

ДОГОВІР № 22-23

м. Харків

«06» листопада 2023 року

Господарський суд Луганської області в особі голови суду Віннікова Сергія Валерійовича, що діє на підставі Закону України «Про судоустрій і статус суддів» (далі – Замовник), з однієї сторони, та **Фізична особа – підприємець Неватус Тетяна Петрівна**, що діє на підставі запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань 2002290010008006568 від 17.08.2023 (далі – Постачальник), з іншої сторони, разом – Сторони, кожен окремо – Сторона, уклали цей Договір про наступне (далі – Договір):

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Постачальник зобов'язується поставити та передати у власність Замовника, а Замовник – прийняти та оплатити **мантії суддів у комплекті з жабо, ДК 021:2015- 18110000-3 (Формений одяг)** (далі – Товар).

1.2. Загальна кількість, одиниці виміру, ціна за одиницю та загальна вартість Товару визначена Сторонами у Специфікації (Додаток 1), що є невід'ємною частиною цього Договору.

II. ЯКІСТЬ ТОВАРУ

2.1. Постачальник зобов'язується виготовити Товар, що відповідає вимогам, визначеним Технічною специфікацією (Додаток 2), що є невід'ємною частиною цього Договору.

2.2. Постачальник повинен передати (поставити) Замовнику Товар у кількості, що зазначена у Специфікації (Додаток 1), що є невід'ємною частиною цього Договору.

2.3. Товар повинен бути новим, невикористаним, не мати дефектів, пов'язаних з матеріалами, якістю виготовлення. Товар має бути упакований таким чином, щоб виключити можливість псування або знищення його під час транспортування, вантажно-розвантажувальних робіт та зберігання.

2.4. Постачальник несе повну відповідальність за дотримання встановлених законодавством України обмежень щодо ввезення товарів на митну територію України, у тому числі обмежень, встановлених постановами Кабінету Міністрів України від 09.04.2022 № 426 «Про застосування заборони ввезення товарів з Російської Федерації» та від 30.12.2015 № 1147 «Про заборону ввезення на митну територію України товарів, що походять з Російської Федерації».

2.5. Постачальник гарантує, що Товар, який підлягає передачі за цим Договором, не має походження з Російської Федерації/Республіки Білорусь. Постачальник засвідчує, що Товар буде виготовлено на замовлення Замовника безпосередньо в Україні.

III. ПОСТАВКА ТОВАРУ

3.1. Строк поставки товару: впродовж 21 (двадцяти одного) робочого дня з моменту зарахування коштів на поточний рахунок Постачальника, але в будь-якому випадку до 15.12.2023.

3.2. Місце поставки товару: просп. Науки, буд. 5, м. Харків, 61022.

3.3. Поставка Товару Замовнику здійснюється за рахунок Постачальника.

3.4. Право власності на Товар переходить до Замовника після поставки Товару, що підтверджується підписаними та скріпленими печатками (у разі застосування печаток у господарській діяльності) примірниками видаткових накладних. Видаткові накладні надаються Постачальником у двох примірниках.

3.5. У момент поставки Товару Замовник здійснює перевірку відповідності кількості та якості (окрім прихованих дефектів), комплектності Товару за домовленістю сторін. У разі поставки Товару неналежної якості, Замовник має право відмовитися від прийняття і оплати такого Товару.

3.6. Якщо після завершення прийому Товару Замовником будуть виявлені приховані недоліки товару, відповідальними особами складається Акт. Замовник повідомляє Постачальника про кількість та характер таких недоліків шляхом направлення листа на електронну адресу Постачальника, що зазначена в розділі XIII. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН Договору. Постачальник зобов'язаний впродовж 15 (п'ятнадцяти) робочих днів з дати отримання листа на електронну адресу за власний рахунок усунути недоліки товару або замінити такий товар якісним

3.7. Усі витрати, пов'язані із заміною Товару неналежної якості (транспортні витрати та ін.), несе Постачальник.

IV. ЦІНА ДОГОВОРУ

4.1. Ціна цього Договору становить **85500 гривні 00 копійок (вісімдесят п'ять тисяч п'ятсот грн. 00 копійок)**, без ПДВ, яка реалізується в межах бюджетного фінансування на 2023 рік.

