**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЧЕРНІГІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  | | --- | | ЗАТВЕРДЖЕНО | | рішенням Уповноваженої особи  Національного університету «Чернігівська політехніка»  протокол від **«25» квітня 2024 року** **№ 47** | |  | | Провідний фахівецьматеріально-технічного постачання | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.М. Рисак«25» квітня 2024 рокуМ.П. | |

|  |
| --- |
| **ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ** Предмет закупівлі:«Плитка для підлоги керамогранітна»*Код ДК 021:2015 (СPV):44110000-4 «Конструкційні матеріали»* Процедура закупівлі – **відкриті торги** (з особливостями) |

**м. Чернігів**

**2024 р.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Загальні положення** | |
| **1** | **Терміни, які вживаються в тендерній документації** | Тендерна документація розроблена на виконання вимог Закону України від 25.12.2015 р. № 922-VIII *«Про публічні закупівлі»* (далі по тексту – Закон) та Постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 року № 1178 *«Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування»* (далі – постанова № 1178, Особливості).  Терміни вживаються у значенні, наведеному у Законі, постанові № 1178, постановах Кабінету Міністрів України від 24 лютого 2016 року [№ 166](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/166-2016-%D0%BF) *«Про затвердження Порядку функціонування електронної системи закупівель та проведення авторизації електронних майданчиків»* та від 14 вересня 2020 року [№ 822](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/822-2020-%D0%BF) *«Про затвердження Порядку формування та використання електронного каталогу»*.  *Електронною системою закупівель та/або системою в розумінні цієї Документації вважається веб-портал Уповноваженого органу з питань закупівель – інформаційно-телекомунікаційна система «Prozorro» за адресою в мережі Інтернет:* [*www.prozorro.gov.ua*](http://www.prozorro.gov.ua) *(далі – веб-портал).* |
| **2** | **Інформація про замовника торгів:** | |
| 2.1 | повне найменування: | **Національний університет «Чернігівська політехніка»** |
| 2.2 | місцезнаходження: | **14035, Україна, Чернігівська область,**  **м. Чернігів, вул. Шевченка, 95** |
| 2.3 | посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками | з організаційних питань по закупівлі:  РИСАК Віта Миколаївна  [mishchenko2807@ukr.net](mailto:mishchenko2807@ukr.net) 🕿 (0462) 665-131, (063) 96 88 707 |
| **3** | **Процедура закупівлі** | Відкриті торги (з особливостями) |
| **4** | **Інформація про предмет закупівлі:** | |
| 4.1 | назва предмета закупівлі | Плитка для підлоги керамогранітна*код ДК 021:2015 – 44110000-4 «Конструкційні матеріали»* Технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі наведені у Додатку*1* (Опис предмету закупівлі). |
| 4.2 | опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції | Закупівля здійснюється щодо предмета закупівлі в цілому.  Тендерні пропозиції подаються Учасниками щодо предмета закупівлі в цілому. |
| 4.3 | місце, кількість, обсяг поставки товарів (надання послуг, виконання робіт): | Місце поставки товарів:  **14035, Україна, Чернігівська область, м. Чернігів, вул. Шевченка, 99**  Кількість/обсяг поставки: **згідно Додатку 1** |
| 4.4 | строк поставки товарів (надання послуг, виконання робіт): | **з моменту укладення договору до 31.05.2024 року (з правом дострокового виконання).** |
| **5** | **Недискримінація учасників** | Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурі закупівель на рівних умовах\*.  *\***Замовникам забороняється здійснювати публічні закупівлі товарів, робіт і послуг у громадян Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (крім тих, що проживають на території України на законних підставах); юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран; юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі - активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь/Ісламська Республіка Іран, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (крім тих, що проживають на території України на законних підставах), або юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів.*  *Замовникам забороняється здійснювати публічні закупівлі товарів походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран, за винятком товарів походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою № 1178.* |
| **6** | **Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано і зазначено ціну тендерної пропозиції** | Валютою тендерної пропозиції є національна валюта України – гривня.  Розрахунки здійснюватимуться у національній валюті України згідно з умовами укладеного Договору. |
| **7** | **Інформація про мову (мови), якою (якими) повинно бути складено тендерні пропозиції** | Під час проведення процедури закупівлі усі документи, що готуються Замовником, викладаються українською мовою, а також за рішенням Замовника одночасно всі документи можуть мати автентичний переклад на іншу мову. Визначальним є текст, викладений українською мовою.  Стандартні характеристики, вимоги, умовні позначення у вигляді скорочень та термінологія, пов'язана з товарами, роботами чи послугами, що закуповуються, передбачені існуючими міжнародними або національними стандартами, нормами та правилами, викладаються мовою їх загальноприйнятого застосування.  Уся інформація розміщується в електронній системі закупівель українською мовою, крім тих випадків, коли використання букв та символів української мови призводить до їх спотворення (зокрема, але не виключно, адреси мережі Інтернет, адреси електронної пошти, торговельної марки (знак для товарів та послуг), загальноприйняті міжнародні терміни).  **Тендерна пропозиція Учасника та всі документи, які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї, складаються українською мовою**. Документи або копії документів\* (які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї), які надаються Учасником у складі тендерної пропозиції, викладені іншими мовами, повинні надаватися разом із їх автентичним перекладом на українську мову завірений Учасником або бюро перекладів або з нотаріальним засвідченням підпису перекладача, якщо інше не передбачено цією тендерною документацією. Визначальним є текст, викладений українською мовою.  *\* Замовник не зобов’язаний розглядати документи, які не передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї та які Учасник додатково надає на власний розсуд, у тому числі якщо такі документи надані іноземною мовою без перекладу.* |
| **Порядок унесення змін та надання роз’яснень до тендерної документації** | | |
| **1** | **Процедура надання роз’яснень щодо тендерної документації** | Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за три дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до Замовника за роз’ясненнями щодо тендерної документації та/або оголошення про проведення відкритих торгів та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру (далі – звернення). Усі звернення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до Замовника. Замовник повинен протягом трьох днів з дня їх оприлюднення надати відповідь на звернення та оприлюднити його в електронній системі закупівель.  У разі несвоєчасного надання Замовником відповіді на звернення електронна система закупівель автоматично зупиняє проведення відкритих торгів.  Для поновлення проведення відкритих торгів замовник повинен розмістити відповідь в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій не менше ніж на чотири дні.  Зазначена у цій частині інформація оприлюднюється Замовником відповідно до постанови № 1178. |
| **2** | **Унесення змін до тендерної документації** | Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень вимог законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до [статті 8](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n960) Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації та/або оголошення про проведення відкритих торгів. У разі внесення змін до тендерної документації та/або оголошення про проведення відкритих торгів строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель, а саме – в оголошенні про проведення відкритих торгів таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації та/або оголошення про проведення відкритих торгів до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося не менше чотирьох днів.  Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації та/або оголошення про проведення відкритих торгів, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у новій редакції зазначених документації та/або оголошення додатково до їх попередньої редакції. Замовник разом із змінами до тендерної документації та/або оголошення про проведення відкритих торгів в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться. Зміни до тендерної документації та/або оголошення про проведення відкритих торгів у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом одного дня з дати прийняття рішення про їх внесення.  Зазначена у цій частині інформація оприлюднюється Замовником відповідно до постанови № 1178. |
| **Інструкція з підготовки тендерної пропозиції** | | |
| **1** | **Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції** | *Тендерні пропозиції мають право подавати всі заінтересовані особи.* *Тендерні пропозиції подаються відповідно до порядку, визначеного статтею 26 Закону, крім положень частин 1, 4, 6 та 7 статті 26 Закону.*  *Тендерна пропозиція подається в електронній формі через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, у яких зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх встановлення Замовником), інформація від Учасника процедури закупівлі про його відповідність кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям (у разі їх (його) встановлення, наявність/відсутність підстав, установлених у*[*пункті 47*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n615)*Особливостей і в тендерній документації, та шляхом завантаження необхідних документів, що вимагаються Замовником у тендерній документації.*  **Склад тендерної пропозиції для участі в торгах**  Тендерна пропозиція, яка подається Учасником процедури закупівлі повинна складатися з:  **1. цінової пропозиції**\*, яка подається в електронному вигляді шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, у яких зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки *(у разі їх встановлення Замовником)*;  **2.** **завантажених файлів\*\*** *(мають бути у вигляді чіткої сканованої копії, відкриті для загального доступу та не містити паролів)*:   * цінова пропозиція**\*** згідно Додатку 2; * інформація та документи, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям згідно з вимогами Додатку 3 тендерної документації; * інформація та документи відповідно до вимог, установлених пунктом 47 Постанови № 1178 згідно Додатку 3 тендерної документації; * документи, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів тендерної пропозиції (згідно з Додатком 3); * інформація про погодження Учасника з істотними умовами Договору (згідно з Додатком 3); * інші документи, що має надати Учасник (згідно з Додатком 3).   ***\*Замовник НЕ ПРИЙМАЄ ДО РОЗГЛЯДУ тендерні пропозиції, ціна яких є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена Замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів (з особливостями).***  ***\*\*****Документи, що складаються Учасником, повинні бути оформлені належним чином у відповідності до вимог чинного законодавства в частині дотримання письмової форми документу, складеного суб’єктом господарювання, в тому числі за власноручним підписом учасника/уповноваженої особи учасника. Вимога щодо засвідчення того чи іншого документу тендерної пропозиції власноручним підписом учасника/уповноваженої не застосовується до документів (матеріалів та інформації), що подаються у складі тендерної пропозиції, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані Учасником у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням кваліфікованого електронного підпису (КЕП) на кожен з таких документів (матеріал чи інформацію).*  ***Учасник*** *під час використання електронної системи закупівель з метою подання його тендерної пропозиції* ***використовує кваліфікований електронний підпис (КЕП)*** *учасника/уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, повноваження якої щодо підпису документів тендерної пропозиції підтверджуються відповідно до поданих документів, що вимагаються згідно цієї документації.*  ***Всі надані документи у складі тендерної пропозиції Учасника повинні бути чинними на дату проведення торгів.***  **Документи, які надаються переможцем торгів\*\***  (згідно Додатку 3)  Переможець процедури закупівлі **у строк, що не перевищує чотири дні** з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати Замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у [підпунктах 3](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n401), [5](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n403), [6](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n404) і [12](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n410) пункту 47 Постанови № 1178.  *Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із* [*Законом України*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2939-17) *«Про доступ до публічної інформації» та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів.*  **Ненадання документів переможця або їх надання з порушенням строків, установлених Постановою № 1178, призведе до скасування рішення про визначення Учасника переможцем та до відхилення тендерної пропозиції такого Учасника.**  Відповідальність за достовірність наданої Замовнику інформації в документах, підготовлених переможцем, несе Учасник-переможець.  ***\*\*****Документи, що складаються Учасником, повинні бути оформлені належним чином у відповідності до вимог чинного законодавства в частині дотримання письмової форми документу, складеного суб’єктом господарювання, в тому числі за власноручним підписом учасника/уповноваженої особи учасника. Вимога щодо засвідчення того чи іншого документу тендерної пропозиції власноручним підписом учасника/уповноваженої не застосовується до документів (матеріалів та інформації), що подаються у складі тендерної пропозиції, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані Учасником у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням кваліфікованого електронного підпису (КЕП) на кожен з таких документів (матеріал чи інформацію).*  ***Учасник*** *під час використання електронної системи закупівель з метою подання його тендерної пропозиції* ***використовує кваліфікований електронний підпис (КЕП)*** *учасника/уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, повноваження якої щодо підпису документів тендерної пропозиції підтверджуються відповідно до поданих документів, що вимагаються згідно цієї документації.*  **Формальні (несуттєві) помилки**  Перелік формальних помилок визначається відповідно до Наказу Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 15.04.2020 № 710. Допущення формальних (несуттєвих) помилок не призводить до відхилення тендерної пропозиції Учасника.  Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст пропозиції, а саме – технічні помилки та описки.  *До формальних (несуттєвих) помилок належать:*  1. Інформація/документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:  - уживання великої літери;  - уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні;  - використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови;  - зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю – помилка в цифрах;  - застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок;  - написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс (наприклад: «технічні характеристики»);  - нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).  2. Помилка, зроблена Учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа/унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та/або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції Учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та/або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до Учасника процедури закупівлі.  3. Невірна назва документа (документів), що подається Учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним Змовником у тендерній документації (наприклад: «гарантійний лист» замість «довідка»).  4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та/або печаткою Учасника процедури закупівлі (у разі її використання).  5. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається Учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому Змовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації.  6. Подання документа (документів) Учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи Учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис.  7. Подання документа (документів) Учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.  8. Подання документа Учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.  9. Подання документа Учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи Учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої Учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).  10. Подання документа (документів) Учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані).  11. Подання документа (документів) Учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.  12. Подання документа (документів) Учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається Замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду.  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Неспроможність подати всю інформацію, що потребує тендерна документація, або подання пропозиції, яка не відповідає вимогам в усіх відношеннях, буде віднесена на ризик Учасника та спричинить за собою відхилення такої пропозиції.**  Документи та інформація, які вимагаються Замовником відповідно до вимог цієї тендерної документації у складі тендерної пропозиції, але не передбачені чинним законодавством України, не подаються в складі тендерної пропозиції, про що такий Учасник повинен зазначити у своїй тендерній пропозиції, включаючи обґрунтування та причини неподання документів та/або інформації.  **Замовник не заперечує щодо надання Учасником, за його бажанням, будь-яких додаткових документів про досвід Учасника, його технічні можливості або інше.**  *Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої Учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції (у т.ч. до даних відкритих реєстрів чи інших джерел відкритих даних). У разі отримання достовірної інформації про факт зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою при визначенні результатів процедури закупівлі, Замовник відхиляє тендерну пропозицію такого Учасника.* |
| **2** | **Забезпечення тендерної пропозиції** | **Забезпечення тендерної пропозиції** **не вимагається.** |
