

ДОГОВІР № 5 про закупівлю товару

с. Красносілка

«18» 04 2024 р.

Військова частина А3783, в особі командира ШАПЧЕНКО Олега Петровича, який діє на підставі внутрішньої служби Збройних Сил України, Законів України «Про Збройних Сил України», «Про господарську діяльність у Збройних Силах України», Положення про військово (корабельне) господарство Збройних Сил України, затвердженого наказом Міністра оборони України від 16.07.97 №300, (далі - Замовник), з однієї сторони та фізична особа – підприємець Зубаренко Яна Михайлівна в особі Зубаренко Яна Михайлівна, який діє на підставі статуту, (далі – Постачальник), з іншої сторони, разом іменуються Сторони, а окремо – Сторона, уклали цей Договір про закупівлю товарів за державні кошти (надалі – Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Постачальник зобов'язується в порядку та на умовах, визначених цим Договором, здійснити поставку та передати у власність Замовника товар згідно класифікатору код ДК 021:2015 – 44320000-9 (Кабелі та супутня продукція) (надалі – Товар), а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити за поставлений Товар в порядку та на умовах, що визначені в цьому Договорі.

1.2. Ціна та кількість Товару зазначені в специфікації, що додається до цього Договору (Додаток № 1).

1.3. Сторони домовились про встановлення господарських відносин, за якими Постачальник зобов'язується передавати Товар(и), а Замовник зобов'язується приймати та вчасно і в повному обсязі оплачувати поставлений Товар(и) в порядку, передбаченому Договором відповідно до Специфікації.

1.4. Обсяг закупівлі Товару, що є предметом цього Договору, може бути зменшений залежно від реального фінансування Замовника.

1.5 Договір укладений з урахуванням вимог Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 64 «Про введення воєнного стану в Україні», Постанови Кабінету Міністрів від 11.11.2022 №1275 "Про затвердження особливостей здійснення оборонних закупівель на період дії правового режиму воєнного стану" та Постанови Кабінету Міністрів від 23.01.2024 №69 «Деякі питання фінансування матеріально-технічного забезпечення військових частин Збройних Сил, інших військових формувань».

1.6. Постачальник гарантує, що Товар, який є предметом Договору належить йому на праві власності або іншому речовому праві, що надає йому право розпоряджатися Товаром, є новим і не був у використанні, не перебуває під заборотою відчуження, арештом, не є предметом застави та іншим засобом забезпечення виконання зобов'язань перед будь-якими фізичними або юридичними особами, державними органами і державою, а також не є предметом будь-якого іншого обтяження чи обмеження, передбаченого чинним законодавством України.

2. ЯКІСТЬ ТОВАРУ

2.1. Постачальник повинен передати (поставити) Замовнику Товар, якість якого відповідає умовам державних норм та стандартів для даного виду Товару.

2.2. Товар, що постачається, повинен бути новим (що не перебував в експлуатації), терміни та умови його зберігання не порушені.

2.3. Кількість поставленого Товару визначається у накладних, актах приймання-передачі. У разі невідповідності Товару вимогам по кількості Замовник має право вимагати від Постачальника додаткової поставки Товару.

2.4. Постачальник з кожною партією Товару передає Замовнику документ, який підтверджує якість Товару, та документи, що підтверджують гарантійні умови.

2.5. Прийняття Замовником неякісного Товару не звільняє Постачальника від зобов'язань поставити якісний Товар, термін поставки при цьому визначається датою поставки якісного Товару.

2.6. Відповідність якості Товару вимогам, вказаним у Договорі, підтверджується сертифікатом якості та/або сертифікатом відповідності, іншими документами, які вимагаються згідно чинного законодавства.

2.7. Гарантійний строк на Товар становить 12 (дванадцять) місяців. Якщо протягом гарантійного строку експлуатації будуть виявлені дефекти Товару або його якість не буде відповідати умовам договору, Постачальник зобов'язаний за свій рахунок усунути недоліки або замінити невідповідний Товар на якісний в 10-ти денний строк з моменту звернення Замовника.

2.8. Гарантійний строк починається з моменту передання товару покупцеві.

2.9. У разі постачання товару комплектом Гарантійний строк на комплектуючий виріб дорівнює гарантійному строку на основний виріб і починає спливати одночасно з ним. (Ст.676 Цивільного кодексу України)

2.10. У разі заміни товару (комплектуючого виробу) неналежної якості на товар (комплектуючий виріб), що відповідає умовам договору купівлі-продажу, Гарантійний строк на нього починає спливати з моменту заміни (Ст.676 Цивільного кодексу України).

