

ТОВ «МВВ СЕРВІС», в особі керівника Кечмара Ігоря Васильовича, що діє на підставі Статуту, в подальшому Виконавець, з однієї сторони, і комунальне підприємство теплових мереж «Тернопільміськтеплокомуненерго» Тернопільської міської ради, в особі директора Чумака Андрія Костянтиновича, що діє на підставі Статуту, в подальшому Замовник, з іншої сторони, разом - Сторони, уклали цей договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1 Виконавець надає послуги з технічного обслуговування, ремонту та перевірки газових приладів: ДК 021:2015 50410000-2 – Послуги з ремонту і технічного обслуговування вимірювальних, випробувальних і контрольних приладів (Послуги з ремонту, технічного обслуговування та перевірки лічильників газу G 160 GMS та G 65 GMS), а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити послуги на умовах даного Договору.

2. УМОВИ НАДАННЯ ПОСЛУГ.

2.1. Надані послуги повинні відповідати вимогам ДСТУ 9050:2020 «Система технічного обслуговування та ремонтування техніки»

2.2. Надані послуги, визначені цим договором виконується із матеріалів і засобами Виконавця.

2.3. Послуги надаються на умовах даного Договору. Строк надання послуг погоджується сторонами перед їх виконанням, але становить не більше 15 календарних днів.

2.4. Виконавець відповідає за належну якість наданих послуг.

2.5. Ризик випадкового знищення або випадкового пошкодження (псування) приладу Виконавцем при здачі наданих послуг Замовнику несе Виконавець,

2.6. Видача приладу після технічного обслуговування (ремонту) здійснюється на підставі довіреності Замовника.

2.7 Замовник зобов'язується надати Виконавцю прилади для виконання передбачених договором послуг в узгоджений сторонами строк. Приймання приладу засвідчується актом приймання – передачі.

2.8. На наданні послуги Виконавець надає Замовнику гарантію, що становить 6 місяців. Гарантійний строк відліковується від дати підписання акту прийому здачі наданих послуг.

2.9. На протязі гарантійного строку Замовник має право на безкоштовне технічне обслуговування та усунення недоліків або заміну відремонтованих модулів приладу, не розповсюджується гарантія, якщо дефекти виникли в результаті порушення Замовником правил користування приладами його зберігання, зазначених в інструкції з експлуатації та гарантійному зобов'язанні Виконавця.

3. ВАРТІСТЬ НАДАНИХ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ.

3.1 Загальна сума по договору складає 28080,00 грн. (двадцять вісім тисяч вісімдесят гривень 00 коп.) в т.ч. ПДВ 20 % - 4680,00 грн. . Вартість наданих послуг визначається згідно рахунку Виконавця.

3.2. Після фактичного закінчення наданих послуг Виконавець терміново повідомляє Замовника про готовність до здачі. Разом з відремонтованим приладом Замовнику надається акт здачі прийняття послуг, який Замовник розглядає і підписує або надає мотивовану відмову від приймання наданих послуг протягом 3-х днів з дати отримання.

3.3 Замовник вправі відмовитися від прийняття наданих послуг у разі виявлення недоліків, які виключають можливість використання приладу за призначенням.

3.4. Замовник проводить розрахунок з Виконавцем в безготівковій формі на умовах оплати на протязі 5 (п'яти) робочих днів з моменту отримання рахунку-фактури.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН.

4.1. Права та обов'язки Виконавця:

4.1.1. Отримати оплату надані послуги у розмірах та строки визначені Договором.

4.1.2. Якісно виконати послугу зазначену в п. 1.1. цього Договору.

4.1.3. Вживати усіх заходів щодо збереження майна переданого йому Замовником, відповідати за пошкодження цього майна.

4.1.4. Виконавець відповідальний перед Замовником за відповідність наданих послуг стандартам, нормам, правилам та вимогам, що звичайно ставляться до такого характеру послуг.

4.2. Права та обов'язки Замовника:

4.2.1. Прийняти послугу виконану Виконавцем відповідно до Договору, оглянути її і вразі виявлення допущених в роботі недоліків негайно заявити про них Виконавця.

4.2.2. Своєчасно здійснити оплату рахунків.

4.2.3. Призначити з числа своїх працівників відповідального представника для постійного зв'язку з Виконавцем та оформлення документів, а також розрахунків по Договору.

5. Відповідальність сторін.

5.1. У випадку порушення зобов'язання, що виникає з цього Договору (надалі іменується «порушення Договору»), Сторона несе відповідальність, визначену цим Договором та чинним законодавством України.

5.2. Порушенням Договору є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом цього Договору.

5.3. Сторона не несе відповідальності за порушення Договору, якщо воно сталося не з її вини (умислу чи необережності). Сторона вважається не винуватою і не несе відповідальності за порушення Договору, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів щодо належного виконання цього Договору.

5.4. У разі несвоєчасної оплати Замовником послуг, Замовник сплачує пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла під час прострочення платежу, від суми простроченого платежу кожен день прострочення за кожний календарний день прострочення.

5.5. За кожен день затримки при виконанні робіт або при виконанні гарантійного ремонту понад встановлений термін Виконавець сплачує Замовнику пеню в розмірі 0,1 % за кожен день прострочення від вартості робіт.

