

ДОГОВІР № 68/22
про закупівлю послуг

м. Запоріжжя

« 19 » серпня 2022р.

Комунальне некомерційне підприємство «Пологовий будинок №3» Запорізької міської ради, надалі іменованій «Замовник», в особі директора Коломоєця Сергія Прокоповича, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони та ФОП Северинов Ю. А., надалі іменованій «Виконавець», в особі Северинова Юрія Анатолійовича, дані про якого внесено до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців «12» 01. 2006 р. за № 2 103 000 0000 018919) з іншої сторони, надалі іменовані разом «Сторони», а кожна окремо – «Сторона», уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ТА ЦІНА ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується за завданням Замовника надати послуги, передбачені цим Договором, а Замовник зобов'язується у встановленому цим Договором порядку прийняти і оплатити Виконавцеві повністю і належним чином надані послуги: Технічне обслуговування спліт-систем та механічного, холодильного та теплового обладнання, електричних інструментів (код ДК 021:2015 – 50530000-9 Послуги з ремонту і технічного обслуговування техніки).

1.2. Загальна ціна цього Договору складає **1200,00 грн. (одна тисяча двісті грн. 00 коп.) без ПДВ.**

1.3. Ціна цього Договору може бути змінена залежно від реального фінансування видатків Замовника шляхом укладання Сторонами додаткової угоди, яка є невід'ємною частиною цього Договору.

1.4. Замовник фінансується за рахунок коштів спеціального фонду, є неприбутковою організацією та платником податку на додану вартість.

1.5. Виконавець є фізичною особою підприємцем, платником податку III групи.

1.6. Відповідно до статті 55 Господарського кодексу України виконавець є суб'єктом мікро підприємництва.

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Виконавець зобов'язується:

2.1.1. належним чином надати послуги та передати їх Замовнику в порядку та строки, передбачені цим Договором;

2.1.2. передати одночасно з послугами за актом прийому-передачі приналежності та документи (технічний паспорт, сертифікат якості, тощо), що стосуються виду послуг за цим Договором;

2.1.3. особисто надати послуги за цим Договором;

2.1.4. нести ризик випадкового знищення або пошкодження результатів послуг до передачі їх Замовнику у встановленому цим Договором порядку;

2.1.5. гарантувати належну якість послуг;

2.1.6. усувати виявлені Замовником недоліки у наданих послугах (неякісні/невідповідні послуги) за власний рахунок у терміни, узгоджені із Замовником;

2.1.7. своєчасно та належним чином реагувати на запити і пропозиції Замовника;

2.1.8. забезпечити своїх працівників інструктажами, засобами індивідуального захисту, методами безпечного надання послуг.

2.2. Виконавець має право:

2.2.1. на оплату повністю і належним чином наданих послуг відповідно до умов цього Договору;

2.2.2. на дострокове виконання своїх зобов'язань за попереднім погодженням із Замовником;

2.2.3. подавати пропозиції щодо більш ефективного виконання умов цього Договору;

2.3. Замовник зобов'язується:

2.3.1. своєчасно, у встановленому порядку прийняти належним чином надані послуги;

2.3.2. відповідно до положень ст. 49 Бюджетного кодексу України своєчасно надати до державного казначейства доручення на здійснення платежу, прийнятого відповідно до умов цього Договору;

2.3.3. своєчасно та належним чином реагувати на запити і пропозиції Виконавця.

2.4. Замовник має право:

2.4.1. вимагати від Виконавця належного та своєчасного надання послуг за цим Договором;

2.4.2. запитувати від Виконавця поточну інформацію про хід виконання зобов'язань за цим Договором;

2.4.3. відмовитись від прийняття неякісних/невідповідних послуг у порядку, передбаченому цим Договором

3. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ ТА РОЗРАХУНКУ

3.1. Надання послуг за цим Договором здійснюється у етапи, строки, а також кількості (об'ємах) згідно звернення Замовника.

3.2. Найменування, асортимент, кількість послуг, ціна за одиницю та загальна вартість визначається Сторонами у Додатку 1, що є невід'ємною частиною цього Договору (надалі іменується «Специфікація»).

3.3. Місце надання послуг: КНП «Пологовий будинок №3» ЗМР, м. Запоріжжя, вул. Бочарова, 11.

3.4. Послуга надається Виконавцем особисто.

