів в досудовому порядку, у тому числі шляхом проведення переговорів, пошуку взаємоприйнятних рішень, залучення експертів, врегулювання розбіжностей, внесення змін до умов Договору тощо.

8.2. У разі неможливості вирішення спору Сторони вирішують спір у судовому порядку, передбаченому чинним законодавством України.

**9. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

9.1. Строк дії Договору: до **[•]**, але у будь-якому випадку – до повного виконання Сторонами зобов'язань за Договором.

9.2. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від його повного виконання і від відповідальності за його порушення, які мали місце під час дії Договору.

**10.** **ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ДОГОВОРУ ТА ЙОГО РОЗІРВАННЯ**

10.1. Зміна або розірвання Договору допускається виключно за наявності згоди обох Сторін, що має бути виражена у письмовій формі.

10.2. Сторона договору, яка вважає за необхідне змінити або розірвати договір, повинна надіслати пропозиції про це другій стороні за договором шляхом направлення відповідного листа (лист може бути направлено у вигляді електронного документу оформленого відповідно до умов чинного законодавства України) на електронну адресу замовника: \_\_\_\_\_\_\_\_ або постачальника: \_\_\_\_\_\_\_\_) або на поштову адресу Замовника або Постачальника, визначену у реквізитах цього Договору, з описом відправлення та повідомленням про отримання.

10.3. Сторона договору, яка одержала пропозицію про зміну чи розірвання договору, у двадцятиденний строк після одержання пропозиції повідомляє другу сторону про результати її розгляду. Днем одержання пропозиції вважається день отримання на електрону адресу визначену пунктом \_\_\_ Договору або дата отримання визначена у повідомлені про отримання.

10.4. У разі якщо сторони не досягли згоди щодо зміни (розірвання) договору або у разі неодержання відповіді у встановлений строк з урахуванням часу поштового обігу, заінтересована сторона має право передати спір на вирішення суду.

10.5. Якщо судовим рішенням договір змінено або розірвано, договір вважається зміненим або розірваним з дня набрання чинності даним рішенням, якщо іншого строку набрання чинності не встановлено за рішенням суду.

10.6. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків визначених пунктом 19 Особливостей, а саме:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. У цьому випадку Сторони погоджуються, що зміна умов Договору в частині покращення якості предмету закупівлі відбувається на підставі письмового звернення Сторони Договору із зазначенням підстав та обґрунтування, що зумовили покращення якості предмету закупівлі визначених даним Договором та наданням відповідного документального підтвердження. Під покращенням якості предмету закупівлі Сторони розуміють покращення технічних характеристик Товару тощо.

3) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. У цьому випадку Сторони погоджуються, що продовження стоку дії Договору та/або строку виконання зобов’язань відбувається на підставі письмового звернення Сторони Договору із зазначенням підстав, обґрунтування продовження строку дії даного Договору та/або строку виконання зобов’язана щодо передачі Товару, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат Споживача. До письмового звернення Сторона, що звертається додає документ (документи), що документально підтверджують об’єктивні обставини, що спричинили таке продовження;

4) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг). У цьому випадку Сторони погоджуються, що зміна ціни відбувається на підставі письмового звернення Сторони Договору із зазначенням підстав та обґрунтування щодо зміни ціни в бік зменшення;

5) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

6) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів.

У цьому випадку Сторони погоджуються, що зміну ціни здійснюють у такому порядку:

7) дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

**11. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ**

11.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором, якщо належне виконання виявилося неможливим внаслідок непереборної сили, тобто надзвичайних і непереборних за даних умов обставин, таких як стихійне лихо, пожежі, повені, землетруси, воєнні дії, страйки, цивільні безладдя, зміни у законодавстві, а також ухвалення обов'язкових до виконання нормативних актів, які перешкоджають одній зі Сторін виконати свої зобов'язання за Договором, та інші обставини, які є непереборною силою, які не є такими, які можуть бути наслідком дії непереборної сили. Сторона, яка зазнала дії непереборної сили, повинна в розумний строк повідомити про це іншу Сторону і довести обставини непереборної сили документами відповідними документами згідно чинного законодавства України.

11.2. Сторони домовились, що усі положення даного Договору щодо форс-мажорних обставин, у тому числі, положення Розділу 11 даного Договору, не розповсюджуються на форс-мажорні обставини, які існують на дату підписання даного Договору.

**12. ІНШІ УМОВИ**

12.1. Сторони будуть розглядати як конфіденційну будь-яку інформацію, яка надається їм відповідно до Договору і є конфіденційною або може мати такий характер. Сторони не будуть використовувати подібну інформацію для своєї власної вигоди або вигоди будь-якої іншої особи або розкривати будь-яку подібну інформацію будь-якій іншій особі, за винятком своїх працівників та співробітників, що залучаються для виконання цього Договору за умови того, що вони будуть дотримуватися умов конфіденційності.

12.2. Ризик випадкового знищення або випадкового пошкодження (псування) матеріалу до настання строку здачі Підрядником визначеної даним Договором Роботи несе Підрядник.

12.3. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов і термінів, українською мовою в 2 (двох) оригінальних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної Сторони.

12.4. Сторони зобов’язуються повідомляти іншу Сторону про зміну своїх реквізитів протягом 5 (п’яти) робочих днів після відповідної зміни.

**13. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

13.1. Кошторисна документація: дефектний акт, договірна ціна, локальні кошториси, підсумкова відомість ресурсів, пояснювальна записка.

**14. РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК** | **ПІДРЯДНИК** |
| **КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**  **ІМЕНІ ТАРАСА ШЕВЧЕНКА** | **[•]** |
| Ідентифікаційний код юридичної особи:  02070944 | Ідентифікаційний код юридичної особи:  **[•]** |
| Місцезнаходження: Україна, 01033, місто Київ, вулиця Володимирська, будинок 60 | Місцезнаходження: **[•]** |
| Банківські реквізити: **[•]** | Банківські реквізити: **[•]** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /[•]/**  м.п. | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /[•]/**  м.п. |