

Договір № 33

м. Вінниця

«06» 03 2024 року

Акціонерне товариство «Укрпошта» (скорочене найменування – АТ «Укрпошта»), далі – Виконавець, в особі кавалерка ВРБКК Вінницького регіону Любомир Н.І., який (яка) діє на підставі довіреності від 08.01.24 № 00000-03/19-9 з однієї сторони, та Комунальне некомерційне підприємство «Вінницьке обласне патологоанатомічне бюро Вінницької обласної Ради» (скорочене найменування – КНП «ВОПАБ ВОР»), далі – Замовник, в особі директора Гресько Михайла Сергійовича, який діє на підставі Статуту, з іншої сторони (разом – Сторони, кожен окремо – Сторона), уклали цей Договір про наступне:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується надати Замовнику послугу з видачі (надання в користування) абонементної скриньки № 377 (розмір —) у відділенні поштового зв'язку № 28 (вул. Хмельницьке шосе, 7, Вінниця, Вінницька область, 21028) для доставки (вручення) Замовнику простих та реєстрованих листів без оголошеної цінності (рекомендованих) (за згодою) і поштових карток, повідомлень про вручення поштових відправлень, повідомлень про надходження поштових відправлень, поштових переказів, друкованих медіа, адресованих на зазначену абонементну скриньку, що пересилаються об'єктами поштового зв'язку АТ «Укрпошта» (далі - Послуга, Відправлення), а Замовник зобов'язується оплатити надану Послугу відповідно до умов Договору.

Замовник дозволяє вкладання до виданої в користування абонементної скриньки внутрішніх реєстрованих листів без оголошеної цінності (рекомендованих) та карток, повідомлень про вручення поштових відправлень та/ або поштових переказів, (крім реєстрованих листів без оголошеної цінності (рекомендованих) з позначкою «Судова повістка» та/ або рекомендованих поштових відправлень з рекомендованим повідомленням про вручення).

Замовник дозволяє вкладання до наданої в користування абонементної скриньки рекламно-інформаційних матеріалів.

1.2. Термін видачі (надання в користування) абонементної скриньки з «04» березня 2024 по «31» грудня 2024 на «10» повних календарних місяців.

1.3. Відповідно до вимог підпункту «і» пункту 201.1 статті 201 Податкового кодексу України Виконавець повідомляє Замовника, що Послуги, які надаються за Договором згідно з Державним класифікатором продукції та послуг (ДК 016:2010) мають код - 53.10.

### 2. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Порядок, умови та терміни надання Послуги визначаються умовами Договору, Порядком видачі абонементної скриньки користувачам послуг поштового зв'язку АТ «Укрпошта», затвердженим наказом Виконавця (далі – Порядок видачі абонементної скриньки), який є невід'ємною частиною Договору та розміщений на веб – сайті Виконавця, зазначеному у Договорі (далі – Сайт).

2.2. Виконавець зобов'язаний:

2.2.1. Здійснювати доставку (вручення) Відправлень згідно з розкладом та за режимом роботи відділення поштового зв'язку, в якому абонементна скринька надана Замовнику у користування.

2.2.2. Тримати абонементну скриньку в технічно-задовільному стані.

2.3. Замовник зобов'язаний:

2.3.1. Своєчасно одержувати Відправлення, не допускати їх накопичення в абонементній скринці. Забирати повернуті Відправлення, відправником яких є Замовник, що надійшли на абонементну скриньку, яка видана у користування.

2.3.2. Призначити уповноважених осіб на одержання реєстрованих листів без оголошеної цінності (рекомендованих), адресованих Замовнику на абонементну скриньку, та забезпечити одержання реєстрованих листів без оголошеної цінності (рекомендованих) у приміщенні відділення поштового зв'язку на підставі довіреності, оформленої в установленому порядку.

### 3. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ



3.1. Ціна Договору визначається в національній валюті України – гривні та становить **360грн 00коп (триста шістдесят грн, нуль коп), у тому числі ПДВ (20%) 60грн 00коп (шістдесят грн нуль коп).**

3.2. Плата за Послуги визначається згідно з тарифами, що є чинними на момент оплати рахунку, та затвердженими наказом Виконавця (далі – Тарифи). Тарифи розміщуються на Сайті і є невід'ємною частиною Договору.

3.3. Оплата за Послугу здійснюється Замовником за безготівковим розрахунком на підставі рахунку Виконавця шляхом перерахування попередньої оплати у розмірі 100% вартості за весь період надання Послуги, згідно пунктом 1.2. розділу 1 Договору, на поточний рахунок Виконавця, зазначений у розділі 6 Договору.

Датою оплати Послуги вважається день зарахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Виконавця. Замовник, при здійсненні оплати Послуги, зобов'язаний в платіжній інструкції зазначити номер і дату Договору.

