

ДОГОВІР № 31

ПРО ЗАКУПІВЛЮ ЗА ДЕРЖАВНІ КОШТИ

м. Київ

“ 11 ” 10 2023 р.

Інформаційне агентство, в особі ТВО начальника Інформаційного агентства ДРАПАКА Романа Богдановича, що діє на підставі Статуту (далі - Замовник), з однієї сторони, і Товариство з обмеженою відповідальністю «ВАШ АВТОГРАФ», в особі директора Лубіної Наталії Миколаївни, що діє на підставі Статуту, (далі – Постачальник) з іншої сторони, відповідно до результатів закупівлі без використання електронної системи, згідно зі змінами Закону України “Про публічні закупівлі” та постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» від 12 жовтня 2022 р. №1178, щодо закупівлі канцелярського приладдя, уклали цей Договір про нижчевикладене (далі – Договір):

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Постачальник зобов’язується у жовтні 2023 року поставити Замовнику канцелярське приладдя (далі – Продукція) за ДК 021:2015 30190000-7 “Офісне устаткування та приладдя різне”.

1.2. Продукцію Постачальник зобов’язується поставити у кількості, в терміни та за цінами, які зазначені у Специфікації, що є невід’ємною частиною цього Договору (Додаток № 1), а Замовник – прийняти і оплатити таку Продукцію.

1.3. Обсяг закупівлі Продукції може бути зменшений залежно від реального фінансування видатків. Замовник може зменшити обсяги закупівлі Продукції в залежності від реального фінансування видатків на цілі, що передбачено Специфікацією (Додаток № 1). Замовник у 10-ти денний строк з дня отримання інформації про зменшення бюджетних призначень на цілі, передбачені умовами цього Договору (у межах загального обсягу закупівлі за Договором), письмово повідомляє Постачальника про зменшення обсягу закупівлі Продукції, на підставі якого Сторони вносять відповідні зміни до Договору на підставі додаткової угоди.

2. ЯКІСТЬ ТОВАРІВ, РОБІТ ЧИ ПОСЛУГ

2.1. Постачальник повинен поставити Замовнику передбачену цим Договором Продукцію, якість якої відповідає вимогам, передбаченим чинним законодавством України для даної групи продукції.

2.2. Постачальник гарантує відповідність поставленої Продукції умовам Договору та встановлених вимогами ДСТУ, діючій нормативно-технічній документації. Проводить гарантійне обслуговування і ремонт Продукції (що не повинно перевищувати 2 місяці з моменту складення акту усунення недоліків) своїми силами і за власний рахунок протягом гарантійного строку, який становить 12 місяців відповідно до вимог нормативно-технічної документації.

2.3. Обчислення гарантійних зобов’язань Постачальника гарантійного строку експлуатації Продукції – починається з дати оформлення приймально-здавальних документів.

2.4. Контроль за якістю поставленої Продукції здійснює представник Замовника.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Ціна 12 002 грн 40 коп (Дванадцять тисяч дві гривні 40 копійок), у т.ч. ПДВ: 2 000 грн 40 коп (Дві тисячі гривень 40 копійок), за КПКВ 2101020/31, КЕКВ 2210, код 080.

3.2. Ціна цього Договору залишається незмінною до повного виконання Сторонами зобов'язань за Договором, крім випадків, передбачених частиною 5 статті 41 Закону України "Про публічні закупівлі".

3.3. Вартість тари, упаковки, витрати пов'язані з доставкою Продукції Замовнику включено до загальної вартості Продукції.

4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Розрахунки з Постачальником проводяться за фактично поставлену Продукцію шляхом: оплати Замовником після пред'явлення Постачальником видаткової накладної (Акту прийому-передачі) на оплату протягом 10 банківських днів за умови надходження бюджетних коштів на призначені цілі.

4.2. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок здійснюється протягом 10 банківських днів з дня надходження коштів на рахунок Замовника на вказані цілі.

4.3. Розрахунок здійснюється шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Постачальника.

4.4. Замовник надає такі документи Постачальнику: довіреність на представника для отримання товарно-матеріальних цінностей.

5. ПОСТАВКА ТОВАРІВ

5.1. Строк поставки Продукції, передбачено Специфікацією, що є невід'ємною частиною цього Договору (Додаток № 1), зазначено в п. 1.1. цього договору.

Місце поставки (передачі) Продукції - Інформаційне агентство (м. Київ, вул. Князів Острозьких, буд. 45/1, корпус 33).

5.2. Постачальник, не пізніше ніж за три доби, письмово повідомляє (надає оповіщення) Замовника про дату постачання Продукції.

