**Оголошення**

**про проведення спрощеної закупівлі**

1. **Найменування**, **місцезнаходження** та **ідентифікаційний код** замовника в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, його **категорія:**

1.1. найменування замовника: **Державна податкова служба** **України**

**Головне управління ДПС у Житомирській області**.

1.2.місцезнаходження замовника: **10003, м. Житомир,вул. Юрка Тютюнника,7**

1.3. ідентифікаційний код замовника: **44096781**

1.4.категорія замовника: **орган державної влади** (п.1 част. 4 ст. 2 Закону) – перша категорія;

2. **Назва предмета закупівлі** із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником (у разі поділу на лоти такі відомості повинні зазначатися стосовно кожного лота) та назви відповідних класифікаторів предмета закупівлі і частин предмета закупівлі (лотів) (за наявності):

2.1. **код згідно ДК 021-2015: “Єдиний закупівельний словник” - 39710000-2 – електричні побутові прилади – Теплові панелі.**

3. Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі: відповідно до Додатку 1.

4. Кількість та місце поставки товарів або обсяг і місце виконання робіт чи надання послуг:

4.1. кількість товарів або обсяг робіт чи послуг: 15 штук (детальніше - згідно Додатку   
№ 1 до оголошення)

4.2. місце поставки товарів або місце виконання робіт чи надання послуг: **10000, Україна, Житомирська область, м. Житомир,** **вул. Юрка Тютюнника, 7**

5. Строк поставки товарів, виконання робіт, надання послуг: **до 21.11.2022 року.**

6. Умови оплати: 100% післяоплата. Оплата здійснюється Замовником, протягом 10 (десяти) банківських днів шляхом переказу відповідних грошових коштів на банківський рахунок Постачальника після отримання Товару на підставі видаткової накладної, виданої Постачальником.

7. Очікувана вартість предмета закупівлі: **80 000****,00 грн**. (Вісімдесят тисяч грн. 00 коп.)

8. Період уточнення інформації про закупівлю (не менше трьох робочих днів з дня оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі в електронній системі закупівель): ***дата визначена в електронній системі;***

9. Кінцевий строк подання пропозицій (строк для подання пропозицій не може бути менше ніж два робочі дні з дня закінчення періоду уточнення інформації про закупівлю): ***дата визначена в електронній системі;***

10. Перелік критеріїв оцінки пропозицій із зазначенням питомої ваги критеріїв: ***«Ціна» -*єдиний критерій оцінки, питома вага критерію – 100%.** Найбільш економічною вигідною пропозицією буде вважатися пропозиція з найнижчою ціною. Оцінка пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі критеріїв і методики оцінки, зазначених замовником в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, шляхом застосування електронного аукціону. До початку проведення електронного аукціону в електронній системі закупівель автоматично розкривається інформація про ціну та перелік усіх цін пропозицій, розташованих у порядку від найнижчої до найвищої ціни без зазначення найменувань та інформації про учасників. Найбільш економічною вигідною пропозицією буде вважатися пропозиція з найнижчою ціною.

10.1. Методика оцінки пропозицій: До оцінки пропозицій приймається сума, яка становить загальну вартість пропозиції кожного окремого учасника, розрахована з урахуванням вимог щодо технічних, якісних та інших характеристик предмету закупівлі, в тому числі, з урахуванням включення до ціни податку на додану вартість (ПДВ), якщо учасник є платником ПДВ, інших податків та зборів, що передбачені чинним законодавством, та мають бути включені таким учасником до вартості пропозиції

11. Розмір забезпечення пропозицій учасників (якщо замовник вимагає його надати): Замовник не вимагає надання забезпечення пропозицій учасників.

11.1. Умови надання забезпечення пропозицій учасників (якщо замовник вимагає його надати) : Замовник не вимагає надання забезпечення пропозицій учасників.

12. Розмір забезпечення виконання договору про закупівлю (якщо замовник вимагає його надати): Замовник не вимагає надання забезпечення виконання договору про закупівлю

12.1. Умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю (якщо замовник вимагає його надати): Замовник не вимагає надання забезпечення виконання договору про закупівлю

13. Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону в межах від 0,5 відсотка до 3 відсотків або в грошових одиницях очікуваної вартості закупівлі: 0,5 відс.

