

**Договір №1
на закупівлю товарів**

с. Крупець.

" 21 " 02 2023 р.

«Постачальник» Товариство з обмеженою відповідальністю «Корвет» в особі директора Вітюк Тетяни Василівни, що діє на підставі Статуту, та Крупецька сільська рада «Покупець», в особі заступника сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ліпської Любов Петрівни, що діє на підставі Регламенту, з іншої сторони, а разом іменовані «Сторони» та кожен окремо «Сторона» уклали даний Договір про наступнє:

1.ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1.Згідно даного Договору про закупівлю товарів Постачальник зобов'язується в 2023 році передати у власність Покупця, а Покупець зобов'язується прийняти та своєчасно оплатити за цінами, встановленими даним Договором, згідно ДК 021:2015: 30190000-7- Офісне устаткування та приладдя різне, наступний товар: (див.Специфікація до договору).

1.2.Обсяги закупівлі товарів можуть бути зменшені залежно від реальної потреби.

1.3.Постачальник гарантує, що предмет Договору відповідає видам діяльності, передбаченим його статутом та документам дозвільного характеру.

1.4.Поряд з вимогами даного Договору Постачальник дотримується вимог документації відкритих торгів з особливостями на закупівлю товару, визначеного розділом 1 даного Договору.

1.5.Місце виконання договору- 30068, Хмельницька область, с.Крупець , вул..Б.Хмельницького, 106

2.СУМА ДОГОВОРУ

2.1. Сума, що визначена у Договорі становить: 105 178,85 грн з ПДВ (сто п'ять тисяч сто сімдесят вісім гривень, вісімдесят п'ять копійок).

2.2. Сума цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

2.3. Ціна на товар вказується в національній грошовій одиниці України.

2.4. Сума цього Договору включає вартість пакування товару, їх завантаження, доставку і розвантаження.

3.ЦІНА ТОВАРУ

3.1.Постачальник відвантажує товар, що є предметом поставки за цим Договором, Покупцю за цінами, що визначені в п. 1.1 цього Договору, дійсними та незмінними протягом чинності цього Договору.

3.2.Доставка товару входить в його ціну, здійснюється Постачальником за адресою: вул.Шкільна, 10 б, с.Полянє, Шепетівський район, Хмельницька область,30065.

4.УМОВИ РОЗРАХУНКУ

4.1.Розрахунки проводяться шляхом перерахування Покупцем грошових коштів на розрахунковий рахунок Постачальника протягом 10 банківських днів з моменту поставки товарів,

4.2.У випадку наявності вільних коштів Покупець залишає за собою право здійснювати згідно даного Договору авансові платежі.

5.ПОСТАВКА ТОВАРУ

5.1.Поставка Товару проводиться партіями в асортименті і кількості відповідно до поданої покупцем заявки за встановленими цим Договором цінами, з якісними характеристиками й у строки, які не перевищують 5 робочих днів з дня отримання від Покупця заявки на поставку.

5.2.Заявка надсилається Покупцем електронною поштою на адресу Постачальника.

5.3.Заявка, надіслана електронною поштою, вважається такою, що має юридичну силу.

5.4.Постачальник зобов'язаний в електронній та/або письмовій формі, за 2 (два) робочих дні до дати фактичної поставки, попередити Покупця про терміни надходження товару, що є предметом поставки за цим Договором, та надати повну інформацію, необхідну Покупцю для здійснення необхідних заходів для його приймання.

5.5.Товар, що є предметом поставки за цим Договором, відвантажується Постачальником за адресою: вул.Шкільна, 10 б, с.Полян, Шепетівський район, Хмельницька область, 30065.

5.6.Датою поставки вважається дата підписання Покупцем видаткової накладної.

5.7.Постачальник зобов'язаний надати при відвантаженні товарно-матеріальних цінностей наступні оригінали документів: рахунок-фактуру, видаткову накладну, товарно-транспортну накладну, копію сертифіката якості, паспорти та інші необхідні документи згідно вимог чинного законодавства України.

