

Товариство з обмеженою відповідальністю «Селік», в особі генерального директора Піддубної Зінаїди Григорівни, що діє на підставі статуту (далі – виконавець), з однієї сторони, і Ідентифікаційний код юридичної особи № 3098745678, в особі директора Керова Марини Іосифівни (посада, прізвище, ім'я та по батькові (за наявності)) що діє на підставі Листотени 4, (далі - замовник/колективний споживач), з іншої сторони, уклали цей договір про нижченаведене.

Предмет договору

1. Виконавець згідно з графіком надавати послуги з управління (збирання, перевезення) побутовими відходами (далі - послуги), а замовник зобов'язується своєчасно оплачувати послуги за встановленими тарифами у строки і на умовах, передбачених цим договором.

Перелік послуг

2. Виконавець надає послугу з управління (збирання, перевезення) побутовими відходами (змішаними) відповідної якості згідно з графіком, який є невід'ємною частиною даного Договору, а замовник/колективний споживач своєчасно оплачує її за встановленими тарифами у строки і на умовах, передбачених цим договором.

3. Послуга з управління (збирання, перевезення) побутовими відходами надається за контейнерною системою.

4. Під час збирання побутових відходів за контейнерною системою використовуються технічно справні контейнери місткістю 1.1 куб. метрів, що належать Замовнику (Замовнику/Виконавцю).

5. Завантаження побутових відходів у контейнер здійснюється замовником/споживачем.

5.1. Також побутові відходи можуть вивозитись виконавцем на підставі заявки від замовника/колективного споживача, яку останній, у випадку необхідності додаткового вивезення побутових відходів, зобов'язується надати до 15 (п'ятнадцятої) години поточного дня, для вивезення на наступний день. Замовник/колективний споживач повинен надати таку заявку письмовим або телефонним зв'язком диспетчеру Виконавця.

Вимоги до якості послуг

7. Критерієм якості надання послуг з управління побутовими відходами є дотримання графіка збирання та перевезення побутових відходів, дотримання правил надання послуг та інших вимог законодавства.

Права та обов'язки замовника

8. Замовник/колективний споживач має право:

- 1) одержувати своєчасно та належної якості послуги згідно із законодавством і умовами договору;
- 2) одержувати без додаткової оплати від виконавця інформації про тарифи на послугу, загальну вартість місячного платежу, структуру тарифу, норми надання послуги, порядок надання послуги, графік збирання та перевезення побутових відходів, обсяги зібраних побутових відходів;
- 3) на відшкодування збитків та шкоди, завданих його майну та життю або здоров'ю внаслідок нена належного надання або ненадання послуг;

4) на усунення виконавцем виявлених недоліків у наданні послуги у п'ятиденний строк з моменту звернення замовника/колективного споживача;

5) на зменшення розміру плати за послугу у разі її ненадання, надання не в повному обсязі або зниження її якості;

6) на перевірку обсягу надання та якості послуги в установленому законодавством порядку;

7) складати та підписувати акти-претензії у зв'язку з порушенням правил надання послуг;

8) отримувати без додаткової оплати інформацію про проведені виконавцем нараховування плати за послугу (з розподілом за періодами та видами нарахувань) та отримані від замовника/колективного споживача платежі або акт звірки;

9) на розірвання договору, попередивши про це виконавця не менш як за два місяці до дати розірвання договору, за умови допуску виконавця для здійснення технічного припинення надання послуги.

10) у випадку необхідності змінити обсяг вивезення побутових відходів та підписання нового графіку надання послуг.

9. Замовник/колективний споживач зобов'язується:

- 1) своєчасно вживати заходів до усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуги, що виникли з його вини;
- 2) оплачувати в установленій договором строк надану йому послугу;
- 3) дотримуватися правил пожежної безпеки та санітарних норм;
- 4) у разі несвоєчасного здійснення платежів за послугу сплачувати пеню в розмірі, встановленому відповідно до пункту 19 цього договору;

5) визначати разом з виконавцем місця розташування контейнерних майданчиків, створювати умови для вільного доступу до таких майданчиків і контейнерів у будь-яку пору року;

6) обладнати контейнерні майданчики, утримувати їх у належному санітарному стані, забезпечувати освітлення в темний час доби;

7) забезпечити належне збирання та зберігання відходів, установлення необхідної кількості контейнерів для завантаження побутових відходів з метою запобігання їх переповнення; утримувати контейнери відповідно до вимог санітарних норм і правил;

8) не допускати завантаження у контейнери великих габаритних предметів, будівельних відходів, вибухонебезпечних, легкозаймистих, їдких, отруйних та радіоактивних речовин;

9) завантажувати контейнери до прибуття автотранспортного засобу, не допускати їх перевантаження. Допустима вага навантаженого контейнера вказується у графіку надання послуг.

