*«ЗАТВЕРДЖЕНО»*

*Протоколом № 57*

*уповноваженої особи*

*КНП «Старокостянтинівський ЦПМСД»*

*від «18» серпня 2022 року*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Кулєшова Ю.В..*

Положення про уповноважену особу, що затверджене наказом №3 від 04.01.2022 року.

*Директор КНП «Старокостянтинівський ЦПМСД»*

*Швець А.С.*

Оголошення

про проведення спрощеної закупівлі (умови визначені в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимоги до предмета закупівлі

1. Замовник:

1.1. Найменування: Комунальне некомерційне підприємство «Старокостянтинівський центр первинної медико-санітарної допомоги»,Старокостянтинівської міської ради, Хмельницького району , Хмельницької області , Старокостянтинівської районної ради

1.2. Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ: 38487677

1.3. Місцезнаходження: 31100, Хмельницька обл., м. Старокостянтинів , вул. Пушкіна ,47

1.4. Посадові особи замовника, уповноважені здійснювати зв’язок з учасниками (прізвище, ім'я, по батькові, посада та адреса, номер телефону та телефаксу із зазначенням коду міжміського телефонного зв'язку, e-mail):

Кулєшова Юлія Володимирівна , бухгалтер КНП «Старокостянтинівський ЦПМСД» тел./факс. (03854)3-30-42, e-mail: pmcd86@ukr.net. моб 098 902 11 07

1. Розмір бюджетного призначення за кошторисом або очікувана вартість закупівлі товару 21 000 ,00 (Двадцять одна тисяча гривень 00 коп., )в т.ч. ПДВ
2. Інформація про предмет закупівлі

Найменування предмета закупівлі: код ДК 021:2015-**33190000-8 - Медичне обладнання та вироби медичного призначення різні (Вироби медичного призначення )**

**31075 - Калоприймач для кишкової стоми відкритого типу, однокомпонентний** .

4. Інші умови:

1. Передплата за товари не передбачена.
2. Під час проведення спрощеної закупівлі усі документи, що готуються замовником, викладаються українською мовою. Всі документи, що готує та подає учасник, складаються українською мовою. Визначальним є текст, викладений українською мовою. Дана вимога не відноситься до власних назв та/або загальноприйнятих визначень, термінів, малюнків, креслень тощо.
3. В складі пропозиції учасник повинен надати документи зазначені у Додатку 3:

4) Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі пропозиції. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі пропозиції, не може бути підставою для її відхилення замовником. У разі якщо учасник або переможець відповідно до норм чинного законодавства не зобов’язаний складати якийсь із вказаних в оголошенні документ, то він надає лист-роз’яснення в довільній формі в якому зазначає законодавчі підстави ненадання відповідних документів або копію/ії роз'яснення/нь державних органів.

5) Пропозиція учасника повинна містити достовірну інформацію. Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції. У разі виявлення та/або отримання інформації про невідповідність інформації в пропозиції учасника вимогам визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі та/або вимогам до предмета закупівлі, пропозиція учасника вважається такою, що не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі та підлягає відхиленню.

6) Під час використання електронної системи закупівель з метою подання пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги". Всі документи пропозиції подаються в електронному вигляді шляхом завантаження сканованих документів або електронних документів в електронну систему закупівель. Документи мають бути належного рівня зображення (чіткими та розбірливими для читання).

У відповідності до Постанови КМУ від 24.05.2022 № 167 « Про внесення змін до Постанови КМУ від 17.03.2022 № 300» Учасник може накласти на пропозицію кваліфікований електронний підпис (КЕП) або удосконалений електронний підпис (УЕП).

Замовник перевіряє КЕП/УЕП учасника на сайті центрального засвідчувального органу за посиланням <https://czo.gov.ua/verify>.

Під час перевірки КЕП/УЕП повинні відображатися прізвище та ініціали особи, уповноваженої на підписання пропозиції (власника ключа). У випадку відсутності даної інформації, пропозиція учасника вважається такою, що не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі.

Документи пропозиції учасника, що складені безпосередньо учасником, а саме: довідки/листи в довільній формі /листи-роз’яснення/гарантійні листи повинні містити підпис уповноваженої посадової особи учасника закупівлі (із зазначенням прізвища, ініціалів та посади особи), а також відбитки печатки учасника (у разі використання).

7) Учасник не повинен відступати від форми додатків до закупівлі.

