

м. Запоріжжя

«26» 09 2022 рік

Товариство з обмеженою відповідальністю «ГРАД АВТО», що є платником податку на прибуток підприємств на загальних підставах, в подальшому іменується «Виконавець», в особі директора Сосновського Володимира Миколайовича, що діє на підставі Статуту року, з одного боку, та ~~посередником замовника, зазначивши мерех коментар~~, що іменується в подальшому «Замовник», в особі ~~Ган оди. рафа директора~~, що діє на підставі ~~Статуту~~ з іншого боку, а разом в подальшому іменуються, як Сторони, уклали цей договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. Виконавець здійснює роботи з сервісного технічного обслуговування, поточного ремонту автомобіля(лів), встановлення додаткового технічного обладнання (далі "послуги") за Попередніми наряд-замовленнями у приміщеннях «Виконавця» за адресою: м. Запоріжжя, вул. Складська, буд. 8.
- 1.2. Послуги надаються відповідно до наряд-замовлення, який підписується представниками Сторін і є невід'ємною частиною цього Договору. В наряд-замовленні зазначається перелік робіт, які необхідно виконати, та їх вартість, перелік та вартість запасних частин, додаткового технічного обладнання та допоміжних матеріалів.
- 1.3. Сторони погодили, що передавати належні Замовнику автомобілі для здійснення послуг, визначених в п. 1.1. даного Договору, мають право працівники Замовника, зазначені останнім в Додатку № 1, що є невід'ємною частиною даного Договору. В разі зміни переліку осіб, Замовник зобов'язаний повідомити про це Виконавця, в іншому випадку всі ризики пов'язані з таким неповідомленням несе Замовник.

2. ЦІНА ДОГОВОРУ

- 2.1. Загальна вартість Договору становить 1263,00 грн. (один тисяча двісті шість гривень 00 копійок), загальна вартість Договору не є остаточною, і може бути змінена в залежності від сукупної вартості виконаних послуг та використаних матеріалів.
- 2.2. Остаточна ціна Договору визначається виходячи з загальної вартості запасних частин, додаткового технічного обладнання та проведених послуг, зазначених в Акті виконаних робіт (Акті надання послуг) по кожному окремо виконаному обслуговуванню чи поточному ремонті автомобілю(лів) протягом дії Договору.
- 2.3. Вартість запасних частин, додаткового технічного обладнання та проведених послуг визначається згідно цін, діючих у Виконавця на час обслуговування.

3. УМОВИ ВИКОНАННЯ ДОГОВОРУ

- 3.1. Сервісне технічне обслуговування та поточний ремонт автомобіля за цим Договором здійснюються Виконавцем згідно «Правил надання послуг з технічного обслуговування і ремонту колісних транспортних засобів» затверджених наказом Міністерства інфраструктури України від 28 листопада 2014 року № 615 та діючими ДСТУ.
- 3.2. Виконавець виконує послуги при наявності у представника Замовника довіреності, що виготовлена на фірмовому бланку Замовника та скріплена печаткою (за наявності), що підтверджує його повноваження. (Умови даного пункту застосовуються в разі, якщо представник Замовника відсутній в переліку уповноважених осіб, визначеному в п. 1.3. Договору).
- 3.3. До початку проведення послуг зазначених в п.1.1. Замовник узгоджує час передачі автомобіля на СТО Виконавця.
- 3.4. У разі проведення планових ТО, Замовник узгоджує з Виконавцем графік їх проведення.
- 3.5. Виконавець надає гарантію на виконані послуги, а також на встановлені запасні частини згідно Наказу Міністерства інфраструктури України від 28.11.2014 року № 615, за умови дотримання Замовником рекомендацій по експлуатації автомобіля в період гарантійного строку.
- 3.6. Строк виконання робіт узгоджується в кожному конкретному наряд-замовленні окремо.

4. ПОРЯДОК ВЗАЄМОРОЗРАХУНКІВ

- 4.1. Замовник проводить розрахунки за виконані послуги не пізніше десяти банківських днів, з дати фактичного виконання робіт по наряд – замовленню (дати підписання Акту виконаних робіт).
- 4.2. Замовник оплачує вартість виконаних послуг та вартість запасних частин та витратних матеріалів, необхідних для проведення послуг, в повному обсязі, відповідно до підписаного обома Сторонами наряд-замовлення та Акту виконаних робіт.
- 4.3. У випадку порушення Замовником строків оплати по договору, Виконавець вправі:
 - відмовити Замовнику у виконанні послуги до моменту повного погашення Замовником заборгованості за виконані послуги та використані запасні частини та витратні матеріали.