14. Джерело фінансування: кошти Державного бюджету

15. Прізвище, ім’я та по батькові, посада та електронна адреса однієї чи кількох посадових осіб замовника, уповноважених здійснювати зв’язок з учасниками:

**Вінель Тетяна Юріївна (067) 968-93-82 – начальник відділу експлуатації майна управління інфраструктури та господарського забезпечення - уповноважена особа:   
e-mail:** [**zt.upr11@tax.gov.ua**](mailto:zt.upr11@tax.gov.ua)

**16. Інша інформація.**

Оголошення розроблено відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (далі - Закон). Терміни, які використовуються в цьому оголошенні, вживаються у значенні, наведеному в Законі.

Кожен учасник має право подати тільки одну пропозицію. У разі подання більше ніж однієї пропозиції, замовник відхиляє пропозицію учасника згідно з пунктом 1 частини 13 статті 14 Закону, а саме: замовник відхиляє пропозицію в разі, якщо пропозиція учасника не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі.

**Під час використання електронної системи закупівель з метою подання пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги", тобто пропозиція у будь-якому випадку повинна містити накладений електронний підпис (учасник може підписати свою пропозицію кваліфікованим електронним підписом або удосконаленим електронним підписом на кваліфікованому сертифікаті) учасника/уповноваженої особи учасника закупівлі. Фізичні особи – підприємці використовують КЕП або УЕП як фізичної особи.**

**Якщо пропозиція містить і скановані, і електронні документи, потрібно накласти УЕП/КЕП на пропозицію в цілому та на кожен електронний документ окремо.**

**Винятки:**

**1) якщо електронні документи пропозиції видано іншою організацією і на них уже накладено УЕП/КЕП цієї організації, учаснику не потрібно накладати на нього свій УЕП/КЕП.**

**Зверніть увагу: документи пропозиції, які надані не у формі електронного документа (без УЕП/КЕП на документі), повинні містити підпис уповноваженої особи учасника закупівлі (із зазначенням прізвища, ініціалів та посади особи), а також відбитки печатки учасника (у разі використання) на кожній сторінці такого документа (окрім документів, виданих іншими підприємствами / установами / організаціями).**

**Замовник не вимагає від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням УЕП/КЕП. Замовник перевіряє УЕП/КЕП учасника на сайті центрального засвідчувального органу за посиланням https://czo.gov.ua/verify. Під час перевірки УЕП/КЕП повинні відображатися: прізвище та ініціали особи, уповноваженої на підписання пропозиції (власника ключа). У випадку відсутності даної інформації або у випадку не накладення учасником УЕП/КЕП відповідно до умов оголошення про проведення спрощеної закупівлі учасник вважається таким, що не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі та підлягає відхиленню на підставі п. 1 ч. 13 ст. 14 Закону.**

Пропозиція учасника повинна містити достовірну інформацію. Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції. У разі виявлення та/або отримання інформації про невідповідність інформації в пропозиції учасника вимогам визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі та/або вимогам до предмета закупівлі, пропозиція учасника вважається такою, що не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі та підлягає відхиленню на підставі п. 1 ч. 13 ст. 14 Закону.

Пропозиція учасника спрощеної закупівлі та усі документи, які передбачені вимогами оголошення про проведення спрощеної закупівлі та вимогами до предмета закупівлі складаються українською мовою. Документи або копії документів (які передбачені вимогами оголошення та вимогами до предмета закупівлі), які надаються Учасником у складі пропозиції, викладені іншими мовами, повинні надаватися разом із їх автентичним перекладом на українську мову. Замовник не зобов’язаний розглядати документи, які не передбачені вимогами оголошення та вимогами до предмета закупівлі та які учасник додатково надає на власний розсуд.

Фактом подання пропозиції учасника: фізична особа чи фізична особа-підприємець, яка є суб’єктом персональних даних, надає свою безумовну згоду суб’єкта персональних даних щодо обробки її персональних даних у зв’язку з участю у закупівлі, відповідно до абзацу 4 статті 2 Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI.

