**ОГОЛОШЕННЯ**

**про проведення спрощеної закупівлі**

1. **Замовник:**

1.1. Найменування: **Заклад дошкільної освіти (ясла-садок) комбінованого типу №12 художньо-естетичного напрямку Рівненської міської ради;**

1.2. Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ: 25317459.

1.3. Місцезнаходження: 33022, м. Рівне, проспект Генерала Безручка,8а

1.4.Посадові особи замовника, уповноважені здійснювати зв’язок з учасниками Плічук Альона Миколаївна, уповноважена особа, тел. 0677994706, plichuk\_a@ukr.net.

2. **Інформація про предмет закупівлі**:

2.1. Назва предмета закупівлі: Свіжозаморожена риба «Хек»

2.2. Код за Єдиним закупівельним словником **ДК 021:2015 (CPV): 15220000-6 Риба, рибне філе та інше м’ясо риби морожені**

3. **Технічні, якісні та інші характеристики** предмета закупівлі викладено в **Додатку №4** до оголошення.

4.1. **Кількість товарів**:500 кг.

4.2. **Місце поставки товарів**: 33022, м. Рівне, проспект Генерала Безручка,8а

5. **Строк поставки товарів**: протягом 2022 року., з моменту підписання Договору по 31 грудня 2022р.

6. **Умови оплати**: Замовник оплачує поставлений Учасником товар протягом 10 (десяти) робочих днів, з дати поставки товару. Оплату вартості товарів Замовник здійснює на підставі ч. 1 ст. 49 Бюджетного кодексу України – лише за фактично отриманий товар, на підставі належним чином оформлених накладних. У випадку затримки бюджетного фінансування розрахунок за поставлений товар здійснюється протягом 7 банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного призначення на фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок.

7. **Очікувана вартість предмета закупівлі**:

65000,00 грн (шістдесят п’ять тисяч гривень 00 копійок), з ПДВ.

8. **Період уточнення інформації про закупівлю:** визначений в електронній формі оголошення.

9. **Кінцевий строк подання пропозиції:** визначений в електронній формі оголошення.

10. **Критерії та методика оцінки пропозиції:** Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій із зазначенням питомої ваги критеріїв. 100% ціна. Замовник розглядає на відповідність умовам, визначеним в оголошенні, та вимогам до предмета закупівлі пропозицію учасника.

11**. Розмір та умови надання забезпечення пропозицій учасників:** не вимагається замовником.

12. **Розмір та умови надання забезпечення виконання договору:** не вимагається замовником.

13. **Розмір мінімального кроку пониження ціни** – визначений в електронній формі оголошення.

Додатки до оголошення про проведення спрощеної закупівлі:

ДОДАТОК № 1– Форма «Цінова пропозиції»

ДОДАТОК №2 – Відомості про Учасника

ДОДАТОК №3 – Перелік документів, які необхідно подати Учасникам для участі в спрощеній закупівлі, на підтвердження відповідності Учасника згідно умов (вимог) Замовника

ДОДАТОК №4 – Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі

ДОДАТОК № 5 – Проєкт договору

Уповноважена особа Альона ПЛІЧУК

**Додаток 1**

**ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ**

(форма, яка подається Учасником спрощеної закупівлі на фірмовому бланку)

Ми, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(в цьому місці зазначається повне найменування юридичної особи/ПІБ фізичної особи - Учасника) надаємо свою пропозицію щодо участі у спрощеній закупівлі за предметом: код за ДК 021:2015 (CPV): **15220000-6 Риба, рибне філе та інше м’ясо риби морожені**

 Вивчивши документацію та технічні вимоги на виконання зазначеного вище, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та Договору за наступною ціною:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Назва | К-ть, кг | **Ціна за одиницю товару в грн.****(без ПДВ)** | **Ціна за одиницю товару в грн.****(з ПДВ)** | **Загальна сума вартості товару в грн.****(з ПДВ)** |
| 1 | Свіжозаморожена риба «Хек» | 500 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Загальна вартість предмета закупівлі, грн. без ПДВ |  |
| Нарахувати ПДВ, грн. |  |
| Загальна ціна тендерної пропозиції, грн. з ПДВ |  |

1. У разі визначення нас переможцем та прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю, ми візьмемо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені договором.