2.11. Усі витрати, пов'язані з усуненням недоліків (дефектів) або заміною неякісного Товару, несе Постачальник. У разі заміни Товару гарантійний строк обчислюється заново від дня його заміни.

2.12. У разі виявлення істотних порушень вимог щодо якості Товару, Замовник має право розірвати Договір та вимагати повернення сплаченої за Товар грошової суми.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Ціна на Товар встановлюється в національній валюті України — гривні. Ціна на Товар складається з вартості Товару, податків та зборів, пов'язаних з поставкою Товару.

3.2. Загальна сума Договору складає: 31 110 грн. 00 коп. (тридцять одна тисяча сто десять гривень) 00коп., без ПДВ.

3.3. Конкретна (тверда) ціна за одиницю Товару, що визначена Сторонами у Протоколі погодження договірної ціни (Додаток №2), що є невід'ємною частиною Договору, встановлена Сторонами виключно для цього Договору. В ціну Товару включені всі додаткові витрати Постачальника, обов'язкові платежі, збори, податки, витрати на страхування, завантаження, розвантаження та доставку Товару Замовнику.

3.4. Сума цього Договору може бути змінена за взаємною згодою Сторін та у випадках, передбачених умовами цього Договору.

4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Розрахунки за поставлений Товар здійснюються відповідно до ч.1 ст. 49 Бюджетного кодексу України.

4.2. Замовник зобов'язується провести оплату вартості Товару протягом 20 робочих днів після отримання всього обсягу замовленого Товару згідно специфікації (Додаток 1) та відповідних документів, які надаються разом з Товаром.

4.3. Оплата здійснюється Замовником на підставі цін, вказаних в накладних, згідно виставлених рахунків.

4.4. Оплата здійснюється Замовником за фактично поставлений Товар в повному обсязі (партії Товару).

4.5. Платіжні документи на Товар за Договором оформляються відповідно до чинного законодавства України із дотриманням усіх вимог, що звичайно ставляться до змісту і форми таких документів, документи повинні бути підписані Постачальником та містити печатки.

4.6. Виконання платіжних зобов'язань за Договором проводяться за наявності відповідних бюджетних призначень та отримання бюджетних асигнувань.

4.7. Сторони узгодили, що датою проведення Замовником оплати за Товар є дата реєстрації платіжного доручення відповідним органом, що здійснює казначейське обслуговування бюджетних коштів.

5. ПОРЯДОК ПОСТАВКИ ТОВАРУ

5.1. Постачання Товару здійснюється у строк до 14 (чотирнадцять) календарних днів з дати підписання Договору, силами і засобами Постачальника.

5.2. За погодженням з Замовником поставка Товару може здійснюватися окремими партіями Постачальником у робочі дні (згідно робочого графіку Замовника), в період з 9:00 до 18:00 год.

5.3. Постачальник з партією Товаром(у) передає Замовнику комплект із наступних документів: рахунок, накладну, акт приймання-передачі *(акт приймання-передачі військового майна, який оформлюється відповідно до додатку 23 Інструкції з обліку військового майна у Збройних Силах України, затвердженої наказом Міністерства оборони України від 17.08.2017 № 440, з відміткою про перевірку його якісного стану)*, сертифікати тощо.

5.4. Приймання-передача кожної партії Товару здійснюється шляхом підписання Сторонами чи їх уповноваженими представниками актів приймання-передачі товару. У накладних вказується повна назва Товару, ціна за одиницю та кількість, загальна вартість Товару, а також має міститися посилання на номер та дату Договору.

5.5. Датою поставки партії Товару є дата, коли партію Товар(у) було передано у власність Замовника в місці поставки з моменту та на підставі підписаної Сторонами видаткової накладної Товару. Товар вважається переданим Замовнику у кількості та якості в місці поставки з моменту та на підставі підписаної Сторонами видаткової накладної / акту приймання передачі.

5.6. Товар передається в упаковці, яка повинна повністю зберігати та захищати його від пошкоджень під час транспортування та зберігання.

5.7. Упаковка не підлягає поверненню Постачальнику. Вартість упаковки входить в ціну за одиницю Товару за Договором та окремо Замовником не оплачується.

5.8. Постачальник має право на дострокове передання Товару Замовнику за умови попереднього погодження цього з останнім.

5.9. У випадку встановлення невідповідності кількості, якості, комплектності або інших недоліків Товару або невідповідності супровідних документів на Товар представниками Замовника та Постачальника (у разі присутності) складається окремий Акт.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлений Товар в порядку та на умовах, визначених цим Договором.

6.1.2. Оглянути та, у разі відсутності зауважень, прийняти переданий Постачальником Товар по накладних в порядку, визначеному Договором.

