

Договір № 32/23
надання послуг з вивезення твердих побутових відходів

м. Запоріжжя

«25» січня 2023 р.

Цей договір між **ТОВ "Екотехнологічна компанія "Гранік"**, в особі директора Дубова Геннадія Володимировича, який діє на підставі Статуту, далі - **«Виконавець»**, з однієї сторони, та Державна митна служба України в особі **Запорізької митниці**, як відокремленого підрозділу, що у зоні своєї діяльності забезпечує реалізацію делегованих повноважень Державної митної служби України в особі начальника митниці Белінського Олександра Петровича, який діє на підставі Положення про Запорізьку митницю, далі – **«Замовник»**, з іншої сторони, укладено про наступне:

1. Предмет договору

1.1 За цим Договором Виконавець зобов'язується за завданням Замовника надати останньому послуги з вивозу твердих побутових відходів 4 класу небезпеки (далі - ТПВ) за кодом **ДК 021:2015 (CPV): 90510000-5 - Утилізація/видалення сміття та поводження зі сміттям** з території Замовника згідно з Додатком № 1, який є невід'ємною частиною Договору.

1.2 У Додатку № 1 до Договору зазначені: адреса установки контейнерів, найменування об'єкту, найменування та ємність контейнерів, кількість контейнерів, вартість вивозу ТПВ, загальна вартість Договору, графік вивозу ТПВ.

1.3 Загальна вартість Договору складає **13 012 грн. 56 коп.** (тринадцять тисяч дванадцять грн. 56 коп.), в т.ч. ПДВ – 2 167,76 грн.

Джерелом фінансування цього Договору є кошти загального фонду Державного бюджету України, КПКВ 3506010, КЕКВ 2275.

Обсяги закупівлі Послуг може бути зменшено **Замовником** залежно від реального фінансування видатків та/або потреби.

У випадку зменшення фінансування та/або потреби у наданні послуг, даний Договір може бути розірвано з попереднім повідомленням про це **Виконавця** не пізніше ніж за 20 (двадцять) календарних днів до дня розірвання, або обсяг надання Послуг може бути зменшено залежно від суми отриманого фінансування видатків та/або потреби **Замовника**.

2. Обов'язки Виконавця:

2.1 Своєчасно вивозить накопичувані в контейнерах ТПВ, **згідно з заявками Замовника**, відповідно до Додатку № 1 до Договору, який є невід'ємною його частиною. Час вивезення ТПВ встановлюється Виконавцем самостійно.

2.2 Складати щомісячно двосторонній акт виконаних робіт.

3. Обов'язки Замовника:

3.1 Підносить і висипає ТПВ в контейнери своїми силами.

3.2 Не допускає потрапляння будівельних, промислових, легкозаймистих та вибухонебезпечних відходів, а також відходів I, II та III класу небезпеки або відходів, які входять в Жовтий перелік відходів, затверджений постановою КМУ № 1120 від 13.07.2000р., в контейнери.

3.3 До прибуття сміттєвоза готує євроконтейнери для вивезення, не допускає перевантаження контейнерів та їх переповнення при якому відходи перебільшують габарити контейнеру, внаслідок чого можливе складування відходів на території Замовника, утримує їх у справному та охайному стані відповідно до санітарних вимог.

3.4 Забезпечує постійне місце знаходження євроконтейнерів у відповідності до Додатку № 1 та не змінює місце дислокації контейнерів без узгодження з Виконавцем.

3.5 Забезпечує вільний під'їзд до контейнерів з 06.00 до 18.00, освітлення в темний час доби та розчищення снігу в зимовий період. Виконавець за стан дорожнього покриття, прилягаючого до контейнерного майданчика, існуючих там комунікацій і стан самого контейнерного майданчика відповідальності не несе.

3.6 Забезпечує знаходження контейнерів для ТПВ на рівній асфальтованій або бетонованій поверхні. У разі установки контейнерів на підвищенні відносно проїжджої частини, Замовник зобов'язаний обладнати з'їзд для контейнерів на рівень проїзду автотранспорту. Причому пропорція висоти з'їзду до довжини (основи) з'їзду повинно бути не менше ніж 1 до 3.

3.7 У разі потреби замовлення одноразово додаткового дня вивезення здійснити заявку в диспетчерську службу (з 8.00 до 15.00 дня передування зміні графіку) за телефоном (061)217-38-17, (050)-453-54-17, (066)1999-770, (097)1999-770, (073)1999-770 чи електронною поштою: info@granik.com.ua. У разі потреби зміни графіку на довгостроковий період надати заявку завірену підписом та печаткою в диспетчерську службу (з 8.00 до 15.00 дня передування зміні графіку) виключно поштою, або електронною поштою: info@granik.com.ua. У разі потреби рішення технічних проблем, пов'язаних з вивезенням відходів та технічним станом контейнерів, звертатися за телефоном : 217-38-17, 050-453-54-17.

