

ДОГОВОР
про закупівлю товару *№55/1*

с.Катеринівка

« *05* » *12* 2022 року

Катеринівська сільська рада Кропивницького району Кіровоградської області в особі сільського голови Пучки Тетяни Володимирівни, яка діє на підставі ЗУ «Про місцеве самоврядування в Україні» (далі – Замовник), з однієї сторони, та ФОП Васи́лаш В.В, в особі Васи́лаш Валентини Василівни, який (а) діє на підставі свідоцтва про реєстрацію далі – Постачальник), з іншої сторони, разом – Сторони, уклали цей договір (далі – Договір) про таке:

1. Предмет Договору

1.1. На підставі цього Договору Постачальник зобов'язується поставити Товар – (заповнюється Учасником/Постачальником, зазначається назва, торгова марка Товару) (ДК 021:2015:31120000-3 – «Генератори») (далі – Товар).

1.2. Назва, кількість, ціна Товару вказані в Специфікації (Додаток № 1 до цього Договору), що є невід'ємною частиною цього Договору.

1.3. Обсяги закупівлі можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків, шляхом укладання додаткової угоди до цього Договору.

2. Якість Товару

2.1. Постачальник зобов'язується поставити Замовнику Товар, якість якого відповідає вимогам, у тому числі в частині комплектності, стандартам якості, що зазвичай ставляться на ринку відповідно до даного виду Товарів та з дотриманням встановлених норм і правил.

2.2. Постачальник зобов'язується на вимогу Замовника надати документ, який підтверджує якість Товару, що поставляється відповідно до умов даного Договору.

2.3. Постачальник гарантує якість Товару згідно з технічними вимогами Замовника з відповідним терміном зберігання на момент поставки.

2.4. У разі поставки Товару більш низької якості, ніж вимагається умовами Договору, та/або поставки Товару, що не відповідає Специфікації (Додаток № 1 до цього Договору), Замовник має право відмовитись від прийняття і оплати такого Товару. У такому разі Постачальник зобов'язаний замінити неналежний Товар протягом строку, зазначеного у відповідній вимозі Замовника.

2.5. Товар повинен бути новим, мати заводське пакування, не мати дефектів, та мати відповідну сертифікацію та дозволений до використання на території України.

2.6. Постачальник гарантує, що весь Товар є новим та раніше не використовувався, не підлягає заборонам обтяженням, правом вимоги третіх осіб.

2.7. Гарантійний термін Товару становить 1 (один) рік (заповнюється Учасником/Постачальником відповідно до фактично запропонованого товару).

3. Ціна Договору

3.1. Ціна Договору становить **сто вісімдесят тисяч гривень 00 копійок грн** (сума прописом) (сума Договору визначається відповідно до пропозиції переможця процедури закупівлі) (в тому числі ПДВ/ без ПДВ).

3.2. Ціна одиниці Товару визначена Сторонами в Додатку № 1 до Договору, який є його невід'ємною частиною.

3.3. Ціна на Товар, що постачається, встановлюється в національній валюті України та вказується у видатковій накладній, які підписуються Сторонами.

3.4. Ціна кожного найменування Товару та загальна вартість Товару, що поставляється за Договором, вказується у видатковій накладній.

3.5. Ціна Договору включає: вартість доставки до місця поставки та вартість тари, упакування і маркування, вантажно-розвантажувальні роботи, а також розвантаження Товару, податки, збори та всі інші витрати, що мають бути здійснені у зв'язку з виконанням цього Договору.

3.6. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін, шляхом укладення додаткової угоди до цього Договору.

4. Порядок здійснення оплати

4.1. Усі розрахунки за Договором здійснюються у національній валюті України. Замовник здійснює оплату Товару на підставі видаткової накладної шляхом перерахування коштів на рахунок Постачальника.

4.2. Усі рахунки за Договором проводяться у безготівковій формі.

4.3. Оплата Товару здійснюється Замовником протягом 10 (десяти) банківських днів з моменту підписання видаткової накладної.

4.4. У разі затримки фінансування Замовника розрахунки за поставлений Товар здійснюються протягом 3 (трьох) банківських днів з дати отримання Замовником коштів для закупівлі на свій рахунок. Будь-які штрафні санкції в такому випадку не застосовуються.

4.5. Приймання Товару здійснюється в присутності уповноважених представників Замовника та Постачальника, шляхом підписання представниками Сторін видаткової накладної, оформленої належним чином.

5. Тара та упаковка Товару

5.1. Товар відпускається Постачальником Замовнику в тарі (упаковці), яка забезпечує схоронність Товару при його перевезенні та зберіганні, згідно з вимогами встановлених стандартів, технічних умов.