4.2. Ціна (сума) цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

4.3. До ціни Товару включаються витрати на сплату податків, зборів (обов'язкових платежів), доставку.

V. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

5.1. Оплата здійснюється у безготівковій формі.

5.2. Порядок оплати: 100% попередня оплата. Замовник упродовж 7 (семи) робочих днів з моменту отримання рахунку-фактури здійснює попередню оплату на строк до 2-х (двох) місяців, шляхом перерахування відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 04.12.2019 № 1070 «Деякі питання здійснення розпорядниками (одержувачами) бюджетних коштів попередньої оплати товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти», Наказу Державної судової адміністрації України від 19.07.2023 № 332 «Про попередню оплату» (із змінами, внесеними Наказом Державної судової адміністрації України від 24.10.2023 № 500 «Про попередню оплату») попередньої оплати на вказаний в Договорі поточний рахунок Постачальника, у розмірі 100% загальної суми договору.

Кількість платежів – 1 платіж.

5.3. В разі невикористання сум попередньої оплати, Постачальник на підставі отриманого листа від Замовника щодо невикористаної суми попередньої оплати (залишок), впродовж 7 (семи) робочих днів повертає на рахунок Замовника суму такого залишку.

5.4. У разі затримки бюджетного фінансування Замовник здійснює попередню оплату впродовж 10-ти (десяти) робочих днів з дати отримання Замовником бюджетного асигнування на фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок.

5.5. Розрахунки проводяться відповідно до умов здійснення Казначейством та органами Казначейства платежів за дорученням клієнтів з урахуванням ресурсної забезпеченості єдиного казначейського рахунка згідно Постанови Кабінету Міністрів України від 09.06.2021 № 590 «Про затвердження Порядку виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану».

VI. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та у повному обсязі сплатити за поставлений Товар з урахуванням умов, визначених розділом V Договору.

6.1.2. Прийняти поставлений Товар згідно накладної поставки Товару.

6.1.3. Визначити відповідальних працівників Замовника, що будуть співпрацювати із Постачальником під час вирішення технічних, організаційних та будь-яких інших питань, що пов'язані з виконанням Договору.

6.1.4. До початку поставки Товару, а також, за необхідності, під час поставки Товару, забезпечити Постачальника усією необхідною інформацією.

6.1.5. Повідомляти Постачальника про зміну реквізитів, місцезнаходження, номерів телефонів, факсів, електронних адрес та іншої інформації, необхідної для належного виконання Договору. В іншому випадку Постачальник не несе відповідальності за неправильність оформлення або несвочасність надання документів.

6.1.6. Не чинити дій, що суперечать умовам Договору і завдають збитків іншій Стороні.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Контролювати поставку Товару у строки, встановлені цим Договором.

6.2.2. Зменшити обсяг закупівлі Товару та загальну вартість цього Договору, залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору, шляхом підписання додаткової угоди, що є невід'ємною частиною Договору.

6.2.3. Повернути видаткові накладні Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів (відсутність печатки, підписів тощо).

6.2.4. Вносити зауваження, пропозиції або заперечення щодо Товару, якщо Постачальником порушено вимоги, вказані у Договорі.

6.2.5. Ініціювати питання щодо внесення змін або розірвання Договору відповідно до чинного законодавства України.

6.2.6. Користуватися іншими правами, передбаченими чинним законодавством України.

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку Товару у строк, встановлений цим Договором.

6.3.2. Забезпечити поставку Товару, якість якого відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору.

6.3.3. Призначити відповідальних фахівців Постачальника, що будуть співпрацювати із Замовником під час вирішення організаційних та будь-яких інших питань, що пов'язані з виконанням Договору.

6.3.4. Інформувати Замовника про будь-які обставини, що заважають виконувати обов'язки за Договором.

6.3.5. Забезпечити своєчасну підготовку та підписання зі своєї сторони документів, передбачених Договором.