5.8.В термін не пізніше п'яти календарних днів з моменту відвантаження Покупець зобов'язується повернути Постачальнику один примірник видаткової накладної та товарно-транспортної накладної, що підтверджує надходження Товарів з відміткою одержувача товару.

6.ЯКІСТЬ ТОВАРУ

6.1.Постачальник повинен поставити Покупцю Товар, якість якого відповідає нормам, стандартам якісних показників і технічних вимог, установленим чинними нормативними актами України й умовами цього Договору, до кожного виду Товару.

6.2.У разі постачання неякісного чи некомплектного Товару, Постачальник зобов'язаний за свій рахунок замінити його новим доброякісним Товаром, або у разі поставки некомплектного товару замінити або доукомплектувати Товар протягом 14 календарних днів з моменту письмового звернення (повідомлення) Покупця.

6.3.У разі виходу з ладу Товару протягом гарантійного терміну, вказаного в технічній документації (паспорті) на товар, Постачальник за свій рахунок замінює його новим доброякісним Товаром, протягом 14 календарних днів з моменту письмового звернення (повідомлення) Покупця.

6.4.Якщо усунення дефектів або прихованих недоліків здійснюється Покупцем, Постачальник зобов'язаний відшкодувати йому пов'язані з цим витрати, протягом 14 календарних днів з моменту пред'явлення такої вимоги (повідомлення) Покупцем.

6.5.Заміна Товару в період гарантійного терміну підтверджується відповідним Актом, складеним представниками Сторін.

7.ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

7.1.Покупець зобов'язаний:

своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлені товари;

приймати поставлені товари згідно супровідних документів, зазначених в пункті 5.6 даного договору.

7.2. Покупець має право:

не приймати товар при відсутності будь-якого супроводжуючого оригіналу документа;

достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це його за 20 календарних днів;

контролювати поставку товарів у строки, встановлені цим Договором;

зменшувати обсяг закупівлі товарів та загальну вартість цього Договору залежно від реальної потреби.

7.3.Постачальник зобов'язаний:

забезпечити поставку товарів у строки, встановлені цим Договором;

виконувати гарантійні зобов'язання згідно п.6.3.

забезпечити поставку товарів, якість яких відповідає умовам розділу 6 цього Договору.

7.4.Постачальник має право:

своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлені товари;

на дострокову поставку товарів за письмовим погодженням Покупця;

у разі невиконання зобов'язань Покупцем Постачальник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Покупця за 20 календарних днів.

8.ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

8.1.Сторони несуть відповідальність за шкоду, спричинену невиконанням, неналежним виконанням умов даного Договору у повному обсязі.

8.2.У разі нездійснення поставки у встановлені строки та у визначених Договором обсягах, Постачальник сплачує пеню у розмірі 1% від вартості недопоставленого товару за кожен день прострочення, а в разі

порушення термінів поставки більш ніж на 10 календарних днів – сплачує Покупцю додатково штраф у розмірі 10% від вартості недопоставленого товару.

8.3. При виявленні неякісного товару Постачальник зобов'язується замінити його протягом 5-ти робочих днів, інакше Покупець має право відмовитись від одержаного неякісного товару і його оплати та притягнути Постачальника до відповідальності, передбаченої пунктом 8.2 даного Договору.

8.4. У разі відмови від виконання даного Договору Постачальник сплачує Покупцю штраф в розмірі 10% від суми даного договору.

8.5. В разі прострочення Постачальником строку виконання гарантійних зобов'язань або відмови від їх виконання, Постачальник сплачує в користь Покупця штраф в розмірі 20 (двадцять) відсотків від вартості продукції, поставленої неякісною, в т. ч. неукomплектованою.

8.6. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання зобов'язань по Договору.

8.7. Покупець не несе відповідальності за затримку оплати за цим Договором, у випадку порушення зобов'язань за цим Договором з боку Постачальника.

9. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання

9.2. Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо):

9.3. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5-ти днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

9.4. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються регіональними представництвами Торгово-промислової палати України або іншого уповноваженого державного органу, що підтверджують ці обставини.