5.2. Якщо Постачальник передав Замовнику Товар без тари та/або упаковки чи в неналежних тарі та/або упаковці, Замовник має право вимагати від Постачальника заміни неналежних тари та/або упаковки, якщо інше не впливає із суті зобов'язання чи характеру товару, або пред'явити до нього інші вимоги, що впливають із передавання товару неналежної якості.

6. Поставка Товару

6.1. Поставка Товару Постачальником Замовникові здійснюється до 31.12.2022 р.

6.2. Місце поставки Товару: 27631, Кропивницький район, Кіровоградська область, с. Катеринівка, проспект Гагаріна, 8.

Товар поставляється **Покупцю** відповідно до його заявки.

Строк (термін) поставки товарів: протягом 3-х робочих днів з моменту подання заявки.

Замовлення на поставку товару подається Замовником у письмовій формі власноручно або передається факсимільним або поштовим зв'язком (рекомендованим листом), електронною поштою, або/чи в усній формі (по телефону).

6.3. Датою поставки Товару вважається дата доставки Товару у приміщення Замовника та підписання видаткової накладної відповідальними особами Сторін.

6.4. Товар приймається належної якості згідно кількості та переліку, визначеного у Специфікації (Додаток № 1 до цього Договору).

6.5. Товар повинен бути упакований належним чином, що забезпечує його збереження при перевезенні та зберіганні. Упаковка повинна бути безпечною при експлуатації, перевезенні та здійсненні вантажно-розвантажувальних робіт.

6.6. Зобов'язання Постачальника щодо поставки Товару вважаються виконаними у повному обсязі з моменту передачі Товару у власність Замовника за його адресою зазначеною в пункті 6.2. Договору та підписання Замовником видаткової накладної.

6.7. Поставка (передача) Товару здійснюється у присутності уповноважених представників обох Сторін за адресою Замовника, зазначеною у пункті 6.2. Договору, під час поставки Товару Постачальник надає Замовнику належним чином оформлені: оригінал видаткової накладної та всю супровідну документацію на Товар, згідно вимог чинного законодавства України.

6.8. Замовник має право пред'явити претензію Постачальнику по кількості та якості Товару. Претензія готується і подається у письмовій формі, пред'являється Постачальнику, по кількості – у день прийому-передачі Товару, по якості – в будь-який момент впродовж терміну використання Товару.

6.9. При виникненні претензій по некомплектності, кількості чи якості поставленого Товару, Постачальник повинен здійснити додаткову поставку або заміну неякісного товару протягом 3 (трьох) банківських днів або повернути вартість Товару неналежної якості з дати отримання претензій від Замовника.

6.10. Поставка Товару здійснюється транспортом Постачальника.

6.11. Розвантаження Товару, занесення до приміщення Замовника здійснюється Постачальником.

6.12. Відвантаження (доставка) Товару може здійснюватися вантажовідправником, що не є Постачальником, однак, в будь-якому разі, вартість відвантаження (доставки) та вантажно-розвантажувальні роботи (занесення Товару до приміщення Замовника) Товару до місця поставки відшкодовується за рахунок Постачальника і враховані в ціні цього Договору, визначеній в пункті 3.1. цього Договору.

7. Права та обов'язки Сторін

7.1. Замовник зобов'язаний:

7.1.1. Оплатити поставлений Товар у розмірах та в терміни, які встановлені цим Договором;

7.1.2. Прийняти поставлений Товар в кількості, комплектації та якості відповідно до умов цього Договору;

7.1.3. Призначити відповідальних працівників, що будуть співпрацювати із Постачальником під час вирішення технічних, організаційних та будь-яких інших питань, що пов'язані з виконанням Договору;

7.1.4. До початку поставки Товару, а також, за необхідності, під час поставки Товару, за взаємною згодою Сторін, забезпечити Постачальника усією необхідною інформацією;

7.1.5 В разі необхідності повідомити Постачальника про зміну реквізитів, місцезнаходження, номерів телефонів, факсів, електронних адрес та іншої інформації, необхідної для належного виконання Договору. В іншому випадку Постачальник не несе відповідальності за неправильність та/або несвоєчасність оформлення документів;

7.1.6. Не чинити дій, що суперечать умовам Договору і завдають збитків іншій Стороні;

7.1.7. Належним чином виконувати інші зобов'язання, пов'язані з виконанням Договору.

7.2. Замовник має право:

7.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це його у строк 1 (один) робочий день;

7.2.2. За своєю вимогою бути проінформованим Постачальником щодо всіх етапів поставки Товару у строки встановлені Договором;

7.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі Товару та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до Договору;

7.2.4. Повернути документи без здійснення оплати в разі неналежного їх оформлення (відсутність печатки, підписів тощо);

7.2.5. Отримувати необхідні пояснення та консультації від Постачальника щодо предмету Договору, його виконання тощо;

7.2.6. Вносити зауваження, пропозиції або заперечення щодо Товару, якщо Постачальником порушено вимоги вказані у Договорі;

7.2.7. Ініціювати питання щодо внесення змін або розірвання Договору відповідно до чинного законодавства України;

7.2.8. Користуватися іншими правами, передбаченими чинним законодавством України.