3.5. Перевірка додержання Виконавцем умов цього Договору щодо обсягу, якості, своєчасності наданих послуг (випробування, аналіз, огляд тощо), а також наявності приналежностей і документів за послугою здійснюється Сторонами з додержанням вимог цивільного законодавства та нормативно-правових актів з питань стандартизації, а у разі їх відсутності відповідно до звичаїв ділового обороту або вимог, що звичайно ставляться до такого виду послуг.

3.6. Належне надання послуг фіксується відповідним двостороннім Актом здачі-приймання наданих послуг, який надається Виконавцем в останній день надання послуг.

3.7. Замовник зобов'язаний підписати Акт здачі-приймання протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати його отримання, або надати обґрунтовану відмову від його підписання.

3.8. Якщо Виконавець надав послуги, що не відповідають умовам цього Договору або без приналежностей чи документів, що стосуються послуг за цим Договором, Замовник має право відмовитися від їх прийняття та оплати повністю або в частині послуг, що не відповідають умовам цього Договору.

3.9. Виявлені недоліки фіксуються відповідним Актом, у якому визначається порядок, строки та інші умови їх усунення або заміни невідповідних/неякісних послуг або їх частини. Відповідно до вимоги Замовника, Виконавець зобов'язаний забрати (вивезти) результати не прийнятих послуг або іншим чином розпорядитися ними в розумний строк. Усунення виявлених недоліків Виконавець здійснює власними силами і за власний рахунок.

3.10. Розрахунки за цим Договором здійснюються на підставі Акту прийому-передачі наданих послуг відповідно до рахунку Виконавця в національній грошовій одиниці України за рахунок бюджетних коштів шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок Виконавця протягом 30-ти банківських днів, від дати їх отримання Замовником, згідно умов цього Договору та в порядку, визначеному Бюджетним кодексом України.

3.11. Послуги вважаються наданими Виконавцем та прийнятими Замовником з моменту підписання акту здачі-приймання наданих послуг, який надається після надання послуг. Замовник зобов'язаний узгодити акт здачі-приймання наданих послуг впродовж 3-х робочих днів, але не пізніше останнього робочого дня місяця в якому було надано послугу, та повернути один примірник Виконавцю. У разі невмотивованої відмови від підписання або неповернення підписаного акту здачі-приймання наданих послуг протягом 3-х робочих днів, Виконавець має право вважати дані послуги прийнятими Замовником у повному обсязі, без зауважень та закрити актом здачі-приймання наданих послуг, оформленим Виконавцем в односторонньому порядку.

3.12. Виконавець зобов'язаний видавати згідно з податковим законодавством України податкові накладні без окремої письмової вимоги Замовника.

Податкові документи, що складаються, повинні відповідати таким вимогам:

- бути оформленими в порядку, встановленому податковим законодавством України;
- містити цифровий підпис уповноваженої особи Виконавця;
- бути зареєстрованими у Єдиному реєстрі податкових накладних в строки, встановлені податковим законодавством України.

Факт складання Виконавцем податкової накладної та надання її Замовнику одночасно є підтвердженням і безумовною гарантією того, що Виконавець не звільнений від сплати ПДВ за рішенням суду, і видана ним податкова накладна не може бути визнана такою, що не дає права Замовнику на податковий кредит за цим пунктом. В іншому випадку Виконавець зобов'язується відшкодувати Замовнику всі понесені ним збитки, у зв'язку з невизнанням податкового кредиту по даній підставі.

У разі зміни норм чинного законодавства України, що регламентують дані правовідносини, Сторони застосовують норми, змінені законом і які вступили в законну силу. Підписання окремого додаткової угоди про внесення змін до даний пункт не потрібно.

3.13. Для реєстрації та обігу податкових накладних Замовник користується ліцензованою системою електронного документообігу „М.Е.DOC IS”.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

4.1. За невиконання чи неналежне виконання договірних зобов'язань, Сторони несуть відповідальність в порядку, передбаченому цим Договором та чинним законодавством України.

4.2. При затримці строків надання послуг з вини Виконавця, він сплачує Замовнику пеню у розмірі 0,1% від вартості несвоєчасно наданих послуг за кожен день прострочення, штраф в розмірі 7% від вартості несвоєчасно наданих послуг.

