ЗАТВЕРДЖЕНО

  Протоколом уповноваженої особи

від «05» жовтня 2022 року № 69

Оголошення про проведення спрощеної закупівлі

1.Замовник:

1.1. Найменування: *Комунальне некомерційне підприємство «Центр первинної медико-санітарної допомоги”*

1.2. Код за ЄДРПОУ: *38645610*

1.3. Місцезнаходження: *вул. Шпитальна,4, м. Тернопіль, 46006.*

1.4. Посадові особи замовника, уповноважені здійснювати зв’язок з учасниками: *заст.головного бухгалтера Петяк Т.І. (0352) 23-53-17, tcpmsd.buh@ukr.net*

2. Очікувана вартість закупівлі товару, роботи чи послуги *62500,00 грн. (шістдесят дві тисячі п'ятсот грн.00 коп)*

3**.** Інформація про предмет закупівлі:

3.1. Найменування предмету закупівлі: *ДК 021:2015: 33690000-3 - Лікарські засоби різні ( Код НК 024:2019 30531 - Гематологічний контроль / калібратор, 59058 — Миючий / очищуючий розчин ІВД, для автоматизованих / полуавтоматізіванних систем 53301 — Глюкоза IVD, набір, ферментний спектрофотометричний аналіз 43674 — Ізотонічний сольовий розчин, реагент, IVD 61165 — Реагент для лізису клітин крові ІВД 53359 — Загальний холестерин IVD, набір, ферментний спектрофотометричний аналіз)*

3.2. Кількість товару або обсяг виконання робіт чи надання послуг:*Згідно додатку № 1*

3.3. Місце поставки товару: *46006 м. Тернопіль, вул. Шпитальна,4, (3 поверх кабінет №4)*

### 3.4. Строк поставки товару: *згідно графіка додаток 4*

### 4. Період уточнення інформації про закупівлю (не менше трьох робочих днів) *- зазначено в електронній формі оголошення*

5**.** Кінцевий строк подання пропозицій (строк для подання пропозицій не може бути менше ніж шість робочих днів з дня оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі в електронній системі закупівель) **-** *зазначено в електронній формі оголошення*

6. Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій із зазначенням питомої ваги критеріїв – *Ціна 100%*

7. Розмір та умови надання забезпечення пропозицій учасників (якщо замовник вимагає його надати)

7.1. Не вимагає

8. Розмір та умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю (якщо замовник вимагає його надати)

8.1. Не вимагає

9. Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону в межах від 0,5 відсотка до 3 відсотків або в грошових одиницях очікуваної вартості закупівлі

9.1. 0,5 відсотка

10. Інша інформація

10.1. Додатки до оголошення:

Додаток № 1 - Інформація про необхідні технічні,якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі

Додаток № 2 – Вимоги до кваліфікації учасника

Додаток № 3 – Форма "Цінова пропозиція учасника"

Додаток № 4 – Графік поставки

Додаток № 5 – Проект договору про закупівлю

Додаток № 1

до Оголошення про проведення

спрощеної закупівлі

### ТЕХНІЧНА СПЕЦИФІКАЦІЯ\*

Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі

на закупівлю: реагенти до аналізаторів код за *ДК 021:2015 -* *33690000-3 - Лікарські засоби різні*

**Технічні вимоги до предмету закупівлі та вимоги до кваліфікації учасників та способи їх підтвердження**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Найменування предмету закупівлі** | **од. виміру** | **кількість** |
| 1 | HTI Лізуючий розчин WBС HTI Lytic Reagent HGB 500 ml (до гематологічного аналізатора MicroCC-25Plus) | шт. | 5 |
|  |  |  |  |
| 2 | HTI Лізуючий розчин HGB HTI Lytic Reagent WBС 1000 ml (до гематологічного аналізатора MicroCC-25Plus) | шт. | 5 |
| 3 | HTI DILUENT 5-DIFF HTI розчин ізоточнічний 20 л (до гематологічного аналізатора MicroCC-25Plus) | шт | 5 |
| 4 | Концентрований розчин промивання, фасування 50 мл HTI Enzymatic Cleaner Concentrate packaging 50 ml(до гематологічного аналізатора MicroCC-25Plus) | шт | 10 |
| 5 | Контрольна кров Para 12 Plus 3.0ml N(до гематологічного аналізатора MicroCC-25Plus) | шт | 4 |
| 6 | Глюкоза Оксидазна Набір реагентів :Реагент1, 1\*125мл+Стандарт, 1\*5 мл (до біохімічного аналізатора HTI BioChem SA | набір | 1 |
| 7 |  |  |  |
|  | Холестерол Набір реагентів: Реагент1, 1\*125мл+Стандарт, 1\*5 мл (до біохімічного аналізатора HTI BioChem SA | набір | 2 |

*Аналогів не пропонувати*.