В усіх інших випадках, фактом подання пропозиції учасник – юридична особа, що є розпорядником персональних даних, підтверджує наявність у неї права на обробку персональних даних, а також надання такого права замовнику, як одержувачу зазначених персональних даних від імені суб’єкта (володільця). Таким чином, відповідальність за неправомірну передачу замовнику персональних даних, а також їх обробку, несе виключно учасник спрощеної закупівлі, що подав пропозицію.

У разі якщо пропозиція подається об’єднанням учасників, до неї обов’язково включається документ про створення такого об’єднання.

Технічні помилки та описки будуть сприйматися замовником, як формальна (несуттєва) помилка в разі, якщо така помилка не призводить до значного спотворення інформації, допущена очевидно не навмисно та не з метою надання недостовірної інформації, та при умові, що при комплексному розгляді документів можливо встановити інформацію, яка відповідає дійсності, та встановити, що така помилка не навмисна

**17. Учасники при поданні пропозиції повинні враховувати норми:**

- Постанови Кабінету Міністрів України «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації» від 03.03.2022 № 187, оскільки замовник не може виконувати зобов’язання, кредиторами за якими є Російська Федерація або особи пов’язані з країною агресором, що визначені підпунктом 1 пункту 1 цієї Постанови;

- Постанови Кабінету Міністрів України «Про застосування заборони ввезення товарів з Російської Федерації» від 09.04.2022 № 426, оскільки цією постановою заборонено ввезення на митну територію України в митному режимі імпорту товарів з Російської Федерації;

- Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України» від 15.04.2014 № 1207-VII.

У випадку не врахування учасником під час подання пропозиції, зокрема невідповідність учасника чи товару, зазначеним нормативно-правовим актам, пропозиція учасника вважатиметься такою, що не відповідає мовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі, тому така пропозиція підлягатиме відхиленню на підставі пункту 1 частини 13 статті 14 Закону.

1. **Переможець спрощеної закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати:**
2. інформацію про право підписання договору про закупівлю;
3. достовірну інформацію про наявність у нього чинної ліцензії або документа дозвільного характеру на провадження виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом.

У випадку ненадання інформації про право підписання договору про закупівлю учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі, вважається таким, що відмовився від укладення договору про закупівлю та його пропозиція підлягає відхиленню на підставі пункту 3 частин 13 статті 14 Закону.\*

1. **ІНШІ ВИМОГИ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Інші документи від Учасника:** | |
| 1 | Якщо пропозиція подається не керівником учасника, зазначеним у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, а іншою особою, учасник надає довіреність або доручення на таку особу. |
| 2 | Гарантійний  лист від Учасника  наступного змісту:  “Даним листом підтверджуємо, що зазначити найменування Учасника  не перебуває під дією спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів, передбачених Законом України «Про санкції», чи спеціальних санкцій за порушення законодавства про зовнішньоекономічну діяльність, а також будь-яких інших обставин та заходів нормативного, адміністративного чи іншого характеру, що перешкоджають укладенню та/або виконанню договору про закупівлю”. |
| 3 | Заповнена форма пропозиції Учасника |
| 4 | Довідка, складена в довільній формі, яка містить інформацію про засновника та кінцевого бенефіціарного власника учасника, зокрема: назва юридичної особи, що є засновником учасника, її місцезнаходження та країна реєстрації; прізвище, ім’я по-батькові засновника та/або кінцевого бенефіціарного власника, адреса його місцяпроживання та громадянство.  *Зазначена довідка надається лише учасниками юридичними особами та лише в період, коли Єдиний державний реєстр юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, не функціонує. Інформація про кінцевого бенефіціарного власника зазначається в довідці лише учасниками – юридичними особами, які повинні мати таку інформацію в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань у відповідності до пункту 9 частини 2 статті 9 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань».* |
| 5 | Документ, що підтверджує проживання громадянина Російської Федерації, який є учасником процедури закупівлі чи кінцевим бенефіціарним власником учасника – юридичної особи, на території України на законних підставах. Таким документом є посвідка про тимчасове чи постійне місце проживання на території України видана у відповідності до Закону України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус». Такий документ надається:  - Учасником – фізичною особою, яка є громадянином Російської Федерації;  Учасником – юридичною особою, кінцевим бенефіціарним власником якої є громадянин Російської Федерації. |

Додатки:

Додаток 1 – ІНФОРМАЦІЯ про необхідні технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі (технічні вимоги до предмету закупівлі).