5.3. Продукція постачається в упаковці, яка забезпечує її збереження під час транспортування, вантажно-розвантажувальних робіт та зберігання в межах термінів, установлених діючими стандартами ДСТУ, технічними умовами, тощо.

5.4. Постачальник зобов'язаний поставити продукцію Замовнику на умовах DDP відповідно до міжнародних правил з тлумачення термінів "Інкотермс".

5.5. Постачальник повинен іменувати вантаж і Замовника у транспортних документах у точній відповідності з цим Договором.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Приймати поставлену Продукцію належної якості, згідно Специфікації (Додатки № 1, 2) Договору.

6.1.2. Своєчасно та в повному обсязі сплатити кошти за поставлену Продукцію.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, направити йому письмове повідомлення;

6.2.2. Контролювати поставку Продукції у строки, встановлені цим Договором;

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі Продукції та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.2.4. Повернути накладну Постачальнику без здійснення оплати у разі ненадання підтверджуючих документів, зазначених у пункті 4.1 розділу IV цього Договору, а також неналежного оформлення документів (відсутність печатки, підписів тощо).

6.3. Постачальник зобов'язаний:

- 6.3.1. Забезпечити поставку Продукції у строки, встановлені цим Договором;
- 6.3.2. Забезпечити поставку Продукції, якість якої відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору;
- 6.3.3. Нести всі витрати щодо перевірки якості поставленої Продукції.
- 6.4. Постачальник має право:
 - 6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлену Продукцію;
 - 6.4.2. На дострокову поставку Продукції за письмовим погодженням з Замовником.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством та цим Договором.
- 7.2. Постачальник несе матеріальну відповідальність за збереження Продукції, наслідки її пошкодження або знищення до моменту її прийняття Замовником.
- 7.3. Види порушень та санкції за них, встановлені Договором:
 - 7.3.1. За порушення строків поставки Продукції та за порушення строків усунення недоліків (дефектів), виявлених Замовником протягом гарантійного строку експлуатації, визначених в акті усунення недоліків, Постачальник сплачує пеню у розмірі 1,0 відсотка ціни Договору, з якого допущено прострочення виконання зобов'язання за кожен день прострочення, а за прострочення поставки Продукції понад 10 днів Постачальник додатково сплачує штраф у розмірі 7 відсотків вказаної вартості.
 - 7.3.2. За порушення умов Договору щодо комплектності, якості Продукції з Постачальника стягується штраф у розмірі 20 відсотків вартості некомплектної (неякісної) Продукції. Крім сплати неустойки (штрафу, пені) Постачальник компенсує Замовнику збитки, зумовлені невиконанням або неналежним виконанням своїх зобов'язань за Договором.
 - 7.3.3. Сплата пені, штрафів, а також відшкодування збитків за невиконання або неналежне виконання Договору не звільняють Сторони від виконання прийнятих на себе зобов'язань.
 - 7.3.4. Сторони домовились, що погоджений розмір збитків, а також неустойки, який підлягає відшкодуванню Замовником за несвоєчасність грошових розрахунків не може бути більшим за суму заборгованості, скоригованої на офіційний індекс інфляції за відповідний період (час прострочення). Відповідно до ч. 2 ст. 625 Цивільного кодексу України та ч. 6 ст. 231 Господарського кодексу України Сторони встановили інший розмір процентів: 0 (нуль) відсотків.
 - 7.3.5. У всьому іншому, що не передбачено Договором, Сторони несуть відповідальність згідно чинного законодавства України.

8. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

- 8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором, якщо вони трапились внаслідок форс-мажорних обставин, які не існували під час укладання Договору.
- 8.2. Під форс-мажорними обставинами розуміються зовнішні та надзвичайні обставини, які не існували на час підписання цього Договору, виникли поза волею сторін, настанню та дії яких вони не могли перешкодити за допомогою заходів та засобів, застосування яких у конкретній ситуації справедливо вимагати та чекати від Сторони, що підпала під дію форс-мажорних обставин.
- 8.3. Форс-мажорними обставинами визнаються такі обставини: пожежі, повені, землетруси, аварії на транспорті, диверсії та військові дії.
- 8.4. Сторони можуть бути звільнені від відповідальності за часткове чи повне невиконання обов'язків за цим Договором, якщо доведуть, що воно було викликане перешкодою поза їх

контролем, який навіть уважна сторона не могла б запобігти, і виникло після укладання цього Договору.

8.5. Термін виконання обов'язків за цим Договором відкладається при виникненні обставин, зазначених у пунктах 8.1-8.3, на час, протягом якого останні будуть діяти.

