

Договір № 06-118/1409
поставки товару

м. Черкаси

«14» квітня 2023 р.

ФОП ГАЙНЕТДИНОВА ТЕТЯНА АНАТОЛІЇВНА в особі Гайнетдінової Тетяни Анатоліївни, що діє на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних та фізичних осіб, (далі – **Постачальник**), з однієї сторони, та

Комунальне підприємство «Черкасиелектротранс» Черкаської міської ради» в особі директора Марченка Бориса Андрійовича, що діє на підставі Статуту, (далі – **Замовник**), з іншої сторони, (далі разом – **Сторони**, а у необхідних випадках – **Сторона**), уклали даний Договір про нижче наведене:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. **Постачальник** зобов'язується у визначений Договором строк передати у власність **Замовника** (поставити) Товар **Канцтовари** за кодом ДК 021: 2015 - **30190000-7 – Офісне устаткування та приладдя різне (Канцтовари)** в кількості, в асортименті та за цінами, вказаними у Специфікації (додаток №1 до Договору), яка є невід'ємною частиною Договору, а **Замовник** зобов'язується прийняти і оплатити Товар відповідно до умов даного Договору.

2. ЦІНА

2.1. Ціна за одиницю Товару, що є предметом поставки за цим Договором, зазначається у Специфікації (додаток №1 до Договору).

2.2. Ціна товару включає його вартість, витрати на його транспортування до місця поставки, зберігання на складі Постачальника, оформлення всієї необхідної для поставки Товару документації.

2.3. Загальна ціна даного Договору становить 10932,30 грн. (Десять тисяч дев'ятсот тридцять дві гривні, 30 копійок), без ПДВ.

2.4. Загальна сума Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін залежно від реального фінансування видатків Замовника, що оформлюється між сторонами підписанням відповідної додаткової угоди до Договору.

3. ЯКІСТЬ, СПОСІБ УПАКУВАННЯ І МАРКУВАННЯ ТОВАРУ

3.1 Якість Товару повинна відповідати ГОСТ,ДСТУ,ТУ передбаченим для даного виду Товару. У будь-якому випадку Товар має бути придатний для мети, з якою товар такого роду звичайно використовується. Постачальник зобов'язаний надати Замовнику сертифікат якості, виданий підприємством-виробником, що підтверджує якість та відповідність Товару технічним вимогам Замовника.

3.2. Постачальник несе відповідальність за належне упакування Товару, яке забезпечує його зберігання, запобігає пошкодженню під час транспортування та приймання-передачі.

3.3. Постачальник гарантує якість і надійність Товару, що поставляється, протягом гарантійного строку 12 місяців.

4. ОBOB'ЯЗКИ ПОСТАЧАЛЬНИКА

4.1. **Постачальник** зобов'язаний:

4.1.1. Передати Товар належної якості у кількості, асортименті та в термін, встановлений цим Договором, вільний від будь-яких прав і претензій третіх осіб.

4.1.2. Нести всі ризики випадкового знищення або пошкодження Товару до моменту його передачі **Замовнику**.

5. ОBOB'ЯЗКИ ПОКУПЦЯ

5.1. **Замовник** зобов'язаний:

5.1.1. Прийняти Товар згідно з належним чином оформленою видатковою (товаротransпортною) накладною на умовах, визначених у п. 6.1 даного Договору, якщо поставлений Товар відповідає кількості, якості та комплектності, що визначені Замовником відповідно до умов цього Договору.

5.1.2. Нести всі ризики випадкового знищення або пошкодження Товару з моменту його прийняття у встановленому місці передачі.

5.1.3. Прийняти від **Постачальника** належним чином оформлені документи, передбачені п. 6.5 цього Договору.

5.1.4. Оплатити Товар за ціною та в порядку, встановленому даним Договором.

6. УМОВИ ПЕРЕДАЧІ ТОВАРУ

6.1. Поставка Товару здійснюється згідно Міжнародних правил тлумачення торгівельних термінів ІНКОТЕРМС в редакції 2020 року на умовах DDP (склад Замовника) за адресою: 18036 м.Черкаси, проспект Хіміків,82. У випадку поставки Товару на умовах DDP (склад Замовника), вартість доставки Товару включається у вартість Товару.

6.2. Поставка товару здійснюється протягом 5 робочих днів з дати отримання заявки Замовника. Постачальник зобов'язується поставляти Замовнику товар у відповідності до заявок Замовника, які надаються Замовником у будь — який зручний спосіб, а саме телефоном або на електронну адресу Постачальника: 1971080991_poltava@ukr.net .

6.3. Обов'язок **Постачальника** - поставити Товар **Замовнику** вважається виконаним у момент вручення **Замовнику** Товару (партії Товару) та відповідних документів на Товар у місці поставки.

6.4. Право власності на Товар, а також усі ризики випадкового пошкодження або знищення переходять до **Замовника** з моменту його передачі на умовах даного Договору.

6.5. **Постачальник** зобов'язується надати **Замовнику** оригінали наступних документів:
- товарні (видаткові) накладні, податкові накладні (якщо постачальник є платником ПДВ) , що мають відповідати вимогам чинного законодавства на момент формування.

7. ПРИЙМАННЯ ТОВАРУ І РЕКЛАМАЦІЇ

7.1. Товар вважається поставленим **Постачальником** і прийнятим **Замовником** з моменту підписання видаткової накладної, якщо він по кількості та комплектності відповідає даним накладних та умовам Договору, по якості – відповідає вимогам ГОСТ,ДСТУ,ТУ на товар.

7.2. Приймання Товару за кількістю відбувається за участю уповноважених належним чином представників **Постачальника** та **Замовника** на підставі товаротransпортних документів відповідно до Інструкції "Про порядок прийому продукції виробничо - технічного призначення й товарів народного споживання по кількості" з урахуванням умов, передбачених даним Договором.

7.3. Приймання Товару за якістю здійснюється на підставі сертифікату якості на продукцію відповідно до Інструкції "Про порядок прийому продукції виробничо - технічного призначення й товарів народного споживання по якості" з урахуванням умов, передбачених даним Договором.

7.4. Замовник, при виявленні невідповідності асортименту, вартості, якості поставленого Товару, визначеним у Специфікації, виробничих недоліків (дефектів) під час приймання Товару від Постачальника, має право такий Товар не приймати повністю або частково. В даному випадку Постачальник зобов'язаний за власний рахунок привести Товар у відповідність зі Специфікацією та умовами Договору та передати Замовнику протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту повідомлення Замовником Постачальника про виявлену невідповідність Товару. В разі відсутності на момент отримання замовлення Товару належної якості, що відповідає Специфікації та умовам Договору, та невиконання Постачальником зобов'язання привести Товар у визначену відповідність протягом вищевказаного строку, остаточний розрахунок за неповну партію Товару здійснюється Замовником за фактично отриманий ним Товар, а якщо оплату такого Товару було здійснено на умовах попередньої оплати - Постачальник відшкодовує його вартість.

7.5. У разі виявлення прихованих недоліків Товару під час його експлуатації в гарантійний період, Замовник письмово повідомляє Постачальника про дату складання дефектного акту.

Постачальник зобов'язаний забезпечити явку свого представника на адресу Замовника на протязі трьох робочих днів з моменту отримання від Замовника повідомлення. По прибутті представника Постачальника Сторони складають двосторонній акт про виявлені недоліки Товару, на підставі якого Постачальник протягом 10 робочих днів здійснює заміну Товару з недоліками на Товар належної якості. У разі неприбуття представника Постачальника Замовник має право самостійно звернутися до атестованої випробувальної лабораторії для проведення лабораторного дослідження та підтвердження виявлених недоліків Товару. У разі позитивного результату експертизи Замовник має право вимагати від Постачальника відшкодування витрат на лабораторне дослідження та заміни Товару з недоліками на Товар належної якості.

8. УМОВИ ОПЛАТИ

8.1. Оплата Товару проводиться в національній валюті України у безготівковій формі шляхом перерахування коштів на поточний рахунок **Постачальника**, зазначених у розділі 15 Договору.

8.2. **Замовник** зобов'язаний здійснити оплату Товару на підставі рахунку-фактури та товарних (видавкових) накладних, які надаються Постачальником, протягом 10 (десяти) робочих днів з моменту отримання даного товару та підписання Сторонами видаткової (товаро-транспортної) накладної.

8.3. Оплата за поставлений Товар здійснюється за рахунок власних коштів підприємства. У разі зміни джерел фінансування, а саме фінансування за рахунок бюджетних коштів укладається додаткова угода до Договору. У разі затримки бюджетного фінансування та/або затримки здійснення платежів не з вини Покупця, розрахунок здійснюється протягом 3 (трьох) робочих днів з дати отримання Покупцем бюджетного фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок та/або можливості здійснити платіж.

9. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

9.1. За порушення умов Договору винна Сторона відшкодовує викликані цим збитки у порядку, передбаченому чинним законодавством України.

9.2. Сторони за Договором несуть відповідальність згідно чинного законодавства України.

9.3. Сторони зобов'язуються дотримуватися вимог антикорупційного законодавства і не вживати ніяких дій, які можуть порушувати норми антикорупційного законодавства, у зв'язку з виконанням своїх прав та обов'язків згідно з цим договором, у тому числі, але не обмежуючись, не робити пропозицію, не санкціонувати, не обіцяти та не надавати неправомірну вигоду в грошовій або будь-якій іншій формі, фізичним або юридичним особам (включаючи але не обмежуючись, приватним підприємствам, організаціям, органам державної влади та місцевого самоврядування, установам, державним службовцям) або їх представникам. У випадку порушення однією із Сторін зобов'язань за даним пунктом, інша Сторона має право в односторонньому позасудовому порядку відмовитися від виконання даного договору та розірвати договір, шляхом направлення відповідного повідомлення Стороні, що порушила. У випадку розірвання договору відповідно до даного пункту, збитки Стороні, що порушила, не відшкодовуються.

10. ПОРЯДОК ВРЕГУЛЮВАННЯ СПОРІВ

10.1. Усі суперечки та спори, що могли б виникнути з цього Договору або його виконання, Сторони спробують вирішити шляхом переговорів.

10.2. Якщо Сторони не досягнуть погодженого рішення, спір передається на розгляд і остаточне вирішення до господарського суду.

11. НАБУТТЯ ЧИННОСТІ І СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

11.1. Цей договір набирає чинності з моменту його підписання та скріплення печатками уповноваженими представниками обох Сторін і діє до 31.12.2023 р., а в частині проведення взаєморозрахунків - до повного їх завершення. Датою вступу цього Договору в силу буде вважатися дата, зазначена в преамбулі на першій сторінці Договору.

11.2. Замовник має право достроково розірвати цей Договір у разі невиконання чи неналежного виконання зобов'язань Постачальником, повідомивши його про це письмово не пізніше, ніж за 10 (десять) календарних днів до дати розірвання Договору.

12. ФОРС – МАЖОР

12.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за даним Договором, якщо воно стало наслідком обставин непереборної сили, а саме: стихійних лих, війни та воєнних дій, страйків, заборони експорту/імпорту, якщо ці обставини безпосередньо вплинули на виконання даного Договору. Належним доказом наявності вищевказаних обставин та їхньої тривалості служать висновок Торгово-промислової палати або іншого компетентного органа або організації. Строк виконання зобов'язань, передбачених даним Договором, продовжується відповідно до тривалості цих обставин.

12.2. Сторона, яка не може виконати зобов'язання за даним Договором внаслідок форс-мажорних обставин, повинна в 3-денний строк сповістити іншу Сторону про настання або припинення форс-мажорних обставин.

12.3. Якщо зазначені обставини тривають більше шести місяців, кожна Сторона має право на розірвання Договору, надіславши про це письмове повідомлення іншій стороні. У цьому випадку жодна із сторін не вправі вимагати від іншої Сторони відшкодування своїх збитків.

13. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

13.1. Все попереднє листування, попередні договори, протоколи про наміри Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають чинність з моменту підписання даного Договору уповноваженими представниками обох Сторін.

13.2. Додаткові угоди до Договору, укладені в межах чинного законодавства про закупівлі після підписання даного Договору, в залежності від їхнього змісту, можуть доповнювати або змінювати зміст окремих положень Договору за умови їх підписання уповноваженими представниками обох Сторін та скріплення печатками.

Істотні умови Договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами у повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

При цьому підставою для збільшення ціни за одиницю товару є письмове звернення Постачальника з обов'язковим додаванням оригіналу або завіреної копії довідки Управління статистики України та/або оригіналу або завіреної копії довідки Торгово-промислової палати України (або підпорядкованих їм органів), або інших документів спеціально уповноважених державних органів, що підтвердять коливання (зміни) ціни за одиницю товару на ринку, що є предметом закупівлі за цим договором. Вищезазначені документи мають обов'язково містити інформацію: перший раз - про середньоринкову ціну за одиницю товару станом на дату укладення Договору на постачання товару та інформацію про середньоринкову ціну за одиницю товару станом на дату письмового звернення Постачальника; в подальшому, якщо Сторонами було укладено додаткову угоду до даного Договору про збільшення ціни за одиницю Товару у зв'язку із змінок (коливанням) ціни такого товару на ринку, - документи мають містити інформацію про середньоринкову ціну за одиницю Товару станом на дату укладення останньої додаткової угоди про зміну ціни за одиницю товару, та інформацію про середньоринкову ціну за одиницю товару станом на дату письмового звернення Постачальника. Зміна ціни за одиницю товару оформлюється шляхом підписання Сторонами додаткової угоди до цього Договору;

3) покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин

непереробної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку.

У разі зменшення ціни за одиницю товару на ринку одна зі сторін Договору надсилає письмове звернення з додаванням у разі необхідності оригіналу або завіреної копії довідки Управління статистики України та/або оригіналу або завіреної копії довідки Торгово-промислової палати України (або підпорядкованих їм органів), або інших документів спеціально уповноважених державних органів, що підтверджують коливання (зміни) ціни за одиницю товару на ринку, що є предметом закупівлі за цим договором. Вищезазначені документи мають обов'язково містити інформацію: у разі зміни ціни вперше - про середньоринкову ціну за одиницю товару станом на дату укладення Договору на постачання Товару та інформацію про середньоринкову ціну за одиницю товару станом на дату письмового звернення Замовника (Постачальника). В подальшому, якщо Сторонами було укладено додаткову угоду до даного Договору про зміну ціни за одиницю Товару у зв'язку із зміною (коливанням) ціни такого товару на ринку, - документи мають містити інформацію про середньоринкову ціну за одиницю Товару станом на дату укладання останньої додаткової угоди про зміну ціни за одиницю товару, та інформацію про середньоринкову ціну за одиницю товару станом на дату письмового звернення Замовника (Постачальника). Зміна ціни за одиницю товару оформлюється шляхом підписання Сторонами додаткової угоди до цього Договору.

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування.

Сторони можуть внести зміни до Договору у разі зміни, згідно із законодавством, ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування, які мають бути включені до ціни договору, ціна змінюється пропорційно до змін таких ставок та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування. Зміна ціни у зв'язку із зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування може відбуватися як в бік збільшення, так і в бік зменшення, сума Договору може змінюватися в залежності від таких змін без зміни обсягу закупівлі. Підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти Держави. Зміна ціни за одиницю товару оформлюється шляхом підписання Сторонами додаткової угоди до цього Договору.

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку "на добу наперед", що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни.

Сторони можуть внести відповідні зміни у разі зміни регульованих цін (тарифів), при цьому, підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти відповідного уповноваженого органу або держави щодо встановлення регульованих цін. У разі застосування пп.7 п.13.2 розділу 13 Сторони встановлюють порядок зміни ціни за одиницю товару шляхом підписання Сторонами додаткової угоди до цього Договору.

8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

Дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

13.3. Накладні, за якими постачається Товар за цим Договором, а також додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

13.4. Цей Договір укладено українською мовою у двох оригінальних примірниках однакової юридичної сили, - по одному для кожної зі Сторін.

13.5. Фізичні особи, що підписали цей Договір від **Замовника** або **Постачальника**, цим надають згоду **Замовнику** або **Постачальнику** відповідно на обробку їхніх персональних даних, отриманих у зв'язку з підписанням та виконанням цього Договору, в тому обсязі, як вказано в цьому Договорі, і з метою виконання Договору. Також, шляхом підписання даного Договору фізичні особи, які підписали цей Договір, підтверджують, що повідомлені про внесення своїх персональних даних у відповідні бази персональних даних **Постачальника** або **Замовника**.

13.6. **Замовник** є платником ПДВ та платником податку на прибуток на загальних підставах.

13.7. **Постачальник** є платником єдиного податку

При зміні системи оподаткування **Постачальник** зобов'язується протягом п'яти робочих днів письмово повідомити про це **Замовника**.

13.8. Постачальник повинен зареєструвати податкову накладну в електронному реєстрі згідно вимог Податкового кодексу України.

14. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

14.1. Невід'ємною частиною цього договору є Специфікація (додаток № 1 до Договору).

15. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ І БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ПОСТАЧАЛЬНИК:

Фізична особа -підприємець
ГАЙНЕТДІНОВА ТЕТЯНА АНАТОЛІВНА

36002, м.Полтава, пров Кропивницького
Буд 22
Код ЄДРПОУ 261304367
ПІН 261304367
р\р UA123052990000026005021218374
в АТ КБ «Приватбанк»
МФО 305299
Тел: 0502853159



Т.А. Гайнетдінова

ЗАМОВНИК:

Комунальне підприємство
«Черкасиелектротранс» Черкаської міської ради»

18036, м. Черкаси, проспект Хіміків, 82
Код ЄДРПОУ 03328675
IBAN: UA 513545070000026005300136993
в АТ «Ощадбанк»
ПІН 033286723011
Свідоцтво платника ПДВ № 100312355
тел. (0472) 64-56-60, факс 64-06-06



Директор

Б.А. Марченко

Специфікація

№	Назва товару	Кількість	Од. виміру	Ціна за одиницю без ПДВ, грн	Ціна за одиницю з ПДВ грн	Сума ,без ПДВ, грн
1	Дирокол металевий (Дирокол металевий Delta by Axent)	4	шт	180,00	0,00	720,00
2	Степлер для скоб 24 розміру (Степлер для скоб 24 розміру Kangaro)	4	шт	100,00	0,00	400,00
3	Ручки гелеві сині (Ручки гелеві сині AXENT)	3	шт	9,00	0,00	27,00
4	Коректор - ручка (Коректор - ручка Delta by Axent)	16	шт	14,00	0,00	224,00
5	Коректор — стрічка (Коректор — стрічка NORMA)	18	шт	15,00	0,00	270,00
6	Олівець механічний із запасними стержнями м'якими (Олівець механічний із запасними стержнями м'якими AXENT)	2	шт	12,00	0,00	24,00
7	Грифелі для механічного олівця (Грифелі для механічного олівця KON-I-NOR)	2	шт	25,00	0,00	50,00
8	Папір для нотаток 90*90 (Папір для нотаток 90*90 FRESH)	10	шт	20,00	0,00	200,00
9	Підставка для паперу для нотаток (Підставка для паперу для нотаток AXENT)	2	шт	42,00	0,00	84,00
10	Стакан підставка для олівців і ручок на стіл (Стакан підставка для	1	шт	42,00	0,00	42,00

	олівців і ручок на стіл AXENT)					
11	Олівець простий м'який (Олівець простий м'який MARCO)	38	шт	3,00	0,00	114,00
12	Ручка Cello Mixriter синя	52	шт	6,00	0,00	312,00
13	Стержні для кулькових ручок синього кольору L-147 мм	195	шт	0,78	0,00	152,10
14	Стержні сині до ручки Cello Mixriter	20	шт	1,50	0,00	30,00
15	Скоби для степлера 24/6 (Скоби для степлера 24/6 Kangaro)	38	уп	15,00	0,00	570,00
16	Скоби №10	4	уп	6,00	0,00	24,00
17	Файли А4 (Файли А4 FRESH)	21	уп	84,00	0,00	1764,00
18	Файли А5 (Файли А5 FRESH)	3	уп	40,00	0,00	120,00
19	Чинка (Чинка AXENT)	14	шт	6,00	0,00	84,00
20	Скотч 2,4 см Скотч 2,4 см 4Office	17	шт	6,00	0,00	102,00
21	Скотч пакувальний прозорий 48 мм (Скотч пакувальний прозорий 48 мм Delta by Axent)	13	шт	20,00	0,00	260,00
22	Скотч двохсторонній на пінній основі 18мм*2м (Скотч двохсторонній на пінній основі 18мм*2м 4Office)	11	шт	12,00	0,00	132,00
23	Антистеплер (Антистеплер 4OFFICE)	3	шт	15,00	0,00	45,00
24	Коректор з пензликом (Коректор з пензликом 4Office)	19	шт	12,00	0,00	228,00
25	Календар на стіну відривний (Календар на	2	шт	45,00	0,00	90,00

	стіну відривний BM)					
26	Ластик для стирання м'який (Ластик для стирання м'який AXENT)	18	шт	6,00	0,00	108,00
27	Ручка з чорною пастою (Ручка з чорною пастою AXENT)	3	шт	6,00	0,00	18,00
28	Скрепки металеві великі (Скрепки металеві великі 4OFFICE)	4	уп	28,00	0,00	112,00
29	Закладки з клейким шаром (пластикові індекси) (Закладки з клейким шаром (пластикові індекси) 4Office)	15	уп	10,00	0,00	150,00
30	Папірці на клейкій основі великі кольорові (Папірці на клейкій основі великі кольорові AXENT)	7	уп	9,60	0,00	67,20
31	Біндери великі (Біндери великі 4Office)	15	уп	48,00	0,00	720,00
32	Фарба штемпельна синя (Фарба штемпельна синя AXENT)	6	шт	12,00	0,00	72,00
33	Папір газетний A4 (Папір газетний A4 ST)	5	уп	110,00	0,00	550,00
34	Нитка прошивна (Нитка прошивна BM)	1	шт	75,00	0,00	75,00
35	Плівка для ламінування A4 (Плівка для ламінування A4 AXENT)	1	уп	350,00	0,00	350,00
36	Плівка для ламінування 65*95 глянцева	4	уп	90,00	0,00	360,00

	(Плівка для ламінування 65*95 глянцева AXENT)					
37	Папір А3 (500 листів у пачці) (Папір А3 (500 листів у пачці) UPM)	4	шт	350,00	0,00	1400,00
38	Ручка масляна червона (Ручка масляна червона CELLO)	4	шт	6,00	0,00	24,00
39	Ручка масляна фіолетова (Ручка масляна фіолетова CELLO)	2	шт	6,00	0,00	12,00
40	Календар трикутник перекидний (Календар трикутник перекидний BM)	5	шт	12,00	0,00	60,00
41	Крейда шкільна (Крейда шкільна KON-I-NOR)	1	уп	96,00	0,00	96,00
42	Маркер текстовий жовтий (Маркер текстовий жовтий 4OFFICE)	6	шт	7,00	0,00	42,00
43	Маркер текстовий рожевий (Маркер текстовий рожевий 4OFFICE)	4	шт	7,00	0,00	28,00
44	Маркер текстовий синій (Маркер текстовий синій 4OFFICE)	7	шт	7,00	0,00	49,00
45	Маркер текстовий оранжевий (Маркер текстовий оранжевий 4OFFICE)	4	шт	7,00	0,00	28,00
46	Маркер текстовий червоний (Маркер текстовий червоний 4OFFICE)	1	шт	7,00	0,00	7,00
47	Маркер чорний (Маркер чорний Delta by Axent)	1	шт	6,00	0,00	6,00
48	Маркер білий (Маркер білий C P)	1	шт	15,00	0,00	15,00
49	Маркери тонкі:	2	шт	7,00	0,00	14,00

	Синій (Маркери тонкі: Синій С Р)					
50	Маркери тонкі: Помаранчевий (Маркери тонкі: Помаранчевий С Р)	2	шт	7,00	0,00	14,00
51	Маркери тонкі: Зелений (Маркери тонкі: Зелений С Р)	2	шт	7,00	0,00	14,00
52	Маркери тонкі: Червоний (Маркери тонкі: Червоний С Р)	2	шт	7,00	0,00	14,00
53	Біндери чорні середні (Біндери чорні середні 4OFFICE)	9	уп	30,00	0,00	270,00
54	Біндери чорні малі (Біндери чорні малі 4OFFICE)	5	уп	15,00	0,00	75,00
55	Скрепки 28 мм	19	уп	6,00	0,00	114,00
	Разом за договором:					10932,30
	у.т.ч. ПДВ:					0,00

ПОСТАЧАЛЬНИК:

Фізична особа -підприємець
ГАЙНЕТДІНОВА ТЕТЯНА АНАТОЛІВНА

36002, м.Полтава, пров Кропивницького
Буд 22
Код ЄДРПОУ 261304367
ПІН 261304367
р\р UA123052990000026005021218374
в АТ КБ «Приватбанк»

МФО 365299
Тел: 0502853152



Тетяна Гайнетдінова

ЗАМОВНИК:

Комунальне підприємство
«Черкасиелектротранс» Черкаської міської
ради»

18036, м. Черкаси, проспект Хіміків, 82
Код ЄДРПОУ 03328675
IBAN: UA 513545070000026005300136993
в АТ «Ощадбанк»
ПІН 033286723011
Свідоцтво платника ПДВ № 100312355
тел. (0472) 64-56-60, факс 64-06-06



Директор

Б.А. Марченко