3.4. На підставі письмового звернення Замовника, наданого у спосіб, передбачений Договором для обміну документами, Виконавець складає станом на останній календарний день терміну видачі (надання в користування) абонементної скриньки та надсилає замовнику у спосіб, визначений Договором, Акт приймання-передачі наданих послуг за весь термін користування абонескринькою. Звернення Замовника обов'язково має містити посилання на номер та дату цього Договору, термін користування абонескринькою.

За відсутності письмового звернення Замовника до завершення терміну користування абонескринькою Акт приймання-передачі наданих послуг Виконавець Замовнику не надсилає, Послуга вважається наданою Виконавцем та прийнятою Замовником у повному обсязі станом на останній календарний день терміну видачі (надання в користування) абонементної скриньки, визначеного Договором.

#### **4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

4.1. За невиконання чи неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно із законодавством України.

4.2. Сторони Договору звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань у разі виникнення надзвичайних та невідворотних обставин, визначених Регламентом засвідчення Торгово-промисловою палатою України та регіональними торгово-промисловими палатами форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили), затвердженим Рішенням президії Торгово-промислової палати України від 18 грудня 2014 р. №44(5) (із змінами та доповненнями), а також у разі кібератаки, аварійного відключення від всесвітньої мережі Інтернет або від мережі постачання електричної енергії, та інших обставин, які об'єктивно впливають на виконання зобов'язань, передбачених Договором, обов'язків за законодавчими і іншими нормативними актами, дію яких неможливо було передбачити та дія яких унеможливила їх виконання протягом певного періоду часу (далі за Договором - обставини непереборної сили (форс-мажор)).

Сторона, яка не може виконувати зобов'язання за Договором внаслідок дії обставин непереборної сили (форс-мажору), повинна письмово повідомити іншій Стороні про їх настання/припинення, при цьому Виконавець може здійснити таке повідомлення шляхом розміщення відповідної інформації на Сайті, публікації інформації в друкованих медіа (друкованих засобах масової інформації), розміщення відповідної інформації на інформаційних дошках, розташованих у об'єктах поштового зв'язку Виконавця або шляхом направлення відповідного листа засобами електронної пошти на електронну адресу Замовника вказану в Договорі.

4.3. Сторони вважають всю інформацію стосовно Договору, даних, будь-яких матеріалів, що передаються Сторонами один одному в процесі виконання Договору та проведення відповідних переговорів між ними – конфіденційною. Сторони приймають на себе зобов'язання не розголошувати конфіденційну інформацію без отримання погодження на її розкриття від іншої Сторони, крім випадків, передбачених чинним законодавством.

Інформація не вважається конфіденційною, якщо на момент її отримання вона є публічною або стає такою не в результаті порушення цього Договору, є дозволеною до оприлюднення або розкриття



письмовим дозволом Сторони, є отриманою від третьої особи, яка на законній підставі уповноважена її надавати.

4.4. Обробка персональних даних за Договором здійснюється Сторонами у відповідності до вимог Закону України «Про захист персональних даних» на підставі Закону України «Про поштовий зв'язок» та з метою виконання Договору.

4.5. Сторони здійснюють необхідні заходи щодо розв'язання спірних питань, розбіжностей чи претензій, що можуть виникнути в процесі спільного виконання умов Договору шляхом переговорів, а в разі не врегулювання, спір передається на розгляд суду згідно чинного законодавства України.

## **5. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ, ЗМІНА УМОВ ДОГОВОРУ, ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ**

5.1. Договір набирає чинності з дня підписання його уповноваженими представниками Сторін та діє по **«31» грудня 2024р.**, але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

5.2. Зміни до Договору вносяться шляхом укладання додаткової угоди, підписаної уповноваженими на це представниками Сторін і є невід'ємною частиною Договору, окрім випадків, обумовлених Договором коли зміни до Договору вносяться в інший визначений спосіб.

5.3. Внесення змін до Договору в частині зміни редакцій Порядку видачі абонементної скриньки, зміни Тарифів здійснюються шляхом розміщення на Сайті Виконавця відповідних змін або нової редакції зазначених документів. Такі зміни до Договору застосовуються Сторонами з моменту набрання ними чинності, що визначається Виконавцем на Сайті та не потребують їх оформлення додатковою угодою до Договору.

5.4. Дія Договору може бути припинена достроково в один із нижченаведених способів та в наступних випадках:

5.4.1. за згодою Сторін, шляхом укладення додаткової угоди;

5.4.2. за ініціативою будь-якої із Сторін, шляхом направлення іншій Стороні письмового повідомлення про припинення Договору не пізніше, ніж за 20 (двадцять) календарних днів до передбачуваної дати припинення Договору, в такому випадку датою припинення Договору є дата визначена у повідомленні ініціюючої Сторони;

5.4.3. в інших випадках, обумовлених Договором та законодавством України.

