

Державний навчальний заклад «Запорізький промисловий центр професійно-технічної освіти», який представляє директор Олександр Олександрович, що діє на підставі Статуту (надалі – ЗАМОВНИК) та Науково-методичний центр професійно-технічної освіти у Запорізькій, який представляє директор Паржницький Олександр Вікторович, що діє на підставі Статуту, (далі – ВИКОНАВЕЦЬ), разом іменовані Сторони уклали цей Договір про наступне.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язується під час дії Договору передати у власність ЗАМОВНИКОВІ документи про загальну середню освіту, що виготовляються на основі фотокомп'ютерних технологій та отримані від уповноваженого органу МОН України ДП «Інфоресурс» (далі – товари), зазначені в Специфікації (додаток № 1 до Договору), в межах ліцензованих обсягів та у відповідності до діючих сертифікатів про акредитацію (свідомств про атестацію) Замовника, як загальноосвітнього/професійно-технічного закладу освіти, а Замовник зобов'язується прийняти і оплатити такі товари на умовах цього Договору.

1.2. Перелік (найменування) і кількість товарів та ціна за одну штуку вказані в Специфікації (Додаток №1 до Договору).

1.3. Товари повинні відповідати таким умовам: зразкам та описам, затвердженим в установленому законодавством порядку, та малюнку, що затверджений Міністерством освіти і науки України; вимогам, затвердженим НАКАЗОМ МОН; упаковка товарів має відповідати вимогам до упаковки бланків цінних паперів і документів суворого обліку, затвердженим наказом Міністерства фінансів України, Служби безпеки України, Міністерства внутрішніх справ України «Про затвердження Правил виготовлення бланків цінних паперів і документів суворого обліку» від 25.11.1993 № 98/118/740, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 14 січня 1994 р. за № 8/217.

1.4. Цей договір установлює порядок видачі документів про освіту виготовлених на основі фотокомп'ютерних технологій, виготовлення яких регулюється законом України «Про професійну /професійно-технічну освіту», постановою Кабінету Міністрів України від 30.11.2011р. № 309, наказом Міністерства освіти і науки України від 10.12.2003р. №811 (зі змінами), наказом Міністерства освіти і науки України від 04.02.2014 р. №97 (зі змінами) та іншими чинними в Україні нормативно правовими актами. код ф. ДР 024-2015 - 22450000-9

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. ЗАМОВНИК зобов'язаний:

2.1.1 своєчасно та в повному обсязі сплачувати за товари у порядку, встановленому цим Договором;

2.1.2 приймати поставлені ВИКОНАВЦЕМ товари згідно з накладною на відпуск товарно-матеріальних цінностей;

2.1.3 повернути ВИКОНАВЦЮ, товари, що не видані особам, для яких вони були призначені, та які знаходяться у ЗАМОВНИКА, із зазначенням причин невидачі, повернення за актом ЗАМОВНИКА, для їх знищення;

2.1.4 сплатити усі витрати, пов'язані з переробкою товарів у разі їх повторного виготовлення з вини ЗАМОВНИКА (подана недостовірна інформацій, втрата товарів тощо);

2.1.5 невідкладно надавати ВИКОНАВЦЮ на першу вимогу інформацію, пов'язану з виконанням умов Договору;

2.1.6 вести облік виданих товарів.

2.2. ЗАМОВНИК має право:

2.2.1 контролювати поставку товарів у строки, встановлені цим Договором;

2.2.2 у разі невиконання зобов'язань ВИКОНАВЦЕМ достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це ВИКОНАВЦЮ у строк за 60 календарних днів до дати розірвання Договору;

2.2.3 не здійснювати оплату товарів за неналежно оформленими документами, зазначеними в розділі 3 цього Договору (відсутність печатки, підписів, тощо), до моменту отримання належним чином оформлених документів.

ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язаний:

2.2.4 забезпечити поставку товарів у строки, встановлені цим Договором, за умови дотримання ЗАМОВНИКОМ договірних зобов'язань;

2.2.5 забезпечити поставку товарів, якість яких відповідає умовам, установленим Розділом 1.3 цього Договору;

2.2.6 організувати облік та зберігання товарів до їх отримання ЗАМОВНИКОМ;

2.3. ВИКОНАВЕЦЬ має право:

2.3.1 отримувати від ЗАМОВНИКА плату за товари у строки, в обсягах та на умовах, встановлених цим Договором;

2.3.2 вимагати від ЗАМОВНИКА надання інформації, пов'язаної з виконанням умов Договору;

2.3.3 не здійснювати поставку товарів за неналежно оформленими документами ЗАМОВНИКА, зазначеними у пункті 4.2 розділу 4 цього Договору (відсутність печатки, підписів, тощо), до моменту отримання від ЗАМОВНИКА належним чином оформлених документів;

2.3.4 не здійснювати поставку товарів за наявності у ЗАМОВНИКА простроченої заборгованості за товари;

2.3.5 у разі невиконання зобов'язань ЗАМОВНИКОМ, достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це ЗАМОВНИКА у строк за 60 календарних днів до дати розірвання Договору.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Ціна цього Договору, згідно із Специфікацією (Додаток №1 до Договору), становить **46 грн. 92 коп. (Сорок шість гривень 92 копійки), без ПДВ.**

3.2. Оплата за товари здійснюється ЗАМОВНИКОМ в повному обсязі згідно з накладними на відпуск товарно-матеріальних цінностей, протягом 7 (семи) календарних днів з дати отримання товарів.

3.4. Ціна Договору може змінюватись за згодою СТОРІН в залежності від реального фінансування та потреби ЗАМОВНИКА у товарах, шляхом внесення змін до Договору.