6. Обставини непереборної сили.

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін.

6.2. Під обставинами непереборної сили слід розуміти надзвичайні ситуації природного, техногенного, воєнного, економічного характеру (в тому числі з метою стабілізації економічної ситуації в державі та економічного і раціонального використання державних коштів), включаючи видання нормативно-правових актів уповноваженими державними органами, що перешкоджають належному виконанню Сторонами зобов'язань, передбачених цим Договором.

6.3. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором внаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше, ніж протягом 10 (десяти) календарних днів з моменту їх виникнення, повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

6.4. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідним чином письмово оформлені документи, які видаються спеціально уповноваженими на це державними органами, або відповідні акти органів державної влади, зокрема довідка торгово-промислової палати.

6.5. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більш, ніж 30 (тридцять) календарних днів, кожна зі Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. При цьому збитки, заподіяні припиненням дії Договору, не відшкодовуються і штрафні санкції не сплачуються.

7. Термін дії договору.

7.1. Даний Договір набуває чинності з моменту укладення договору і діє до 25.06.2022 року.

8. Антикорупційне застереження.

8.1. Сторони зобов'язуються забезпечити повну відповідальність свого персоналу вимогам антикорупційного законодавства України.

8.2. Сторони погоджуються не здійснювати, прямо чи опосередковано, жодних грошових виплат, передачі майна, надання переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь-якої іншої вигоди не матеріального чи не грошового характеру без законних на те підстав з метою чинити вплив на рішення іншої Сторони чи її службових осіб з тим, щоб отримати будь-яку вигоду або перевагу.

8.3. Кожна зі Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не пойнменованими у цьому пункті способами, що ставить працівника в певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

9. Вирішення спорів.

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку, встановленому чинним законодавством України.

10. Порядок внесення змін до договору.

10.1. Умови цього Договору можуть бути змінені у порядку визначеному статтею 188 Господарського кодексу України, статтею 651 Цивільного кодексу України та умовами, передбаченими цим Договором, шляхом укладання додаткової угоди до цього Договору.

10.2. Зміни до договору про закупівлю оформляються шляхом укладання відповідної додаткової угоди, яка підписується уповноваженими представниками обох Сторін, скріплюється печатками Сторін (за наявності) та є невід'ємною частиною Договору.

10.3. Пропозицію щодо внесення змін до договору може зробити кожна із сторін договору.

10.4. Пропозиція щодо внесення змін до договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін договору і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття. Обмін інформацією щодо внесення змін до договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.

10.5. Зміна договору допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено договором або законом. В той же час, договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору другою стороною та в інших випадках, встановлених договором або законом.

10.6. Істотні умови цього Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами у повному обсязі, крім випадків, передбачених ч.5 ст. 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

11. Інші умови.

11.1. Цей Договір укладається і підписується у 2-х примірниках, що мають однакову юридичну силу.

11.2. Одностороння відмова від виконання Стороною своїх зобов'язань за Договором не допускається.

11.3. Всі правовідносини, що виникають в зв'язку з виконанням умов цього Договору і не врегульовані ним, регулюються відповідно до чинного в Україні законодавства.

11.4. Строки, умови та зобов'язання за цим Договором будуть обов'язковими та матимуть юридичну силу для правонаступників Сторін.

11.5. Жодна зі Сторін не має право передавати повністю чи частково свої права та зобов'язання, пов'язані з цим Договором, будь-яким третім особам до тих пір поки не отримане письмове погодження на таку передачу від іншої Сторони. Будь-яка передача прав та зобов'язань вчинена з порушенням вимог цього Договору вважається недійсною.

11.6. Сторони зобов'язуються письмово повідомляти одна одну про зміни своїх поштових та банківських реквізитів протягом 5 (п'яти) календарних днів з моменту внесення відповідних змін.

11.7. Виконавець не має право передавати інформацію, документи по цьому Договору іншим юридичним або фізичним особам без попередньої письмової згоди Покупця.

9. Місцезнаходження та реквізити Сторін.

ВИКОНАВЕЦЬ:

Товариство з обмеженою відповідальністю
«МВВ СЕРВІС»
76006 м. Івано - Франківськ
вул. Вовчинецька, 192
IBAN UA 053253650000000260080009453
АТ «Кредитбанк»
МФО 325365,
Код ЄДРПОУ 43317717
ПІН 433177109157
Тел./факс 0342-54-17-75,
067-342-17-75, 066-519-50-98

Керівник



Л.В. Кечмар/

ЗАМОВНИК:

Комунальне підприємство теплових мереж
«Тернопільміськтеплокомуненерго»
Тернопільської міської ради
46001, м. Тернопіль, вул. І. Франка, 16;
UA513385450000000026009300099
ВАТ «Ощадбанк» в м. Тернопіль;
МФО338545;
код ЄДРПОУ 14034534
ПІН № 140345319188
Тел./ф (0352) 252539
Електронна адреса: vmtp-teplo@ukr.net

Директор



Жага Юрій В'ячеславович / Решетуха А.В.