Додаток 2 – Форма пропозиції Учасника

Додаток 3 – Проект договору.

**УПОВНОВАЖЕНА ОСОБА**

**Головного управління ДПС у Житомирській області Тетяна ВІНЕЛЬ**

Затверджено протоколом № 8

від « 19 » вересня 2022 р.

*Додаток 1*

*до Оголошення*

**ІНФОРМАЦІЯ ПРО НЕОБХІДНІ ТЕХНІЧНІ,**

**ЯКІСНІ ТА КІЛЬКІСНІ ХАРАКТЕРИСТИКИ ПРЕДМЕТА ЗАКУПІВЛІ**

**(ТЕНІЧНА СПЕЦИФІКАЦІЯ)**

**Теплові панелі**

**код ДК 021:2015 “Єдиний закупівельний словник” –**

**39710000-2 – електричні побутові прилади**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Теплова панель Teploceramic ТСМ RA 1000 + ТС 395 (або еквівалент) | шт. | 15 | Тип: керамічна панель.  Потужність, кВт: 1.  Нагрівальний елемент: керамічний.  Установка: настінний, підлоговий.  Розмір приміщення, м²: 20.  Кількість режимів обігріву: 1.  Мобільність: стаціонарна установка, вільне переміщення.  Керування: механічне.  Термостат: є  З програматором і терморегулятором  Дисплей: є.  Захист від пилу і вологи: IP33.  Розміри (ВхШхГ), см: 120х60х1,7.  Вага, кг: 26.  Гарантія 60 місяців. |

1. Надати технічний паспорт на кожну модель товару, які пропонуються учасником.

2. Товар повинен бути новим, без зовнішніх пошкоджень. При поставці, повинна дотримуватись цілісність оригінальної упаковки.

3. У вартість Товару мають бути включені всі витрати, пов’язані з постачанням Товару, у тому числі: витрати на транспортування, навантаження, розвантаження, сплату податків і зборів (обов'язкових платежів) тощо.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| посада уповноваженої особи Учасника | підпис та печатка (за наявності) | | прізвище, ініціали |

**Додаток 2**

**до Оголошення**

**ФОРМА ПРОПОЗИЦІЇ УЧАСНИКА**

|  |  |
| --- | --- |
| **Відомості про Учасника спрощеної закупівлі** | |
| 1. Повне найменування учасника: |  |
| 2. Код ЄДРПОУ для юридичних осіб / індивідуальний податковий номер фізичної особи: |  |
| 3. Форма власності та юридичний статус підприємства (організації): |  |
| 4. Адреса (місцезнаходження): |  |
| 5. Телефон: |  |
| 6. Електронна пошта: |  |
| 7. Відомості про керівника *(зазначити посаду та ПІБ)*: |  |
| 8. Відомості про уповноважену особу Учасника на підпис документів пропозиції *(зазначити посаду та ПІБ)* |  |

**ПРОПОЗИЦІЯ**

Ми, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*назва Учасника*), надаємо свою пропозицію щодо участі у спрощеній закупівлі на постачання ***теплових панелей*** код за ДК 021:2015 **–** 39710000-2 «Електричні побутові прилади» національного класифікатора України «Єдиний закупівельний словник» згідно з вимогами Оголошення – ідентифікатор закупівлі: UA-2022-……..………… ***(вказати згідно з номером в електронній системі закупівель).***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Найменування товару** | **Країна виробник** | **Одиниця виміру** | **Кіль-кість** | **Ціна за одиницю без ПДВ,**  ***грн*** | **Вартість без ПДВ, *грн*** |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | **Всього без ПДВ:** | | |  |
|  |  |  | **ПДВ (20%):** | | |  |
|  |  |  | **Разом з ПДВ:** | | |  |

У разі, якщо буде прийнято рішення про намір укласти договір, ми зобов’язуємося підписати Договір із Замовником не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| *посада уповноваженої особи Учасника* | *підпис та печатка (за наявності)* | *прізвище, ініціали* |

***Примітка:*** *Надається Учасником у складі пропозиції на фірмовому бланку (у разі наявності), за підписом уповноваженої посадової особи Учасника або керівника та скріплюється печаткою учасника (у разі її використання).*