3.5. Розрахунки за надані товари здійснюються відповідно до ст.49 Бюджетного кодексу України.

4. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧІ ТА ПРИЙМАННЯ ТОВАРІВ

4.1. Місце поставки: м. Запоріжжя, вул. Покровська, 28.

4.2. ЗАМОВНИК приймає поставлені ВИКОНАВЦЕМ товари на підставі належним чином оформлених документів (довіреностей).

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. СТОРОНИ несуть відповідальність за невиконання чи неналежне виконання своїх зобов'язань за Договором у порядку та межах, встановлених цим Договором та чинним законодавством України.

5.2. ЗАМОВНИК несе відповідальність за достовірність наданої ВИКОНАВЦЮ інформації відповідно до Договору та законодавства України.

6. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

6.1. СТОРОНИ звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею СТОРІН (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

6.2. СТОРОНА, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 10 календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу СТОРОНУ в письмовій формі.

6.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України та/або іншою установою (органом), уповноваженою засвідчувати факти дії таких обставин непереборної сили.

6.4. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 60 календарних днів, кожна із СТОРІН в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

7. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

7.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей СТОРОНИ зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

7.2. У разі недосягнення СТОРОНАМИ згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку відповідно до законодавства України.

8. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

8.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання СТОРОНАМИ та скріплення печатками СТОРІН, і діє до 31 грудня 2024 року включно, а в частині оплати за отримані товари - до повного розрахунку між СТОРОНАМИ у порядку та на умовах визначених Договором.

8.2. Цей Договір укладається і підписується в 2 примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної СТОРОНИ.

9. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

9.1. Взаємовідносини СТОРІН, що не обумовлені Договором, регулюються чинним законодавством України.

9.2. Усі зміни та доповнення до Договору вносяться у письмовому вигляді шляхом підписання їх СТОРОНАМИ та скріплення печатками СТОРІН.

9.3. Закінчення терміну дії Договору не звільняє СТОРОНИ від відповідальності за його порушення та від виконання у повному обсязі порушених договірних зобов'язань.

9.4. Сторони домовилися, що всі персональні дані, які будуть надані у зв'язку з виконанням вказаного договору, вважаються отриманими за згодою суб'єктів персональних даних та будуть включені у відповідну базу персональних даних, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних». На сторону, яка отримала персональні дані, покладається обов'язок здійснювати захист персональних даних відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних» і поширювати їх тільки у випадках, передбачених законом.

10. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

10.1. Невід'ємною частиною Договору є Специфікація – Додаток № 1.

11. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК

Державний навчальний заклад
«Запорізький промисловий центр
професійно-технічної освіти»

69014, м. Запоріжжя, вул. Виродилова, 15

Р/р UA 782201720313241001201007421

в ДКСУ м. Київ

МФО 820172

ЄДРПОУ 02543851



ВИКОНАВЕЦЬ

Науково-методичний центр професійно-технічної освіти у Запорізькій області

69063, м. Запоріжжя, вул. Покровська, 28

Р/р UA428201720313241001201007421

в ДКСУ м. Київ

МФО 820172

ЄДРПОУ 02549701

Директор

М. П.



Олександр ПАРЖНИЦЬКИЙ

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№	Назва товару	Кількість, штук	Ціна без ПДВ, за штуку, грн	Всього без ПДВ, грн
1.	Свідоцтво про здобуття повної загальної середньої освіти		43,02	
2.	Свідоцтво про здобуття повної загальної середньої освіти з відзнакою (для осіб, нагороджених срібною медаллю «За досягнення у навчанні»)		43,02	
3.	Свідоцтво про здобуття повної загальної середньої освіти з відзнакою (для осіб, нагороджених золотою медаллю «За високі досягнення у навчанні»)		43,02	
4.	Свідоцтво про здобуття повної загальної середньої освіти (дублікат)	1	43,02	43,02
5.	Свідоцтво про здобуття повної загальної середньої освіти з відзнакою (для осіб, нагороджених срібною медаллю «За досягнення у навчанні») (дублікат)		43,02	
6.	Свідоцтво про здобуття повної загальної середньої освіти з відзнакою (для осіб, нагороджених золотою медаллю «За високі досягнення у навчанні») (дублікат)		43,02	
7.	Свідоцтво про здобуття повної загальної середньої освіти (бюджет)		3,12	
8.	Свідоцтво про здобуття повної загальної середньої освіти з відзнакою (для осіб, нагороджених срібною медаллю «За досягнення у навчанні») (бюджет)		3,12	
9.	Свідоцтво про здобуття повної загальної середньої освіти з відзнакою (для осіб, нагороджених золотою медаллю «За високі досягнення у навчанні») (бюджет)		3,12	
10.	Додаток до свідоцтва про здобуття повної загальної середньої освіти (контракт)	1	3,90	3,90
Всього:				46,92

ЗАМОВНИК

Державний навчальний заклад
«Запорізький промисловий центр
професійно-технічної освіти»

69014, м. Запоріжжя, вул. Виробнича, 15
Р/р 788201720313241001201007421
ВКСУ м. Київ
МФО 820172
ЄДРПОУ 02549701



ВИКОНАВЕЦЬ

Науково-методичний центр професійно-технічної освіти у Запорізькій області

69063, м. Запоріжжя, вул. Покровська, 28
Р/р UA428201720313241001201007421
в ДКСУ м. Київ
МФО 820172
ЄДРПОУ 02549701



Директор Олександр ПАРЖНИЦЬКИЙ

М. П.