| **3** | **Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції** | Не передбачається. |
| **4** | **Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними** | **Тендерні пропозиції вважаються** **дійсними протягом 90** (дев’яносто) **календарних днів** з дати розкриття тендерних пропозицій. До закінчення цього строку Замовник має право вимагати від Учасників продовження строку дії **тендерної пропозиції.**  **Учасник процедури закупівлі має право:**  1) відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення **тендерної пропозиції**;  2) погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення **тендерної пропозиції**.  У разі необхідності Учасник процедури закупівлі має право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї тендерної пропозиції, повідомивши про це Замовникові через електронну систему закупівель. |
| **5** | **Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, установлені пунктом 47 Особливостей** | **Кваліфікаційні критерії до Учасників**  Замовник вимагає від Учасників процедури закупівлі подання ними документально підтвердженої інформації про їх відповідність кваліфікаційним критеріям.  **Замовник установлює такі кваліфікаційні** критерії*(перелік підтвердних документів згідно з Додатком 3)\****:**  **1)** наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів).  *\*Якщо для закупівлі робіт або послуг Замовник встановлює кваліфікаційні критерії, Учасник може для підтвердження своєї відповідності таким критеріям залучити спроможності інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців (в обсязі не менш як 20 відсотків вартості договору про закупівлю).*  *У разі участі об’єднання Учасників, підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об’єднаних показників кожного Учасника такого об’єднання на підставі наданої об’єднанням інформації. При цьому, у разі якщо тендерна пропозиція подається об’єднанням Учасників, до неї обов’язково включається документ про створення такого об’єднання.*  **Вимоги, установлені до Учасників, Переможців пунктом 47 Особливостей та інформація про спосіб підтвердження відсутності підстав для відхилення**  *(перелік підтвердних документів згідно з Додатком 3)*  Замовник приймає рішення про відмову Учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію Учасника процедури закупівлі в разі, коли:   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Вимоги, установлені пунктом 47 Особливостей** | **Спосіб підтвердження відсутності підстав для відхилення для УЧАСНИКІВ\*** | **Спосіб підтвердження відсутності підстав для відхилення для ПЕРЕМОЖЦІВ\*** | | **п.п. 1** Замовник має незаперечні докази того, що Учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі Замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо наймання на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі | Замовник самостійно за результатами розгляду тендерної пропозиції Учасника процедури закупівлі підтверджує в електронній системі закупівель відсутність в Учасника процедури закупівлі підстав, визначених цим [підпункт](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n616)ом | – | | **п.п. 2** відомості про юридичну особу, яка є Учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення | Самостійне декларування Учасником відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції | – | | **п.п. 3** керівника Учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є Учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією | Самостійне декларування Учасником відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції | Надання інформаційної довідки з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення керівника Учасника-переможця процедури закупівлі. | | **п.п. 4** суб’єкт господарювання (Учасник процедури закупівлі) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене [пунктом 4](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2210-14#n52) частини другої статті 6, [пунктом 1](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2210-14#n456) статті 50 Закону України «Про захист економічної конкуренції», у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів | Самостійне декларування Учасником відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції | – | | **п.п. 5** фізична особа, яка є Учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку | Самостійне декларування Учасником відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції | Надання повного витягу з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо фізичної особи, що є Учасником-переможцем процедури закупівлі. | | **п.п. 6** керівник Учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку | Самостійне декларування Учасником відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції | Надання повного витягу з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо керівника Учасника-переможця процедури закупівлі. | | **п.п. 7** тендерна пропозиція подана Учасником процедури закупівлі, який є пов’язаною особою з іншими Учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника | Замовник самостійно за результатами розгляду тендерної пропозиції Учасника процедури закупівлі підтверджує в електронній системі закупівель відсутність в Учасника процедури закупівлі підстав, визначених цим [підпункт](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n616)ом | – | | **п.п. 8** Учасник процедури закупівлі визнаний в установленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура | Самостійне декларування Учасником відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції | – | | **п.п. 9** у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена [пунктом 9](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/755-15#n174) частини другої статті 9 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань» (крім нерезидентів) | Самостійне декларування Учасником відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції | – | | **п.п. 10** юридична особа, яка є Учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 млн. гривень (у тому числі за лотом) | Самостійне декларування Учасником відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції | – | | **п.п. 11** Учасник процедури закупівлі або кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер) юридичної особи – учасника процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у вигляді заборони на здійснення нею публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із [Законом України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1644-18) «Про санкції», крім випадку, коли активи такої особи в установленому законодавством порядку передані в управління АРМА | Самостійне декларування Учасником відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції | – | | **п.п. 12** керівника Учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми | Самостійне декларування Учасником відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції | Надання повного витягу з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо керівника Учасника-переможця процедури закупівлі чи щодо фізичної особи, що є Учасником-переможцем процедури закупівлі. |   *\*Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із*[*Законом України*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2939-17)*«Про доступ до публічної інформації» та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів.*  *У разі коли Учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців в обсязі не менш як 20 відсотків вартості договору про закупівлю у разі закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до* [*частини третьої*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1257) *статті 16 Закону (у разі застосування таких критеріїв до Учасника процедури закупівлі), Замовник перевіряє таких суб’єктів господарювання на відсутність підстав, визначених пунктом 47 Особливостей.*  *У разі участі об’єднання Учасників, підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об’єднаних показників кожного Учасника такого об’єднання на підставі наданої об’єднанням інформації. При цьому, у разі якщо тендерна пропозиція подається об’єднанням Учасників, до неї обов’язково включається документ про створення такого об’єднання.* |
| **6** | **Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі** | Учасники процедури закупівлі повинні надати у складі тендерних пропозицій інформацію та документи, які підтверджують відповідність тендерної пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі, згідно Додатку 3 тендерної документації.  *Учасник відповідає за одержання всіх необхідних дозволів, ліцензій, сертифікатів та самостійно несе всі витрати на отримання таких дозволів, ліцензій, сертифікатів, тощо.* |
| **7** | **Інформація про субпідрядника** | 1) У випадку закупівлі товарів – не вимагається.  2) У випадку закупівлі робіт або послуг – Учасник процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції надає інформацію про повне найменування, код ЄДРПОУ та місцезнаходження щодо кожного суб’єкта господарювання, у випадку, якщо Учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців в обсязі не менш як 20 відсотків вартості договору про закупівлю у разі закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до частини третьої статті 16 Закону (у разі застосування таких критеріїв до учасника процедури закупівлі), Замовник перевіряє таких суб’єктів господарювання на відсутність підстав, визначених пунктом 47 Особливостей. |
| **8** | **Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником** | Учасник має право внести зміни або відкликати свою тендерну пропозицію до закінчення строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції.  Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються в разі, якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення строку подання тендерних пропозицій. |
| **Подання та розкриття тендерної пропозиції** | | |
| **1** | **Кінцевий строк подання тендерної пропозиції** | Кінцевий строк подання тендерних пропозицій:  **«03» травня 2024 року (до 10:00)**  Тендерні пропозиції після закінчення кінцевого строку їх подання не приймаються електронною системою закупівель.  Отримана тендерна пропозиція автоматично вноситься до реєстру.  Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його пропозиції із зазначенням дати та часу. |
| **2** | **Дата та час розкриття тендерної пропозиції** | Дата і час розкриття тендерних пропозицій, дата і час проведення електронного аукціону визначаються електронною системою закупівель автоматично в день оприлюднення Замовником оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель.  Розкриття тендерних пропозицій здійснюється відповідно до статті 28 Закону (положення [абзацу третього](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1495) частини першої та [абзацу другого](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1497) частини другої статті 28 Закону не застосовуються).  Не підлягає розкриттю інформація, що обґрунтовано визначена Учасником як конфіденційна, у тому числі інформація, що містить персональні дані. Конфіденційною не може бути визначена інформація про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до [статті 16](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1250) Закону, і документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених [пунктом 47](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n615) Особливостей.  *Для проведення відкритих торгів із застосуванням електронного аукціону повинно бути подано не менше двох тендерних пропозицій. Електронний аукціон проводиться електронною системою закупівель відповідно до*[*статті 30*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1562)*Закону.*  *Якщо була подана одна тендерна пропозиція, електронна система закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначених Замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, розкриває всю інформацію, зазначену в тендерній пропозиції, крім інформації, визначеної*[*пунктом 40*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n584)*Особливостей, не проводить оцінку такої тендерної пропозиції та визначає таку тендерну пропозицію найбільш економічно вигідною.*  Протокол розкриття тендерних пропозицій формується та оприлюднюється відповідно до частин [третьої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1499) та [четвертої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1500) статті 28 Закону. |
| **Оцінка тендерної пропозиції** | | |
| **1** | **Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію** | Оцінка тендерної пропозиції проводиться електронною системою закупівель автоматично на основі критеріїв і методики оцінки, визначених Замовником у тендерній документації, шляхом визначення тендерної пропозиції найбільш економічно вигідною. Найбільш економічно вигідною тендерною пропозицією електронна система закупівель визначає тендерну пропозицію, ціна/приведена ціна якої є найнижчою.  **Оцінка тендерних пропозицій здійснюється на основі єдиного критерію – ціна (з врахуванням податку на додану вартість).** Питома вага критерію «Ціна» – 100%.  *Замовник розглядає найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію відповідно до вимог статті 29 Закону (положення частин* [*2*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1513)*,* [*5-9*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1524)*,* [*12*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1531)*,* [*16*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1553)*,* [*абзацу першого*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1543)*частини 14, абзаців* [*другого*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1550) *і* [*третього*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1551) *частини 15 статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень* [*пункту 43*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n588) *Особливостей.*  **Учасник процедури закупівлі, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції.**  *Під терміном «аномально низька ціна тендерної пропозиції» розуміється ціна/приведена ціна найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції, яка є меншою на 40 або більше відсотків середньоарифметичного значення ціни/приведеної ціни тендерних пропозицій інших учасників процедури закупівлі, та/або є меншою на 30 або більше відсотків наступної ціни/приведеної ціни тендерної пропозиції.*  *Аномально низька ціна визначається електронною системою закупівель автоматично за умови наявності не менше двох учасників, які подали свої тендерні пропозиції щодо предмета закупівлі або його частини (лота).*  **Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції може містити інформацію про:**  1) досягнення економії завдяки застосованому технологічному процесу виробництва товарів, порядку надання послуг чи технології будівництва;  2) сприятливі умови, за яких Учасник процедури закупівлі може поставити товари, надати послуги чи виконати роботи, зокрема спеціальну цінову пропозицію (знижку) Учасника процедури закупівлі;  3) отримання Учасником процедури закупівлі державної допомоги згідно із законодавством і т.п.  *Замовник може відхилити аномально низьку тендерну пропозицію, якщо Учасник не надав належного обґрунтування зазначеної в ній ціни або вартості, та відхиляє аномально низьку тендерну пропозицію в разі ненадходження такого обґрунтування протягом строку, визначеного пунктом 37 Особливостей.*  *Замовник відхиляє тендерну пропозицію Учасника процедури закупівлі, у випадку, коли останній не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного*[*абзацом першим*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1543)*частини чотирнадцятої статті 29 Закону/*[*абзацом дев’ятим*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n581)*пункту 37 Особливостей.*  **Строк розгляду тендерної пропозиції/пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, не повинен перевищувати п’яти робочих днів з дня визначення найбільш економічно вигідної пропозиції. Такий строк може бути аргументовано продовжено замовником до 20 робочих днів.** *У разі продовження строку Замовник оприлюднює повідомлення в електронній системі закупівель протягом одного дня з дня прийняття відповідного рішення.*  **У разі відхилення тендерної пропозиції/пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, Замовник розглядає наступну тендерну пропозицію/пропозицію у списку пропозицій, розташованих за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, у порядку та строки, визначені статтею 29 Закону.**  **Якщо Замовником** під час розгляду тендерної пропозиції Учасника процедури закупівлі **виявлено невідповідності** в інформації та/або документах, що подані Учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим, ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, **повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей** в електронній системі закупівель.  *Під невідповідністю в інформації та/або документах, що подані Учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або відсутності інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується Учасником процедури в його тендерній пропозиції). Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються Учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого Учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо.*  *Замовник не може розміщувати щодо одного і того ж Учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані Учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов’язаних з виконанням рішення органу оскарження.*  *Учасник процедури закупівлі виправляє невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, виявлені Замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електронну систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель, протягом 24 годин з моменту розміщення Замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей.*  *Замовник розглядає подані тендерні пропозиції з урахуванням виправлення або невиправлення Учасниками процедури закупівлі виявлених невідповідностей.* |
| **2** | **Інша інформація** | **1)** При розрахунку ціни, за яку Учасник згоден постачати предмет закупівлі, враховується ціна предмету закупівлі відповідно до цієї документації та всі витрати, пов’язані з виконанням зобов’язань Учасника процедури закупівлі по виконанню договору (ПДВ, прямі витрати, адміністративні та загальновиробничі витрати), а також прибуток, який Учасник планує одержати при виконанні договору.  Якщо ціна тендерної пропозиції не включає будь-яких витрат Учасника, про які зазначається в тендерній документації, такі витрати покладаються на Учасника.  Ціна тендерної пропозиції має бути чітко визначена.  **2)** Усі витрати Учасника пов’язані з підготовкою тендерної пропозиції, в тому числі з отриманням дозволів, ліцензій, сертифікатів тощо, та поданням тендерної пропозиції не відшкодовуються, зокрема й у разі відміни торгів, визнання торгів такими, що не відбулись та у разі відхилення пропозиції Учасника.  **3)** Відповідальність за достовірність наданої інформації в своїй тендерній пропозиції несе Учасник.  **4)** Все, що не передбачено у даній тендерній документації, регулюється нормами чинного законодавства України. |