7.3. Постачальник зобов'язаний:

7.3.1. Забезпечити поставку Товару, якість якого відповідає умовам, установленим цим Договором та у строки, встановлені цим Договором;

7.3.2. Призначити відповідальних фахівців, що будуть співпрацювати із Замовником під час вирішення технічних, організаційних та будь-яких інших питань, що пов'язані з виконанням Договору;

7.3.3. Інформувати Замовника про будь-які обставини, що заважають виконувати обов'язки за Договором;

7.3.4. Провести навчання та/або інструктаж визначених Замовником його працівників за місцем постачання щодо експлуатації Товару;

7.3.5. Виконувати гарантійні зобов'язання;

7.3.6. Надавати необхідні пояснення та консультації Замовнику щодо предмету Договору, його виконання тощо;

7.3.7. Забезпечити своєчасну підготовку та підписання зі своєї сторони документів, передбачених Договором;

7.3.8. Повідомляти Замовника про зміну банківських та податкових реквізитів, місцезнаходження, номерів телефонів, факсів, електронних адрес та іншої інформації, необхідної для належного виконання Договору. В іншому випадку Замовник не несе відповідальності за неправильність та/або несвоечасність оформлення документів, тощо;

7.3.9. Не чинити дій, що суперечать умовам Договору і можуть завдати збитків іншій Стороні;

7.3.10. Належним чином виконувати інші зобов'язання, пов'язані з виконанням Договору.

7.3.11. Під час поставки Товару та для прийому представником Замовника Постачальник передає всі документи (технічний паспорт, сертифікат якості тощо), необхідні для його прийняття на умовах цього Договору;

7.3.12. Нести всі ризики, яких може зазнати Товар при поставці до моменту передачі його Замовнику;

7.3.13. Поставити Товар у комплектації та упаковці виробника, виконувати гарантійні зобов'язання.

7.4. Постачальник має право:

7.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати оплату за Товар, що поставляється відповідно до умов цього Договору;

7.4.2. У разі невиконання зобов'язань Замовником Постачальник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк 1 (один) робочий день;

7.4.3. На дострокову поставку Товару за обов'язковою попередньою домовленістю з Замовником;

7.4.4. Вимагати від Замовника оплатити Товару, який був фактично поставлений ним у строки, в порядку та за умовами цього Договору до дня, коли Замовник прийняв рішення про розірвання Договору;

7.4.5. Ініціювати питання щодо внесення змін або розірвання Договору відповідно до чинного законодавства України;

7.4.6. Користуватися іншими правами, передбаченими чинним законодавством України.

8. Відповідальність Сторін

8.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством та цим Договором.

8.2. За порушення строків поставки Товарів або недопоставку Товарів Постачальник сплачує Покупцю пеню в розмірі 0,1 відсотка вартості Товару, поставка якого прострочена та/або недопоставлена, за кожний день такого прострочення, а за прострочення поставки Товару понад тридцять днів Постачальник додатково сплачує штраф у розмірі 10 (десяти) відсотків вартості Товару, поставку якого прострочено.

8.3. У разі порушення Покупцем строків оплати за цим Договором, Покупець сплачує Постачальнику пеню в розмірі 0,1 відсотка від суми простроченого платежу за кожний день прострочення платежу, але не більше подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла у період, за який сплачується пеня.

8.4. Оплата штрафних санкцій не звільняє винну Сторону від обов'язку виконати всі свої зобов'язання за Договором.

8.5. Одностороння відмова від виконання зобов'язань за договором не допускається, крім випадків, передбачених Договором.

9. Обставини непереборної сили

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна, тощо).

9.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за Договором внаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 10 (десяти) календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

9.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строки дії таких обставин підтверджується Торгово-промисловою палатою України або іншим уповноваженим органом державної влади України, до компетенції якого відноситься визначення форс-мажорних обставин.

9.4. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати Договір. У разі попередньої оплати Постачальник повертає Замовнику кошти протягом 10 (десяти) днів з дня розірвання Договору.

9.5. Після закінчення дії таких обставин, Сторона, яка потрапила під вплив таких обставин, зобов'язана протягом 7 (семи) робочих днів виконати належним чином зобов'язання, відповідно до умов цього Договору.

9.6. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 (тридцять) днів, кожна зі Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

10. Вирішення спорів

10.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

10.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку, відповідно до чинного законодавства України.

11. Строк дії Договору

11.1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання і діє по **31.12.2022** включно, але у будь-якому разі до повного розрахунку та виконання гарантійних зобов'язань.