8) Фактом подання пропозиції учасник - фізична особа чи фізична особа-підприємець, яка є суб’єктом персональних даних, надає свою безумовну згоду суб’єкта персональних даних щодо обробки її персональних даних у зв’язку з участю у закупівлі, відповідно до абзацу 4 статті 2 Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI.

В усіх інших випадках, фактом подання пропозиції учасник – юридична особа, що є розпорядником персональних даних, підтверджує наявність у неї права на обробку персональних даних, а також надання такого права замовнику, як одержувачу зазначених персональних даних від імені суб’єкта (володільця). Таким чином, відповідальність за неправомірну передачу замовнику персональних даних, а також їх обробку, несе виключно учасник спрощеної закупівлі, що подав пропозицію.

9) Фактом подання пропозиції учасник підтверджує, що він протягом останніх трьох років не притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України "Про захист економічної конкуренції", у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів. У випадку якщо в зведених відомостях Антимонопольного комітету України щодо спотворення результатів торгів буде виявлено учасника, то пропозиція цього учасника вважається такою, що не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі та підлягає відхиленню.

10) Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням пропозиції та не впливають на зміст пропозиції, а саме – технічні помилки та описки.

11) Замовник відхиляє пропозицію учасника у випадках передбачених ч. 13, ст. 14 Закону України «Про публічні закупівлі».

12) Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем спрощеної закупівлі в період 20 днів, починаючи з наступного дня після оприлюднення повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.

Остаточна редакція договору про закупівлю складається замовником з урахуванням особливостей предмету закупівлі та результатів аукціону на базі проєкту договору про закупівлю, що є Додатком 4 до цього Оголошення, та надсилається переможцю у спосіб, обраний замовником. Переможець повинен підписати 2 примірники договору у строки, визначені цим пунктом оголошення та у день підписання передати замовнику один примірник договору. Не підписання переможцем договору та/або не передання одного примірника цього договору у вказаний строк буде розцінено як відмова переможця від укладення договору про закупівлю, що спричиняє наслідки передбачені п. 3 ч. 13 ст. 14 Закону (Замовник відхиляє пропозицію в разі, якщо: учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі, відмовився від укладення договору про закупівлю).

Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту пропозиції за результатами електронного аукціону (у тому числі ціни за одиницю товару) переможця спрощеної закупівлі, крім випадків визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті та/або випадків перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни пропозиції учасника без зменшення обсягів закупівлі.

У випадку перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни пропозиції учасника без зменшення обсягів закупівлі, переможець до укладення договору надає Замовнику відповідний перерахунок.

14) Додатки до Оголошення про проведення спрощеної закупівлі (умов визначених в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимог до предмета закупівлі):

1. **Відхилення пропозиції учасника:**

***Замовник відхиляє пропозицію в разі, якщо:***

1) пропозиція учасника не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі;

2) учасник не надав забезпечення пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;

3) учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі, відмовився від укладення договору про закупівлю;

4) якщо учасник протягом одного року до дати оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі відмовився від підписання договору про закупівлю більше двох разів із замовником, який проводить таку спрощену закупівлю.

1. **Відміна закупівлі:**

***1. Замовник відміняє спрощену закупівлю в разі:***

1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт і послуг;

2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства з питань публічних закупівель;

3) скорочення видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт і послуг.

**2. *Спрощена закупівля автоматично відміняється електронною системою закупівель у разі:***

1) відхилення всіх пропозицій;

2) відсутності пропозицій учасників для участі в ній.

*Спрощена закупівля може бути відмінена частково (за лотом).*

Повідомлення про відміну закупівлі оприлюднюється в електронній системі закупівель:

замовником ***протягом одного робочого дня*** з дня прийняття замовником відповідного рішення;

електронною системою закупівель ***протягом одного робочого дня*** з дня ***автоматичної*** відміни спрощеної закупівлі внаслідок відхилення всіх пропозицій згідно з частиною тринадцятою цієї статті або відсутності пропозицій учасників для участі у ній.

Повідомлення про відміну закупівлі автоматично надсилається всім учасникам електронною системою закупівель в день його оприлюднення.