*Загальні вимоги:*

Вся запропонована продукція учасника повинна відповідати медико - технічних вимогам цих торгів, якщо пропозиція учасника не відповідає медико - технічним вимогам цих торгів, то пропозиція учасника не розгладяться.

Для підтвердження відповідності медико - технічним вимогам, кожен учасник повинен надати у складі пропозиції свідоцтво про державну реєстрацію МОЗ або декларацію відповідності, сертифікат якості та/або сертифікат відповідності, інструкцію з використання (за наявності).

Учасник повинен забезпечувати належні умови зберігання та транспортування засобів медичного призначення.

Доставка товару, завантажувальні - розвантажувальні роботи здійснюються транспортом Постачальника за рахунок Постачальника .

Упаковка повинна бути не відкрита та не пошкоджена,з необхідними реквізитами виробника.

Учасник повинен надати:

- з метою дотримання гарантій на своєчасне постачання товару у кількості, якості та зі строками придатності, учасник надає  гарантійний лист, яким підтверджує можливість поставки предмету закупівлі цих електронних торгів зі строками придатності та в терміни, визначені замовниками торгів. Гарантійний лист повинен включати: повну назву замовника, предмет закупівлі згідно специфікації, номер оголошення з обов’язковим зазначенням ID про проведення закупівлі.

. - довідка у довільній формі, якою Учасник підтверджує що залишковий термін придатності товару на момент його постачання замовнику складає не менше 80% від терміну придатності, визначеного виробником

- довідку у довільній формі, що товар, згідно цінової пропозиції, відповідає вимогам чинних нормативно-правових актів щодо встановлених рівнів шкідливого фізичного впливу на навколишнє природне середовище і здоров'я людини;

Кожна партія товару, під час поставки, має супроводжуватись документами, що підтверджують їх якість (сертифікат відповідності, реєстраційні посвідчення якості, декларація про відповідність тощо) із зазначенням даних, що вимагаються чинним законодавством України.

**2. Вимоги до кваліфікації Учасників**

Учасник повинен надати:

1. Довідка, складена у вільній формі, яка містить відомості про підприємство:

* реквізити (адреса – юридична та фактична, телефон, факс, телефон для контактів);
* відомості про керівництво (посада, ім’я, по батькові, телефон для контактів) – для юридичних осіб;
* форма власності та юридичний статус, організаційно-правова форма (для юридичних осіб).

1. Копія довідки ЄДРПОУ (для юридичних осіб).
2. Копія Статуту учасника або іншого установчого документу зі змінами (у разі їх наявності) (для юридичних осіб).
3. Копія свідоцтва про реєстрацію платника ПДВ (або єдиного податку).

Додаток № 2

до Оголошення про проведення

спрощеної закупівлі

Учасник в складі своєї цінової пропозиції повинен надати документи для підтвердження того, що він здійснює господарську діяльність відповідно до чинного законодавства, а саме:

* копія Статуту, або інший установчий документ завірений учасником;
* копія свідоцтва про реєстрацію платника податку на додану вартість або копія свідоцтва про право сплати єдиного податку;
* копія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (для фізичних осіб);
* копія паспорту (для фізичних осіб);
* проект договору (Додаток № 5);
* заповнена форма «Цінова пропозиція учасника» згідно Додатку № 3;
* лист-згода на обробку персональних даних (для фізичних осіб - підприємців);
* довідка, яка повинна містити контактні дані учасника ( із зазначенням реквізитів учасника, найменування, код ЄДРПОУ, місцезнаходження, поштова адреса, телефон, електрона адреса, відомості про контактну особу) прізвище, імя, по-батькові, посада, контактний телефон)

Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.

Замовник відхиляє пропозицію в разі, якщо:

1) пропозиція учасника не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі;

2) учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі, відмовився від укладення договору про закупівлю;

3) якщо учасник протягом одного року до дати оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі відмовився від підписання договору про закупівлю (у тому числі через неукладення договору з боку учасника) більше двох разів із замовником, який проводить таку спрощену закупівлю.

4) у разі наявності факту зазначення у пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою при визначені результатів процедури закупівлі.

Документи повинні бути надані в електронному вигляді та/або скановані оригінали документів та/або копії, містити розбірливі зображення.