6.3.6. Повідомляти Замовника про зміну банківських та податкових реквізитів, місцезнаходження, номерів телефонів, факсів, електронних адрес та іншої інформації, необхідної для належного виконання Договору. В іншому випадку Замовник не несе відповідальності за неправильність та/або несвочасність оформлення документів, тощо.

6.3.7. Належним чином виконувати інші зобов'язання, пов'язані з виконанням Договору.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений Товар.

6.4.2. Вимагати від Замовника усунення будь-яких порушень, виявлених у ході виконання Договору.

6.4.3. Ініціювати питання щодо внесення змін або розірвання Договору відповідно до чинного законодавства України.

VII. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством та цим Договором.

7.2. За порушення строків виконання зобов'язання Постачальник сплачує Замовнику пеню у розмірі 0,1 відсотка вартості товарів, з яких допущено прострочення виконання за кожний день

прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості, згідно абз.3 ч.2 ст. 231 ГКУ.

7.3. За порушення Постачальником строків повернення невикористаних сум попередньої оплати, Постачальник сплачує Замовнику пеню у розмірі подвійної облікової ставки Національного Банку України, що діяла у період, за який сплачується пеня, від невикористаної суми попередньої оплати, повернення якої прострочено, за кожен день такого прострочення. Сплата пені не звільняє Постачальника від виконання ним своїх зобов'язань за Договором.

7.4. Замовник не несе відповідальності за несвоєчасну оплату у разі затримки бюджетного фінансування та затримки перерахування коштів відповідним органом Державної казначейської служби України.

VIII. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили), відповідно до ст. 14¹ Закону України «Про торгово – промислові палати в Україні».

8.2. Сторони розуміють, що станом на дату укладення Договору, у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, на території України діє воєнний стан відповідно до Указу Президента України від 24 лютого 2022 року 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України від 24 лютого 2022 року № 2102-IX «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» (з подальшим продовженням), при цьому сторони визнають можливість виконання взятих на себе зобов'язань за Договором та погоджуються, що саме собою встановлення воєнного стану не є причиною для невиконання Сторонами своїх договірних зобов'язань.

8.3. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж впродовж 20 (двадцяти) днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.4. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України.

8.5. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 20 (двадцять) днів, Сторони за взаємною згодою можуть розірвати цей Договір.

IX. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

X. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання і діє до 31 грудня 2023 року, а в частині розрахунків - до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

10.2. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторін від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час його дії.

XI. ДОДАТКОВІ УМОВИ ДОГОВОРУ

11.1. Гарантії Сторін:

11.1.1. Сторони гарантують одна одній, що відповідно до своїх статутів/положень та інших установчих документів вони мають повне право підписувати та виконувати Договір.

11.1.2. Сторони гарантують одна одній, що особи, які підписали Договір, мають на це право

відповідно до установчих документів та/або чинного законодавства України.

11.1.3. У разі, якщо з'ясується, що будь-яка гарантія із зазначених в п.п. 11.1.1. - 11.1.2. Договору, не відповідає дійсності, це буде вважатися порушенням умов Договору і винна Сторона нести відповідальність згідно чинного законодавства України.

11.2. Прикінцеві положення:

11.2.1. У випадках, не передбачених Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

11.2.2. Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

11.2.3. Усі правовідносини, що виникають з Договору, або пов'язані з ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регулюються Договором та відповідними нормами чинного законодавства України.

11.2.4. Постачальник засвідчує, що він є платником податку на прибуток на загальних умовах, визначених Податковим Кодексом України. Постачальник є суб'єктом мікропідприємництва.

11.2.5. Замовник засвідчує, що він є державною неприбутковою установою.

11.2.6. Після підписання Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються Договору, втрачають юридичну силу, але можуть враховуватись при тлумаченні умов Договору.

11.2.7. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків.

11.2.8. Постачальник не вправі уступати права вимоги та/або здійснювати переведення боргу за своїми зобов'язаннями, які виникли у зв'язку з укладенням Договору, на користь будь-яких третіх осіб без письмової згоди Замовника.

11.2.9. У межах чинного законодавства України, Сторони за домовленістю можуть вносити зміни до Договору. У такому випадку, зміни до Договору набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді.