***Додаток №1***

***до оголошення***

***про проведення спрощеної закупівлі***

***Технічні вимоги код ДК 021:2015- 33190000-8 - Медичне обладнання та вироби медичного призначення різні***

***31075 - Калоприймач для кишкової стоми відкритого типу, однокомпонентний***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Найменування  |  | од. виміру | к-ть |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Калоприймач однокомпонентний 17 500 відкритий, непрозорий розмір для врізання 12-75 мм.Колопласт.Дания | уп | **31075 - Калоприймач для кишкової стоми відкритого типу, однокомпонентний** з | 10  |

Товар, що відрізняється від вимог замовника або еквівалент не буде розглядатися. Закупівля оголошена згідно цільового фінансування коштів та відповідно до вимог пацієнтів .

1. Термін придатності товару на момент поставки на склад Замовника повинен становити не менше 1 року до загального строку зберігання.

2. Для підтвердження якості товару Постачальник повинен надати завірені належним чином копії наступних документів:

– сертифікат якості, що виданий виробником на продукцію ;

3. Постачальник повинен гарантувати якість товару, що постачається Покупцю за Договором (гарантії якості діють протягом всього встановленого строку, при умові дотримання Покупцем умов зберігання зазначених на упаковці товару).

4. Кожна партія товару має супроводжуватися документами (рахунками, накладними).

5.Товар повинен бути промаркований відповідно до встановлених вимог та відповідати специфікації.

6.Упаковка не повинна бути деформованою або пошкодженою. Товар повинен бути упакований таким чином, щоб уникнути його пошкодження та псування під час транспортування.

***Додаток №2***

***до оголошення***

***про проведення спрощеної закупівлі***

*Форма пропозиції, яка подається Учасником на фірмовому бланку( за наявності).*

*Учасник не повинен відступати від даної форми.*

 **ФОРМА ЦІНОВОЇ ПРОПОЗИЦІЇ**

Ми, (назва Учасника), надаємо свою пропозицію щодо участі у спрощеній закупівлі на закупівлю товару **код ДК 021:2015-*33190000-8 - Медичне обладнання та вироби медичного призначення різні*  *31075 - Калоприймач для кишкової стоми відкритого типу, однокомпонентний***

згідно з технічними вимогами Замовника торгів.

1. Повне найменування учасника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Адреса (поштова та місцезнаходження):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Телефон/факс, електронна пошта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Керівництво (посада, прізвище, ім’я по батькові): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. Код за ЄДРПОУ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. Особа, уповноважена вести переговори щодо укладання договору (контракту) (прізвище, ім’я, по батькові, посада, телефон): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вивчивши документацію для проведення закупівлі через систему електронних закупівель та технічні вимоги, на виконання зазначеного вище, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та Договору на умовах, зазначених у цій пропозиції за наступними цінами:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва**  | **Обсяг закупівлі** | **Одиниця виміру** | **Ціна за одиницю з ПДВ, грн** | **Загальна вартість (з ПДВ) грн** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |
|  |

Ціна сформована з урахуванням ціни на товар, вартості вантажно-розвантажувальних робіт, вартості доставки товару на адресу замовника, сплату податків і зборів *(обов’язкових платежів)* тощо.

\**Примітка:*\* - необхідно вказати ціну та суму з ПДВ, якщо Учасник процедури закупівлі, відповідно до вимог чинного законодавства, є платником ПДВ, якщо ж не є – необхідно зазначити вираз «(без ПДВ)».

Посада, прізвище, ініціали,

підпис уповноваженої особи

підприємства/фізичної особи, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

завірені печаткою. Мп

***Додаток №3***

***до оголошення***

***про проведення спрощеної закупівлі***

**КВАЛІФІКАЦІЙНІ ВИМОГИ ДО УЧАСНИКА**

щодо участі у спрощеній процедурі закупівлі по предмету закупівлі:

 **код ДК 021:2015-*33190000-8 - Медичне обладнання та вироби медичного призначення різні***

**31075 - Калоприймач для кишкової стоми відкритого типу, однокомпонентний**

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Назва документа |
|  |
| 1. | Відомості про Учасника за орієнтовною формою:1. Повна та скорочена назва Учасника
2. Назва документа, яким затверджено Статут Учасника, його номер та дата (для юридичних осіб)
3. Місце та дата проведення державної реєстрації Учасника
4. Організаційно-правова форма
5. Форма власності
6. Юридична адреса
7. Поштова адреса:
8. 8) Реквізити банку/банків: (номер рахунку, найменування банку та його код МФО), у якому (яких) обслуговується Учасник.
 |
| 2. | Копія Статуту чи іншого установчого документу, з урахуванням останніх змін та доповнень на момент подачі пропозиції, завірена належним чином. У випадку, якщо Учасник діє на підставі модельного статуту необхідно надати рішення про створення Учасника. Для учасників фізичних осіб, фізичних осіб-підприємців: виписка (свідоцтво) або витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань. |
| 3. | Повноваження щодо підпису документів пропозиції учасника спрощеної процедури закупівлі підтверджується одним з таких документів: випискою з протоколу засновників, копією наказу про призначення, довіреністю, дорученням або іншим документом, що підтверджує повноваження посадової особи учасника на підписання документів*.* |
| 4. | Лист-гарантія, за підписом уповноваженої особи Учасника та завірений печаткою (за наявності), про те, що Учасник не перебуває під дією спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів, передбачених Законом України «Про санкції», чи спеціальних санкцій за порушення законодавства про зовнішньоекономічну діяльність, а також будь-яких інших обставин та заходів нормативного, адміністративного чи іншого законодавства, що перешкоджають укладанню та/або виконанню договору про закупівлю. |
| 5. | Лист-згода про використання персональних даних уповноваженої особи учасника. |
| 6. | Копія витягу з реєстру платників податку на додану вартість (для платників податку на додану вартість).Копія витягу з реєстру платників єдиного податку (для платників єдиного податку). |
| 7. | Лист-погодження з вимогами технічного завдання згідно додатку 1 до оголошення. |
| 8. | Цінова пропозиція на участь у спрощеній закупівлі згідно додатку 2 до оголошення. |

*У разі якщо Учасник або переможець не повинен складати або відповідно до норм чинного законодавства (у разі подання тендерної пропозиції Учасником-нерезидентом/переможцем-нерезидентом відповідно до норм законодавства країни реєстрації) не зобов’язаний складати якийсь зі вказаних в положеннях документації документ, то він обов’язково надає в складі пропозиції лист-роз’яснення в якому зазначає законодавчі підстави ненадання чи причини неможливості подання відповідних документів.*

***Додаток №4***

***до оголошення***

***про проведення спрощеної закупівлі***

***Взірець***

Лист – згода на обробку персональних даних

 Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» даю згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних, які передбачено Законом України «Про публічні закупівлі», а також згідно з нормами чинного законодавства, моїх персональних даних (у т.ч. паспортні дані, ідентифікаційний код, виписок/довідок/витягів з ЄДР, свідоцтво платника податків, банківські реквізити, розрахункові рахунки, електронні ідентифікаційні дані, номери телефонів, електроні адреси або інша необхідна інформація передбачена законодавством), відомостей, які надаю про себе для забезпечення участі у процедурі спрощена закупівля, цивільно-правових та господарських відносин.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(дата) (власний підпис) (Ініціал імені , прізвище)*

***(дана форма обов’язково подається в складі тендерної пропозиції на кожну особу, персональні данні якої можуть використовуватися при проведенні закупівлі)***

***код за ДК 021:2015 :***

***33190000-8 - Медичне обладнання та вироби медичного призначення різні 31075 - Калоприймач для кишкової стоми відкритого типу, однокомпонентний***

Проект договору

|  |  |
| --- | --- |
| м. Старокостянтинів  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022року |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ надалі "Постачальник", в особі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі , з однієї сторони і Комунальне некомерційне підприємство «Старокостянтинівський центр первинної медико-санітарної допомоги Старокостянтинівської міської ради Хмельницького району, Хмельницької області, надалі "Покупець", в особі директора Швеця Анатолія Івановича , діючого на підставі Статуту з іншої сторони, разом іменовані надалі "Сторони", уклали цей Договір, далі "Договір", про нижченаведене:

1. Предмет договору.

* 1. У відповідності з цим Договором Постачальник передає на умовах даного Договору, а Покупець приймає у власність ***код за ДК 021:2015 : 33190000-8 - Медичне обладнання та вироби медичного призначення різні 31075 - Калоприймач для кишкової стоми відкритого типу, однокомпонентний )***(*далі – Товар*) в кількості, в асортименті та за ціною згідно специфікації , яка є невід’ємною частиною цього Договору.
	2. Покупець зобов’язується прийняти Товар та оплатити його вартість в строк та на умовах, визначених даним Договором.
	3. Товар поставляється партіями в кількості, в асортименті та за ціною згідно Специфікацій до Договору, які підписуються Сторонами і є невід’ємними частинами цього Договору.

2.Термін та умови поставки.