2. Ми погоджуємося з умовами, що ви можете відхилити нашу чи всі пропозиції згідно з умовами документації на проведення спрощеної закупівлі та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

3. Ми розуміємо та погоджуємося, що Ви можете відмінити процедуру закупівлі у разі наявності обставин для цього згідно із Законом.

4. Зазначеним нижче підписом ми підтверджуємо повну, безумовну і беззаперечну згоду з усіма умовами проведення процедури закупівлі, визначеними в документації.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 посада м.п. підпис ім’я прізвище

**Додаток № 2**

**ВІДОМОСТІ ПРО УЧАСНИКА ПРОЦЕДУРИ ЗАКУПІВЛІ**

|  |  |
| --- | --- |
| Повне найменування учасника/прізвище, ім’я, по батькові |  |
| Організаційно-правова форма  |  |
| Правовий статус Учасника |  |
| Керівництво (ПІБ, посада, контактні телефони) |  |
| Код за ЄДРПОУ/реєстраційний номер облікової картки платника податків. |  |
| Місцезнаходження (для юридичної особи) або місце проживання (для фізичної особи). |  |
| Реквізити банку/банків (номер рахунку (у разі наявності), найменування банку та його код МФО), у якому (яких) обслуговується учасник: |  |
| Контактний номер телефону Учасника |  |
| Електронна адреса(E-mail) |  |
| Інша інформація  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 посада м.п. підпис ім’я прізвище