- припинити виконання послуг та притримати автомобілі Замовника до моменту здійснення останнім п. розрахунку за виконані роботи, включаючи штрафні санкції.
- 4.4. Оплата по Договору здійснюється в безготівковій формі, шляхом перерахування грошових коштів на рахунок Виконавця.
- 4.5. Датою здійснення оплати по Договору є дата зарахування грошових коштів на рахунок Виконавця.

5. ПРАВА ТА ЗОБОВ'ЯЗАННЯ СТОРІН

5.1. Виконавець зобов'язаний:

- 5.1.1 Виконувати усі послуги, які зазначені у наряд-замовленнях, якісно та в повному обсязі.
- 5.1.2 На час виконання послуг приймати на відповідальне зберігання автомобілі та майно замовника, що залишилося в автомобілі та було заявлене Замовником. У цьому разі представниками Сторін підписується акт передання-прийняття дорожнього транспортного засобу (ДТЗ) (його складових). За збереження майна, яке не було заявлене Замовником. Виконавець відповідальності не несе.
- 5.1.3 У разі, якщо виконання послуг проводиться з використанням запасних частин, комплектуючих та матеріалів Замовника, заздалегідь повідомляти останнього про непридатність або неякісність цих запасних частин, комплектуючих та матеріалів.
- 5.1.4 Після виконання послуг та підписання наряд-замовлення, та акта виконаних послуг, передати Замовнику автомобіль, а у разі вимоги Замовника передати останньому замінені деталі разом з автомобілем (крім випадків заміни деталей по гарантії). Надавати рекомендації щодо експлуатації автомобіля після проведення заміни в ньому деталей, вузлів чи агрегатів.

5.2. Виконавець має право:

- 5.2.1 Переміщувати автомобіль по території СТО та за узгодженням з Замовником по встановленому маршруту за його межами, з мети виконання зобов'язань за чинним договором (переміщення на різні пости та ділянки, діагностичний виїзд та інші.).
- 5.2.2. ВІДМОВИТИСЯ від виконання заявки Замовника з причин: 1) відсутності у представника Замовника відповідних повноважень; 2) заявка Замовника не може бути виконана з обґрунтованих технічних причин; 3) у разі несплати за попередні виконані послуги.

5.3. Замовник зобов'язаний:

- 5.3.1. Узгодити час та дату проведення послуг (у разі необхідності - затвердити графік їх проведення).
- 5.3.2. В разі, якщо представника Замовника не внесено до переліку уповноважених осіб (п. 1.3. Договору), видати своєму представнику відповідну довіреність для підтвердження його повноважень.
- 5.3.3. Прийняти автомобіль та виконані послуги і підписати наряд-замовлення, та акт приймання виконаних робіт, або надати мотивовану письмову відмову його підписання.
- 5.3.4. Виконувати вказівки Виконавця щодо правил експлуатації автомобілів після проведення заміни в ньому деталей, вузлів чи агрегатів та ін.
- 5.3.5. Терміново, не пізніше гарантійного терміну, заявити претензію Виконавцю про недоліки, що не могли бути виявлені, та виявляються тільки при експлуатації автомобіля.

5.4. Замовник має право:

- 5.4.1. Отримувати результати тестів автомобіля, проведених технічними засобами СТО Виконавця.
- 5.4.2. Отримувати інформацію про послуги, що виконуються, та їх вартість.
- 5.4.3. Вимагати від Виконавця повернення заміненних деталей, крім випадків коли їх заміна проводилася по гарантії.
- 5.4.4. У разі мотивованої відмови Замовника від підписання наряд-замовлення та(чи) акта виконаних робіт, акту передання-прийняття ДТЗ, Сторонами складається двосторонній дефектний акт з переліком необхідних дороблень та строків їх усунення. Недоліки з вини Виконавця, зазначені в двосторонньому дефектному акті, усуваються за його рахунок в погоджений із Замовником термін.
- 5.4.5. Забрати замінені вузли чи деталі (крім випадків гарантійної заміни).

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 6.1. За невиконання або неякісне виконання зобов'язань за цим Договором, винна Сторона несе відповідальність згідно із чинним законодавством України та умов цього Договору.
- 6.2. У випадку порушення термінів Договору та у разі несвоечасного усунення дефектів, які виникли під час виконання робіт та зафіксовані Сторонами в дефектному акті, Виконавець сплачує Замовнику пеню у розмірі 1% від вартості робіт за кожен день затримки, але не більше подвійної облікової ставки НБУ, що діє на момент прострочення.
- 6.3. У випадку несвоечасної оплати виконаних робіт, Замовник сплачує Виконавцю пеню у розмірі 1% від суми заборгованості за кожен день затримки платежу, але не більше подвійної облікової ставки НБУ, що діє на момент прострочення.
- 6.4. У разі якщо одна із Сторін складе податкові документи з порушенням норм податкового законодавства України, а також у разі відсутності їх реєстрації у Єдиному державному реєстрі податкових накладних, що стало наслідком позбавлення права іншої Сторони на включення до податкового кредиту суми податку, сплаченого (нарахованого) у зв'язку з виконанням цього Договору або наслідком збільшення податкових зобов'язань, винна сторона зобов'язана відшкодувати іншій стороні завдані цим документально підтверджені збитки.

СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

Цей Договір набуває чинності з дати його підписання і діє до 31 грудня 2022 року, але в будь-якому разі до вного виконання сторонами своїх зобов'язань за цим договором.

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за Договором, якщо це невиконання зумовлене дією форс-мажорних обставин (стихійного лиха, військових дій та ін.). Про настання форс-мажорних обставин Сторони повідомляють одна одну протягом 10 днів з моменту, коли їм стало відомо про настання таких обставин. У разі дії форс-мажорних обставин більше 30 днів кожна із Сторін має право на розірвання Договору і не несе відповідальності за таке розірвання за умови повідомлення другої Сторони не пізніше, ніж за 5 днів до розірвання. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про виникнення форс-мажорних обставин позбавляє Сторону права посилається на них як на підставу для звільнення від відповідальності за невиконання своїх зобов'язань за Договором. Належним доказом настання таких обставин є відповідна довідка відповідної Торгово-промислової палати.

9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. Усі суперечки і розбіжності, що можуть виникнути у зв'язку з виконанням Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором, будуть вирішуватись шляхом переговорів. Якщо Сторони не можуть досягти згоди із спірного питання, то розбіжності, що виникли, вирішуються в судовому порядку згідно із чинним законодавством України.

10. ІНШІ УМОВИ

10.1. Будь-які зміни та доповнення до цього Договору є його невід'ємними частинами та обов'язковими для виконання Сторонами лише в разі, якщо вони оформлені таким чином: виконані письмово, підписані уповноваженими представниками обох Сторін, скріплені печатками Сторін, мають порядковий номер та дату підписання.

10.2. Жодна із Сторін не має права передавати третій особі права на зобов'язання за цим Договором без письмової згоди на це іншої Сторони.

10.3. Дія цього Договору може бути припинена за заявою любої із Сторін за умови виконання усіх зобов'язань сторонами за цим Договором. Сторона, що розриває Договір попереджає іншу не пізніше ніж за 2 місяці до планованої дати його розірвання.

10.4. До всього іншого, що не передбачено даним Договором, застосовуються норми законодавства України.

10.5. Цей Договір складено у двох примірниках, по одному для кожної із Сторін, які мають однакову юридичну силу.

10.6. Відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних» підписанням цього Договору Замовник надає згоду Виконавцю на збирання, обробку, зберігання його персональних даних та передачу їх з метою реалізації господарських, податкових відносин у сфері бухгалтерського обліку та транспорту.

Сторони підтверджують, що фактичний об'єм персональних даних, що передаються між сторонами цього договору, відповідає цілям обробки та іншим обмеженням, визначеним Згодою на обробку персональних даних, яка отримана стороною, що передає персональні данні від фізичної особи, яка є їх власником.

Сторона договору, що отримала персональні данні, зобов'язана забезпечити їх захист від незаконної обробки та незаконного доступу до них відповідно до вимог ст. 24 Закону України «Про захист персональних даних» та інших вимог, передбачених чинним законодавством України.

11. АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН ВИКОНАВЕЦЬ

ТОВ «ГРАД АВТО»
69083, м. Запоріжжя, вул. Складська, 8
Ідентифікаційний код 37301466,
Р/р UA693348510000000026008127569 в
АТ «ПУМБ»
МФО 334851,
ІПН 373014608270
Тел.. 061-95-71-28, 217-39-45

комунальний заклад «Запорізький медичний фаховий коледж»

ЗАМОВНИК

Запорізької обласної ради

Юридична адреса: 69600:

м. Запоріжжя, Оріхівське шосе, буд. 14

Держказначейська служба України, м. Київ

ГУДКСУ у Запорізькій області

ЄДРПОУ 02011290

UA838201720344241007200046045

UA678201720344250007000046045

Витяг ПДВ № 2008274500028 ІПН 020112908274

e-mail: zmk_zp07@ukr.net телефон: (061) 216 - 07- 10

Директор _____ Володимир СОСНОВСЬКИЙ

М.П.

М.П.

додаток 1
до Договору № ГА- 22 від

«26» 09 2022р.

Перелік осіб,
які вповноважені замовником
Замовляти та приймати роботи по обслуговуванню ТЗ

№ п.п.	ПП	Посада, професія	Документ, що уповноважує особу, серія, номер (паспорт та/або права)
1	Мокрицький А.М.	Борця	187 152/47
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

Директор

Володимир СОСНОВСЬКИЙ

М.П.

Директор

Василь Варовик

М.П.