 2.1.Товар постачається Постачальником, його власним транспортним засобом, за адресою : Хмельницька область м. Старокостянтинів , вул. Пушкіна ,47

2.2.Товар постачається партіями відповідно до попередньої усної або письмової заявки (за домовленістю сторін) уповноваженої особи Покупця, не пізніше 3 діб з моменту такої заявки. Дана умова діє на протязі всього терміну дії даного договору.

 2.3.Днем виконання поставки чергової партії товару по договору вважається відмітка про отримання Покупцем товару в накладній.

 2.4.Кількість та асортимент товару, що є предметом Договору, може бути змінено в залежності від виділених асигнувань та потреб Замовника протягом 2022 року.

3.Гарантії якості.

 3.1. Постачальник гарантує, що поставлений за даним договором товар виготовлений з дотриманням діючих стандартів та вимог.

3.2. Товар відвантажується на адресу Покупця з терміном придатності не менше 80 відсотків від загального терміну зберігання відповідного товару при умові їх зберігання відповідно до установлених норм та правил.

3.3. Поставка товару супроводжується сертифікати відповідності, що видані виробнику на продукцію (для продукції, яка віднесена до Переліку продукції, що підлягає обов’язковій сертифікації в Україні).

 3.4. Упаковка, в якій відправляється товар, повинна повністю забезпечувати його збереження під час перевезення;

4.Вартість договору.

4.1.Очікувана вартість договору складає \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( ) гривень, в тому числі ПДВ

4.2. Очікувана вартість договору може бути змінено Покупцем, в залежності від реального фінансування видатків.

5. Порядок здійснення оплати.

5.1. Розрахунки між Сторонами здійснюються в Українській національній валюті — гривнях. Вид розрахунків — безготівковий, шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Учасника.

 Розрахунки за Товар (партію Товару) Замовник здійснює протягом 5 (п'яти) банківських днів з моменту підписання видаткової накладної.

 При цьому, моментом виконання зобов’язань Замовника по оплаті Товару вважається момент поступлення грошових коштів на розрахунковий рахунок Учасника.

 Сторони погодили, що у випадку несплати Замовником Товару більше як 5 (п'яти) календарних днів з моменту видачі Учасником видаткової накладної дана накладна анульовується.

5.2. Ціна за одиницю товару вказана в специфікації може бути збільшена не більш як на 10 відсотків у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що зазначена зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в пункті 4.1. Договору.

 Замовник здійснює оплату після надходження коштів на його реєстраційний рахунок в органах Державної казначейської служби.

6. Порядок розрахунків.

6.1. Оплата за даним договором передбачає відстрочку платежу на 30 календарних днів за ціною, вказаною в специфікації до цього договору, що є його невід’ємною частиною.

6.2 У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за поставлений товар здійснюється на протязі 5 банківських днів з дня отримання Покупцем бюджетного призначення на фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок.

7. Приймання по кількості та якості.

7.1. Покупець приймає товар та виставляє претензії Постачальнику відносно кількості та якості, керуючись відповідними нормативними актами України.

7.2. У випадку виявлення бою, недостачі,дефектів,Покупець зобов'язаний повідомити про це Постачальника не пізніше 48 годин після приймання товару з наступним оформленням претензії в 3-денний строк.

7.3. Якщо товар, що постачається виявиться дефективним, робиться його заміна за рахунок Постачальника на протязі 3-ох днів з моменту отримання претензії.

8. Відповідальність сторін.

8.1. Відповідальність Постачальника розповсюджується як по умовах даного договору і по специфікації, так і у випадку, якщо Постачальник не в змозі виконати прийняті на себе зобов'язання по термінам, кількості поставки і якості товару, він зобов'язаний про це повідомити Покупця в термін не пізніше, як за 48 годин від моменту, коли наступили ці обставини. Якщо Покупець не згодний із зміною термінів, кількості та якості товару в одноразовому випадку, який стався з вини Постачальника, він має право звернутися до іншого Постачальника для здійснення разової закупівлі по таким же умовам цього договору, як за ціною, так і по умовах поставки.

8.2. При поставці неякісного товару Постачальником, Покупець не оплачує зовсім цей товар та не приймає його. Постачальник сплачує штрафні санкції у розмірах передбачених законом.

8.3. При повторному протягом терміну дії цього договору настанню обставин пов'язаних з неможливістю виконання Постачальником по його вині зобов'язань в частині термінів поставки, кількості та якості, Покупець має право розірвати договір з свого боку в односторонньому порядку та укласти договір з іншим Постачальником на такий перелік продукції, письмово повідомивши Постачальника за 3 робочі дні до розірвання договору в односторонньому порядку.