**Додаток 3**

**Перелік документів, які необхідно подати Учасникам**

**для участі в спрощеній закупівлі, на підтвердження відповідності Учасника**

**згідно умов (вимог) Замовника**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | 1.1. Інформаційна довідка (лист) довільної форми з інформацією про посадових осіб Учасника, уповноважених представляти інтереси під час проведення спрощеної закупівлі, а саме: підписувати документи тендерної пропозиції; підписувати договір закупівлі за результатами торгів. |
| 2. | 2.1. Документи, що підтверджують повноваження посадової особи або представника Учасника спрощеної закупівлі на укладання (підписання) договору про закупівлю:2.1.1. Протокол загальних зборів щодо обрання керівника юридичної особи або рішення чи розпорядження власника чи уповноваженої власником особи (відповідно до процедури обрання, яка визначена Статутом чи іншими установчими документами), завірену підписом уповноваженої особи та печаткою Учасника;2.1.2. Протокол загальних зборів або рішення чи розпорядження власника чи уповноваженої власником особи щодо надання повноважень на підписання договору або його затвердження за результатами тендеру у випадках, коли існують відповідні обмеження згідно статуту чи інших установчих документів щодо підписання керівником договорів певного виду, затвердження укладених договорів загальними зборами (чи будь-яким іншим органом управління товариства), в тому числі по сумам, завірену підписом уповноваженої особи та печаткою Учасника (надаються виключно у випадку, якщо Статутом чи іншими установчими документами передбачено певні обмеження);2.1.3. Копія наказу про призначення (вступ) на посаду (у разі, якщо наказ на призначення не ведеться суб’єктом господарювання – лист від Учасника із зазначенням цього), завірену підписом уповноваженої особи та печаткою Учасника.2.1.4. Довіреність, якщо повноваження особи визначені довіреністю, при цьому документи визначені п. п. 2.1.1.- 2.1.3. надаються в повному обсязі на особу, яка надала таку довіреність. |
| 3. | Копія Витягу/виписки з ЄДРПОУ. |
| 4. | Копія Свідоцтва про реєстрацію платника ПДВ або копія Витягу з реєстру платників податку на додану вартість*(для платників ПДВ).* |
| 5. | Копія Свідоцтва платника єдиного податку або копія Витягу з реєстру платників єдиного податку (*для платників єдиного податку*). |
| 6. | Копія Статуту або іншого установчого документу. |
| 7. | Копія паспорту *(для фізичних осіб-підприємців та фізичних осіб)* |
| 8.  | Копія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду *(для фізичних осіб-підприємців та фізичних осіб)* |
| 9. | Гарантійний лист (складений учасником в довільній формі) щодо дотримання ним в своїй діяльності норм чинного законодавства України, в тому числі Закону України «Про санкції», а також про те, що до учасника не застосовано персональні спеціальні економічні та інші обмежувальні заходи (санкції) *(для юридичних осіб, для фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб-підприємців*). |
| 10. | Дозвіл або ліцензію на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання такого дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законодавством (копії, завірені учасником), чинний на момент розкриття пропозиції. |
| 11 | Документи, які вимагаються у додатку № 4 до Оголошення.Замовник не заперечує щодо надання учасником за його бажанням будь-яких додаткових документів про досвід учасника та його технічні можливості щодо постачання предмета закупівлі. Неподання додаткових документів, які не вимагаються тендерною документацією, не буде розцінено як невідповідність тендерної пропозиції умовам тендерної документації. |
| 12. | Заповнену Форму «ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ». |
| 13. | Заповнену Форму «ВІДОМОСТІ ПРО УЧАСНИКА ПРОЦЕДУРИ ЗАКУПІВЛІ». |
| 14. | Лист-згода на обробку даних згідно поданої нижче форми:**Лист - згода на обробку даних** Ми (я) \_\_\_\_\_\_\_*(зазначити найменування учасника)* в особі \_\_\_\_\_\_\_\_*(зазначити посаду, П.І.Б. уповноваженої особи)*, з метою забезпечення участі у процедурі закупівлі, цивільно-правових та господарських відносинах, надаємо (-ю) згоду на обробку, зберігання, використання, поширення та доступ до наданих нами у тендерній пропозиції даних згідно Закону України «Про публічні закупівлі» та інших норм чинного законодавства. Наведена вище інформація також може надаватись третім особам.*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *(Посада) (Підпис,ПІБ,* М.П.*)*  |
| 15. | Сканкопія аналогічних договорів з додатками, укладені протягом останніх двох років, що підтверджують досвід постачання Учасником продуктів харчування до дошкільних навчальних закладів, сканкопія видаткової накладної (накладних), яка (які) підтверджує(підтверджують) факт виконання аналогічного договору або лист відгук про належне виконання договору. Договір може бути діючим.*\*Аналогічними договорами відповідно до умов цього Оголошення є договори, які підтверджують наявність в учасника досвіду щодо постачання того ж товару, що є предметом закупівлі даної спрощеної закупівлі/ або договори щодо постачання окремого найменування товару, що є предметом закупівлі даної спрощеної закупівлі / або договір щодо постачання товару по тому ж коду ДК 021:2015 “Єдиний закупівельний словник” / або договір з іншим кодом ДК 021:2015 “Єдиний закупівельний словник”, але при цьому усі або окремі позиції такого договору співпадають з усіма або окремими позиціями товару по даній спрощеній закупівлі.* |
| 16 | Довідка довільної форми про матеріально-технічне забезпечення, необхідне для поставки якісного предмету закупівлі. Вказати відомості щодо транспортних засобів (марки автотранспорту), якими буде здійснюватися поставка товару до кінцевого споживача. На підтвердження даної інформації учасник зобов’язаний надати: - документи, що засвідчують право власності або копію договору оренди автотранспортних засобів з актом прийому-передачі, копію договору про надання транспортних послуг;  - копії відповідних документів на власний та/або орендований автотранспорт, що пристосований для перевезення предмету закупівлі. Учасник повинен підтвердити наявність складських приміщень, в яких планується зберігання товару та відповідність умов, в яких зберігається товар, санітарно-епідеміологічним нормам. Копію Витягу з державного реєстру на право власності складськими приміщеннями або копіями договору оренди на такі приміщення. |
| 17 | Копію технічного паспорту на транспортний засіб, яким здійснюватиметься поставка продукції. Якщо транспортний засіб Учасника орендований необхідно надати копію договору оренди (завірена підписом Учасника або уповноваженої особи Учасника та печаткою Учасника). |
| 18 | Транспортний засіб, на якому доставляється товар повинен бути продезінфікованим. Учасник у складі пропозиції має подати копію останнього документу, що підтверджує проходження таких процедур у встановленому законом порядку. |
| 19 | Копія медичної книжки водіїв або (водія-експедитора), які здійснюватимуть поставку продукції з відміткою про пройдений медогляд (завірена підписом Учасника або уповноваженої особи Учасника та печаткою Учасника). |
| 20 | Витяг з наказу про присвоєння реєстраційного номеру потужності оператора ринку. |
| 21 | У разі згоди з проектом договору надати заповнений договір Додаток 5 |