Додаток № 3

до Оголошення про проведення

спрощеної закупівлі

**ФОРМА "ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ "**

(форма, яка подається Учасником на фірмовому бланку)

Ми, (назва Учасника), надаємо свою пропозицію щодо участі у торгах на закупівлю по з ДК 021:2015: *33690000-3 - Лікарські засоби різні* згідно з технічними та іншими вимогами Замовника торгів.

Вивчивши цінову пропозицію та технічні вимоги (надалі ТВ), на виконання зазначеного вище, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та Договору на умовах, зазначених у цій ціновій пропозиції за наступними цінами:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№  п/п | Найменування товару | Одиниця виміру | Кількість | Ціна за одиницю, грн., без ПДВ | Ціна за одиницю, грн., з ПДВ | Загальна вартість, грн., з ПДВ |
|  |  |  |  |  |  |  |

Вартість пропозиції Σ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (цифрами та прописом) , в тому числі сума ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (цифрами та прописом)

1. До рішення про намір укласти договір з Вами, Ваша пропозиція разом з нашою ціновою пропозицією (за умови її відповідності всім вимогам) мають силу попереднього договору між нами. Якщо буде прийнято рішення про намір укласти з нами договір, ми візьмемо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені Договором.

2. Якщо буде прийнято рішення про намір укласти договір про закупівлю, ми зобов'язуємося підписати Договір із Вами не пізніше ніж через 20 дні після оприлюднення рішення про переможця закупівлі на веб-порталі Уповноваженого органу

*Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Учасника, завірені печаткою.*

\* Ціна за одиницю та загальна вартість товару зазначається з урахуванням ПДВ. В разі, якщо товар звільнений від сплати ПДВ, зазначити «Без ПДВ»).

Додаток № 4

до Оголошення про проведення

спрощеної закупівлі

**Графік поставки**

**(Підлягає змінам тільки за попереднім узгодженням сторонами*)***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | *До 30 жовтня* | *До 30 листопада* |
| HTI Лізуючий розчин WBС HTI Lytic Reagent HGB 500 ml (до гематологічного аналізатора MicroCC-25Plus) | ***3*** | ***2*** |
| HTI Лізуючий розчин HGB HTI Lytic Reagent WBС 1000 ml (до гематологічного аналізатора MicroCC-25Plus) | ***3*** | ***2*** |
| HTI DILUENT 5-DIFF HTI розчин ізоточнічний 20 л (до гематологічного аналізатора MicroCC-25Plus) | ***3*** | ***2*** |
| Концентрований розчин промивання, фасування 50 мл HTI Enzymatic Cleaner Concentrate packaging 50 ml(до гематологічного аналізатора MicroCC-25Plus) | ***5*** | ***5*** |
| Контрольна кров Para 12 Plus 3.0ml N(до гематологічного аналізатора MicroCC-25Plus) | ***2*** | ***2*** |
| Глюкоза Оксидазна Набір реагентів :Реагент1, 1\*125мл+Стандарт, 1\*5 мл (до біохімічного аналізатора HTI BioChem SA | ***1*** |  |
| Холестерол Набір реагентів: Реагент1, 1\*125мл+Стандарт, 1\*5 мл (до біохімічного аналізатора HTI BioChem SA | ***2*** |  |

Додаток № 5

до Оголошення про проведення

спрощеної закупівлі

*Учасник надає гарантійний лист (в довільній формі) про те, що він ознайомився з істотними умовами договору, які зазначені у проекті договору та погоджується з включенням їх до договору про закупівлю, якщо його буде визначено переможцем*

**ДОГОВІР ПОСТАЧАННЯ №**

м. Тернопіль " \_\_ " \_\_\_\_\_\_\_\_ 2022р.

**КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги»**,в подальшому **«Покупець»,** в особі директора Медведя Миколи Миколайовича, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони та **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, іменоване надалі «**Постачальник»,** в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*, з іншої сторони, в подальшому «**Сторони»**, а кожна окремо – «**Сторона»**, дійшли до взаємної згоди і уклали цей договір (надалі – Договір) відповідно до чинного законодавства України про наступне:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1.Постачальник зобов’язується у \_\_\_\_\_\_\_2022 році поставити Покупцеві \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ відповідно до вказаної номенклатури, кількості та цін, що зазначені в специфікації, яка є невід’ємною частиною даного Договору;

1.2.Покупець зобов’язується прийняти і оплатити товар на умовах, визначених цим Договором.

**2. ЯКІСТЬ І ПОХОДЖЕННЯ ТОВАРУ**

2.1. Постачальник повинен поставити Покупцеві товар, якість якого відповідає вимогам чинного законодавства.

2.2. У визначених законодавством випадках товар повинен мати сертифікат (декларацію) відповідності, посвідчення якості, висновки санітарно-епідеміологічної експертизи і т.і.