6.1.3. Дотримуватися рекомендацій виробника Товару щодо правильності використання та зберігання Товару.

6.1.4. Виконувати належним чином інші зобов'язання, передбачені Договором, Цивільним і Господарським кодексами України, іншими актами законодавства.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково, в односторонньому порядку, розірвати цей Договір у разі невиконання та / або неналежного виконання зобов'язань Постачальником шляхом направлення офіційного листа про це Постачальнику згідно з адресою, яка зазначена в розділі «14. Юридичні адреси сторін та їх банківські реквізити» цього Договору. Офіційний лист про розірвання цього Договору надсилається Постачальнику за 7(сім) робочих днів до бажаної дати розірвання. Цей Договір вважатиметься розірваним з дати, що зазначена в офіційному листі про розірвання Договору.

6.2.2. Контролювати поставку Товарів у строки, встановлені Договором.

6.2.3. Залучати фахівців Замовника або сторонніх експертів для приймання Товару від Постачальника.

6.2.4. Повернути неякісний Товар Постачальнику.

6.2.5. Зменшувати обсяг закупівлі Товару та ціну (загальну вартість) цього Договору залежно від реального фінансування видатків на зазначені цілі, а також у випадку зменшення обсягу споживчої потреби Товару. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

6.2.6. Повернути видаткову накладну / акт прийому-передачі Товару Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у розділі 5 цього Договору (відсутність підписів тощо).

6.2.7. При виявленні недоліків / дефектів / невідповідності (брак виробничий), у тому числі товарного вигляду, поставленого Товару умовам цього Договору направити Постачальнику претензію (рекламацію) з даними про характер виявленої невідповідності. Під браком виробничим слід розуміти властивість Товару, яка не відповідає вимогам, встановленим для цієї категорії Товару в нормативно-правових актах і нормативних документах, за якістю, стандартами, технічними умовами та іншим нормам технічної документації, умовам цього Договору.

6.2.8. Відмовитися від приймання Товару в разі ненадання документів, що підтверджують відповідність якості Товару, що поставляється за цим Договором, вимогам стандартів, технічних умов, інших нормативних актів, що встановлюють вимоги до їх якості, умовам цього Договору, а також документів, необхідних для такого підтвердження згідно з чинним законодавством України.

6.3. Постачальник зобов'язується:

6.3.1. Забезпечити поставку Товарів у строки, встановлені Договором.

6.3.2. Забезпечити поставку Товарів, якість яких відповідає умовам Договору та підтверджується сертифікатом якості та/або сертифікатом відповідності, іншими документами, які вимагаються згідно чинного законодавства.

6.3.3. Забезпечувати безоплатну заміну бракованого чи неякісного Товару.

6.3.4. Виконувати належним чином інші зобов'язання, передбачені Договором, Цивільним і Господарським кодексами України, іншими актами законодавства.

6.3.5 У разі направлення на відповідне лабораторне дослідження/експертизу Товару, якість якого не відповідає умовам договору, незалежно від її висновків всі витрати за проведення несе Постачальник..

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлені Товари.

6.4.2. На дострокову поставку Товарів за письмовим погодженням Замовника.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором та чинним законодавством України. Порушенням зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом зобов'язання.

7.2. При порушенні своїх зобов'язань винна Сторона сплачує іншій Стороні пеню в

розмірі подвійної облікової ставки НБУ за кожний день прострочення від вартості невиконаного в строк зобов'язання. Сплата пені не звільняє Сторону від виконання прийнятих на себе зобов'язань по Договору.

7.3. У випадку прострочення термінів поставки Товару Постачальник сплачує Замовнику пеню у розмірі 0,1 відсотка вартості Товару, з якого допущено прострочення за кожний день прострочення, а за прострочення понад 30 (тридцять) днів штраф у розмірі 7,0 відсотків.

7.4. У випадку повного чи часткового невиконання або неналежного виконання зобов'язань по Договору винна сторона відшкодовує іншій стороні всі збитки, завдані таким невиконанням або неналежним виконанням.

7.5. За односторонню необґрунтовану відмову від виконання своїх зобов'язань протягом дії Договору Постачальник сплачує Замовнику, штраф в розмірі 10% вартості непоставленого/недоставленого Товару.

7.6. За порушення умов Договору щодо якості Товару Постачальник сплачує Замовнику штраф у розмірі 20 % від вартості неякісного поставленого Товару.

7.7. Замовник звільняється від сплати штрафних санкцій у разі затримки фінансування з державного бюджету та/або затримки в оплаті Державною казначейською службою.

