

ДОГОВІР № 277
про надання послуг з централізованого постачання
холодної води

м. Козятин

«22» лютого 2022 року

Акціонерне товариство «Українська залізниця», надалі – «Виконавець», в особі начальника дирекції виробничого структурного підрозділу «Київська дирекція» філії «Центр будівельно – монтажних робіт та експлуатації будівель і споруд» АТ «Укрзалізниця» Кравця Миколи Васильовича та заступника начальника дирекції – головного інженера виробничого структурного підрозділу «Київська дирекція» філії «Центр будівельно – монтажних робіт та експлуатації будівель і споруд» АТ «Укрзалізниця» Мазура Олександра Дмитровича, які діють на підставі Довіреності від 15.12.2021 року, посвідченої приватним нотаріусом Київського міського нотаріального округу Косенко О.О. та зареєстрованою в реєстрі за №3644, з одного боку, та **Вінницький обласний центр зайнятості**, в особі директора Козятинської міськрайонної філії Вінницького обласного центру зайнятості Оркуши Олега Сергійовича, що діє на підставі Положення про Козятинську міськрайонну філію та Довіреності № 15-13/10-22 04.01.2022 року (далі – Споживач), уклали цей договір на надання послуг з централізованого водопостачання (далі – Договір) про таке:

I. Предмет договору

1.1. Виконавець зобов'язується із водопровідної мережі надати послуги з водопостачання (ДК 021:2015 65110000-7) для потреб "Споживача" в об'ємі 50 м³. Кількість поставленої води визначається кожного місяця на підставі показників лічильників та завіреного сторонами обліку води.

1.2. Облік води визначається по показникам лічильників, а в разі їх відсутності – згідно нормативного розрахунку, розробленим Споживачем та погодженим з Виконавцем.

1.3. Місце надання послуг: м. Козятин вул. П. Орлика буд. 19 - А.

1.4. Перелік об'єктів водопостачання і водовідведення із даними щодо засобів обліку.

№ п/п	Найменування об'єкта	Місце встановлення	Дата встановлення	Дані засобів обліку		
				Марка лічильника	№ лічильника	Показник під час прийомки
1	Козятинська міськрайонна філія	Вул.П.Орлика 19-А	2019р	ЛК 1,5	9200068515	

II. Якість послуг

2.1. Виконавець повинен надати Споживачу послуги, якість яких відповідає умовам відповідних державних стандартів.

2.2. Послуги з централізованого постачання холодної води повинні відповідати вимогам щодо якості і тиску води, а також розрахунковим нормам витрати води у точці розбору.

III. Тарифи на Послуги та їх загальна вартість

3.1. Тарифи на Послуги на дату підписання цього Договору становлять :

- з водопостачання – 27,72 грн. за 1 м³ з ПДВ (затверджені Постановою Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг (НКРЕКП) від 12.12.2020 р. № 2499);

3.2. Загальна сума по договору складає **1386 грн 00 коп.** (Одна тисяча триста вісімдесят шість грн. 00 коп.) з ПДВ.

3.3. Джерело фінансування: кошти Фонду загальнообов'язкового соціального страхування України на випадок безробіття.

3.4. У випадку зміни тарифів, оплата Послуг здійснюється Споживачем за новими тарифами без зміни інших умов Договору.

Зміна тарифів відбувається з моменту набуття чинності відповідного рішення, затвердженого органом уповноваженим на те законодавством України.

IV. Оплата спожитих Послуг

4.1. Розрахунки за надані Послуги проводяться Споживачем після пред'явлення Виконавцем рахунка та/або акта виконаних робіт на оплату Послуг.

4.2. Нарахування плати за надані Послуги проводиться Виконавцем на підставі показників приладів обліку наданих Споживачем. Споживач зобов'язаний надавати Виконавцю показники приладів обліку не пізніше 20 числа звітного місяця.

4.3. Розрахунковим періодом є календарний місяць.

Плата за послуги вноситься Споживачем не пізніше 10 числа місяця, що настає за розрахунковим. У разі затримки фінансування, розрахунок здійснюється протягом п'яти банківських днів з дати отримання Споживачем коштів.

Послуги оплачуються у безготівковій формі.

4.4. Плата за послуги вноситься на поточний рахунок Виконавця, який вказаний у XVI розділі Договору.

4.5. У разі ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі, зниження якості, зокрема відхилення їх кількісних та/або якісних показників від затверджених нормативів (норм) споживання, виконавець проводить перерахунок розміру плати.

V. Права та обов'язки Сторін

5.1. Споживач зобов'язаний:

5.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані Послуги;

5.1.2. Приймати надані Послуги;

5.1.3. Інші обов'язки

- забезпечити доступ до відповідної інженерної мережі, арматури, засобів обліку води представників Виконавця за наявності в них відповідного посвідчення для:

- ліквідації аварій - цілодобово;

- перевірки показників лічильників.