*Увага!*

*\* У разі надання пропозицій Учасником - не платником ПДВ, або якщо предмет закупівлі не обкладається ПДВ, такі пропозиції надаються без врахування ПДВ та у графі «Загальна вартість, грн., з ПДВ» зазначається ціна без ПДВ.*

**Додаток 3**

**До Оголошення**

**ПРОЕКТ ДОГОВОРУ №**

**м. Житомир «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 р.**

**Державна податкова служба України** в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,** (далі **– Покупець**), який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з однієї сторони, та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,** (надалі – **Постачальник)**, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з іншої сторони, далі разом – Сторони, а кожна окремо – Сторона, керуючись вимогами Цивільного та Господарського кодексів України уклали цей Договір про наступне:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. В порядку та на умовах, визначених цим Договором, Постачальник зобов’язується на поставити і передати у власність Покупця ***Теплові панелі*** (далі – Товар), а Покупець зобов’язується прийняти та оплатити поставлений Постачальником Товар.

1.2. Предмет закупівлі визначається відповідно до національного класифікатора України «Єдиний закупівельний словник» за кодом ДК 021:2015 – 39710000-2 «Електричні побутові прилади».

1.3. Асортимент, кількість та ціна за одиницю Товару визначено Сторонами у Специфікації (Додатку), що додається до цього Договору та є його невід'ємною частиною.

**2. ЯКІСТЬ ТОВАРУ**

2.1. Якість товару, що поставляється за Договором, має відповідати державним стандартам, санітарно-гігієнічним нормам та іншим встановленим вимогам, що зазвичай ставляться до такого виду Товару та діють на території України на момент укладення даного Договору. Постачальник підтверджує якість Товару документами, які необхідні для продажу Товару даного виду згідно з чинним законодавством.

2.2. Постачальник гарантує, що Товар, який постачається за даним Договором є придатним до використання за цільовим призначенням та не має явних чи прихованих дефектів, які можуть проявитися при звичайному використанні поставленого Товару.

2.3. Якщо під час приймання Товару буде встановлена ​​недостача, невідповідність якості або кількості Товару, Покупець має право відмовитися від приймання і оплати Товару, вимагати від Постачальника заміни неякісного Товару. У цьому випадку Постачальник зобов'язаний протягом 7 (семи) робочих днів з дати отримання вимоги Покупця за свій рахунок провести додаткову поставку або заміну неякісного Товару.

**3. ПАКУВАННЯ І МАРКУВАННЯ**

3.1. Товар, що поставляється в рамках даного Договору повинен бути упакований і промаркований відповідно до вимог ДСТУ і норм заводу-виробника.

3.2. Товар повинен поставлятися в непошкодженій упаковці (тарі). Упаковка (тара) Товару повинна забезпечувати повне збереження Товару від всякого роду пошкоджень, псування і корозії при його транспортуванні і тривалому зберіганні протягом встановленого терміну. Вартість упаковки (тари) та маркування включається у вартість Товару. Упаковка (тара) за цим договором є безповоротною.

**4. ВАРТІСТЬ ТОВАРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

4.1. Загальна вартість Договору становить **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **гривень** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **копійок)** у т.ч. ПДВ (20%) - **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень \_\_\_\_ копійок) у відповідності до Специфікації (Додаток), яка є невід`ємним додатком до цього Договору та в межах кошторисних призначень Покупця.

4.2. За цим Договором Покупець зобов’язується на підставі видаткової накладної, виданої Постачальником, сплатити повну вартість замовленого Товару протягом 10 (десяти) банківських днів шляхом переказу відповідних грошових коштів на банківський рахунок Постачальником після отримання Товару, який визначений у цьому Договорі.

4.3. Оплата Покупцем отриманого Товару здійснюється після надходження з Державного бюджету України на розрахунковий рахунок коштів на цілі, визначені Договором.

4.4. У вартість Товару мають бути включені всі витрати, пов’язані з постачанням Товару, у тому числі: витрати на транспортування, навантаження, розвантаження, сплату податків і зборів (обов'язкових платежів) тощо.

4.5. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за наданий Товар здійснюється протягом 10 (десяти) банківських днів з дати отримання Покупцем бюджетного призначення на фінансування закупівлі на свій розрахунковий рахунок.