2.3. Товар передається Покупцеві в упаковці, яка відповідає характеру товару, забезпечує цілісність товару та збереження його якості під час перевезення та зберігання. Товар, що дійшов до Покупця розпакованим або у неналежній упаковці, Продавець має замінити за власні кошти.

2.4. Постачальник гарантує якість товару, що поставляється Покупцеві за цим Договором. Гарантія якості діє протягом строку, встановленого виробником товару, та вказаного на упаковці, але не менше \_12\_ місяців від дня поставки товару.

2.5. Якщо протягом гарантійного терміну товар виявиться неякісним або таким, що не відповідає умовам цього Договору, Постачальник зобов’язаний замінити цей товар. Всі витрати, пов’язані із заміною товару неналежної якості (транспортні витрати, тощо) несе Постачальник.

2.6. Виключається поставка товару, до виробництва якого прямо чи опосередковано мають відношення фізичні чи юридичні особи, які підпадають під дію ЗУ «Про санкції».

**3. ЦІНА ДОГОВОРУ І ТЕРМІН ПОСТАВКИ ТОВАРУ**

3.1. Відповідно до специфікації, яка є невід’ємною частиною даного Договору, сума цього Договору з урахуванням ПДВ становить: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн.)

3.2. Товар поставляється Покупцеві не пізніше \_\_\_\_ робочих днів з дня підписання Договору.

**4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ**

4.1. Розрахунки за поставлений товар здійснюються за фактом постачання Покупцеві.

4.2. Покупець здійснює оплату Товару Постачальнику протягом 5 (п’яти) банківських днів після отримання товару на підставі виставлених видаткових накладних.

4.3. Розрахунки здійснюються в безготівковій формі за рахунок бюджетних коштів.

4.4. Бюджетні зобов’язання Покупця за цим Договором виникають у межах наявних відповідних бюджетних призначень (асигнувань) встановлених кошторисом ( згідно ч.1 ст.48 Бюджетного кодексу України).

4.5. У випадку затримки оплати товару Покупцем, як бюджетною комунальною установою (через відсутність коштів на розрахунковому рахунку), Покупець зобов’язується провести оплату поставленого Постачальником товару протягом 3-х банківських днів з дня надходження коштів на свій рахунок.

## 5. ПОСТАВКА ТОВАРУ

5.1. Місце поставки товару: м. Тернопіль, Шпитальна,4.

5.2. Датою поставки товару є дата, коли товар був переданий у власність Покупця в місці поставки, що підтверджується відповідними документами (видатковими накладними).

5.3. Навантажувально-розвантажувальні роботи, транспортування товару до місця призначення здійснюються Постачальником.

5.4. Зобов’язання Постачальника щодо поставки товару вважаються виконаними у повному обсязі з моменту передачі товару у власність Покупця у місці поставки та підписання відповідних документів.

## 6. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН

**6.1. Покупець зобов’язаний:**

6.1.1. Своєчасно, в обумовлені в цьому договорі терміни та в повному обсязі оплачувати поставлений товар.

6.1.2. Приймати поставлений товар згідно накладної за кількістю, якістю, в порядку і терміни, установлені цим Договором і чинним законодавством.

6.1.3. При встановленні невідповідності якості товару повідомити про це Постачальника протягом 3-х днів з моменту складання акта про неналежну якість товару.

6.1.4. Дотриматися умов зберігання товару у відповідності з вимогами виробника.

**6.2.Покупець має право:**

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов’язань Постачальником, повідомивши про це його не менше, ніж за 5 календарних днів до розірвання Договору у разі: порушення терміну поставки товару згідно заявок Покупця; заміни постачання товару іншого виробника без погодження з Покупцем, постачання неякісного товару, товару іншої сортності та розфасовки.

6.2.2. Контролювати поставку товару у строки, встановлені цим Договором.

6.2.3. Повернути рахунок Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів (відсутність печатки, підписів).

**6.3.Постачальник зобов’язаний:**

6.3.1. Своєчасно забезпечити поставку товару у встановлені цим Договором строки.

6.3.2. Забезпечити поставку товару, якість якого відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору.

6.3.3. Належним чином оформляти документи на товар, проводити звірку взаєморозрахунків із Покупцем.

**6.4.Постачальник має право:**

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений товар.

6.4.2. На дострокову поставку товару за письмовим погодженням Покупця.

6.4.3. У разі невиконання зобов’язань Покупцем Постачальник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Покупця у строк не менше ніж за 10 календарних днів до розірвання Договору.