3.8 Утримує контейнер в чистому вигляді і регулярно, в міру необхідності, проводить чищення і вологе прибирання контейнерів. Несе відповідальність за санітарний стан контейнерного майданчика і прибирання прилеглої території.

3.9 По закінченню дії Договору повертає контейнери Виконавцю, попередньо провівши їх зовнішню і внутрішню мийку і звільнивши від ТПВ, за актом приймання-передачі підписаного сторонами, один примірник якого повертається Виконавцю.

3.10 Приймає у ВИКОНАВЦЯ контейнер (и) для ТПВ за актом приймання-передачі.

4. Порядок і терміни розрахунку

4.1 Розрахунковим періодом для оплати послуг є календарний місяць. Плата за послуги здійснюється Замовником шляхом перерахування коштів на поточний рахунок Виконавця не пізніше 20 числа місяця наступного за розрахунковим місяцем на підставі рахунку та акта виконаних робіт по підсумку місяця з врахуванням обсягу вивезеного ТПВ.

4.2 Загальне накопичення ТПВ на об'єктах Замовника визначається Виконавцем згідно з графіком вивозу і оформляється актом виконаних робіт. Акти виконаних робіт можуть бути підписані за допомогою факсимільного підпису.

4.3 Акти наданих послуг підписуються та повертаються Замовником протягом 10-ти календарних днів з моменту їх отримання. У випадку неповернення актів наданих послуг протягом вказаного строку, вони вважаються узгодженими Сторонами та підлягають оплаті.

4.4 Виконавець має право змінювати тарифи на послуги, про що повідомляє Замовника за 10 діб до введення їх в дію. Зміна тарифів оформлюється додатковою угодою підписаною Сторонами. У випадку неповернення підписаної додаткової угоди протягом 10 діб, тарифи вважаються узгодженою Сторонами і підлягають сплаті.

5. Відповідальність сторін

5.1 Замовник несе матеріальну відповідальність за контейнери. У разі крадіжки, підпалу чи деформації, яка призводить до неможливості подальшої експлуатації контейнерів, Замовник відшкодовує Виконавцю повну вартість контейнерів. При пошкодженні контейнера, який може бути відновлений, відшкодовуються всі витрати, пов'язані з його відновленням.

5.2 У разі прострочення виконання грошових зобов'язань, Замовник повинен сплатити на користь Виконавця за кожний день прострочення платежу пеню в розмірі 0,1% з простроченої суми, але не більше подвійної облікової ставки Національного банку України, яка діяла в період за який сплачується пеня.

5.3 За невиконання або затримку більш ніж на 24 години робіт, передбачених цим Договором, Виконавець сплачує Замовнику пеню в розмірі 0,1% з простроченої суми, але не більше подвійної облікової ставки Національного банку України, яка діяла в період за який сплачується пеня.

5.4 У разі недотримання Замовником п.3.3 , п.3.4 и п.3.5 цього Договору, Виконавець відповідальності не несе.

5.5 У разі прострочення виконання грошових зобов'язань більше ніж на 30 календарних днів Виконавець має право на призупинення надання послуг по цьому Договору та відновлює надання послуг на наступний день після остаточного погашення заборгованості.

5.6 Спори за договором між Сторонами розв'язуються шляхом проведення переговорів. Спори, пов'язані з пред'явленням претензій, можуть розв'язуватися в досудовому порядку шляхом їх

задоволення. Якщо Сторони не дійшли згоди, спори вирішуються в судовому порядку.

5.7 Сторони звільняються від відповідальності за цим договором у разі настання непереборної сили

(дії надзвичайних ситуацій техногенного, природного або екологічного характеру), що унеможливило надання та оплату послуги відповідно до умов цього договору.

6. Термін дії Договору

6.1 Договір набирає чинності з дня його підписання і діє до 31 « грудня » 2023 року, але в будь-якому випадку до повного виконання обов'язків по цьому Договору.

6.2 Зміна умов договору проводиться у письмовій формі за взаємною згодою сторін та оформлюється додатковою угодою до Договору. У разі коли не досягнуто такої згоди, спір розв'язується у судовому порядку.

7. Обставини непереборної сили

7.1 Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін.

7.2 Сторона, що не може виконувати зобов'язання за Договором внаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5 календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

7.3 Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються уповноваженим органом.

7.4 У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 10 календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати Договір.