11.2.10. Додаткові угоди та додатки до Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками (у разі використання печаток у господарській діяльності).

11.2.11. Усі повідомлення, що направляються у зв'язку із Договором, повинні здійснюватись шляхом направлення на електронні адреси, з подальшим направленням оригіналу письмового повідомлення на поштові адреси, що зазначені у розділі XIII Договору.

11.2.12. Розірвання цього Договору можливе у наступних випадках:

- Замовником в односторонньому порядку, у разі невиконання зобов'язань Постачальником, або у разі відмови/залишення без розгляду Постачальником пропозиції Замовника відповідно до пп. 6.2.2. п. 6.2. розділу VI Договору. В такому випадку Замовник надсилає Постачальнику лист-повідомлення про розірвання договору. Лист-повідомлення про розірвання договору надсилається поштовим та електронним листом на адресу Постачальника, що зазначена в розділі XIII Договору. Договір вважається розірваним з дати розірвання, зазначеної в листі-повідомленні про розірвання договору;

- за взаємною згодою Сторін;

- за рішенням суду.

11.2.13. Усі назви статей використовуються лише для зручності та ніяким чином не впливають на їх зміст та тлумачення.

11.2.14. Підписуючи Договір, уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їх персональних даних, з метою підтвердження повноважень суб'єкта на укладання, зміну та розірвання Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин,

відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших передбачених законодавством відносин. Представники Сторін підписанням Договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до статті 8 Закону України «Про захист персональних даних». Сторони забезпечують захист персональних даних представників Сторін відповідно до законодавства про захист персональних даних.

11.2.15. Постачальник» своїм підписом у цьому Договорі підтверджує, що він не є громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах) та/або юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь та/або юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків, якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах) або юридична особа, створена та зареєстрована відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь.

ХІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

12.1. Невід'ємною частиною цього Договору є:

Додаток 1. Специфікація.

Додаток 2. Технічна специфікація.

ХІІІ. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Замовник	Постачальник
Господарський суд Луганської області Просп. Науки, буд. 5, м. Харків, 61022 тел. 702-10-79, 702-14-52 Код ЄДРПОУ 02844564, IBAN UA948201720343101001100001379 UA088201720343120001000001379 в ДКС України, м. Київ, МФО 820172 Не є платником податку на прибуток Електронна адреса - inbox@lg.arbitr.gov.ua	ФОП Неватус Тетяна Петрівна Вул. Леніна, 40, с. Кільчень, Новомосковський р-н., Дніпропетровська обл., 51233 ЄДРПОУ 2591709764 UA903052990000026002060245992, КБ «ПРИВАТБАНК» м. Дніпро, МФО 305299 Тел. 098 340 67 88, Електронна адреса: tanja-akcept@ukr.net
Голова суду  Сергій ВІННІКОВ М.П.	ФОП  Неватус Тетяна Петрівна М.П.

Додаток 1
до Договору № 22-23
від "06" листопада 2023 року

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№	Найменування	Одиниця виміру	Кількість	Ціна за одиницю, без ПДВ, грн.	Сума, без ПДВ, грн.
1.	Мантії суддів у комплекті з жабо	шт.	18	4750,00	85500,00

Всього за Договором, без ПДВ: 85500 грн. 00 коп.
(вісімдесят п'ять тисяч п'ятсот грн. 00 коп.),

Замовник

Постачальник

Господарський суд Луганської області Голова суду  М.П. Сергій ВІННІКОВ	ФОП Неватус Тетяна Петрівна ФОП  М.П. Неватус Тетяна Петрівна
--	--



Додаток 2
до Договору № 22-23
від «06» листопада 2023 року

ТЕХНІЧНА СПЕЦИФІКАЦІЯ
Мантії суддів у комплекті з жабо,
ДК 021:2015- 18110000-3 (Формений одяг)

Постачальник зобов'язується виготовити мантії суддів у комплекті з жабо чоловічі у кількості 9 (дев'ять) штук, та мантії суддів у комплекті з жабо жіночі у кількості 9 (дев'ять) штук.
У комплекті з кожною мантією додається 5 (п'ять) одиниць жабо.

