

ДОГОВІР ПРО ЗАКУПІВЛЮ ТОВАРІВ

W46-K7/2022

м. Полтава

" 09 " 12 2022 р.

Товариство з обмеженою відповідальністю «ФУДГРАНД» в особі директора Хубової Наталії Юріївни, що діє на підставі Статуту (далі – Постачальник), з однієї сторони, та Комунальне підприємство «Добробут Полтавської громади Полтавської міської ради» в особі директора Гарбар Катерини Олексіївни, який діє на підставі Статуту (далі – Покупець), з іншої сторони, разом – Сторони, а кожний окремо – Сторона, уклали цей договір (далі – Договір) за результатами процедури закупівлі ID UA-2022-11-25-012477-а про таке:

I. Предмет договору

- 1.1. Постачальник зобов'язується у 2022 році поставити Покупцю товар, зазначений у Оголошенні на закупівлю товару за кодом ДК 021:2015: 15330000-0 - **Оброблені фрукти та овочі.**
- 1.2. Найменування (номенклатура, асортимент) товару: **Горошок зелений свіжоморожений, капуста квашена, огірки солоні, родзинки, суміш сухофруктів, чорнослив, пастила.**
- 1.3. Обсяги закупівлі товарів можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.
- 1.4. Мета використання товару: Забезпечення належного та безперебійного харчування учнів навчальних закладів освіти Полтавської міської територіальної громади.

II. Якість товарів, робіт чи послуг

- 2.1. Постачальник повинен передати (поставити) Покупцю документальне підтвердження якості та безпеки товару: відповідно до нормативних документів ДСТУ, ТУ У виробника або інших чинних на території України нормативно-правових актів.
- 2.2. Разом із накладною Постачальник повинен надати Покупцю документальне підтвердження якості та безпеки продуктів харчування.
Продукти харчування постачаються у тарі виробника, яка забезпечує їх збереження під час транспортування, та відповідно до графіку завантаження.
- 2.3. Всі працівники Постачальника, які мають відношення до постачання продуктів харчування у тому числі водії транспорту, а також особи, що супроводжують харчові продукти у дорозі і виконують вантажно-розвантажувальні роботи, повинні мати при собі особову медичну книжку з результатами проходження обов'язкових медичних оглядів та забезпечені санітарним одягом (халатом, рукавицями).
- 2.4. Покращення якості предмета закупівлі можливе за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної у договорі.
- 2.5. Харчові продукти, які постачаються Постачальником Покупцю повинні відповідати Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів».

III. Сума договору

- 3.1. Сума цього Договору становить 409860,00 грн. (чотириста дев'ять тисяч вісімсот шістдесят грн. 00 коп.) без ПДВ.
- 3.2. Джерело фінансування при закупівлі товару, що є предметом договору:
 - 3.2.1. Кошти місцевого бюджету у розмірі 309250,00 грн. (триста дев'ять тисяч двісті п'ятдесят грн. 00 коп.) без ПДВ;
 - 3.2.2. Кошти підприємства за рахунок господарської діяльності у розмірі 100610,00 грн. (сто тисяч шістсот десять грн. 00 коп.) без ПДВ.
- 3.3. Сума цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

3.4. У ціну товару входять всі види витрат, що пов'язані із закупівлею, витратами на транспортування, страхування, сплату мита, податків та інших зборів та обов'язкових платежів, отримання дозволів, сертифікатів та інше.

IV. Порядок здійснення оплати

4.1. Розрахунки проводяться шляхом: оплати Покупцем після пред'явлення Постачальником рахунка на оплату товару (далі - рахунок) по факту поставки товару протягом 10 календарних днів. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунків за поставлений товар здійснюється протягом 5 банківських днів з дати отримання Покупцем бюджетного призначення на фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок.

4.2. До рахунку додається накладна на отримання товару.

4.3. Оплата за товар здійснюється по факту поставки безготівковим розрахунком. Інформація про розрахунковий рахунок повинна бути надана в складі пропозиції учасника, разом із додаванням довідки з обслуговуючого банку про відкриття відповідного рахунку та про відсутність заборгованості.