4.3. За порушення Виконавцем терміну усунення недоліків наданих послуг, Виконавець сплачує Замовнику штраф в розмірі 5% від вартості послуг, що мають недоліки. Крім того, в разі не усунення Виконавцем вищевказаних недоліків протягом терміну, встановленого Замовником, Замовник має право

ити для усунення недоліків третіх осіб, а Виконавець зобов'язаний відшкодувати Замовнику всі грати, пов'язані з усуненням недоліків.

4.4. У разі розірвання цього Договору з вини Виконавця, він сплачує Замовнику штраф в розмірі 10% від вартості ненаданих Виконавцем послуг. У разі дострокового розірвання цього Договору Виконавець зобов'язаний повернути Замовнику різницю між загальною сумою грошових коштів, сплачених Замовником Виконавцем за цим Договором, і сумою, що дорівнює вартості належно наданих Виконавцем послуг за цим Договором, протягом 5 (п'яти) календарних днів з моменту розірвання цього Договору. За порушення Виконавцем даного терміну, він сплачує Замовнику штраф в розмірі 5% від належної Замовнику суми.

4.5. Виконавець несе відповідальність, передбачену чинним законодавством, за дотримання норм охорони праці, техніки безпеки, пожежної безпеки своїми співробітниками при наданні послуги і зобов'язаний відшкодувати Замовнику всі збитки, завдані внаслідок порушення цього пункту.

4.6. У разі відмови Виконавця надати послуги за цим Договором та/або розірвання цього Договору з ініціативи Виконавця, він сплачує Замовнику штраф в розмірі 10% від вартості ненаданих послуг.

4.7. За несвоєчасну або неповну сплату за належним чином надані та відповідно прийняті послуги, Замовник сплачує Виконавцю пеню у розмірі 0,1% від суми заборгованості, але не більше облікової ставки НБУ, яка діяла у відповідний період, за кожний банківський день такої затримки. Замовнику не нараховується пеня за не сплату за цим Договором в разі відсутності коштів на рахунку Замовника. Відсутність коштів підтверджується довідкою територіального органу Державної казначейської служби України, який обслуговує Замовника.

4.8. У разі невиконання Виконавцем своїх зобов'язань, зазначених у п.4.8. цього Договору, Замовник має право на стягнення суми Виплати в судовому порядку.

4.9. Сплата неустойки та відшкодування збитків, передбачених п.п.4.2.-4.6. цього Договору, здійснюється винною Стороною протягом 7 (семи) календарних днів від дати отримання від іншої Сторони відповідної претензії.

4.10. Сплата неустойки та відшкодування збитків не звільняє зобов'язану Сторону від належного виконання своїх зобов'язань за цим Договором.

5. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

5.1. Сторони звільняються від відповідальності за порушення зобов'язань, передбачених цим Договором, якщо таке порушення сталося внаслідок дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили), які виникли після укладання цього Договору.

5.2. Під форс-мажорними обставинами (обставинами непереборної сили) в цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні або невідворотні за даних умов здійснення господарської діяльності обставини (події) зовнішнього характеру, які викликані дією сил природи, зокрема, але не виключно: землетрус, повінь, просідання чи зсув циклон, пожежа, несприятливі метеорологічні умови (нагромадження снігу, ожеледь, ураган, буря), перебої чи перерви в газо- та (або) електропостачанні внаслідок аварій на об'єктах газо- та (або) електропостачання, громадські хвилювання, терористичні акти, війна чи воєнні дії, епідемії, зафіксовані у встановленому законом порядку факти вчинення протиправних дій третіми особами, страйки, блокади, закриття шляхів сполучення, тимчасові заборони транспортування продукції залізницями, проголошення надзвичайного чи воєнного стану, антитерористичні операції, заборона експорту чи імпорту, видання органами державної влади чи органами місцевого самоврядування будь-яких актів, які не уможливають чи суттєво перешкоджають виконанню Стороною зобов'язань за цим Договором.

5.3. Сторона, що внаслідок дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) позбавлена можливості належним чином виконати свої зобов'язання за цим Договором, повинна письмово повідомити про це іншу Сторону протягом 3 (трьох) днів з дня виникнення у неї неможливості виконання зобов'язань за цим Договором та підтвердити факт настання дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) сертифікатом Торгово-промислової палати України, регіональної торгово-промислової палати, або будь-якими іншими офіційним документом органу влади.

Не інформування або несвоєчасне інформування позбавляє Сторону права посилаючись на обставини непереборної сили (форс-мажорні обставини) як на підставу, яка звільняє від відповідальності.