Технічний опис на швейний виріб Мантиї суддів у комплекті з жабо
(відповідно до рішення Ради суддів України від 19.04.2019 № 23)

1.1. Опис мантиї суддів у комплекті з жабо

2. Мантия чоловіча

<i>Розмір</i>	52-54	56-58	60-62	<i>Загальна кількість</i>
<i>Кількість одиниць</i>	6	2	1	9

3. Мантия жіноча

<i>Розмір</i>	44	48-50	52-54	60-62	64-68	<i>Загальна кількість</i>
<i>Кількість одиниць</i>	1	1	6	3	1	9

Мантиї суддів виготовляються з тонкої костюмної гладкофарбованої тканини синього кольору.

Мантия силуету "трапеція" великої об'ємної форми, із вшивними рукавами, центральною бортовою застібною на роз'ємну тасьму-блискавку довжиною 75 см, з подвійними пришивними планками шириною 2,0 см. Зверху над застібною-блискавкою пришита кнопка для фіксації верхніх кутів бортів.

Довжина мантиї така, при якій відстань від підлоги до нижнього краю мантиї складає 15 см.

Пілочка та спинка розширені донизу. Від плечових швів пілочки і спинки закладені глибокі м'які складки: бантова складка ближче до центру і глибока однобічна складка, направлена у бік бічного шва. Ребро однобічної складки лежить на шві вшивання рукава в пройму. На внутрішньому згині середньої складки пілочки - вертикальний шов, яким прикріплено край підборту для фіксації борту.

У бокових швах мантиї оброблені отвори для доступу до нижніх шарів одягу (в окремих випадках замість отворів обробляються кишені).

Рукав вшивний, одношовний, рівномірно розширений, довгий. Низ рукава призібраний на манжету висотою 8,0 см, що застібається на дві кнопки. Окат рукава на природному місці.

Мантия без коміра, горловина оброблена внутрішньою обшивкою, яка доходить до рівня грудей. На обшивці спинки додатковий шар з підкладкової тканини.

Чітка форма силуету мантиї досягається за рахунок плечових накладок. Низ виробу оброблений швом у підгин із закритим зрізом шириною 3,0 см.

Витрати на пошиття однієї **мантиї судді** складають:

тканина костюмна - 5,2 пог.м. (ширина тканини 150 см);

тканина підкладкова - 0,4 пог. м. (ширина тканини 140 см);

та можуть змінюватись залежно від середньозваженого розміро-зросту у замовленні.

Жабо для мантиї суддів виготовляється з тонкої тканини із штучного шовку білого кольору.

Жабо виконане з двох шарів основної тканини у вигляді розширеної донизу труби. Внутрішній шар жабо коротший ніж верхній на 0,5 см. Шов зшивання основної частини жабо розташований посередині виворотного боку. Нижній край жабо оброблений вузьким швом у підгин із закритим зрізом. Довжина жабо до планки 35,0 см.

Верхні краї жабо зафіксовані пришивною планкою шириною 9,0 см, висота в готовому вигляді 2,0 см. Жабо кріпиться 3-ма кнопками до мантиї по внутрішньому краю центральної частини горловини переду.

Витрати на пошив 1 одиниці жабо до комплекту мантиї судді складають:

- шовк штучний - 0,2 пог. м. (ширина тканини 140,0 см). Термін використання мантиї судді становить 3 роки.

У комплекті з мантиєю включено 5 одиниць жабо.