Учасник відповідає за одержання будь-яких та всіх необхідних дозволів, ліцензій, сертифікатів та самостійно несе всі витрати на отримання таких дозволів, ліцензій, сертифікатів.

 **Учасник, який визначений Переможцем цієї спрощеної закупівлі надає Замовнику документи для укладання договору:**

1. Копії документів, що підтверджують повноваження щодо підпису договору за результатами спрощеної закупівлі:

для керівника – копія протоколу засідання зборів засновників (учасників, акціонерів) або виписка з протоколу; копія наказу про призначення або виписка з наказу;

для фізичної особи – підприємця - паспорт (надається під час укладання договору);

для представника учасника – довіреність або доручення на представництво інтересів учасника, де йому надано право вчиняти юридичні дії від імені та в інтересах учасника, у тому числі володіння правом підпису договорів від імені учасника, оформлена відповідно до вимог чинного законодавства; копія наказу про призначення або виписка з наказу.

Переможець оплачує усі витрати, пов’язані з пересилкою документів (договір, сертифікати, накладні і т.д.) через кур’єрську службу з адресною доставкою («Нова пошта» та ін.).

**Додаток № 4**

**Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі: згідно коду ДК 021:2015 (CPV): 15220000-6 Риба, рибне філе та інше м’ясо риби морожені**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****з/п** | **Найменування товару** | **Кількість** | **Технічні та якісні характеристики** |
| 1. | Риба свіжозаморожена «хек»  | 500 кг | Риба свіжозаморожена, випотрошена, без голови, без хвостів, середнього розміру. Поверхня чиста, природного забарвлення, без слідів механічних пошкоджень, консистенція щільна, без побічного запаху, з природним кольором та запахом. М'ясо хека ніжне, біле, малокісткове, філейні пластини після варіння легко відділяються від кісток.Риба фасована в п/е плівку з подальшою упаковкою в картоні, без ГМО.Якість товару повинна відповідати ДСТУ 4868:2007.Поставка Товару здійснюється вчасно окремими частинами згідно замовленьПостачання продуктів здійснюється у відповідності до наказу Міністерства освіти і науки України та Міністерства охорони здоров'я від 17.04.2006 N 298/227 «Про затвердження Інструкції з організації харчування дітей у дошкільних навчальних закладах».Товар повинен відповідати вимогам законодавства про безпечність та окремі показники якості харчових продуктів, згідно ЗУ «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів».Товар, що постачається повинен мати необхідні сертифікати якості виробника, реєстраційний документ, що підтверджує відповідність товару вимогам, встановленим до нього загальнообо- в’язковими на території України нормами і правилами, повинен бути оформлений відповідно до вимог законодавства України. На кожній одиниці фасування повинна бути наступна інформація: назва харчового продукту, дата виробництва (вилову), назва та адреса підприємства, кінцевий термін реалізації, зберігання, вага, та інше. |

1. Доставка продукції здійснюється спеціалізованим автотранспортом згідно з Санітарними правилами для підприємств продовольчої торгівлі. Умови, строк постачання визначено замовником в договорі про закупівлю. Обсяг кожної поставки - згідно і заявками замовника.