9.5. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

10. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ДОГОВОРУ

10.1. Зміни та доповнення, додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною, і мають юридичну силу в разі, якщо вони викладені в письмовій формі та підписані уповноваженими на те представниками Сторін. Зміни в цей Договір можуть бути внесені за взаємною згодою Сторін, що оформляються додатковою угодою до цього Договору з дотриманням вимог п. 4 ст. 41 Закону України «Про публічні закупівлі» та інших чинних в Україні нормативних актів.

10.2. Пропозицію щодо внесення змін до цього Договору може зробити кожна із Сторін цього Договору. Сторона цього Договору, яка вважає за необхідне змінити цей Договір, повинна надіслати пропозиції про це другій Стороні за цим Договором. Пропозиція щодо внесення змін до цього Договору повинна містити обґрунтування необхідності внесення таких змін до цього Договору і виражати намір Сторони, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття. Обмін інформацією щодо внесення змін до цього Договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування. Сторона цього Договору, яка одержала пропозицію про зміну цього Договору, протягом 20 (двадцяти) днів після одержання пропозиції повідомляє другу Сторону про результати її розгляду.

10.3. Істотними умовами цього Договору є предмет договору (найменування (номенклатура, асортимент), кількість продукції та вимоги до її якості), сума договору, строки поставки продукції, що поставляється за цим Договором, строк дії цього Договору. Інші умови цього Договору істотними не являються та можуть змінюватись відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів України.

10.4. Істотні умови цього Договору не можуть змінюватись після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами у повному обсязі, крім випадків:

- 1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;
- 2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару

здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку "на добу наперед", що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.

10.5. Відмова будь-якої із Сторін цього Договору від підписання додаткової угоди, за наявності всіх підтверджуючих документів, повинна бути обґрунтована та підтверджена достатніми документальними фактами, що надаються іншій Стороні з боку Сторони, що відмовляється від її підписання.

11 ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

11.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

11.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

12 СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

12.1. Даний договір набирає сили з моменту підписання його Сторонами та діє до 31.12.2023 року, але в будь-якому випадку до повного виконання сторонами своїх зобов'язань за цим договором.

12.2. Дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури відкритих торгів з особливостями на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

12.3. Даний Договір складений і підписаний у 2-х примірниках, що мають однакову юридичну силу.

13.ІНШІ УМОВИ

13.1. Доповнення, додатки і зміни до даного Договору є дійсними, якщо вони складені в письмовій формі і підписані уповноваженими представниками Сторін.

13.2. Факсимільна копія даного Договору, завірена оригінальною печаткою однієї зі Сторін, має юридичну чинність до заміни її на оригінал протягом 20 календарних днів з моменту підписання факсимільної копії.

13.3. Сторони Договору: Товариство з обмеженою відповідальністю «Корвет» (Постачальник) є платником податку на прибуток на загальних умовах.

13.4. Сторони Договору: Крупецька сільська рада (Покупець), не є платником - податку на прибуток на загальних умовах.

13.5. Сторони передбачили і погодили всі істотні умови договору.

14. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

Постачальник:	Покупець:
Товариство з обмеженою відповідальністю «Корвет»	Крупецька сільська рада
ЄДРПОУ 21337459 Місцезнаходження: 29013, Хмельницька обл., м.Хмельницький, вул.Подільська,93 р/рUA073253650000002600401259429 в Хмельницьке відділення Центральної філії ПАТ «КРЕДОБАНК» ПІН 213374522257 Свідоцтво платника ПДВ 100325526 Тел. +380382718586	30068, Хмельницька область, Шепетівський район, с. Крупець, вул. Б.Хмельницького, 106. р/р UA 588201720344290044000026454 UA 228201720344250045000026454 UA 318201720344220033000026454 UA 618201720344290034000026454 МФО 820172, код ЄДРПОУ 04405030
 Директор Тетяна ВІТЮК	 Заступник сільського голови Любов ЛІПСЬКА