4.4. Оплата здійснюється відповідно до ст. 49 Бюджетного кодексу України.

4.5. Згідно статті 23 Бюджетного кодексу України бюджетні зобов'язання та платежі з бюджету здійснюються лише за наявності відповідного бюджетного призначення.

V. Поставка товарів

5.1. Порядок поставки (передачі) товарів та її строки: згідно поданих заявок до 31 грудня 2022 року, крім вихідних та святкових днів (з 08 год. 00 хв. до 15 год. 00 хв. транспортом Постачальника). В зв'язку із нестабільною роботою навчальних закладів (офлайн/онлайн), яка залежить від безпекової ситуації у місті на фоні військової агресії рф, для уникнення випадків псування продукції, постачання продукції може здійснюватися дрібними партіями в день використання товару, замовлення при цьому можуть бути подані з терміном їх виконання дві години. Заявка подається Покупцем не пізніше ніж за дві години до часу поставки, шляхом направлення електронного листа на електронну адресу Постачальника або шляхом передання інформації за номером телефону Постачальника, зазначеному у цьому Договорі. В своїй пропозиції учасник повинен надати згоду з умовами надання заявки замовником. За необґрунтовану затримку поставки товару або поставку не в повному обсязі згідно прийнятої заявки, Постачальник несе відповідальність відповідно до п.7.2. цього договору.

5.2. Місце поставки (передачі) товарів – зазначені у заявці замовника.

5.3. Поставка товару здійснюється спеціалізованим автотранспортом. Товар, повинен транспортуватися в критих транспортних засобах відповідно до чинних правил перевезення харчових продуктів, що швидко псуються, чинними на певному виді транспорту. Навантаження, розвантаження та доставка товару до місць призначення здійснюється Постачальником і входить до ціни товару

5.4. Кожна партія товару, що постачається повинна супроводжуватись супровідними документами, що підтверджують походження товару, його безпечність і якість. Документи повинні відповідати вимогам державних стандартів України щодо предмету закупівлі та ст. 21 ЗУ «Про безпечність та якість харчових продуктів» (декларація виробника під кожну партію).

5.5. Кожна партія товару, що постачається повинна супроводжуватись супровідними документами: рахунок, видаткова накладна, товаро-транспортна накладна та документи передбачені пунктом 5.4. даного договору.

5.6. Електронні адреси та телефони: Постачальник foodgrand@ukr.net
Покупець dobrobyt.poltava@gmail.com

VI. Права та обов'язки сторін

6.1. Покупець зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлені товари.

6.1.2. Приймати поставлені товари згідно з накладними, крім випадків коли якість товарів не відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору та чинному законодавству України.

6.2. Покупець має право:

6.2.1. В односторонньому порядку достроково розірвати цей Договір у разі невиконання та/або неналежного виконання зобов'язань Поставальником у тому числі але не виключно при порушенні вимог встановлених п. 5.1. Договору строку поставки товарів на один день або більше, у будь-якому закладі освіти, що зазначені у п. 5.2. Договору та Додатку № 3, що є невід'ємною частиною цього Договору, повідомивши про це Поставальника у строк не пізніше ніж за 10 календарних днів до дати розірвання;

6.2.2. Контролювати поставку товарів у строки, встановлені цим Договором;

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі товарів та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.2.4. Повернути рахунок Поставальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.2 розділу IV цього Договору (відсутність печатки, підписів тощо);

6.2.5. Вимагати повернення та негайно, в одноденний термін, заміну на якісний товар у разі порушення умов, якості та збереження товарного вигляду товару.

6.2.6. Розірвати Договір, або зменшити обсяги поставки в односторонньому порядку у разі, якщо відпала потреба у закупівлі товару.

6.3. Поставальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку товарів у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити поставку товару, якість якого відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору;

6.3.3. У разі відмови Поставальника від поставки товару, Поставальник зобов'язаний письмово повідомити Покупця про неможливість виконання умов договору та здійснювати постачання продуктів харчування у строк не менше 60 днів.

6.3.4. Повернути та негайно, в одноденний термін, замінити на якісний товар у разі порушення умов, якості та збереження товарного вигляду поставленого товару.