2. Кожна партія товару повинна супроводжуватись документами (накладними, обов’язково товарно-транспортними накладними) та документами, які б підтверджували його якість та безпеку, передбачені діючим законодавством. Водій транспорту, а також особи, що супроводжують продукти в дорозі і виконують вантажно-розвантажувальні роботи, повинні мати при собі особову медичну книжку з результатами проходження обов’язкових медичних оглядів та забезпечені санітарним одягом (халатом, рукавицями).

3. Термін придатності на момент поставки повинен складати не менше 90% загального терміну придатності та споживання.

4.При передачі партії Товару Постачальник передає Покупцю наступні товаросупроводжувальні документи: рахунок, видаткова накладна; товарно-транспортна накладна; сертифікат якості, технічні документи на окремі види Товару (у разі їх наявності).

5. У разі поставки Товару неналежної якості або Товару, що не буде відповідати умовам Договору, Учасник, зобов’язується за свій рахунок на протязі дня, усунути недоліки або замінити неякісний Товар на Товар належної якості.

6. Постачальник гарантує постачання продуктів харчування у відповідності до вимог Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів» від 23.12.1997 № 771/97-ВР.

7. Споживча та транспортна тара повинна мати маркована відповідно до Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів».

**Для підтвердження відповідності запропонованого учасником товару технічним вимогам Замовника , у складі своєї пропозиції Учасник повинен надати наступні копії документів (завірені підписом Учасника або уповноваженої особи Учасника та печаткою Учасника):**

1. Копія посвідчення про якість (якісного посвідчення) або декларації виробника, із зазначенням строку придатності, умов зберігання, завірені мокрими печатками виробника.

2. Скан-копії оригіналів актів Держпродспоживслужби, складений за результатами проведення планового (позапланового) заходу державного контролю (інспектування) стосовно додержання операторами ринку вимог законодавства про харчові продукти та корми, здоров'я та благополуччя тварин (згідно НАКАЗУ МІНІСТЕРСТВА АГРАРНОЇ ПОЛІТИКИ № 447 від 08.08.2019. Акт без виявлених порушень), датований не раніше 2022 року.

**У разі, якщо Учасник не є виробником товару, що є предметом закупівлі, учасник надає:**

-договір(и) укладений(і) з виробником або дистриб’ютором на поставку предмету закупівлі, дійсний(і) на 2022 рік.

- копії документів, що засвідчують якість та безпеку запропонованої продукції, наявність яких передбачена чинним законодавством (посвідчення про якість або декларація виробника або декларація про відповідність).

**Додаток 5**

**ПРОЄКТ ДОГОВОРУ**

про закупівлю товарів (продуктів харчування) за державні кошти

 м.Рівне \_\_\_ \_\_\_\_\_\_ 202­­­­\_\_ року

**Заклад дошкільної освіти (ясла-садок) комбінованого типу №12 художньо-естетичного напрямку Рівненської міської ради, в особі директора Ткачук Людмили Михайлівни**, що діє на підставі Статуту (далі - Замовник), з однієї сторони, та\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(далі - Учасник), з іншої сторони, разом - Сторони, за результатами спрощених закупівель, уклали цей договір про таке (далі - Договір):

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Учасник зобов'язується у 2022 році поставити Замовнику товари, відповідно до замовлення, а Замовник - прийняти і оплатити такі товари 1.2. Найменування товару **ДК 021:2015 (CPV): 15220000-6 Риба, рибне філе та інше м’ясо риби морожені**

Кількість товарів - 500 кг

1.3. Обсяги закупівлі товарів можуть бути зменшені залежно від реальних потреб і фінансування видатків.