5.4. При настанні зазначених обставин, якщо вони безпосередньо негативно впливають на можливість виконання Стороною своїх зобов'язань за цим Договором, строк виконання зобов'язань для Сторони продовжується на весь час дії таких обставин. Якщо зазначені обставини діятимуть протягом 3 (трьох) місяців поспіль і не виявлять ознак припинення, кожна зі Сторін має право відмовитися на майбутнє від виконання своїх зобов'язань і від цього Договору шляхом направлення іншій Стороні повідомлення про розірвання цього Договору не пізніше, ніж за 10 календарних днів до такого

рвання. Замовник повинен здійснити оплату за фактично надані послуги у день розірвання цього Договору. Виконавець зобов'язаний повернути Замовнику грошові кошти, перераховані Замовником за послугу, яка фактично не надана на час виникнення форс-мажорних обставин у день розірвання цього Договору. Жодна зі Сторін не має права на відшкодування її збитків, спричинених відмовою іншої Сторони від виконання зобов'язань і від цього Договору.

6. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

6.1. Цей Договір набуває чинності з дати його підписання Сторонами і скріплення печатками Сторін та діє до **«15» вересня 2022 р.**, але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором.

6.2. Закінчення строку Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

6.3. Цей Договір може бути достроково розірваний:

6.3.1. за взаємною згодою Сторін;

6.3.2. за ініціативою Замовника у випадку наявності підстав що до недоцільності подальшого отримання послуг за цим Договором. Замовник може до завершення Виконавцем надання послуг, передбачених цим Договором, відмовитися від них, сплативши Виконавцю фактичні витрати за наданий обсяг послуг. У такому випадку моментом розірвання цього Договору є дата зазначена у письмовому повідомленні Замовника, що надсилається Виконавцю. Розрахунок фактичних витрат за наданий обсяг послуг надається Виконавцем Замовнику протягом 3 (трьох) робочих днів, з дати отримання повідомлення. Повідомлення повинно бути здійснено не менше ніж за 10 календарних днів до дати розірвання Договору.

6.3.3. за ініціативою однієї із Сторін у випадку систематичного (два і більше разів) невиконання або неналежного виконання зобов'язань за цим Договором іншою Стороною. Ініціююча Сторона письмово повідомляє іншу Сторону про розірвання цього Договору не менш ніж за 20 (двадцять) календарних днів;

6.3.4. за ініціативою Замовника у випадках, передбачених розділом 7 цього Договору;

6.3.5. за ініціативою однієї із Сторін у випадках. Передбачених розділом 5 цього Договору;

6.3.6. за рішенням господарського суду;

6.3.7. ліквідації однієї із Сторін як юридичної особи чи обмеження її дієздатності у законному порядку, що тягне за собою неможливість виконання зобов'язань за цим Договором.

6.3.8. в інших випадках, передбачених цим Договором та чинним законодавством.

6.4. Цей Договір вважається розірваним з моменту належно оформленої Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій Додатковій угоді, у цьому Договорі або у діючому в Україні законодавстві.

7. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

7.1. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або передачу цінностей, прямо або опосередковано, будь-яким особам, для впливу на дії чи рішення цих осіб з метою отримати які-небудь неправомірні переваги чи на інші неправомірні цілі.

7.2. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються законодавством, як дача/отримання хабара, комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги законодавства України та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом.

7.3. У разі виникнення у Сторони підозр, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких антикорупційних умов, відповідна Сторона зобов'язується повідомити іншу Сторону у письмовій формі. Після письмового повідомлення, відповідна Сторона має право призупинити виконання зобов'язань за цим Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться. Це підтвердження повинно бути надіслане протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати направлення письмового повідомлення (послатися на факти або надати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підставу).

7.4. Сторони цього Договору визнають проведення процедур щодо запобігання корупції і контролюють їх дотримання. При цьому Сторони докладають розумні зусилля, щоб мінімізувати ризик ділових відносин з контрагентами, які можуть бути залучені в корупційну діяльність, а також надають взаємне сприяння один одному в цілях запобігання корупції. При цьому Сторони забезпечують реалізацію процедур з проведення перевірок з метою запобігання ризиків залучення Сторін у корупційну діяльність.

7.5. Сторони визнають, що їх можливі неправомірні дії та порушення антикорупційних умов цього Договору можуть спричинити за собою несприятливі наслідки – від зниження рейтингу надійності

агента до істотних обмежень по взаємодії з контрагентом, аж до розірвання цього Договору.