4.6. У випадку зменшення бюджетного фінансування на замовлення Товару даний Договір може бути розірвано з попереднім повідомленням про це Постачальника, не пізніше ніж за 10 (десять) робочих днів до дня розірвання або обсяг закупівлі може бути зменшено залежно від суми отриманого фінансування видатків.

4.7. У разі призупинення проведення платежів органами ДКСУ відповідно до постанови КМУ від 03.08.2011 № 845, розрахунок за наданий Товар здійснюється протягом 5 (п’яти) банківських днів з дати відновлення проведення платежів.

**5.** **ПОРЯДОК** **ПЕРЕДАЧІ ТОВАРУ**

5.1. Постачальник зобов’язаний поставити Товар за власний рахунок та своїми силами на адресу Покупця: м. Житомир, вул. Юрка Тютюнника ,7.

5.2. Строк поставки: з дати підписання цього Договору до 21 листопада 2022 року з можливістю дострокової поставки Товару.

5.3. Здача-приймання наданого Товару проводиться уповноваженими представниками Сторін та фіксується шляхом підписання Актів прийому-передачі наданого Товару, або видаткової накладної, виданої Постачальником.

5.4. Приймання Товару здійснюється за кількістю та асортиментом відповідно до видаткових накладних.

5.5. Товар (Упаковка) повинен містити маркування відповідно до стандартів виробника, яке надає змогу: ідентифікувати Товар, його походження, дату виробництва.

5.6. Весь Товар поставлений Постачальником та прийнятий Покупцем протягом терміну дії даного Договору за належним чином оформленими Сторонами видатковими накладними, вважається таким, що поставлений на підставі та в межах даного Договору.

5.7. Гарантійний термін на Товар – не менше 12 (дванадцяти) місяців від дати поставки Товару Покупцю.

**6. ПРАВА ТА ОБОВ**’**ЯЗКИ СТОРІН**

**6.1 Покупець зобов’язаний:**

6.1.1. Своєчасно та у повному обсязі оплатити переданий йому Товар;

6.1.2. Прийняти Товар належної якості і у визначеній цим Договором кількості, у строк визначений в Договорі.

6.2. **Покупець має право:**

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов’язань за цим Договором Постачальником, повідомивши про це його у строк 10 (десять) днів до дати розірвання цього Договору, з подальшим укладанням додаткової угоди;

6.2.2. Контролювати передачу Товару в строки, встановлені цим Договором;

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі Товару та загальну вартість за цим Договором, зокрема залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.2.4. Повернути видаткову накладну без здійснення оплати в разі неналежного її оформлення (відсутність печатки, підписів тощо).

6.2.5. Відмовитися від приймання Товару в цілому або його частини, якщо він не відповідає вимогам цього Договору або законодавства щодо якості і вимагати від Постачальника безоплатного усунення недоліків Товару або його заміни.

6.3. **Постачальник зобов’язаний:**

6.3.1. Забезпечити поставку Товару в строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити поставку Товару, якість якого відповідає умовам, що звичайно ставляться до товарів цього виду.

6.3.3. Надати гарантію на Товар на строк, передбачений виробником, а у випадку, коли виробником Товару гарантійний строк не визначений – не менше 12 місяців з моменту отримання Товару Покупцем.

6.4. **Постачальник має право:**

6.4.1. Своєчасно та у повному обсязі отримувати оплату за поставлений Товар, крім випадку затримки оплати Товару Покупцем як бюджетної установи у разі відсутності коштів на реєстраційному рахунку;

6.4.2. На дострокову поставку Товару за письмовим погодженням Покупця;

6.4.3. У разі невиконання зобов’язань Покупцем, Постачальник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Покупця у строк 10 (десять) днів до розірвання цього Договору з подальшим укладанням додаткової угоди.

**7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

7.1. У випадку порушення зобов’язання, що виникає з цього Договору (далі – порушення Договору), Сторона несе відповідальність, визначену цим Договором та (або) чинним в Україні законодавством.

7.2. Порушенням Договору є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом цього Договору.

7.3. Сторона не несе відповідальності за порушення Договору, якщо воно сталося не з її вини (умислу чи необережності).