**2. ЯКІСТЬ ТОВАРІВ, РОБІТ ЧИ ПОСЛУГ**

2.1. Учасник повинен передати Замовнику товари належної якості, що підтверджується відповідними документами про якість згідно чинного законодавства. Учасник несе відповідальність за достовірність інформації, вказаної у документах, що підтверджують якість продукції.

**3. ЗАГАЛЬНА ВАРТІСТЬ ДОГОВОРУ ТА ЦІНА ЗА ОДИНИЦЮ ТОВАРУ**

3.1. Загальна сума цього Договору становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_),** у тому числі: ПДВ.

3.2. Загальна сума цього Договору може бути зменшена залежно від реального фінансування за взаємною згодою Сторін, відповідно до кошторисних призначень.

3.3. Учасник не повинен перевищувати рівня середніх цін на продукти харчування, які встановлені Головним управлінням статистики у Рівненській області за певний період.

3.4. Відповідно до п.2 ч.5 ст.41 Закону України «Про публічні закупівлі» ціна за одиницю товару може бути змінена не більше ніж на 10 % у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що зазначена зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі.

3.5 Відповідно до п.5, ч.5, ст.41 Закону України «Про публічні закупівлі» ціна за одиницю товару може бути змінена у разі узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів).

3.6. Ціна за одиницю товару вказується в специфікації (Додатку №1), що є невід’ємною частиною даного договору.

**4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ**

4.1. Розрахунки проводяться шляхом оплати товару Замовником на розрахунковий рахунок Учасника відповідно до накладної.

4.2. Замовник оплачує поставлений Учасником товар в 10 (десяти) денний термін, з дати поставки товару. Оплату вартості товарів Замовник здійснює на підставі ч.1 ст. 49 Бюджетного кодексу України – лише за фактично отриманий товар на підставі належним чином оформлених накладних. У випадку затримки бюджетного фінансування розрахунок за поставлений товар здійснюється протягом 7 (семи) банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного призначення на фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок.

Вид розрахунків: безготівковий.

Форма розрахунку - платіжне доручення.

Відтермінування платежу 30 днів.

**5. ПОСТАВКА ТОВАРІВ**

5.1. Строк (термін) поставки (передачі) товарів з \_\_\_\_\_\_2022 до 31.12.2022 р.

5.2. Місце поставки (передачі) товарів - **Заклад дошкільної освіти (ясла-садок) комбінованого типу №12 художньо-естетичного напрямку Рівненської міської ради, 33022 м. Рівне проспект Генерала Безручка, 8а;**

Термін поставки, відповідно до умов тендерних пропозиції, становить 1(один) календарний день з моменту отримання замовлення.

5.3.Доставка товару проводиться транспортом Учасника і за рахунок Учасника.

5.4.Товар може поставлятися в зворотній (безоплатній) тарі. Зворотна тара повертається Учаснику по мірі використання поставленої в тарі продукції. Відмітка про зворотну тару зазначається в товарно-транспортній накладній Учасником.

5.5.Супровідні документи, що відносяться до товару, повинні відповідати уніфікованій формі первинної облікової документації.

 Разом з товаром Замовнику повинні передаватися наступні документи: товаро-транспортна накладна.

5.6.У випадку відсутності таких документів або представленні недостовірних даних Замовник зобов’язаний відмовитись від прийому товару.

5.7.Доставка товару в ЗДО здійснюється спеціальним (відповідно до санітарних вимог) транспортом Учасника.

5.8.У разі виявлення розходжень по кількості та якості товару, розпакований або в неналежній упаковці, складаються відповідні Акти за участю представників Учасника та Замовника. При встановленні невідповідності якості товару, за умов дотримування гарантійних термінів реалізації та умов зберігання, Замовник повертає товар Учаснику.

5.9.Термін придатності товару на час його постачання повинен відповідати встановленому виробником терміну придатності для даного виду продукції та умовам тендерної пропозиції

5.10.Учасник зобов’язується постачати товари згідно з вимогами Державних стандартів в тарі, яка забезпечує збереження товарів під час їх транспортування та зберігання.