- дотримуватися вимог нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг;

- у разі несвоєчасного внесення плати за послуги сплачувати пеню в установленому законом та цим Договором розмірі;

- своєчасно вживати заходів до усунення виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини;

- за власний рахунок проводити роботи по встановленню, ремонту та періодичній повірці водолічильників, крім випадку включення вказаних витрат до тарифів на послуги централізованого водопостачання та водовідведення Виконавця;

- за власний рахунок проводити ремонт та заміну санітарно-технічних приладів, пристроїв та обладнання;

- своєчасно проводити підготовку санітарно-технічних приладів, пристроїв та обладнання до експлуатації в осінньо-зимовий період;

- у разі встановлення виконавцем факту несанкціонованого втручання в роботу засобів обліку води, відшкодовувати вартість робіт з проведення їх експертизи, метрологічної перевірки та ремонту згідно із законодавством;

- відшкодовувати Виконавцю витрати з проведення аналізу якісних показників Послуг у разі необґрунтованості претензій.

5.2. Споживач має право:

5.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши про це його у строк не менше ніж за 20 днів;

5.2.2. Контролювати надання послуг у строки, встановлені цим Договором;

5.2.3. Інші права:

- отримання своєчасно та належної якості послуг згідно із законодавством та умовами цього Договору;

- отримання в установленому законодавством порядку інформації про перелік послуг, їх вартість, загальну суму місячного платежу, структуру тарифів, нормативів (норм) споживання, режиму надання послуг, їх споживчі властивості;

- зменшення розміру плати в разі ненадання Послуг, надання їх не в повному обсязі, зниження якості, зокрема відхилення їх кількісних та/або якісних показників від затверджених

нормативів (норм) споживання, перевищення строків проведення аварійно-відбудовних робіт;

- ознайомлення з нормативно-правовими актами у сфері житлово-комунальних послуг;
- своєчасно проводити підготовку приміщення і його санітарно-технічного та інженерного обладнання до експлуатації в осінньо-зимовий період;
- утримувати зовнішні мережі водопостачання та внутрішньобудинкові мережі, що належать Споживачу згідно точок розподілу зазначених у розділі VII Договору, у належному технічному стані, здійснювати їх технічне обслуговування та ремонт;

5.3. Виконавець зобов'язаний:

5.3.1. Забезпечити надання послуг у строки, встановлені цим Договором;

5.3.2. Надавати Споживачу послуги в установлених обсягах, належної якості, безпечні для життя, здоров'я громадян, відповідно до вимог законодавства, Правил та цього Договору;

5.3.3. Інші обов'язки:

- інформувати Споживача про адресу та номер телефону диспетчерської, аварійної або аварійно-диспетчерської служби;
- надавати Споживачеві в установленому порядку інформацію про перелік Послуг, їх вартість, загальну вартість місячного платежу, структуру тарифів, нормативи (норми) споживання, режим надання послуг, їх споживчі властивості, якісні показники надання послуг, граничні строки усунення аварій або інших порушень порядку надання Послуг, а також іншу інформацію;
- контролювати установлені міжпунктові інтервали;
- розглядати у визначений законодавством строк претензії та скарги Споживача та проводити відповідний перерахунок розміру плати за послуги в разі їх ненадання або надання не в повному обсязі, зниження кількісних і якісних показників;
- проводити перерахунок розміру плати за надання послуг у разі перевищення строків проведення аварійно-відбудовних робіт, ненадання їх або надання не в повному обсязі, зниження якості, зокрема відхилення їх кількісних та/або якісних показників від затверджених нормативів (норм) споживання, в порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України та визначеному цим Договором;
- усувати аварії та інші порушення порядку надання послуг на спорудах та мережах Виконавця;

- своєчасно проводити за власний рахунок роботи з усунення виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини;

5.4. Виконавець має право:

5.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані Послуги;

5.4.2. У разі невиконання зобов'язань Споживачем, Виконавець має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Споживача у строк не менше ніж за 20 днів;

5.4.3. Інші права:

- нараховувати у разі несвоєчасного внесення споживачем плати за надані Послуги пеню у розмірі, встановленому законодавством і цим договором;
- вимагати від Споживача дотримання нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг;
- вимагати від Споживача своєчасного усунення виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням Послуг, що виникли з вини споживача, або відшкодування вартості відповідних робіт;
- доступу до приміщення Споживача, у тому числі несанкціонованого, для перевірки показань засобів обліку води відповідно до законодавства;
- у разі виникнення сумнівів щодо правильності показань засобів обліку води звернутися до акредитованої лабораторії для проведення експертизи їх технічного стану та метрологічної повірки.