Специфікація
ДК:021:2015: 30190000-7 — Офісне устаткування та приладдя різне

№ п/п	Товар	Характеристики	Кіль-кість
1.	Біндер 15мм чорний Buromax BM.5306 12шт	Біндер 15мм чорний	3
2.	Біндер 19мм чорний Buromax BM.5305 12шт	Біндер 19мм чорний	2
3.	Біндер 25мм чорний Buromax BM.5304 12шт	Біндер 25мм чорний	3
4.	Біндер 32мм чорний Buromax BM.5303 12шт	Біндер 32мм чорний	3
5.	Біндер 41мм чорний Buromax BM.5302 12шт	Біндер 41мм чорний	3
6.	Біндер 51мм чорний Buromax BM.5301 12шт	Біндер 51мм чорний	3
7.	Ватман А4 240 г/м, 250 г/м по шт.	Ватман А4 240 г/м, 250 г/м по шт.	200
8.	ГУБОЧНИЦЯ DELI E9102	Гелева подушка для змочування пальців DELI E9102 на основі гліцерину, не залишає слідів на папері. Призначена для перегортання паперів, перерахунку грошей. Розмір 78x78x39мм	1
9.	Губочниця гелева на гліцериновій основі BM.5540 Buromax	Гелева подушка для змочування пальців Buromax на основі гліцерину, не залишає слідів на папері. Призначена для перегортання паперів, перерахунку грошей. Обсяг 20 мл.	2
10.	Гумка біло-сіра Sun pearl 6541/60 KOH-I-NOOR	Може використовуватись для видалення забруднень з кальки та плівки. Має абсорбуючі можливості, тобто при терті з папером максимально витирає, забираючи з собою часточки графічної речовини на папері.	30
11.	Дестеплер 24/6-26/6 з замком BM.4490 Buromax синій	Видаляє скоби і запобігає порушенню цілісності паперу, легко видаляє найпопулярніші скоби №24/6; №26/6; №10 ергономічний корпус для зручності використання	3
12.	Діркопробивач 10 аркушів 4039 Buromax синій	Діркопробивач 10 аркушів	1
13.	Діркопробивач 30 аркушів 4038 Buromax синій	Діркопробивач 30 аркушів	2
14.	Зошит 12 аркушів клітинка виб.Ф-лак Школярік 012-3176К	Зошит 12 аркушів клітинка виб.Ф-лак	10
15.	Зошит 24 арк.клітинка Тверда TE21309 Щасливий день	Зошит 24 арк.клітинка	10
16.	Зошит 48 арк.клітинка Тверда	Зошит 48 арк.клітинка Тверда обкладинка	8

	TE21502 Мікс 48KB2, 8к.		
17.	Календар квартальний 2023 рік 3 спіралі 143273 малюнок асорті	Календар квартальний 2023 рік 3 спіралі	10
18.	Перекидний календар В90 2023р.	Перекидний календар на 2023р.	13
19.	Клей олівець 21гр 4904 Buromax PVA	Клей олівець 21гр PVA	20
20.	Клей ПВА 50 мл з супер ковпачком ВМ.4831 Buromax	Клей ПВА 50 мл з супер ковпачком	20
21.	КЛЕЙ-ОЛІВЕЦЬ АХЕНТ 7103 25 гр.	КЛЕЙ-ОЛІВЕЦЬ 25 гр.	15
22.	Кліпборд А4 PVC 3411 Buromax синій	Кліпборд А4 PVC	3
23.	КНИГА АМБАРНА 96 л.А4 Abstract notebook	КНИГА АМБАРНА 96 л.А4	6
24.	КНИГА АМБАРНА А4 192л офс. ВМ2404 кл. ВМ2404	КНИГА АМБАРНА А4 192л офс.	2
25.	Кнопки 100шт. ВМ.5102 Buromax нікель	Максимальна кількість притиску - 50 аркушів. Основна перевага – на ньому можна писати і на колінах, сидячи. Не займає багато місця, легкий, стійкий до зовнішніх пошкоджень. Виготовлений з щільного картону покритого PVC. Має завіс, клеєний, механізм – кліп. Покращена притискна здатність завдяки пластиковим накладкам.	10
26.	Конверт DL СКЛ білий 2052,2040	Конверт DL СКЛ білий	50
27.	Пакет С4 СКЛ білий 4040,4044	Пакет С4 СКЛ білий	50
28.	Коректор з пензликом 20мл 1002 Виготмах хімічна основа	Коректор з пензликом 20мл хімічна основа	25
29.	Коректор ручка 8мл.7002 Ахент метал.накінецьник	Коректор ручка 8мл. метал.накінецьник	22
30.	Коректор стрічка Ахент 7006 6м.	Коректор стрічка 6м.	6
31.	Крейда біла 100шт. ZB.6712-12	Крейда біла 100шт	20
32.	Кошик для сміття пластиковий чорний 82061 Арніка	Кошик для сміття пластиковий чорний	1
33.	Леза для ножа 18мм 10шт. 4691 Виготмах	Леза для ножа 18мм 10шт.	5
34.	Леза ножа 9мм 10шт. 4690 Виготмах	Леза ножа 9мм 10шт.	3
35.	ЛІНІЙКА 30 СМ. ПЛАСТ. прозор. JOVMAX 30см., ВМ.5829-30	ЛІНІЙКА 30 СМ. ПЛАСТ. прозор.	7
36.	Маркер перманентний 4,6 8576 Септореп чорний	Маркер перманентний 4,6 чорний	7
37.	Маркер текстовий JOVMAX круглий 8903 Виготмах	Маркер текстовий круглий	12