**7. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ДОГОВОРУ**

7.1. Істотні умови Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами у повному обсязі, крім випадків, передбачених частиною 5 статті 41 Закону України “Про публічні закупівлі”, зокрема (але не виключно):

7.1.1. зменшення обсягів закупівлі Товару, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Покупця;

7.1.2. продовження строку дії договору та виконання зобов’язань щодо передання товару, у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат Покупця за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі;

7.1.3. узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

7.1.4. зміни ціни у зв’язку із зміною ставок податків і зборів пропорційно до змін таких ставок.

7.2. Зміни до договору вносяться за умови достатньої обґрунтованості необхідності внесення таких змін.

7.3. Сторона, яка виступає ініціатором внесення змін до договору купівлі-продажу, направляє іншій Стороні лист з належним обґрунтуванням та проект додаткової угоди стосовно внесення змін.

7.4. Будь-які зміни (у тому числі доповнення) до цього Договору дійсні тільки у разі, якщо вони виконані у письмовій формі шляхом підписання додаткової угоди, підписаної уповноваженими представниками Сторін та скріпленої печатками (за наявності) Сторін

## 8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН.

8.1 У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань за Договором Сторони несуть відповідальність у порядку, передбаченому чинним законодавством України та цим Договором.

8.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов’язань при закупівлі товарів за бюджетні кошти Постачальник сплачує Покупцю неустойку в розмірі подвійної облікової ставки НБУ на момент сплати за кожен день такої затримки. За передання товарів неналежної якості Постачальник сплачує на вимогу Замовника штраф у розмірі 20% від ціни загальної вартості товару неналежної якості.

8.3. У разі поставки неякісного товару Постачальник може замінити протягом 2-х днів з моменту одержання повідомлення про виявлену неналежну якість товару або протягом 10 днів повернути вартість неякісного товару відповідно до накладної на товар за якою цей товар поставлявся.

8.4. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторону, яка їх сплатила, від виконання зобов’язань за цим Договором.

***9.* ФОРС-МАЖОР**

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

9.2. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше п’яти днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

9.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються органами, уповноваженими згідно із законодавством України засвідчувати такі обставини.

9.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 90 календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

## 10. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

10.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів, консультацій та прийняття відповідних рішень.

10.2. У разі неможливості досягнення Сторонами згоди стосовно спірних питань, спір вирішується у судовому порядку.

## 11. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

11.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписанняі діє до 31.12.2022р.

## 12. ІНШІ УМОВИ

12.1. З питань, що не передбачені даним Договором, сторони керуються діючим законодавством України.

12.2. Усі Додатки, додаткові угоди та зміни до Договору набувають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін та діють протягом строку дії даного Договору

12.3. Дія Договору може бути припинена: за згодою Сторін, повним виконанням Сторонами своїх зобов’язань за даним Договором, з інших підстав передбачених чинним законодавством України. Розірвання Договору за ініціативою однієї із Сторін можливе при попередженні у письмовій формі іншої Сторони не менше ніж за 10 (десять) календарних днів.

12.4. Усі виправлення за текстом даного Договору мають юридичну силу лише при вза­ємному їх посвідченні представниками сторін у кожному окремому випадку. Зміни, доповнення до Договору, а так само розірвання Договору оформлюється в письмовій формі, як додаткові угоди та підписуються уповноваженими представниками обох Сторін.

12.5. Жодна із Сторін не має права передавати права та обов’язки за даним Договором третій особі без отримання письмової згоди іншої Сторони.

12.6. Даний Договір складено українською мовою у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу і зберігаються у кожної із сторін.

12.7. Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних», з метою забезпечен­ня реалізації договірних відносин, Сторони надають згоду на обробку своїх персональних даних на період дії договору в обсягах необхідних для виконання цього договору.

## 13. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

|  |  |
| --- | --- |
| ПОКУПЕЦЬ | ПОСТАЧАЛЬНИК |
| КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги» м. Тернопіль вул. Шпитальна,4  Код ЄДРПОУ 38645610  р/р UA913387830000026008055126563  ПАТ КБ «Приватбанк»  МФО 338783  Директор Медвідь М.М. |  |

Додаток

До Договору

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 р.№ \_\_\_\_

Специфікація Товару

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Найменування товару | Кількість, шт | Ціна за шт. без ПДВ | Ціна за шт. з ПДВ | Загальна вартість з ПДВ\*, грн. |
|  | |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |
|  | |  | Всього | | |  |
|  | |  | в т. ч. ПДВ | | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ПОСТАЧАЛЬНИК: | ПОКУПЕЦЬ:  КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги»  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.М.Медвідь  М.П. |