8. Антикорупційне застереження

8.1 У процесі укладення Договору та виконання зобов'язань за Договором Сторони зобов'язуються дотримуватися вимог законодавства України у сфері запобігання корупції та затверджених (погоджених) антикорупційних програм, запобігати вчиненню корупційних правопорушень та правопорушень, пов'язаних з корупцією, працівниками Сторін, здійснювати контроль за дотриманням працівниками Сторін вимог щодо недопущення виникнення конфлікту інтересів.

8.2 **Виконавець** гарантує, що його керівник та інші службові (посадові) особи, які здійснюють повноваження щодо управління його діяльністю, не притягалися до відповідальності за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов'язане з хабарництвом та відмиванням коштів), а також зобов'язується у разі виникнення зазначених обставин негайно повідомляти про це **Замовника** у письмовій формі.

8.3 **Виконавець** гарантує та зобов'язується не здійснювати, як безпосередньо, так і через третіх осіб, будь-які матеріальні або нематеріальні заохочення, зацікавлення, стимулювання, пропозиції, тобто не пропонувати, не обіцяти, не надавати грошову винагороду, майно, майнові права, переваги, пільги, послуги, знижки, нематеріальні активи та будь-які інші преференції працівникам **Замовника** та особам, які пов'язані будь-якими відносинами з **Замовником**, що є відповідальними за умови виконання зобов'язань, передбачених Договором, включаючи їх родичів та інших подібних чи уповноважених осіб, за вчинення ними дій чи бездіяльності з використанням наданих їм повноважень в інтересах **Замовника**, та/або в інтересах третіх осіб і всупереч інтересам **Замовника**.

8.4 У разі надходження до **Виконавця** зі сторони працівників **Замовника**, вимог чи пропозицій про отримання матеріальних/нематеріальних заохочень, зацікавлень, стимулювань у формі грошової винагороди, майна, майнових прав, переваг, пільг, послуг, знижок, нематеріальних активів та будь-яких інших преференцій, за вчинення ними певних дій чи бездіяльності з використанням наданих їм повноважень на користь **Виконавця**, останній зобов'язаний негайно повідомити **Замовника** про такі факти.

8.5 Порухення Стороною або її працівником вимог законодавства України у сфері запобігання корупції та/або затверджених (погоджених) антикорупційних програм під час укладення Договору та/або виконання зобов'язань за Договором є істотним порушенням умов Договору та підставою для припинення (розірвання) Договору. Факт порушення вимог законодавства України у сфері запобігання

корупції та/або затверджених (погоджених) антикорупційних програм Стороною або її працівником під час укладення Договору та/або виконання зобов'язань за Договором повинен бути встановлений відповідно до діючого законодавства України.

8.6 У разі розірвання Договору або визнання його недійсним за рішенням суду, внаслідок порушення Стороною або її працівником вимог законодавства України у сфері запобігання корупції під час укладення Договору та/або виконання зобов'язань за Договором, Сторона, яка допустила такі порушення, позбавляється права на відшкодування шкоди (збитків), санкцій та інших витрат, що можуть бути або були заподіяні таким припиненням (розірванням) Договору або визнанням його недійсним.

8.7 **Виконавець** запевняє, що до нього, його керівника та бенефіціара (бенефіціарів) не застосовані санкції, впроваджені внаслідок збройної агресії Російської Федерації проти України або відповідно до Закону України «Про санкції», іншого законодавства України. У разі застосування санкцій до **Виконавця**, він зобов'язаний повідомити **Замовника** (документом, підписаним КЕП або сканованою копією документу з власноручним підписом, надісланим з адреси електронної пошти на адресу електронної пошти, що вказані у розділі 12 Договору) про їх застосування протягом наступного робочого дня після відповідного введення їх в дію. Сторони припиняють (розривають) Договір не пізніше ніж протягом 5 (п'яти) робочих днів після такого повідомлення або після того, як **Замовник** самостійно дізнався про застосування санкцій до **Виконавця** та повідомив про це **Виконавця** (проект додаткової угоди готує та надає **Виконавець**). Якщо Сторонами протягом 5 (п'яти) робочих днів після повідомлення про застосування санкцій, не буде укладено (підписано) додаткову угоду про (припинення) розірвання Договору, **Замовник** припиняє (розриває) його в односторонньому порядку шляхом направлення **Виконавцю** повідомлення (документу, підписаного КЕП або сканованої копії документу з власноручним підписом, надісланим з адреси електронної пошти на адресу електронної пошти, що вказані у розділі 12 Договору). Договір вважається розірваним (припиненим) на 5 (п'ятий) робочий день після направлення **Замовником** **Виконавцю** відповідного повідомлення. **Замовник** не несе будь-яких шкоди (збитків), санкцій та інших витрат перед **Виконавцем** за таке розірвання (припинення) Договору.