10) забезпечити передачу побутових відходів до системи управління побутовими відходами, а побутові відходи, на які поширюється розширена відповідальність виробника, - до системи приймання або роздільного збирання, створеної організаціями розширеної відповідальності виробників.

11) письмово інформувати виконавця про зміну власника об'єкта нерухомого майна протягом 30 календарних днів від дня настання такої події;

Права та обов'язки виконавця

10. Виконавець має право:

- 1) вимагати від замовника/колективного споживача встановити контейнери та обладнати контейнерні майданчики та забезпечувати їх утримання у належному санітарно-технічному стані;

- 2) вимагати від замовника/колективного споживача своєчасно збирати та належним чином зберігати побутові відходи, встановлювати передбачену договором кількість контейнерів з метою запобігання їх переповненню;
- 3) вимагати від замовника/колективного споживача здійснювати роздільне збирання побутових відходів;
- 4) обмежити (припинити) надання послуги у разі її неоплати або оплати не в повному обсязі в порядку і строки, встановлені законом та договором, крім випадків, коли якість та/або обсяг таких послуг не відповідають умовам договору;
- 5) вимагати від замовника/споживача проведення протягом п'яти робочих днів робіт з усунення виявлених неполадок, що виникли з вини замовника/колективного споживача, або відшкодування вартості таких робіт, проведених виконавцем;
- 6) звертатися до суду в разі порушення замовником/колективним споживачем умов договору;
- 7) отримувати інформацію від замовника/колективного споживача про зміну власника об'єкта нерухомого майна.

11. Виконавець зобов'язується:

- 1) забезпечувати своєчасність надання, безперервність і відповідну якість послуги згідно із законодавством про житлово-комунальні послуги та про відходи та умовами договору, у тому числі шляхом створення системи управління якістю відповідно до національних або міжнародних стандартів;
- 2) без додаткової оплати надавати в установленому законодавством порядку необхідну інформацію про ціни/тарифи, загальну вартість місячного платежу, структуру ціни/тарифу, порядок надання послуг, графік вивезення побутових відходів;
- 4) розглядати у визначений законодавством строк претензії та скарги замовників і проводити відповідні перерахунки розміру плати за послуги в разі їх ненадання, надання не в повному обсязі, несвоєчасно або неналежної якості, а також в інших випадках, визначених договором;
- 5) вживати заходів до усунення порушень якості послуг у строки, встановлені законодавством;
- 6) сплачувати замовнику у разі ненадання або надання не в повному обсязі послуг неустойку (штраф, пеню) у розмірі, встановленому відповідно до пункту 19 цього договору;
- 7) своєчасно реагувати на виклики замовника, підписувати акти-претензії, вести облік вимог (претензій) замовника у зв'язку з порушенням порядку надання послуг;
- 8) своєчасно та власним коштом проводити роботи з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з наданням послуг, що виникли з його вини;
- 9) мати укладені договори із суб'єктами господарювання, які здійснюють відновлення та видалення побутових відходів, та перевозити побутові відходи тільки в спеціально відведені місця чи на об'єкти поводження з побутовими відходами відповідно до правил благоустрою території населеного пункту, розроблених з урахуванням схеми санітарного очищення населеного пункту;
- 10) забезпечувати утримання у належному санітарно-технічному стані контейнерів у разі перебування їх у власності виконавця;
- 11) забезпечувати ліквідацію звалища змішаних відходів протягом однієї доби з моменту його утворення на контейнерному майданчику через недотримання графіка перевезення, а також невідкладно проводити прибирання в разі розсипання побутових відходів під час завантаження у спеціально обладнаний для цього транспортний засіб.
- 12) у випадку необхідності змінити обсяг вивезення побутових відходів з дати підписання нового графіку надання послуг.

Тариф та порядок оплати послуг

12. Тариф на послугу із збирання та перевезення 1 куб. метру побутових відходів становить: 190,63 грн. (сто дев'яносто грн 63 коп.), в тому числі ПДВ 31,77 грн (тридцять одна грн. 77 коп.).

12.1. Очікувана вартість послуг на 2024 рік складає 10904,04 грн. *(десято тисяч дев'яност чотирьох коп.)*, в т. ч. ПДВ – 1814,34 грн. *(одна тисяча вісімсот тридцять чотирьох коп.)*

13. Розрахунковим періодом є календарний місяць.