6.3.5. У разі сумніву щодо якості харчових продуктів на вимогу Покупця Поставальник зобов'язаний за власні кошти провести експертне дослідження в акредитованій лабораторії якості харчових продуктів, згідно до вимог нормативних документів (ГОСТ, ДСТУ, ТУУ, діючих на території України) (згоду із даним пунктом учасник надає в складі своєї пропозиції) та надати експертні висновки, які засвідчують якість поставленого товару.

6.4. Поставальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлені товари;

6.4.2. На дострокову поставку товарів за письмовим погодженням Покупця;

6.4.3. У разі невиконання зобов'язань Покупцем Поставальник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Покупця у строк 20 днів.

VII. Відповідальність сторін

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

7.2. Види порушень та санкції за неналежне виконання зобов'язань встановлені діючим законодавством України.

VIII. Обставини непереборної сили

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін. Під непереборною силою в цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні або невідворотні події зовнішнього щодо Сторін характеру або їх наслідки, які виникають без вини Сторін, поза

їх волею або всупереч волі й бажанню Сторін, і які не можна, за умови застосування звичайних для цього заходів, передбачити й не можна при всій обережності й передбачливості запобігти (уникнути), у тому числі, але не винятково стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки й т. п.), нещастя біологічного, техногенного й антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин і устаткування, масові епідемії та ін.), карантин, встановлений Кабінетом Міністрів України, обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські заворушення, прояви тероризму, масові страйки й локауті, бойкоти та ін.).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна протягом 14-ти календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі шляхом направлення офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в договорі). Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про настання чи припинення обставин непереборної сили позбавляє Сторону права посилається на них як на обставини, що звільняють від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором.

8.3. Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), зобов'язана надати іншій Стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою України, яким засвідчене настання форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), пов'язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, може надати іншій Стороні документ компетентних державних органів, який посвідчує наявність форс-мажорних обставин, пов'язаних з військовою агресією російської федерації проти України. У разі, якщо форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили) пов'язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, надання документа, виданого Торгово-промисловою палатою України, не вимагається для підтвердження наявності форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Документи, зазначені у цьому пункті, Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), повинна надати іншій Стороні у розумний строк, але не пізніше ніж 14 днів з моменту припинення дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) та їх наслідків.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили триває більше 6-ти місяців, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір достроково шляхом направлення іншій Стороні офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в цьому Договорі) не менш ніж за 30 календарних днів до бажаної дати розірвання, яка обов'язково зазначається в такому листі.

8.5. Якщо обставини непереборної сили та (або) їх наслідки тимчасово перешкоджають повному або частковому виконанню зобов'язань за цим Договором, час виконання зобов'язань продовжується на час дії таких обставин або усунення їх наслідків, але не більш ніж до кінця поточного, бюджетного року.

8.6. У разі, якщо у зв'язку з виникненням обставин непереборної сили та (або) їх наслідків, за які жодна із сторін не відповідає, виконання зобов'язань за цим Договором є остаточно неможливим, то цей Договір вважається припиненим з моменту виникнення неможливості виконання зобов'язань за цим Договором, при цьому Сторони не звільняються від обов'язку сповістити іншу Сторону про настання обставин непереборної сили або виникнення їхніх наслідків (стаття 607 ЦКУ).

8.7. Наслідки розірвання даного Договору, у тому числі його одностороннього розірвання, визначаються відповідно до умов цього Договору та чинного законодавства України.

IX. Вирішення спорів

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

X. Строк дії договору

10.1. Цей Договір набирає чинності з 09.12.2022 і діє до 31.12.2022 року, а в частині розрахунків до повного виконання зобов'язань за договором.

10.2. Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

XI. Інші умови

11.1. Зміни та доповнення до цього Договору мають юридичну силу за умов, якщо вони, оформлені письмово, зареєстровані і підписані уповноваженими представниками Сторін, завірені печатками, а у разі їх відсутності власним підписом керівників.

Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника. *Сторони можуть внести зміни до договору про закупівлю у разі зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника, а також у випадку зменшення обсягу споживчої потреби товару. У такому випадку ціна договору про закупівлю зменшується залежно від зміни таких обсягів;*

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення. *У разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару, Постачальник письмово звертається до Замовника щодо зміни ціни за одиницю товару. Наявність факту коливання ціни такого товару на ринку підтверджується довідкою або листом (завіреними копіями цих довідки або листа відповідних органів, установ, організацій, які уповноважені надавати відповідну інформацію щодо коливання ціни такого товару на ринку. До розрахунку ціни за одиницю товару приймається ціна щодо розміру ціни на товар на момент укладання Договору (з урахуванням внесених раніше змін до Договору про закупівлю) та на момент звернення до вказаних органів, установ, організацій, що підтверджує коливання (зміни) цін на ринку такого товару, що є предметом закупівлі за цим Договором;*

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі про закупівлю. *Сторони можуть внести зміни до договору у разі покращення якості предмета закупівлі за умови, що така зміна не призведе до зміни предмета закупівлі та відповідає тендерній документації в частині встановлення вимог та функціональних характеристик до предмета закупівлі і є покращенням його якості;*

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. *Форма документального підтвердження об'єктивних обставин визначатиметься Замовником у момент виникнення об'єктивних обставин (з огляду на їхні особливості) з дотриманням чинного законодавства;*

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості *товарів, робіт і послуг*), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку. *Сторони можуть внести зміни до Договору в разі узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів);*

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку зі зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування. *Сторони можуть внести зміни до Договору в разі зміни згідно із законодавством ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку зі зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування. Зміна ціни у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування — пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування. Може відбуватися як в бік збільшення, так і в бік зменшення, сума Договору може змінюватися залежно від таких змін без зміни обсягу закупівлі. Підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти Держави;*

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни. *Сторони можуть внести відповідні зміни в разі зміни регульованих цін (тарифів), при цьому підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти відповідного уповноваженого органу або Держави щодо встановлення регульованих цін;*

8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону, а саме дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку. *Ці зміни можуть бути внесені до закінчення терміну дії договору про закупівлю. 20 % будуть відраховуватись від початкової суми укладеного договору про закупівлю на момент укладення договору про закупівлю згідно з ціною переможця процедури закупівлі.*

11.2. Сторони зобов'язуються письмово повідомляти одна одну у випадку ухвалення рішення про ліквідацію, реорганізацію або банкрутство однієї із Сторін у термін не пізніше 10 календарних днів із дати прийняття такого рішення. У ті ж терміни Сторони сповіщають одна одну про зміну поштової, юридичної адреси або банківських реквізитів.

11.3. Взаємовідносини Сторін, не передбачені Договором, регулюються чинним законодавством України.

11.4 Договір може бути достроково розірваний:

- за згодою сторін;
- за рішенням суду;
- за рішенням Покупця у випадку відмови Постачальника від виконання Договору;
- в односторонньому порядку за рішенням Покупця у випадках, передбачених даним Договором;

11.5. Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI, кожна із сторін шляхом підписання цього Договору дає згоду на обробку її персональних даних (ПІБ, посада, назва суб'єкта господарювання, адреса суб'єкта господарювання, телефон, електронна адреса суб'єкта господарювання) в базах персональних даних, які обробляються в ході господарської діяльності іншої сторони

Договору з метою забезпечення реалізації адміністративно-правових, податкових відносин та відносин у сфері бухгалтерського обліку. Кожна із сторін Договору несе відповідальність за порушення законодавства у сфері захисту персональних даних відповідно до Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо посилення відповідальності за порушення законодавства про захист персональних даних» від 02.06.2011 № 3454-VI.

11.6. Відповідно до Закону України «Про відкритість використання публічних коштів» від 11.02.2015 № 183-VIII, у разі використання коштів Державного бюджету України, бюджету Автономної Республіки Крим та місцевих бюджетів зміст інформації про використання публічних коштів підлягає оприлюдненню.

ХІІ. Додатки до договору

Невід'ємною частиною цього Договору є:

- Додаток №1 Специфікація;
- Додаток №2 Технічні, кількісні та якісні вимоги (Технічна специфікація);
- Додаток №3 Місця поставок.