| **3** | **Відхилення тендерних пропозицій** | **Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:**  **1). Учасник процедури закупівлі:**  **1.1.** підпадає під підстави, встановлені [пунктом 47](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n615) Особливостей;  **1.2.** зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку Замовником виявлено згідно з [абзацом першим](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n586) пункту 42 Особливостей;  **1.3.** не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося Замовником;  **1.4.** не виправив виявлені Замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених Замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення Замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей;  **1.5.** не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного [абзацом першим](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1543) частини чотирнадцятої статті 29 Закону/[абзацом дев’ятим](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n581) пункту 37 Особливостей;  **1.6.** визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог [пункту 40](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n584) Особливостей;  **1.7.** є громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (крім того, що проживає на території України на законних підставах); юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран; юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі – активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь/Ісламська Республіка Іран, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран, крім випадків, коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління АРМА; або пропонує в тендерній пропозиції товари походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (за винятком товарів походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. [№ 1178](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF?find=1&text=%E2%84%96+131+%D0%B2%D1%96%D0%B4+09.02.2024#n2) «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування»;  **2). тендерна пропозиція:**  **2.1.** не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації, крім невідповідності в інформації та/або документах, що може бути усунена учасником процедури закупівлі відповідно до [пункту 43](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n588) цих особливостей;  **2.2.** є такою, строк дії якої закінчився;  **2.3.** є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену Замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів;  **2.4.** не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до [абзацу першого](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1422) частини третьої статті 22 Закону;  **3). переможець процедури закупівлі:**  **3.1.** відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;  **3.2.** не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених у [підпунктах 3](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n618), [5](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n620), [6](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n621) і [12](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n627) пункту 47 Особливостей;  **3.3.** не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося Замовником;  **3.4.** надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку Замовником виявлено згідно з [абзацом першим](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n586) пункту 42 Особливостей.  **Замовник може відхилити тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:**  **1)**. Учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою;  **2).** Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з тим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання і застосування санкцій у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. *Зазначений Учасник процедури закупівлі може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відхилення тендерної пропозиції. Для цього Учасник процедури закупівлі (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо Замовник вважає таке підтвердження достатнім, тендерна пропозиція такого Учасника не може бути відхилена.*  **Замовник приймає рішення про відмову Учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію Учасника процедури закупівлі в разі, коли:**  **1).** Замовник має незаперечні докази того, що Учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі Замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо наймання на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі;  **2).** відомості про юридичну особу, яка є Учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення;  **3).** керівника Учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є Учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією;  **4).** суб’єкт господарювання (Учасник процедури закупівлі) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене [пунктом 4](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2210-14#n52) частини другої статті 6, [пунктом 1](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2210-14#n456) статті 50 Закону України «Про захист економічної конкуренції», у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів;  **5).** фізична особа, яка є Учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку;  **6).** керівник Учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку;  **7).** тендерна пропозиція подана Учасником процедури закупівлі, який є пов’язаною особою з іншими Учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником Замовника;  **8).** Учасник процедури закупівлі визнаний в установленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура;  **9).** у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена [пунктом 9](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/755-15#n174) частини другої статті 9 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань» (крім нерезидентів);  **10).** юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 млн. гривень (у тому числі за лотом);  **11).** Учасник процедури закупівлі або кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер) юридичної особи – Учасника процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у вигляді заборони на здійснення нею публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із [Законом України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1644-18) «Про санкції», крім випадку, коли активи такої особи в установленому законодавством порядку передані в управління АРМА;  **12)**. керівника Учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є Учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  *Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення Особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або Учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається Учаснику процедури закупівлі/переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель.*  У разі коли учасник процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, вважає недостатньою аргументацію, зазначену в повідомленні, такий Учасник може звернутися до Замовника з вимогою надати додаткову інформацію про причини невідповідності його пропозиції умовам тендерної документації, зокрема технічній специфікації, та/або його невідповідності кваліфікаційним критеріям, а Замовник зобов’язаний надати йому відповідь з такою інформацією не пізніш як через **чотири дні з дати надходження такого звернення** через електронну систему закупівель, **але до моменту оприлюднення договору про закупівлю** в електронній системі закупівель відповідно до [статті 10](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1039) Закону.  *У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної*[*підпунктом 3*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n605)*пункту 44 Особливостей, Замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих Учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та Особливостей, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених*[*статтею 33*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1611)*Закону та пунктом 49 Особливостей.*  *У разі відхилення тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, Замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку тендерних пропозицій, розташованих за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, яка вважається в такому випадку найбільш економічно вигідною, у порядку та строки, визначені Особливостями.* |
| **Результати торгів та укладення договору про закупівлю** | | |
| **1** | **Відміна замовником торгів чи визнання їх такими, що не відбулися** | **Замовник відміняє відкриті торги у разі:**  **1).** відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг;  **2).** неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень;  **3).** скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг;  **4).** коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили.  У разі відміни відкритих торгів Замовник протягом одного робочого дня з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення.  **Відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі:**  **1).** відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена Замовником) згідно з Особливостями;  **2).** неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений Замовником згідно з Особливостями.  При цьому електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів.  **Відкриті торги можуть бути відмінені частково (за лотом).**  Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення. |
| **2** | **Строк укладання договору** | *Рішення про намір укласти договір про закупівлю приймається Замовником відповідно до*[*статті 33*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1611)*Закону та пункту 49 Особливостей.*  *Повідомлення про намір укласти договір про закупівлю автоматично формується електронною системою закупівель протягом одного дня з дати оприлюднення Замовником рішення про визначення переможця процедури закупівлі в електронній системі закупівель.*  З метою забезпечення права на оскарження рішень Замовника до органу оскарження **договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через 5 (п’ять) днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю**.  Замовник укладає договір про закупівлю з Учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, **не пізніше ніж через 15 (п'ятнадцять) днів з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю** відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору може бути продовжений до 60 днів. *У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється.* |
| **3** | **Проект договору про закупівлю** | **Проект договору про закупівлю наведений у ДОДАТКУ 4 до тендерної документації\*.**  *Положення проекту договору не є остаточним і вичерпним, і можуть бути доповнені і скориговані під час укладання договору з учасником-переможцем торгів в залежності від специфіки предмету, характеру, інших умов конкретного договору.*  *Замовник залишає за собою право змінювати основні вимоги до договору у випадку зміни діючого цивільного, господарського законодавства і законодавства щодо закупівель за державні кошти*.  **\* Договір про закупівлю** за результатами проведеної закупівлі згідно з [пунктами 10](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n34) і [13](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n38) Особливостей **укладається відповідно до** [**Цивільного**](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/435-15) **і** [**Господарського кодексів України**](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/436-15) з урахуванням положень [статті 41](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1760) Закону, крім частин 2-5, 7-9 статті 41 Закону, та Особливостей.  Забороняється укладення договорів про закупівлю, що передбачають оплату замовником товарів, робіт і послуг до/без проведення відкритих торгів/використання електронного каталогу, крім випадків, передбачених цими особливостями.  Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю.  **Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі, у тому числі за результатами електронного аукціону, крім випадків:**  **1)** визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті;  **2)** перерахунку ціни в бік зменшення ціни тендерної пропозиції переможця без зменшення обсягів закупівлі;  **3)** перерахунку ціни та обсягів товарів в бік зменшення за умови необхідності приведення обсягів товарів до кратності упаковки.  **Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків** *(якщо це передбачено умовами договору про закупівлю)*:  **1)** зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника;  **2)** погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;  **3)** покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  **4)** продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  **5)** погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);  **6)** зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;  **7)** зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;  **8)** зміни умов у зв’язку із застосуванням положень [частини шостої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1778) статті 41 Закону.  **Договір про закупівлю є нікчемним у разі:**  **1)** коли Замовник уклав договір про закупівлю з порушенням вимог, визначених [пунктом 5](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n444) Особливостей;  **2)** укладення договору про закупівлю з порушенням вимог [пункту 18](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n505) Особливостей;  **3)** укладення договору про закупівлю в період оскарження відкритих торгів відповідно до [статті 18](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1284) Закону та Особливостей;  **4)** укладення договору з порушенням строків, передбачених [абзацами третім](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n638)  а [четвертим](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n639) пункту 49 Особливостей, крім випадків зупинення перебігу строків у зв’язку з розглядом скарги органом оскарження відповідно до [статті 18](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1284) Закону з урахуванням Особливостей;  **5)** коли назва предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником не відповідає товарам, роботам чи послугам, що фактично закуплені Замовником. |
| **4** | **Істотні умови, що обов’язково включаються до договору про закупівлю** | Істотні умови, що обов’язково включаються до договору про закупівлю, включені до проекту договору, який наведений у ДОДАТКУ 4 до тендерної документації. Істотними умовами договору є предмет, кількість, ціна, порядок розрахунків, строк дії договору та інші умови, визнані такими за законодавством чи необхідні для договорів даного виду.  **Істотні умови договору про закупівлю** **не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків передбачених пунктом 19 Особливостей.**  У разі внесення змін до істотних умов договору про закупівлю у випадках, передбачених пунктом 19 Особливостей, Замовник обов’язково оприлюднює повідомлення про внесення змін до договору про закупівлю відповідно до вимог [Закону](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19) з урахуванням Особливостей. |
| **5** | **Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю** | У разі відмови переможця процедури закупівлі від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації, не укладання договору про закупівлю з вини Учасника або ненадання Замовнику підписаного договору у строк, визначений Особливостями, або ненадання переможцем процедури закупівлі документів, що підтверджують відсутність підстав, установлених пунктом 47 Особливостей, Замовник відхиляє тендерну пропозицію такого Учасника, визначає переможця процедури закупівлі серед тих Учасників, строк дії тендерної пропозиції яких ще не минув, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених Законом та Особливостями. |
| **6** | **Забезпечення виконання договору про закупівлю** | Подання забезпечення виконання договору про закупівлю не передбачається. |
| **Інша інформація** | | |
| **1** | **Ступінь локалізації виробництва**  **(**показник місцевої складової у питомій вазі вартості сировини, матеріалів, вузлів, агрегатів, деталей, складових частин і комплектуючих виробів, робіт, послуг та інших складових вітчизняного виробництва у собівартості товару, що є предметом закупівлі)\*  \* *При підготовці своєї тендерної пропозиції Учасник, в частині застосування ступеня локалізації виробництва керується підпунктом 2 пункту 61 Розділу X Прикінцеві та перехідні положення Закону України «Про публічні закупівлі» і відповідно застосовує дані вимоги, у випадку, якщо товар, що є предметом закупівлі, перебуває у переліку товарів, особливості закупівель яких визначені підпунктом 2 пункту 61 Розділу X Прикінцеві та перехідні положення Закону України «Про публічні закупівлі».* | Замовник здійснює закупівлю товарів, визначених підпунктом 2 пункту 61 Розділу X Прикінцеві та перехідні положення Закону України «Про публічні закупівлі», якщо вартість предмета закупівлі дорівнює або перевищує 200 тисяч гривень, виключно якщо їх ступінь локалізації виробництва дорівнює чи перевищує встановлені законодавством норми, а саме:  *у 2024 році – 20 %;*  *у 2025 році –25 %;*  *у 2026 році – 30 %;*  *у 2027 році – 35 %;*  *з 2028 року – 40 %.*  При цьому ступінь локалізації виробництва визначається самостійно виробником товару, що є предметом закупівлі, та підтверджується Уповноваженим органом у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України *(постанова КМУ від 02.08.2022 № 861 «Порядок підтвердження ступеня локалізації виробництва товарів»)*.  Товар, який визначений підпунктом 2 пункту 61 Прикінцевих та перехідних положень Закону, який є складовою робіт чи послуг *(вартість якого у складі предмета закупівлі дорівнює або перевищує вартісні межі, визначені абзацом першим пункту 61 розділу X «Прикінцеві та перехідні положення» Закону)* згідно предмету закупівлі, та пропонується Учасником процедури закупівлі, повинен мати локалізацію виробництва товарів, яка дорівнює чи перевищує встановлені законодавством норми на відповідний рік, у відповідності до вимог встановлених постанова КМУ від 02.08.2022 № 861 «Порядок підтвердження ступеня локалізації виробництва товарів».  При цьому вимога щодо локалізації не застосовується до закупівель, які підпадають під дію положень Закону України «Про приєднання України до Угоди про державні закупівлі», а також положень про державні закупівлі інших міжнародних договорів України, згода на обов’язковість яких надана Верховною Радою України. |