38.	Маркер текстовий Job S150 Schneider асорт.	Маркер текстовий асорт.	8
39.	МАРКЕР для дошок D2800-01 чорний	МАРКЕР для дошок чорний	5
40.	Ніж канцелярський 18мм металева направляюча 4617 Buromax асорті	Ніж канцелярський 18мм металева направляюча	3
41.	Ніж канцелярський 18мм 4646 Buromax асорті	Ніж канцелярський 18мм	3
42.	Ножиці 16см TITANIUM BM:4537- 09 сірі вставки	симетричні сталеві ножиці з титановим покриттям гумові накладки сірого кольору на ручках закруглені леза, які забезпечують безпеку	2
43.	Ножиці 16см чорні BM.4507-01 Buromax	Ножиці 16см Стальне робоче полотно добре ріже папір і картон. Гострі кінчики зручні для точної порізки. Симетричні кільця ручок обрамлені в пластик.	2
44.	Ножиці 18см E40413 Economix	Ножиці 18см	2
45.	Обкладинка картонна Справа Аспект	Обкладинка картонна Справа	100
46.	ФОТОРАМКА 21*30 АМ 1511-99 світле дерево	ФОТОРАМКА 21*30 світле дерево	80
47.	ОЛІВЕЦЬ BM 8510-100 HB трикутний з гумкою	ОЛІВЕЦЬ трикутний з гумкою	80
48.	Олівці кольорові 12 кольорів SMART ZB.2424	Олівці кольорові 12 кольорів	1
49.	Папір кольоровий Офіс Центр А4 80г/м 200 арк. мікс 5 кольорів Веселка Інтенсив	Папір кольоровий Офіс Центр А4 80г/м 200 арк. мікс 5 кольорів	3
50.	Блок паперу білий не проклеєний 90х90х30мм BM.2209 Buromax	Блок паперу білий не проклеєний 90х90х30мм	10
51.	Папір офісний А4, Maestro Standart+, клас В, 80 г/м2, 500 л, Mondi	формат;- А4 щільність - 80+/- 3 г/м2 товщина - 103 +/- 3 % непрозорість - 92+/- 1 % вологість 4,6 +/- 0,6 % яскравість 110,5 +/- 1,5 % білизна 161 +/- 3 % в упаковці аркушів - 500 Тип відбілювання паперу - без використання хлору	430
52.	Папір А4 120г/м Color Copy 151286	Папір А4 120г/м	2
53.	Папка А4 2 кільця 40мм PVC BM.3101 Buromax зелена	Папка А4 2 кільця 40мм PVC	7
54.	Папка А4 До підпису з тисненням	Папка А4 До підпису з тисненням	1
55.	Папка А4 вітальна без надпису	Папка А4 вітальна без надпису	4
56.	Папка з притиском А4 700мкм E31202 Economix асорті	Папка з притиском А4 700мкм	13
57.	Папка для паперу картонна на зав'язках 0,42мм	Папка для паперу картонна на зав'язках 0,42мм	70