ХІІІ. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін

Покупець

**КП «Добробут Полтавської громади
Полтавської міської ради»**

36000, Полтавська обл., місто Полтава,
вул. Соборності, будинок 36

ЄДРПОУ: 43965125,

IBAN:UA913052990000026000031211032

АТ КБ "ПРИВАТБАНК,

МФО 305299

Тел. +380673884280,

E-mail: dobrobyt.poltava@gmail.com

Платник єдиного податку за ставкою 2%

(3 група, не платник ПДВ)

Директор



К.О.Гарбар

МП

Постачальник

**Товариство з обмеженою
відповідальністю «ФУДГРАНД»**

Україна, 36002, Полтавська обл., місто Полтава,
пров. Чайковського, будинок 7, квартира 2

ЄДРПОУ 44844146

IBAN: UA543314890000026002243704001 в АТ

«Полтава-банк»

ел. адреса: foodgrand@ukr.net

+38(099)-272-19-50

Платник єдиного податку за ставкою 2%

Директор



Н.Ю. Хубова

МП

Специфікація

№ п/п	Джерело фінансування	Найменування	Фасування та пакування	Одиниця виміру	Ціна за одиницю виміру, грн. без ПДВ	Кількість	Вартість, грн. без ПДВ*	Графік постачання
1	Кошти місцевого бюджету	Горошок зелений свіжоморожений	В тарі виробника, маркування згідно чинного законодавства а	кг	112,00	600	67200,00	згідно поданих заявок до 31 грудня 2022 року, крім вихідних та святкових днів (з 08 год 00 хв до 15 год 00 хв транспортом Постачальника). В зв'язку із нестабільною роботою навчальних закладів (офлайн/онлайн), яка залежить від безпекової ситуації у місті на фоні військової агресії рф, для уникнення випадків псування продукції, постачання продукції може здійснюватися дрібними партіями в день використання товару, замовлення при цьому можуть бути подані з терміном їх виконання дві години
	Доходи від господарської діяльності				112,00	200	22400,00	
2	Кошти місцевого бюджету	Капуста квашена		кг	70,00	600	42000,00	
	Доходи від господарської діяльності				70,00	200	14000,00	
3	Кошти місцевого бюджету	Огірки солоні		кг	76,00	600	45600,00	
	Доходи від господарської діяльності				76,00	200	15200,00	
4	Кошти місцевого бюджету	Родзинки		кг	170,00	100	17000,00	
	Доходи від господарської діяльності				170,00	30	5100,00	
5	Кошти місцевого бюджету	Суміш сухофруктів		кг	68,00	150	10200,00	
	Доходи від господарської діяльності				68,00	50	3400,00	
6	Кошти місцевого бюджету	Чорнослив		кг	210,00	50	10500,00	
	Доходи від господарської діяльності				210,00	15	3150,00	
7	Кошти місцевого бюджету	Пастила		кг	467,00	250	116750,00	
	Доходи від господарської діяльності				467,00	80	37360,00	

* Без ПДВ – для Поставальників, які не є платником податку на додану вартість, відповідно до вимог Податкового кодексу України.

Покупець
КП «Добробут Полтавської громади Полтавської міської ради»
36000, Полтавська обл., місто Полтава,
вул. Соборності, будинок 36
ЄДРПОУ: 43965125,
IBAN:UA913052990000026000031211032
АТ КБ "ПРИВАТБАНК,
МФО 305299
Тел. +380673884280,
E-mail: dobrobyt.poltava@gmail.com
Платник єдиного податку за ставкою 2%
(3 група, не платник ПДВ)

Директор



* К.О.Гарбар

Поставальник
Товариство з обмеженою відповідальністю
«ФУДГРАНД»
Україна, 36002, Полтавська обл., місто Полтава,
пров. Чайковського, будинок 7, квартира 2
ЄДРПОУ 44844146
IBAN: UA543314890000026002243704001 в АТ
«Полтава-банк»
ел. адреса: foodgrand@ukr.net
+38(099)-272-19-50
Платник єдиного податку за ставкою 2%

Директор



Н.Ю. Хубова

МП

Додаток №2
до Договору № 76-КП/2022
від « 09 » 12 2022 р.