7.4. За порушення термінів поставки, поставки неякісного Товару, поставки Товару в кількості меншій ніж було погоджено, Постачальник сплачує штраф у розмірі 20% від суми замовлення.

7.5. Покупець не несе відповідальність за порушення грошових зобов’язань у зв’язку з несвоєчасним відкриттям бюджетних асигнувань не з вини ДПС (Головного управління ДПС у Житомирській області), а також несвоєчасним проведенням органами Державної казначейської служби України відповідних платежів.

**8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

8.1. Під обставинами непереборної сили у цьому Договорі розуміються випадки та непереборна сила, перелік яких визначений ст.14¹ Закону України «Про торгово-промислові палати в Україні» від 02.12.1997 № 671/97-ВР (із змінами та доповненнями).

8.2. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання, або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором, у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін.

8.3. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 2 (двох) робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.4. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідне підтвердження (свідоцтво, видане Торгово-промисловою палатою, є достатнім підтвердженням наявності і тривалості дії непереборної сили).

8.5. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 20 (двадцять) календарних днів, кожна зі Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

**9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

9.1. Усі спори, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

9.2. Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного в Україні законодавства.

**10. ДІЯ ДОГОВОРУ**

10.1. Цей договір набирає чинності з моменту підписання і діє до відміни воєнного стану, оголошеного відповідно до Указу Президента України "Про введення воєнного стану в Україні" від 24.02.2022№ 64/2022 (зі змінами), але не довше 31.12.2022 включно, однак у будь-якому разі до повного виконання сторонами взятих за договором зобов’язань у частині проведення розрахунків за поставлений товар.

10.2. Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

10.3. Якщо інше прямо не передбачено цим Договором або чинним законодавством України, зміни та/або доповнення у цей Договір можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, що оформлюється додатковою угодою до цього Договору.

10.4. Цей Договір може бути розірваним з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому Договорі або не передбачено чинним законодавством України.

11. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

11.1. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу, але можуть братися до уваги при тлумаченні умов цього Договору.

11.2. Відступлення права вимоги та (або) переведення боргу за цим Договором однією із Сторін до третіх осіб не допускається.

11.3. Будь-яке повідомлення, що надсилається Сторонами згідно з цим Договором повинно подаватися у письмовій формі, із дотриманням відповідних процедур підтвердження отримання такого повідомлення при доставці особисто, поштою, телефаксом на адресу відповідної Сторони.

11.4. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

**12. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН:**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОКУПЕЦЬ**  **Державна податкова служба України**  **Головне управління ДПС у Житомирській області**  10003 м. Житомир, вул. Ю. Тютюнника, 7  Код згідно з ЄДРПОУ 44096781  р/р UA278201720343100001000183233  в ДКСУ у м. Київ, МФО 820172  Т.: (0412) 418-018 | **ПОСТАЧАЛЬНИК** |

*Додаток*

*до Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_*

*від «\_\_\_\_» «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» 2022 року*

**СПЕЦИФІКАЦІЯ**

**на закупівлю**

***мікрохвильових печей, обігрівачів побутових, електричних чайників,***

***холодильників та пилососів різних***

код за ДК 021:2015 – 39710000-2 «Електричні побутові прилади»

національного класифікатора «Єдиний закупівельний словник»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Найменування товару** | **Країна виробник** | **Одиниця виміру** | **Кіль-кість** | **Ціна за одиницю без ПДВ,**  ***грн*** | **Вартість без ПДВ, *грн*** |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | **Всього без ПДВ:** | | |  |
|  |  |  | **ПДВ (20%):** | | |  |
|  |  |  | **Разом з ПДВ:** | | |  |

**Всього з ПДВ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **гривень** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **копійок),** у тому числі ПДВ (20%) - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень \_\_\_\_ копійок).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПОКУПЕЦЬ**  **Державна податкова служба України**  **Головне управління ДПС у Житомирській області**  10003 м. Житомир, вул. Ю. Тютюнника, 7  Код згідно з ЄДРПОУ 44096781  р/р UA278201720343100001000183233  в ДКСУ у м. Київ, МФО 820172  Т.: (0412) 418-018 | **ПОСТАЧАЛЬНИК** | |
|  |  | |
|  |  | |
|  | |  |
|  | |  |