7.6. Сторони гарантують повну конфіденційність при виконанні антикорупційних умов цього Договору, а також відсутність негативних наслідків як для Сторони Договору в цілому, так і для конкретних працівників Сторони Договору, які повідомили про факт порушень.

7.7. У разі відмови Виконавця від надання Інформації, як визначено у цьому розділі, фактичного ненадання такої інформації, надання інформації з порушенням встановлених строків, або надання недостовірної Інформації, Замовник має право в односторонньому порядку відмовитися від виконання цього Договору шляхом направлення письмового повідомлення про припинення Договору. Договір припиняє свою дію через 5 (п'ять) робочих днів з моменту направлення повідомлення.

У разі припинення дії цього Договору з зазначених підстав, Виконавець в такий же строк повертає Замовнику здійснену ним попередню оплату (при наявності) за ненадані послуги.

7.8. Зазначене у цьому розділі антикорупційне застереження є істотною умовою цього Договору відповідно до частини 1 ст. 638 ЦК України.

8. ІНШІ ПОЛОЖЕННЯ

8.1. Усі суперечки і розбіжності, що виникають із цього Договору та у зв'язку з ним, Сторони врегулюють шляхом переговорів. Якщо Сторони не можуть прийти до згоди, суперечка вирішується в порядку, передбаченому чинним законодавством України.

8.2. Будь-які зміни цього Договору, включаючи будь-які його доповнення та додатки, повинні бути оформлені в письмовому вигляді і підписані повноважними представниками Сторін. Належно оформлені, такі зміни є невід'ємними частинами цього Договору. Зміни у цей Договір набирають чинності з моменту належно оформленої Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій Додатковій угоді, цьому Договорі або у діючому в Україні законодавстві.

8.3. Датою (моментом) підписання цього Договору, додаткових угод, додатків до цього Договору є дата, зазначена в преамбулі цього Договору, додаткових угод, додатків.

8.4. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про намірі та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу, але можуть братися до уваги при тлумаченні умов цього Договору.

8.5. У випадках, не передбачених цим Договором, сторони керуються чинним законодавством України.

8.6. Жодна зі Сторін не має права передавати свої права та зобов'язання за цим Договором будь-яким третім особам без попередньої згоди іншої Сторони.

8.7. Сторони зобов'язуються письмово інформувати один одного про обставини, які мають значення для виконання цього Договору, в тому числі про зміну місцезнаходження, реквізитів. У разі неповідомлення Сторони несуть ризик настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків. Адреси, які вказані Сторонами в розділі 9 цього Договору, є адресами для обміну документами.

8.8. Кожна із Сторін гарантує, що на момент укладання цього Договору вона не є жодним чином обмеженою законом, іншим нормативним чи правоустановчим актом, судовим рішенням або іншим, передбаченим відповідним чинним законодавством, способом в своєму праві укладати цей Договір та виконувати усі умови, визначені у ньому.

8.9. Сторони підтверджують, що укладання цього Договору та виконання передбачених ним умов для Сторін не суперечать нормам чинного в Україні законодавства, у відповідності до яких здійснюється господарська або інша діяльність Сторін, а також відповідно підтверджують те, що укладання цього Договору та виконання передбачених ним умов не суперечить цілям діяльності Сторін, положенням їх установчих документів чи інших локальних актів Сторін.

8.10. Особи, які підписують цей Договір від імені Сторін гарантують, що мають повні особисті та корпоративні юридичні повноваження на укладання цього Договору від імені юридичних осіб, іменованих Сторонами цього Договору.

8.11. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

8.12. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) покращення якості предмета закупівлі;

3) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних

авин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;

5) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

9. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ І РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК:

Комунальне некомерційне підприємство
«Пологовий будинок №3» ЗМП
69071, м. Запоріжжя, вул. Бочарова, буд.11
код ЄДРПОУ 19282283
р/р UA 5432047800000026002924884926
У ПАТ АБ «УКРГАЗБАНК
МФО 320478

ІПН 192822808301

тел./факс (061) 280-50-74

e-mail: roddomzp@ukr.net

В.о. директора

Сергій КОЛОМОЄЦЬ

М.П.