Технічні, кількісні та якісні вимоги (Технічна специфікація)

Назва продукту	Кількість (кг)	Вимоги до продукту
Горошок зелений свіжоморожений	800	Виготовлено згідно затверджених в Україні ДСТУ відповідного продукту або ТУУ виробника
Капуста квашена	800	
Огірки солоні	800	
Родзинки	130	
Суміш сухофруктів	200	
Чорнослив	65	
Пастила	330	

Покупець
КП «Добробут Полтавської громади Полтавської міської ради»
36000, Полтавська обл., місто Полтава,
вул. Соборності, будинок 36
ЄДРПОУ: 43965125,
IBAN:UA913052990000026000031211032
АТ КБ "ПРИВАТБАНК,
МФО 305299
Тел. +380673884280,
Е-mail: dobrobyt.poltava@gmail.com
Платник єдиного податку за ставкою 2%
(3 група, не платник ПДВ)

Директор



К.О.Гарбар

МП

Постачальник
Товариство з обмеженою відповідальністю «ФУДГРАНД»
Україна, 36002, Полтавська обл., місто Полтава,
пров. Чайковського, будинок 7, квартира 2
ЄДРПОУ 44844146
IBAN: UA543314890000026002243704001 в АТ
«Полтава-банк»
ел. адреса: foodgrand@ukr.net
+38(099)-272-19-50
Платник єдиного податку за ставкою 2%

Директор



Н.Ю.Хубова

МП

до Договору № 46-КП/2022
 від «09» 12 2022 р.

Місця поставок:

№ з/п	Назва закладу освіти	Адреса закладу
1.	Комунальний заклад «Полтавський міський багатoproфільний ліцей № 1 ім. І. П. Котляревського Полтавської міської ради Полтавської області»	м. Полтава, вул. Шевченка, 14
2.	Комунальний заклад «Полтавська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів № 2 Полтавської міської ради Полтавської області»	м. Полтава, вул. Анатолія Кукоби, 10
3.	Науковий ліцей № 3 Полтавської міської ради	м. Полтава, вул. В'ячеслава Чорновола, 4
4.	Полтавська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів № 4 Полтавської міської ради Полтавської області	м. Полтава, вул. Шевченка, 19
5.	Комунальний заклад «Полтавська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів № 5 Полтавської міської ради Полтавської області»	м. Полтава, вул. Соборності, 64
6.	Ліцей № 6 "Лідер" Полтавської міської ради	м. Полтава, вул. В'ячеслава Чорновола, 3
7.	Гімназія № 7 ім. Т.Г. Шевченка Полтавської міської ради	м. Полтава, вул. Балакіна, 2
8.	Гімназія № 8 імені Панаса Мирного Полтавської міської ради	м. Полтава, вул. Патріарха Мстислава, 66
9.	Полтавська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів № 9 Полтавської міської ради Полтавської області	м. Полтава, вул. Шведська, 3
10.	Полтавська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів № 10 ім. В.Г. Короленка Полтавської міської ради Полтавської області	м. Полтава, вул. Пушкіна, 20/23
11.	Комунальний заклад «Полтавська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів № 11 Полтавської міської ради Полтавської області»	м. Полтава, вул. Маршала Бірюзова, 64
12.	Гімназія № 12 Полтавської міської ради	м. Полтава, вул. Підмонастирська, 41
13.	Ліцей № 13 «Успіх» Полтавської міської ради	м. Полтава, вул. Кучеренка, 1/16
14.	Ліцей № 14 «Здоров'я» Полтавської міської ради	м. Полтава, вул. Пилипа Орлика, 30
15.	Гімназія № 15 Полтавської міської ради	м. Полтава, вул. Тунельна, 16
16.	Ліцей № 17 «Інтелект» Полтавської міської ради	м. Полтава, б-р Б.Хмельницького, 15
17.	Гімназія № 18 Полтавської міської ради	м. Полтава, вул. Горького, 56
18.	Комунальний заклад «Полтавська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів № 19 Полтавської міської ради Полтавської області»	36021, м. Полтава, вул. Івана Мазепи, 8
19.	Комунальний заклад «Полтавська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів № 20 імені Бориса Сергі Полтавської міської ради Полтавської області»	м. Полтава, вул. Анатолія Кукоби, 25
20.	Ліцей № 21 «Надворсклянський» Полтавської міської ради	м. Полтава, вул. Сакко, 19а
21.	Комунальний заклад «Полтавська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів № 22 Полтавської міської ради Полтавської області»	м. Полтава, вул. Низова, 8
22.	Комунальний заклад "Полтавська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів № 23 Полтавської міської ради Полтавської області"	м. Полтава, вул. Європейська, 122