7.8. Відшкодування Стороною збитків, завданих порушенням Договору, не звільняє її від обов'язку виконати Договір в натурі.

7.9. Замовник за невиконання або неналежне виконання умов договору має право застосувати до Постачальника таку оперативно-господарську санкцію, як відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин зі стороною, яка порушує зобов'язання.

7.10. Рішення щодо застосування оперативно-господарської санкції приймається Замовником самостійно.

7.11. У разі прийняття рішення про застосування оперативно-господарської санкції, Замовник письмово повідомляє Постачальнику про застосування на його адресу, зазначену в Договорі, та надсилає копію листа на електронну адресу (якщо електронна адреса Постачальника вказана у Договорі).

7.12. Строк, на який застосовується оперативно-господарська санкція, становить 24 календарні місяці з дати направлення повідомлення Постачальника про її застосування.

7.13. Застосування оперативно-господарської санкції може бути оскаржено в судовому порядку.

8 ГАРАНТІЙНІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ

8.1 Постачальник гарантує, що Товар, який передається Замовнику за Договором, відповідає вимогам нормативно-технічної документації.

8.2. Постачальник несе гарантійні зобов'язання за Договором до закінчення гарантійного строку зберігання, або його гарантійного напрацювання, які надані на нього підприємством-виробником.

9. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін. Під непереборною силою в цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні або невідворотні події зовнішнього щодо Сторін характеру або їх наслідки, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі й бажанню Сторін, і які не можна, за умови застосування звичайних для цього заходів, передбачити й не можна при всій обережності й передбачливості запобігти (уникнути), у тому числі, але не винятково стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки й т. п.), нещастя біологічного, техногенного й антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин і устаткування, масові епідемії та ін.), обставини суспільного життя

(війна, воєнні дії, блокади, громадські заворушення, прояви тероризму, масові страйки й локауту, бойкоти та ін.).

Воєнний стан, оголошений Указом Президента України 24.02.2022 року №64/2022 «Про введення воєнного стану на території України» (зі змінами) не вважається обставиною непереборної сили для цілей виконання даного Договору.

9.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна протягом 14-ти календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону в письмовій формі шляхом направлення офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в договорі). Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про настання чи припинення обставин непереборної сили позбавляє Сторону права посилається на них як на обставини, що звільняють від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором.

9.3. Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), зобов'язана надати іншій Стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою України, яким засвідчене настання форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

9.4. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили триває більше 6-ти місяців, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір достроково шляхом направлення іншій Стороні офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в цьому Договорі) не менш ніж за 30 календарних днів до бажаної дати розірвання, яка обов'язково зазначається в такому листі.

9.5. Якщо обставини непереборної сили та (або) їх наслідки тимчасово перешкоджають повному або частковому виконанню зобов'язань за цим Договором, час виконання зобов'язань продовжується на час дії таких обставин або усунення їх наслідків, але не більш ніж до кінця поточного, бюджетного року.

9.6. У разі, якщо у зв'язку з виникненням обставин непереборної сили та (або) їх наслідків, за які жодна із сторін не відповідає, виконання зобов'язань за цим Договором є остаточно неможливим, то цей Договір вважається припиненим з моменту виникнення неможливості виконання зобов'язань за цим Договором, при цьому Сторони не звільняються від обов'язку сповістити іншу Сторону про настання обставин непереборної сили або виникнення їхніх наслідків (стаття 607 Цивільного кодексу України).

9.7. Наслідки розірвання даного Договору, у тому числі його одностороннього розірвання, визначаються відповідно до умов цього Договору та чинного законодавства України.

10. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

10.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

10.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку у відповідності до вимог чинного законодавства України.

11. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

11.1. Договір набирає чинності з дати його підписання Сторонами та діє до 01.12.2024 року включно, а в частині розрахунків - до повного їх виконання.

11.2. Відповідно до вимог частини 4 статті 631 Цивільного кодексу України Сторони домовилися, що закінчення строку договору не звільняє сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії договору.

11.3. Після набрання Договором чинності всі попередні переговори, документи та листування стосовно нього будуть вважатися недійсними у частині, що суперечить положенням Договору.

11.4. Цей Договір складений українською мовою у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної зі Сторін.

12. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

12.1. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь – яких грошових коштів або цінностей, прямо або опосередковано, будь – яким особам, для впливу на дії чи рішення цих осіб з метою отримати які – небудь неправомірні переваги чи досягнення інших неправомірних цілей.

12.2. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники не здійснюють дії, що кваліфікуються застосованими для цілей цього Договору Законодавством, як дача/отримання неправомірної вигоди, комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги діючого законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом.