VI. Відповідальність сторін

6.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

6.2. У разі несвоєчасної оплати за рахунками та/або актами виконаних робіт, Споживач

сплачує на користь Виконавця суму боргу з урахуванням пені у розмірі:

а) для Споживачів - суб'єктів підприємницької діяльності – одного відсотка від суми простроченого платежу за кожний день прострочення, але не більше 100 відсотків загальної суми боргу(відповідно до вимог Закону України № 686-ХІУ «Про відповідальність суб'єктів підприємницької діяльності за несвоєчасне внесення плати за спожиті комунальні послуги та утримання прибудинкових територій»);

б) для інших Споживачів – двох облікових ставок НБУ від належної до сплати суми за кожен день прострочення. Споживач не звільняється від відповідальності за неможливість виконання ним грошового зобов'язання. Споживач, який прострочив виконання грошового зобов'язання, на вимогу Виконавця зобов'язаний сплатити суму боргу з урахуванням встановленого індексу інфляції за весь час прострочення, включаючи день оплати а також 10% річних від суми невиконаного грошового зобов'язання.

6.3. Споживач несе відповідальність згідно із законодавством і цим Договором за:

- 1) недотримання вимог нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг;
- 2) несвоєчасне внесення платежів за Послуги;
- 3) втручання у роботу засобів обліку води ;
- 4) порушення зобов'язань, установлених законодавством і цим Договором.

6.4. Виконавець несе відповідальність у разі:

- 1) надання послуг не в повному обсязі, зниження їх якості, зокрема зниження їх кількісних та/або якісних показників - шляхом зменшення розміру плати;
- 2) порушення прав споживачів згідно із законодавством;
- 3) порушення зобов'язань, установлених цим Договором або законодавством.

6.5 У разі несвоєчасної оплати за надані послуги або у разі порушення Споживачем ч. 1 пункту 6.3. цього Договору Виконавець має право обмежити або повністю припинити надання Послуг Споживачу окрім випадків, коли таке обмеження або припинення прямо заборонене законодавством. Обмеження або припинення надання Послуг не звільняє Споживача від відповідальності, передбаченої п. 6.2. цього договору.

VII. Точки розподілу, в яких здійснюється передача Послуг від Виконавця Споживачеві

7.1. Точками розподілу, в яких здійснюється передача Послуг від Виконавця Споживачеві, є:

точка підключення до мереж Виконавця

VIII. Порядок встановлення факту неналежного надання або ненадання послуг та розв'язання спорів.

8.1. У разі неналежного надання або ненадання Послуг Виконавцем, Споживач повідомляє про це Виконавця в усній формі за допомогою телефонного зв'язку чи у письмовій формі за адресами, що зазначені в цьому Договорі.

У повідомленні зазначається назва Споживача, адреса, а також найменування виду неналежно наданої або не наданої Послуги. Повідомлення Споживача незалежно від його форми (усна або письмова) обов'язково реєструється представником Виконавця у Журналі реєстрації заявок Споживачів. Представник Виконавця зобов'язаний повідомити Споживачеві відомості про особу, яка прийняла повідомлення (прізвище, ім'я та по батькові), реєстраційний номер повідомлення та час його прийняття.

8.2. Представник Виконавця, якому відомі причини неналежного надання або ненадання Послуг, зобов'язаний невідкладно повідомити про це Споживача та зробити відповідну відмітку в Журналі реєстрації заявок, що є підставою для визначення Виконавцем факту неналежного надання або ненадання Послуг.

8.3. Представник Виконавця, якому не відомі причини неналежного надання або ненадання Послуг, зобов'язаний узгодити із Споживачем точний час та дату встановлення факту ненадання Послуг, надання їх не у повному обсязі або перевірки кількісних та/або якісних показників надання Послуг. У разі необхідності проведення такої перевірки у приміщенні Споживача представник Виконавця повинен з'явитися до Споживача не пізніше визначеного у Договорі

строку.

8.4. У разі незгоди з результатами перевірки кількісних та/або якісних показників надання Послуг Споживач і Виконавець визначають час і дату повторної перевірки, для проведення якої запрошується представник уповноваженого органу виконавчої влади та/або органу місцевого самоврядування. За результатами проведення повторної перевірки складається акт про неналежне надання або ненадання Послуг, який підписується Споживачем (його представником), представником Виконавця, представниками уповноваженого органу виконавчої влади та/або органу місцевого самоврядування.

8.5. За результатами перевірки складається акт-претензія про неналежне надання або ненадання Послуг (далі - акт-претензія), який підписується Споживачем та представником Виконавця згідно з Додатком 2 до Правил. Акт-претензія складається у двох примірниках, по одному для Споживача та Виконавця.