5.11.Кожне упаковочне місце товару повинно бути промаркованим на тарі чи ярлику відповідно до Державних стандартів.

5.12. Товар повинен бути упакований Учасником таким чином, щоб виключити псування або знищення його до передачі та прийняття Замовником.

5.13. Продукти харчування не повинні містити синтетичних барвників, підсилювачів смаку, підсолоджувачів, консервантів, ГМО.

5.14. За якість та безпечність продукції Учасник несе відповідальність до кінця її використання. Замовник залишає за собою право у будь-який час відбирати зразки поставленої продукції для проведення досліджень на відповідність наданим документам щодо якості та безпеки в спеціальних акредитованих лабораторіях. Вартість проведення досліджень сплачує Учасник. В разі встановлення невідповідності продукції заданим параметрам, залишає за собою право розірвати даний договір в односторонньому порядку.

**6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

6.1. **Замовник зобов'язаний:**

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлені товари;

6.1.2. Приймати поставлені товари по кількості і асортименту згідно з накладними, відповідно до замовлення, та якості - згідно документів, які засвідчують якість товару. Товар вважається прийнятим з моменту підписання накладних.

6.2. **Замовник має право:**

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Учасником, повідомивши про це його у письмовій формі, протягом 15 (п’ятнадцяти) робочих днів. Договір вважається розірваним через 15 робочих днів від дати направлення Учаснику рекомендованого листа-повідомлення. При цьому Учасник несе відповідальність згідно п.7.4 даного Договору.

6.2.2. Контролювати поставку товарів у строки, встановлені цим Договором;

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі товарів та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору, шляхом укладення додаткової угоди.

6.3. **Учасник зобов'язаний**:

6.3.1. Забезпечити власним (орендованим) транспортом, своєчасну поставку товару, належної якості на умовах та у строки визначені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити поставку товарів, якість яких відповідає умовам, установленим розділом 2 цього Договору;

6.3.3. При виявленні Замовником порушень даних вимог, Учасник зобов’язаний ліквідувати порушення за свій рахунок протягом дня: замінити товар неналежної якості або повернути вартість товару неналежної якості.

6.4. **Учасник має право:**

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлені товари (надані послуги або виконані роботи);

6.4.2. На дострокову поставку товарів за письмовим погодженням Замовника;

6.4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником Учасник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у письмовій формі у строк 30 днів.

**7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

* 1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань по Договору Сторони несуть відповідальність відповідно до законодавства України та цього Договору.
	2. У разі поставки неякісного товару, Учасник сплачує штраф у розмірі облікової ставки НБУ від суми неякісного товару, а також проводить заміну неякісного товару та сплачує пеню у розмірі 5% від суми неякісного товару за кожний день затримки.
	3. Уразі затримки поставки товару або поставки не в повному обсязі, заявленому Замовником, Учасник сплачує штраф у розмірі облікової ставки НБУ від суми непоставленого товару, а також сплачує пеню у розмірі 5% від суми непоставленого товару за кожний день затримки.
	4. Замовник має право розірвати Договір достроково у разі порушення Учасником договірних зобов'язань (у разі поставки неякісної продукції, недотримання термінів постачання, ненадання сертифікатів якості продукції, при відсутності санітарного паспорту на транспорт та санітарної книжки водія) з обов'язковим письмовим попередженням за 15 робочих днів та проводить остаточні розрахунки за фактично наданий товар протягом 20 робочих днів з дня розірвання Договору. За розірвання Учасником Договору в односторонньому порядку, останній сплачує Замовнику штраф у розмірі 20% від суми договору незалежно від інших штрафів передбачених цим договором.
	5. Сплата штрафних санкцій за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором не звільняє винну Сторону від виконання своїх зобов'язань за Договором у повному обсязі. Замовник має право не нараховувати штрафні санкції Учасникові .
	6. У випадку відсутності або припинення бюджетного фінансування, Замовник не несе ніякої майнової відповідальності перед Учасником.
1. **ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше, ніж протягом 15 днів з моменту їх виникнення, повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються уповноваженим на те органом.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 15 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

**9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

**10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

10.1. Договір набирає чинності з моменту його укладення уповноваженими представниками Сторін (в частині постачання товару з \_\_.\_\_\_.2022р.) та діє до 31.12.2022р., а в частині проведення розрахунків – до їх повного здійснення.