11.2. Цей Договір укладається при повному та однозначному розумінні Сторонами його умов та термінології, текст Договору викладається українською мовою та підписується у двох автентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

11.3. Договір про закупівлю товару укладено відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України з урахуванням положень статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі» та Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 року № 1178.

11.4. Закінчення строку Договору не звільняє Сторін від відповідальності за його порушення, яке сталося під час дії Договору.

11.5. Договір припиняється у разі:

- закінчення строку, на який його було укладено;
- розірвання Договору за згодою Сторін, яке оформлюється додатковою угодою до Договору;
- розірвання Договору за ініціативою однієї із Сторін з попереднім письмовим повідомленням про дострокове розірвання цього Договору іншій Стороні за 1 (один) робочий день до передбачуваної дати розірвання;
- в інших випадках, встановлених законодавством України.

12. Інші умови

12.1. Гарантії Сторін:

12.1.1. Сторони гарантують одна одній, що відповідно до своїх статутів/положень та інших установчих документів вони мають повне право підписувати та виконувати Договір.

12.1.2. Сторони гарантують одна одній, що особи, які підписали Договір, мають на це право відповідно до установчих документів та/або чинного законодавства України.

12.1.3. У разі якщо з'ясується, що будь-яка гарантія із зазначених в підпунктах 12.1.1.-12.1.2. Договору не відповідає дійсності, це буде вважатися порушенням умов Договору і винна Сторона нести відповідальність згідно з чинним законодавством України.

12.2. Прикінцеві положення:

12.2.1. Будь-які зміни та доповнення до Договору вважаються дійсними, якщо вони здійснені в письмовій формі, шляхом укладення додаткової угоди скріпленої підписами уповноваженими на це представниками Сторін.

12.2.2. У випадках, не передбачених Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

12.2.3. Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

12.2.4. Істотні умови Договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

- 1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;
- 2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;
- 3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку «на добу наперед», що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

13. Додатки до Договору

13.1. Невід'ємними частинами Договору є:

- Додаток № 1 – «Специфікація».

14. Реквізити Сторін:

Замовник

Катеринівська сільська рада
Кропивницького району Кіровоградської області
27631 Кропивницький район, с.Катеринівка,
проспект Гагаріна, 8
Тел. (0522)30-15-47, 30-15-48
Електронна пошта: zagorg_katerotg2017@ukr.net
Код ЄДРПОУ: 41744542
Банк Держказначейська Служба України,
м.Київ
Розрахунковий рахунок:
UA 66820174034450034002016088

МФО: 820172

Постачальник

ФОП Васідаш В.В.
25031 м. Кропивницький вул. Героїв України
28, кв.7
ЄДРПОУ: 2338920561
Банк ПАТ «ПУМБ»
МФО (код банку): 334851
р/р: UA313348510000000002600889279
Тел.: +38 (066) 6274718
Електронна пошта: vasilass64@gmail.com



/Т.В. Пучка/



/В.В. Васілаш /

П.Д.Б. особи, що підписує договір

Додаток № 1
до Договору № 55/1
про закупівлю товару
від «05» 12 2022 року

Специфікація

№ з/п	Назва товару	Од. виміру	К-ть	Ціна за одиноцю, грн., (без ПДВ)*	Загальна сума, грн., (без ПДВ)*
1.	Генератори бензинові	шт.	6	30 000,00	180 000,00

Загальна вартість: **сто вісімдесят тисяч гривень 00 копійок** грн (сума прописом) (сума Договору визначається відповідно до пропозиції переможця процедури закупівлі) (в тому числі ПДВ/ без ПДВ).

Замовник

Катеринівська сільська рада Кропивницького району Кіровоградської області
27631 Кропивницький район, с.Катеринівка, проспект Гагаріна,8
Тел. (0522)30-15-47, 30-15-48
Електронна пошта:zagorg_katerotg2017@ukr.net
Код ЄДРПОУ: 41744542
Банк Держказначейська Служба України, м.Київ
Розрахунковий рахунок:
UA 668201720344250034002016088
МФО: 820172

Постачальник

ФОП Васидаш В.В.
25031 м. Кропивницький вул. Героїв України 28, кв.7
ЄДРПОУ: 2338920561
Банк ПАТ «ПУМБ»
МФО (код банку): 334851
р/р: UA313348510000000002600889279
Тел.: +38 (066) 6274718
Електронна пошта: vasilass64@gmail.com

Сільський голова
М.П.  /Т.В. Пучка/
М.П. 

ФОП
М.П.  /_____/
П.І.Б. особи, що підписує договір
М.П.  підпис

*Якщо учасник не є платником ПДВ про це необхідно надати довідку у довільній формі із зазначенням підстав з посиланнями на нормативно-правові акти.