Замовник/колективний споживач вносить плату виконавцю, яка складається з плати за послугу, що розраховується виходячи з розміру затверджених тарифів на послугу за видами побутових відходів та обсягу надання послуги, визначених відповідно до графіку надання послуг та законодавства.

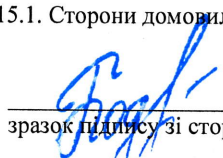
14. Замовник/колективний споживач здійснює оплату за цим договором не пізніше 20 числа місяця, що настає за розрахунковим, що є граничним строком внесення плати за спожиту послугу.

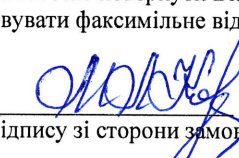
15. Виконавець формує рахунок та акт здачі-прийняття послуг на оплату послуг та надає замовникові.

Рахунок та акт здачі-прийняття послуг надається на паперовому носії. На вимогу або за згодою замовника/колективного споживача рахунок може надаватися в електронній формі, зокрема за допомогою доступу до електронних систем обліку розрахунків замовників/колективних споживачів.

Замовник зобов'язаний протягом 5 (п'яти) робочих днів вищезазначений Акт повернути Виконавцеві.

15.1. Сторони домовились в актах здачі-прийняття послуг використовувати факсимільне відтворення підпису.


зразок підпису зі сторони виконавця


зразок підпису зі сторони замовника

16. За бажанням замовника оплата послуг може здійснюватися шляхом внесення авансових платежів.

Під час здійснення оплати замовник зобов'язаний зазначити розрахунковий період, за який вона здійснюється, та призначення платежу (плата виконавцю, сплата пені, штрафів).

У разі коли замовником не визначено розрахунковий період або за зазначений замовником період виникла переплата, виконавець має право зарахувати такий платіж (його частину в розмірі переплати) в рахунок заборгованості замовника за минулі розрахункові періоди в разі її наявності, а в разі відсутності такої заборгованості в рахунок майбутніх платежів замовника починаючи з найближчих до дати здійснення платежу розрахункових періодів.

17. Замовник не звільняється від оплати послуги, отриманої ним до укладення цього договору.

Відповідальність сторін за порушення договору

18. Сторони несуть відповідальність за порушення договору відповідно до статті 26 Закону України "Про житлово-комунальні послуги".

19. У разі несвоєчасного здійснення платежів замовник/колективний споживач зобов'язаний сплатити пеню в розмірі 0,01 відсотка суми боргу за кожен день прострочення. Загальний розмір сплаченої пені не може перевищувати 100 відсотків загальної суми боргу.

Нарахування пені починається з першого робочого дня, що настає за останнім днем граничного строку внесення плати за послугу відповідно до пункту 14 цього договору.

У разі ненадання послуги, надання її не в повному обсязі або невідповідної якості виконавець здійснює перерахунок вартості послуги, а також сплачує замовнику/колективному споживачу неустойку (штраф, пеню) у розмірі 0,01 відсотка вартості послуг за договором за кожен окремий випадок.

Порядок і умови внесення змін до договору, зокрема щодо тарифу на послугу

20. Внесення змін до цього договору здійснюється шляхом укладення сторонами додаткової угоди, якщо інше не передбачено договором.

Якщо протягом 30 днів після отримання додаткової угоди про внесення змін до договору виконавець/колективний споживач, який одержав таку угоду від колективного споживача/виконавця, не повідомив про свою відмову від внесення змін до договору та не надав своїх заперечень або протоколу розбіжностей до нього і при цьому виконавець не припинив надання послуги колективному споживачу (колективний споживач вчинив дії, які засвідчують його волю до продовження отримання послуги від цього виконавця (зокрема здійснив оплату наданої послуги), зміни до договору вважаються внесеними у редакції, запропонованій колективним споживачем/виконавцем, якщо інше не передбачено договором.

Інформування колективного споживача про намір зміни тарифів на послугу за видами побутових відходів здійснюється виконавцем в порядку, затвердженому Мінінфраструктури.

21. У разі прийняття органом місцевого самоврядування рішення про зміну тарифів на послугу за видами побутових відходів виконавець у строк, що не перевищує 15 днів з дати введення їх у дію, повідомляє про це колективному споживачу із зазначенням рішення відповідних органів шляхом розміщення на офіційному веб-сайті виконавця послуги.

У разі зміни тарифів протягом строку дії договору нові тарифи застосовуються з моменту їх введення в дію без внесення додаткових змін до договору.

Форс-мажорні обставини

22. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або часткове невиконання зобов'язань за цим договором, якщо це невиконання є наслідком форс-мажорних обставин.