8.6. Сторона що підпала під дію форс - мажорних обставин і виявилась внаслідок цього нездатною виконувати обов'язки за цим договором, повинна терміново, не пізніше 5 днів з моменту їх настання, у письмовій формі повідомити іншу сторону, Несвоечасне, більше ніж 5 днів, повідомлення про форс-мажорні обставини позбавляє відповідальну сторону права посилається на них для виправдання.

8.7. Належним доказом обставин, зазначених в пунктах 8.1-8.3 та строку їх дії служать документи (довідка, сертифікат та інше), які видаються Торгово-Промисловою палатою України або органом виконавчої влади за місцем виникнення форс-мажорних обставин.

8.8. У разі, коли строк дії форс-мажорних обставин продовжується більше ніж тридцять календарних днів, кожна із Сторін має право розірвати даний Договір та направити відповідні повідомлення.

8.9. Оскільки оплата послуг здійснюється за рахунок коштів, які визначаються Кабінетом Міністрів України на забезпечення Збройних Сил України, то в разі несвоечасного або неповного виділення коштів на відповідне забезпечення Замовник не розглядає, а Виконавець не висуває претензії та позови, які пов'язані з цими обставинами.

Підставою для підтвердження несвоечасного чи неповного фінансування відповідних потреб Збройних Сил України є довідка Департаменту фінансів Міністерства оборони України.

9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку (спір передається на розгляд до Господарського суду за територіальною підсудністю справ згідно ГПК України).

10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Цей Договір набирає чинності з дати його підписання Сторонами і діє до "31" грудня 2023 року, а в частині виконання зобов'язань — до їх повного виконання.

10.2. Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках українською мовою, що мають однакову юридичну силу: один примірник — Замовнику, один — Постачальнику.

11. ІНШІ УМОВИ

11.1. Забезпечення виконання договору не вимагається.

11.2. Сторони домовилися, що у разі порушення Постачальником, порядку та строків поставки Продукції, зміні Постачальником в односторонньому порядку умов цього Договору, Замовник в односторонньому порядку, має право:

відмовитися від прийняття подальшого виконання зобов'язань Постачальником за цим Договором;

відмовитися від встановлення на майбутнє господарських відносин з Постачальником.

11.3. Жодна зі Сторін не має права передавати свої права та обов'язки за цим Договором без письмової згоди іншої сторони.

11.4. У випадку зміни юридичної адреси або реквізитів та статусу платника податків Сторони зобов'язуються повідомити про це один одного у 2-х денний термін і надати завірені належним чином копії відповідних документів, що підтверджують такі зміни.

12. ДОДАТКОВІ УМОВИ

12.1. Замовник внесений до реєстру неприбуткових організацій.

12.2. Постачальник є платником єдиного податку, та себе зобов'язання негайно повідомляти замовника про перехід на спрощену систему оподаткування (у разі переходу) для внесення відповідних змін до цього договору у відповідності до підпункту 6 пункту 5 статті 41 розділу VIII Закону України "Про публічні закупівлі".

13. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємною частиною цього договору є:

13.1. Додатки 1, 2. Специфікація, на 2 арк.

14. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК	ПОСТАЧАЛЬНИК
Інформаційне агентство Юридична/поштова адреса: 01015, м. Київ, вулиця Князів Острозьких 45/1, корпус 33. Телефон/ факс: (044) 285 70 12 Банківські реквізити: код ЄДРПОУ 26622615 Р/рахунок: UA198201720343170011000095341 в УДКСУ у Печерському р-ні м. Києва МФО 820172 Звільнений від сплати податків За загальним фондом КПКВ 2101020 ТВО об'єднання Інформаційного агентства  Роман ДРАПАК 	Товариство з обмеженою відповідальністю «ВАШ АВТОГРАФ» Юридична. адреса : 01001, м. Київ, Вулиця М. Грушевського 4-Б, оф.52 тел. (044) 207-47-20 Банківські реквізити: код ЄДРПОУ 38703681 Р/р UA673052990000026002025005724 в АТ КБ "ПРИВАТБАНК" МФО 305299 Директор  Наталія ЛУБІНА 

СПЕЦИФІКАЦІЯ на канцелярське приладдя
за ДК 021:2015 30190000-7 "Офісне устаткування та приладдя різне"