12.3. Кожна із Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь – яким чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу послуг (робіт) та іншими, не перерахованими у цьому пункті способами, що ставлять працівника в певну залежність і спрямовані на забезпечення виконання цим працівником будь – яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

13. САНКЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

13.1. Кожна із Сторін має право в односторонньому порядку відмовитися від виконання своїх зобов'язань за Договором та/або розірвати Договір у разі, якщо:

1. Іншу Сторону, та/або учасника іншої Сторони, та/або кінцевого бенефіціарного власника іншої Сторони внесено до списку санкцій:

- OFAC Сполучених Штатів Америки (перелік осіб, до яких застосовано санкції, що визначається The Office of Foreign Assets Control of the US Department of the Treasury);

- Європейського Союзу (Consolidated list of persons, groups and entities subject to EU financial sanctions);

- Her Majesty's Treasury Великої Британії (список осіб, включених до Consolidated list of financial sanctions targets in the UK та до List of persons subject to restrictive measures in view of Russia's actions destabilising the situation in Ukraine, що ведеться the UK Office of Financial Sanctions Implementation (OFSI) of the Her Majesty's Treasury);

- Ради Безпеки ООН (зведений список санкцій Ради Безпеки Організації Об'єднаних Націй (Consolidated United Nations Security Council Sanctions List), до якого включено фізичних та юридичних осіб, щодо яких застосовано санкційні заходи Ради Безпеки ООН);

- Ради національної безпеки і оборони України, введеними в дію указами Президента України, застосовано персональні спеціальні економічні та інші обмежувальні заходи (санкції) відповідно до статті 5 Закону України "Про санкції", якщо виконання Договору суперечитиме дотриманню санкцій Ради національної безпеки і оборони України;

- інших, ніж OFAC, державних органів США, режим дотримання яких може бути порушено виконанням Договору.

2. Щодо товарів, послуг та/або робіт за Договором та/або щодо виконання інших умов Договору рішеннями Ради національної безпеки і оборони України, введеними в дію указами Президента України, застосовано персональні спеціальні економічні та інші обмежувальні заходи (санкції) відповідно до статті 5 Закону України "Про санкції", якщо виконання Договору суперечитиме дотриманню санкцій Ради національної безпеки і оборони України.

14. ІНШІ УМОВИ

14.1. Усі зміни та доповнення до Договору оформлюються шляхом укладення Додаткових угод, які підписуються Сторонами Договору та додаються до тексту, як невід'ємні його частини.

14.2. Істотні умови Договору можуть бути змінені Замовником у зв'язку з необхідністю забезпечення потреб оборони під час дії правового режиму воєнного стану в

Прогносено:
унововреќене овде з загривени
ан. 1-5 Фид Ф. Ресне

Додаток № 1
до договору № 5
про закупівлю товару
від 18 04 2024 р.

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№ п/п	Найменування товару	Одиниця виміру	Кількість	Ціна за одиницю, грн. (з ПДВ)	Загальна вартість грн. (з ПДВ)
1	КППВ-ВП (100) UTP 4×2×0,51	бухт	10	3 111,00	31 110,00
Всього з ПДВ:					31 110,00
Без ПДВ:					-

Загальна сума складає: 31 110 грн. 00 коп. (тридцять одна тисяча сто десять грн. 00 коп.), без ПДВ.

ЗАМОВНИК

Військова частина А3783
67560, Одеська обл., Одеський р-н.,
с. Красносілка
Р/р UA518201720343181001100098742
банк, Держказначейська служба України,
Код ЄДРПОУ 26613450

Командир військової частини А3783
полковник Олег ШАПЧЕНКО
"18" 04 2024 рік
М.П.

Старший інженер технічної частини в/ч А3783
старший лейтенант Олег БУХЕР

"ПОГОДЖЕНО"
ЗАСТУПНИК КОМАНДИРА
3-ГО ЗБРОЄННЯ
п/п-С.А. ЧЕРТКОЄВ

ПОСТАЧАЛЬНИК

Фізична особа-підприємець
Зубаренко Яна Михайлівна
64497, Одеська обл., Одеський р-н,
с. Лиманка, вулиця Жемчужна, 6 квартира
361

+380 (097) 170-20-97
Р/р UA423052990000026006014913867
в ЮЖНЕ ГРУ АТ КБ "ПРИВАТБАНК"
МФО 305299
ЄДРПОУ 3287618086
Не платник ПДВ, платник єдиного
податку 2-ї групи

Яна ЗУБАРЕНКО
"18" 04 2024 рік
М.П.