Зразок мантиї судді у комплекті з жабо



2. Відповідність стандартам якості при виготовленні виробів

Виготовлення мантії суддів у комплекті з жабо має відповідати наступним стандартам:

- ГОСТ 4.45-86 "Система показників якості продукції. Вироби швейні побутового призначення. Номенклатура показників"
- ГОСТ 4103-82 "Вироби швейні. Методи контролю якості"
- ГОСТ 12807-2003 "Вироби швейні. Класифікація стібків, рядків і швів"
- ДСТУ 2023-91 "Деталі швейних виробів. Терміни і визначення"
- ДСТУ ГОСТ 25295:2005 "Одяг верхній пальтово-костюмного асортименту. Загальні технічні умови"
- ДСТУ ГОСТ 31396:2011 "Класифікація типових фігур жінок за зростом, розміром і повнотними групами для проектування одягу"
- ДСТУ ГОСТ 31399:2011 "Класифікація типових фігур чоловіків за зростом, розміром і повнотними групами для проектування одягу"

3. Табель вимірів виробу у готовому вигляді

Модель "Мантія суддів у комплекті з жабо"

Мантія чоловіча, базовий розмір 50

Місце вимірювання	Значення, см					Допустиме відхилення $\pm$
Розмір	48-50	52-54	56-58	60-62	64-68	
Ширина виробу на рівні глибини пройми (у застібнутому вигляді)	62,0	64,0	68,0	72,0	74,0	1
Довжина плеча	18,0	18,3	18,8	19,47	20,0	0,5
Довжина горловини	43,0	44,0	46,0	48,0	50,0	1,0
Ширина низу виробу	308,0	311,0	318,0	325,0	331,5	2,0
Довжина рукава	67,0	68,0	70,0	72,0	73,0	1,0
Довжина спинки (вздовж середини спинки від горловини до низу)	136,0	140,0	144,0	148,0	152,0	1,0
Довжина входу в кишеню	20,0	20,0	20,0	22,0	22,0	0,5

Мантія жіноча, базовий розмір 46

Місце вимірювання	Значення, см							Допустиме відхилення $\pm$
Розмір	44	46	48-50	52-54	56-58	60-62	64-68	
Ширина виробу на рівні глибини пройми (у застібнутому вигляді)	57,0	59,0	61,0	65,3	69,3	73,3	77,4	1
Довжина плеча	17,5	17,8	18,0	18,5	19,0	19,5	20,0	0,5

Довжина горловини	40,7	41,7	42,8	44,9	47,0	49,0	51,0	1,0
Ширина низу виробу	310,5	314,0	317,5	324,4	331,3	338,3	345,2	2,0
Довжина рукава	65,0	66,0	66,0	67,0	67,0	68,0	68,0	1,0
Довжина спинки (вздовж середини спинки від горловини до низу)	125	125,5	126	127	128	129	130	1,0
Довжина входу в кишеню	20,0	20,0	20,0	20,0	21,0	21,0	21,0	0,5

4. Специфікація лекал і деталей крою

Мантия жіноча (MANG)

№ з/п	Найменування лекал	Код лекал	Кількість лекал	Кількість деталей
Деталі верху (основна тканина)				
1	Спинка (зі згином)	S	1	1
2	Пілочка	P	1	2
3	Центральна частина пілочки	PS	1	2
4	Підборт	POD	1	2
5	Рукав	R	1	2
6	Планка	PLAN	1	2
7	Внутрішня кокетка спинки	SV	1	1
Деталі підкладки				
1	Підкладка внутрішньої кокетки спинки	P.S	1	1
2	Підкладка плечової накладки	PLECH	1	2
Деталі докладу				
1	Верхня частина підборту	K.P	1	2
2	Планка	K.PLAN	1	2

Мантия чоловіча (MANM)

№ з/п	Найменування лекал	Код лекал	Кількість лекал	Кількість деталей
Деталі верху (основна тканина)				
1	Спинка (зі згином)	S	1	1
2	Пілочка	P	1	2
3	Центральна частина пілочки	PS	1	2
4	Підборт	POD	1	2
5	Рукав	R	1	2
6	Планка	PLAN	1	2
7	Внутрішня кокетка спинки	SV	1	1