58.	Швидкозшивач картонний Аспект білий 0,3	Швидкозшивач картонний білий 0,3	100
59.	Папка з затиском-планкою 6мм 2-35 арк. E31204 Economix	Папка з затиском-планкою 6мм 2-35 арк.	10
60.	ПАПКА на гумках А4 Economix E31601 діамант асорті	ПАПКА на гумках А4	10
61.	ПАПКА на кнопці А4 прозора Economix E31301 асорті	ПАПКА на кнопці А4 прозора	40
62.	Папка-швидкозшивач А4 31201 Economix асорті	Папка-швидкозшивач А4	10
63.	Плівка для ламінування А4 BUROMAX (100mic,100шт.) (BM.7724) 100 mic. А4	Плівка для ламінування А4 (100mic,100шт.)	1
64.	ПОДУШ.СМЕН.Д/ОСН. Е/Р40 Синій R40,R40Dat Color	Штемпельна подушка для оснащення R40, R40-Dater. Рівномірне заповнення фарбою штемпельної подушки.	1
65.	Підставка-вертушка D3004 велика чорна	Підставка-вертушка велика чорна	3
66.	Ручка гелева DG 2042 Delta by Axent чорна	Ручка гелева чорна	10
67.	Ручка масляна Writometer 743 Flair синя	Ручка кулькова Flair 743 Writometer ball має пластиковий корпус з ковпачком. Сучасна технологія виготовлення чорнил збільшує довжину письма стержня до 10 км. На корпусі ручки нанесена шкала витрати чорнила, по якій можна більш точно розрахувати його витрати. Наявність кліпси-тримача на ковпачку, дозволить зручно закріпити ручку. Можлива заміна стержня. Місце утримування ручки виконане з пластику та являє собою ергономічне рифлення. Товщина пера: 0,5 мм	20
68.	Ручка масляна Economix TROPIC 0,7 мм, пише синім	Ручка масляна, пише синім	150
69.	Ручка кульково/масляна Maxriter XS LINC синя 0.7мм 411838	Призначена для письма. Чорнила виготовлені на масляній основі, що забезпечує м'якість та рівномірність письма. Колір чорнил: синій. Товщина лінії: 0,7 мм. Матеріал корпусу: поліпропілен.	50
70.	Ручка кулькова Maxriter 335 (338) чорна	Ручка кулькова 335 (338) Maxriter має прозорий пластиковий корпус з ковпачком. Наявність кліпси-тримача на ковпачкові, дозволить зручно закріпити ручку. Можлива заміна стержня. Гумовий грип з ергономічною поверхнею додає зручності при триманні ручки. Чорнило стержня на масляній основі, що забезпечує м'яке та рівномірне письмо. Тип: не автоматична Вид: кулькова Наявність грипу: є Товщина пера: 0,5 мм	25
71.	РУЧКА КУЛ. Top Tek Fusion 10км UX-10 000, синя	Ручка кулькова з непрозорим прогумованим пластиковим корпусом, прозорими вставками і металічним кліпом. Довжина лінії 10 000 м. Чорнило підвищеної в'язкості забезпечує суперм'яке письмо. Колір корпусу відповідає кольору чорнила. Пишучий вузол 0,7 мм. Колір	20

