

ДОГОВІР № 110-23
про надання послуг

м. Суми

« 10 » 04. 2023р.

Сумський обласний центр зайнятості, в подальшому - «Замовник», в особі директора Підлісного Володимира Ілліча який діє відповідно до Положення про Сумський обласний центр зайнятості з однієї сторони, та **Товариство з обмеженою відповідальністю «Охтирська молочна промислова компанія «Славія»** в особі директора Мігури Інни Андріївни, діючого на підставі Статуту з другої сторони, разом – Сторони, уклали цей Договір про наступне:

1. Предмет договору.

1.1 Виконавець зобов'язується за завданням Замовника надати послуги, в порядку та на умовах, визначених цим Договором.

2. Відомості про послуги.

2.1. Згідно з цього Договору, Виконавець надає Замовнику наступні послуги:

- Здійснювати медичний огляд водіїв Замовника, відповідно до вимог Інструкції „Про порядок проведення передрейсових оглядів водіїв автотранспортних підприємств».

3. Ціна та умови оплати.

3.1. Вартість послуг визначається сторонами в наступному розмірі:
за медичний огляд водіїв Замовника 420,00 грн. за місяць за одного водія. Загальна сума договору становить 3780 гривні 00 копійок (три тисячі сімсот вісімдесят гривень 00 копійок).

3.2. Вартість послуг сплачується Замовником до 15 числа місяця, наступного за календарним місяцем, в якому фактично надавалися послуги за умови відсутності затримки фінансування. 8514 - 2

3.3. Кошти згідно даного договору сплачуються як фіксована плата, встановлена на один місяць. Фіксована плата сплачується незалежно від кількості медичних оглядів.

3.4. При відсутності на розрахунковому рахунку Замовника коштів, виділених на оплату послуг, оплата здійснюється в міру надходження коштів на розрахунковий рахунок Замовника. Будь-які штрафні санкції в такому випадку до Замовника не застосовуються.

4. Обов'язки сторін.

4.1 Обов'язки Виконавця:

4.1.1. Своєчасно та якісно надавати послуги зазначені в п. 2.1 цього Договору.

4.1.2. Негайно повідомляти керівника підприємства Замовника про виявлену непрацездатність водія до керування транспортним засобом.

4.1.3. Дотримуватись правил ТБ та охорони праці.

4.1.4. При виникненні обставин, що перешкоджають належному виконанню своїх зобов'язань, згідно з цим Договором, терміново повідомити про це Замовника.

4.1.5. Складати та передавати Замовнику акти про надання послуг.

4.2 Обов'язки Замовника:

4.2.1. Приймати від Виконавця послуги, що надаються згідно з цим Договором.

4.2.2. Оплачувати послуги, на умовах та в порядку зазначеному в п. 3.2 цього Договору.

5. Відповідальність сторін та вирішення спорів.

5.1. У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором та чинним законодавством. Порушенням зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом зобов'язання.

5.2. Пеня та штрафні санкції не нараховуються та не застосовуються до Замовника у випадку затримки фінансування та (або) несвоечасного проведення платежів органами Державної казначейської служби України, або у випадку відсутності на дату платежу коштів, призначених на фінансування відповідних видатків.

5.3. Сторони не несуть відповідальність за порушення своїх зобов'язань за цим Договором, якщо воно сталося не з їх вини. Сторона вважається не винуватою, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язання.

5.4. Жодна із Сторін не несе відповідальність за невиконання чи неналежне виконання своїх зобов'язань по цьому Договору, якщо це невиконання чи неналежне виконання зумовлені дією обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин). Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини, зобов'язана не пізніше 5 календарних днів з дати настання таких обставин повідомити у письмовій формі іншу Сторону.

6. Строк дії Договору та інші умови.

6.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання Сторонами, умови цього договору розповсюджують свою дію на правовідносини, що склалися з 03.04.2023 року до 31.12.2023 року, а в частині грошових зобов'язань до моменту повного та належного їх виконання.

6.2. Договір може бути розірваний за взаємною згодою сторін. Одностороннє розірвання Договору можливе лише в випадках, передбачених цим Договором та законодавством України.

6.3. Умови даного Договору можуть бути змінені за взаємною згодою Сторін з обов'язковим складанням письмового документу.

6.4. Кожна із сторін має право розірвати цей Договір в одностороннім порядку, попередньо письмово повідомити про це другу сторону за 5 днів.

6.5. Усі спори, що пов'язані з цим Договором вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. Якщо спір не може бути вирішений шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору, визначеному відповідним чинним законодавством України.

6.6. Даний Договір укладено у двох оригінальних примірниках, по одному для кожної із сторін.

6.7. У випадках, не передбачених даним Договором, сторони керуються нормами чинного законодавства.

6.8. Після підписання цього Договору усі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.

7. Місцезнаходження та реквізити Сторін

ЗАМОВНИК

Сумський обласний центр зайнятості
40030, м. Суми, майдан Незалежності 3-1
Код ЄДРПОУ 03491406
р/р UA778201720355419111700706385
Державна казначейська служба України,
м.Київ
МФО 820172
Тел.(0542)685519

ВИКОНАВЕЦЬ

Товариство з обмеженою відповідальністю
«ОМПК «Славія»
42700, Сумська обл., м. Охтирка,
пров. М.Хвильового, 1А
IBAN UA 983375680000026007302069647
МФО – 337568 в філії Сумського обласного
управління ТББВ №10018/050
АТ «Ощадбанк»
Код ЄДРПОУ 37761522
ПІН 377615218118,
Тел. (05446) 23853



Директор

Підписний В.І.

Директор