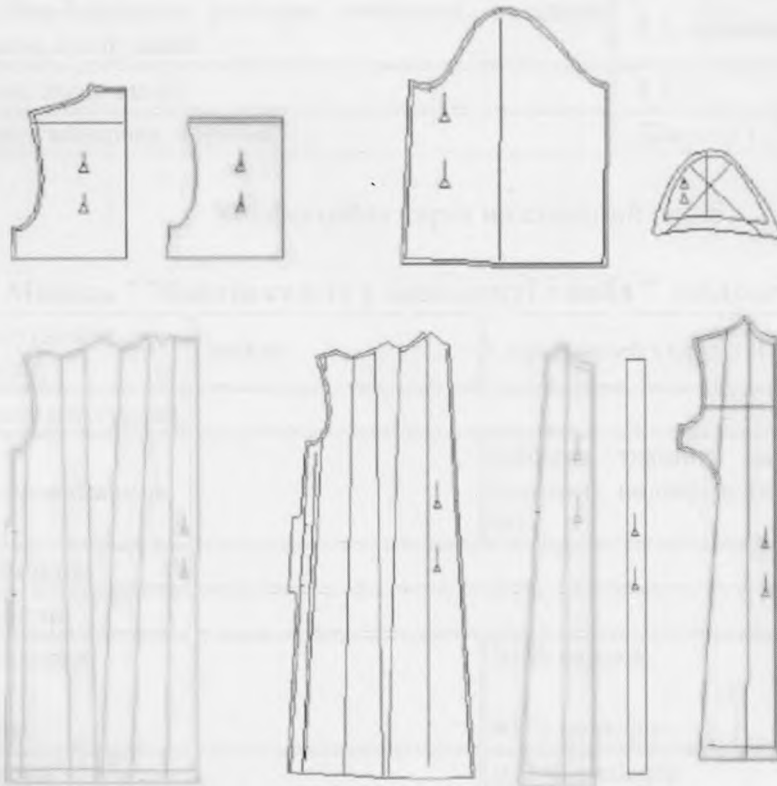
Деталі підкладки

1	Підкладка внутрішньої кокетки спинки	P.S	1	1
2	Підкладка плечової накладки	PLECH	1	2

Деталі докладу

1	Верхня частина підборту	K.P	1	2
2	Планка	K.PLAN	1	2

5. Лекала



6. Витрати сировини та матеріалів

Мантії суддів у комплекті з жабо

Виріб Суддівські мантії у комплекті з жабо, чоловіча, жіноча	Артикул Чоловіча MANM Жіноча MANG	Базовий розмір 50 розмір 46
Найменування матеріалів	Артикул, опис, од. виміру	Ввитрати на 1 од.

Основна тканина

Костюмна, колір синій	Зразок, м (на 1 од.) розмір: чоловіча 50, жіноча 46	5,2 м
-----------------------	--	-------

Підкладка

Підкладкова тканина, колір синій	Зразок, м (на 1 од.)	0,4 м
----------------------------------	----------------------	-------

Матеріали докладу

Дублерки	Зразок, м (на 1 од.)	0,5 м
Кромка клейова поздовжня, колір чорний	Ширина 1,0 см	10,0 м
Плечова накладка, колір сірий	Чоловіча Товщина 1,0 - 1,2 см	1 пара

Фурнітура

Застібка-блискавка роз'ємна спіральна, з одним бігунком, колір синій	# 5, довжина 75,0 см	1 шт.
Нитки, колір синій	# 120	300 м
Кнопка металева, чорнена	Діаметр 1,2 см	1 шт.

7. Конфекційна карта на швейний виріб

Модель " Мантия суддів у комплекті з жабо " (чоловіча, жіноча)

Найменування матеріалу	Зразок	Сировинний склад
Основні матеріали		
Костюмна тканина		змішана тканина на основі натуральних волокон вовни (віскози), полієфіру (не більше 70 %) та еластану (не більше 5 %)
Підкладкові матеріали		
Підкладкова тканина		50 % віскоза 50 % полієфір
Дублерки		100 % полієфір
Кромка клейова		100 % полієфір
Плечова накладка		100 % полієфір
Фурнітура		
Застібка- блискавка		Пластмаса, полієфір
Кнопка		Метал
З'єднувальні матеріали		
Нитка швейна		100 % полієфір

Господарський суд Луганської області

Голова суду

М.П.

Сергій ВІННИКОВ

ФОП Неватус Тетяна Петрівна

ФОП

М.П.

Неватус Тетяна Петрівна