23.	Комунальний заклад "Полтавська загальноосвітня школа I-III ступенів №24 Полтавської міської ради Полтавської області"	м.Полтава, вул. Шведська Могила, 12
24.	Гімназія № 25 Полтавської міської ради	м. Полтава, вул. Шевченка, 119
25.	Комунальний заклад «Полтавська загальноосвітня школа I-III ступенів № 26 Полтавської міської ради Полтавської області»	м. Полтава, вул. Івана Мазепи, 18
26.	Комунальний заклад «Полтавська загальноосвітня школа I-III ступенів № 27 Полтавської міської ради Полтавської області»	м. Полтава, вул. Європейська, 60
27.	Комунальний заклад «Полтавська загальноосвітня школа I-III ступенів № 28 Полтавської міської ради Полтавської області»	м. Полтава, вул. Івана Мазепи, 53
28.	Полтавська загальноосвітня школа I-III ступенів № 29 Полтавської міської ради Полтавської області	м. Полтава, вул. Алмазна, 1
29.	Комунальний заклад «Полтавська загальноосвітня школа I-III ступенів № 30 Полтавської міської ради Полтавської області»	м. Полтава, вул. Курчатова, 16/12
30.	Ліцей № 31 Полтавської міської ради	м. Полтава, вул. Героїв Сталінграда, 5
31.	Ліцей № 32 «Європейський» Полтавської міської ради	м. Полтава, вул. Курчатова, 8/9
32.	Ліцей № 33 Полтавської міської ради	м. Полтава, вул. Героїв Сталінграда, 20
33.	Комунальний заклад «Полтавська загальноосвітня школа I-III ступенів № 34 Полтавської міської ради Полтавської області»	м. Полтава, б-р Євгена Коновальця, 8
34.	Гімназія № 35 Полтавської міської ради	м. Полтава, Холодноярський майдан, 1
35.	Полтавська загальноосвітня школа I-III ступенів № 37 Полтавської міської ради Полтавської області	м. Полтава, б-р Б.Хмельницького, 20
36.	Комунальний заклад «Полтавська загальноосвітня школа I-III ступенів № 38 Полтавської міської ради Полтавської області»	м. Полтава, вул. Пушкіна, 74
37.	Комунальний заклад «Полтавська спеціальна загальноосвітня школа № 39 Полтавської міської ради Полтавської області»	м. Полтава, вул. Сінна 30/80
38.	Полтавська спеціальна школа № 40 Полтавської міської ради	м. Полтава, пров. Космічний, 7а

Покупець

**КП «Добробут Полтавської громади
Полтавської міської ради»**

36000, Полтавська обл., місто Полтава,
вул. Соборності, будинок 36
ЄДРПОУ: 43965125,
IBAN:UA913052990000026000031211032
АТ КБ "ПРИВАТБАНК,
МФО 305299
Тел. +380673884280,
E-mail: dobrobyt.poltava@gmail.com
Платник єдиного податку за ставкою 2%
(3 група, не платник ПДВ)

Директор



К.О.Гарбар

Постачальник

**Товариство з обмеженою
відповідальністю «ФУДГРАНД»**

Україна, 36002, Полтавська обл., місто Полтава,
пров. Чайковського, будинок 7, квартира 2
ЄДРПОУ 44844146
IBAN: UA543314890000026002243704001 в АТ
«Полтава-банк»
ел. адреса: foodgrand@ukr.net
+38(099)-272-19-50
Платник єдиного податку за ставкою 2%

Директор



Н.Ю. Хубова