## ДОДАТОК 1

**ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ\***

ТЕХНІЧНІ, ЯКІСНІ ТА КІЛЬКІСНІ ХАРАКТЕРИСТИКИ ПРЕДМЕТА ЗАКУПІВЛІ\*

**Кількість та обсяги:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **П/н** | **Найменування предмета закупівлі\*** | **Характеристики**  **предмета закупівлі\*** | **Кількість** | **Одиниця виміру** |
| **1.** | Плитка для підлоги керамогранітна | Плитка для підлоги керамогранітна **Wood Basic Brown 20\*60**  Тип плитки: підлогова  Вид плитки: керамогранітна  Форма плитки: прямокутна  Колір: коричнева  Тип глазурі: матова  Ґатунок плитки: 1 сорт  Морозостійка плитка: так  Довжина плитки: 600 мм  Ширина плитки: 200 мм  Товщина плитки: 8.5 мм  Вага однієї упаковки: 22.92 кг  Площа, що покривається пачкою: 1.2 кв.м  Кількість плиток в одній упаковці: 10 шт. | **700,80** | **м2** |

\* *У разі наявності в предметі закупівлі, його технічних та якісних характеристиках посилань на конкретні торговельну марку чи фірму, патент, конструкцію або тип предмета закупівлі, джерело його походження або виробника, технічні умови, після такого посилання слід вважати в наявності вираз* ***«або еквівалент»****.*

Посилання на конкретну торгівельну марку чи фірму, при описі предмету закупівлі є необхідним, оскільки за основними характеристиками, дані товару є такими, що оптимально відповідають потребам Замовника.

1. **Вимоги до предмета закупівлі (товари):**

**2.1. Загальні вимоги до предмету закупівлі**

2.1.1. Товар повинен бути новий, без видимих недоліків, а саме пошкоджень, потертостей, тріщин, подряпин, розривів. Матеріали, застосовані для виготовлення товару, повинні бути не токсичні.

2.1.2. Товар повинен мати відповідне пакування, яке забезпечує цілісність товару та збереження його під час транспортування.

**2.1.3. Транспортні витрати та вантажно-розвантажувальні послуги здійснюються силами та засобами постачальника, за рахунок самого Постачальника. Вказані послуги окремо не сплачуються та включаються Учасником до загальної вартості товару.**

**2.1.5.** *Місце поставки: 14035, Україна, Чернігівська область, м. Чернігів, вул. Шевченка, 99.*

2.1.6. Відповідальність за якість замовлення, зовнішній вигляд, неушкодженість при транспортуванні до Замовника покладаються на Постачальника.

**2.1.7. Товар повинен відповідати вимогам до його якості на момент передачі Замовнику. Разом з Товаром Продавець повинен передати Замовнику документи, що засвідчують якість Товару, які належать до передачі разом з Товаром відповідно до чинного законодавства України.**

***2.1.8. У разі надання Учасником пропозиції з еквівалентними товарами (товаром), технічні, якісні та кількісні характеристики запропонованого аналогу повинні бути не нижчими (не гіршими) від характеристик предмету закупівлі, зазначених у Технічному завданні.***

***2.1.9. Невідповідність характеристик поставленого Товару, умовам тендерної документації дає право на відхилення такої пропозиції. При цьому всі витрати на повернення (заміну) неякісного Товару або Товарів, що не відповідає замовленому, покладаються на Продавця.***

**3.**При виконанні замовлення Учасник дотримується вимог чинного законодавства із захисту довкілля:

* *технічні, якісні характеристики предмету закупівлі повинні відповідати встановленим/зареєстрованим діючим нормативним актам (стандартам, умовам, тощо), які передбачають застосування заходів із захисту довкілля;*
* *характеристики предмету закупівлі повинні відповідати вимогам чинних нормативно-правових актів щодо встановлення рівнів шкідливого та біологічного впливу на навколишнє природнє середовище і здоров’я людини;*
* *при виконанні замовлення Учасник дотримується правил протипожежної безпеки, санітарних норм, використовує якісні матеріали, машини, механізми та іншу техніку, які відповідають вимогам діючого природоохоронного законодавства.*

**4.** Учасник не повинен перебувати під дією спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів, передбачених Законом України «Про санкції», чи спеціальних санкцій за порушення законодавства про зовнішньоекономічну діяльність, а також будь-яких інших обставин та заходів нормативного, адміністративного чи іншого характеру, що перешкоджають укладенню та/або виконанню договору про закупівлю.

**ДОДАТОК 2**

*Форма «Пропозиція» подається на фірмовому бланку Учасника у вигляді, наведеному нижче.*

*Учасник не повинен відступати від даної форми.*

**ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ**

***До закупівлі № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

*(вказати номер ідентифікатора закупівлі)*

*(назва підприємства/фізичної особи)*

|  |  |
| --- | --- |
| **Поштова адреса** |  |
| **Юридична адреса** |  |
| **Код ЄДРПОУ/ідентифікаційний код** |  |
| **Банківські реквізити:**  *р/р, найменування банку, ІПН, св. ПДВ/єдиного податку* |  |
| **Телефон/факс** *(обов’язково вказати код населеного пункту)*  **Електронна пошта** |  |
| **Спеціалізація / Напрям діяльності** |  |
| **Особа, уповноважена на підписання договору про закупівлю**  *(прізвище, ім’я, по батькові, посада)* |  |
| **Контактна особа Учасника, уповноважена підтримувати зв’язок з Замовником**  *(прізвище, ім’я, по батькові, посада; контактний телефон, електронна пошта)* |  |

## Надаємо свою пропозицію щодо участі у відкритих торгах (з особливостями) по закупівлі: Плитка для підлоги керамогранітна

## *(код ДК 021:2015 – 44110000-4 «Конструкційні матеріали»),* згідно з вимогами Замовника торгів.

Вивчивши тендерну документацію та вимоги Замовника ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та Договору на умовах, зазначених у пропозиції за наступною ціною:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Найменування товару** | **Кількість** | **Од. вим.** | **Ціна без ПДВ\*** | **Сума без ПДВ\*** |
| **1.** | *(вказати конкретне найменування товару, що пропонується до поставки)* |  |  |  |  |
| **Всього без ПДВ\*:** | | | | |  |
| **ПДВ\*:** | | | | |  |
| **Всього з ПДВ\*:** | | | | |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***(загальна сума закупівлі прописом)***

**1.** До визнання нашої пропозиції найбільш економічно вигідною, Ваша тендерна документація разом з нашою пропозицією (за умови її відповідності всім вимогам) мають силу попереднього договору між нами. Якщо наша пропозиція буде визнана найбільш економічно вигідною, ми візьмемо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені Договором.

**2.** **Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї пропозиції протягом 90 *(дев’яносто)* календарних днів з дня розкриття тендерних пропозицій, встановлених Вами**.

**3.** Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі тендерні пропозиції згідно з умовами тендерної документації, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

**4.** Якщо наша пропозиція буде визнана найбільш економічно вигідною, **ми зобов’язуємося підписати Договір із Замовником не раніше ніж через 5 днів** з дня оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, **але не пізніше ніж через 15 днів** з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі.

**Ми погоджуємось, що умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції за результатами аукціону (у тому числі ціни за одиницю товару) переможця процедури закупівлі та не повинні змінюватися після підписання договору про закупівлю до повного виконання зобов'язань сторонами, крім випадків передбачених чинним законодавством.**

**5.** Також цим надаємо письмову згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних, які передбачені Законом України від 25.12.2015 р. № 922-VIII «Про публічні закупівлі», а також відомостей необхідних для забезпечення участі у процедурі закупівлі, цивільно-правових та господарських відносинах, відповідно до Закону України від 01.06.2010р. № 2297-VI «Про захист персональних даних» (в тому числі паспортні дані, ідентифікаційний код, свідоцтво платника податків, банківські реквізити, розрахункові рахунки, номери телефонів, електронні адреси та інша необхідна інформація, передбачена законодавством).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| *(посада)* |  | *(підпис уповноваженої особи учасника)* |  | *(прізвище, ініціали)* |
| М.П.\*\* |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***\* У разі надання пропозиції Учасником, який не є платником ПДВ, такі пропозиції надаються без врахування ПДВ та відомості в ціновій пропозиції зазначаються без ПДВ.***

***\* Розрядність знаків в ціні не повинна перевищувати двох знаків після коми.***

***\* Завіряється власною печаткою Учасника у разі її наявності та у разі її використання.***

**ДОДАТОК 3**

**ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ, НЕОБХІДНИХ ДЛЯ УЧАСТІ У ЗАКУПІВЛІ**

**ДОКУМЕНТИ, ЩО ПОДАЮТЬСЯ УЧАСНИКОМ**

|  |  |
| --- | --- |
| **П/н** | **Документ/Вимога** |
| **1.** | **Цінова пропозиція** *(за формою згідно Додатка 2)*. |
| **Інформація та документи, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям**  **(відповідно ст. 16 Закону)** | |
| **2.** | Документально підтверджена наявність досвіду виконання аналогічного договору. На підтвердження такого досвіду Учасник в складі своєї пропозиції повинен надати:  **2.1.** договір, укладений та виконаний протягом 2021-2023рр., аналогічний відносно предмету закупівлі, з усіма додатками, що є його невід’ємною частиною.  **2.2.**документ(-ти), який(-і) засвідчує(-ють) факт виконання наданого Договору належним чином щодо обсягів та своєчасності виконання зобов’язань за ним:   * або видаткова(-і) накладна(-і) *(чи інші первинні бухгалтерські документи, що засвідчують факт передачі товарно-матеріальних цінностей від постачальника до замовника)*; * або позитивний лист-відгук від контрагента по договору; * або Звіт про виконання договору про закупівлю, який надається для підтвердження досвіду *(для договорів, укладених з використанням електронної системи закупівель, у випадках, коли формування такого звіту передбачено вимогами чинного законодавства з питань публічних закупівель)*. |
| **Інформація та документи відповідно до вимог, установлених пунктом 47 Особливостей** | |
| **3.** | **3.1.** Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в пункті 47 Постанови № 1178 *(крім*[*підпунктів 1*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n616)*і*[*7*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n622)*цього пункту)*, шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції. |
| **4.** | **4.1.** У випадку, якщо Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з НУ «Чернігівська політехніка» (код за ЄДРПОУ 05460798), що призвело до його дострокового розірвання і застосування санкцій у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору, такий Учасник повинен надати у складі його тендерної пропозиції підтвердження вжиття заходів (в довільній формі) для доведення своєї надійності незважаючи на наявність відповідної підстави для відхилення його тендерної пропозиції. Для цього Учасник процедури закупівлі (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо Замовник вважатиме таке підтвердження достатнім, тендерна пропозиція такого Учасника не може бути відхилена.  **4.2.**У випадку, якщо в Учасника процедури закупівлі відсутні не виконані зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з НУ «Чернігівська політехніка» (код за ЄДРПОУ 05460798), що призвело до його дострокового розірвання і застосування санкцій у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору, такий Учасник у складі його тендерної пропозиції по даному пункту не подає жодного документу (підтвердження). |
| **Документи, що підтверджують повноваження посадової особи або представника Учасника процедури закупівлі щодо підпису документів тендерної пропозиції** | |
| **5.** | *5.1. Для Учасників – юридичних осіб:*  **5.1.1.** Повноваження щодо підпису документів тендерної пропозиції Учасника процедури закупівлі *(у разі, якщо інтереси Учасника представляє керівник, а саме підписує документи тендерної пропозиції, завіряє копії)* підтверджуються:   * Протоколом/Рішенням установчих/загальних зборів засновників (або Витягом/Випискою з такого протоколу/рішення) про призначення керівника; * Наказом/Розпорядженням/Рішенням про призначення або про вступ на посаду керівника; * або будь-яким іншим документом, що підтверджує повноваження керівника.   **5.1.2.** Повноваження щодо підпису документів тендерної пропозиції Учасника процедури закупівлі *(у разі, якщо інтереси Учасника представляє не керівник, а саме підписує документи тендерної пропозиції, завіряє копії не керівник, а уповноважена особа, яку уповноважено під час проведення процедури закупівлі підписувати (завіряти) документи тендерної пропозиції)* підтверджуються:   * Протоколом/Рішенням установчих/загальних зборів засновників (або Витягом/Випискою з такого протоколу/рішення) про призначення керівника; * Наказом/Розпорядженням/Рішенням про призначення або про вступ на посаду керівника; * або будь-яким іншим документом, що підтверджує повноваження керівника; * Довіреністю/Дорученням на уповноважену особу Учасника, про надання повноважень цій особі підписувати (завіряти) документи тендерної пропозиції учасника, або будь-яким іншим документом, що підтверджує повноваження посадової особи Учасника на підписання документів тендерної пропозиції Учасника (документ, що підтверджує повноваження відповідальної особи учасника, повинен бути підписаний керівником учасника).   *5.2. Для Учасників – фізичних осіб-підприємців:*  **5.2.1.** Довідка/Інформація *(в довільній формі)* про те, що Учасник є фізичною особою-підприємцем та діє особисто і повноваження щодо підпису документів тендерної пропозиції, завірення копій документів, що подаються у складі тендерної пропозиції залишає за собою. |
| **Інформація про погодження учасника з істотними умовами Договору** | |
| **6.** | Сканкопія Додатку 4 з підписом та печаткоюУчасника, якщо Учасник здійснює свою діяльність з використанням печатки. |
| **Інші документи, що має надати Учасник** | |
| **7.** | Витяг (або Виписка) з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань. |
| **8.** | *Для Учасників – юридичних осіб:*  Статут чи інший установчий документ в останній редакції.  *У випадку, якщо Учасник здійснює діяльність на підставі модельного Статуту, необхідно надати копію такого Статуту та копію рішення засновників про створення такої юридичної особи та здійснення діяльності на підставі модельного Статуту.*  *Для Учасників – фізичних осіб-підприємців:*   * паспорт або інший документа, що посвідчує особу відповідно до Закону України «Про єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус» від 20.11.2012 №5492-VI (із змінами); * довідка про присвоєння ідентифікаційного номера або реєстраційний номер облікової картки платника податків.   *Для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті, необхідно надати пояснюючий лист із зазначенням цього.* |
| **9.** | *Для платників ПДВ:*  Свідоцтво про реєстрацію платника податку на додану вартість чи Витяг з Реєстру платників податку на додану вартість.  *Для платників єдиного податку:*  Свідоцтво платника єдиного податку або Витяг з реєстру платників єдиного податку.  *У разі, якщо Учасник не є платником податку на додану вартість та платником єдиного податку, тоді він повинен подати довідку у довільній формі з посиланням на конкретні статті законодавства України про те, що відповідно до законодавства України не передбачено наявність у нього зазначених свідоцтв.* |
| **10.** | Довідка/Інформація *(в довільній формі)* щодо дотримання Учасником вимог чинного законодавства із захисту довкілля та про застосування Учасником заходів із захисту довкілля. |
| **11.** | Довідка/Інформація *(в довільній формі)* з підтвердженням, що Учасник та його пропозиція не підпадає під дію рішення/-нь Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій), що введене/-ні в дію відповідним/-ми указом/-ами Президента України, та інших обмежувальних заходів (санкцій, спеціальних санкцій), які застосовуються відповідно до законодавства України, чинного на кінцеву дату подання тендерних пропозицій. |
| **12.** | Довідка/Інформація *(в довільній формі)* з підтвердженням, що Учасник не має жодних обмежень для здійснення видів діяльності, що визначені договором про закупівлю (в т. ч. щодо установчих документів). |
| **13.** | **12.1.** Довідка/Інформація *(в довільній формі)* з підтвердженням, що Учасник:  *вибрати необхідне*   * є/не є громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран; * є/не є громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран, що проживає на території України на законних підставах; * є/не є юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь/ Ісламської Республіки Іран; * є/не є юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь/Ісламської Республіки Іран, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран; * є/не є юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь/Ісламської Республіки Іран, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран, що проживає на території України на законних підставах; * є/не є юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран і її активи в установленому законодавством порядку не передані в управління АРМА; * є/не є юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран і її активи в установленому законодавством порядку передані в управління АРМА; * Учасник пропонує/не пропонує в тендерній пропозиції товари походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран *(за винятком товарів походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р.*[*№ 1178*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF?find=1&text=%E2%84%96+131+%D0%B2%D1%96%D0%B4+09.02.2024#n2)*«Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (Офіційний вісник України, 2022 р., № 84, ст. 5176)*.   **12.2.** У випадку якщо Учасник:   * є громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран, що проживає на території України на законних підставах\*, * є юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь/Ісламської Республіки Іран, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран\*,   у складі пропозиції такого Учасника надаються документи, що засвідчують проживання вищезгаданих осіб на території України на законних підставах Згідно Закону України «Про громадянство»\*.  *\*Згідно Закону України «Про громадянство» проживання на території України на законних підставах – проживання в Україні іноземця чи особи без громадянства, які мають у паспорті громадянина колишнього СССР зразка 1974 року відмітку про постійну чи тимчасову прописку на території України або зареєстрували на території України свій національний паспорт, або мають посвідку на постійне чи тимчасове проживання на території України, або мають військовий квиток, виданий іноземцю чи особі без громадянства, які у встановленому порядку уклали контракт про проходження військової служби у Збройних Силах України, Державній спеціальній службі транспорту або Національній гвардії України, або мають посвідчення біженця чи документ, що підтверджує надання притулку в Україні.* |
| **14.** | **ДОКУМЕНТИ, ЩО ПІДТВЕРДЖУЮТЬ ЯКІСТЬ ПРЕДМЕТУ ЗАКУПІВЛІ**  ***(всі документи надані для підтвердження якості предмету закупівлі повинні бути чинні на дату подання пропозиції та на кінцеву дату поставки предмету закупівлі)***  **14.1**.Документальне підтвердження якості предмету закупівлі:  **-**Сертифікат відповідності. |
| **15.** | Таблиця відповідності запропонованого Учасником Товару (предмету закупівлі) вимогам і характеристикам, що вимагаються Замовником (згідно **Додатку 5)**.  ІНФОРМАЦІЯ повинна містити повну інформацію про товари, що є предметом даної закупівлі і що пропонуються Учасником для постачання. При цьому повинно бути чітко зазначено найменування товару, марка товару (виробник). |
| ***Тендерна пропозиція Учасника повинна містити накладений кваліфікований електронний підпис (КЕП)*** *особи, повноваження якої щодо підпису документів тендерної пропозиції Учасника процедури закупівлі підтверджені згідно пункту 7 Додатку 3 «ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ, НЕОБХІДНИХ ДЛЯ УЧАСТІ У ЗАКУПІВЛІ / ДОКУМЕНТИ, ЩО ПОДАЮТЬСЯ УЧАСНИКОМ».* | |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Оформлення тендерної пропозиції**

