

ДОГОВІР ПРО НАДАННЯ ПОСЛУГ № 10/11

м. Вінниця

«10» 11 2022 року

Управління Державної міграційної служби України у Вінницькій області, в особі начальника управління Наливайко Б.О., що діє на підставі Положення про УДМС України у Вінницькій області, далі - Замовник, з однієї сторони, та ФОП Бахновський В.Д., в особі Бахновського В.Д., що діє на підставі Свідоцтва з іншої сторони, далі - Виконавець, разом - Сторони, уклали цей договір про таке, далі - Договір:

I. Предмет договору

1.1. Виконавець зобов'язується надати Замовникові **послуги з сезонної зміни шин Renault Megane Sedan д.н. AB0007BH** (код ДК 021:2015 – 50112000-3 «Послуги з ремонту і технічного обслуговування автомобілів», а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити ці послуги.

1.2. Найменування та кількість послуг визначаються згідно специфікації, яка є невід'ємною частиною договору.

1.3. Обсяги закупівлі послуг можуть бути змінені, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника.

II. Якість послуг

2.1. Виконавець повинен надати Замовнику послуги відповідно до замовлень, якість яких має відповідати вимогам діючих державних стандартів, та технологічних процесів (інструкцій), затверджених у встановленому порядку.

2.2. Якщо якість надання послуг не буде відповідати вимогам п. 2.1. Виконавець усуває дефекти за свій рахунок на протязі трьох діб з моменту отримання повідомлення Замовника. Повідомлення подаються через уповноваженого представника Замовника.

III. Ціна договору

3.1. Ціна цього Договору становить – 550,00 грн. (П'ятсот п'ятдесят грн.. 00коп.).

3.2. Ціна цього Договору може бути змінена за взаємною згодою Сторін.

IV. Порядок здійснення оплати

4.1. Розрахунки проводяться в межах бюджетних призначень Замовника, на підставі п.1 ст. 49 Бюджетного кодексу України за фактом отримання послуг шляхом оплати по актам виконаних робіт Виконавця на протязі 5 днів з моменту отримання акту виконаних робіт.

4.2. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за послуги здійснюється протягом 5 банківських днів з дати відкриття асигнувань на реєстраційних рахунках Замовника.

4.3. На підставі частини першої статті 23 Бюджетного кодексу України платіжні зобов'язання Замовника виникають лише при наявності відповідного

бюджетного призначення. Зобов'язання, взяті Замовником без відповідних бюджетних асигнувань або з перевищенням повноважень, встановлених Бюджетним кодексом та законом про Державний бюджет України, не вважаються бюджетними зобов'язаннями і не підлягають оплаті за рахунок бюджетних коштів.

V. Порядок надання послуг

5.1. Виконавець надає послуги згідно із заявкою Замовника.

5.2. Заявки подаються Замовником відповідно до потреби через уповноваженого представника. Виконавець зобов'язаний на вимогу Замовника надати звіт про фактично виконаний обсяг роботи щодо надання послуг.

5.3. Приймання, оформлення та виконання замовлень проводяться як у приміщенні підприємства, що надає дані послуги, так і в приміщенні Замовника за домовленістю.

5.4. Приймання – здача послуг проводиться відповідно до супровідних документів (рахунків та актів виконаних робіт), по якості – шляхом зовнішнього огляду.

VI. Права та обов'язки сторін

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати вартість наданих послуг;

6.1.2. Приймати надані послуги згідно з актами виконаних робіт Виконавця.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Отримувати повну, доступну та достовірну інформацію про послуги та Виконавця;

6.2.2. Перевіряти якість наданих йому послуг;

6.2.3. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання або неналежного виконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши про це його за 10 робочих днів;

6.2.4. Контролювати терміни виконання послуг, встановлені цим Договором;

6.2.5. Зменшувати обсяги надання послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.2.6. Повернути документи Виконавцю без здійснення оплати в разі їх неналежного оформлення (відсутність печатки, підписів тощо).

6.3. Виконавець зобов'язаний:

6.3.1. При виникненні претензій щодо несвоєчасного або неякісного надання послуг Замовнику Виконавець повинен усунути дефекти за свій рахунок.

6.3.2. Відшкодувати збитки, заподіяних Замовнику невиконанням або неналежним виконанням умов договору;

6.4. Виконавець має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлені послуги;

6.4.2. У разі невиконання зобов'язань Замовником Виконавець має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника за 30 календарних днів.

VII. Відповідальність сторін

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

7.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань при наданні послуг за бюджетні кошти Виконавець сплачує Замовнику пеню у розмірі

подвійної ставки НБУ за період прострочення, включаючи день платежу, від суми невиконаного зобов'язання за кожен день такого прострочення.

7.3. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань при закупівлі послуг за бюджетні кошти Замовник сплачує Виконавцю пеню у розмірі подвійної ставки НБУ за період прострочення, включаючи день платежу, від суми несплаченого платежу за кожен день такого прострочення.

7.4. Сплата штрафних санкцій, установлена даним Договором, не звільняє Замовника від виконання зобов'язань за цим Договором.

VIII. Обставини непереборної сили

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше, ніж протягом двох днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Державною казначейською службою, головним розпорядником коштів Замовника, Торгово – промисловою палатою або іншими уповноваженими органами.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше, ніж на 30 днів, кожна із Сторін у встановленому порядку має право розірвати цей Договір.

IX. Вирішення спорів

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

X. Строк дії договору

10.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання і діє до 31 грудня 2022 року, але в будь-якому випадку до повного і належного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

10.2. Строк дії договору та виконання зобов'язань щодо передачі товару може бути продовжений у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі форс – мажорних обставин, затримки фінансування витрат Замовника за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної у договорі.

10.3. Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

XI. Інші умови

11.1. Сторони дають однозначну згоду на використання, зберігання, обробку та розкриття персональних даних відповідно до чинного законодавства.

11.2. Істотні умови договору не можуть змінюватися до виконання зобов'язань сторонами у повному обсязі, крім випадків, встановлених договором та з урахуванням вимог законодавства.

11.3. Всі зміни до договору , доповнення, уточнення, а так само розірвання договору дійсні у тому випадку, якщо вони викладені письмово у формі додаткового договору і підписані сторонами.

ХІІ. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін

Управління Державної міграційної
служби України у Вінницькій області
юридична адреса: 21000 м. Вінниця,
вул. Театральна, 10
фактична адреса: 21000 м. Вінниця, вул.
Пирогова, 4
р/р UA318201720343180001000079736
ДКСУ м.Київ
МФО 820172
ЄДРПОУ 37836770
тел.(факс) 67-34-76
Начальник
Управління  Наливайко Б.О.
М.П.

Прийнятий підписувач
Бажовський Валерій
Домінікович
факт. адреса
м. Вінниця, вул. Я.Мегала
108, СТО
р/р UA1238080500000026
001419319
в АТ "Райффайзен Банк
Австрія"
МФО 380805
КНП 2170900052
тел. 0964486902
керівник  Бажовський В.А.