8.6. У разі неприбуття представника Виконавця в установлений Договором строк для проведення перевірки кількісних та/або якісних показників або необґрунтованої відмови від підписання акта-претензії такий акт вважається дійсним, якщо його підписали не менш як два Споживачі.

8.7. Акт-претензія реєструється уповноваженими особами Виконавця у Журналі реєстрації актів-претензій згідно з Додатком 3 до Правил. Виконавець зобов'язаний розглянути такий акт і повідомити протягом трьох робочих днів Споживача про її задоволення або про відмову у задоволенні з обґрунтуванням причин такої відмови. У разі ненадання протягом встановленого строку Виконавцем відповіді вважається, що він визнав викладені в акті-претензії факти неналежного надання або ненадання послуг. Спори щодо задоволення претензій споживачів розв'язуються у суді.

Споживач має право на досудове розв'язання спору шляхом задоволення пред'явленої претензії. У разі обґрунтованості претензій Споживача витрати, пов'язані з їх перевіркою, відшкодовуються Виконавцем, у разі необґрунтованості – Споживачем.

IX. Форс-мажорні обставини

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі настання обставин непереборної сили (дії надзвичайних ситуацій техногенного, природного або екологічного характеру), яка унеможливило надання відповідної Послуги згідно з умовами Договору.

X. Строк дії Договору

10.1. Цей Договір набуває чинності з дати його підписання і діє до 31 грудня 2022 року, а в частині проведення розрахунків до їх повного здійснення. Умови цього Договору застосовуються до відносин, що виникли до його укладання (ст. 631 Цивільного кодексу України) з 01.07.2022 року.

10.2 Договір припиняє свою дію у випадках:

- а) закінчення строку, на який він був укладений;
- б) прийняття рішення господарським судом.

10.3 Договір може бути розірваний достроково у разі:

- а) зникнення потреби в отриманні послуги;
- б) невиконання умов Договору Сторонами договору.

10.4. Припинення дії Договору не звільняє Споживача від обов'язку повної сплати заборгованості за отримані Послуги.

10.5. Поновлення Договору в разі його розірвання здійснюється за умови отримання Споживачем та виконання технічних умов.

10.6 Цей Договір укладається і підписується у 2-х примірниках, що мають однакову юридичну силу.

10.7. Сторони повинні розробити та узгодити точки розподілу балансової належності систем водопостачання, шляхом підписання відповідного акту.

XI. Інші умови:

11.1. Телефони спеціального виклику у разі виникнення аварій та інших надзвичайних ситуацій:

- 5-26-60 – черговий водопостачання
- 5 -39-32 - старший майстер дільниці водопостачання
- 5-38-32 - майстер дільниці водопостачання

5-35-91 - відділ водопостачання (абонентський відділ)
Вінницьке обласне територіальне відділення Антимонопольного комітету України
м. Вінниця, Хмельницьке шосе, 7, 21036, тел. 0-22-66-13-18;
Виконавчий комітет Козятинської міської ради
м. Козятин, вул. Героїв Майдану, 20, тел. 2-35-71, 2-01-05

ХІІ. Адреси, банківські реквізити та підписи Сторін

ВИКОНАВЕЦЬ

Акціонерне товариство «Укрзалізниця»

03680, м. Київ, вул. Єжи Гедройц, буд. 5

Філія «Центр будівельно-монтажних робіт та експлуатації будівель і споруд»

03035, м. Київ, вул. Льва Толстого, 61

Виробничий структурний підрозділ «Київська дирекція»

22100, Вінницька обл., м. Козятин,

вул. 8-ма Гвардійська, 56,

код ЄДРПОУ 41149437

р/р UA053226690000026001300706169

в АТБВ №10026/0123, філії Головного

управління по м. Києву та Київській

області АТ „Ощадбанк”

МФО 322669; ПІН 400758126555

Числовий номер виробничого

Підрозділу: «896»

тел./факс 5-35-91

Начальник дирекції

ВСП Київська дирекція»

Філії БМЕС АТ «Укрзалізниця»

М.В.Кравець

Заступник начальника дирекції –

головний інженер

ВСП «Київська дирекція»

Філії БМЕС АТ «Укрзалізниця»

О.Д.Мазур

Гол. бух.

Начальник договірної відділу

Інженер ВВ

СПОЖИВАЧ

Вінницький обласний центр зайнятості

21009, м. Вінниця, вул. Стрілецька, 3а

IBAN: UA688201720355429002700706358

Державна казначейська служба України, м. Київ

код ЄДРПОУ 05392714,

Козятинська міськрайонна філія
Вінницького ОЦЗ

Директор Козятинської міськрайонної

філії Вінницького обласного центру

зайнятості



О.С.Оркуша

Нестерчук Г.В.

Шумська О.В.

Тимошенко Д.Ю.