**Тендерна пропозиція та всі документи, які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї, складаються українською мовою.** **Документи** або копії документів (які пе­редбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї), які надаються Учасником у складі тендерної пропозиції, **викладені іншими мовами, повинні надаватися разом із їх автентичним перекладом на українську мову завірений Учасником або бюро перекладів або з нотаріальним засвідченням підпису перекладача**, якщо інше не передбачено цією тендерною документацією. Визначальним є текст, викладений українською мовою.

**1.** **Документи**, що мають відношення до тендерної пропозиції, і готуються безпосередньо учасником, **складаються українською мовою**. Допускається наявність в тендерній пропозиції учасника документів російською мовою, складених учасником або виданих сторонніми установами та підприємствами в минулих періодах, зокрема: накази про призначення, протоколи зборів, договори, накладні, акти, сертифікати, тощо. **У разі надання учасником будь-яких документів (оригіналів чи їх копій) іншою іноземною мовою, виданих сторонніми установами та підприємствами, то такі документи повинні бути перекладені українською мовою та обов’язково завірені** підписом та печаткою Учасника (у разі її використання) або бюро перекладів, або нотаріусом. Тексти повинні бути автентичними. Визначальним є текст, викладений українською мовою.

**2.** Всі визначені цією документацією документи тендерної пропозиції Учасника та видані йому в оригіналі, завантажуються в електронну систему закупівель у вигляді сканованої копії з оригіналу документу.

Документи, видані учаснику у вигляді копії, надаються учасником у вигляді сканованої копії з копії такого документу, засвідченого підписом та печаткою Учасника *(ця вимога не стосується Учасників, які здійснюють діяльність без печатки згідно діючого законодавства).*

Нотаріально засвідчені копії документів, завантажуються Учасником в електронну систему закупівель у вигляді сканованої копії з такого документу, без додаткового засвідчення Учасником.

Документи, що подаються Учасником у вигляді електронних довідок з накладеним електронним підписом надаються відповідно до Закону України «Про електронні документи та електронний документообіг» та Закону України «Про електронні довірчі послуги».

Довідки/Інформація *(в довільній формі)*, які готуються безпосередньо Учасником, оформлюються на фірмовому бланку Учасника *(за наявності)* за підписом уповноваженої посадової особи Учасника та завіряються печаткою Учасника, якщо Учасник здійснює свою діяльність з використанням печатки*.*

**3.** Документи, що розміщуються Учасником в системі електронних закупівель, повинні бути належного рівня якості зображення та доступні для перегляду. Забороняється обмежувати перегляд файлів шляхом встановлення на них паролів або у будь-який інший спосіб. Допускається об’єднання файлів в електронні архіви.

**4.** **У разі відсутності в тендерній пропозиції Учасника будь-яких документів, що вимагаються тендерною документацією Замовника, Учасник надає письмове роз’яснення щодо їх відсутності з вказанням причини та/або посиланням на нормативні акти.**

**ДОДАТОК 3**

(продовження)

**ДОКУМЕНТИ, ЩО ПОДАЮТЬСЯ ПЕРЕМОЖЦЕМ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ВИМОГИ** | **ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ**  (для ЮРИДИЧНИХ ОСІБ) | **ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ**  (для ФІЗИЧНИХ ОСІБ-ПІДПРИЄМЦІВ) |
| **п.п. 3 пункту 47 Особливостей**  керівника Учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є Учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією | **Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення,** згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення КЕРІВНИКА Учасника-переможця процедури закупівлі.  **Документ має бути виданий (датований) після дати оприлюднення оголошення про проведення даної процедури закупівлі.** | **Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення,** згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення ФІЗИЧНОЇ ОСОБИ, яка є Учасником-переможцем процедури закупівлі.  **Документ має бути виданий (датований) після дати оприлюднення оголошення про проведення даної процедури закупівлі.** |
| **п.п. 5 пункту 47 Особливостей**  фізична особа, яка є Учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку | – | **Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості»** сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо ФІЗИЧНОЇ ОСОБИ, яка є Учасником-переможцем процедури закупівлі.  **Документ повинен бути виданий (датований) не більше 30 (тридцяти) денної давнини відносно дати видачі.**  ***Довідка в електронному вигляді повинна бути доступною для перегляду Замовником за посиланням: https://vytiah.mvs.gov.ua/*** |
| **п.п. 6 пункту 47 Особливостей**  керівник Учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку | **Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості»** сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо КЕРІВНИКА Учасника-переможця процедури закупівлі.  **Документ повинен бути виданий (датований) не більше 30 (тридцяти) денної давнини відносно дати видачі.**  ***Довідка в електронному вигляді повинна бути доступною для перегляду Замовником за посиланням: https://vytiah.mvs.gov.ua/*** | – |
| **п.п. 12 пункту 47 Особливостей**  керівника Учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми | **Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості»** сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо КЕРІВНИКА Учасника-переможця процедури закупівлі.  **Документ повинен бути виданий (датований) не більше 30 (тридцяти) денної давнини відносно дати видачі.**  ***Довідка в електронному вигляді повинна бути доступною для перегляду Замовником за посиланням: https://vytiah.mvs.gov.ua/*** | **Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості»** сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо ФІЗИЧНОЇ ОСОБИ, яка є Учасником-переможцем процедури закупівлі.  **Документ повинен бути виданий (датований) не більше 30 (тридцяти) денної давнини відносно дати видачі.**  ***Довідка в електронному вигляді повинна бути доступною для перегляду Замовником за посиланням: https://vytiah.mvs.gov.ua/*** |
| **Цінова пропозиція за результатами аукціону** | Цінова пропозиція за результатами аукціону *(за формою згідно Додатка 2) –* надається Учасником у випадку проведення аукціону. | Цінова пропозиція за результатами аукціону *(за формою згідно Додатка 2) –* надається Учасником у випадку проведення аукціону. |
| **Інформацію про право підписання договору про закупівлю** | **1).** Довідка/Інформація про право підписання договору про закупівлю *(в довільній формі)* з інформацією, що договір про закупівлю, що укладається за результатами цієї процедури закупівлі, не є / є для Учасника-переможця значним правочином та не потребує / потребує попередньої згоди чи схвалення від вищого органу управління такого переможця з посиланням на відповідні норми законодавства та статут переможця.  Дана довідка також повинна містити дані про особу, що має право на укладення (підписання) договору про закупівлю *(дані про посаду, ПІБ, контактний номер телефону такої особи)*;  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **2).**Протокол/Рішення установчих/загальних зборів засновників (або Витяг/Виписку з такого протоколу/рішення) про призначення керівника;  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **3).** Наказ/Розпорядження/Рішення про призначення або про вступ на посаду керівника;  *(або будь-який інший документ, що підтверджує повноваження керівника)*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **4).** Довіреність/Доручення на посадову особу Учасника, про надання повноважень цій особі підписувати договір про закупівлю, що підтверджує повноваження такої посадової особи Учасника на укладення договору;  *(надається лише у випадку, коли договір про закупівлю підписує не керівник)*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **5).**Рішення загальних зборів учасників переможця про надання згоди на укладення договору за результатами цієї процедури закупівлі, оформлене відповідно до вимог статуту Учасника-переможця та чинного законодавства.  *(надається лише у випадку, коли договір про закупівлю для Учасника-переможця є значним правочином і потребує попередньої згоди чи схвалення від вищого органу управління такого переможця)* | **1).** Довідка/Інформація про право підписання договору про закупівлю *(в довільній формі)* про те, що Учасник є фізичною особою-підприємцем та діє особисто і повноваження щодо підпису договору про закупівлю залишає за собою *(документ повинен містити дані про ПІБ, ідентифікаційний номер та паспортні дані такого Учасника-переможця, контактний номер телефону)*;  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **2).** Витяг (або Виписка) з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань;  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **3).** паспорт або інший документа, що посвідчує особу відповідно до Закону України «Про єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус» від 20.11.2012 №5492-VI (із змінами);  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **4).** довідка про присвоєння ідентифікаційного номера або реєстраційний номер облікової картки платника податків.  *Для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті, необхідно надати пояснюючий лист із зазначенням цього.* |

**Тендерна пропозиція та всі документи, які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї, складаються українською мовою.** **Документи** або копії документів (які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї), які надаються Учасником у складі тендерної пропозиції, **викладені іншими мовами, повинні надаватися разом із їх автентичним перекладом на українську мову завірений Учасником або бюро перекладів або з нотаріальним засвідченням підпису перекладача**, якщо інше не передбачено цією тендерною документацією. Визначальним є текст, викладений українською мовою.