10.2. Відповідно до ч 6.ст.41 Закону України «Про публічні закупівлі» дія даного договору може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року , в обсязі, що не перевищує 20 % суми, визначеної у даному договорі, якщо видатки на цю мету затверджено в установленому порядку.

10.3 Дострокове розірвання договору в односторонньому порядку Замовником можливе також у випадку наявності обставин, які неможливо усунути, наприклад відміни процедури закупівлі, порушення Учасником умов договору.

10.4. Цей Договір укладається і підписується у 2-х примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із сторін.

10.5. Керуючись Законом України «Про захист персональних Даних» Сторони розуміють, що вся інформація про їх представника, яка міститься в даному договорі, є персональними даними, тобто даними, які використовуються для ідентифікації такого представника. Представник однієї сторони погоджується з тим, що такі дані зберігатимуться у іншої сторони для подальшого використання відповідно до вимог чинного законодавства України для реалізації ділових відносин між сторонами. Підписи на цьому документі представників сторін означають однозначну згоду з вищевикладеним і є підтвердженням того, що Учасник ознайомлений зі змістом Закону України «Про захист персональних Даних».

**11. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ДОГОВОРУ**

11.1 Сторони по ініціативі Замовника чи Учасника можуть вносити змінити та доповнення до Договору у межах передбачених Законом «Про публічні закупівлі». Істотні умови договору не можуть змінюватись, крім випадків, передбачених чинним законодавством.

11.2. Зміни та доповнення до даного Договору вносяться за взаємною згодою сторін шляхом укладання додаткової угоди.

**12. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

12.1. Невід’ємною частиною цього договору є специфікація, щодо асортименту та ціни за одиницю товару (Додаток №1 до Договору).

**13. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК:****Заклад дошкільної освіти (ясла-садок)****комбінованого типу №12****художньо-естетичного напрямку****Рівненської міської ради**Поштова адреса та індекс:33022м. Рівне, проспект Генерала Безручка,8аТел. 0362 620513ЄДРПОУ 25317459Розрахунковий рахунокв Держказначейській службі України м. Київ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ткачук Л.ММП |  **УЧАСНИК:** М.П. |

***Додаток №1***

*до Договору про закупівлю товарів*

*(продуктів харчування) № \_\_\_\_\_\_*

 *від «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ р.*

**СПЕЦИФІКАЦІЯ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Найменування товару** | **Одиниці виміру** | **Кількість****(орієнтовно)** | **Ціна за одиницю, грн., (з ПДВ/ без ПДВ)** | **Загальна вартість, грн.,****(з ПДВ /без ПДВ)** |
| **1** | **Свіжозаморожена риба «Хек»**  | **кг** | **500** |  |  |
|  |  | **Вартість пропозиції:** |

**Разом без ПДВ: 402**

**ПДВ: 80443,57**

 **Всього з ПДВ: 482661,40**

Загальна вартість **Товару,** що поставляється по цій Специфікації, **складає\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).**

Вусьому іншому, що не передбачено цією Специфікацією, **Сторони** керуються положеннями вищевказаного Договору.

Ця Специфікація складена в 2-х (двох) примірниках по одному для кожної із Сторін.

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК:****Заклад дошкільної освіти (ясла-садок)****комбінованого типу №12****художньо-естетичного напрямку****Рівненської міської ради**Поштова адреса та індекс:33022м. Рівне, проспект Генерала Безручка,8аТел. 0362 620513ЄДРПОУ 25317459Розрахунковий рахунокв Держказначейській службі України м. Київ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ткачук Л.М М.П. |  **УЧАСНИК:**М.П. |