		чорнила і корпуса: синій.	
72.	Сегрегатор А4 50мм односторонній Офіс Центр ОС3005-03	Сегрегатор А4 50мм односторонній, асорті	12
73.	Сегрегатор А4 70мм односторонній Офіс Центр ОС2307-19	Сегрегатор А4 70мм односторонній асорті	12
74.	Скоби №10 Есопоміх	Скоби №10	20
75.	Скоби №24/6 Е40302 Есопоміх	Скоби №24/6	30
76.	Скріпки 28 мм Есопоміх. 100шт. Е41013 круглі	Скріпки 28 мм 100шт. круглі	40
77.	СКРІПКИ 50мм Есопоміх Е41010 100шт.	СКРІПКИ 50мм 100шт.	2
78.	СТЕПЛЕР 20-30 арк.ВМ.4258-01 24/6 металевий чорний	СТЕПЛЕР 20-30 арк. металевий чорний	2
79.	Степлер 20-30 аркушів 24/6 4925 Ахент синій	Степлер 20-30 аркушів 24/6	2
80.	СТЕПЛЕР 8-16арк.АХЕНТ 4222 №10 пласт.15 арк. чорний	СТЕПЛЕР 8-16арк. №10 пласт.15 арк. чорний	2
81.	Закладки-флажки 5*20арк. 45*12мм ВМ.2301-98	Закладки-флажки 5*20арк. 45*12мм	15
82.	Стрічка клейка ДВОСТОРОННЯ 12х2 ПІННА ОСНОВА Ахент 3110- А	Стрічка клейка ДВОСТОРОННЯ 12х2 ПІННА ОСНОВА	6
83.	Стрічка клейка ДВОСТОРОННЯ 18х2 ПІННА ОСНОВА ВМ.7513	Стрічка клейка ДВОСТОРОННЯ 18х2 ПІННА ОСНОВА	7
84.	Стрічка клейка канцелярська 12х20 ВМ. 7113 прозора	Стрічка клейка канцелярська 12х20 прозора	15
85.	Стрічка клейка Вuromax канцелярська 18мм*30м 7153-01 18х30, прозор.	Стрічка клейка канцелярська 18мм*30м прозора	10
86.	Стрічка клейка пакувальна 48мм 100, 40мКм прозора	Стрічка клейка пакувальна 48мм 100, 40мКм прозора	20
87.	ТОЧИЛКА З КОНТ. 1155-а	Точилка з контейнером	11
88.	Файл Офіс Центр А4 40мм Стандарт глянець ОС-6501 пачка 100шт.	Файл А4 40мм Стандарт глянець пачка 100шт.	50
89.	Фарба штемпельна Trodat 7011 Синій	Штемпельна фарба на водній основі, універсальна	1
90.	Фломастери 12 кольорів ZB.2802	Фломастери 12 кольорів	1
91.	ФОТОПАПІР А4 150г/м 50л WWM глянц. (G150.50)	ФОТОПАПІР А4 150г/м 50л гляnc.	1
92.	Фотопапір А4 180 г/м² Вuromax 20арк.глянц. 2220-4020	Фотопапір А4 180 г/м² 20арк.глянц.	4
93.	ШВИДКОЗШИВАЧ пластиковий	ШВИДКОЗШИВАЧ пластиковий А4	200

	A4 Есopomix 31510-04 зелений перфорований	перфорований	
94.	Щоденник недатований MIRACLE A5 бірюзовий	Щоденник недатований A5 бірюзовий	2
95.	Щоденник недатов. ESTILO, A5, синій	Щоденник недатов., A5, синій	2
96.	Грамота A4 ГВ-01-001	Грамота A4	70
97.	Подяка A4 ГВ-01-018	Подяка A4	65

Постачальник: Товариство з обмеженою відповідальністю «Корвет» ЄДРПОУ 21337459 Місцезнаходження: 29013, Хмельницька обл., м.Хмельницький, вул.Подільська,93 р/рUA073253650000002600401259429 в Хмельницьке відділення Центральної філії ПАТ «КРЕДОБАНК» ПІН 213374522257 Свідоцтво платника ПДВ 100325526 Тел. +380382718586 Директор  Тетяна ВІТЮК	Покупець: Крупецька сільська рада 30068, Хмельницька область, Шепетівський район, с. Крупець, вул. Б.Хмельницького, 106. р/р UA588201420344290044000026454 UA 228201420344250045000026454 UA318201420344220033000026454 UA618201420344290034000026454 МФО 820172, код ЄДРПОУ 04405030 Заступник сільського голови  Любов ЛІПСЬКА
---	---