8.4. У разі відмови Постачальника поставити закуповуємий згідно умов цього договору товар, без наявних на це аргументованих причин, він сплачує штраф у розмірі 10 відсотків від вартості договору.

8.5. У разі неналежного виконання Постачальником умов цього договору Покупець має право в односторонньому порядку розірвати цей договір, з обов'язковим попередженням за 5 календарних днів та проводить остаточні розрахунки за фактично отриманий товар протягом 20 робочих днів з дня розірвання Договору. За безпідставного розірвання Постачальником Договору в односторонньому порядку, останній сплачує Покупцю штраф у розмірі 20% від суми договору незалежно від інших штрафів передбачених цим договором.

9. Форс-мажор.

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове чи повне невиконання зобов'язань по цьому договору,якщо це невиконання викликано обставинами форс-мажору (стихійні лиха, катастрофи, акти уряду, які можуть вплинути на виконання цього договору). 9.2. Сторони у випадку настання форс-мажорних обставин мають право перенести терміни виконання даного договору чи оголосити про припинення його дії.

10. Конфіденційна інформація

10.1. Будь-яка інформація про діяльність однієї із Сторін цього Договору, яка стане відомою іншій Стороні цього Договору у зв’язку з підписанням та/або виконанням та/або припиненням цього Договору, а також цей Договір і всі додатки, доповнення та зміни до нього є конфіденційною інформацією (надалі – Конфіденційна інформація).

10.2. Конфіденційна інформація не може бути передана жодною із Сторін цього Договору для ознайомлення та/або використання третіми особами без попередньої письмової згоди на те іншої Сторони.

10.3. Кожна із Сторін зобов’язується при наданні Конфіденційної інформації в органи державної влади України повідомляти їх про те, що інформація, яка надається, є конфіденційною і не може бути розголошена третім особам.

11. Додаткові умови.

11.1. Цей договір складено у 2-ох оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу.

11.2. За взаємною згодою Сторін до умов цього договору можуть бути внесені зміни. Додатки і доповнення до цього договору є дійсними, якщо вони підписані обома сторонами на протязі терміну дії даного договору.

11.3. Розірвання договору проводиться в дотримання вимог Господарського кодексу України.

11.4. Взаємовідносини сторін, не врегульовані цим договором, регулюються діючим законодавством України.

11.5. Спори вирішуються між сторонами в претензійному порядку. Якщо згоди не досягнуто-згідно чинного господарського процесуального законодавства.

12.Термін дії договору.

12.1. Даний договір вступає в силу з моменту підписання його обома сторонами і діє до 31.12.2022 року.

12.2. Термін дії договору може бути продовжено на умовах визначених у додатковій угоді, за умови, що така процедура не буде прямо заперечена законом або іншим нормативним актом.

Додатки до договору: Специфікація.

|  |  |
| --- | --- |
| ПОКУПЕЦЬ  |  ПОСТАЧАЛЬНИК |
| КНП «Старокостянтинівський центр первинної медико-санітарної допомоги»31100, Хмельницька область,м. Старокостянтинів ,вул. Пушкіна ,47 |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Код ЄДРПОУ 38487677Р/РUA |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| ГУ ДКСУ у Хмельницькій області  |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| МФО 820172  |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Тел.(03854) 72000 |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |
| Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.І. Швець  |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  м.п. |  м.п. |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
| **До Договору про закупівлю № «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 р** |  |
|

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Найменування товару** |  | **Од.** | **Кількість** | **Ціна за одиницю, грн.,** **без ПДВ** | **Всього, грн, без ПДВ**  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | **ВСЬОГО без ПДВ:** |  |
|  |  |  |  |  | **ВСЬОГО з ПДВ (якщо платник ПДВ):** |  |

 |  |
|

|  |  |
| --- | --- |
| ПОКУПЕЦЬ  |  ПОСТАЧАЛЬНИК |
| КНП «Старокостянтинівський центр первинної медико-санітарної допомоги»31100, Хмельницька область,м. Старокостянтинів ,вул. Пушкіна ,47 |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Код ЄДРПОУ 38487677Р/РUA |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| ГУ ДКСУ у Хмельницькій області  |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| МФО 820172  |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Тел.(03854) 72000 |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |
| Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.І. Швець  |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  м.п. |  м.п. |

 |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |  |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
|  |  |  |
|  |  |  |
|        |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |