**Комунальний заклад вищої освіти «Дніпровська академія неперервної освіти» Дніпропетровської ради»**

**«ЗАТВЕРДЖЕНО»**

**Протокол уповноваженої особи КЗВО «ДАНО»ДОР»**

 **20 вересня 2022 року № 160**

**ОГОЛОШЕННЯ**

**про проведення спрощеної закупівлі (умови визначені в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимоги до предмета закупівлі) у відповідності до Постанови Кабінету Міністрів України про деякі питання здійснення оборонних та публічних закупівель товарів, робіт і послуг в умовах воєнного стану від 28.02.2022 № 169**

**(зі змінами)»**

**1. Замовник:**

1.1. Найменування: **Комунальний заклад вищої освіти «Дніпровська академія неперервної освіти» Дніпропетровської обласної ради».**

1.2. Ідентифікаційний код замовника в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань: **41682253.**

1.3. Категорія: **юридична особа, яка забезпечує потреби держави або територіальної громади.**

1.4. Місцезнаходження: **49006, м. Дніпро, вул. Володимира Антоновича, 70.**

1.5. Посадові особи замовника, уповноважені здійснювати зв’язок з учасниками (прізвище, ім'я, по батькові, посада та адреса, номер телефону, e-mail:

**Пилипова Інна Леонідівна** - уповноважена особа, начальник відділу закупівель, тел. (056)732-47-68, **viddil.zakup@gmail.com****.**

**2. Інформація про предмет закупівлі**

2.1. Назва предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником: **за кодом ДК 021:2015:** **90510000-5 - Утилізація сміття та поводження зі сміттям (експлуатаційні послуги пов’язані з утриманням будинків, споруд та прибудинкових територій (послуги з поводження з побутовими відходами)**

**Лот 1 - послуги з поводження з побутовими відходами за адресою: просп. Олександра Поля, 83, м. Дніпро, 49054.**

**Лот 2 - послуги з поводження з побутовими відходами за адресою: вул. Володимира Антоновича, 70, м. Дніпро, 49006.**

2.2. Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі: наведена в Додатку № 2 до оголошення про проведення спрощеної закупівлі.

2.3. Кількість наданих послуг:

**Лот 1:** Орієнтовний обсяг твердих побутових відходів 83,6м3.Проводити вивезення ТПВ (2 металевих) контейнерів з місць накопичення у Замовника **3 рази на тиждень**: вівторок, четвер, неділя.

**Лот 2:** Орієнтовний річний обсяг твердих відходів 101,2 м3 . Проводити вивезення ТПВ (1 металевий контейнер) з місць накопичення у Замовника **щоденно.**

2.4.Місце надання послуги:

**Лот 1** - проспект Олександра Поля, 83, м. Дніпро, Дніпропетровська область, 49054, Україна

**Лот 2** - вул. Володимира Антоновича, 70, м. Дніпро, Дніпропетровська область, 49006, Україна

2.5. Строк надання послуг:

**Лот 1:** до 31 грудня 2022 року.

**Лот 2:** до 31 грудня 2022 року.

2.6. Умови оплати: Розрахунки проводяться Замовником шляхом перерахування коштів на рахунок Виконавця протягом 30 (тридцяти) календарних днів з дати підписання акту прийому –передачі наданих послуг. У разі затримки фінансування – протягом 5 робочих днів з дати отримання коштів на розрахунковий рахунок Замовника.

3. Очікувана вартість предмета закупівлі: **23 284,80 грн** (двадцять три тисячі двісті вісімдесят чотири грн 80 коп.), в т.ч. ПДВ.

Лот 1 – **12751,20 грн**

Лот 2 – **10533,60 грн**

4. Період уточнення інформації про закупівлю: **до 10.00 год 26.09.2022 р.**

5. Кінцевий строк подання пропозицій: **до 10.00 год 29.09.2022 р.**

6. Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій із зазначенням питомої ваги критеріїв: **ціна** – **100%.** Найбільш економічною вигідною пропозицією буде вважатися пропозиція з найнижчою ціною. Оцінка пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі критеріїв і методики оцінки, зазначених замовником в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, шляхом застосування електронного аукціону. До початку проведення електронного аукціону в електронній системі закупівель автоматично розкривається інформація про ціну та перелік усіх цін пропозицій, розташованих у порядку від найнижчої до найвищої ціни без зазначення найменувань та інформації про учасників. Найбільш економічною вигідною пропозицією буде вважатися пропозиція з найнижчою ціною.

7. Розмір та умови надання забезпечення пропозицій учасників: **не вимагається.**

8.Розмір та умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю: **не вимагається.**

9. Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону: **Лот 1 – 63,76 грн.**

**Лот 2 – 52,67 грн.**

**10. Документи на відповідність вимогам Замовника, які подає учасник у складі пропозиції через систему електронних закупівель:**

|  |
| --- |
| - цінову пропозицію за формою наведеною у Додатку № 1 до оголошення про проведення спрощеної закупівлі. |
| **-** інформацію про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі (Додаток №2). |
| -довідку, яка містить інформацію про учасника закупівлі, а саме:* Повне найменування;
* Юридична адреса;
* Поштова або фактична адреса;
* Код ЄДРПОУ підприємства (або ІПН ФОП);
* Індивідуальний податковий номер
* Банківські реквізити (поточний рахунок, назва банку, в якому відкритий рахунок та МФО);
* Тел./факс;
* E-mail;
* Посада керівника підприємством та П.І.Б. (для ФОП зазначається П.І.Б).
 |
| - лист-погодження з умовами проєкту договору; |
| - копію ліцензії або дозволу на провадження певного виду господарської діяльності відповідно до предмету закупівлі. У разі, якщо відсутня необхідність у отриманні ліцензії або дозволу згідно із нормами чинного законодавства, учасник подає довідку у довільній формі із зазначенням відповідної інформації, а також посиланням на відповідні нормативно правові акти законодавства; |
| - Документи що підтверджують права підпису пропозиції та/або договору про закупівлю:* Наказ або рішення засновників про призначення керівника;
* Довіреність або доручення на особу, яка підписала пропозицію та/або буде підписантом договору про закупівлю (документ надається у разі якщо пропозицію чи договір про закупівлю підписує не керівник).
 |
| - гарантійний  лист від Учасника  наступного змісту:***«Даним листом підтверджуємо, що зазначити найменування Учасника  не перебуває під дією спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів, передбачених Законом України «Про санкції», чи спеціальних санкцій за порушення законодавства про зовнішньоекономічну діяльність, а також будь-яких інших обставин та заходів нормативного, адміністративного чи іншого характеру, що перешкоджають укладенню та/або виконанню договору про закупівлю».*** |
| - документально підтверджену інформацію про наявність досвіду виконання аналогічного договору відповідно до предмета закупівлі (копію договору та документи, які підтверджують виконання цього договору; |
| * відомості у довільній формі про працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід для виконання послуг відповідно до Технічного завдання.
 |
| * довідку в довільній формі про технічний потенціал підприємства (кількість спеціального автотранспорту, який знаходиться на балансі підприємства з доданням копій підтверджуючих документів – технічних паспортів на транспорт та довідки про проходження технічного огляду, тощо).
 |
| * довідки у довільній формі про застосування заходів із захисту довкілля;
 |

**11. Інша інформація.**

Закупівля здійснюється у відповідності до норм Постанови Кабінету Міністрів України про деякі питання здійснення оборонних та публічних закупівель товарів, робіт і послуг в умовах воєнного стану від 28.02.2022 № 169 в порядку проведення спрощених закупівель, встановленого Законом України «Про публічні закупівлі» (далі - Закон). Оголошення розроблено відповідно до вимог Закону. Терміни, які використовуються в цьому оголошенні, вживаються у значенні, наведеному в Законі.

Відповідно до частини третьої статті 12 Закону під час використання електронної системи закупівель з метою подання пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги". Учасники спрощеної закупівлі подають пропозиції у формі електронного документа чи скан-копій через електронну систему закупівель. Пропозиція учасника має відповідати ряду вимог:

1) документи мають бути чіткими та розбірливими для читання;

2) пропозиція учасника повинна бути підписана Кваліфікованим електронним підписом (КЕП) або Удосконаленим електронним підписом (УЕП);

3) якщо пропозиція містить і скановані, і електронні документи, потрібно накласти КЕП/УЕП на пропозицію в цілому та на кожен електронний документ окремо.

Винятки:

1) якщо електронні документи пропозиції видано іншою організацією і на них уже накладено КЕП/УЕП цієї організації, учаснику не потрібно накладати на нього свій КЕП/УЕП.

Зверніть увагу: документи пропозиції, які надані не у формі електронного документа (без КЕП/УЕП на документі), повинні містити підпис уповноваженої особи учасника закупівлі (із зазначенням прізвища, ініціалів та посади особи), а також відбитки печатки учасника (у разі використання) на кожній сторінці такого документа (окрім документів, виданих іншими підприємствами / установами / організаціями).

Замовник не вимагає від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням КЕП/УЕП. Замовник перевіряє КЕП/УЕП учасника на сайті центрального засвідчувального органу за посиланням https://czo.gov.ua/verify. Під час перевірки КЕП/УЕП повинні відображатися: прізвище та ініціали особи, уповноваженої на підписання пропозиції (власника ключа). У випадку відсутності даної інформації або у випадку не накладення учасником КЕП/УЕП відповідно до умов оголошення про проведення спрощеної закупівлі учасник вважається таким, що не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі та підлягає відхиленню на підставі п. 1 ч. 13 ст. 14 Закону.

Кожен учасник має право подати тільки одну пропозицію (у тому числі до визначеної в оголошенні частини предмета закупівлі (лота).

Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі пропозиції. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі пропозиції, не може бути підставою для її відхилення замовником. У разі якщо учасник або переможець відповідно до норм чинного законодавства не зобов’язаний складати якийсь із вказаних в оголошенні документ, то він **надає лист-роз’яснення в довільній формі** в якому зазначає законодавчі Пропозиція учасника повинна містити достовірну інформацію. Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції. У разі виявлення та/або отримання інформації про невідповідність інформації в пропозиції учасника вимогам визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі та/або вимогам до предмета закупівлі, пропозиція учасника вважається такою, що не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі та підлягає відхиленню на підставі п. 1 ч. 13 ст. 14 Закону.

Пропозиція учасника спрощеної закупівлі та усі документи, які передбачені вимогами оголошення про проведення спрощеної закупівлі та вимогами до предмета закупівлі складаються українською мовою. Документи або копії документів (які передбачені вимогами оголошення та вимогами до предмета закупівлі), які надаються Учасником у складі пропозиції, викладені іншими мовами, повинні надаватися разом із їх автентичним перекладом на українську мову. Замовник не зобов’язаний розглядати документи, які не передбачені вимогами оголошення та вимогами до предмета закупівлі та які учасник додатково надає на власний розсуд.

Фактом подання пропозиції учасник - фізична особа чи фізична особа-підприємець, яка є суб’єктом персональних даних, надає свою безумовну згоду суб’єкта персональних даних щодо обробки її персональних даних у зв’язку з участю у закупівлі, відповідно до абзацу 4 статті 2 Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI.

В усіх інших випадках, фактом подання пропозиції учасник – юридична особа, що є розпорядником персональних даних, підтверджує наявність у неї права на обробку персональних даних, а також надання такого права замовнику, як одержувачу зазначених персональних даних від імені суб’єкта (володільця). Таким чином, відповідальність за неправомірну передачу замовнику персональних даних, а також їх обробку, несе виключно учасник спрощеної закупівлі, що подав пропозицію.

У разі якщо пропозиція подається об’єднанням учасників, до неї обов’язково включається документ про створення такого об’єднання.

Фактом подання пропозиції учасник підтверджує, що він протягом останніх трьох років не притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України "Про захист економічної конкуренції", у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів. У випадку якщо в зведених відомостях Антимонопольного комітету України щодо спотворення результатів торгів буде виявлено учасника, то пропозиція цього учасника вважається такою, що не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі та підлягає відхиленню на підставі п. 1 ч. 13 ст. 14 Закону України «Про публічні закупівлі».

1. **Відхилення пропозиції учасника:**

***Замовник відхиляє пропозицію в разі, якщо:***

1) пропозиція учасника не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі;

2) учасник не надав забезпечення пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;

3) учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі, відмовився від укладення договору про закупівлю;

4) якщо учасник протягом одного року до дати оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі відмовився від підписання договору про закупівлю більше двох разів із замовником, який проводить таку спрощену закупівлю.

1. **Відміна закупівлі:**

***1. Замовник відміняє спрощену закупівлю в разі:***

1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт і послуг;

2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства з питань публічних закупівель;

3) скорочення видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт і послуг.

**2. *Спрощена закупівля автоматично відміняється електронною системою закупівель у разі:***

1) відхилення всіх пропозицій згідно з частиною 13 статті 14 Закону;

2) відсутності пропозицій учасників для участі в ній.

*Спрощена закупівля може бути відмінена частково (за лотом).*

Повідомлення про відміну закупівлі оприлюднюється в електронній системі закупівель:

замовником ***протягом одного робочого дня*** з дня прийняття замовником відповідного рішення;

електронною системою закупівель ***протягом одного робочого дня*** з дня ***автоматичної*** відміни спрощеної закупівлі внаслідок відхилення всіх пропозицій згідно з частиною тринадцятою цієї статті або відсутності пропозицій учасників для участі у ній.

Повідомлення про відміну закупівлі автоматично надсилається всім учасникам електронною системою закупівель в день його оприлюднення.

1. **Строк укладання договору про закупівлю:**

Замовник може укласти договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем спрощеної закупівлі, на наступний день після оприлюднення повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, але не пізніше ніж через 20 днів.

У разі якщо учасник стає переможцем декількох або всіх лотів, замовник може укласти один договір про закупівлю з переможцем, об’єднавши лоти.

У разі відмови переможця спрощеної закупівлі від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог оголошення про проведення спрощеної закупівлі, неукладення договору про закупівлю з вини учасника або ненадання замовнику підписаного договору у строк, визначений цим Законом, учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі вважається таким, що відмовився від укладення договору про закупівлю та його пропозиція підлягає відхиленню на підставі п. 3 ч. 13 ст. 14 Закону та ч. 7 ст. 33 Закону.

1. **Порядок укладення договору про закупівлю, його умови.**

Договір про закупівлю укладається відповідно до норм [Цивільного](http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/435-15) та [Господарського Кодексів України](http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/436-15).

За результатами здійснення закупівлі Замовник та Переможець укладають договір (з попереднім узгодженням та надсиланням в електронному вигляді для перевірки на електронну адресу - viddil.zakup@gmail.com). Переможець повинен підписати 2 примірники договору про закупівлю у строки, визначені частиною 3 цього розділу та у день підписання передати замовнику один примірник договору про закупівлю. Непідписання переможцем договору про закупівлю та/або не передання одного примірника цього договору про закупівлю у вказаний строк буде розцінено як відмова переможця від укладення договору про закупівлю, що спричиняє наслідки передбачені п. 3 ч. 13 ст. 14 Закону (***Замовник відхиляє пропозицію в разі, якщо:*** учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі, відмовився від укладення договору про закупівлю).

Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту пропозиції за результатами електронного аукціону (у тому числі ціни за одиницю товару) переможця спрощеної закупівлі, крім випадків визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті та/або випадків перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни пропозиції учасника без зменшення обсягів закупівлі. **У випадку перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни пропозиції учасника без зменшення обсягів закупівлі, переможець до укладення договору про закупівлю надає Замовнику відповідний перерахунок.**

1. **Опис та приклади формальних несуттєвих помилок.**

Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням пропозиції та не впливають на зміст пропозиції, а саме - технічні помилки та описки.

До формальних (несуттєвих) помилок відносяться:

* розміщення інформації не на фірмовому бланку підприємства;
* невірне (неповне) завірення або не завірення учасником документу згідно вимог цього оголошення. Наприклад: завірення документу лише підписом уповноваженої особи.
* самостійне виправлення помилок та/або описок у поданій пропозиції під час її складання Учасником.
* орфографічні помилки та механічні описки в словах та словосполученнях, що зазначені в документах, що підготовлені безпосередньо учасником та надані у складі пропозиції. Наприклад: зазначення в довідці русизмів, сленгових слів або технічних помилок;
* недодержання встановлених форм згідно Додатків до цього оголошення, але зміст та вся інформація, яка вимагалась Замовником, зазначені у наданому документі/документах;
* зазначення невірної назви документа, що підготовлений безпосередньо учасником, у разі якщо зміст такого документу повністю відповідає вимогам цього оголошення. Наприклад: замість вимоги надати довідку в довільній формі учасник надав лист-пояснення;
* відсутність інформації в одних документах, однак наявність цієї інформації в інших документах у складі пропозиції;
* інші формальні (несуттєві) помилки, що пов’язані з оформленням пропозиції та не впливають на зміст пропозиції.

**6. Учасники при поданні пропозиції повинні враховувати норми:**

- Постанови Кабінету Міністрів України «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації» від 03.03.2022 № 187, оскільки замовник не може виконувати зобов’язання, кредиторами за якими є Російська Федерація або особи пов’язані з країною агресором, що визначені підпунктом 1 пункту 1 цієї Постанови;

- Постанови Кабінету Міністрів України «Про застосування заборони ввезення товарів з Російської Федерації» від 09.04.2022 № 426, оскільки цією постановою заборонено ввезення на митну територію України в митному режимі імпорту товарів з Російської Федерації;

- Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України» від 15.04.2014 № 1207-VII.

У випадку не врахування учасником під час подання пропозиції, зокрема невідповідність учасника чи товару/роботи/послуги, зазначеним нормативно-правовим актам, пропозиція учасника вважатиметься такою, що не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі, тому така пропозиція підлягатиме відхиленню на підставі пункту 1 частини 13 статті 14 Закону.

**Додатки до Оголошення про проведення спрощеної закупівлі:**

Додаток № 1 – Форма пропозиції;

Додаток № 2 – Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі

Додаток № 1

до оголошення про проведення

спрощеної закупівлі

# ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(назва підприємства/фізичної особи)*

*Лот 1 - послуги з поводження з побутовими відходами за адресою:*

*просп. Олександра Поля, 83, м. Дніпро, 49054.*

надає свою пропозицію щодо участі у закупівлі **за кодом ДК 021:2015:** **90920000-2 Послуги із санітарно-гігієнічної обробки приміщень (експлуатаційні послуги пов’язані з утриманням будинків, споруд та прибудинкових територій (послуги з поводження з побутовими відходами)** згідно наступних вимог:

Назва учасника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридична адреса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Поштова адреса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Код ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банківські реквізити \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/пл | Найменування послуги | Одиницявиміру | Кількість | Ціна за од. без ПДВ, грн., | Ціна за од. з ПДВ, грн., | Загальна вартість без ПДВ, грн. |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Загальна вартість без ПДВ, грн. |  |
| ПДВ, грн. |  |
| Загальна вартість з ПДВ, грн. |  |

Вивчивши всі вимоги Замовника, на виконання зазначеного вище, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та Договору на загальну суму (сума цифрами та прописом) гривень, в тому числі ПДВ (сума цифрами та прописом) гривень.

1. Зазначена ціна пропозиції не є остаточною. Кінцева ціна нашої пропозиції буде визначена за результатами аукціону та в разі зміни буде надано відповідний перерахунок перед підписанням договору.

2. Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу пропозицію, якщо запропонована нами послуга не відповідає технічним та якісним характеристикам до предмета закупівлі, викладеним в Додатку 2 до оголошення про проведення спрощеної закупівлі.

*Якщо учасник є платником ПДВ. У разі, якщо учасник не є платником податку на додану вартість (предмет закупівлі не є об’єктом оподаткування, звільнений від оподаткування, до предмета закупівлі застосовується нульова ставка ПДВ), вказати ціну без податку на додану вартість, про що зробити відповідну помітку та окремо надати у складі пропозиції довідку у довільній формі із зазначенням відповідного факту та з посиланням на нормативні документи, що його підтверджують.*

Керівник Учасника процедури закупівлі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Прізвище, ініціали

 (або уповноважена особа) (підпис) дата

 МП

# ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(назва підприємства/фізичної особи)*

*Лот2 - послуги з поводження з побутовими відходами за адресою:*

*вул. Володимира Антоновича, 70, м. Дніпро, 49006*

надає свою пропозицію щодо участі у закупівлі **за кодом ДК 021:2015: 90510000-5 - Утилізація сміття та поводження зі сміттям (експлуатаційні послуги пов’язані з утриманням будинків, споруд та прибудинкових територій (послуги з поводження з побутовими відходами)** відповідно до наступних вимог:

Назва учасника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридична адреса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Поштова адреса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Код ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банківські реквізити \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/пл | Найменування послуги | Одиницявиміру | Кількість | Ціна за од. без ПДВ, грн., | Ціна за од. з ПДВ, грн., | Загальна вартість без ПДВ, грн. |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Загальна вартість без ПДВ, грн. |  |
| ПДВ, грн. |  |
| Загальна вартість з ПДВ, грн. |  |

Вивчивши всі вимоги Замовника, на виконання зазначеного вище, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та Договору на загальну суму (сума цифрами та прописом) гривень, в тому числі ПДВ (сума цифрами та прописом) гривень.

1. Зазначена ціна пропозиції не є остаточною. Кінцева ціна нашої пропозиції буде визначена за результатами аукціону та в разі зміни буде надано відповідний перерахунок перед підписанням договору.

2. Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу пропозицію, якщо запропонована нами послуга не відповідає технічним та якісним характеристикам до предмета закупівлі, викладеним в Додатку 2 до оголошення про проведення спрощеної закупівлі.

*Якщо учасник є платником ПДВ. У разі, якщо учасник не є платником податку на додану вартість (предмет закупівлі не є об’єктом оподаткування, звільнений від оподаткування, до предмета закупівлі застосовується нульова ставка ПДВ), вказати ціну без податку на додану вартість, про що зробити відповідну помітку та окремо надати у складі пропозиції довідку у довільній формі із зазначенням відповідного факту та з посиланням на нормативні документи, що його підтверджують.*

Керівник Учасника процедури закупівлі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Прізвище, ініціали

 (або уповноважена особа) (підпис) дата

 МП

 Додаток № 2

до оголошення про проведення

спрощеної закупівлі

*Лот 1 - послуги з поводження з побутовими відходами за адресою:*

*просп. Олександра Поля, 83, м. Дніпро, 49054.*

**Технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі**

**90510000-5 - Утилізація сміття та поводження зі сміттям (експлуатаційні послуги пов’язані з утриманням будинків, споруд та прибудинкових територій (послуги з поводження з побутовими відходами)** за адресою: 49054, м. Дніпро, пр. Олександра Поля, 83.

1. Надати 2 **металеві** контейнери місткістю 1,1 м3 в безоплатну оренду Замовнику на весь термін дії договору. Контейнер повинен вільно пересуватися по майданчику на своїх колесах та мати справну діючу кришку.

2. Забезпечувати належний технічний та санітарний стан контейнера згідно зі встановленими санітарними правилами та нормами.

3. Проводити дезінфекцію та санітарно – технічне обслуговування контейнера.

4. Безкоштовний ремонт контейнеру у разі поломки.

5. Вивіз побутових відходів повинен здійснювати **3 рази на тиждень: вівторок, четвер, неділя.**

6. Орієнтовний обсяг твердих побутових відходів **83,6 м3**. Проводити вивезення з місць накопичення у Замовника. Послуги здійснюються транспортом Виконавця.

 Ми, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ у разі визначення нас Переможцем закупівлі та укладення договору із Замовником, згодні та підтверджуємо свою можливість і готовність виконувати усі вимоги Замовника визначені даним оголошенням про проведення спрощеної закупівлі.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (посада) (підпис) (П.І.Б.)

*Лот2 - послуги з поводження з побутовими відходами за адресою:*

*вул. Володимира Антоновича, 70, м. Дніпро, 49006*

**Технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі**

**90510000-5 - Утилізація сміття та поводження зі сміттям (експлуатаційні послуги пов’язані з утриманням будинків, споруд та прибудинкових територій (послуги з поводження з побутовими відходами)** за адресою: 49006, м. Дніпро, вул. Володимира Антоновича, 70.

1. Надати 1 металевий контейнер об’ємом 1,1 м3 в безоплатну оренду Замовнику на весь термін дії договору. Контейнер повинен вільно пересуватися по майданчику на своїх колесах та мати справну діючу кришку.

2. Забезпечувати належний технічний та санітарний стан контейнера згідно зі встановленими санітарними правилами та нормами.

3. Проводити дезінфекцію та санітарно – технічне обслуговування контейнера.

4. Безкоштовний ремонт контейнеру у разі поломки.

5. Вивіз ТПВ повинен здійснювати **щоденно.**

6. Орієнтовний річний обсяг твердих побутових відходів **101,2 м3** . Проводити вивезення з місць накопичення у Замовника. Послуги здійснюються транспортом Виконавця.

Ми, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ у разі визначення нас Переможцем закупівлі та укладення договору із Замовником, згодні та підтверджуємо свою можливість і готовність виконувати усі вимоги Замовника визначені даним оголошенням про проведення спрощеної закупівлі.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (посада) (підпис) (П.І.Б.)