№ п/п	Найменування товару	Од. вим.	Кількість	Вартість за од. виміру без ПДВ, грн.	Загальна вартість без ПДВ, грн.	Строк постач.
Канцелярське приладдя, а саме:						
1	Папір MAESTRO Standard+ (80г/м; 500арк.) ф.А4,	пач	30	154,00	4620,00	8 днів з дня підписання договору
2	Конверт С5 (162х229) 0+0 с/к	шт	100	1,25	125,00	
3	Конверт С4 (229х324) с/к 0+0 білий	шт	50	2,50	125,00	
4	Конверт В4 (250х353) скл КРАФТбоков. (0+0) РОЗШИР.	шт	30	6,50	195,00	
5	Ручка гелева Delta DG2020 ЧОРН.	шт	10	7,50	75,00	
6	Клей-олівець 15г Buromax BM-4903(PVA) x24	шт	24	4,50	108,00	
7	Клей ПВА 100мл Delta D7125 ковпач.-дозат.	шт	2	12,50	25,00	
8	Скотч 18мм*10м Axent 3012 (40мкм)	шт	10	3,50	35,00	
9	Скотч 24мм*30м Buromax BM-7176-01	шт	10	9,00	90,00	
10	Скотч (прозор.) 48мм*200" DeltaD3034-01(40мкм)	шт	5	55,00	275,00	
11	Папка 100ф. пластик А4 Buromax BM-3633-01 ЧОРН.	шт	4	175,00	700,00	
12	Стікери-закл. (12х45) 4Office 4-435	пак	20	10,00	200,00	
13	Папка-рег. А4 5см (синя) Buromax BM-3012-02	шт	10	60,00	600,00	
14	Папка-рег. А4 7см (синя) Buromax BM-3011-02	шт	10	60,00	600,00	
15	Степлер №10 (15л.) MAPED ESSENTIALS METAL MP.352311	шт	1	95,00	95,00	
16	Журнал реєстрації вхідних доктів ф.№1 (48л.) А4	шт	5	35,00	175,00	
17	Гумка Koh-I-Noor Слон 300/40 35х22х8мм	шт	15	7,50	112,50	
18	Лоток вертик. ЧОРН. Delta D4006-01	шт	2	73,25	146,50	
19	Папка на рез. А4 пластик Economix 31601-01 ЧОРН.	шт	5	25,00	125,00	

20	Папка-зшивач А4 прозор.верх (ФІОЛЕТ.) Ахент 1307-29 х20	шт	20	9,00	180,00
21	Папка-зшивач метал.прижим Economix 31208 АСОРТИ	шт	5	30,00	150,00
22	Папка-конв. (А5) Economix 31316 асорті	шт	10	6,00	60,00
23	Папка-конв. А4 з/кнопк ПРОЗОР. АХЕНТ=1402-24 ЧЕРВ.	шт	10	12,50	125,00
24	Нитка прошивна бавовняна 130г 250текс, ВМ-5556	шт	4	75,00	300,00
25	Обкладинка картону для біндера	шт	200	2,90	580,00
26	Папка-конв. А4 з/кнопк НЕПРОЗ.двокольорова Ахент 1404-20 АСОРТИ	шт	10	18,00	180,00
Разом					10002,00
Сума ПДВ					2000,40
Всього з ПДВ:					12002,40

Загальна сума Договору: 12 002 грн 40 коп (Дванадцять тисяч дві гривні 40 копійок), у т.ч. ПДВ: 2 000 грн 40 коп (Дві тисячі гривень 40 копійок).

Продукція повинна відповідати вимогам ДСТУ, сертифікату якості (відповідності) товару та іншій нормативно-правовій документації, бути першої категорії, тобто новими та такими, що не були в експлуатації, а також повинна забезпечуватись їх експлуатація протягом гарантійного строку експлуатації, встановленого виробником згідно Гарантійного листа.

ЗАМОВНИК	ПОСТАЧАЛЬНИК
Інформаційне агентство	Товариство з обмеженою відповідальністю «ВАШ АВТОГРАФ»
Юридична/поштова адреса: 01015, м. Київ, вулиця Князів Острозьких 45/1, корпус 33. Телефон/ факс: (044) 285 70 12 Банківські реквізити: код ЄДРПОУ 26622615 Р/рахунок: UA198201720343170011000095341 в УДКСУ у Печерському р-ні м. Києва МФО 820172 Звільнений від сплати податків За загальним фондом КПКВ 2101020	Юридична. адреса : 01001, м. Київ, Вулиця М. Грушевського 4-Б, оф.52 тел. (044) 207-47-20 Банківські реквізити: код ЄДРПОУ 38703681 Р/р UA673052990000026002025005724 в АТ КБ "ПРИВАТБАНК" МФО 305299
ТВО начальника Інформаційного агентства	Директор
М.П. Роман ДРАПАК	М.П. Галина ЛУБІНА