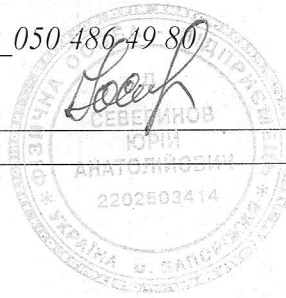
ВИКОНАВЕЦЬ

ФОП Северинов Юрій Анатолійович

Юридична адреса 69071, Запорізька обл.,
місто Запоріжжя Вул.Чарівна 113/214
будинки 113, квартира 214
Поштова адреса 69071, Запорізька обл.,
місто Запоріжжя Вул.Чарівна 113/214
будинки 113, квартира 214
Код ЄДРПОУ 2202503414
Банківські реквізити
АТ «Райфайзен Банк Аваль»м .Запоріжжя
р/р U263808050000000026002154521,
МФО 380805

тел. 050 486 49 80

М.П.



/Ю.А. Северинов/

ПРОТОКОЛ УЗГОДЖЕННЯ ЦІНИ №1

м. Запоріжжя

«19» 08 2022р.

№ п/п	Найменування послуги	Кількість	Одиниця виміру	Вартість послуги без ПДВ, грн.	Загальна сума без ПДВ, грн.
	<u>Технічне обслуговування спліт-систем та поточний ремонт механічного, холодильного та теплового обладнання(код ДК 021:2015 – 50530000-9 Послуги з ремонту і технічного обслуговування техніки)</u>				
1	Технічне обслуговування спліт-системи настінного типу до 5 кВт (7,9,12)	2	послуг	600,00	1200,00
				Разом без ПДВ	1200,00
				ПДВ 0%	
				Всього з ПДВ	

ЗАМОВНИК:

Директор

М.П.

Сергій КОЛОМОЄЦЬ



ВИКОНАВЕЦЬ:



/Ю.А. Северинов/

М.П. ЮІІ
АНАТОЛІЙОВИЧ
2202503414

Перелік обладнання, що підлягає поточному ремонту та технічному обслуговуванню протягом 2022 року

№ п/п	Найменування обладнання	Кількість обладнання, штук
1	Спліт-системи настінного типу до 5 кВт (7,9,12)	2

ПЕРЕЛІК РОБІТ з технічного обслуговування кондиціонерів:

Зовнішній огляд

1. Огляд стану кріплення вузлів, теплоізоляції фреоноводів, силових та керуючих кабелів.
2. Перевірка відсутності слідів витоків масла на вальцювальних з'єднаннях фреоноводів.
3. Перевірка зовнішніх пошкоджень зовнішнього і внутрішнього блоків.

Технічне обслуговування внутрішнього блока

1. Промивка просушка повітряних фільтрів.
2. Очистка вихідних жалюзі, ліцевої панелі.
3. Перевірка дренажної системи, хімічна чистка за необхідністю.
4. Промивка теплообмінника випаровувача мийкою низького тиску за допомогою спеціалізованих хімічних засобів для очистки теплообмінника
5. Перевірка стану ротора вентилятора, промивка мийкою низького тиску за необхідністю.
6. Зачистка та підтягування ослаблених електричних контактів.

Технічне обслуговування зовнішнього блока

1. Сухе очищення і продування теплообмінника конденсатора стисненим повітрям з використанням компресора.
2. Промивання теплообмінника мийкою високого тиску за допомогою спеціалізованих хімічних засобів для очищення теплообмінників.
3. Очищення корпусу.
4. Очищення лопастей вентилятора.
5. Зачистка і підтягування ослаблених електричних контактів.
6. Балансування нормативної кількості фреону в системі (скачування / дозаправка).

Діагностика стану кондиціонера

1. Перевірка відсутності сторонніх шумів і аномальної вібрації при роботі кондиціонера.
2. Перевірка роботи в режимі охолодження в теплий період року, в режимі обігріву в перехідний період року.
3. Вимірювання температури зовнішнього повітря і температури повітря в приміщенні.

4. Вимірювання температури повітряного потоку на виході внутрішнього блоку, розрахунок перепаду температур.
5. Вимірювання тиску всмоктування компресора в режимі охолодження (в теплий період року)
6. Розрахунок величини перегріву холодоагенту, визначення відхилення від нормативної величини (в теплий період року)
7. Вимірювання вхідного напруги живлення.
8. Вимірювання робочого струму компресора.

ЗАМОВНИК:

Директор

М.П.



ВИКОНАВЕЦЬ:



/Ю.А. Северинов/