**1.**Переможець процедури закупівлі **у строк, що не перевищує чотири дні** з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати Замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у [підпунктах 3](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n401), [5](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n403), [6](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n404) і [12](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n410) пункту 47 Постанови № 1178. *Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із* [*Законом України*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2939-17) *«Про доступ до публічної інформації» та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів.*

**2. Документи**, що **подаються** переможцем процедури закупівлі завантажуються до електронної системи закупівель **у вигляді електронних довідок** з накладеним електронним підписом відповідно до Закону України «Про електронні документи та електронний документообіг» та Закону України «Про електронні довірчі послуги» **або у вигляді сканованих копій.**

Всі визначені цією документацією документи тендерної пропозиції Учасника та видані йому в оригіналі, завантажуються в електронну систему закупівель у вигляді сканованої копії з оригіналу документу.

Документи, видані учаснику у вигляді копії, надаються учасником у вигляді сканованої копії з копії такого документу, засвідченого підписом та печаткою Учасника *(ця вимога не стосується Учасників, які здійснюють діяльність без печатки згідно діючого законодавства).*

Нотаріально засвідчені копії документів, завантажуються Учасником в електронну систему закупівель у вигляді сканованої копії з такого документу, без додаткового засвідчення Учасником.

Довідки/Інформація *(в довільній формі)*, які готуються безпосередньо Учасником, оформлюються на фірмовому бланку Учасника *(за наявності)* за підписом уповноваженої посадової особи Учасника та завіряються печаткою Учасника, якщо Учасник здійснює свою діяльність з використанням печатки*.*

**3. Ненадання документів переможця або їх надання з порушенням строків, установлених Законом, призведе до скасування рішення про визначення Учасника переможцем та до відхилення тендерної пропозиції такого Учасника.**

**4.** Відповідальність за достовірність наданої Замовнику інформації в документах, підготовлених переможцем, несе Учасник-переможець.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ДОДАТОК 4**

**ДОГОВІР №\_\_\_\_\_**

**про закупівлю ТОВАРІВ**

м. Чернігів «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 року

**Національний університет «Чернігівська політехніка»** (надалі – ***«Покупець»***) в особі ректора Новомлинця Олега Олександровича, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (надалі – ***«Продавець»***), в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ з іншої сторони, разом за текстом – Сторони, уклали цей Договір про наступне:

**I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

## 1.1. Продавець зобов’язується поставити та передати у власність Покупцю: Плитка для підлоги керамогранітна *(код ДК 021:2015 – 44110000-4 «Конструкційні матеріали»,* (далі – Товар), а Покупець зобов’язується прийняти та оплатити Товар в порядку та на умовах, що передбачені цим Договором.

1.2. Найменування, характеристики, кількість та вартість Товару по цьому Договору визначається в Специфікації Товару (Додаток № 1).

1.3. Продавець гарантує, що Товар, що є предметом Договору належить Продавцю на праві власності або іншому речовому праві, що надає йому право розпоряджатися Товаром, є новим і не був у використанні, не перебуває під забороною відчуження, арештом, не є предметом застави та іншим засобом забезпечення виконання зобов’язань перед будь-якими фізичними або юридичними особами, державними органами і державою, а також не є предметом будь-якого іншого обтяження чи обмеження, передбаченого чинним законодавством України.

1.4. Продавець підтверджує, що укладання та виконання ним цього Договору відповідає вимогам і не суперечить нормам чинного законодавства України (зокрема, щодо отримання всіх необхідних дозволів та погоджень), а також підтверджує, що укладання та виконання Продавцем цього Договору не суперечить цілям діяльності Продавця, положенням його установчих документів чи інших локальних актів.

1.5. Товар передається Покупцю за адресою: **14035, Україна, Чернігівська область, м. Чернігів, вул. Шевченка, 99.**

1.6. **Строк поставки** Товару: з моменту укладення договору **до «31» травня 2024 року** (з правом дострокового виконання).

1.7. Обсяги закупівлі Товару (асортимент Товару та його кількість) можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків Покупця.

1.8. **Закупівля Товару здійснюється з метою проведення першочергових відновлювально-ремонтних робіт на об’єктах НУ «Чернігівська політехніка», які зазнали пошкоджень внаслідок бойових дій, з урахуванням норм постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування».**

**II. ЯКІСТЬ ТОВАРУ ТА ГАРАНТІЯ**

2.1. Продавець зобов’язаний поставити Покупцю Товар, якість якого відповідає чинному законодавству щодо показників якості такого роду/виду товарів.

2.2. Продавець відповідає за належну якість Товару, разом з Товаром Продавець повинен передати Замовнику документи, що засвідчують якість Товару, які належать до передачі разом з Товаром відповідно до чинного законодавства України.

2.3. Продавець гарантує якість і надійність Товару, що постачається, протягом гарантійного строку. Гарантійний строк Товару не може бути меншим від гарантійного строку вказаного виробником цього Товару. Якщо протягом гарантійного строку Покупцем будуть виявлені дефекти або невідповідність якості (комплектності) Товару, обумовленої Договором, Продавець зобов’язаний за свій рахунок усунути виявлені дефекти за місцезнаходженням Товару або замінити за свій рахунок неякісний (некомплектний) Товар на Товар належної якості, що відповідає умовам Договору в узгоджені Сторонами строки, але не більше 14 днів з дня отримання повідомлення від Покупця про виявлені дефекти або неякісний (некомплектний) Товар.

2.4. Товар постачається Покупцю в упаковці, яка відповідає характеру Товару, забезпечує його цілісність та збереження якості, в тому числі під час перевезення.

2.5. Тара та упаковка Товару повинні бути замарковані та пристосовані до розвантаження.

2.6. Продавець несе перед Покупцем відповідальність за псування Товару внаслідок неякісної чи неналежної тари й пакування. Продавець гарантує, що Товар не має недоліків та дефектів, що пов’язані із якістю матеріалів, з яких він (Товар) виготовляється та/або із технологією його (Товару) виробництва.

**III. ВАРТІСТЬ ДОГОВОРУ**

3.1. Вартість Договору визначається відповідно до Специфікації та становить **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_ коп.** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_ коп.), в т.ч. ПДВ – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн.

**3.2. Вартість Товару включає витрати Продавця пов’язані з транспортуванням Товару до місця поставки Товару та вантажно-розвантажувальними роботами.**

3.3. Вартість Товару може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

3.4.У разі невідповідності Товару умовам даного Договору, Покупець має право відмовитись від прийняття і оплати такого Товару, а якщо Товар уже оплачений Покупцем – вимагати повернення сплаченої суми від Продавця.

**IV. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ**

**4.1. Розрахунки за цим Договором проводяться:**

**4.1.1. шляхом безготівкового перерахування коштів Покупцем з його поточного рахунку на поточний рахунок Продавця, що визначений в розділі XIII цього Договору згідно наданого рахунку та видаткової накладної протягом 10 (десяти) банківських днів з дня отримання товару.**

**4.1.2. у разі затримки фінансування розрахунок за поставлений товар здійснюється протягом 10 (десяти) банківських днів з дати отримання Покупцем фінансування на здійснення закупівлі на свій розрахунковий рахунок.**

4.2. Датою оплати вважається дата зарахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Продавця.

4.3. Загальна Вартість Товару може бути зменшена за взаємною письмовою згодою Сторін.

**V. ПОСТАВКА ТОВАРУ**

5.1. Конкретна дата (час), обсяг та кратність поставки Товару, додатково узгоджується Продавцем з Покупцем (згідно замовлення Покупця).

**5.2. Транспортування Товару та вантажно-розвантажувальні роботи безпосередньо покладаються на Продавця.**

5.3. Замовлення Покупцем може бути передано засобами електронної пошти, телефонного або факсимільного зв’язку (згідно контактів визначений в розділі XIII цього Договору).

5.4. Транспортування Товару до Покупця здійснюється власними силами Продавця та за його (Продавця) рахунок.

5.5. Моментом поставки Товару вважається дата підписання уповноваженими представниками Покупця та Продавця видаткової накладної.

5.6. Отримання Товару здійснюється за довіреністю уповноваженим представником Покупця.

5.7. При передачі Товару Продавець надає уповноваженому представнику Покупця оригінал рахунку, а також два примірники видаткових накладних. Один оформлений відповідним чином примірник видаткової накладної, що засвідчує отримання Товару, відповідно до діючого законодавства України, уповноважений представник Покупця зобов’язаний передати уповноваженому представнику Продавця.

5.8. У випадку виявлення невідповідності Товару по кількості та/або якості уповноважений представник Покупця повідомляє про це Продавця та надсилає йому Акт про невідповідність Товару: по кількості -в день поставки, по якості протягом 5 (п´яти) робочих днів з дня здійснення поставки. Акт про невідповідність Товару Продавець зобов’язаний розглянути протягом 5 робочих днів з дня його отримання, та у разі відсутності зауважень підписати його (акт) та повернути один примірник Покупцю.

5.9. В Акті про невідповідність Товару обов’язково зазначаються/додаються наступні реквізити/документи:

* реквізити супроводжуючих Товар документів та безпосередніх вантажних місць (коробка, мішок, пакунок, тощо);
* фотографії з чітким зображенням пошкоджень та маркуванням упаковки Товару;
* прізвище, ім’я, посада, номер службового телефону та підпис уповноваженого представника Покупця;
* прізвище, ім’я, посада, номер службового телефону та підпис уповноваженої особи, Продавця, що здійснює передачу Товару;
* місце та час приймання;
* опис, коментарі, зауваження або інші записи, що стосуються суті пошкоджень Товару.

5.10. Продавець повинен усунути всі недоліки зазначені в Акті про невідповідність Товару протягом 14 календарних днів з дати отримання Акту про невідповідність Товару виключно за свій рахунок.