9. Вирішення спорів

9.1 У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій. Сторони домовились, що претензії щодо невиконання або неналежного виконання умов цього Договору, розглядаються Сторонами протягом 10 (десяти) календарних днів з дати їх отримання.

9.2 У разі недосягнення Сторонами згоди спори або розбіжності вирішуються у судовому порядку з дотриманням вимог законодавства України щодо підсудності таких спорів.

10. Інші умови

10.1 Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регламентуються цим Договором та відповідними нормами законодавства України, а також застосовними до таких правовідносин звичаями ділового обороту на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

10.2 На момент укладення цього Договору **Виконавець** є платник податку на прибуток на загальних підставах. **Замовник** є органом державної влади, що фінансується з державного бюджету та є неприбутковою організацією.

10.3 Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.

10.4 Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються протягом 5 (п'яти) робочих днів у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

10.5 Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх

печатками (відбиток печатки **Виконавця** скріплюється за його згодою/бажанням).

10.6 Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, – по одному для кожної зі Сторін.

10.7 Усе, що не обумовлено умовами цього Договору, регулюється законодавством України. У разі неналежного виконання Сторонами своїх обов'язків за цим Договором їх договірні зобов'язання діють у будь-якому випадку до повного та належного (якісного) їх виконання.

10.8 Сторони встановлюють, що умови цього Договору разом із додатками до нього, усі попередні переговори за ним, протоколи, листування, які так чи інакше стосуються предмету цього Договору, а також інформація, яка передається згідно з цим Договором, не може розголошуватися без попередньої письмової згоди іншої Сторони, окрім вимог оприлюднення визначених законодавством України у сфері публічних закупівель.

11. Додатки до Договору

11.1 Невід'ємною частиною Договору є:

Додаток № 1. Специфікація послуг з вивезення твердих побутових відходів.

12. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін

ВИКОНАВЕЦЬ:

ТОВ "Екотехнологічна компанія "Гранік"

Юридична адреса: 69002, м. Запоріжжя,
вул. Глісерна, 14-А

Поштова адреса: 69104, м. Запоріжжя,
вул. Чумаченка, 30-Б, оф. 6

Р/р UA203133990000026001202518002

ЄДРПОУ 23855037

ІПН 238550308268

Тел. (066)1999-770, (097)1999-770,
(073)1999-770

E-mail: info@granik.com.ua

ЗАМОВНИК:

Державна митна служба України

вул. Дегтярівська, будинок 11Г,

м. Київ, Київська область,

Україна, 04119

код ЄДРПОУ 43115923

Запорізька митниця

Адреса: вул. Сергія Синенка, будинок 12,

м. Запоріжжя, Запорізька область,

Україна, 69041

код ЄДРПОУ 44005647

р/р UA378201720343180001000183127,

р/р UA538201720343171001200183127

в Держказначейській службі України,

м. Київ, МФО 820172

тел.: (061) 222-16-37

e-mail: zp.post@customs.gov.ua

Директор



Геннадій ДУБОВ

М.П.

Начальник



Олександр БЄЛІНСЬКИЙ

М.П.

Шогодженно	
1. Начальник СФВОЗ	
2. Начальник ГЕВ	
3. Начальник юридичного відділу	
4. Секретар тендерного комітету	
5. Начальник сектору СФВОЗ	
6. Виконавець	

**СПЕЦИФІКАЦІЯ
ПОСЛУГ З ВИВЕЗЕННЯ ТВЕРДИХ ПОБУТОВИХ ВІДХОДІВ**

Адреса установки контейнерів	Найменування об'єкту	Ємність контейнерів, куб. м.	Кількість контейнерів, шт.	Вартість вивозу 1 (одного) (куб. м.), грн, в т. ч. ПДВ	Загальна вартість, грн., в т. ч. ПДВ
м. Запоріжжя, вул. Сергія Синенка, 12	Запорізька митниця	1,1 куб. м	1 (Один)	127,20	13 012,56

Графік вивозу ТПВ – відсутній, вивіз ТПВ здійснюється за заявкою Замовника, відповідно до п. 2.1 Договору.

Загальна вартість послуг складає 13 012 грн. 56 коп. з ПДВ (2 168 гривень 76 копійок ПДВ).

ВИКОНАВЕЦЬ:
ТОВ "Екотехнологічна компанія "Гранік"

Директор

М.П.



Геннадій ДУБОВ

ЗАМОВНИК:
Запорізька митниця

Начальник

М.П.



Олександр БЄЛІНСЬКИЙ