23. Форс-мажорними обставинами є надзвичайні та невідворотні обставини, які виникли в результаті не передбачених сторонами подій, що об'єктивно унеможливають виконання зобов'язань, передбачених умовами договору, обов'язків згідно із законодавчими та іншими нормативними актами, зокрема пожежі, землетруси, повені, зсуви, вибухи, війна або військові дії, страйк, блокада. Доказом настання форс-мажорних обставин є документ Торгово-промислової палати або іншого компетентного органу.

Строк дії договору, порядок і умови продовження його дії та розірвання

24. Даний Договір набирає чинності з моменту його підписання і відповідно до частини третьої ст. 631 Цивільного кодексу України розповсюджується на правовідносини, що виникли з 01 січня 2024 р. та діє до 31 грудня 2024 р., але в будь-якому випадку до остаточного виконання Сторонами своїх зобов'язань згідно даного Договору.

25. Дія договору припиняється у разі:

закінчення строку, на який його укладено, якщо одна із сторін повідомила про відмову від договору відповідно до пункту 24 цього договору;

прийняття рішення про ліквідацію юридичної особи - замовника (виконавця) або визнання його банкрутом.

Дія договору припиняється шляхом розірвання за:

взаємною згодою сторін;

рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору іншою стороною та в інших випадках, встановлених договором або законом.

У разі розірвання договору зобов'язання припиняються з моменту досягнення домовленості про розірвання договору.

Прикінцеві положення

26. Спори та розбіжності, що можуть виникнути під час надання послуг, якщо вони не будуть узгоджені шляхом переговорів між сторонами, вирішуються в судовому порядку.

27. Цей договір складено у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу. Один з примірників зберігається у споживача, другий - у виконавця.

28. Сторони за даним Договором, в тому числі особи, що його підписали надають згоду на використання та обробку своїх персональних даних. Сторони надають свою згоду і не заперечують проти використання своїх персональних даних у всіх документах, що стосуються цього договору. Сторони вносять свої застереження проти передачі і використання персональних даних Сторін цього договору третім особам за виключенням випадків, передбачених діючим законодавством України. Сторони не будуть вимагати в подальшому виключення з бази даних кожної Сторони своїх персональних даних, які викладені в цьому договорі.

29. Якщо цим договором, законодавством або письмовою домовленістю сторін не передбачено інше, усі повідомлення, передбачені цим договором, сторони надсилають одна одній засобами зв'язку, зазначеними в розділі "Реквізити і підписи сторін" цього договору.

Реквізити Сторін

Виконавець

Замовник

Товариство з обмеженою відповідальністю «Селтік»

(найменування юридичної особи)

Місцезнаходження: вул. Алма-Атинська,
буд. 8, м. Київ, 02090

Код згідно з ЄДРПОУ 23245193
п/р UA 863052990000026008030138903 в
КБ «ПРИВАТБАНК» м. Дніпропетровськ
ПІН 232451910271

Свідоцтво платника ПДВ 200035339

Тел.: 067 408 56 08 – диспетчер

E-mail: seltik.ua@gmail.com

Генеральний директор

ПІДДУБНА



ЦКРДІ

Фішківського р-ну, міста Києва
(індекс, область, район, місто, село, вулиця,
02 125 м. Київ, буд. О. Гоголя 4-А
номер будинку та квартири)

UA 4386201420344280001000095185
в УАКІС у Фішківському р-ні, м. Києва
(банківські реквізити)

Код згідно з ЄДРПОУ 4386201420344280001000095185

Статус платника податку ПДВ

Тел.: 067 408 56 08

E-mail: seltik.ua@gmail.com

Підпис

посада

ПІБ

Підпис

посада

ПІБ

Підпис

посада

ПІБ

Підпис

посада

ПІБ

Підпис

Додаток № 1
до Договору про надання послуг
з поводження з побутових відходів № 6
від «17» 01 2024 р.

м. Київ

«17» 01 2024 р.

Графік надання послуг

1. Сторони встановлюють наступний графік вивезення контейнерів:

№	Адреса	Кіл-сть конт.	Кількість вивозу контейнерів по днях тижня							Разом за тиждень
			Пн.	Вт.	Ср.	Чт.	Пт.	Сб.	Нд.	
1	вул. Рабружна 51	1					1			1
2										
3										
Всього		1					1			1

2. Вага відходів, завантажених в один контейнер ємністю 1,1 м³ не повинна перевищувати 175 кг.

Реквізити Сторін

Виконавець
ТОВ «Селтік»
Генеральний директор

Піддубна З.Г.

Замовник

М.П.