5.11. Право власності на Товар переходить від Продавця до Покупця з моменту підписання уповноваженими представниками Покупця та Продавця видаткової накладної.

5.12. Ризик випадкового знищення та випадкового пошкодження (псування) Товару до моменту його передачі Покупцеві, несе Продавець, Покупець – після приймання Товару. Перехід ризиків та права власності відбувається в момент підписання уповноваженими представниками Покупця та Продавця видаткової накладної на Товар.

5.13. Товар повинен бути упакований таким чином, щоб уникнути знищення, пошкодження або його псування під час транспортування Товару і вантажно-розвантажувальних роботах.

**VI. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН**

6.1. Покупець зобов’язаний:

6.1.1. Своєчасно сплатити Вартість Товару у порядку та на умовах цього Договору.

6.1.2. Приймати поставлений Товар згідно з видатковою накладною.

6.1.3. Повідомляти Продавця про виявлені недоліки Товару в день їх виявлення.

6.2. Покупець має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов’язань Продавцем, письмово повідомивши про це його у строк не менше, ніж за 15 календарних днів до запланованої дати розірвання цього Договору.

6.2.2. Контролювати поставку Товару у письмово узгоджені з Продавцем строки.

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі Товару та Вартість Товару залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

6.2.4. Вимагати відшкодування завданих Продавцем Покупцю збитків, зумовлених порушенням цього Договору Продавцем.

6.3. Продавець зобов’язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку Товару в узгоджені з Покупцем строки.

6.3.2. Забезпечити поставку Товару, якість якого відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору.

6.3.3. У разі поставки Товару неналежної якості та/або кількості замінити даний Товар Товаром відповідної якості та/або у відповідній кількості.

6.3.4. Не здійснювати будь-яких дій, які можуть призвести до порушень прав та законних інтересів Покупця.

6.4. Продавець має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримати Вартість Товару.

6.4.2. На дострокову поставку Товару за попереднім письмовим погодженням Покупця.

**VІІ. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

7.1. У разі невиконання зобов’язань по Договору Сторони несуть відповідальність відповідно до законодавства України та цього Договору, за винятком випадків, коли виконання таких стає неможливим в силу обставин форс-мажору, зміни законодавства та ін.

7.2. У разі затримки поставки товару або поставки не в повному обсязі, заявленому Покупцем, Продавець сплачує пеню у розмірі 0,1% від вартості Договору за кожен день прострочення, але не більше подвійної облікової ставки НБУ.

7.3. За прострочення оплати Покупець сплачує Продавцю пеню у розмірі 0,1% від вартості Договору за кожен день прострочення, але не більше подвійної облікової ставки НБУ.

7.3.1. Покупець не несе відповідальності за недотримання передбачених цим Договором строків здійснення розрахунків, якщо такі порушення викликані відсутністю бюджетного фінансування (затримкою в бюджетному фінансуванні) та/або несплатою вартості товару Державною казначейською службою України.

7.3.2. У разі відсутності фінансового ресурсу Єдиного казначейського рахунку, непропорційного помісячного розподілу кошторисних показників, зняття та/або перенесення кошторисних призначень, проведених Головним розпорядником коштів (та/або Міністерством фінансів України), штрафні санкції (пеня), передбачені цим Договором, до Покупця не застосовуються.

7.4. Усі спори, що виникають з цього Договору або пов’язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

7.5. Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується у судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного законодавства України.

**VІІІ. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше, ніж протягом 5 (п’яти) календарних днів з моменту їх виникнення, повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються компетентними органами, що уповноважені згідно із законодавством України посвідчувати обставини форс-мажору відповідно до законодавства України в тому числі Торгово-промислової палати України чи інший орган, що може засвідчувати такі обставини.

8.4. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше, ніж 60 календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

8.5. Сторони ознайомлені з обставинами, які Торгово-промислова палата України своїм листом від 28.02.2022 року № 2024/02.0-7.1 засвідчує як форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), а саме: військову агресію Російської Федерації проти України, що стало підставою введення воєнного стану із 05 години 30 хвилин 24 лютого 2022 року, відповідно до Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» та погоджуються з тим, що оголошений 24 лютого 2022 року воєнний стан вважається форс-мажорною обставиною для цілей виконання цього договору у разі ведення активних бойових дій за місцезнаходженням Сторін, на шляху слідування товару, при інших обставинах непереборної сили (ракетні, артилерійські, інші обстріли, тощо), що безпосередньо впливають на можливість сторони виконувати зобов’язання за договором та настали після його укладання.

**ІX. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей, Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

**X. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

10.1. Цей Договір набуває чинності з моменту його підписання уповноваженими представниками Сторін та діє до 31 грудня 2024 року.

10.2. У випадку невиконання будь-якою із Сторін своїх зобов’язань по даному Договору, строк дії Договору продовжується до повного виконання Сторонами всіх своїх зобов’язань за цим Договором.

10.3. Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

**XІ. ІНШІ УМОВИ**

11.1. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.

11.2. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов‘язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов’язаних із ним несприятливих наслідків.

11.3. Істотні умови цього Договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань Сторонами у повному обсязі, крім наступних випадків.

11.3.1. Зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Покупця.

*Сторони можуть внести зміни до Договору у разі зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Покупця, у випадку зменшення обсягу споживчої потреби Товару, тощо. В такому випадку сума Договору зменшується в залежності від зміни таких обсягів.*

11.3.2. Погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару.

*Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення.*

*Підставою для зміни ціни є письмове звернення Продавця до Покупця та коливання ціни на ринку. Сторони погоджуються, що збільшення ціни за одиницю товару відбувається пропорційно коливанню цін на ринку, але не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку. Документальне підтвердження зміни ціни товару на ринку надається Продавцем. Сторони погоджуються та допускають, що документальним підтвердженням коливання ціни на ринку можуть бути надані документи, які видані уповноваженими на це органами (ДП «Зовнішінформ», Торгово-промисловою палатою тощо) та які підтверджують коливання ціни на ринку такого товару.*

*Документальне підтвердження коливання ціни на ринку має містить: інформацію про стан цін щонайменше на дві дати, що визначають початок (момент укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару) та кінець часового інтервалу, у якому здійснювалося дослідження цін; результат порівняння цін у відсотковому вираженні. Сторони погоджуються, що жоден документ, який підтверджує коливання ціни на ринку не може містити один і той самий період.*

11.3.3. Покращення якості Товару за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі.

*Сторони можуть внести зміни до Договору у випадку покращення якості Товару за умови, що така зміна не призведе до зміни предмета закупівлі (Товару) та відповідає в частині встановлених вимог та функціональних характеристик предмета закупівлі (Товару) і є покращенням його якості. Підтвердженням можуть бути документи технічного характеру з відповідними висновками, що свідчать про покращення якості, яке не впливає на функціональні характеристики Товару.*

11.3.4.Продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо передачі Товару у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат Покупця, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю.

*Рішення щодо об’єктивності обставин відповідно до документального підтвердження приймається Сторонами в кожному конкретному випадку (виходячи з їх особливостей) з дотриманням вимог чинного законодавства.*

11.3.5. Погодження зміни ціни в Договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товару).

*У разі погодження Сторонами зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості Товару) сума Договору зменшується пропорційно погодженому зменшенню ціни Товару.*

11.3.6. Зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування.

11.4. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід’ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

11.5. Жодна із Сторін не має права передавати свої права та обов’язки за цим Договором третій стороні без письмової згоди іншої Сторони, крім обов’язку Продавця по передачі Товару Покупцю.

11.6. Сторони домовились, що Зміни, Додатки, Додаткові Угоди і Доповнення до Договору, підписані за допомогою засобів факсимільного зв’язку, мають юридичну силу до їх підтвердження оригіналами.

11.7. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, – по одному для кожної із Сторін.

11.8. На момент укладення цього Договору Покупець має статус неприбуткової організації.

11.9. На момент укладення цього Договору Продавець \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**XІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

12.1. Невід’ємною частиною цього Договору є:

Додаток № 1 – Специфікація Товару.

**XІII. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПРОДАВЕЦЬ: |  | ПОКУПЕЦЬ: |
|  |  | **Національний університет**  **«Чернігівська політехніка»** |
|  |  | 14035, м. Чернігів, вул. Шевченка, 95  р/р: UA408201720343161002200006996  Банк: ДКСУ, м Київ  ЄДРПОУ: 05460798  Індивідуальний податковий номер: 054607925261  Витяг ПДВ № 2025264500208 |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  М.П. |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /О.О. Новомлинець/**  М.П. |

**Додаток № 1**

До Договору №\_\_\_\_\_\_

від «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 року

**СПЕЦИФІКАЦІЯ ТОВАРУ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Найменування Товару** | **Кількість** | **Одиниця виміру** | **Ціна одиниці Товару в грн.**  **(без ПДВ)** | **Ціна одиниці Товару в грн.**  **(з ПДВ)** | **Сума в грн.**  **(без ПДВ)** |
| **1.** |  |  |  |  |  |  |
| **Вартість Товару, грн., без урахування ПДВ** | | | | | |  |
| **ПДВ, грн.** | | | | | |  |
| **Вартість договору, грн., з урахуванням ПДВ** | | | | | |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПРОДАВЕЦЬ: |  | ПОКУПЕЦЬ: |
|  |  | **Національний університет**  **«Чернігівська політехніка»** |
|  |  | 14035, м. Чернігів, вул. Шевченка, 95  р/р: UA408201720343161002200006996  Банк :ДКСУ, м Київ  ЄДРПОУ: 05460798  Індивідуальний податковий номер: 054607925261  Витяг ПДВ № 2025264500208 |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  М.П. |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /О.О. Новомлинець/**  М.П. |
|  |  |  |

**ДОДАТОК 5**

**ТАБЛИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ЗАПРОПОНОВАНОГО УЧАСНИКОМ ПРЕДМЕТУ ЗАКУПІВЛІ ВИМОГАМ І ХАРАКТЕРИСТИКАМ, ЩО ВИМАГАЮТЬСЯ ЗАМОВНИКОМ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Опис та характеристики, що вимагаються Замовником** | | | **Опис та характеристики, що пропонуються Учасником** | | | **Відповідність якісним характеристикам запропонованого предмету закупівлі вимогам замовнику (Так/Ні)** |
| Найменування, торгова марка  та характеристики предмета закупівлі | Кількість | Одиниця виміру | Найменування, торгова марка  та характеристики предмета закупівлі |  |  |  |
| Плитка для підлоги керамогранітна **Wood Basic Brown 20\*60**  Тип плитки: підлогова  Вид плитки: керамогранітна  Форма плитки: прямокутна  Колір: коричнева  Тип глазурі: матова  Ґатунок плитки: 1 сорт  Морозостійка плитка: так  Довжина плитки: 600 мм  Ширина плитки: 200 мм  Товщина плитки: 8.5 мм  Вага однієї упаковки: 22.92 кг  Площа, що покривається пачкою: 1.2 кв.м  Кількість плиток в одній упаковці: 10 шт. | **700,80** | **м2** |  |  |  |  |