5.5. Замовник укладенням Договору підтверджує:

5.5.1. що представник Замовника, який підписує цей Договір від імені Замовника, належним чином вибраний та/або наділений достатніми повноваженнями, які не скасовані, не обмежені, не оспорується третіми особами, і що всі внутрішні процедури Замовника, необхідні для реалізації цих повноважень, виконані в повному обсязі і належним чином;

5.5.2. що він та/або пов'язані з ним особи (у тому числі кінцевий(ві) бенефіціарний(ні) власник(ки)) не перебуває(ють) у списках осіб, до яких застосовуються обмежувальні заходи (санкції) відповідно до законів та інших нормативно-правових актів України, що забороняють встановлення ділових відносин, передбачених цим Договором, або можуть негативно вплинути на виконання його умов. У разі зміни зазначених обставин Замовник зобов'язаний невідкладно, але не пізніше 5 (п'яти) робочих днів повідомити Виконавця про таку зміну. Виконавець має право припинити приймання Поштових відправлень від Замовника на період дії зазначених вище обставин та/або ініціювати дострокове припинення дії Договору у порядку, встановленому Договором.

5.6. При виконанні Договору Сторони зобов'язуються не вчиняти дії, що порушують вимоги чинного законодавства та міжнародних актів про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення та законодавства про запобігання корупції.

5.7. Сторони дійшли до взаємної згоди щодо можливості створення первинних та інших документів, що складаються у зв'язку з виконанням Договору, у формі електронних документів з використанням кваліфікованих електронних підписів уповноважених осіб Сторін для їх підписання.

Оформлення та передача документів, створених у формі електронних документів, здійснюється Сторонами з урахуванням умов цього Договору, вимог Закону України «Про електронні документи та електронний документообіг», Закону України «Про електронні довірчі послуги» з використанням (зазначити потрібне)



сервісу електронного документообігу за посиланням <https://medoc.ua/> (за текстом Договору - Сервіс).  
<https://vchasno.ua> або <https://signy.online> або <https://medoc.ua>

Електронна пошта Сторін для Сервісу зазначена в розділі 6 Договору.  
(або)

електронної пошти Замовника [vorab\\_vinn@ukr.net](mailto:vorab_vinn@ukr.net) та електронної пошти Виконавця [back-office@ukrposhta.ua](mailto:back-office@ukrposhta.ua)  
Зміна Сервісу та/або електронної пошти для обміну документами протягом строку дії Договору здійснюється шляхом обміну офіційними листами, що направляються Сторонами у спосіб, визначений Договором.

У разі укладання Договору (додаткових угод до Договору) у формі електронного документу використовуються кваліфіковані електронні підписи уповноважених осіб Сторін для їх підписання. У такому випадку датою набрання чинності Договором (додатковою угодою до Договору), створеним у формі електронного документу, є дата його підписання уповноваженим представником Сторони, який останнім підписав цей Договір (додаткову угоду до Договору) шляхом накладання кваліфікованого електронного підпису.

Датою набрання чинності первинних документів, складених у формі електронних документів, є дата їх складання, зазначена на таких документах, незалежно від дати їх підписання (накладення кваліфікованого електронного підпису) уповноваженою особою Виконавця.

## 6. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

6.1. Сторони зобов'язуються протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту зміни відомостей, вказаних в цьому розділі Договору, письмово повідомляти одна одну шляхом направлення відповідного листа про зазначені зміни, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків.

Виконавець:  
АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «УКРПОШТА»  
ЄДРПОУ 21560045  
ПІН 215600426655

Місцезнаходження:  
01001, м. Київ, вул. Хрещатик, 22  
Адреса для листування: *вул. Соборна, 59, м. Вінниця*  
IBAN UA043004650000026006354987355  
Банк Акціонерне Товариство "Державний  
ощадний банк України"  
Тел. *043 267 0010*  
Електронна пошта: *back-office@ukrposhta.ua*

Веб-сайт: <https://ukrposhta.ua>

Виконавець є платником податку на прибуток на загальних підставах.

Виконавець не використовує печатку (електронну печатку) для засвідчення підпису на оригіналі Договору, додаткових угодах до нього, первинних та інших документах, які створюються на виконання Договору.

Посада

(підпис, Власне ім'я ПРИЗВИЩЕ)

Покупець:  
КНП «ВОПАБ ВОР»  
ЄДРПОУ 25508067  
ПІН 255080602289  
Місцезнаходження:  
21018, м. Вінниця,  
вул. Пирогова, буд. 46, корп. 2  
Адреса для листування:  
21028, м. Вінниця, а/с 377  
IBAN UA323052990000026002016105246  
Банк АТ КБ «ПРИВАТБАНК»  
Тел. 0432 503051  
Електронна пошта [vorab.vinn@gmail.com](mailto:vorab.vinn@gmail.com)  
Покупець не є прибутковою організацією

Директор КНП «ВОПАБ ВОР»

М.С. Гресько

